

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27.05.2015 № 651  
г. Кирово-Чепецк

## Об условиях приватизации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.03.2009 № 6/38, порядком приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.06.2014 № 7/51, на основании списка (прогнозного плана) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на 2015-2017 годы, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12), учитывая решение комиссии по использованию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (протокол от 21.05.2015 № 17), в соответствии со статьями 209, 215 и 217 Гражданского кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить приватизацию следующего Имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области:

1.1. Нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом, назначение: нежилое, 1 - этажный, общая площадь 509,9 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:0318:33:407:001:017092130:0100 (далее по тексту - нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом);

1.2. Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом, общая площадь 3 892 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:000083:318 (далее по тексту - земельный участок).

2. Способ приватизации - продажа Имущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников. Предложения о цене Имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

3. Начальная цена Имущества устанавливается на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-32и составляет 170 000 (сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

3.1. Рыночная стоимость нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом составляет 116 000 (сто шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (с НДС);

3.2. Рыночная стоимость земельного участка составляет 54 000 (пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

4. Установить величину повышения начальной цены Имущества ("шаг аукциона") в размере 5%, что составляет 8 500 (восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

4.1. Величина повышения начальной цены нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом составляет 5 800 (пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек (с НДС);

4.2. Величина повышения начальной цены земельного участка составляет 2 700 (две тысячи семьсот) рублей 00 копеек.

5. Задаток для участия в продаже Имущества устанавливается в размере 10% от цены Имущества и составляет 17 000 (семнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

6. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Репина Н.В.) опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в сети "Интернет" и на официальном сайте Российской Феде-

рации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов информационное сообщение о приватизации Имущества.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о приватизации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф

1) На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.05.2015 № 651 "Об условиях приватизации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, объявляет о проведении открытого аукциона.

2) Наименование Имущества:

- Нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом, назначение: нежилое, 1 - этажный, общая площадь 509,9 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:0318:33:407:001:017092130:0100 (далее по тексту - нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом);

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом, общая площадь 3 892 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:000083:318 (далее по тексту - земельный участок).

3) Способ приватизации: продажа Имущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников.

4) Начальная цена Имущества - 170 000 (сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом составляет 116 000 (сто шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (с НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляет 54 000 (пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

5) Предложения о цене Имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

6) Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") - установлена в размере 5% начальной цены Имущества, что составляет 8 500 (восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- величина повышения начальной цены нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом составляет 5 800 (пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек (с НДС);

- величина повышения начальной цены земельного участка составляет 2 700 (две тысячи семьсот) рублей 00 копеек.

Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), является фиксированной и не изменяется в течение всего аукциона.

Условия и сроки платежа:

1. Средством платежа является валюта Российской Федерации.

2. Оплата производится в безналичной форме.

3. Оплата приобретаемого покупателем Имущества производится единовременно. Задаток, внесенный покупателем на счет продавца засчитывается в оплату приобретаемого Имущества. Полная оплата приобретаемого на аукционе Имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

7) Размер задатка для участия в аукционе составляет 10% начальной цены Имущества, что составляет 17 000 (семнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка за Имущество вносится на р/счет:

УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецк

ка)

л/с 05403022610  
ИНН 4341007902, КПП 431201001  
р/счет № 40302810533043000024 Отделение Киров, г. Киров,  
БИК 043304001

назначение платежа - "задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф".

Оплата задатка производится в безналичной форме до момента подачи претендентом заявки. Подтверждением оплаты задатка является выписка со счета продавца.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Суммы задатков возвращаются участникам (претендентам) аукциона, за исключением его победителя, в порядке, установленном действующим законодательством.

8) Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Место приема заявок на участие в аукционе - отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6 (каб.428).

Дата начала приема от претендентов заявок на участие в аукционе - 10.06.2015 в 08 час. 00 мин.

Дата окончания приема от претендентов заявок на участие в аукционе - 17.07.2015 в 17 час. 00 мин.

Определение участников аукциона состоится 23.07.2015 в 14 час. 00 мин.

9) Претенденты представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе установленной формы;

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

10) В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

11) Информация о приватизации Имущества, образцы типовых документов, правила проведения торгов и иная информация размещена на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, адрес сайта: [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru) (раздел "Экономика", подраздел "Муниципальное имущество") и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, адрес сайта: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Кроме того, ознакомиться с вышеуказанной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно в месте подачи заявок на участие в аукционе - в отделе по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (каб.428).

12) Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации Имущества - нет.

13) Право приобретения Имущества принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое Имущество.

14) Дата подведения итогов аукциона - 12.08.2015 в 10 час. 00 мин.

Место подведения итогов аукциона - г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, первый этаж, зал заседаний.

15) Информация обо всех предыдущих торгах по приватизации Имущества, которые не состоялись:

- в IV квартале 2009 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие

заявок от претендентов на участие в аукционе;

- в III квартале 2012 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе.

- в июле 2013 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;

- во втором квартале 2015 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе.

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области

» \_\_\_\_\_ 2015 года  
час. \_\_\_\_ мин.

Администрация  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

**ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

от \_\_\_\_\_  
(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона заявителя)  
в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, контактный телефон уполномоченного лица заявителя)

1. Изучив данные информационного сообщения о приватизации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф (далее по тексту - информационное сообщение), я(мы), нижеподписавшийся(-шиеся), уполномоченный(-ные) на подписание заявки, согласен(-ны) приобрести следующее Имущество:

- Нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом, назначение: нежилое, 1 - этаж, общая площадь 509,9 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:0318:33:407:001:017092130:0100;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом, общая площадь 3 892 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:318.

2. Приобретаемое Имущество осмотрено, претензий и замечаний нет.

