



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.03.2017 № 220
г. Кирово-Чепецк

О проведении общественных обсуждений в форме встречи с общественностью на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.02.2017 № 164 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по реализации национальных приоритетных проектов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести в срок до 01.04.2017 года общественные обсуждения в форме встречи с общественностью (далее - общественные обсуждения) по вопросам:
 - 1.1. Реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
 - 1.2. Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Кировской городской агломерации в рамках реализации приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги».
- Результаты общественных обсуждений оформляются протоколом.
- Утвердить график общественных обсуждений. Прилагается.
- Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 10.03.2017 № 220

График общественных обсуждений

№ п/п	Дата	Время	Место	Целевая группа
1	21.02.2017	18.00	МБОУ многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка (ул. Комиссара Утробина, д. 5)	Жители микрорайонов (9 и 8а мкр.)
2	11.03.2017	11.00	Здание администрации города (ул. Первомайская, д. 6)	Жители микрорайонов (3 и 3а мкр.)
3	14.03.2017	10.00	Здание администрации города (ул. Первомайская, д. 6)	Спортивная общественность
4	16.03.2017	18.00	МКОУ СОШ с УИОП №10 (ул. Школьная, д. 4а)	Жители 8 микрорайона
5	18.03.2017	11.00	КОГПОБУ «ВАПК» (ул. Фестивальная, д. 14)	Жители микрорайонов (6 и 21 мкр., кв. Утробино, кв. Северюхи)
6	19.03.2017	11.00	Здание администрации города (ул. Первомайская, д. 6)	Жители микрорайонов (1 и 2 мкр.)
7	20.03.2017	18.00	КОГОАУ «Гимназия №1» (пр. Мира, д. 52)	Жители микрорайонов (4 и 5 мкр.)
8	22.03.2017	18.00	МКОУ СОШ №6 (ул. Сосновая, д. 24/2)	Жители 7 микрорайона

9	29.03.2017	14.00	КОГПОБУ «ВАПК» (ул. Фестивальная, д. 14)	Студенты
10	29.03.2017	18.00	Здание администрации города (ул. Первомайская, д. 6)	Работающая молодежь

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.03.2017 № 269
г. Кирово-Чепецк

Об отмене постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.06.2016 № 632

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Отменить постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.06.2016 № 632 «Об определении теплоснабжающей организации, которая обязана содержать и обслуживать тепловые сети, не имеющие эксплуатирующую организацию в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области с 15.05.2017.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.03.2017 № 275
г. Кирово-Чепецк

О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в целях реализации на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить план по разработке и реализации муниципальных программ на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» согласно приложению 1 (прилагается).
- Утвердить порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории), требующей благоустройства в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год и муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы, согласно приложения 2 (прилагается).
- Утвердить состав общественной комиссии по оценке предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения муниципальных программ в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и контроля за их реализацией согласно приложению 3 (прилагается).
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.03.2017 № 275

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.03.2017 № 275

ПЛАН
по разработке и реализации муниципальных программ на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование) осуществляется:

- в 2017 году в рамках актуализированной муниципальной программы «Благоустройство»;
- в 2018 – 2022 годах в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1	Организационные мероприятия: - осуществление деятельности по популяризации приоритетного проекта вовлечение жителей к разработке проекта муниципальной программы (размещение информации на интернет-сайте, презентация проекта и обсуждение общественных пространств в микрорайонах города, со спортивной общественностью, СМИ, собрание с председателями советов МКД, и др.) - разработка проекта изменений (актуализации) муниципальной программы «Благоустройство» с учетом общественных обсуждений на 2017 год	до 30.03.2017	Организационный отдел Управление архитектуры, строительства и землеустройства Управление ЖКХ Отдел дорожной деятельности и благоустройства
2	Представление заинтересованными лицами предложений по включению дворовой территории и общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории) в проект муниципальной программы на 2017	не позднее 15.04.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства
3	Опубликование проекта муниципальной программы на 2017 год	до 01.04.2017	Управление ЖКХ Организационный отдел
4	Осуществление общественного обсуждения проекта муниципальной программы 2017 года (поступление предложений от заинтересованных лиц в отношении объектов, включенных в проект муниципальной программы)	с 01.04.2017 по 30.04.2017	Организационный отдел Управление архитектуры, строительства и землеустройства
5	Рассмотрение и оценка поступивших предложений общественной комиссией	с 16.04.2017 по 20.04.2017	Общественная комиссия
6	Утверждение муниципальной программы на 2017 год	не позднее 25.05.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства
7	Подготовка и утверждение с представителями заинтересованных лиц дизайн-проектов дворовых территорий, включенных в муниципальную программу на 2017 год и общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории). Подготовка и проверка сметной документации.	не позднее 01.07.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства МКУ «Техцентр» города Кирово-Чепецка
8	Осуществление мероприятий по выбору подрядчика. Заключение муниципальных контрактов с целью реализации мероприятий программы на 2017 год		МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка МКУ «Техцентр» города Кирово-Чепецка
9	Завершение реализации муниципальной программы на 2017 год	до конца 2017 года	Управление архитектуры, строительства и землеустройства Отдел дорожной деятельности и благоустройства Управление ЖКХ
10	Информирование жителей муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы «Благоустройство» 2017 год	в течение всего периода реализации проекта	Организационный отдел
11	Разработка проекта правил благоустройства (внесение изменений в утвержденные правила благоустройства)	до 04.09.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства Отдел дорожной деятельности и благоустройства Управление ЖКХ
12	Проведение общественных обсуждений правил благоустройства (не менее 30 дней)	до 04.09.2017	Организационный отдел
13	Утверждение правил благоустройства	до 26.10.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства
14	Разработка проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы	до 20.11.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства
15	Проведение общественных обсуждений муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы (не менее 30 дней)	до 20.11.2017	Организационный отдел
16	Утверждение муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы	до 29.12.2017	Управление архитектуры, строительства и землеустройства

Порядок
предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории), требующей благоустройства в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год и муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории), требующей благоустройства, в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 года и муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы (далее по тексту – настоящий Порядок) устанавливает сроки, порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальные программы дворовых территорий и общественных территорий, требующих благоустройства, расположенных на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее по тексту – муниципальное образование).

1.2. В рамках настоящего Порядка, под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

1.3. Благоустройство дворовой территории может предусматривать работы из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории. В минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории включаются следующие виды работ:

- ремонт дворовых проездов,
- освещение дворовых территорий,
- установка скамеек,
- установка урн для мусора.

В дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории включаются следующие виды работ:

- оборудование спортивных и (или) детских площадок,
- устройство автомобильных парковок,
- озеленение территорий,
- иные виды работ, определенные общим собранием собственников многоквартирного дома.

1.4. Под общественной территорией (наиболее посещаемой муниципальной территорией), требующей благоустройства, понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения: площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк и иные муниципальные территории общего пользования.

2. Порядок направления предложений граждан о включении дворовых территорий в муниципальные программы

2.1. Для включения дворовой территории в муниципальную программу собственникам необходимо принять решение на общих собраниях собственников многоквартирного дома в соответствии с положениями Жилищного законодательства Российской Федерации.

Решением собственников должно быть определено:

2.1.1. перечень работ по благоустройству дворовой территории (из минимального и (или) дополнительного);

2.1.2. в случае если к благоустройству дворовой территории предлагаются работы из дополнительного перечня - доля финансового участия собственников в благоустройстве дворовой территории (количество процентов от стоимости выполнения работ), а также источник финансирования;

2.1.3. лицо, уполномоченное собранием собственников для подписания предложения для включения дворовой территории в муниципальную программу, а также для согласования разработанного дизайн-проекта благоустройства дворовой территории (в случае необходимости) и для участия в приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории с правом подписания акта выполненных работ;

2.1.4. намерение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Для включения дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год в срок не позднее 15.04.2017 года уполномоченное собственниками многоквартирного дома лицо, направляет в администрацию муниципального образования:

2.2.1. предложение по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку для включения дворовой территории в муниципальную программу;

2.2.2. протокол общего собрания собственников данного многоквартирного дома, составленный в соответствии с требованиями пункта 2.1. настоящего Порядка, а также с учетом требований приказа Министра России от 25.12.2015 №937-пр.;

2.2.3. дизайн-проект благоустройства, содержащий текстовое и визуальное описание предлагаемых работ (в том числе в виде схем, чертежей или рисунков, на которых отмечены уже существующие объекты и нанесены новые, которые предполагается создать).

В муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы включаются все дворовые территории, требующие благоустройства, исходя из минимального перечня работ. Фактическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации дворовой территории в порядке, определяемом Правительством Кировской области.

2.3. Предложения по включению в муниципальную программу подаются в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования.

Место нахождения управления жилищно-коммунального хозяйства: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, каб.307.

График работы:

Понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00 часов

Пятница - с 08.00 до 16.00 часов

Суббота, воскресенье - выходные дни

Обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48

Телефон для справок: 8 (83361) 4-87-59.

2.4. Лицо, осуществляющее регистрацию предложений, в порядке их поступления, проверяет полноту представленных документов на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Порядка. В случае несоответствия предложения установленной форме и (или) представления неполного пакета документов администрация муниципального образования направляет уполномоченному собственникам лицу в течение трех рабочих дней отказ в принятии документов в письменном виде.

2.5. Рассмотрение, оценка предложения, вынесение решения об определении дворовых территорий, которые будут включены в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год, а также утверждение дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в программу, осуществляется общественной комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования (далее по тексту – общественная комиссия). Решение об определении дворовых территорий, которые будут включены в Программу на 2017 год принимается общественной комиссией с 16 по 20 апреля 2017 года.

2.6. Оценка предложений в целях определения дворовых территорий, подлежащих включению в Программу на 2017 год общественной комиссией будет осуществляться с учетом следующих критериев:

- срок представления предложения;

- участие многоквартирного дома в проектах ППМИ;

- доля финансового участия собственников многоквартирного дома в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, если к благоустройству дворовой территории предлагаются работы из дополнительного перечня, составляет 10% и более. Вклад собственников может быть заменен средствами спонсоров.

3. Порядок направления предложений о включении в муниципальные программы общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории), подлежащий благоустройству.

3.1. Целью принятия предложений по включению в муниципальные программы общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории), требующей благоустройства, является создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды, вовлеченности жителей в реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципального образования.

Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории (наиболее посещаемой муниципальной территории), подлежащей благоустройству, может быть подано гражданами, проживающими на территории муниципального образования и организациями, расположенными на территории муниципального образования (далее по тексту - заявители).

3.2. Для включения в муниципальную программу общественной территории, требующей благоустройства заявитель направляет в администрацию муниципального образования предложение, оформленное по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку. Дополнительно может быть представлен дизайн-проект благоустройства, содержащий текстовое и визуальное описание предлагаемых работ (в том числе в виде схем, чертежей или рисунков).

Предложение подается в управление архитектуры и землеустройства администрации муниципального образования.

Место нахождения управления архитектуры и землеустройства: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, каб.321.

График работы:

Понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00 часов

Пятница - с 08.00 до 16.00 часов

Суббота, воскресенье - выходные дни

Обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48

Телефон для справок: 8 (83361) 4-26-88.

3.3. Предложения, поступающие в администрацию муниципального образования, подлежат обязательной регистрации. Предложение, поступившее с нарушением порядка, срока и формы подачи установленных настоящим Порядком, по решению общественной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

3.4. Рассмотрение, оценка Предложений и вынесение решения о включении общественной территории, требующей благоустройства в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 года и (или) включение в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы, а также утверждение дизайн-проекта, осуществляется общественной комиссией.

3.5. Срок подачи Предложений заявителями по включению общественной территории, требующей благоустройства, в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год - не позднее 15 апреля 2017 года.

Срок рассмотрения, оценки Предложений и принятие решения общественной комиссией о включении общественной территории, требующей благоустройства в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год - с 16 по 20 апреля 2017 года.

Приложение 1

к порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и общественной территории, требующей благоустройства в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год и муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы, утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.03.2017 № 275

ПРЕДЛОЖЕНИЕ по включению территории, требующей благоустройства в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год

№ п/п	Адресный ориентир (наименование территории)	Содержание предложения (перечень работ по благоустройству территории)	Обоснование
1	2	3	4

Я _____
Фамилия, имя, отчество гражданина либо представителя организации или собственников (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заинтересованного лица - № и дата общего собрания)

Адрес места жительства _____

Личная подпись _____

Дата _____

Контактный телефон _____

Даю согласие администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на обработку моих персональных данных, а также персональных данных иных лиц, указанных в представленных мною документах, в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную программу в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений по включению их в муниципальную программу «Благоустройство» на 2017 год в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____

Дата _____

Приложение 3

к постановлению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.03.2017 № 275

Состав общественной комиссии по оценке предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения муниципальных программ в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и контроля за их реализацией

