

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.01.2018 № 1
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии со статьями 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" и руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования

"Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 02.02.2016 № 80 "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 10.11.2016 № 1297 "О внесении и утверждении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- пункт 2 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.10.2013 № 1223 "О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.11.2014 № 1837 "О внесении и утверждении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 28.11.2014 № 1892 "О внесении и утверждении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 10.02.2017 № 124 "О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от

30.10.2013 № 1223 "О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области И.А. Гагарина.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 и подлежит официальному опубликованию.

*Первый заместитель главы администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
И.А. Гагарин*

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 09.01.2018 г. № 1

ПОРЯДОК определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - Порядок) устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

1.2. Субсидии предоставляются СО НКО - победителям конкурса по отбору СО НКО (далее - конкурсный отбор) в целях реализации программ (проектов) СО НКО в рамках осуществления их уставной деятельности соответствующей приоритетным направлениям:

- повышение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий;
- социальная адаптация инвалидов.

Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели и направления расходов, не связанные с финансовым обеспечением затрат СО НКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование), осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является администрация муниципального образования (далее - главный распорядитель).

1.4. Категория получателей субсидий, имеющих право на их получение - СО НКО - победители конкурсного отбора СО НКО (далее - Получатели субсидий).

1.5. Критерии, которым должны соответствовать Получатели субсидий при предоставлении заявки на участие в конкурсном отборе:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, пре-

информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

доставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- отсутствие принадлежности к политическим партиям, в том числе и среди учредителей организации-заявителя;
- отсутствие факта ограничения прав на распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете (счетах) в кредитных организациях;
- наличие регистрации в качестве юридического лица на территории муниципального образования;
- участие в организации и проведении городских мероприятий;
- имеющие собственное финансирование.

При этом для настоящего Порядка понятие "городское мероприятие" - это мероприятие, в котором принимает участие не менее 50 человек, включенное в План городских мероприятий на год, в котором будут предоставляться субсидии, утверждаемый муниципальным правовым актом главного распорядителя в организации которого принимает участие СО НКО.

- соответствие цели, задач и мероприятий программы (проекта), указанных в заявке на участие в конкурсном отборе, приоритетному направлению программы (проекта), на реализацию которого предоставляются субсидии, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- наличие у СО НКО опыта деятельности, аналогичной деятельности по приоритетному направлению конкурсному отбору, по которому представлена заявка на участие в конкурсном отборе, в течение не менее одного года, предшествующего дню представления заявки на участие в конкурсном отборе;

- обязательство по софинансированию программы (проекта) за счет средств из внебюджетных источников в размере не менее двадцати пяти процентов общей суммы расходов на реализацию программы (проекта);

- наличие в течение двух лет, предшествующих году, в котором представлена заявка на участие в конкурсном отборе, объема полученных СО НКО доходов (в том числе грантов, пожертвований, субсидий и иных целевых поступлений) в общей сложности не менее 20 % от размера запрашиваемой субсидии в случае представления заявки на участие в конкурсном отборе с указанием размера запрашиваемой субсидии свыше 300 тыс. рублей.

1.6. Заявки СО НКО, допущенные к конкурсному отбору, должны соответствовать следующим критериям:

- соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям предоставления субсидий);

- актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем);

- социальная эффективность (улучшения состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

- реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы (проекта), наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте));

- обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий);

- экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий).

1.7. Объявление о проведении конкурсному отбору размещается на официальном сайте муниципального образования и средствах массовой информации в срок не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

1.8. Объявление о проведении конкурсному отбору включает:

- условия, предусматривающие существо задания;
- критерии и порядок оценки результатов работы;
- дату начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидии СО НКО по приоритетному направлению, предусмотренному пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- требования к форме и содержанию заявки на участие в конкурсном отборе, порядок их представления и рассмотрения;

- номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе;

- форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для участия в конкурсном отборе СО НКО представляет главному распорядителю:

- заявку по форме, утвержденной настоящим Порядком (Приложение № 1);

- программу (проект) по приоритетному направлению конкурсному отбору по форме, утвержденной настоящим Порядком (Приложение № 2), содержащую цель, задачи, указание на целевую группу, описание мероприятий, сроки их выполнения, ресурсное обеспечение, ожидаемые количественные и качественные результаты ее реализации и методику их оценки, смету предполагаемых затрат на реализацию мероприятий с их обоснованием;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал), выданную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсном отборе;

- заверенную СО НКО - соискателем поддержки копию учредительных документов юридического лица;

- справку о деятельности СО НКО за два года предшествующих году, в котором представлена заявка на участие в конкурсном отборе и план на следующий год;

- документы (оригиналы), выданные не ранее чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсном отборе об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку кредитной организации (кредитных организаций) об отсутствии ограничения прав СО НКО на распоряжение денежными средствами, находящимися на ее счете (счетах);

- документы и сведения, подтверждающие осуществление СО НКО деятельности, аналогичной деятельности по соответствующему приоритетному направлению конкурсному отбору по которому представлена заявка на участие в конкурсном отборе, в течение не менее одного года, предшествующего дню представления заявки на участие в конкурсном отборе;

- заверенную СО НКО копию документа, подтверждающего полномочия руководителя СО НКО (решение о назначении или избрании);

- документ, подтверждающий софинансирование программы (проекта) за счет средств из внебюджетных источников в размере не менее двадцати пяти процентов общей суммы расходов на реализацию программы (проекта) (в счет исполнения обязательства СО НКО по софинансированию программы (проекта) засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные СО НКО работы и услуги, труд добровольцев);

- копии заверенных в установленном порядке документов годовой бухгалтерской отчетности или документов, заменяющих их в соответствии с федеральным законодательством, в части, подтверждающей получение СО НКО в течение двух лет, предшествующих году, в котором представлена заявка на участие в конкурсном отборе, доходов (в том числе грантов, пожертвований, субсидий и иных целевых поступлений) в общей сложности не менее 20 % от размера запрашиваемой субсидии в случае представления заявки на участие в конкурсном отборе с указанием размера запрашиваемой субсидии свыше 300 тыс. рублей.

2.2. СО НКО помимо документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, в составе заявки на участие в конкурсном отборе может представить дополнительные материалы и сведения о своей деятельности, в том числе информацию о публикациях о своей деятельности в средствах массовой информации, письма поддержки в адрес организации.

2.3. СО НКО может подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе.

2.4. Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана СО НКО до установленного дня окончания приема заявок путем представления главному распорядителю заявления, подписанного руководителем СО НКО либо уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

2.5. Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе, в том числе дополнение ее состава, допускается по инициативе СО НКО путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов) в срок не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

2.6. В случае отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленных пунктом 2.1. настоящего Порядка, конкурсный отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется протокол, после чего конкурсный отбор может быть объявлен вновь.

2.7. Представленные заявки на участие в конкурсном отборе регистрируются главным распорядителем и анализируются на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленным разделом 1 и 2 настоящего Порядка, а также комплектности состава заявки на участие в конкурсном отборе и оформления ее в соответствии с требованиями, установленными настоящим разделом.

2.8. Проведение конкурсному отбору в части рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется постоянно действующей Единой комиссией по предоставлению поддержки СО НКО (далее - Комиссия) в срок не позднее 10 календарных дней со дня окончания приема заявок. Положение и состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета в 20__ году субсидии на _____ (далее - Субсидия) в целях

(указывается цели(ей) предоставления Субсидии) реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1	1	1	.
---	---	---	---

_____ (указывается конкретный проект (мероприятие) в случае, если это установлено Порядком)

1	1	2	.
---	---	---	---

_____ (указывается конкретный проект (мероприятие) в случае, если это установлено Порядком)

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств бюджета

(наименование ГРБС)

по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____ на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения

(код БК)

в размере _____ (_____) рублей.

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. При представлении Получателем в Администрацию в срок до "___" _____ 20__ г. документов, в том числе:

3	1	1	1	.
---	---	---	---	---

_____ ;

3	1	1	2	.
---	---	---	---	---

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. Согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением.

3.1.2.2. Запрет на приобретение Получателем за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.3. Включение Получателем в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, пункта, предусматривающего согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Порядком и Соглашением, и запрет приобретения за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.4. _____

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией на основании настоящего Соглашения.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Запрашивает у Получателя документы и информацию, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4.1.3. Перечисляет Субсидию на счет Получателя, указанный в пункте 3.2 Соглашения, в соответствии с кассовым планом, после проверки документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, и при соблюдении Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком, в течение _____ дней со дня _____.

4.1.3. Устанавливает показатели результативности предоставления Субсидии (далее - целевые показатели результативности предоставления Субсидии) и их значения в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем целевых показателей результативности предоставления Субсидии на основании Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результа-

тивности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, применяет штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.8. В случае, если Получателем допущены нарушения целей, условий и Порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, а также в случае образования не использованного на 01 января 20__ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

4.1.9. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.1.10. Вправе принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложения Получателя, включая уменьшение размера Субсидии.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет Администрации в срок до _____ числа (в течение _____

дней) документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.3. Представляет Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в течение _____ дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.5. Не имеет права приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

4.2.6. Обеспечивает использование Субсидии в срок до _____ года.

4.2.7. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидий.

4.2.8. Обеспечивает представление Администрации:

4.2.8.1. Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за _____ отчетным _____ ;

(месяц, квартал, год или иной срок)

4.2.8.2. Отчета(ов) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за _____ отчетным _____ ;

квартал, год или иной срок)

4.2.8.3. _____ ;

(указыва-

ются иные документы)

4.2.9. Обеспечивает исполнение требований Администрации, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии.

4.2.10. Обеспечивает возврат в доход бюджета не использованной по состоянию на 01.01.20__ года остаток Субсидии в срок до 01 февраля 20__ года.

4.2.11. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.12. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения, банковских реквизитов) в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.13. Выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обяза-

информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

тельств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в документах представленных Администрации.

5.3. В случае установления Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля факта(ов) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет в сроки, установленные соответственно Администрацией, органами муниципального финансового контроля.

5.4. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Получателем, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения.

5.6. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, который запланировано достижение показателя	на
1	2	3	4	5	6	7

к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ по состоянию на «___» _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения	Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.
<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).
<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 1 к Соглашению.

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ

на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя: _____
Периодичность: _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки <2>	Код направления расходов Субсидии		Сумма нарастающим итогом с начала года
		<3> http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71650990/	отчетный период	
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100			
в том числе подлежащий возврату в бюджет муниципального образования	110			
Поступило средств из бюджета муниципального образования	200			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310			
Возвращено в бюджет муниципального образования, всего:	400			
в том числе:				
в том числе израсходованных не по целевому назначению	410			
в результате применения штрафных санкций	420			
в сумме остатка субсидии на	430			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:		500		
в том числе подлежит возврату в бюджет муниципального образования		510		

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
<2> Строки 500-510 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с Порядком.
<3> Коды направлений расходов Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>

№ п/п	Наименование показателя<1>	Наименование проекта (мероприятия)<2>	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение показателя результативности (иного показателя)<3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)<4>	Объем Субсидии, (тыс.руб)		Корректирующие коэффициенты<5>		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1- гр.6:гр.5) x гр.7 (гр.8) x гр.9 (гр.10)
						Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	X	X							

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« _ » _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1 Соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 1 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 2 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.01.2018 №4
г. Кирово-Чепецк

альном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области И.А. Гагарина.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области И.А. Гагарин

О проведении конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в 2018 году по приоритетному направлению "повышение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий"

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 09.01.2018 № 1 "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в 2018 году по приоритетному направлению "повышение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий" (далее-конкурс).

2. Муниципальному казенному учреждению "Муниципальные информационные ресурсы" города Кирово-Чепецка Кировской области (Т.В. Карманов) объявление о проведении конкурса разместить на офици-

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по приоритетному направлению "повышение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий".

1. Целью конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СО НКО) для предоставления субсидии из бюджета муниципального "Город Кирово-Чепецк" Кировской области является определение победителя среди СО НКО по приоритетному направлению - "повышение качества жизни ветеранов Великой Отечественной Войны и боевых действий", которой будет предоставлена субсидия в целях осуществления мероприятий по реализации инициатив в социальной сфере.

2. Критерии и порядок оценки результатов работы СО НКО:

1) соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям для предоставления субсидии);

2) актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероп-

информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

3.1.2.2. Запрет на приобретение Получателем за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.3. Включение Получателем в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, пункта, предусматривающего согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Порядком и Соглашением, и запрет приобретения за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.4.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией на основании настоящего Соглашения.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Запрашивает у Получателя документы и информацию, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4.1.3. Перечисляет Субсидию на счет Получателя, указанный в пункте 3.2 Соглашения, в соответствии с кассовым планом, после проверки документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, и при соблюдении Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком, в течение _____ дней со дня _____.