3. В случае победы в аукционе по приватизации Имущества, я(мы) принимаю(-ем) на себя обязательство заключить договор купли-продажи муниципального имущества не позднее пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона по приватизации Имущества.

4. В случае победы в аукционе по приватизации Имущества, я(мы) согласен(-ны) с тем, что задаток, внесенный мной(нами) на счет «Продавца», засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

5. В случае победы в аукционе по приватизации Имущества я(мы) согласен(-ны) с тем, что при уклонении или отказе от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества, задаток мне(нам) не возвращается и я(мы) утрачиваю(-ем) право на заключение указанного договора.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:  
Расчетный \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(лицевой) \_\_\_\_\_ счет \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
корр. \_\_\_\_\_ Счет \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Наименование/ФИО \_\_\_\_\_  
**ВНИМАНИЕ!**  
Реквизиты банка претендента для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

Приложение: документы в соответствии с описью на \_\_\_\_\_ листах.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ.**

предоставляемых при подаче заявки на участие в аукционе

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование, сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица), ФИО (для физического лица))  
в лице \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО уполномоченного лица заявителя)

Подтверждает, что для участия в аукционе по приватизации Имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и составляющего муниципальную казну муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- Нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом, назначение: нежилое, 1 - этаж, общая площадь 509,9 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:0318:33:407:001:017092130:0100;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом, общая площадь 3 892 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:318

направляются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1		
2		
3		
4		
...		
Всего листов:		

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

Дата, время и номер принятия заявки:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

час. \_\_\_\_ мин.

№ \_\_\_\_\_

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА купи-продажи муниципального имущества

### Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии № 001920322, выдано 1 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем "Продавец", в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Шинкарева Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили договор купли-продажи муниципального имущества (далее - настоящий договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продажа объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, осуществляется в соответствии с действующим законодательством о приватизации, а также "Списком (прогноznым планом) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на 2015-2017 годы, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12).

1.2. В соответствии с "Протоколом об итогах приватизации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф" от \_\_\_\_\_.2015, "Покупатель" является победителем продажи имущества.

1.3. "Продавец" обязуется передать в собственность, а "Покупатель" принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее Имущество:

- Нежилое здание стоянки на семь единиц техники со складом, назначение: нежилое, 1 - этажнй, общая площадь 509,9 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:0318:33:407:001:017092130:0100, принадлежащее "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "28" мая 2009 года сделана запись регистрации № 43-43-03/293/2009-110.

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом, общая площадь 3 892 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф. Кадастровый номер: 43:12:00083:318, принадлежащий "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "12" сентября 2014 года сделана запись регистрации № 43-43-03/460/2014-458.

1.4. Начальная цена Имущества устанавливалась на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-32 и составляла 170 000 (сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом составляла 116 000 (сто шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляла 54 000 (пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

1.5. Согласно "Протоколу об итогах приватизации нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, мкр. Каринторф" от \_\_\_\_\_.2015, цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе:

- цена продажи нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- цена продажи земельного участка составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

1.6. "Продавец" гарантирует, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

1.7. Право собственности (владения, пользования, распоряжения) на указанное Имущество приобретается "Покупателем" с момента государственной регистрации перехода права собственности.

#### 2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. "Покупатель" обязуется перечислить стоимость Имущества в

размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе:

- стоимость здания стоянки на семь единиц техники со складом в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- стоимость земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек,

за исключением внесенного задатка для участия в продаже Имущества в размере 17 000 (семнадцать тысяч) рублей 00 копеек, оплаченного по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, в течение десяти банковских дней с момента подписания "Сторонами" настоящего договора, на счет "Продавца":

- за выкуп нежилого здания стоянки на семь единиц техники со складом муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС), на р/счет № 4010181090000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОКТМО 33707000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611402043040000410;

- за выкуп земельного участка муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, на р/счет № 4010181090000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОКАТО 33407000000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611406024040000430.

2.2. Все расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств.

#### 3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача "Продавцом" Имущества и оформление права собственности на Имущество осуществляется "Покупателем" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2. Со дня подписания настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет "Покупатель".

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. "Продавец" обязуется предоставить "Покупателю" все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

4.2. "Покупатель" обязуется:

4.2.1. Оплатить выкупленное Имущество в соответствии с п. 2.1. настоящего договора.

4.2.2. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1 настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При уклонении "Покупателя" от оплаты Имущества в срок, указанный в п. 2.1. настоящего договора, на "Покупателя" налагаются пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования задолженности, за каждый день просрочки.

5.2. Просрочка платежа свыше 30 календарных дней по истечении срока, указанного в п. 2.1. настоящего договора считается отказом "Покупателя" от исполнения обязательств по оплате Имущества.

"Продавец" принимает данный отказ "Покупателя" от исполнения и своих обязательств по настоящему договору и направляет ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается не исполненным, имущество не подлежит отчуждению из собственности, и обязательства "Продавца" по передаче Имущества в собственность "Покупателю" прекращаются. Настоящий договор в соответствии с п. 3 ст. 450 ГК РФ считается расторгнутым по соглашению сторон. Расторжение настоящего договора не освобождает "Покупателя" от уплаты вышеуказанной неустойки.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими "Сторонами".