САВИНА Елена Михайловна	- глава муниципального образования, председатель комиссии
ШИНКАРЁВ Михаил Анатольевич	- глава администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии	
БЕРЕЗИН Александр Николаевич	- член общественной организации «Союз жителей 9 микрорайона города Кирово-Чепецка «Вдохновение»
ДВИНИНА Наталья Сергеевна	- заместитель главы администрации муниципального образования
ДЕВЯТЕРИКОВ Сергей Иванович	- директор ООО НТПО «Контракт»
ДЕПУТАТ Кирово-Чепецкой городской Думы пятого созыва	- по согласованию
ДЕПУТАТ Кирово-Чепецкой городской Думы пятого созыва	- по согласованию
ЗУЗАНОВА Оксана Валерьевна	- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования
КАРПИНСКАЯ Людмила Львовна	- член общественного совета при администрации муниципального образования
КОЛОСОВА Ирина Вячеславовна	- директор МБОУ ДО ДХШ им. Л.Т.Брылина
ЛАПТЕВ Евгений Андреевич	- начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования
УТРОБИНА Наталья Александровна	- председатель территориального общественного самоуправления «Успех»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.03.2017 № 294
г. Кирово-Чепецк

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 21.03.2017 № 304

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.03.2017 № 268 «О прекращении движения по временному наплавному мосту через реку Чепца»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, инструкцией по эксплуатации временного наплавного моста через реку Чепца, в связи с необходимостью проведения работ по разведению временного наплавного моста через реку Чепца на период весеннего половодья, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить пункт 1 постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.03.2017 № 268 «О прекращении движения по временному наплавному мосту через реку Чепца» в следующей редакции:

«1. Прекратить движение всех видов транспорта и пешеходов по временному наплавному мосту через реку Чепца (далее – мост) с 28.03.2017 года.»

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагариню*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.03.2017 № 304
г. Кирово-Чепецк

О проведении месячника весенней уборки городских территорий

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в целях исполнения санитарных норм и правил на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 17 апреля по 17 мая 2017 года на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области месячник весенней уборки городских территорий.

2. Утвердить состав комиссии по проведению месячника весенней уборки городских территорий (далее - комиссия). Прилагается.

3. Рекомендовать предприятиям и организациям всех форм собственности, жителям города Кирово-Чепецка принять участие в месячнике весенней уборки городских территорий.

4. Главному специалисту отдела организационного обеспечения (Иваничева Е.Ю.) привлечь средства массовой информации для информационного обеспечения проведения месячника.

5. Комиссии подвести итоги месячника в срок до 31.05.2017, по результатам отметить лучшие предприятия, организации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Двинину Н.С.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагариню*

СОСТАВ КОМИССИИ по проведению месячника весенней уборки городских территорий

ДВИНИНА Наталья Сергеевна	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, председатель комиссии
Члены комиссии:		
ИВАНИЧЕВА Елена Юрьевна	-	главный специалист отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
ЛАПТЕВ Евгений Андреевич	-	начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
СТАРОДУМОВА Татьяна Петровна	-	заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
СЕМЕЙШЕВ Алексей Леонидович	-	начальник департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
ЦЕПЕЛЕВ Николай Валерьевич	-	заведующий отделом дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
ЧЕТВЕРИКОВ Александр Валерьевич	-	директор муниципального казенного учреждения «Дорожно-эксплуатационная служба» города Кирово-Чепецка (по согласованию)
КИСЕЛЕВА Татьяна Алексеевна	-	начальник территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Кирово-Чепецком районе (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.03.2017 № 305
г. Кирово-Чепецк

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 43:42:000040:64

Рассмотрев рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, подготовленные на основании заключения о результатах публичных слушаний, от 17.03.2017, руководствуясь ч.5, ч.6 ст.40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить следующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 43:42:000040:64, расположенного в соответствии с правилами землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в территориальной зоне П-4:

1.1. Минимальный отступ от границы земельного участка установить – 0 м.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в течение семи дней со дня утверждения опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагаринов*

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Двинину Н.С.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагаринов*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.03.2017 № 306
г. Кирово-Чепецк

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.03.2017 № 310

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 43:42:000040:73

Рассмотрев рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, подготовленные на основании заключения о результатах публичных слушаний, от 17.03.2017, руководствуясь ч.5, ч.6 ст.40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Разрешить следующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 43:42:000040:73, расположенного в соответствии с правилами землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в территориальной зоне П-4:
 - Минимальный отступ от границы земельного участка установить – 0 м.
- Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в течение семи дней со дня утверждения опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
- Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагаринов*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.03.2017 № 310
г. Кирово-Чепецк

О проведении городского конкурса проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в рамках участия в федеральной приоритетной программе Правительства Российской Федерации «Комплексное развитие моногородов», приоритетном проекте «Формирование комфортной городской среды» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в период с 23 марта по 29 апреля 2017 года городской конкурс проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году (далее – Конкурс).
- Утвердить положение о проведении Конкурса. Прилагается.
- Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Конкурса. Прилагается.
- Утвердить состав жюри Конкурса. Прилагается.
- Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить проведение Конкурса среди муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка.
- Отделу по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Киричук Е.С.) обеспечить проведение Конкурса среди организаций города Кирово-Чепецка.
- Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году

Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения городского конкурса проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году (далее – Конкурс).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс проводится на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) с целями:

- повышения уровня информированности обучающихся и работающей молодежи о состоянии системы городского хозяйства муниципального образования;
- вовлечение молодежи в процесс благоустройства муниципального образования;
- развития инициативы и активности жителей, предприятий, организаций и учреждений в муниципальном образовании;
- создание новых мест притяжения и отдыха жителей муниципального образования.

1.2. Задачами Конкурса являются:

- расширение знаний обучающихся и работающей молодежи о направлениях и способах благоустройства муниципального образования;
- привлечения внимания молодого поколения и общественности муниципального образования к проблемам благоустройства, озеленения городских территорий;
- вовлечение обучающихся и работающей молодежи к поиску новых решений по благоустройству территорий, созданию досуговых зон;
- выявление лучших предложений (творческих идей и проектов) в области благоустройства городских территорий для их реализации.

1.3. Учредителем и организатором Конкурса является администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования).

1.4. Проектная идея – составляющая проекта, привлекающая владельцев ресурсов для участия в проекте. Проект – это работа, в результате которой создается полезный продукт, обладающий новизной.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

2.1. Участниками Конкурса могут быть:

- обучающиеся образовательных организаций г. Кирово-Чепецка в возрасте от 5 до 30 лет;
- работающая молодежь организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в возрасте до 35 лет.