4.1.3. Устанавливает показатели результативности предоставления Субсидии (далее - целевые показатели результативности предоставления Субсидии) и их значения в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем целевых показателей результативности предоставления Субсидии на основании Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, применяет штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.8. В случае, если Получателем допущены нарушения целей, условий и Порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, а также в случае образования не использованного на 01 января 20____ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

4.1.9. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.1.10. Вправе принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений Получателя, включая уменьшение размера Субсидии.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет Администрации в срок до ____ числа (в течение _____

дней) документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.3. Представляет Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в течение ____ дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.5. Не имеет права приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и ком-

плекующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

4.2.6. Обеспечивает использование Субсидии в срок до _____ года.

4.2.7. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.2.8. Обеспечивает представление Администрации:

4.2.8.1. Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за _____ отчетным _____;

(месяц, квартал, год или иной срок)

4.2.8.2. Отчета(ов) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за _____ отчетным _____;

(месяц,

квартал, год или иной срок)

4.2.8.3. _____.

(указыва-

ются иные документы)

4.2.9. Обеспечивает исполнение требований Администрации, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии.

4.2.10. Обеспечивает возврат в доход бюджета не использованной по состоянию на 01.01.20____года остаток Субсидии в срок до 01 февраля 20____ года.

4.2.11. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, предоставляемых Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.12. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения, банковских реквизитов) в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.13. Выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в документах представленных Администрации.

5.3. В случае установления Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля факта(ов) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет в сроки, установленные соответственно Администрацией, органами муниципального финансового контроля.

5.4. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Получателем, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения.

5.6. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено на ____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Наименование показателя	Код строки <2>	Код направления расходования Субсидии <3> http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71650990/ / - 154444	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100			
в том числе подлежащий возврату в бюджет муниципального образования	110			
Поступило средств из бюджета муниципального образования	200			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310			
Возвращено в бюджет муниципального образования, всего:	400			
в том числе:				
в том числе израсходованных по целевому назначению в результате применения штрафных санкций	410			
	420			
в сумме остатка субсидии на начало года	430			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500			
в том числе подлежащий возврату в бюджет муниципального образования	510			

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения	Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.
<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).
<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 1 к Соглашению.

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ

на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя: _____
Периодичность: _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
<2> Строчки 500-510 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с Порядком.
<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>

№ п/п	Наименование показателя<1>	Наименование проекта (мероприятия)<2>	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение показателя результативности (иного показателя)<3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)<4>	Объем Субсидии, (тыс.руб)		Корректирующие коэффициенты<5>		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1- гр.6:гр.5) x гр.7 (гр.8) x гр.9 (гр.10)
						Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	X	X							

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

- <1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.
- <2> Заполняется в случаях, если Порядком предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1 Соглашения.
- <3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 1 к Соглашению.
- <4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 2 к Соглашению на соответствующую дату.
- <5> Заполняется при необходимости

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.01.2018 №5
г. Кирово-Чепецк

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 09.01.2018 №5

О проведении конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в 2018 году по приоритетному направлению "социальная адаптация инвалидов"

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 09.01.2018 № 1 "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в 2018 году по приоритетному направлению "социальная адаптация инвалидов" (далее-конкурс).
2. Муниципальному казенному учреждению "Муниципальные информационные ресурсы" города Кирово-Чепецка Кировской области (Т.В. Карманов) объявление о проведении конкурса разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области И.А. Гагарина.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
И.А. Гагарин

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по приоритетному направлению "социальная адаптация инвалидов".

1. Целью конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СО НКО) для предоставления субсидии из бюджета муниципального "Город Кирово-Чепецк" Кировской области является определение победителя среди СО НКО по приоритетному направлению - "социальная адаптация инвалидов", которой будет предоставлена субсидия в целях осуществления мероприятий по реализации инициатив в социальной сфере.
2. Критерии и порядок оценки результатов работы СО НКО:
 - 1) соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям для предоставления субсидии);
 - 2) актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем);
 - 3) социальная эффективность (улучшения состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);
 - 4) реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы (проекта), наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте));
 - 5) обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий);
 - 6) экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий).
3. Прием заявок на участие в конкурсе по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области с 10.01.2018 - 08.02.2018гг.

4. Общая сумма бюджетных ассигнований на предоставление субсидий СО НКО предусмотренных на 2018 год, которая распределяется по результатам конкурсного отбора составляет 147,1 тыс. руб.

5. Требования к форме и содержанию заявки на участие в конкурсном отборе, порядок их предоставления и рассмотрения в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 09.01.2018 № 1 (документ размещен в открытом доступе на сайте администрации муниципального образования - <http://www.k4city.gov-vyatka.ru/>). Форма заявки на участие в конкурсном отборе прилагается. Приложение № 1.

6. Документы принимаются с 10.01.2018 по 08.02.2018гг. по адресу: Первомайская, 6 (Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк", каб. 311), тел. 4-64-72, электронная почта guchkovatv@adm.k4gorod.ru

Время приема: пн-чт с 8.00-17.00, обед с 12.00-12.48, пт 8.00-16.00, обед с 12.00-12.48

7. Примерная форма соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", утвержденная постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 09.01.2018 № 1. Приложение № 2.

Приложение № 1
к объявлению конкурса по отбору
СО НКО для предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Сведения о социально ориентированной некоммерческой организации	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами	
Ф.И.О. руководителя _____	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____	
Код причины постановки на учет (КПП) _____	
Дата государственной регистрации: « _____ » _____ года	
2. Адрес субъекта	
юридический:	фактический:
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____, № к. _____	№ дома _____, № к. _____
№ телефона _____	№ телефона _____
3. Банковские реквизиты	
р/с _____ в банке _____	
к/с _____ БИК _____	
4. Основные виды деятельности согласно Устава (перечислить)	
5. Перечень прилагаемых к заявлению документов	
Программа (проект) по приоритетному направлению конкурсного отбора. Приложение № 1.	
Выписка из ЕГРЮЛ	
Копия учредительных документов СО НКО	
Справка о деятельности СО НКО	
Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов	
Справка кредитной организации об отсутствии ограничения прав на распоряжение денежными средствами	
Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя СО НКО (решение о назначении или избрании)	
Копии документов годовой бухгалтерской отчетности в случае размера запрашиваемой субсидии свыше 300 тыс.руб.	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Даю согласие на обработку персональных данных.

Наименование должности
Руководителя некоммерческой организации _____

(фамилия, инициалы) _____ (подпись)
"__" _____ 20__ г. М.П.

Приложение № 1
к заявке на участие в
конкурсном отборе социально ориентированных
некоммерческих организаций для
предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Программа (проект)

I. Краткие сведения о Программе (проекте)

- Наименование Организации

- Название Программы (проекта)

- Приоритетное направление Программы (проекта)

- Краткое описание Программы (проекта)
В 3-5 абзацах изложить основную проблему, на решение которой направлена Программа, что, для кого и в каких объёмах планируется выполнить

- Руководитель Программы (проекта)
Фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, контактный телефон

- Планируемые результаты выполнения Программы (проекта)
(не более одной страницы)

- Ресурсное обеспечение Программы (проекта)

Год	Запрашиваемые бюджетные средства (тыс.руб.)	Собственные ресурсы (тыс.руб.)	Общий бюджет Программы (проекта) (тыс.руб.)

II. Описание Программы

- Описание проблемы и потребности в реализации Программы (проекта) (обоснование значимости Программы)
Описать ситуацию или проблемы, нуждающиеся в разрешении, их актуальность, указать, кто и как занимался ранее или занимается сейчас решением аналогичной проблемы и почему необходимо дополнительно заниматься этой же проблемой, указать существенные отличия Программы организации от аналогичных программ.

- Цели и задачи Программы (проекта)

- Целевая группа

- Описание деятельности по Программе (проекту). Механизм реализации Программы (проекта)
Подробно описать каким образом будет реализована Программа (не более 2-х листов)

- Краткое описание мероприятий Программы (проекта), для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации с__ по__
1.		
2.		
...		

*Мероприятия описываются с указанием конкретных производимых действий и объемов оказанных услуг труд добровольцев; используемые товары и услуги - в штуках (шт.)

- Планируемые результаты выполнения Программы (проекта)

- Количественные показатели результативности выполнения Программы (проекта)

информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

Объем оказанных услуг/продукта целевой группе и т.д.

Наименование результата продукта/услуги	Наименование целевых групп	Количество благополучателей
1.	1.	1.
	2.	2.
2.	1.	1.
	2.	2.

5.2. Качественные показатели результативности выполнения Программы (проекта)

Описание всех ожидаемых изменений. Привести аспекты жизни населения города Кирово-Чепецка и как изменятся в результате действия Программы (проекта).

№ п/п	Проблема, аспект жизни сообщества	Описание ожидаемого изменения, результатов	Срок проявления изменения (немедленно, через сколько месяцев или лет)

5.3. Наличие в Программе (проекте) новых подходов и методов в решении заявленных проблем

6. Ресурсное обеспечение Программы (проекта)

№ п/п	Запрашиваемые бюджетные средства (тыс.руб.)	Собственные ресурсы в денежном выражении (тыс.руб.)	Общий бюджет Программы (проекта) (тыс.руб.)

7. Количество и описание созданных рабочих мест

8. Количество привлечённых добровольцев и описание их функционала по проведению мероприятий Программы (проекта)

9. Смета затрат на мероприятия Программы (проекта)

№ п/п	Наименование статей расходов	Запрашиваемые бюджетные средства (тыс.руб.)	Собственные ресурсы (тыс.руб.)	Общий бюджет (тыс.руб.)
ИТОГО				

Руководитель организации _____

Бухгалтер _____

Ф.И.О. _____ подпись
 Ф.И.О. _____ подпись
 М.П.

Приложение № 2
 к объявлению конкурса по отбору
 СО НКО для предоставления субсидии из бюджета
 муниципального образования
 "Город Кирово-Чепецк"
 Кировской области

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ "О некоммерческих организациях"

г. Кирово-Чепецк
 "___" _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

 (должность, фамилия, имя, отчество)
 действующего на основании

 (реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем___ в дальнейшем "Администрация", с одной стороны,
 и

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в _____ лице

 (должность, фамилия, имя, отчество)
 действующего на _____ основании

 (реквизиты учредительного документа, доверенности)

именуем___ в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", на основании Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" из бюджета муниципального образования "город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденного _____ от _____ № _____

 (наименование муниципального правового акта)

(далее - Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета в 20__ году субсидии на _____ (далее - Субсидия) в целях

(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1 1 1

 (указывается конкретный проект (мероприятие) в случае, если это

установлено Порядком)

1 1 2

 (указывается конкретный проект (мероприятие) в случае, если это

установлено Порядком)

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств бюджета

(наименование ГРБС)

по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____ на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения

(код БК)

в размере _____ (_____) рублей.

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. При предоставлении Получателем в Администрацию в срок до "___" _____ 20__ г. документов, в том числе:

3 1 1 1

3 1 1 2

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. Согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением.

3.1.2.2. Запрет на приобретение Получателем за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, а также комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.3. Включение Получателем в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, пункта, предусматривающего согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Порядком и Соглашением, и запрет приобретения за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектую-

щих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.4. _____

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией на основании настоящего Соглашения.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Запрашивает у Получателя документы и информацию, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4.1.3. Перечисляет Субсидию на счет Получателя, указанный в пункте 3.2 Соглашения, в соответствии с кассовым планом, после проверки документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, и при соблюдении Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком, в течение _____ дней со дня _____.

4.1.3. Устанавливает показатели результативности предоставления Субсидии (далее - целевые показатели результативности предоставления Субсидии) и их значения в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.1.4. Осуществляет оценку достижения Получателем целевых показателей результативности предоставления Субсидии на основании Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, применяет штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.8. В случае, если Получателем допущены нарушения целей, условий и Порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, а также в случае образования не использованного на 01 января 20____ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

4.1.9. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.1.10. Вправе принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений Получателя, включая уменьшение размера Субсидии.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет Администрации в срок до _____ числа (в течение _____

дней) документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.3. Представляет Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в течение _____ дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.5. Не имеет права приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

4.2.6. Обеспечивает использование Субсидии в срок до _____ года.

4.2.7. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидий.