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из "Сторон" обязательств по настоящему договору, виновная "Сторона" возмещает другой "Стороне" убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим договором, "Стороны" руководствуются действующим законодательством РФ.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из "Сторон" находится по одному экземпляру настоящего договора, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

#### 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

"Продавец":

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Юридический адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, тел. 4-64-56,

ИНН 4341007902, р/счет № 4010181090000010001, отделение Киров, г. Киров,

БИК 043304001, КПП 431201001

"Покупатель":

ПОДПИСИ СТОРОН

«Продавец»	«Покупатель»
Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области / М.А. Шинкарев	_____ / _____
М.П. « _____ » _____ 2015 года	М.П. « _____ » _____ 2015 года

род Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

*Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарев*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27.05.2015 № 652  
г. Кирово-Чепецк

**Об условиях приватизации системы воздухообдува и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4**

*В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.03.2009 № 6/38, порядком приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.06.2014 № 7/51, на основании списка (прогнозного плана) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на 2015-2017 годы, утвержденном решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12), учитывая решение комиссии по использованию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (протокол от 21.05.2015 № 17), в соответствии со статьями 209, 215 и 217 Гражданского кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:*

1. Осуществить приватизацию следующего Имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области:

1.1. Система воздухообдува. Протяженность 95,8 пог.м. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0047:33:407:001:017068780:7001 (далее по тексту - система воздухообдува);

1.2. Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения системы воздухообдува (линейный объект), общая площадь 9 040 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк. Кадастровый номер: 43:42:000025:47 (далее по тексту - земельный участок).

2. Способ приватизации - продажа Имущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников. Предложения о цене Имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

3. Начальная цена Имущества устанавливается на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-35и составляет 890 000 (восемьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

3.1. Рыночная стоимость системы воздухообдува составляет 670 000 (шестьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек (с НДС);

3.2. Рыночная стоимость земельного участка составляет 220 000 (двести двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

4. Установить величину повышения начальной цены Имущества ("шаг аукциона") в размере 5%, что составляет 44 500 (сорок четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

4.1. Величина повышения начальной цены системы воздухообдува составляет 33 500 (тридцать три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек (с НДС);

4.2. Величина повышения начальной цены земельного участка составляет 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.

5. Задаток для участия в продаже Имущества устанавливается в размере 10% от цены Имущества и составляет 89 000 (восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.

6. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Релина Н.В.) опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в сети "Интернет" и на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов информационное сообщение о приватизации Имущества.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Го-

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
о приватизации системы воздухообдува и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4**

1) На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.05.2015 № 652 "Об условиях приватизации системы воздухообдува и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, объявляет о проведении открытого аукциона.

2) Наименование Имущества:  
- Система воздухообдува. Протяженность 95,8 пог.м. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0047:33:407:001:017068780:7001 (далее по тексту - система воздухообдува);

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения системы воздухообдува (линейный объект), общая площадь 9 040 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк. Кадастровый номер: 43:42:000025:47 (далее по тексту - земельный участок).

3) Способ приватизации: продажа Имущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников.

4) Начальная цена Имущества - 890 000 (восемьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость системы воздухообдува составляет 670 000 (шестьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек (с НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляет 220 000 (двести двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

5) Предложения о цене Имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

6) Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") - установлена в размере 5% начальной цены Имущества, что составляет 44 500 (сорок четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- величина повышения начальной цены системы воздухообдува составляет 33 500 (тридцать три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек (с НДС);

- величина повышения начальной цены земельного участка составляет 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), является фиксированной и не изменяется в течение всего аукциона.

Условия и сроки платежа:

1. Средством платежа является валюта Российской Федерации.

2. Оплата производится в безналичной форме.

3. Оплата приобретаемого покупателем Имущества производится одновременно. Задаток, внесенный покупателем на счет продавца засчитывается в оплату приобретаемого Имущества. Полная оплата приобретаемого на аукционе Имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

7) Размер задатка для участия в аукционе составляет 10% начальной цены Имущества, что составляет 89 000 (восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка за Имущество вносится на р/счет:

УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка)

л/с 05403022610  
ИНН 4341007902, КПП 431201001

р/счет № 40302810533043000024 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001

назначение платежа - "задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемой на аукционе системы воздухообдува и земельного участка, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4".

Оплата задатка производится в безналичной форме до момента подачи претендентом заявки. Подтверждением оплаты задатка является выписка со счета продавца.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Суммы задатков возвращаются участникам (претендентам) аукциона, за исключением его победителя, в порядке, установленном действующим законодательством.

8) Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Место приема заявок на участие в аукционе - отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6 (каб.428).

Дата начала приема от претендентов заявок на участие в аукционе - 10.06.2015 в 08 час. 00 мин.

Дата окончания приема от претендентов заявок на участие в аукционе - 17.07.2015 в 17 час. 00 мин.

Определение участников аукциона состоится 23.07.2015 в 14 час. 00 мин.

9) Претенденты представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе установленной формы;

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

10) В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

11) Информация о приватизации Имущества, образцы типовых документов, правила проведения торгов и иная информация размещена на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, адрес сайта: [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru) (раздел "Экономика", подраздел "Муниципальное имущество") и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, адрес сайта: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Кроме того, ознакомиться с вышеуказанной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно в месте подачи заявок на участие в аукционе - в отделе по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (каб.428).

12) Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации Имущества - нет.

13) Право приобретения Имущества принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое Имущество.

14) Дата подведения итогов аукциона - 12.08.2015 в 09 час. 00 мин.

Место подведения итогов аукциона - г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, первый этаж, зал заседаний.

15) Информация обо всех предыдущих торгах по приватизации Имущества, которые не состоялись:

- во втором квартале 2015 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе.

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

» \_\_\_\_\_ 2015 года  
час. \_\_\_\_ мин.

Администрация  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

#### ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

от \_\_\_\_\_  
(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона заявителя)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, контактный телефон уполномоченного лица заявителя)

1. Изучив данные информационного сообщения о приватизации системы воздухообдува и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4 (далее по тексту - информационное сообщение), я(мы), нижеподписавшийся(шеся), уполномоченный(ые) на подписание заявки, согласен(ны) приобрести следующее Имущество:  
- Система воздухообдува. Протяженность 95,8 пог.м. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0047:33:407:001:017068780:7001;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения системы воздухообдува (линейный объект), общая площадь 9 040 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк. Кадастровый номер: 43:42:000025:47.