2.2. Для оценки конкурсных работ участники Конкурса разделяются на следующие возрастные группы:

- среди обучающихся образовательных организаций:
 - первая подгруппа – обучающиеся дошкольных образовательных организаций;
 - вторая подгруппа – обучающиеся общеобразовательных организаций, 1-2 классы;
 - третья подгруппа – обучающиеся общеобразовательных организаций, 3-4 классы;
 - четвертая подгруппа – обучающиеся общеобразовательных организаций, 5-8 классы;
 - пятая подгруппа – обучающиеся общеобразовательных организаций, 9-11 классы;
 - шестая подгруппа – обучающиеся профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования (по очной форме обучения);
- работающая молодежь организаций в возрасте до 35 лет:
 - первая подгруппа – работники от 18 до 30 лет;
 - вторая подгруппа – работники от 31 до 35 лет.

2.3. Допускается индивидуальное и групповое участие в Конкурсе. Количество участников в проектной группе – не более 5 человек.

3. РУКОВОДСТВО И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

3.1. Для руководства и организационно-методического обеспечения Конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет), который состоит из председателя, его заместителя, членов оргкомитета.

3.2. Состав оргкомитета Конкурса утверждается постановлением администрации муниципального образования.

3.3. Оргкомитет Конкурса в пределах своей компетенции:

- осуществляет непосредственное руководство проведением конкурса;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникающие при организации Конкурса;
- распределяет работы участников Конкурса по номинациям и возрастным группам в зависимости от количества работ представленных на Конкурс.

3.4. Состав жюри Конкурса утверждается постановлением администрации муниципального образования.

3.5. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- проводит оценку работ, представленных на Конкурс;
- подводит итоги Конкурса и определяет его победителей и призеров.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится с 23 марта по 29 апреля 2017 года в два этапа:

- 1-й этап (с 23 марта 2017 года по 28 апреля 2017 года) – заочный этап:
 - 1) с 23 марта 2017 года по 21 апреля 2017 года – прием заявок и конкурсных работ, распределение их по номинациям и (или) возрастным группам;
 - 2) с 24 апреля 2017 года по 28 апреля 2017 года – оценка работ жюри, определение лучших работ для участия в очном этапе;
- 2-й этап (29 апреля 2017 года) – очный этап.

Заочный этап конкурса:

4.2. На заочном этапе оргкомитет определяет направленность работ, распределяет их по номинациям и возрастным группам, жюри проводит оценку по установленным критериям.

4.3. По итогам заочного этапа жюри Конкурса определяет работы конкурсантов, которые будут участвовать в очном этапе Конкурса.

4.4. Конкурсными объектами (объектами благоустройства) являются:

- 4.4.1. Вятская набережная;
- 4.4.2. Территория Центра культурного развития с устройством арборетума;
- 4.4.3. Фирменный стиль арборетума (логотип, печатная продукция (афиша, визитка, билет (флаер)));
- 4.4.4. Комсомольский парк;
- 4.4.5. Фирменный стиль Комсомольского парка (логотип, печатная продукция (афиша, визитка, билет (флаер)));
- 4.4.6. Остановки общественного транспорта в «исторической» части города (пр-т Мира от Комсомольской площади до перекрестка с пр-том Россия и пр. Кирова до перекрестка с ул. Первомайской);
- 4.4.7. Сквер на пересечении ул. Школьная и ул. Ленина;
- 4.4.8. Территория перед детской игровой площадкой «Летучий корабль»;
- 4.4.9. Сквер по улице Островского за ДК «Дружба»;
- 4.4.10. Лесной массив у МБОУ «Лицей»;
- 4.4.11. Лесной массив у МКОУ СОШ №6;
- 4.4.12. Общественное пространство в микрорайоне Каринторф (площадь для проведения массовых мероприятий);
- 4.4.13. Пруд и прилегающая территория в 21 микрорайоне;
- 4.4.14. Городской пляж;
- 4.4.15. Комсомольская площадь;
- 4.4.16. Октябрьская площадь;
- 4.4.17. Территория у завода «Вэлконт»;
- 4.4.18. Сквер по улице Горького в районе домов № 9 и № 10;
- 4.4.19. Сквер по улице Горького в районе домов № 1 и № 2;
- 4.4.20. Сквер у МКОУ СОШ с УИОП №4;
- 4.4.21. Сквер у жилого дома № 2 по ул. Островского;
- 4.4.22. Смотровая площадка на проспекте Кирова в районе бывшего кинотеатра «Восток».

4.5. Подробная информация по объектам благоустройства размещена на сайте администрации муниципального образования, страница «Моногород» (Режим доступа: http://www.k4city.govuyatka.ru/monogorod/index.php?sphrase_id=23096), а также в группе «В Контакте» «Моногород Кирово-Чепецк» (Режим доступа: <https://vk.com/monogorodk4>).

4.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 4.6.1. Для обучающихся дошкольных образовательных учреждений:
 - «Город моей мечты» - конкурс творческих идей (рисунков, поделок).
- 4.6.2. Для обучающихся общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций, организаций высшего, дополнительного образования и работающей молодежи:
 - Благоустройство Вятской набережной;
 - Благоустройство территории Центра культурного развития с устройством арборетума;
 - Фирменный стиль арборетума (логотип, печатная продукция (афиша, визитка, билет (флаер)));
 - Благоустройство Комсомольского парка;
 - Фирменный стиль Комсомольского парка (логотип, печатная продукция (афиша, визитка, билет (флаер)));
 - Благоустройство остановок общественного транспорта в «исторической» части города (пр-т Мира от Комсомольской площади до перекрестка с пр-том Россия и пр. Кирова до перекрестка с ул. Первомайской);
 - Благоустройство сквера на пересечении ул. Школьная и ул. Ленина;
 - Благоустройство территории перед детской игровой площадкой «Летучий корабль»;
 - Благоустройство сквера по улице Островского за ДК «Дружба»;
 - Благоустройство лесного массива у МБОУ «Лицей»;
 - Благоустройство лесного массива у МКОУ СОШ №6;
 - Устройство общественного пространства в микрорайоне Каринторф (площадь для проведения массовых мероприятий);

- Благоустройство пруда и прилегающей территории в 21 микрорайоне;
- Благоустройство городского пляжа;
- Благоустройство Комсомольской площади;
- Благоустройство Октябрьской площади;
- Благоустройство у завода «Вэлконт»;
- Благоустройство скверов по улице Горького в районе домов № 9 и № 10;
- Благоустройство скверов по улице Горького в районе домов № 1 и № 2;
- Благоустройство сквера у МКОУ СОШ с УИОП №4;
- Благоустройство сквера у жилого дома № 2 по ул. Островского;
- Смотровая площадка на проспекте Кирова в районе бывшего кинотеатра «Восток».