4.2.8. Обеспечивает представление Администрации:

4.2.8.1. Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за _____ отчетным _____;

(месяц, квартал, год или иной срок)

4.2.8.2. Отчета(ов) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за _____ отчетным _____;

(месяц,

квартал, год или иной срок)

4.2.8.3. _____.

(указыва-

ют иные документы)

4.2.9. Обеспечивает исполнение требований Администрации, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий, целей и Порядка предоставления Субсидии.

4.2.10. Обеспечивает возврат в доход бюджета не использованный по состоянию на 01.01.20__года остаток Субсидии в срок до 01 февраля 20__года.

4.2.11. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.12. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения, банковских реквизитов) в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.13. Выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в документах представленных Администрации.

5.3. В случае установления Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля факта(ов) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет в сроки, установленные соответственно Администрацией, органами муниципального финансового контроля.

5.4. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Получателем, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения.

5.6. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из
бюджета муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской
области субсидии социально ориентированной
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
осуществляющими виды деятельности,
предусмотренные Федеральным законом
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
для предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования "Город Кирово-Чепецк"
Кировской области

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, который запланировано достижение показателя	на
1	2	3	4	5	6	7

Возвращено в бюджет муниципального образования, всего:	400				
в том числе:					
в том числе израсходованных не по целевому назначению	410				
в результате применения штрафных санкций	420				
в сумме остатка субсидии на начало года	430				
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500				
в том числе подлежит возврату в бюджет муниципального образования	510				

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
<2> Строки, 500-510 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с Порядком.
<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ по состоянию на "___" _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения	Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.
<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).
<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ

на "___" _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя <2>	Код строки <3>	Код направления расходования Субсидии <3> http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71650990/ - 154444	Сумма нарастающим периодом с начала года
1	2	3	4

к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>

№ п/п	Наименование показателя<1>	Наименование проекта (мероприятия)<2>	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение показателя (иного показателя)<3>	Достигнутое значение показателя (иного показателя)<4>	Объем Субсидии, (тыс.руб)		Корректирующие коэффициенты<5>		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1- гр.6:гр.5) x гр.7 (гр.8) x гр.9 (гр.10)
						Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	X	X							

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« _ » _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1 Соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 1 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 2 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 10.01.2018 № 9

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.01.2018 №9
г. Кирово-Чепецк

СОСТАВ

Управляющего совета по реализации Паспорта программы
"Комплексное развитие моногорода Кирово-Чепецка" при администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.03.2017 № 344

В целях создания комфортной среды проживания и создания благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в состав Управляющего совета по реализации Паспорта программы "Комплексное развитие моногорода Кирово-Чепецка" при администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.03.2017 № 344 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 01.06.2017 № 537, 19.09.2017 № 992, от 31.10.2017 № 1257), изложив состав Управляющего совета в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Горшкова Е.В.) опубликовать настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель главы администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
И.А. Гагаринов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования

КАДЫРОВ Владислав Валерьевич	Министр экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области, председатель Управляющего совета (по согласованию)
СТАФЕЕВ Максим Владимирович	Консультант (линейный менеджер) департамента программ развития моногородов (проектный офис) некоммерческой организации «Фонд развития моногородов», заместитель председателя Управляющего совета (по согласованию)
САВИНА Елена Михайловна	Глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, заместитель председателя Управляющего совета (по согласованию)
РЯБОВА Татьяна Анатольевна	Ведущий специалист отдела экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ответственный секретарь
БОВЫКИНА Светлана Александровна	Директор ООО «СТРАДА» (по согласованию)
ГАГАРИНОВ Игорь Александрович	Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
ДВИНИНА Наталья Сергеевна	Председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (по согласованию)
ЗОТИН Сергей Анатольевич	Директор КОГКУ «Агентство по развитию моногородов Кировской области» (по согласованию)

КАСЬЯНОВ Антон Андреевич	Директор ООО «Фрешбитс.ру» (по согласованию)
КОЗЫРЕВ Василий Николаевич	Генеральный директор ООО «Зеленый дом» (по согласованию)
КУВШИНОВА Елена Львовна	Директор ООО «Азимут» (по согласованию)
САМОХИН Александр Александрович	Директор ООО «Стройснаб» (по согласованию)
СЕРБИНОВА Олеся Аркадьевна	Заместитель заведующего отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
СКРЯБИНА Яна Дмитриевна	Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
СТАРОДУМОВА Татьяна Петровна	Заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
ШАВЛОВА Галина Геннадьевна	Заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальник департамента финансов
ШИНКАРЁВ Михаил Анатольевич	Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
ЧАУЗОВА Ольга Николаевна	Заместитель министра экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области
ЧЕРНЯЕВА Ольга Юрьевна	Начальник правового управления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

- г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, д. 6, КОА "Дружба";
 - г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 66, магазин "Суджук";
 - г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 61/1, магазин "Суджук";
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Вятская Набережная, д. 5а, РЦ "Фестиваль";
 - г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф, ул. Лесная, д. 8а, МКОУ ООШ;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, д. 20, ТЦ "БУМ";
 - г. Кирово-Чепецк, пр. Россия, д. 26, ТЦ "Магнит семейный";
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, здание администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской;
 - г. Кирово-Чепецк ул. Первомайская, д.10, территориальный отдел многофункционального центра;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 37, взрослая поликлиника ФБУЗ "МСЧ №52" ФМБА России;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, д. 2, стоматологическая поликлиника ФБУЗ "МСЧ №52" ФМБА России;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Созонтова, д. 3, взрослая поликлиника КОГ-БУЗ "Кирово-Чепецкая ЦРБ";
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина, д. 28, детская поликлиника КОГ-БУЗ "Кирово-Чепецкая ЦРБ";
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Терещенко, д. 15, межрайонная инспекция ФНС России № 7 по Кировской области;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, д. 6, магазин № 25 "Прод-торг К";
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 38, магазин "Пятёрочка";
 - г. Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 63, библиотека № 3 МАУК "ЦБС" города Кирово-Чепецка;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 50, библиотека им. Д.С. Лихачёва МАУК "ЦБС" города Кирово-Чепецка;
 - г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, д. 39, центральная городская библиотека им. Н.А. Островского МАУК "ЦБС" города Кирово-Чепецка;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, д. 10, библиотека № 7 МАУК "ЦБС" города Кирово-Чепецка;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. К. Утробина, д. 3, детская библиотека им. С.Я. Маршака МАУК "ЦБС" города Кирово-Чепецка;
 - г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 6/2, детская библиотека им. Е. Чарушина МАУК "ЦБС" города Кирово-Чепецка.

6. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Е.В. Горшкова) обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

7. Муниципальному казенному учреждению "Муниципальные информационные ресурсы" города Кирово-Чепецка Кировской области (Т.В. Карманов) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Д.В. Копосова.

Первый заместитель администрации муниципального образования
 "Город Кирово-Чепецк"
 Кировской области
 И.А. Гагаринов

Приложение
 к постановлению администрации муниципального образования
 "Город Кирово-Чепецк" Кировской области
 от 10.01.2018 № 10

Форма предложения

Предложение по включению в перечень общественных территорий* для проведения голосования по отбору общественных территорий, в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды" на 2018-2022 годы, подлежащих благоустройству в 2018-2019 годах на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Общественная территория (участок территории) предлагаемая (ый) к благоустройству в 2018-2019г

Местоположение (адрес) _____

Виды работ по благоустройству _____

Приложение: схема, эскиз, чертеж и др. (при наличии): _____

* общественные территория - территория муниципального образования «Город Кирово-Чепецк Кировской области соответствующего функционального назначения (площадки, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории).

Дата: _____ Подпись**:

**Дано согласие на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

Контактный телефон: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 "ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
 КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 10.01.2018 №10
 г. Кирово-Чепецк

Об организации приема предложений по включению в перечень общественных территорий для проведения голосования по отбору общественных территорий, в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды" на 2018-2022 годы, подлежащих благоустройству в 2018-2019 годах на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области прием предложений по включению в перечень общественных территорий для проведения голосования по отбору общественных территорий, в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды" на 2018-2022 годы, подлежащих благоустройству в 2018-2019 годах на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - прием предложений).

2. Установить срок приема предложений с 11.01.2018 по 09.02.2018.

3. Ознакомиться с перечнем общественных территорий можно на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (www.k4city.gov-vyatka.ru), а так же в кабинете № 312 здания администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6 (в рабочие дни с 08-00 до 16-00, обед с 12-00 до 12-48). Вышеуказанный перечень общественных территорий не является исчерпывающим.

4. В течение срока, указанного в пункте 2 настоящего постановления предложения вправе подавать любое физическое или юридическое лицо в соответствии с установленной формой. Прилагается.

5. Определить местом сбора предложений:

- г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 4, магазин "Суджук";
- г. Кирово-Чепецк, ул. Сосновая, д. 8, магазин "Союз";

О создании, утверждении положения, порядка и состава постоянно действующей Единой комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.11.2017 № 13/88 "О мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан", частью 4 статьи 9 Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую Единую комиссию по предоставлению единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (далее - комиссия).

2. Утвердить Положение о комиссии. Приложение 1.

3. Утвердить Порядок предоставления единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Приложение 2.

4. Утвердить состав комиссии. Приложение 3.

5. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области:

- от 24.01.2013 № 32 "О создании, утверждении положения, порядка и состава постоянно действующей единой комиссии по предоставлению адресной социальной помощи гражданам из числа социально незащищенных категорий, попавшим в трудную жизненную ситуацию";

- от 20.03.2014 № 278 "О внесении и утверждении изменений в части состава комиссии в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32";

- от 10.09.2015 № 1996 "О внесении и утверждении изменений в части состава комиссии в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32";

- от 28.10.2015 № 2263 "О внесении и утверждении изменений в части состава комиссии в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32";

- от 05.04.2016 № 345 "О внесении и утверждении изменений в части состава комиссии в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32";

- пункт 1 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 07.11.2016 № 1272 "О внесении и утверждении изменений в части состава комиссии в постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32, от 14.01.2013 № 13, от 30.10.2013 № 1223";

- пункт 1 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 03.03.2017 № 207 "О внесении и утверждении изменений в части состава комиссии в постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32, от 14.01.2013 № 13";

- пункт 1 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 15.11.2017 № 1347 "О внесении и утверждении изменений в постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.01.2013 № 32, от 30.10.2013 № 1223 в части состава комиссии".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Гагарина И.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А.Шинкарьев

Положение о постоянно действующей Единой комиссии по предоставлению единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

1. Общие положения

Единая комиссия по предоставлению единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - комиссия) создается при администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования) для рассмотрения обращений социально незащищенных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, о предоставлении единовременной материальной помощи.

2. Полномочия комиссии

Комиссия рассматривает обращения о предоставлении единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

3. Порядок работы комиссии

Заседание комиссии ведет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя.

Приём заявлений социально незащищенных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, о предоставлении единовременной материальной помощи, осуществляет лицо, ответственное за регистрацию входящих документов в администрацию муниципального образования.

Секретарь комиссии осуществляет организацию очередного заседания комиссии (в случае переноса заседания комиссии, незамедлительно извещает об этом членов комиссии).

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Работа комиссии осуществляется путём личного участия её членов в заседании без права замены.

До заседания комиссии любой из членов комиссии имеет право ознакомиться с материалами, выносимыми к рассмотрению на комиссии.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Комиссия рассматривает предоставленные документы без участия заявителя.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования, и оформляется протоколом заседания комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4. Права и обязанности комиссии

Комиссия вправе:

- принимать решение о предоставлении единовременной материальной помощи;

- запросить дополнительные документы, необходимые для принятия объективного решения;

- определять размер помощи в соответствии с Порядком предоставления единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (далее - Порядок);

- пригласить на заседание специалистов и руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, специалистов и руководителей иных организаций и предприятий, а также заявителей (по мере необходимости);

- дать поручения её членам, структурным подразделениям администрации муниципального образования в пределах их полномочий;

- отказать в предоставлении единовременной материальной помощи, в случаях предусмотренных Порядком.

Обязанности:

- принять решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в срок не более 20 рабочих дней со дня обращения заявителя.

5. Протокол заседания комиссии

Заседания комиссии и её решения оформляются протоколом.

Ведение протокола осуществляет секретарь комиссии. Протокол комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

Любой из членов комиссии вправе требовать занести в протокол его особое мнение, либо мотивированные возражения по любому из вопросов.

