



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.04.2022

№ 377

г. Кирово-Чепецк

**О реализации отдельных положений Федерального закона
от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные
законодательные акты Российской Федерации»**

В целях реализации пункта 4 статьи 8 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по согласованию изменений существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года.

2. Утвердить состав комиссии по согласованию изменений существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года. Прилагается.

3. Утвердить Положение о комиссии по согласованию изменений существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года (далее - Положение). Прилагается.

4. Муниципальным заказчикам (заказчикам) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области направлять предложения, информацию и документы, предусмотренные Положением и подготовленные муниципальными заказчиками (заказчиками)

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на рассмотрение комиссии по согласованию изменений существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года, в случаях изменения по соглашению сторон существенных условий муниципального контракта (контракта), заключенного до 1 января 2023 года, если при их исполнении возникли не зависящие от сторон муниципального контракта (контракта) обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, при увеличении цены муниципального контракта (контракта) и (или) цены единицы поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, условий оплаты и (или) срока поставки товара, выполнения работы, оказания услуги при условии, что такой срок превысит пределы года окончания финансового обеспечения такого муниципального контракта (контракта).

5. Сектору муниципальных закупок администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, после получения положительного решения комиссии, обеспечить подготовку проекта муниципального правового акта администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, довести его до муниципальных заказчиков (заказчиков), направивших предложения, предусмотренные Положением.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области



В.Г. Мохов

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 07.04.2022. № 377

**СОСТАВ КОМИССИИ
ПО СОГЛАСОВАНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ СУЩЕСТВЕННЫХ УСЛОВИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ (КОНТРАКТОВ), ЗАКЛЮЧЕННЫХ
ДО 1 ЯНВАРЯ 2023 ГОДА**

- | | |
|---|--|
| ГАГАРИНОВ Игорь Александрович | - первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, председатель комиссии |
| СТАРОДУМОВА Татьяна Петровна | - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской, заместитель председателя комиссии |
| ХОДЫРЕВА Ольга Владимировна | - заведующий сектором муниципальных закупок администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, секретарь комиссии |
| КОРЗУНИН Александр Борисович | - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области |
| ШАВЛОВА Галина Геннадьевна | - заместитель главы администрации муниципального образования, начальник Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области |
| СТОЛЕСНИКОВА Любовь Александровна | - начальник правового управления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области |
| ПАНТЕЛЕЕВ Эдуард Владиславович | - директор муниципального казенного учреждения «Центр закупок» города Кирово-Чепецка Кировской области (по согласованию) - представитель Кирово-Чепецкой городской Думы (по согласованию) |

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 07.04.2022 № 377

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
ПО СОГЛАСОВАНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ СУЩЕСТВЕННЫХ УСЛОВИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ (КОНТРАКТОВ), ЗАКЛЮЧЕННЫХ
ДО 1 ЯНВАРЯ 2023 ГОДА**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по согласованию изменений существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года (далее - комиссия) создана в целях реализации пункта 4 статьи 8 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» для согласования изменений по соглашению сторон существенных условий муниципального контракта (контракта), заключенного до 1 января 2023 года, если при их исполнении возникли не зависящие от сторон муниципального контракта (контракта) обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением о комиссии по согласованию изменений существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года (далее – Положение).

1.3. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

2. Полномочия комиссии

К полномочиям комиссии относятся:

2.1. Рассмотрение предложений муниципальных заказчиков (заказчиков) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по изменению по соглашению сторон существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), заключенных до 1 января 2023 года, если при их исполнении возникли не зависящие от сторон муниципального контракта (контракта) обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения (далее - изменение существенных условий контракта), и прилагаемых к ним:

2.1.1. Информации, содержащей:

наименование заказчика;

реквизиты муниципального контракта (контракта) (номер, дату);

номер реестровой записи из реестра контрактов (при наличии);

предмет муниципального контракта (контракта).

2.1.2. Документов:

действующей редакции условий муниципального контракта (контракта), подлежащих изменению;

условий муниципального контракта (контракта), подлежащих изменению, в новой редакции;

обоснования внесения таких изменений.

2.2. Согласование изменения существенных условий муниципального контракта (контракта).

2.3. Для реализации полномочий комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, муниципальных заказчиков (заказчиков) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информацию, документы, материалы в отношении предложений, внесенных на рассмотрение комиссии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего

Положения;

привлекать в установленном порядке для участия в заседаниях комиссии представителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, муниципальных заказчиков (заказчиков) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, иных организаций, которые могут дать пояснения по предмету рассмотрения.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Заседание комиссии проводится в очной форме.

3.2. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;

определяет дату очередного заседания комиссии;

утверждает повестку очередного заседания комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

дает поручения лицам, входящим в состав комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых комиссией.

3.3. В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку материалов не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания комиссии;

оповещает лиц, входящих в состав комиссии, об очередном заседании комиссии;

подготавливает повестку очередного заседания комиссии;

ведет протокол заседания комиссии.

3.5. Заседание комиссии проводится по мере необходимости в срок не позднее трех рабочих дней после поступления предложений, информации и документов о согласовании изменения существенных условий

муниципального контракта (контракта).

3.6. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины лиц, входящих в состав комиссии.

3.7. Решение комиссии о согласовании изменения существенных условий муниципального контракта (контракта) принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии, присутствующих на ее заседании и проголосовавших путем открытого очного голосования и указывается в протоколе заседания комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.