4.7. Материалы, представляемые на Конкурс:

- Заявка на участие в Конкурсе (Приложение 1 к Положению);
- Конкурсные работы: творческая идея – рисунок или поделка (для участников первой возрастной подгруппы среди образовательных организаций), проектная идея по благоустройству (для остальных подгрупп участников Конкурса), оформленные в соответствии с требованиями, определенными настоящим Положением.

4.8. Конкурсные материалы предоставляются до 14:00 часов 21 апреля 2017 г. в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Многофункциональный ресурсный центр города Кирово-Чепецка Кировской области» (далее – МКУ ДО «МРЦ») в печатном и электронном виде с пометкой «Конкурс по благоустройству» по адресу город Кирово-Чепецк, улица Калинина, дом 32, кабинет № 17; тел. 4-00-62, e-mail: sp.omo@yandex.ru.

4.9. Подавая заявку на Конкурс, участники (их законные представители) дают согласие на использование предоставленных в заявке персональных данных для целей сбора, систематизации, накопления, хранения, распространения в связи с организацией и проведением Конкурса.

4.10. Каждая работа, представленная на заочный этап Конкурса (за исключением номинации «Город моей мечты»), оценивается жюри по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Соответствие теме Конкурса и заявленной номинации	0-5
2.	Неординарность, оригинальность конструктивного решения	0-5
3.	Практичность, применимость в повседневной жизни (социальная значимость)	0-5
4.	Качество изделия (внешний вид, сложность, трудоемкость)	0-5
5.	Экологическая составляющая в проектной идее	0-5
6.	Качество содержания и оформления проектной идеи	0-5
7.	Доступность для маломобильных групп населения	0-5
Максимальное количество баллов:		35

4.11. На заочном этапе определяются победители и призеры Конкурса среди участников первой возрастной подгруппы в номинации «Город моей мечты» (рисунки или поделки) по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
для рисунка:		
1.	Соответствие теме, целям и задачам Конкурса	0-5
2.	Оригинальность исполнения	0-5
3.	Новизна	0-5
4.	Красочность, яркость	0-5
5.	Содержательность	0-5
6.	Полезность, безопасность	0-5
Максимальное количество баллов:		30
для поделки:		
1.	Соответствие теме, целям и задачам Конкурса	0-5
2.	Яркость исполнения (запоминающийся образ, художественный вкус и т.д.)	0-5
3.	Подача материала: композиция, оформление работы	0-5
4.	Дизайнерская оригинальность исполнения конкурсного материала (нестандартный подход, нетрадиционный материал и т.д.)	0-5
5.	Новые способы применения и необычное объединение техник	0-5
6.	Эстетичность работы	0-5
Максимальное количество баллов:		30

4.12. Жюри Конкурса определяет лучшие работы заочного этапа Конкурса и допускает их ко второму очному этапу Конкурса.

Очный этап Конкурса:

4.13. Очный этап конкурса проводится 29 апреля 2017 года на базе Центра культурного развития в г. Кирово-Чепецк.

4.14. Для участия во втором этапе Конкурса участниками представляется электронный вариант конкурсной работы – презентация или стендовый доклад.

4.15. Защита работы проводится в форме сообщения, сопровождаемого стендовым докладом или компьютерной презентацией.

4.16. Во время выступления автор представляет: тему работы, актуальность; цель, задачи; методы исследования; краткое содержание работы в соответствии с задачами; продукт проекта; выводы; субъективную значимость работы (в каком направлении могла быть продолжена работа).

4.17. После выступления автор отвечает на поступившие вопросы, замечания.

4.18. Регламент выступления – 10 минут, включая 3 минуты на вопросы и ответы.

4.19. По итогам очной защиты проектов (проектных идей) и заочного этапа определяются победители и призеры Конкурса.

4.20. Защита проектных идей оценивается жюри в соответствии с критериями оценки:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Творческий подход к представлению работы (оригинальность, применение 3D-редакторов)	0-5
2.	Качество выступления (культура речи, умение устанавливать контакт с аудиторией, логичность изложения, свободное владение материалом, способность к ведению дискуссии, ответы на вопросы, соблюдение регламента)	0-5
3.	Качество мультимедийной презентации, стендового доклада	0-10
Максимальное количество баллов:		20

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

5.1. Номинация «Город моей мечты» (конкурс творческих идей - рисунков, поделок)

5.1.2. Требования к содержанию:

Конкурсная работа (рисунок, поделка) должна быть выполнена в соответствии с одним из конкурсных направлений (п. 4.4).

5.1.3. Требования к оформлению:

1) Рисунки - выполнение на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) формата не менее А-4 или А-3 в любой технике рисования (акварель, тушь, масло, цветные карандаши, мелки и т.д.), оформленные в паспорту.

2) Поделки - выполнение из любого материала: бумаги, фанеры, дерева, картона, металла, пластика и т.д.

Каждая работа (рисунок, поделка) должна иметь этикетку с указанием фамилии, имени и возраста автора, группы, Ф.И.О. (полностью) руководителя работы, названия организации, названия конкурсной работы, номинация «Город моей мечты».

5.2. Номинация «Проектная идея по благоустройству»

Проектная идея должна быть оформлена в виде текстовых материалов, презентации (или стендового доклада).

5.2.1. Требования к содержанию:

1) Текстовые материалы:

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются:

а) Титульный лист. В верхнем поле указывается полное название организации. В среднем поле помещается название Конкурса, темы, номинации работы без слова «тема». Название при необходимости может содержать подзаголовок для конкретизации темы. Ниже с правой стороны листа помещаются сведения об авторе с указанием фамилии, имени, отчества, класса, группы, курса (для обучающихся), пишется «Руководитель» и указываются его фамилия и инициалы, должность. Если руководителей несколько, указываются все: если есть консультанты, их фамилии помещаются здесь же с указанием «Консультант». В нижнем поле по центру листа отмечается место выполнения работы: Кирово-Чепецк, на следующей строке – год выполнения – 2017 – без точки и кавычек (см. Образец).

Образец оформления титульного листа

Название организации по уставу Городской конкурс проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году КОНКУРСНАЯ РАБОТА «Проектная идея по благоустройству Вятской Набережной» (Номинация: «Проектная идея по благоустройству»)
Автор: Ф.И.О., 10Б класс Руководитель: Ф.И.О., учитель физики
Кирово-Чепецк 2017

б) После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц (см. Образец).