В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания комиссии;

- список присутствующих на заседании членов комиссии;

- список лиц, приглашенных на заседание комиссии;

- перечень рассматриваемых вопросов;

- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;

- результаты голосования по рассмотренным вопросам;
- особое мнение и мотивированные возражения членов комиссии;
- предложения и замечания членов комиссии.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 27.12.2017 № 1534

ПОРЯДОК предоставления единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления социальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, зарегистрированным на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и определяет порядок предоставления единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию за счет средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

Под социально незащищенными гражданами понимаются:

- а) граждане полностью или частично утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- б) семьи инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- в) малоимущие граждане, чей среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кировской области;
- г) безработные граждане;

Под трудной жизненной ситуацией понимается обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

2. Единовременная материальная помощь социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию предоставляется не чаще одного раза в год.

3. Для получения единовременной материальной помощи гражданин либо его представитель (законный представитель) подает заявление в администрацию муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования) о предоставлении единовременной материальной помощи по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) свидетельство о заключении брака (о расторжении брака) (при наличии);
- в) свидетельство о рождении ребенка (детей) (при наличии);
- г) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выданный органом регистрационного учета (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);
- д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

5. К документам, подтверждающим доходы и трудную жизненную ситуацию, относятся:

- а) документы, подтверждающие сведения о доходах заявителя и всех членов его семьи за один месяц, предшествующий месяцу подачи заявления;
- б) справка, подтверждающая факт установления инвалидности;
- в) документ, подтверждающий факт установления пенсии;
- г) заключение (справка) медицинской организации, подтверждающее наличие заболевания (болезни);
- д) свидетельство о смерти;
- е) трудовая книжка;
- ж) справка органов службы занятости о регистрации гражданина (члена его семьи) в качестве безработного (для неработающих членов семьи трудоспособного возраста, за исключением обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях);
- з) документы, подтверждающие расходы в связи с наличием трудной жизненной ситуации (квитанции об оплате, договоры, товарные и кассовые чеки, справки, счета).

Для подтверждения наличия обстоятельств, являющихся основанием для предоставления единовременной материальной помощи гражданам вправе представить дополнительно другие документы, подтверждающие сложившуюся трудную жизненную ситуацию.

6. Документы, указанные в пунктах 4, 5 настоящего Порядка представляются заявителем в копиях с предъявлением подлинников для сверки или копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В случае необходимости администрация муниципального образования может направлять запрос в КОГАУ СО "Кирово-Чепецкий комплексный центр социального обслуживания населения" о проведении материально-бытового обследования (условия проживания) гражданина и составлении соответствующего акта.

8. Вопрос о предоставлении единовременной материальной помощи рассматривается постоянно действующей Единой комиссией по

предоставлению единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (далее - комиссия), состав которой утверждается муниципальным правовым актом. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи принимается не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию муниципального образования.

Решение о предоставлении единовременной материальной помощи оформляется муниципальным правовым актом.

10. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

- отсутствие у гражданина права на получение единовременной материальной помощи;
- несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- неполный комплект документов, необходимых для принятия решения о предоставлении материальной помощи, предусмотренных настоящим Порядком;
- содержание противоречивых сведений в документах.

11. Уведомление об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи администрация муниципального образования направляет гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи гражданин обращается в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования за получением денежных средств, с документом, удостоверяющим личность, а в случае представления интересов гражданина законным представителем - с документом, подтверждающим полномочия представителя, а также документом, удостоверяющим его личность.

12. Отказ в предоставлении единовременной материальной помощи не лишает гражданина права обратиться вновь в администрацию муниципального образования с заявлением о предоставлении единовременной материальной помощи в случае изменения обстоятельств.

13. Размер единовременной материальной помощи не может превышать 3000 рублей (трех тысяч рублей).

Приложение

к Порядку предоставления единовременной материальной помощи социально незащищенным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

Первому заместителю главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

От _____ (ФИО)
_____ (ФИО полностью)

Год рождения: _____
Домашний адрес: _____

Социальное положение: _____

Номер телефона: _____

Номер пенсионного страхового свидетельства (СНИЛС) _____

ИНН _____

заявление

Прошу выделить мне единовременную материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией (указать)

Заявитель _____ (личная подпись) _____ (расшифровка личной подписи)

Примечания:

К заявлению о предоставлении единовременной материальной помощи прилагается паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию и иные документы, необходимые для принятия решения с учётом конкретных обстоятельств.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) на период предоставления меры социальной поддержки. Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в уполномоченный орган.

Заявитель _____ Дата: _____ (личная подпись) _____ (расшифровка личной подписи)

Документы предоставляются в подлинных экземплярах или в копиях, при этом подлинный экземпляр предоставляется лицу, осуществляющему приём заявления для обозрения и заверения копий.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 27.12.2017 № 1534

СОСТАВ
постоянно действующей Единой комиссии по предоставлению
единовременной материальной помощи социально незащищенным
гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

ГАГАРИНОВ Игорь Александрович	Первый заместитель главы администрации муниципального образования, председатель комиссии
ГОРШКОВА Елена Васильевна	Заведующий отделом организационного обеспечения администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии
РЫЧКОВА Татьяна Владимировна	Ведущий специалист отдела по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
ДУРЯГИНА Екатерина Андреевна	Ведущий эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования
ПОЛОВИНКИНА Мария Александровна	Ведущий специалист правового управления администрации муниципального образования
АКИМЦОВА Ирина Павловна	Заведующий отделом опеки и попечительства департамента образования администрации муниципального образования
ШВЕЦОВА Елена Евгеньевна	Директор КОГАУ СО «Кирово-Чепецкий комплексный центр социального обслуживания населения»

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарев

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.01.2018 №18
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в дислокацию технических средств регулирования дорожного движения (дорожных знаков и разметки) г. Кирово-Чепецк Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в дислокацию технических средств регулирования дорожного движения (дорожных знаков и разметки) г. Кирово-Чепецк Кировской области, утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 03.03.2014 № 198, (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.04.2014 № 464, от 04.07.2014 № 1114, от 29.01.2015 № 63, от 23.11.2015 № 2368, от 23.06.2016 № 696, от 05.08.2016 № 887, от 25.01.2017 № 56, от 23.06.2017 № 609, от 07.07.2017 № 675, от 10.08.2017 № 821, от 27.10.2017 № 1236) следующие изменения:

1.1. С 01.05.2018 года в отношении:

1.1.1. Тротуара, проходящего вдоль домов № 8, 10, 12 по ул. 60 лет Октября. Прилагается.

2. Муниципальному казенному учреждению "Дорожно-эксплуатационная служба" города Кирово-Чепецка Кировской области (А.В. Четвериков) обеспечить установку дорожных знаков в соответствии с настоящим постановлением.

3. Рекомендовать отделению ГИБДД МО МВД России "Кирово-Чепецкий" обеспечить контроль за соблюдением правил дорожного движения в соответствии с дислокацией технических средств регулирования дорожного движения (дорожных знаков и разметки) г. Кирово-Чепецк Кировской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.01.2018 №23
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Порядок осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2016 № 822 "Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению внутреннего финансового аудита" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в Порядок осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита, утвержденный постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.10.2014 № 1675 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.05.2015 № 543), следующие изменения:

1. В абзаце втором пункта 1.3 слова "системности, ответственности и стандартизации" заменить словами "системности и ответственности".

2. В пункте 1.5 слова "администраторы бюджетных средств" заменить словами "администраторы доходов бюджета".

3. Пункт 3.1 исключить.

4. Пункт 3.2 считать соответственно пунктом 3.1, абзац второй которого изложить в следующей редакции:

"По каждой аудиторской проверке в плане указывается тема аудиторской проверки, объект аудита, вид проверки (камеральная, выездная, комбинированная), проверяемый период, срок проведения аудиторской проверки и ответственные исполнители."

5. Пункты 3.3 и 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.2. Перечень тем аудиторских проверок в целях оценки надежности системы внутреннего финансового контроля, экономности и результативности использования бюджетных средств для включения в план формируется исходя из следующих критериев отбора, приведенных в порядке убывания их значимости:

объем бюджетных ассигнований, предусмотренный по направлению расходов бюджета, источников финансирования дефицита бюджета, либо объем поступлений в бюджет по доходному источнику, закрепленному за главным администратором бюджетных средств (за исключением поступлений в бюджет в соответствии с законодательством о налогах и сборах);

существенность нарушений (недостатков), выявленных органами муниципального финансового контроля за период времени, прошедший с момента предыдущей аудиторской проверки;

период времени, прошедший с момента предыдущей аудиторской проверки;

полнота и своевременность исполнения аудиторских рекомендаций, выданных по результатам предыдущих аудиторских проверок;

наличие существенных изменений бюджетного законодательства Российской Федерации, принятых в течение проверяемого периода;

опыт и квалификация сотрудников подразделений главного администратора бюджетных средств, осуществляющих операции (действия по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур).

3.3. Выбор объектов аудита, подведомственных главному администратору бюджетных средств, для включения в план аудиторских проверок достоверности бюджетной отчетности осуществляется исходя из следующих критериев отбора, приведенных в порядке убывания их значимости:

объем активов (обязательств) объекта аудита на конец отчетного финансового года;

существенность нарушений (недостатков) в сфере бюджетного учета и отчетности, выявленных органами муниципального финансового контроля за период времени, прошедший с момента предыдущей аудиторской проверки;

полнота и своевременность исполнения аудиторских рекомендаций, выданных по результатам предыдущих аудиторских проверок достоверности бюджетной отчетности;

период, прошедший с момента окончания предыдущей аудиторской проверки;

организация внутреннего контроля ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

опыт и квалификация сотрудников, необходимые для исполнения ими своих должностных обязанностей по осуществлению операций, осуществляющих ведение бюджетного учета и отчетности."

6. Пункты 3.5 и 3.6 считать соответственно пунктами 3.4 и 3.5.

7. В абзаце четвертом пункта 4.3 слова "сроки и этапы проведения аудиторской проверки" заменить словами "сроки ее проведения".

8. В абзаце третьем пункта 4.4 слово "новым" исключить.

9. В абзаце шестом пункта 4.4 слова "правами по формированию финансовых и бухгалтерских документов, а также правами доступа к активам и записям" заменить словами "формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета";

10. Пункт 4.4 дополнить абзацами следующего содержания:

"законности выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективности использования бюджетных средств;

бюджетной отчетности."

11. В абзаце четвертом пункта 4.7 исключить слово "планов".

12. Абзац пятый пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

"перечень договоров, соглашений, протоколов, первичной учетной документации, документов бюджетного учета и бюджетной отчетности, изучение которых было осуществлено в ходе аудиторской проверки";

13. Абзац пятый пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

"выводы о соответствии ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности объектами аудита методологии и стандартам бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленным Министерством финансов Российской Федерации, достоверности и полноте бюджетной отчетности";

14. Абзац шестой пункта 5.3 дополнить словами ", в том числе предложения по установлению ограничений (нормативов) в правовых актах главного администратора бюджетных средств, регулирующих внутренние бюджетные процедуры, которым сопутствуют коррупционные риски, риски не эффективного использования бюджетных средств".

15. Абзац второй пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

"необходимости внесения изменений в существующие процессы осуществления внутренних бюджетных процедур главным администратором бюджетных средств, разработки плана устранения выявленных недостатков и нарушений в соответствии с рекомендациями субъекта аудита, и его реализации";

16. Абзац пятый пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

"направлении материалов в соответствующий орган государственного (муниципального) финансового контроля и (или) правоохранительные органы в случае наличия признаков коррупции, нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, в отношении которых отсутствует возможность их устранения и (или) применяется административная (уголовная) ответственность".

17. Раздел 5 дополнить пунктами 5.5 и 5.6 следующего содержания:

"5.5. Руководителю объекта аудита рекомендуется обеспечить разработку плана по устранению выявленных недостатков и нарушений в соответствии с рекомендациями субъекта аудита и мониторинг его выполнения.

5.6. Субъект аудита проводит мониторинг выполнения плана по устранению недостатков и нарушений, выявленных по результатам аудиторских проверок, включающий следующие процедуры:

получение от объектов аудита информации о выполнении плана по устранению недостатков и нарушений, выявленных по результатам аудита и ее анализ, включая анализ причин невыполнения указанных планов;

оценка действий объектов аудита по устранению выявленных недостатков, совершенствованию внутреннего финансового контроля, в том числе путем проведения контрольных аудиторских проверок;

подготовка и представление руководителю главного администратора бюджетных средств доклада о результатах мониторинга плана по устранению недостатков и нарушений, выявленных по результатам аудита."