2. Приобретаемое Имущество осматрено, претензий и замечаний нет.

3. В случае победы в аукционе по приватизации Имущества, я(мы) принимаю(ем) на себя обязательство заключить договор купли-продажи муниципального имущества не позднее пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона по приватизации Имущества.

4. В случае победы в аукционе по приватизации Имущества, я(мы) согласен(ны) с тем, что задаток, внесенный мной(нами) на счет «Продавца», засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

5. В случае победы в аукционе по приватизации Имущества я(мы) согласен(ны) с тем, что при уклонении или отказе от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества, задаток мне(нам) не возвращается и я(мы) утрачиваю(ем) право на заключение указанного договора.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:  
Расчетный \_\_\_\_\_ (лицевой) \_\_\_\_\_ счет \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_ Счет \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
корр. \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Наименование/ФИО \_\_\_\_\_

**ВНИМАНИЕ!**  
Реквизиты банка претендента для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

Приложение: документы в соответствии с описанием на \_\_\_\_\_ листах.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, предоставляемых при подаче заявки на участие в аукционе

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование, сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица), ФИО (для физического лица))

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО уполномоченного лица заявителя)

Подтверждает, что для участия в аукционе по приватизации Имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и составляющего муниципальную казну муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- Система воздухообдува. Протяженность 95,8 пог.м. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0047:33:407:001:017068780:7001;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения системы воздухообдува (линейный объект), общая площадь 9 040 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк. Кадастровый номер: 43:42:000025:47.

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1		
2		
3		
4		
...		
Всего листов:		

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

Дата, время и номер принятия заявки:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

№ \_\_\_\_\_

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА купли-продажи муниципального имущества

#### Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 1 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем "Продавец", в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Шинкарёва Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили договор купли-продажи муниципального имущества (далее - настоящий договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продажа объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, осуществляется в соответствии с действующим законодательством о приватизации, а также «Списком (прогнозируемым планом) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на 2015-2017 годы, утвержденном решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12).

**информационный БЮЛЛЕТЕНЬ**

1.2. В соответствии с "Протоколом об итогах приватизации системы воздухообдува и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4" от \_\_\_\_\_.2015, "Покупатель" является победителем продажи имущества.

1.3. "Продавец" обязуется передать в собственность, а "Покупатель" принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее Имущество:

- Система воздухообдува. Протяженность 95,8 пог.м. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0047:33:407:001:017068780:7001, принадлежащее "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "14" июня 2006 года сделана запись регистрации № 43-43-03/062/2006-463.

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения системы воздухообдува (линейный объект), общая площадь 9 040 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк. Кадастровый номер: 43:42:000025:47, принадлежащий "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "19" июня 2009 года сделана запись регистрации № 43-43-03/306/2009-279.

1.4. Начальная цена Имущества устанавливалась на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-35 и составляла 890 000 (восемьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость системы воздухообдува составляла 670 000 (шестьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляла 220 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

1.5. Согласно "Протоколу об итогах приватизации системы воздухообдува и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, 4" от \_\_\_\_\_.2015, цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

- цена продажи системы воздухообдува составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- цена продажи земельного участка составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

1.6. "Продавец" гарантирует, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

1.7. Право собственности (владения, пользования, распоряжения) на указанное Имущество приобретает "Покупатель" с момента государственной регистрации перехода права собственности.

**2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. "Покупатель" обязуется перечислить стоимость Имущества в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

- стоимость системы воздухообдува в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- стоимость земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,

за исключением внесенного задатка для участия в продаже Имущества в размере 89 000 (восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, оплаченного по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, в течение десяти банковских дней с момента подписания "Сторонами" настоящего договора, на счет "Продавца":

- за выкуп системы воздухообдува муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС), на р/счет № 4010181090000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОКТМО 33707000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611402043040000410;

- за выкуп земельного участка муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, на р/счет № 4010181090000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОКАТО 33407000000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611406024040000430.

2.2. Все расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств.

**3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА**

3.1. Передача "Продавцом" Имущества и оформление права собственности на Имущество осуществляется "Покупателем" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2. Со дня подписания настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет "Покупатель".

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. "Продавец" обязуется предоставить "Покупателю" все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

4.2. "Покупатель" обязуется:

4.2.1. Оплатить выкупленное Имущество в соответствии с п. 2.1. настоящего договора.

4.2.2. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1 настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При уклонении "Покупателя" от оплаты Имущества в срок, указанный в п. 2.1. настоящего договора, на "Покупателя" налагаются пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования задолженности, за каждый день просрочки.

5.2. Просрочка платежа свыше 30 календарных дней по истечении срока, указанного в п. 2.1. настоящего договора считается отказом "Покупателя" от исполнения обязательств по оплате Имущества.

"Продавец" принимает данный отказ "Покупателя" от исполнения своих обязательств по настоящему договору и направляет ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается не исполненным, имущество не подлежит отчуждению из собственности, и обязательства "Продавца" по передаче Имущества в собственность "Покупателю" прекращается. Настоящий договор в соответствии с п. 3 ст. 450 ГК РФ считается расторгнутым по соглашению сторон. Расторжение настоящего договора не освобождает "Покупателя" от уплаты вышеуказанной неустойки.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими "Сторонами".