Образец оформления содержания

Оглавление	
1. Введение.....	3
2. Паспорт	4
3. Основная часть	5
3.1. Теоретический раздел.....	5
3.2. Практический раздел.....	7
Заключение.....	12
Список используемой литературы.....	14
Приложение.....	15

в) Во введении необходимо указать название проектной идеи, проблему, которую предстоит решить; обосновать ее актуальность, цель и задачи работы, указать практическую значимость объекта благоустройства.

г) Паспорт проектной идеи включает:

- название проектной идеи,
- указание автора (группы),
- руководитель проектной идеи;
- консультант(ы) проектной идеи (если таковой(-ые) имеется);
- тип проектной идеи;
- краткое описание проектной идеи: проблема, цели, задачи, результат (продукт);
- этапы проектной работы: даты, основные этапы и краткое содержание проделанной работы, результат на каждом этапе (подготовительный, практический, аналитический, презентация полученного результата);
- материально-техническое обеспечение проектной идеи (необходимое оборудование).

д) Основная часть состоит из двух разделов:

- теоретический раздел включает планируемое месторасположение объекта благоустройства; целевые группы населения, для которых предназначен объект; планируемые результаты, социальные эффекты реализации проекта; перспективы развития проектной идеи;

- практический раздел – условия реализации идеи (социальные, финансово-экономические и т.д.), этапы реализации идеи; описание изготовления проектируемого изделия.

е) Заключение содержит основные выводы.

ж) Список используемой литературы (библиографический список) располагается в алфавитном порядке и нумеруется. В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник. Возможно использование сведений из Интернета, но они должны быть дозированы, а в самой работе обязательно нужно привести ссылки на сайты, с которых они взяты. Правила оформления библиографии содержатся в Образце.

Образец библиографического описания

один автор: Панков, В. Г. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Текст]: учебник для вузов/В. Г. Панков – изд. 4-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2002. – 640с. – (Серия «Высшая школа») два автора: Халевицкая, Е. Д. Мировая экономика [Текст]: учебник / Е. Д. Халевицкая, И. Козе; под ред. Е. Д. Халевицкой. – М.: Юрист, 1999. – 304с. более четырех авторов: Настольная книга финансиста [Текст]: практическое руководство для бухгалтеров и финансовых работников по налогам, ценным бумагам, правовой деятельности/ Под ред. В. Г. Панкова. – М.: Международный центр финансово-экономического развития, 1995. – 208с. из журнала: Разулин, С. Если налоговый закон непонятен [Текст]// С. Разулин./ Бизнес-журнал. – 2004. № 16. – С. 6 из книги с автором: Хейт, М. Интернет и бизнес [Текст] / Мет Хейт, М. Основы электронного бизнеса / Мет Хейт; пер. с англ. С. Косиха. – М., 2002. – Гл. 1 – С. 5-19. из книги без автора: Хохлова, Г. В. Понятие гражданско-правовой ответственности [Текст] / Г. В. Хохлова // Актуальные проблемы гражданского права: сб. статей / под ред. В. В. Витрянского. – Вып. 5. – М., 2002. – С. 64-85. Информация из сети Интернет: Ковалев А. А. Исследовательская работа школьников. – Режим доступа: http://www.akot.ru , свободный. – Загл. с экрана.
--

з) В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д.

и) Желательный объем текстовых материалов до 20 страниц машинопечатного текста без приложения.

2) Презентация, стендовый доклад:

В презентации, стендовом докладе проектной идеи необходимо отразить:

- название, автора(-ов), руководителя проектной идеи,
- её актуальность и значимость;
- планируемое местоположение объекта благоустройства;
- целевые группы населения, для которых предназначен объект;
- планируемые результаты;
- условия и этапы реализации проектной идеи;
- описание изготовления;
- перспективы развития проектной идеи;
- иную информацию.

5.2.2. Требования к оформлению:

1) Текстовые материалы:

- Все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке и набраны на компьютере.

- Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А 4.

- Текст набирается шрифтом Times New Roman в текстовом редакторе «Word», кегль 14 для основного текста, интервал – полуторный, (для таблиц

кегль 12 и интервал одинарный). Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов.

- Заголовок печатается с заглавной буквы, не подчеркивается.
- Точка в конце заголовков не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются. Между заголовком и текстом делается 2 интервала, шрифт полужирный.

- Текст выравнивается по ширине.
- Размер полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого 10 мм.

- Обязательны абзацные отступы, их величина - на усмотрение автора. Текст должен быть хорошо читаемым.

- Листы конкурсных материалов должны быть надежно скреплены (степлером, скоросшивателем и т.п.).

- Нумерация страниц сквозная, на первой странице номер не проставляется. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются вверху страницы, посередине.

- Объем работы - не более 15 страниц.

- Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования.

- Не допускается использование рамок и других украшающих элементов.

- Каждая глава начинается с новой страницы. Нумерация глав выполняется арабскими цифрами, параграфы нумеруются цифрами через точку, например, 1.1., 1.2., и т.д., где первая цифра – номер главы, вторая – номер параграфа. Знак параграфа (§) не пишется. При разделении параграфа на пункты, последние нумеруются соответственно тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д.

- В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых. Все остальные сокращения должны быть расшифрованы.

- Рисунки (графики, диаграммы, чертежи) должны быть пронумерованы и подписаны под рисунком, например: Рис. 1. Наименование рисунка

- Таблицы в тексте должны быть пронумерованы и озаглавлены (См. Образец).

Образец оформления таблицы

Название таблицы

--	--	--

Таблица 1

- Обязательны ссылки на авторов. Если приводятся какие-либо точные данные (цифры, цитата), после них в квадратных скобках указывается номер источника в библиографическом списке и цитированная страница, например, [3, с. 265], если информация из источника передается не дословно, в скобках указывается только его номер, например, [5]. При упоминании в тексте авторов, ученых, исследователей и т.п. сначала пишутся их инициалы, затем фамилия.

- Все материалы конкурсной работы, подлежащие отправке в Оргкомитет, помещаются в папку-скоросшиватель.

- В случае невозможности брошюрования отдельных материалов, они прилагаются к конкурсной работе и маркируются.

- К работе прилагается рецензия руководителя (консультанта), оказавшего консультативную помощь конкурсанту в выполнении.

2) Стенд (стендовый доклад):

- Размер плаката для стендового доклада (постера) не должен превышать 1000*1000 мм. В верхней части располагается полоска шириной около 105 мм, содержащая название работы, выполненное шрифтом 48 (12 мм высоты прописной буквы). Под названием на той же полосе - фамилии авторов и научного руководителя, учреждение, город, где выполнена работа - шрифтом 36 (8 мм высоты прописной буквы).