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарев

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.01.2018 №28
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.05.2016 № 545

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к фор-

ме плана-графика закупок товаров, работ, услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 73 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.05.2016 № 545 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 05.07.2016 № 732, от 02.03.2017 № 202), (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Во втором абзаце пункта 17 Порядка после слов "со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ" добавить слова ", с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии)".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Я.Д. Скрыбину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

*Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.01.2018 №29
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Развитие транспортной системы"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.03.2017 № 337 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, постановления Правительства Кировской области от 31.01.2017 № 43/53 "О распределении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2016 году" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу "Развитие транспортной системы", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 1004 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.10.2013 № 1203, от 21.02.2014 № 152, от 24.02.2014 № 154, от 31.03.2014 № 355, от 05.08.2014 № 1335, от 24.09.2014 № 1530, от 14.10.2014 № 1633, от 10.12.2014 № 1945, от 25.12.2014 № 2090, от 30.12.2014 № 2149, от 27.05.2015 № 639, от 10.06.2015 № 904, от 10.07.2015 № 1318, от 14.07.2015 № 1359, от 12.10.2015 № 2175, от 19.10.2015 № 2217, от 27.01.2016 № 56, от 26.04.2016 № 430, от 31.05.2016 № 588, от 14.06.2016 № 649, от 27.06.2016 № 710, от 31.08.2016 № 1000, от 11.10.2016 № 1168, от 25.10.2016 № 1228, от 12.12.2016 № 1425, от 23.12.2016 № 1488, от 06.02.2017 № 100, от 28.02.2017 № 178, от 17.04.2017 № 414, от 26.05.2017 № 523, от 07.07.2017 № 683, от 24.08.2017 № 882, от 19.10.2017 № 1169, от 13.11.2017 № 1325, от 11.12.2017 № 1461, от 25.12.2017 № 1525, от 29.12.2017 № 1605), (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Д.В. Копосова.

*Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

Приложение
к постановлению администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 16.01.2018 № 29

Приложение 2 к Программе

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы "Развитие транспортной системы"

Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)								Ответственный исполнитель и участник муниципальной программы	
		Всего	В том числе по годам								
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры											
1.1. Предоставление субсидии МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка в том числе на:	Бюджет муниципального образования										Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка (участник по согласованию)
1.1.1. Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование)		106 713,6	53 360,3	53 353,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.2. Оборудование остановок общественного транспорта посадочными площадками и указателями		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.3. Приобретение искусственных неровностей		200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2. Проработка вопроса строительства объездной дороги		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3. Содержание МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка		92 500,1	0,0	0,0	27 394,7	17 926,8	14 277,1	16 440,5	16 461,0		
1.4. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования	200 103,3	0,0	0,0	31 306,2	48 141,4	40 184,1	40 222,2	40 249,4			
Итого по задаче 1:		399 517,0	53 560,3	53 353,3	58 700,9	66 068,2	54 461,2	56 662,7	56 710,4		
Задача 2. Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры											
2.1. Оборудование автомобильных дорог ограждениями	Бюджет муниципального образования	934,3	400,0	0,0	327,6	206,7	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «Техцентр» (участник по согласованию) МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка (участник по согласованию)	
2.2. Капитальный ремонт и ремонт тротуаров, автомобильных дорог местного значения	Бюджет муниципального образования	134 733,9	11 433,6	30 000,0	42 346,0	30 575,4	0,0	4 358,4	16 020,5		
	Областной бюджет	2 549,1	0,0	0,0	0,0	0,0	73,1	1 238,0	1 238,0		
	Итого:	137 209,9	11 433,6	30 000,0	42 346,0	30 575,4	0,0	5 596,4	17 258,5		
2.3. Ремонт транзитного участка автодороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящего в границах муниципального образования (протяженность 1390 м)	Бюджет муниципального образования	4 817,9	4 817,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	18 584,0	18 584,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	23 401,9	23 401,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.4. Ремонт автомобильной дороги по проспекту Мира (участок от жилого дома по проспекту Мира, дом 64/3 до улицы Луначарского и участок от светофора у магазина «Союз» до ж/д переезда)	Бюджет муниципального образования	964,5	0,0	0,0	964,46	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	18 324,6	0,0	0,0	18 324,6	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	19 289,1	0,0	0,0	19 289,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.5. Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина (участок от проспекта Мира до примыкания дороги на ветстанцию)	Бюджет муниципального образования	15 446,4	0,0	330,3	6 900,7	8 215,4	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	5 907,4	0,0	3 179,0	2 728,4	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	21 353,8	0,0	3 509,3	9 629,1	8 215,4	0,0	0,0	0,0		
2.6. Ремонт автомобильной дороги от поста ДПС до автобусной остановки «Аммиак» ОАО «ЗМУ КЧХК»	Бюджет муниципального образования	4 881,3	0,0	0,0	4 881,34	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	4 881,4	0,0	0,0	0,0	4 881,4	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	9 762,7	0,0	0,0	4 881,3	4 881,4	0,0	0,0	0,0		
2.7. Ремонт автомобильной дороги по улице Алексея Некрасова (участок от улицы Луначарского до улицы Братьев Васнецовых)	Бюджет муниципального образования	1 890,3	0,0	0,0	1 890,335	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	7 000,0	0,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	8 890,335	0,0	0,0	1 890,335	7 000,0	0,0	0,0	0,0		

2.8. Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина (участок от дома 2/1 по улице Ленина до поворота на Ветстанцию)	Бюджет муниципального образования	4 614,0	0,0	0,0	4 613,965	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «Техцентр» (участник по согласованию) МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка (участник по согласованию)	
	Областной бюджет	20 803,5	0,0	0,0	0,0	20 803,5	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	25 417,465	0,0	0,0	4 613,965	20 803,5	0,0	0,0	0,0		
2.9. Ремонт автомобильной дороги по улице Созонтова (участок от ул. Ленина до ул. Энгельса)	Бюджет муниципального образования	56,7	0,0	0,0	0,0	56,7	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	1 044,75	0,0	0,0	0,0	1 044,75	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	1 101,45	0,0	0,0	0,0	1 101,45	0,0	0,0	0,0		
2.10. Ремонт автомобильной дороги по улице Володарского	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	8 624,0	0,0	0,0	0,0	8 624,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	8 624,0	0,0	0,0	0,0	8 624,0	0,0	0,0	0,0		
2.11. Ремонт автомобильной дороги по улице Сосновой (участок от ул. Луначарского до ул. Ленина)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	10 919,0	0,0	0,0	0,0	10 919,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	10 919,0	0,0	0,0	0,0	10 919,0	0,0	0,0	0,0		
2.12. Ремонт участка автодороги по ул.Вятская Набережная (от д.3 до д.3/2)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	283,25	0,0	0,0	0,0	283,25	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	283,25	0,0	0,0	0,0	283,25	0,0	0,0	0,0		
2.13. Ремонт автомобильной дороги по улице Школьная	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	5 609,7	0,0	0,0	0,0	5 609,7	0,0	0,0	0,0		
	Итого:	5 609,7	0,0	0,0	0,0	5 609,7	0,0	0,0	0,0		
2.14. Ремонт автомобильной дороги по улице Луначарского (от пр. Мира до д. 14 по ул. Луначарского)	Бюджет муниципального образования	71,0	0,0	0,0	0,0	0,0	71,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет	1 276,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 276,9	0,0	0,0		
	Итого:	1 347,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 347,9	0,0	0,0		
2.15. Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта, строительства автомобильных дорог, улиц и проездов, светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	2 215,9	1 572,7	204,6	299,3	139,3	0,0	0,0	0,0		
2.16. Оборудование транспортных узлов светофорными объектами, ремонт и модернизация светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	3 439,3	884,6	1 020,4	519,1	1 015,2	0,0	0,0	0,0		
Итого по задаче 2:	Бюджет муниципального образования	174 065,5	19 108,8	31 555,3	62 742,8	40 208,7	71,0	4 358,4	16 020,5		
	Областной бюджет	105 807,6	18 584,0	3 179,0	21 053,0	59 165,6	1 350,0	1 238,0	1 238,0		
	Итого:	279 873,1	37 692,8	34 734,3	83 795,8	99 374,3	1 421,0	5 596,4	17 258,5		
Задача 3. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа											
3.1. Предоставление субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования	Бюджет муниципального образования	107 611,4	14 689,0	18 046,0	13 781,4	14 550,0	15 515,0	15 515,0	15 515,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)	
		3.2. Приобретение свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, приложений к свидетельству и карт маршрута регулярных перевозок	10,3	0,0	0,0	10,3	0,0	0,0	0,0		0,0
		Итого по задаче 3:	107 621,7	14 689,0	18 046,0	13 791,7	14 550,0	15 515,0	15 515,0		15 515,0
Задача 4. Строительство и реконструкция автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры											
4.1. Реконструкция автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Месторасположение: - Транзитный участок а/д Киров-Кирово-Чепецк-Зуевка, проходящий в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от поста ГИБДД до ул. Ленина; - Транзитный участок а/д Киров-Кирово-Чепецк - Зуевка, проходящий в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от ул. Ленина до ж/д переезда «Бовво»; - Автомобильная дорога к микрорайону Каринторф г. Кирово-Чепецка	Бюджет муниципального образования	22 161,5	0,0	0,0	0,0	1 079,4	12 152,1	8 930,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)	
		4.2. Реконструкция участка а/д вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы в городе Кирово-Чепецке	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	860,0	2 140,0		0,0
		Итого по задаче 4:	25 161,5	0,0	0,0	0,0	1 079,4	13 012,1	11 070,0		0,0
Всего по программе, в т.ч.:		812 173,3	105 942,1	106 133,6	156 288,4	181 071,9	84 409,3	88 844,1	89 483,9		
средства бюджета муниципального образования		706 365,7	87 358,1	102 954,6	135 235,4	121 906,3	83 059,3	87 606,1	88 245,9		
средства областного бюджета		105 807,6	18 584,0	3 179,0	21 053,0	59 165,6	1 350,0	1 238,0	1 238,0		

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.05.2014 № 572

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 09.04.2014 № 389 "Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.05.2014 № 572 "Об утверждении перечня на предоставление бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в форме субсидии или бюджетной инвестиции" (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 11.06.2014 № 893, от 08.08.2014 № 1349, от 26.09.2014 № 1555, от 29.10.2014 № 1717, от 13.11.2014 № 1814, от 05.12.2014 № 1923, от 23.12.2014 № 2071, от 26.03.2015 № 302, от 22.05.2015 № 592, от 23.06.2015 № 1035, от 15.12.2015 № 2488, от 15.04.2016 № 393, от 28.12.2016 № 1536, от 24.04.2017 № 442, от 23.06.2017 № 613, от 12.07.2017 № 708, от 25.07.2017 № 765) следующие изменения:

1.1. Перечень на предоставление бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - МО) в форме субсидии или бюджетной инвестиции изложить в новой редакции. Прилагается.

1.2. Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 11 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.6. Дополнить Приложениями 13, 14 согласно приложениям 5, 6 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Скрябину Я.Д.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 16.01.2018 № 30

Приложение 1

ПАСПОРТ инвестиционного проекта «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений»

1.	Наименование инвестиционного проекта	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений		
2.	Цель инвестиционного проекта	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей и детей, оставшихся без попечения родителей		
3.	Форма реализации инвестиционного проекта	Приобретение путем купли-продажи		
4.	Проектируемая мощность (количество квартир, площадь и т.д.)	2018 год	2019 год	2020 год
		11 однокомнатных квартир, общей площадью не менее 26 кв.м.	12 однокомнатных квартир, общей площадью не менее 26 кв.м.	7 однокомнатных квартир, общей площадью не менее 26 кв.м.
5.	Месторасположение	Кировская обл., г. Кирово-Чепецк		
6.	Нормативный срок реализации	2018 год	2019 год	2020 год
7.	Сроки реализации	2018 год	2019 год	2020 год
8.	Стоимость инвестиционного проекта, (областной бюджет Кировской области) (тыс. руб.)	8 622,9	9 406,8	5 487,3

Паспорт инвестиционного проекта «Строительство инженерных сетей и объектов улично-дорожной сети МКР-15 г. Кирово-Чепецка»

1.	Наименование инвестиционного проекта	«Строительство инженерных сетей и объектов улично-дорожной сети МКР-15 г. Кирово-Чепецка»		
2.	Цель инвестиционного проекта	Обеспечение инженерными сетями и объектами улично-дорожной сети земельных участков, предоставленных многодетным семьям в МКР-15		
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	Строительство		
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	Улично-дорожная сеть	10,05 км	
		Водопровод	8,715 км	
		Хоз. канализация	8,926 км	
		Ливневая канализация	10,05 км	
		Газоснабжение	8,281 км	
	Уличное освещение	10,05 км		
5.	Месторасположение	Кировская область, г. Кирово-Чепецк		
6.	Сроки реализации	2015 - 2019 годы		
7.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. рублей в ценах соответствующих лет реализации проекта), в том числе по источникам финансирования	Стоимость инвестиционного проекта 741 194,5* тыс. рублей, в том числе бюджет муниципального образования:		
		- 4 883,9 тыс. руб. проектирование; - 7 300,0** тыс. руб. строительство МКУ «Техцентр».		