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из "Сторон" обязательств по настоящему договору, виновная "Сторона" возмещает другой "Стороне" убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим договором, "Стороны" руководствуются действующим законодательством РФ.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из "Сторон" находится по одному экземпляру настоящего договора, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

**7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

"Продавец":

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Юридический адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, тел. 4-64-56,

ИНН 4341007902, р/счет № 4010181090000010001, отделение Киров, г. Киров,

БИК 043304001, КПП 431201001

"Покупатель":

**ПОДПИСИ СТОРОН**

«Продавец»	«Покупатель»
Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области / М.А. Шинкарев	_____ / _____
М.П. _____	М.П. _____
« » 2015 года	« » 2015 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.05.2015 № 653

г. Кирово-Чепецк

## Об условиях приватизации незавершенного строительством здания архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.03.2009 № 6/38, порядке приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.06.2014 № 7/51, на основании списка (прогнозного плана) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на 2015-2017 годы, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12), учитывая решение комиссии по использованию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (протокол от 21.05.2015 № 17), в соответствии со статьями 209, 215 и 217 Гражданского кодекса Российской Федерации и Уставом муници-

пального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить приватизацию следующего Имуущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области:

1.1. Незавершенное строительством здание архива. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0042:33:407:001:001731570:0100 (далее по тексту - незавершенное строительством здание архива);

1.2. Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения эксплуатации здания архива, общая площадь 116+/-3 кв.м, адресобъекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, расположен в центральной части кадастрового квартала, граница которого проходит по ул. Заводская, далее по ул. Строительная, далее по ул. Труда, далее по внешней стороне опор оград Кирово-Чепецкого автотранспортного предприятия, далее по ул. Строительная, далее по внешней стороне опор оград производственной базы автомобильного транспорта Кирово-Чепецкого химвкомбината (г. Кирово-Чепецк). Кадастровый номер: 43:42:000025:0042 (далее по тексту - земельный участок).

2. Способ приватизации - продажа Имуущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников. Предложения о цене Имуущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

3. Начальная цена Имуущества устанавливается на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-33и составляет 880 000 (восемьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

3.1. Рыночная стоимость незавершенного строительством здания архива составляет 873 000 (восемьсот семьдесят три тысячи) рублей 00 копеек (с НДС);

3.2. Рыночная стоимость земельного участка составляет 7 000 (семь тысяч) рублей 00 копеек.

4. Установить величину повышения начальной цены Имуущества ("шаг аукциона") в размере 5%, что составляет 44 000 (сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе:

4.1. Величина повышения начальной цены незавершенного строительством здания архива составляет 43 650 (сорок три тысячи шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (с НДС);

4.2. Величина повышения начальной цены земельного участка составляет 350 (триста пятьдесят) рублей 00 копеек.

5. Задаток для участия в продаже Имуущества устанавливается в размере 10% от цены Имуущества и составляет 88 000 (восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек.

6. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Репина Н.В.) опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в сети "Интернет" и на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов информационное сообщение о приватизации Имуущества.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

*Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**о приватизации незавершенного строительством здания архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4**

1) На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.05.2015 № 653 "Об условиях приватизации незавершенного строительством здания архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, объявляет о проведении открытого аукциона.

2) Наименование Имуущества:

- Незавершенное строительством здание архива. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0042:33:407:001:001731570:0100 (далее по тексту - незавершенное строительством здание архива);

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения эксплуатации здания архива, общая площадь 116+/-3 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, расположен в центральной части кадастро-

вого квартала, граница которого проходит по ул. Заводская, далее по ул. Строительная, далее по ул. Труда, далее по внешней стороне опор оград Кирово-Чепецкого автотранспортного предприятия, далее по ул. Строительная, далее по внешней стороне опор оград производственной базы автомобильного транспорта Кирово-Чепецкого химвкомбината (г. Кирово-Чепецк). Кадастровый номер: 43:42:000025:0042 (далее по тексту - земельный участок).

3) Способ приватизации: продажа Имуущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников.

4) Начальная цена Имуущества - 880 000 (восемьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость незавершенного строительством здания архива составляет 873 000 (восемьсот семьдесят три тысячи) рублей 00 копеек (с НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляет 7 000 (семь тысяч) рублей 00 копеек.

5) Предложения о цене Имуущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

6) Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") - установлена в размере 5% начальной цены Имуущества, что составляет 44 000 (сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе:

- величина повышения начальной цены незавершенного строительством здания архива составляет 43 650 (сорок три тысячи шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (с НДС);

- величина повышения начальной цены земельного участка составляет 350 (триста пятьдесят) рублей 00 копеек.

Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), является фиксированной и не изменяется в течение всего аукциона.

Условия и сроки платежа:

1. Средством платежа является валюта Российской Федерации.

2. Оплата производится в безналичной форме.

3. Оплата приобретаемого покупателем Имуущества производится одновременно. Задаток, внесенный покупателем на счет продавца засчитывается в оплату приобретаемого Имуущества. Полная оплата приобретаемого на аукционе Имуущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

7) Размер задатка для участия в аукционе составляет 10% начальной цены Имуущества, что составляет 88 000 (восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка за Имуущество вносится на р/счет:

УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка)

л/с 05403022610

ИНН 4341007902, КПП 431201001

р/счет № 40302810533043000024 Отделение Киров, г. Киров,

БИК 043304001

назначение платежа - "задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе незавершенного строительством здания архива и земельного участка, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4".

Оплата задатка производится в безналичной форме до момента подачи претендентом заявки. Подтверждением оплаты задатка является выписка со счета продавца.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Суммы задатков возвращаются участникам (претендентам) аукциона, за исключением его победителя, в порядке, установленном действующим законодательством.

8) Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Место приема заявок на участие в аукционе - отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6 (каб.428).

Дата начала приема от претендентов заявок на участие в аукционе - 10.06.2015 в 08 час. 00 мин.

Дата окончания приема от претендентов заявок на участие в аукционе - 17.07.2015 в 17 час. 00 мин.

Определение участников аукциона состоится 23.07.2015 в 14 час. 00 мин.