- Текст должен быть выполнен шрифтом Times New Roman, размер 20 или 22 через 1,5 интервала. Информативность и убедительность предоставляемого материала зависит от качества иллюстративного материала (т.е. графиков, таблиц, рисунков и фотографий).

- Таблицы не должны быть перегружены цифровым материалом. Рисунки и графики должны иметь пояснение.

- Весьма уместно использование цветной графики. Фотографии должны нести конкретную информационную нагрузку.

- При беглом взгляде на стенд у зрителя должно возникнуть представление и тематике и характере работы;

- Соотношение иллюстративного и текстового материала устанавливается 1:1.

- Текстовая информация должна быть выполнена шрифтом, свободно читающимся с расстояния 50 см;

- Оптимальность количества информации должна позволять зрителю за 1-2 минуты полностью изучить стенд.

3) Презентация:

- Презентация оформляется в программе Microsoft Office Power Point.

- Заголовки презентации должны привлекать внимание.

- Рекомендуются использование коротких слов и предложений.

- Поощряется наличие иллюстраций по заданной теме.

- Все слайды должны быть оформлены в едином стиле.

- Фон для слайдов должен быть приятным для глаз зрителя. Текст должен легко читаться на фоне презентации.

- Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) должен соответствовать содержанию презентации.

- Рекомендуются использовать не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста).

- Анимационные и звуковые эффекты не должны отвлекать внимание от содержания слайда.

- Расположение информации на слайде: предпочтительно горизонтальное расположение информации; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде присутствует картинка, надпись должна располагаться под ней.

- Объем информации на слайде: не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации, т.к. люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений; наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде).

- Презентация в среднем должна содержать около 12 файлов (слайдов).

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ

6.1. Итоги Конкурса подводятся по каждой номинации и (или) возрастной группе отдельно.

6.2. Победитель и призёры этапов Конкурса определяются по наибольшей сумме баллов оценки конкурсной работы и презентации представленной конкурсной работы.

6.3. Победителям вручаются дипломы победителя администрации муниципального образования и ценные призы.

6.4. Участникам Конкурса, занявшим 2, 3 места по каждой номинации и (или) возрастной группе, вручаются дипломы призеров администрации муниципального образования и ценные призы.

6.5. Организаторы и члены жюри имеют право на установление специальных поощрительных призов.

6.6. Торжественное объявление результатов очного этапа и награждение победителей и призеров проходит 05 мая 2017 года в актовом зале администрации муниципального образования.

6.7. По итогам проведенного конкурса администрация муниципального образования осуществляет обобщение, анализ и распространение положительного опыта победителей Конкурса.

6.8. Возврат конкурсных материалов осуществляется организатором Конкурса на основании письменного обращения участника Конкурса в течение двух месяцев со дня подведения итогов Конкурса.

6.9. Результаты Конкурса публикуются на сайтах k4city.gov-vyatka.ru, http://obrchetpsk.ru, http://mkoumuk.obrchetpsk.ru.

7. КОНТАКТНЫЕ ЛИЦА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО КОНКУРСУ

7.1. Методист МКУ ДО «МРЦ» Мурина Надежда Васильевна, тел. 8 (83361) 4-00-62, e-mail: sp.omo@yandex.ru.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

Приложение. Форма заявки для участия в городском конкурсе проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году.

Приложение 1
к Положению о городском конкурсе проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году

Форма заявки для участия в городском конкурсе проектных идей по благоустройству «Город будущего» в 2017 году

(полное наименование организации)

Номинация Конкурса	
Название (тема) работы	
Краткая информация о работе	
Автор (авторы) работы (Ф.И. О. полностью)	
Возраст	
Должность (для работающих граждан)/ Класс (для обучающихся)	
Руководитель проектной (творческой) идеи (Ф.И.О., должность, место работы)	
Контактная информация для связи: телефон, почтовый адрес, e-mail.	
Вид защиты конкурсной работы (компьютерная презентация, стендовый доклад)	
Необходимые технические средства (компьютерные программы, мультимедийное оборудование) для защиты работы	
Согласие участника Конкурса (законного представителя) на обработку персональных данных и использование конкурсного материала (подпись, расшифровка подписи)	
Подпись участника Конкурса (законного представителя)	

Дата подачи заявки: _____
Руководитель _____ /

М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.03.2017 № 310

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2017 № 317
г. Кирово-Чепецк

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению
городского конкурса проектных идей по благоустройству
«Город будущего» в 2017 году
(далее – оргкомитет)**

Двинина Наталья Сергеевна	Председатель оргкомитета Конкурса, заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Гагарин Игорь Александрович	Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Огородова Нина Борисовна	Заместитель начальника департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, (по согласованию)
Шумилова Юлия Владимировна	Заместитель директора, руководитель структурного подразделения «Организационно-методический отдел» Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Многофункциональный ресурсный центр города Кирово-Чепецка Кировской области», (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.03.2017 № 310

**Состав жюри
городского конкурса проектных идей по благоустройству «Город будущего»
в 2017 году**

Шинкарёв Михаил Анатольевич	Председатель жюри, глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Верстаков Валерий Афанасьевич	Преподаватель муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детской художественной школы имени Л.Т. Брылина города Кирово-Чепецка Кировской области, (по согласованию)
Десятериков Сергей Юрьевич	Директор Общества с ограниченной ответственностью научно-техническое проектное общество «Контракт», (по согласованию)
Киричук Елена Степановна	Заведующий отделом по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Лаптев Евгений Андреевич	Начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Попов Юрий Васильевич	Член Союза художников России, Почётный гражданин города Кирово-Чепецка (по согласованию)
Синица Ирина Михайловна	Преподаватель муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детской художественной школы имени Л.Т. Брылина города Кирово-Чепецка Кировской области (по согласованию)
Цепелев Николай Валерьевич	Заведующий отделом дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Депутат Кирово-Чепецкой городской Думы, (по согласованию)

Об утверждении Порядка принятия администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам. Прилагается.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.08.2016 № 960 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, администрируемым администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагарин*

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 23.03.2017 № 317

ПОРЯДОК

принятия администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам

1. Настоящий Порядок принятия администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам (далее – Порядок) устанавливает правила и основания для принятия администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администраторы доходов бюджета) решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам.

2. Задолженность по неналоговым доходам признается безнадежной к взысканию в следующих случаях:

2.1. Смерть физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

2.2. Признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части

задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника.

2.3. Ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

2.4. Принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет.

2.5. Вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.6. Истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам принимается администраторами доходов бюджета на основании документов, подтверждающих основания, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, являются:

4.1. Выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате неналоговых доходов.

