



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2018

№ 454

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки
в виде единовременной материальной помощи ко Дню Победы
в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов**

На основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в соответствии с решением Кирово-Чепецкой городской Думы «О мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан» от 29.11.2017 № 13/88 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов. Прилагается.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.04.2018 № 361 «Об утверждении Порядка обеспечения мерой социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области И.А. Гагаринов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 28.04.2018 № 454

**Порядок
предоставления меры социальной поддержки в виде
единовременной материальной помощи ко Дню Победы в
Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов**

1. Настоящий Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (далее - Порядок) определяет порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (далее - единовременная материальная помощь) отдельным категориям граждан за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование).

2. К отдельным категориям граждан относятся:

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- супруги погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, не вступившие (не вступивший) в повторный брак;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- лица, награжденные знаком «Житель блокадного Ленинграда».

3. Единовременная материальная помощь ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов предоставляется один раз в год и при условии регистрации гражданина в установленном порядке по постоянному месту жительства на территории муниципального образования, а также не получения аналогичных социальных выплат за счет средств других организаций.

4. Для получения единовременной материальной помощи гражданин либо его представитель (законный представитель) (далее - заявитель) в срок до 09 мая текущего года подает заявление в отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация муниципального образования) о предоставлении единовременной материальной помощи по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина либо его представителя (законного представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий регистрацию гражданина в установленном порядке по постоянному месту жительства на территории муниципального

образования, выданный органом регистрационного учета (если эти сведения не содержатся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность гражданина);

в) документ, подтверждающий отнесение гражданина к одной из отдельных категорий граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

г) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

д) выписку из банка с реквизитами счета гражданина (предоставляется в случае, если заявитель изъявит желание получить единовременную материальную помощь путем перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в банке);

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

ж) документ, удостоверяющий полномочия представителя (законного представителя) (предоставляется в случае подачи заявления представителем (законным представителем)).

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются заявителем в копиях с предъявлением подлинников для сверки или копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Администрация муниципального образования направляет запрос в организации города Кирово-Чепецка, оказывающие материальную поддержку о предоставлении аналогичной социальной выплаты в текущем году за счет их средств категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Специалисты отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования проверяют поступившие заявления и копии документов на предмет соответствия предъявляемых документов требованиям пункта 5 настоящего Порядка.

9. В случае соответствия предъявляемых документов требованиям пункта 5 настоящего Порядка направляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования служебную записку с приложением заявлений и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, для организации выплаты единовременной материальной помощи.

10. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи специалисты отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования направляют гражданину уведомление об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления.

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

- отсутствие у заявителя права на получение единовременной материальной помощи;

- несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

- содержание противоречивых сведений в документах;

- получение аналогичной социальной выплаты за счет средств других организаций.

12. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования производит выплату единовременной материальной помощи на основании заявлений путем перечисления денежных средств по предоставленным банковским реквизитам либо выдачи наличных денежных средств через кассу в срок до 01 июня текущего года.

13. Размер единовременной материальной помощи составляет 1000 рублей (одна тысяча рублей).

14. Контроль за целевым использованием средств единовременной материальной помощи осуществляет администрация муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления меры социальной
поддержки в виде единовременной
материальной помощи ко Дню Победы в
Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

Главе администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

От _____
(ФИО полностью)

действующего от имени _____

по доверенности № _____

Дата рождения: _____

Домашний адрес: _____

Номер телефона: _____

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования
(СНИЛС) _____

ИНН _____

Заявление

Прошу предоставить меру социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

Отношусь (относится) к категории:

– участник и инвалид Великой Отечественной войны;

– супруги погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, не вступившие (не вступивший) в повторный брак;

– бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

– лица, награжденные знаком «Житель блокадного Ленинграда».

Заявитель _____
(личная подпись) (расшифровка личной подписи)

Прошу выдать единовременную материальную помощь

– в кассе администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

- по безналичному расчету.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в

том числе передачу), обезличивание, блокирование) на период предоставления меры социальной поддержки.

Заявитель _____ Дата: _____
(личная подпись) (расшифровка личной подписи)

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина либо его представителя (законного представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) копия документа, подтверждающий регистрацию гражданина в установленном порядке по постоянному месту жительства на территории муниципального образования, выданный органом регистрационного учета (если эти сведения не содержатся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность гражданина);

в) копия документа, подтверждающего отнесение гражданина к одной из отдельных категорий граждан, указанных в пункте 2 Порядка;

г) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

д) выписка из банка с реквизитами счета гражданина (предоставляется в случае, если заявитель изъявит желание получить единовременную материальную помощь путем перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в банке);

е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

ж) документ, удостоверяющий полномочия представителя (законного представителя) (предоставляется в случае подачи заявления представителем (законным представителем)).