9) Претенденты представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе установленной формы;

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

**информационный БЮЛЛЕТЕНЬ**

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

10) В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

11) Информация о приватизации Имушества, образцы типовых документов, правила проведения торгов и иная информация размещена на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, адрес сайта: [www.k4city.gov-vuyatka.ru](http://www.k4city.gov-vuyatka.ru) (раздел "Экономика", подраздел "Муниципальное имущество") и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, адрес сайта: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

Кроме того, ознакомиться с вышеуказанной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно в месте подачи заявок на участие в аукционе - в отделе по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (каб.428).

12) Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации Имушества - нет.

13) Право приобретения Имушества принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое Имушество.

14) Дата подведения итогов аукциона - 12.08.2015 в 10 час. 30 мин.

Место подведения итогов аукциона - г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, первый этаж, зал заседаний.

15) Информация обо всех предыдущих торгах по приватизации Имушества, которые не состоялись:

- в августе 2014 года проведен аукцион по приватизации Имушества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;
- в сентябре 2014 года проведен аукцион по приватизации Имушества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;
- в январе 2015 года проведен аукцион по приватизации Имушества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;
- во втором квартале 2015 года проведен аукцион по приватизации Имушества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе.

**Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года  
 \_\_\_ час. \_\_\_ мин.  
 Администрация  
 муниципального образования  
 «Город Кирово-Чепецк»  
 Кировской области

**ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

от \_\_\_\_\_  
 (фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона заявителя)

в лице \_\_\_\_\_  
 (должность, фамилия, имя, отчество, контактный телефон уполномоченного лица заявителя)

1. Изучив данные информационного сообщения о приватизации незавершенного строительством здания архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4 (далее по тексту - информационное сообщение), я(мы), нижеподписавший(ие) (далее - инициатор), уполномоченный(ие) на подписание заявки, согласен(ны) приобрести следующее Имушество:

- Незавершенное строительством здание архива. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0042:33:407:001:001731570:0100;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения эксплуатации здания архива, общая площадь 116+/-3 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, расположен в центральной части кадастрового квартала, граница которого проходит по ул. Заводская, далее по ул. Строительная, далее по ул. Труда, далее по внешней стороне опор ограды Кирово-Чепецкого автотранспортного предприятия, далее по ул. Строительная, далее по внешней стороне опор ограды производственной базы автомобильного транспорта Кирово-Чепецкого химкомбината (г. Кирово-Чепецк). Кадастровый номер: 43:42:000025:0042.

2. Приобретаемое Имушество осматрено, претензий и замечаний нет.

3. В случае победы в аукционе по приватизации Имушества, я(мы) принимаю(ем) на себя обязательство заключить договор купли-продажи муниципального имущества не позднее пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона по приватизации Имушества.

4. В случае победы в аукционе по приватизации Имушества, я(мы) согласен(ны) с тем, что задаток, внесенный мной(нами) на счет "Продавца", засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имушества.

5. В случае победы в аукционе по приватизации Имушества я(мы) согласен(ны) с тем, что при уклонении или отказе от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества, задаток мне(нам) не возвращается и я(мы) утрачиваю(ем) право на заключение указанного договора.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:

Расчетный \_\_\_\_\_ счет № \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_ Счет № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Наименование/ФИО \_\_\_\_\_

**ВНИМАНИЕ!**

Реквизиты банка претендента для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

Приложение: документы в соответствии с описью на \_\_\_\_\_ листах.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ,**

предоставляемых при подаче заявки на участие в аукционе

Заявитель \_\_\_\_\_  
 (наименование, сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица), ФИО (для физического лица))  
 в лице \_\_\_\_\_  
 (должность, ФИО уполномоченного лица заявителя)

Подтверждает, что для участия в аукционе по приватизации Имушества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и составляющего муниципальную казну муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- Незавершенное строительством здание архива. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0042:33:407:001:001731570:0100;
  - Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения эксплуатации здания архива, общая площадь 116+/-3 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, расположен в центральной части кадастрового квартала, граница которого проходит по ул. Заводская, далее по ул. Строительная, далее по ул. Труда, далее по внешней стороне опор ограды Кирово-Чепецкого автотранспортного предприятия, далее по ул. Строительная, далее по внешней стороне опор ограды производственной базы автомобильного транспорта Кирово-Чепецкого химкомбината (г. Кирово-Чепецк). Кадастровый номер: 43:42:000025:0042
- направляются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1		
2		
3		
4		
...		
Всего листов:		

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата)

Дата, время и номер принятия заявки:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года

\_\_\_ час. \_\_\_ мин.

№ \_\_\_\_\_

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА****купи-продажи муниципального имущества****Город Кирово-Чепецк Кировской области**

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 1 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем "Продавец", в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Шинкарева Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили договор купли-продажи муниципального имущества (далее - настоящий договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продажа объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, осуществляется в соответствии с действующим законодательством о приватизации, а также "Списком (прогнозным планом) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на 2015-2017 годы, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12).

1.2. В соответствии с "Протоколом об итогах приватизации незавершенного строительством здания архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4" от \_\_\_ 2015, "Покупатель" является победителем продажи имущества.

1.3. "Продавец" обязуется передать в собственность, а "Покупатель" принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее Имушество:

- Незавершенное строительством здание архива. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 4. Кадастровый номер: 43:42:000025:0042:33:407:001:001731570:0100, принадлежащее "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "02" октября 2006 года сделана запись регистрации № 43-43-03/365/2006-280.

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения эксплуатации здания архива, общая площадь 116+/-3 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, расположен в центральной части кадастрового квартала, граница которого проходит по ул. Заводская, далее по ул. Строительная, далее по ул. Труда, далее по внешней стороне опор ограды Кирово-Чепецкого автотранспортного предприятия, далее по ул. Строительная, далее по внешней стороне опор ограды производственной базы автомобильного транспорта Кирово-Чепецкого химкомбината

(г. Кирово-Чепецк). Кадастровый номер: 43:42:000025:0042, принадлежащий "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "19" июня 2009 года сделана запись регистрации № 43-43-03/306/2009-280.