4.2. Справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по неналоговым доходам.

4.3. Документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка:

4.3.1. В случае, предусмотренном подпунктом 2.1 пункта 2 Порядка, – документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика неналоговых доходов или подтверждающий факт объявления его умершим.

4.3.2. В случае, предусмотренном подпунктом 2.2 пункта 2 Порядка, – документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика неналоговых доходов.

4.3.3. В случае, предусмотренном подпунктом 2.3 пункта 2 Порядка, – документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика неналоговых доходов.

4.3.4. В случае, предусмотренном подпунктом 2.4 пункта 2 Порядка, – судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении

пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по неналоговым доходам.

4.3.5. В случае, предусмотренном подпунктом 2.5 пункта 2 Порядка, – постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4.3.6. В случае, предусмотренном подпунктом 2.6 пункта 2 Порядка, – постановление по делу об административном правонарушении и постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.

5. В целях подготовки решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам:

5.1. Администраторы доходов бюджета (в администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области структурное подразделение, на которое возложены функции администрирования доходов в соответствии с Регламентом администрирования доходов бюджета администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области) готовит пакет документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, подтверждающих наличие оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам, и направляет его на рассмотрение созданной администраторами доходов бюджета комиссии по поступлению и выбытию активов (далее – Комиссия).

5.2. Комиссия рассматривает представленные документы и принимает решение о признании задолженности по неналоговым доходам безнадежной к взысканию в течение месяца со дня поступления документов.

5.3. Решение комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам оформляется актом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.4. Подписанный членами комиссии акт о списании задолженности утверждается руководителем администратора доходов бюджета и является основанием для списания задолженности по неналоговым доходам с балансового учета.

6. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам подведомственные администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администраторы доходов бюджета направляют копию акта в администрацию как главному администратору доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Приложение
к Порядку принятия администрацией
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области и подведомственными
администраторами доходов бюджета
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области решений о признании
безнадежной к взысканию
задолженности по неналоговым
доходам

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель администратора
доходов бюджета

_____ / _____ /

АКТ
о признании безнадежной к взысканию задолженности
по неналоговым доходам

1.	Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика-организации (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица)	
3.	Сведения о платеже, по которому возникла задолженность	
4.	Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность, его наименование	
5.	Сумма задолженности по платежу, рублей	
6.	Сумма задолженности по пеням и штрафам по платежу, рублей	
7.	Дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности	

Подписи членов Комиссии (с расшифровкой):

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.03.2017 № 319
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия администрацией муниципального образования «Город1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2014 № 2140, от 05.06.2015 № 825, от 30.12.2015 № 2652), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Приложение № 1.».

1.2. В пункте 5 слово «автономных» исключить.

2. Внести и утвердить в показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, межшкольного учебного комбината муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений», следующие изменения:

2.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

2.2. В пункте 1 раздела II «Ежемесячные»:

2.2.1. Слова «Для межшкольного учебного комбината» исключить.

2.2.2. Подпункт 1.2 признать утратившим силу.

3. Внести и утвердить изменения в показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений», заменив в подпункте 1.4 пункта 1 раздела I «Годовые» слова «85% и выше» заменить словами «100%».

4. Внести и утвердить в показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений», следующие изменения:

4.1. В пункте 1 раздела I «Годовые»:

4.1.1. В подпункте 1.11 слова «85% и выше» заменить словами «100%».

4.1.2. Слова «Для общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные общеобразовательные программы» исключить.

4.1.3. Подпункт 1.12 признать утратившим силу.

5. Внести и утвердить изменения в показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных автономных учреждений культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений», исключив в наименовании слово «автономных».

6. Внести и утвердить изменения в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений», изложив первый абзац пункта 6 в следующей редакции:

«Премияльные выплаты за период, в котором у руководителя муниципального учреждения имеется дисциплинарное взыскание, не выплачиваются.».

7. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей физкультурно-спортивных организаций муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагаются.

8. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Семейшев А.Л.) ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, отделу муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Пугасиева Т.Б.) - руководителей иных муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017, за исключением пункта 6, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2017.

*Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
И.А. Гагаринов*

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 24.03.2017 № 319

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ФИЗКУЛЬТУРНО-
СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД
КИРОВО-ЧЕПЕЦК», КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Годовые:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Выполнение муниципального задания за отчетный период по количественному показателю	3 б. - выполнено на 90 - 100%
1.2.	Подготовка спортсменов в сборную команду Кировской области	3 б. – не менее 30 спортсменов
1.3.	Результативность участия спортсменов в мероприятиях регионального, межрегионального и всероссийского уровней	0,1 б. - за каждого победителя и призера регионального уровня 0,2б – за каждого победителя и призера межрегионального и всероссийского уровней (не более 3 б.)
1.4.	Количество спортсменов, имеющих первый спортивный разряд и выше, от количества спортсменов, занимающихся в учебно-тренировочных группах и группах спортивного совершенствования	3 б. – не менее 10 спортсменов
1.5.	Отсутствие не исполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	2 б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок
1.6.	Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	1 б. - замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Привлечение денежных средств за счет оказания платных услуг	2 б. - положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Доля тренеров, аттестованных на квалификационные категории	2 б. - 30% и более
3.2.	Доля тренеров работников и инструкторов-методистов, инструкторов по спорту в возрасте до 35 лет в общей численности указанных работников учреждения	2 б. - 10% и более
3.3.	Доля фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда	3 б. - не более 40%
3.4.	Участие работников учреждения в различных конкурсах профессионального мастерства	1,5 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства (всероссийский); 1 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства (областной и выше); 0,5 б. - за каждого участника конкурса профессионального мастерства (городской и выше) (не более 3 б.)
3.5.	Доля спортсменов, имеющих массовые спортивные разряды в учебно-тренировочном процессе в общей численности, указанных работников учреждения	3 б. - 40% и более
Общее максимальное количество - 30 баллов		

II. Ежемесячные:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний и отрицательных заключений на деятельность учреждения	5 б. - жалобы, замечания и отрицательные заключения отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	2,5 б. - задолженность отсутствует
2.2.	Отсутствие задержек по выплате заработной платы	5 б. - задержки по выплате заработной платы отсутствуют
2.3.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления учреждением установленной отчетности	5 б. - замечания отсутствуют
2.4.	Своевременное предоставление информации по запросам структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов учредителя	2,5 б. - информация предоставляется своевременно
Общее максимальное количество - 20 баллов		