



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2023

№ 1683

г. Кирово-Чепецк

О совете по вопросам гармонизации межнациональных и этноконфессиональных отношений на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной и национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать совет по вопросам гармонизации межнациональных и этноконфессиональных отношений на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Утвердить состав совета по вопросам гармонизации межнациональных и этноконфессиональных отношений на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

3. Утвердить положение о совете по вопросам гармонизации межнациональных и этноконфессиональных отношений на территории

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
Прилагается.

Глава администрации О.С. Зыкина

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 21.11.2023 № 1683

СОСТАВ
совета по вопросам гармонизации межнациональных и
этноконфессиональных отношений на территории муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ПЕТУХОВ Александр Юрьевич	- первый заместитель главы администрации города Кирово-Чепецка, председатель совета
ЯКИМОВ Дмитрий Александрович	-врио начальника МО МВД России «Кирово-Чепецкий», заместитель председателя совета (по согласованию)
ОПАЛЕВА Елена Александровна	-главный специалист отдела контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации города Кирово-Чепецка, секретарь совета
Члены совета:	
КОЛЕГОВА Ирина Владимировна	-заведующий отделом организационного обеспечения администрации города Кирово-Чепецка
КИРИЧУК Елена Степановна	-заведующий отделом по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Кирово-Чепецка
ОГОРОДОВА Нина Борисовна	-начальник департамента образования администрации города Кирово-Чепецка
РУСИНОВ Александр Павлович	-начальник отдела в городе Кирово-Чепецке УФСБ России по Кировской области (по согласованию)
СТОЛЕСНИКОВА Любовь Александровна	-начальник правового управления администрации города Кирово-Чепецка
	Представитель местной православной религиозной организации

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 21.11.2023 № 1683

ПОЛОЖЕНИЕ
совета по вопросам гармонизации межнациональных и
этноконфессиональных отношений на территории муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам гармонизации межнациональных и этноконфессиональных отношений (далее - Совет) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) - постоянно действующий совещательный орган, образуемый в целях содействия укреплению общественного согласия, достижению взаимопонимания, терпимости и взаимного уважения в сфере межнациональных, межконфессиональных и межэтнических отношений на территории муниципального образования.

Принятые им решения носят рекомендательный характер и учитываются в практической деятельности вышеперечисленных органов и организаций.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- подготовка рекомендаций по вопросам обеспечения этнополитической стабильности, гражданского мира и общественного спокойствия в муниципальном образовании;

- своевременный анализ, прогнозирование и профилактика конфликтных ситуаций в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

- обеспечение оперативного обмена информацией между членами Совета по проблемам межнациональных и этноконфессиональных отношений;

- координация деятельности, направленной на воспитание гражданской солидарности и межнационального согласия у подростков и молодежи.

3. Права Совета

3.1. Взаимодействовать с представителями государственных и муниципальных органов, общественных объединений, руководителями организаций и предприятий муниципального образования по этническим вопросам.

3.2. Организовывать и проводить методическую, разъяснительную, профилактическую и пропагандистскую работу среди населения муниципального образования в целях сохранения общественного спокойствия либо участвовать в подобных мероприятиях, проводимых государственными и общественными организациями.

3.3. Принимать в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера, необходимые для организации и совершенствования взаимодействия федеральных органов власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, обмена информацией и опытом по вопросам гармонизации межнациональных и этноконфессиональных отношений.

3.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации в освещении проблем в сфере межнациональных отношений.

3.5. Осуществлять иные действия в соответствии с целями и задачами деятельности Совета, не противоречащими законодательству.

4. Порядок работы Совета

4.1. Совет работает в режиме заседаний. Заседания ведутся председателем или заместителем председателя Совета.

4.2. Совет проводит заседания по мере необходимости. Совет правомочен принимать решения, если в заседании участвуют не менее половины его членов.

4.3. Совет возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.4. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования.

4.5. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется секретарем Совета. Повестка формируется на основании поступившей в администрацию муниципального образования письменной информации и иных обращений от граждан и руководителей общественных организаций.

Материалы представляются в Совет не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

4.6. Решение Совета вырабатывается путем согласования точек зрения и считается принятым, если за него проголосовали большинство членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.7. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. При наличии у члена особого мнения оно заносится в протокол.

4.8. В случае отсутствия члена Совета вместо него в заседании может принимать участие другой представитель, уполномоченный решением руководителя соответствующего ведомства.

4.9. Решения Совета оформляются протоколом и подписываются председателем Совета (председательствующим на заседании) и секретарем.

4.10. Председатель Совета:

- организует работу Совета, ведет заседания Совета;
- подписывает протокол заседания Совета;
- распределяет обязанности между членами Совета;
- создает рабочие группы для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Совета, и осуществляет контроль за их работой;
- представляет интересы Совета по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.11. Секретарь Совета:

- готовит полный пакет необходимых документов к его заседанию;
- обеспечивает присутствие на заседании его членов, ведет протокол заседания Совета. Протоколы, документация хранятся у секретаря;
- исполняет поручения председателя Совета в рамках своей компетенции.

4.12. Особенности работы Совета в дистанционном режиме:

4.12.1. В исключительных случаях заседания Совета могут проводиться в дистанционной форме (далее - дистанционное заседание) с использованием видео-конференц-связи по телекоммуникационным каналам связи.

4.12.2. Дистанционное заседание Совета может проводиться по инициативе председателя Совета.

4.12.3. Результаты голосования при дистанционном заседании Совета отражаются в протоколе заседания.

4.12.4. Решения Совета, принятые на дистанционном заседании Совета, имеют юридическую силу наравне с решениями Совета, принятыми на очном заседании Совета.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией муниципального образования.