1.4. Начальная цена Имущества устанавливалась на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-33 и составляла 880 000 (восемьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость незавершенного строительства здания архива составляла 873 000 (восемьсот семьдесят три тысячи) рублей 00 копеек (с учетом НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляла 7 000 (семь тысяч) рублей 00 копеек.

1.5. Согласно "Протоколу об итогах приватизации незавершенного строительства здания архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 4" от \_\_\_\_\_.2015, цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе:

- цена продажи незавершенного строительства здания архива составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- цена продажи земельного участка составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

1.6. "Продавец" гарантирует, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

1.7. Право собственности (владения, пользования, распоряжения) на указанное Имущество приобретает "Покупатель" с момента государственной регистрации перехода права собственности.

## 2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. "Покупатель" обязуется перечислить стоимость Имущества в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе:

- стоимость незавершенного строительства здания архива в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- стоимость земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек,

за исключением внесенного задатка для участия в продаже Имущества в размере 88 000 (восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек, оплаченного по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, в течение десяти банковских дней с момента подписания "Сторонами" настоящего договора, на счет "Продавца":

- за выкуп незавершенного строительства здания архива муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС), на р/счет № 40101810900000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОКТМО 33707000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611402043040000410;

- за выкуп земельного участка муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, на р/счет № 40101810900000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОКАТО 33407000000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611406024040000430.

2.2. Все расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств.

## 3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача "Продавцом" Имущества и оформление права собственности на Имущество осуществляется "Покупателем" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2. Со дня подписания настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет "Покупатель".

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. "Продавец" обязуется предоставить "Покупателю" все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

4.2. "Покупатель" обязуется:

4.2.1. Оплатить выкупленное Имущество в соответствии с п. 2.1. настоящего договора.

4.2.2. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1 настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При уклонении "Покупателя" от оплаты Имущества в срок, указанный в п. 2.1. настоящего договора, на "Покупателя" налагаются пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования задолженности, за каждый день просрочки.

5.2. Просрочка платежа свыше 30 календарных дней по истечении срока, указанного в п. 2.1. настоящего договора считается отказом "Покупателя" от исполнения обязательств по оплате Имущества.

"Продавец" принимает данный отказ "Покупателя" от исполнения и своих обязательств по настоящему договору и направляет ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается не исполненным, имущество не подлежит отчуждению из собственности, и обязательства "Продавца" по передаче Имущества в собственность "Покупателю" прекращается. Настоящий договор в соответствии с п. 3 ст. 450 ГК РФ считается расторгнутым по соглашению сторон. Расторжение настоящего договора не освобождает "Покупателя" от уплаты вышеуказанной неустойки.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими "Сторонами".

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из "Сторон" обязательств по настоящему договору, виновная "Сторона" возмещает другой "Стороне" убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим исполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим договором, "Стороны" руководствуются действующим законодательством РФ.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из "Сторон" находится по одному экземпляру настоящего договора, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

"Продавец":

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Юридический адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, тел. 4-64-56,

ИНН 4341007902, р/счет № 40101810900000010001, отделение Киров, г. Киров,

БИК 043304001, КПП 431201001

"Покупатель":

ПОДПИСИ СТОРОН

«Продавец»	«Покупатель»
Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области / М.А. Шинкарев	_____ / _____
М.П. _____	М.П. _____
« _____ » 2015 года	« _____ » 2015 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 01.06.2015 № 672  
г. Кирово-Чепецк

## Об утверждении методики определения нормативных затрат на оказание муниципальных автономными учреждениями культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальных услуг

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.01.2013 № 54 "Об утверждении программы муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области "Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить методику определения нормативных затрат на оказание муниципальных автономными учреждениями культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальных услуг. Прилагается.

2. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 11.06.2014 № 888 "Об утверждении нормативов финансового обеспечения деятельности муниципальных автономных учреждений культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" считать утратившим силу.

Глава администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области  
М.А. Шинкарев

УТВЕРЖЕНА  
постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области  
от 01.06.2015 № 672

Методика определения нормативных затрат на ока-

## знание муниципальными автономными учреждениями культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальных услуг

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика определения нормативных затрат на оказание муниципальными автономными учреждениями культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальных услуг разработана с целью определения нормативных затрат на оказание следующих муниципальных услуг: "Услуги по организации деятельности клубных формирований", "Услуги по организации библиотечного обслуживания населения", "Предоставление доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям и сохранению музейных фондов" (далее - Методика) и нормативных затрат на содержание имущества на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Нормативная правовая база, используемая при разработке Методики на предоставление муниципальных услуг "Услуги по организации деятельности клубных формирований", "Услуги по организации библиотечного обслуживания населения", "Предоставление доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям и сохранению музейных фондов" (далее - муниципальные услуги):

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09.10.1992 N 3612-1 (с изменениями и дополнениями);

- приказ Минфина РФ N 137н, Минэкономразвития РФ N 527 от 29.10.2010 (ред. от 07.11.2011) "О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений" (далее - Методические рекомендации);

- Устав муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

### 2. Определение нормативных затрат на предоставление муниципальных услуг

2.1. При определении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг учитываются:

- нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг;

- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

2.2. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг учитываются:

- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно принимающего участие в оказании муниципальных услуг;

- нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальных услуг;

- иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг.

2.3. В соответствии с Методикой размер затрат на обеспечение муниципальных услуг определяется по следующей формуле:

$$PZY = \text{SUM (Зул)} + \text{SUM (Зох)}, \text{ где:}$$

PZY - размер затрат на оказание муниципальных услуг;

Зул - затраты на оказание муниципальных услуг;

Зох - затраты общехозяйственного назначения.