* сумма необходимая для реализации инвестиционного проекта.

** сумма выделенная для строительства сети газоснабжения.

Паспорт инвестиционного проекта «Переселение граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах, в благоустроенные жилые помещения»

1.	Наименование инвестиционного проекта	Переселение граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах, в благоустроенные жилые помещения
2.	Цель инвестиционного проекта	Обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	Приобретение жилых помещений для переселения нанимателей, выкуп изымаемых жилых помещений у собственников жилых помещений, расположенных в аварийных домах
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	23 жилых дома
5.	Месторасположение	Кировская область, г. Кирово-Чепецк, МКР Каринторф
6.	Нормативный срок реализации	48 мес., 2017 - 2020 годы
7.	Сроки реализации	2017 - 2020 годы
8.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб. в ценах соответствующих лет реализации проекта), в том числе по источникам финансирования	Стоимость инвестиционного проекта – 121 508,9 тыс. руб., в т.ч.:
		- 5 013,0 тыс. руб. - бюджет муниципального образования; - 116 495,9 тыс. руб. - источник не определен

Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 16.01.2018 № 30

Приложение 6
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 16.01.2018 № 30

Приложение 11

Паспорт
инвестиционного проекта «Реконструкция участка автомобильной дороги
вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы для пропуска грузового
транспорта»

1.	Наименование инвестиционного проекта	Реконструкция участка автомобильной дороги вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы для пропуска грузового транспорта
2.	Цель инвестиционного проекта	Разгрузка транспортных магистралей города Кирово-Чепецка
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	Реконструкция
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	Протяженность 0,92 км
5.	Месторасположение	Кировская область, город Кирово-Чепецк, вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы
6.	Нормативный срок реализации	реконструкция – 95 дней.
7.	Сроки реализации	2017 год – проектирование; 2018 год – реконструкция.
8.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб. в ценах соответствующих лет реализации проекта), в том числе по источникам финансирования	Стоимость инвестиционного проекта 50 415,77 тыс. руб. в т.ч.: внебюджетные источники – 50 415,77 тыс.руб., из них: - 1 770,0 тыс. руб. – проектирование (ООО «Кирово-Чепецкий завод железобетонных изделий»); - 48 645,77 тыс. руб. – реконструкция (Фонд развития моногородов).

Приложение 5

к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 16.01.2018 № 30

Приложение 13

Паспорт инвестиционного проекта
«Реконструкция транзитного участка автомобильной дороги Киров – Кирово-
Чепецк – Зуевка, проходящей в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» от ул. Ленина до ж/д переезда «Боево» (участок
автодороги ул. Братьев Васнецовых от перекрестка ул. 60 лет Октября до
перекрестка проспекта Мира)»

1.	Наименование инвестиционного проекта	«Реконструкция транзитного участка автомобильной дороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящей в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от ул. Ленина до ж/д переезда «Боево» (участок автодороги ул. Братьев Васнецовых от перекрестка ул. 60 лет Октября до перекрестка проспекта Мира)»
2.	Цель инвестиционного проекта	Разгрузка транспортных магистралей города Кирово-Чепецка
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	Реконструкция
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	Протяженность – 1,273* км
5.	Месторасположение	Кировская область, город Кирово-Чепецк, от ул. 60 лет Октября до проспекта Мира
6.	Нормативный срок реализации	2018 – проектирование; 2019 – реконструкция.
7.	Сроки реализации	2018 – 2019 годы
8.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб. в ценах соответствующих лет реализации проекта), в том числе по источникам финансирования	Стоимость инвестиционного проекта 2 736,0** тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 2 736,0 тыс. руб., из них: - 2 736,0 тыс. руб. – проектирование; - 0,0 руб. – реконструкция.

* - протяженность уточняется проектом.

** - точная сумма будет известна после проектирования.

Приложение 14

Паспорт
инвестиционного проекта «Реконструкция нежилого здания по адресу
Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, дом 3а»

1.	Наименование инвестиционного проекта	Реконструкция нежилого здания по адресу Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, дом 3а
2.	Цель инвестиционного проекта	Создание условий для развития технического творчества детей (создание детского технопарка «Кванториум»)
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	Реконструкция объекта капитального строительства
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	общая площадь здания – 1926,2 кв.м. *
5.	Месторасположение	Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, дом 3а
6.	Нормативный срок реализации	2018 – проектирование и реконструкция
7.	Сроки реализации	до 01.10.2018 года
8.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб. в ценах соответствующих лет реализации проекта), в том числе по источникам финансирования	Стоимость инвестиционного проекта 1 195,1** тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 1 195,1 тыс. руб., из них: - 1195,1 тыс. руб. – проектирование; - 0,0 руб. – реконструкция объекта капитального строительства.

* - уточняется проектом.

** - точная сумма будет известна после проектирования.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 16.01.2018 № 30

Перечень на предоставление бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - МО) в форме субсидии или бюджетной инвестиции

тыс.руб.

№ п/п	Наименование проекта	Форма предоставления бюджетных ассигнований (бюджетных инвестиций, субсидий)	Наименование главного распорядителя средств бюджета МО	Наименование застройщика (заказчика)	Стоимость по инвестиционному проекту (по источникам финансирования)	Объем средств, фактически направленных на реализацию проекта* (по источникам финансирования)	Плановые сроки реализации инвестиционного проекта	Объем средств, предусмотренных в бюджете			Паспорт инвестиционного проекта
								2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Предоставление жилых помещений детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	38 447,9 (областной бюджет – 38447,9 тыс. руб.)	23396,9	2018 - 2020 гг.	8622,9	9406,8	5487,3	Приложение 1
2.	Строительство дренажа для понижения уровня подземных вод около домов № 30,32 по проспекту Россия города Кирово-Чепецка Кировской области	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Техцентр» (строительство)	521,9 (бюджет МО – 521,9 строительство)	0	2017-2018 гг. - строительство	521,9	-	-	Приложение 2
3.	Строительство 1-ой очереди инженерных сетей и объектов улично-дорожной сети мкр.15 г. Кирово-Чепецка	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Техцентр» (строительство)	741 194,5 – (бюджет МО – 12184, из них проект - 4884, стро-во - 7300; 729 010,5 – источник не определен)	4 884,0 (в т.ч. бюджет МО – 4884,0)	2015-2019	6850	450,0	-	Приложение 3
4.	Строительство 1-ой очереди инженерных сетей и объектов улично-дорожной сети мкр.23 г. Кирово-Чепецка	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Техцентр» (строительство)	89 282,8 (бюджет МО – 3333,1 из них проект 2883,1, 450 – строительство; 85 949,7 – источник не определен)	2 883,1 (в т.ч. бюджет МО – 2883,1)	2014-2019	-	-	450,0	Приложение 4
5.	Переселение граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, из аварийного жилищного фонда	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	121 508,9 (бюджет МО – 5013; 116 495,9 – источник не определен)	0	2017 - 2020 гг.	2123,0	1445,0	1445,0	Приложение 5
6.	Реконструкция автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	778 500,0 (бюджет МО - 24500 – проект; федеральный и областной бюджеты – 754 000 – реконструкция)	1079,24	2017 - 2019 гг.	12152,1	8930,0	-	Приложение 6
7.	Проектирование и строительство участка ливневой канализации улица Ленина 60/1 г. Кирово-Чепецк Кировской области	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Техцентр» (строительство)	1 294,0 (бюджет МО - 1294, из них 294 – проект, 1000 – строительство)	286,48	2017 г. - проект; 2018 г. - строительство	1000,0	-	-	Приложение 7
8.	Газоснабжение природным газом жилых домов ул. Кооперативная, пер. Котельный, ул. Загородная, ул. Пролетарская, ул. Песчаная, ул. Ст. Халтурина, ул. Первомайская, ул. Колхозная и ул. Чепецкая, пер. Садовый, ул. Речная и ул. Молодежная, пер. Майский, пер. Новостроевский, ул. Красноармейская, ул. Жданова, ул. Рудницкого г. Кирово-Чепецк, Кировской области	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО (проектирование) МКУ «Техцентр» (строительство)	51 049,4 (бюджет МО 1049,4 – проект; 50000 - строительство – источник не определен)	1 049,4 (в т.ч. бюджет МО – 1049,4)	2014 г. - проектирование; 2018 г. - строительство	-	-	-	Приложение 8

9.	Строительство линейного объекта «Два трубопровода холодного водоснабжения от городских очистных сооружений водозабора до мкр. Каринторф г. Кирово-Чепецка»	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	200 000,0 (в т.ч. проект - 2253,9) (бюджет МО - 1577,7; 198 422,3 – источник не определен)	1577,7 (в т.ч. бюджет МО – 1577,7)	2014 - 2019 гг.	-	-	-	Приложение 9
10.	Строительство нового кладбища	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	116 093,2 (бюджет МО – 1804,3; 114 288,9 – источник не определен)	1804,3 (в т.ч. бюджет МО – 1804,3)	2014 - 2016 гг.	-	-	-	Приложение 10
11.	Реконструкция участка автомобильной дороги вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы для пропуска грузового транспорта	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	50 415,77 (ООО «Кирово-Чепецкий ЗЖБИ» – 1770,0 – проект; 48 645,77 – реконструкция – ФРМ)	0	2017 - 2019 гг.	-	-	-	Приложение 11
12.	«Строительство сети наружного освещения по ул. Вятская Набережная города Кирово-Чепецка»	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	759,2 (бюджет МО – 759,2 – проект)	0	2017 - 2018 гг.	759,2	-	-	Приложение 12
13.	«Реконструкция транзитного участка автомобильной дороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящей в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от ул. Ленина до ж/д переезда «Боёво» (участок автодороги ул.Братьев Васнецовых от перекрестка ул. 60 лет Октября до перекрестка проспекта Мира)»	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Техцентр» (строительство)	2 736,0 (бюджет МО – 2 736,0 – проект)	0	2018 - 2019 гг.	2 736,0	-	-	Приложение 13
14.	«Реконструкция нежилого здания по адресу Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, дом 3а»	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	1 195,1 (бюджет МО – 1 195,1 – проект)	0	2018 г.	1 195,1	-	-	Приложение 14

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.01.2018 № 31
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Развитие образования"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.03.2017 № 337 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" и руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу "Развитие образования" (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 994 (с изменениями, внесёнными и утверждёнными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.02.2014 № 164, от 25.02.2014 № 165, от 09.04.2014 № 388, от 25.04.2014 № 164, от 27.06.2014 № 1045, от 08.08.2014 № 1350, от 24.09.2014 № 1537, от 14.10.2014 № 1642, от 05.11.2014 № 1783, от 04.12.2014 № 1911, от 10.12.2014 № 1954, от 03.04.2015 № 349, от 22.04.2015 № 460, от 27.05.2015 № 626, от 18.08.2015 № 1791, от 08.09.2015 № 1969, от 10.09.2015 № 1998, от 12.10.2015 № 2178, от 19.10.2015 № 2229, от 18.12.2015 № 2517, от 02.02.2016 № 78, от 29.03.2016 № 320, от 31.05.2016 № 590, от 27.07.2016 № 803, от 17.08.2016 № 930, от 02.09.2016 № 1021, от 11.10.2016 № 1163, от 21.10.2016 № 1202, от 12.12.2016 № 1420, от 14.12.2016 № 1450, от 06.02.2017 № 98, от 14.04.2017 № 405, от 17.04.2017 № 412, от 13.06.2017 № 574, от 04.07.2017 № 642, от 07.07.2017 № 684, от 03.08.2017 № 803, от 19.10.2017 № 1172, от 13.11.2017 № 1336, от 11.12.2017 № 1466), следующие изменения:

1.1. Раздел "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" паспорта Программы изложить в следующей редакции:

№	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы							Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	Федеральный бюджет	28 465,6	491,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 956,9
2	Областной бюджет	408 849,7	406 720,5	396 595,1	399 155,7	391 647,9	393 208,2	394 420,2	2 790 597,3
3	Бюджет муниципального образования	290 866,4	296 855,2	300 290,6	303 122,4	295 346,5	302 664,4	316 546,4	2 105 691,9
4	Внебюджетные источники	81 408,0	89 471,5	109 369,4	101 898,9	103 106,7	103 106,7	103 106,7	691 467,9
Итого:		809 589,7	793 538,5	806 255,1	804 177,0	790 101,1	798 979,3	814 073,3	5 616 714,0

1.2. Абзац третий раздела 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 5 617 714,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 28 956,9 тыс. рублей, областного бюджета – 2 790 597,3 тыс. рублей, бюджета муниципального образования – 2 105 691,9 тыс. рублей, иные внебюджетные источники составят 691 467,9 тыс. рублей».

1.3. Таблицу 4 раздела 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

№	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы							Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	Федеральный бюджет	28 465,6	491,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 956,9
2	Областной бюджет	408 849,7	406 720,5	396 595,1	399 155,7	391 647,9	393 208,2	394 420,2	2 790 597,3
3	Бюджет муниципального образования	290 866,4	296 855,2	300 290,6	303 122,4	295 346,5	302 664,4	316 546,4	2 105 691,9
4	Внебюджетные источники	81 408,0	89 471,5	109 369,4	101 898,9	103 106,7	103 106,7	103 106,7	691 467,9
Итого:		809 589,7	793 538,5	806 255,1	804 177,0	790 101,1	798 979,3	814 073,3	5 616 714,0

1.4. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области И.А. Гагарина.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарьев

Приложение к муниципальной программе "Развитие образования"

**Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования
муниципальной программы "Развитие образования"**

Задача	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							всего	Ответственный исполнитель, участники муниципальной программы
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		
Задача № 1. Организация предоставления образования в муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях в части исполнения публичных обязательств										
Мероприятие 1. Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений и негосударственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу образовательную программу дошкольного образования, в части исполнения публичных обязательств	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), учреждения дошкольного образования (участники)
	Областной бюджет	178 223,1	173 125,4	185 271,2	181 216,5	192 005,9	192 370,2	192 370,2	1 294 582,5	
	Бюджет муниципального образования	122 372,5	121 726,0	129 755,8	143 849,7	149 215,9	150 819,9	152 218,0	969 957,8	
	Внебюджетные источники	72 897,1	79 350,8	93 757,6	88 989,6	91 409,6	91 409,6	91 409,6	609 223,9	
Мероприятие 2. Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), общеобразовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	227 793,07	233 211,3	211 013,4	215 867,0	196 496,0	197 692,0	198 904,0	1 480 976,8	
	Бюджет муниципального образования	45 219,3	44 350,3	40 083,5	43 785,8	43 311,7	44 480,8	45 674,2	306 905,6	
	Внебюджетные источники	3 104,7	4 305,3	8 252,9	6 178,1	5 555,6	5 555,6	5 555,6	38 507,8	
Мероприятие 3. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), учреждения дополнительного образования детей (участники)
	Областной бюджет	687,03	0,0	0,0	1 741,9	2 889,0	2 889,0	2 889,0	11 095,9	
	Бюджет муниципального образования	55 950,4	55 019,3	52 640,4	57 295,3	59 803,8	60 202,8	60 412,5	401 324,5	
	Внебюджетные источники	4 759,2	5 257,4	6 810,5	6 141,3	6 141,5	6 141,5	6 141,5	41 392,9	
Мероприятие 4. Обеспечения деятельности многофункционального ресурсного центра	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Областной бюджет	12,5	0,0	0,0	219,5	0,0	0,0	0,0	232,0	
	Бюджет муниципального образования	7 355,1	7 113,4	9 516,7	10 509,6	10 928,3	10 988,6	11 025,4	67 437,1	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 5. Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКУ "ЦБ МОУ", МКУ "ЦБ МДОУ" (участники)
	Областной бюджет	400,7	173,5	310,5	110,8	257,0	257,0	257,0	1 766,5	
	Бюджет муниципального образования	25 228,0	24 110,8	27 887,0	21 791,4	24 094,1	24 171,4	24 207,9	171 490,6	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие 6. Организация отдыха детей в каникулярное время	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, общеобразовательные учреждения (ответственный исполнитель), учреждения дополнительного образования детей (участники)
	Областной бюджет	1 044,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 044,9	
	Бюджет муниципального образования	367,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	367,1	
	Внебюджетные источники	225,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	225,2	
Мероприятие 7. Обеспечение деятельности психолого-медико-педагогической комиссии	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКУ "ЦБ МОУ", МКУ "ЦБ МДОУ" (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	250,0	250,0	750,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	408 161,3	406 510,2	396 595,1	399 155,7	391 647,9	393 208,2	394 420,2	2 789 698,6	
	Бюджет муниципального образования	256 492,4	252 319,8	259 883,4	277 231,8	287 603,8	290 913,5	293 788,0	1 918 232,7	
	Внебюджетные источники	80 986,2	88 913,5	108 821,0	101 309,0	103 106,7	103 106,7	103 106,7	689 349,8	
	Всего	745 639,9	747 743,5	765 299,5	777 696,5	782 358,4	787 228,4	791 314,9	5 397 281,1	
Задача № 2. Развитие сети муниципальных образовательных учреждений, обновление ресурсного обеспечения учреждений муниципальной системы образования										
Мероприятие 1. Реорганизация МКОУ СОШ с УИОП им. А.Некрасова путем присоединения МКУ ОО ООШ № 2	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП им. А.Некрасова, МКУ ОО ООШ № 2 (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2. Проектирование, строительство, капитальный ремонт, переоборудование и (или) оснащение детских садов и групп, доработка проектной документации, проверка достоверности определения сметной стоимости работ	Федеральный бюджет	26 859,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 859,4	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), дошкольные образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	3 743,2	24 800,3	32 226,9	20 418,66	0,0	0,0	0,0	81 189,06	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3. Развитие МКУ ДО "МРЦ" как сетевого ресурсного центра для обучающихся	Федеральный бюджет	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Областной бюджет	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	124,3	10,0	0,0	0,0	4,5	0,0	0,0	138,8	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 4. Обновление ресурсного обеспечения муниципальных учреждений дополнительного образования детей	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), учреждения дополнительного образования детей (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	180,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по задаче № 2	Федеральный бюджет	26 859,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 859,4	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	4 058,5	24 810,3	32 226,9	20 418,66	4,5	0,0	0,0	81 518,86	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	30 917,9	24 810,3	32 226,9	20 418,66	4,5	0,0	0,0	108 378,26	
Задача № 3. Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования										
Мероприятие 1. Конкурсы профессионального педагогического мастерства	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	193,0	173,9	0,0	88,2	81,0	90,0	90,0	716,1	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 3	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	193,0	173,9	0,0	88,2	81,0	90,0	90,0	716,1	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	193,0	173,9	0,0	88,2	81,0	90,0	90,0	716,1	
Задача № 4. Создание условий для повышения социальной активности муниципальных образовательных учреждений через систему грантовых конкурсов										
Мероприятие 1. Грантовые конкурсы вариативных программ образовательных учреждений по работе с одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья, семьей	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), МКУ ДО "МРЦ", образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	94,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	94,9	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 4	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	94,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	94,9	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	94,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	94,9	
Задача № 5. Приведение в соответствие с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей в образовательных учреждениях; приведение материально-технической базы образовательных учреждений в состояние, необходимое для обеспечения безопасности										
Мероприятие 1. Обеспечение образовательных учреждений санитарно-техническими приборами с учетом численности детей (унитазы, писсуары, раковины и др.)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	171,25	132,0	20,0	25,2	0,0	0,0	0,0	348,5	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2. Приобретение мебели и технологического оборудования для прачечных; приобретение и замена дорогостоящих запасных частей оборудования прачечных	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	285,1	150,8	94,9	0,0	0,0	0,0	0,0	530,8	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3. Приобретение мебели и оборудования для медицинских кабинетов, обновление медицинских технических приборов (градусники, манометры, весы и др.)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	94,75	24,0	0,0	0,0	9,8	0,0	0,0	128,6	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие 4. Обустройство детских площадок для прогулок: поставка, монтаж (демонтаж) малых форм, оборудования для спокойных игр и подвижной деятельности и т.д.	Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	781,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	781,4	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 5. Приобретение с целью замены оборудования системы теплоснабжения	Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	32,0	74,0	98,0	0,0	0,0	0,0	204,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 5	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	551,1	1 120,2	188,9	123,2	9,8	0,0	0,0	1 993,2	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	551,1	1 120,2	188,9	123,2	9,8	0,0	0,0	1 993,2	
Задача № 6. Создание необходимых условий по охране труда и технике безопасности, сокращению травматизма среди детей и работающего персонала										
Мероприятие 1. Приобретение мебели в соответствии с возрастными показателями и состоянием здоровья детей	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, (ответственный исполнитель) образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	741,6	174,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	915,6	
	Внебюджетные источники	421,8	558,0	548,4	589,9	0,0	0,0	0,0	2 118,1	
Мероприятие 2. Омоложение, обрезка деревьев на территории образовательных учреждений	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	93,0	89,4	3,0	863,2	0,0	0,0	0,0	1 048,6	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 6	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	834,6	263,4	3,0	863,2	0,0	0,0	0,0	1 964,2	
	Внебюджетные источники	421,8	558,0	548,4	589,9	0,0	0,0	0,0	2 118,1	
	Всего	1 256,4	821,4	551,4	1 453,1	0,0	0,0	0,0	4 082,3	
Задача № 7. Обеспечение доступности и качества питания, снижение производственных издержек, повышение эффективности системы организации питания детей в образовательных учреждениях за счет внедрения современного технологического оборудования										
Мероприятие 1. Приобретение мебели, холодильного и технологического оборудования столовых и пищеблоков; установка (замена) электрических сушилок (электрополотенец), сушилок для посуды, резервных источников горячего водоснабжения; изготовление (разработка) проектно-сметной документации; установка (монтаж) оборудования; приобретение и замена дорогостоящих запасных частей холодильного и технологического оборудования столовых и пищеблоков	Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	966,0	514,7	595,5	439,3	235,0	0,0	0,0	2 750,5	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	2 909,0	0,0	0,0	2 909,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по задаче № 7	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	966,0	514,7	595,5	439,3	3 144,0	0,0	0,0	5 659,5	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	966,0	514,7	595,5	439,3	3 144,0	0,0	0,0	5 659,5	
Задача № 8. Приведение в соответствие с действующими противопожарными нормами условий обучения и пребывания детей в образовательных учреждениях										
Мероприятие 1. Огнезащитная обработка в образовательных учреждениях, экспертиза материалов в испытательно-пожарной лаборатории, монтаж (демонтаж) автоматической пожарной сигнализации, устройство вывода сигнала о пожаре на пульт пожарной части, изготовление проектно-сметной документации	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
	Бюджет муниципального образования	307,1	202,0	408,49	318,1	0,0	4 000,0	4 700,0	9 935,69	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
Мероприятие 2. Иные противопожарные мероприятия (приобретение плакатов, пожарных знаков, пожарных рукавов, обновление огнетушителей, услуги по определению категорий по взрывопожарной опасности зданий, сооружений, испытание пожарных рукавов и кранов, изготовление планов эвакуации, установка (замена) расчетных приборов учета электрической энергии, испытание пожарных лестниц, расчет пожарных рисков, расчет уровня пожарной безопасности), расчет необходимого количества первичных средств пожаротушения, замена шлейфов системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре на металлические	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
	Бюджет муниципального образования	205,6	289,66	211,95	221,1	0,0	956,3	956,3	2 840,91	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
Итого по задаче № 8	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
	Бюджет муниципального образования	512,7	491,66	620,4	539,2	0,0	4 956,3	5 656,3	12 776,60	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
	Всего	512,7	491,7	620,4	539,2	0,0	4 956,3	5 656,3	12 776,60	
Задача № 9. Разработка системы поддержки практических навыков детей, работающего персонала, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях; проведение антитеррористических и противодиверсионных мероприятий										
Мероприятие 1. Приобретение оборудования для установки системы видеонаблюдения, установка (монтаж) системы видеонаблюдения	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	69,9	222,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	292,6	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 9	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	69,9	222,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	292,6	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	69,9	222,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	292,6	
Задача № 10. Проведение ремонтных работ, направленных на обеспечение безопасного ежедневного пребывания детей и работающего персонала в образовательных учреждениях										

Мероприятие 1. Общестроительные работы в образовательных учреждениях; изготовление проектно-сметной документации; обследование технического состояния зданий образовательных учреждений, обмерные работы; реконструкция зданий, помещений; ремонт кровли; восстановление ограждений, ворот, калиток, перил; установка вытяжной и приточной вентиляции; ремонт уличного освещения; благоустройство прилегающей территории; проверка достоверности определения сметной стоимости работ	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	26 838,3	16 763,04	6 701,46	3 345,24	4 494,40	6 604,00	16 911,50	81 657,94	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 10	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	26 838,30	16 763,04	6 701,46	3 345,24	4 494,40	6 604,00	16 911,50	81 657,94	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	26 838,30	16 763,04	6 701,46	3 345,24	4 494,40	6 604,00	16 911,50	81 657,94	
Задача № 11. Создание в образовательных учреждениях универсальной "безбарьерной" среды										
Создание в образовательных учреждениях условий для инклюзивного образования детей инвалидов, предусматривающих создание универсальной безбарьерной среды и оснащение специальным, в том числе учебным, реабилитационным и компьютерным оборудованием и автотранспортом (в целях обеспечения физической доступности общеобразовательных организаций) для организации коррекционной работы и обучения детей-инвалидов	Федеральный бюджет	1 606,2	491,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 097,5	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (ответственный исполнитель), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	688,4	210,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	898,7	
	Бюджет муниципального образования	255,0	78,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	333,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче № 11	Федеральный бюджет	1 606,2	491,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 097,5	
	Областной бюджет	688,4	210,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	898,7	
	Бюджет муниципального образования	255,0	78,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	333,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	2 549,6	779,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 329,2	
Задача № 12. Организация и проведение городских мероприятий										
Мероприятие 1. Организация и проведение городских мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, МКУ ДО "МРЦ" (ответственные исполнители), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	21,0	19,0	27,0	0,0	27,0	27,0	121,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2. Организация и проведение учебных сборов (аренда спортивного снаряжения и т.д.)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, МКУ ДО "МРЦ" (ответственные исполнители), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	27,0	27,0	84,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3. Организация и проведение иных городских мероприятий	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, МКУ ДО "МРЦ" (ответственные исполнители), образовательные учреждения (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	46,5	52,0	46,6	9,0	46,6	46,6	247,3	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по задаче № 12	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	97,5	71,0	73,6	9,0	100,6	100,6	452,3	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего	0,0	97,5	71,0	73,6	9,0	100,6	100,6	452,3	
Всего по программе	Федеральный бюджет	28 465,6	491,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 956,9	
	Областной бюджет	408 849,7	406 720,5	396 595,1	399 155,7	391 647,9	393 208,2	394 420,2	2 790 597,3	
	Бюджет муниципального образования	290 866,4	296 855,2	300 290,6	303 122,4	295 346,5	302 664,4	316 546,4	2 105 691,9	
	Внебюджетные источники	81 408,0	89 471,5	109 369,4	101 898,9	103 106,7	103 106,7	103 106,7	691 467,9	
	Всего по программе	809 589,7	793 538,5	806 255,1	804 177,0	790 101,1	798 979,3	814 073,3	5 616 714,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.01.2018 № 37
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Информационное общество"

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.03.2017 № 337 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу "Информационное общество" (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 991 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 29.11.2013 № 1414, от 27.02.2014 № 184, от 18.04.2014 № 424, от 23.05.2014 № 585, от 04.08.2014 № 1326, от 24.09.2014 № 1538, от 14.10.2014 № 1631, от 05.11.2014 № 1763, от 10.12.2014 № 1948, от 20.03.2015 № 270, от 27.05.2015 № 628, от 19.10.2015 № 2226, от 18.12.2015 № 2513, от 26.05.2016 № 560, от 31.05.2016 № 593, от 02.09.2016 № 1030, от 11.10.2016 № 1170, от 12.12.2016 № 1423, от 18.01.2017 № 25, от 09.10.2017 № 1098, от 13.11.2017 № 1321) следующие изменения:

1.1. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово - Чепецк" Кировской области И.А.Гагарина.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарев

Приложение к Программе
«Информационное общество»

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования программы «Информационное общество»

Госзадача, содержание мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)						Всего	Ответственный исполнитель, участник Программы
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
Задача 1. Создание электронного муниципалитета в МО «Город Кирово-Чепецк», на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация города Кирово-Чепецка), Кирово-Чепецкой городской Думой, другими муниципальными организациями и									

Приобретение компьютерной и организационной техники, модернизация и приобретение информационных систем, приобретение и модернизация серверного оборудования и систем хранения, приобретение расходных материалов и комплектующих для компьютерной и оргтехники.	Бюджет муниципального образования	1472,0	419,2	293,2	261,8	165,8	261,8	261,8	3135,6	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Закупка, сопровождение и доработка информационных систем для нужд администрации города Кирово-Чепецка и муниципальных учреждений города.	Бюджет муниципального образования	0,0	9,2	339,4	612,1	674,2	635,0	635	2904,9	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Итого по задаче 1	х	1472,0	428,4	632,6	873,9	840,0	896,8	896,8	6040,5	
Задача 2. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в МО «Город Кирово-										
Выполнение работ по подключению муниципальных учреждений к оптическим линиям связи. Создание резервных оптоволоконных линий связи для нужд администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и муниципальных учреждений города Кирово-Чепецка. Техническое и информационное сопровождение подключенных оптических линий связи.	Бюджет муниципального образования	547,5	505,7	118,8	0,0	56,8	0,0	0,0	1228,8	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Итого по задаче 2	х	547,5	505,7	118,8	0,0	56,8	0,0	0,0	1228,8	
Задача 3. Выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению										

Проведение работ по защите информационных систем и баз данных, проведение обучения и профессиональной переподготовки сотрудников отдела контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в области информационной безопасности, приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения.	Бюджет муниципального образования	654,5	652,3	140,0	314,0	314,0	314,0	314,0	2702,8	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Итого по задаче 3	х	654,5	652,3	140,0	314,0	314,0	314,0	314,0	2702,8	
Задача 4. Развитие информационных ресурсов в муниципальном образовании										
Мероприятия по наполнению информационных систем, ведению официального сайта муниципального образования, актуализации информации на порталах, техническому сопровождению муниципальных учреждений	Бюджет муниципального образования	4563,2	3894,8	3972,1	4222,9	4398,2	4408,9	4412,5	29872,6	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами (ответственный исполнитель Программы) МКУ «МИР» (участник реализации Программы).
	Областной бюджет	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6	
Итого по задаче 4	х	4565,8	3894,8	3972,1	4222,9	4398,2	4408,9	4412,5	29875,2	
Всего по Программе:	в том числе:									
	Областной бюджет	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6	
	бюджет муниципального образования	7237,2	5481,2	4863,5	5410,8	5609,0	5619,7	5623,3	39844,7	
	ВСЕГО	7239,8	5481,2	4863,5	5410,8	5609,0	5619,7	5623,3	39847,3	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.01.2018 №38
г. Кирово-Чепецк

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в период проведения православного праздника Крещения Господня

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и в целях осуществления мероп-

приятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить место для массового купания людей на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в период проведения православного праздника Крещения Господня на период с 22.00 часов 18.01.2018 года до 22.00 часов 19.01.2018 года.

1.1. Участок с оборудованной купелью находится на реке Вятка рядом с Всехсвятским храмом города Кирово-Чепецка (ул. Колхозная).

2. МКУ "Дорожно-эксплуатационная служба" (Четверикову А.В.) организовать расчистку дороги (по ул. Колхозная) для подхода к участку с оборудованной купелью.

3. Начальнику МКУ "Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты" (Сидоренко Д.М.) организовать круглосуточное дежурство спасателей для обеспечения безопасности жизни и здоровья людей на водном объекте.

4. Рекомендовать старшему государственному инспектору по маломерным судам - руководителю Кирово-Чепецкого ИУ ФКУ - "Центр ГИМС МЧС России по Кировской области" (Головину С.Н.) в

целях обеспечения безопасности жизни и здоровья людей провести предварительное обследование участка предназначенного для обустройства купели.

5. Рекомендовать начальнику МО МВД России "Кирово-Чепецка" (Сулову С.В.) в месте проведения мероприятия организовать круглосуточное дежурство сотрудников полиции, ограничить въезд автотранспорта и обеспечить охрану общественного порядка.

6. Рекомендовать начальнику ФБУЗ "Медико-санитарная часть № 52" ФМБА России (Тимофеевой В.Ю.) в месте проведения мероприятия организовать круглосуточное дежурство бригады скорой помощи.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Гагарина И.А.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.01.2018 № 40
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Управление муниципальным долгом"

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.03.2017 № 337 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу "Управление муниципальным долгом", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 989 (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.02.2014 № 151, от 25.07.2014 № 1207, от 07.08.2014 № 1341, от 16.10.2014 № 1646, от 05.11.2014 № 1780, от 11.12.2014 № 1981, от 26.01.2015 № 43, от 27.05.2015 № 627, от 14.07.2015 № 1358, от 14.09.2015 № 2034, от 12.10.2015 № 2172, от 19.10.2015 № 2214, от 18.12.2015 № 2506, от 27.01.2016 № 59, от 31.05.2016 № 576, от 02.09.2016 № 1027, от 11.10.2016 № 1172, от 25.10.2016 № 1227, от 11.11.2016 № 1299, от 12.12.2016 № 1426, от 06.02.2017 № 102, от 26.05.2017 № 518, от 07.07.2017 № 687, от 19.10.2017 № 1164, от 13.11.2017 № 1319, от 11.12.2017 № 1471) (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В разделе 4 "Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы" таблицу 1 изложить в следующей редакции:

Программные мероприятия	Годы реализации программы						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1. Соблюдение ограничений по объему бюджетного дефицита							
дефицит бюджета муниципального образования / тыс.руб.	20067,0	31829,4	36114,3	11479,0	34548,9	4273,1	0,0
дефицит бюджета муниципального образования / %	3,2	4,9	5,8	1,7	5,2	0,6	0,0
2. Повышение эффективности управления муниципальным долгом							
объем муниципального долга на начало года / тыс.руб.	10000,0	20000,0	20000,0	53000,0	23500,0	48500,0	52500,0
получение кредитов от кредитных организаций / тыс.руб.	20000,0	20000,0	53000,0	28000,0	72000,0	70000,0	69900,0
погашение кредитов, представленных кредитными организациями / тыс.руб.	10000,0	20000,0	20000,0	53000,0	47000,0	66000,0	70000,0
расходы на обслуживание муниципального долга (процентные платежи) / тыс.руб.	220,7	1349,3	1132,5	2502,3	5637,7	8389,6	9317,0

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, начальника департамента финансов Г.Г. Шавлову.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Кирово-Чепецк

«12 января 2018 г.»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту градостроительного решения

Полное наименование проекта градостроительного решения:

Проект решения Кирово-Чепецкой городской Думы «О внесении и утверждении изменений в правила землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (далее – проект решения).

Орган, принявший решение о назначении публичных слушаний:

Постановление главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.11.2017 № 112/п «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в правила землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

Информационное сообщение о проекте градостроительного решения опубликовано (размещено):

В информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 10.11.2017 № 63 (493) и на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4city.gov-vyatka.ru).

Перечень поступивших письменных и устных замечаний и предложений в ходе подведения итогов публичных слушаний:

Таблица № 1

№ п/п	Замечания и предложения
-	Не поступали

Перечень поступивших письменных и устных замечаний и предложений в период проведения публичных слушаний:

Таблица № 2

№ п/п	Замечания и предложения
-	Не поступали

Выводы:

- Считать публичные слушания состоявшимися.
- Отметить, что по проекту решения от участников публичных слушаний замечания и предложения в период проведения и в ходе подведения итогов публичных слушаний не поступали.
- Рекомендовать комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области направить главе администрации города Кирово-Чепецка протокол публичных слушаний по проекту решения и настоящее заключение о результатах публичных слушаний для принятия им решения о направлении проекта решения в Кирово-Чепецкую городскую Думу или об отклонении указанного проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.
- Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего заключения в средствах массовой информации.
- Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее заключение на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Представитель органа, уполномоченного на проведение слушаний:

Заместитель главы администрации
города Кирово-Чепецка _____ Д.В. Копосов

Начальник управления архитектуры,
строительства и землеустройства
администрации города Кирово-Чепецка _____ Е.А. Лаптев

Заключение составил представитель органа, уполномоченного на проведение слушаний:

Главный специалист управления архитектуры,
строительства и землеустройства
администрации города Кирово-Чепецка _____ М.Ю. Сафронов