К затратам общехозяйственного назначения относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги и к нормативным затратам на содержание имущества.

Затраты общехозяйственного назначения включают затраты по следующим кодам бюджетной классификации:

211, 213 - в части фонда оплаты труда аппарата управления;

212-прочие выплаты;

221-услуги связи;

222-транспортные услуги;

224-арендная плата за пользование имуществом;

226-прочие работы, услуги;

340-увеличение стоимости материальных запасов.

2.4. При расчете затрат на оказание муниципальных услуг в их состав не включаются:

2.4.1. Затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым п. 1 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе:

- затраты на проведение текущего, капитального ремонта и реконструкции зданий и сооружений, проектные работы;

- затраты по приобретению основных средств, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- иные затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели, носящие непостоянный характер.

2.4.2. Затраты на обеспечение публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.3.3. При расчете нормативных затрат не учитываются расходы разового характера, например, инвестиционные расходы, расходы на оказание услуг на платной основе и иные расходы непостоянного характера.

2.5. Темпы роста затрат на планируемый период определяются для:

- расходов на оплату труда в соответствии с темпами роста заработной платы, рассчитанными при формировании бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на соответствующий период и позволяющими обеспечить необходимый уровень средней заработной платы, установленный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

- расходов на приобретение коммунальных услуг в соответствии с требованиями по снижению объемов потребления энергоресурсов в расчете на удельную величину, установленных нормативными правовыми актами администрации города Кирово-Чепецка;

- расходов на проведение текущего ремонта в соответствии с планом бюджетного планирования, предусмотренного муниципальной программой, утвержденной в установленном порядке;

- расходов на прочие затраты исходя из изменений налогового и иного законодательства.

### 3. Расчет статьи затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда

3.1. Базой для расчета затрат на оплату труда в части основного оклада являются следующие данные:

- перечень должностей работников учреждений, предусмотренных для предоставления соответствующей муниципальной услуги;

- количество единиц каждой должности;

- размеры окладов (установленных по учреждению) работников муниципальных учреждений культуры, финансируемых из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (оклад работников устанавливается на основании отнесения занимаемых должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2012 № 2863 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.02.2013 № 91, от 30.09.2013 № 1076, от 22.07.2014 № 1192, от 30.12.2014 № 2139);

- повышающие коэффициенты к окладам;

- размеры стимулирующих и компенсационных выплат.

3.2. Совокупные затраты (CS) на оплату труда и начисления на оплату труда рассчитываются по следующей формуле:

$$CS = S_{\text{спец}} + S_{\text{сп}} + S_{\text{апп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{спец}}$  - затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников, замещающих должности специалистов учреждения, в год;

$S_{\text{сп}}$  - затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников, отнесенных к должностям служащих и рабочих учреждения, в год;

$S_{\text{апп}}$  - затраты на оплату труда и начисления на оплату труда аппарата управления в год.

3.2.1. Затраты на оплату труда и начисления на оплату труда специалистов учреждения.

Расчет затрат на оплату труда и начисления на оплату труда специалистов учреждения ( $S_{\text{спец}}$ ) осуществляется по следующей формуле:

$$S_{\text{спец}} = \left( \left( \sum_{i=1}^n Cm_i \times O_i \right) + \left( \sum_{i=1}^n Cm_i \times O_i \right) \times K_{\text{ок}} \right) \times 12 \times 1,15 + B_{\text{ск}} \times Kn, \text{ где:}$$

$S_{\text{спец}}$  - затраты на оплату труда специалистов учреждения;

$O_i$  - установленный оклад по должности в учреждении, утвержденный в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2012 № 2863 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.02.2013 № 91, от 30.09.2013 № 1076, от 22.07.2014 № 1192, от 30.12.2014 № 2139);

$i$  - порядковый номер должности (в рамках каждой классификационной группы);

$Cm_i$  - количество ставок по соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

$B_{\text{ск}}$  - средства, равные величине стимулирующих и компенсационных выплат согласно действующей системе оплаты труда;

$K_{\text{ок}}$  - повышающие коэффициенты к установленным окладам по учреждению;

1,15 - районный коэффициент;

12 - количество месяцев в году;

Kn - коэффициент учета начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Затраты на оплату труда работников, отнесенных к должностям служащих и рабочих учреждения.

Затраты на оплату труда работников, отнесенных к должностям служащих и рабочих учреждения ( $S_{\text{сп}}$ ), осуществляются по следующей формуле:

$$S_{\text{сп}} = \left( \left( \sum_{i=1}^n Cm_i \times O_i \right) + \left( \sum_{i=1}^n Cm_i \times O_i \right) \times K_{\text{ок}} \right) \times 12 \times 1,15 + B_{\text{ск}} \times Kn, \text{ где:}$$

$S_{\text{сп}}$  - затраты на оплату труда работников, отнесенных к должностям служащих и рабочих учреждения;

$O_i$

- установленный оклад по должности в учреждении, утвержденный в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2012 № 2863 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.02.2013 № 91, от 30.09.2013 № 1076, от 22.07.2014 № 1192, от 30.12.2014 № 2139);

$i$  - порядковый номер должности (в рамках каждой классификационной группы);

$C_{mj}$  - количество ставок по соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

$B_{ск}$  - средства, равные величине стимулирующих и компенсационных выплат согласно действующей системе оплаты труда;

$K_{ок}$  - повышающие коэффициенты к установленным окладам по учреждению;

1,15 - районный коэффициент;

12 - количество месяцев в году;

$Кн$  - коэффициент учета начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы на оплату труда специалистов и работников вспомогательного, технического персонала с учетом выплат по оплате труда относятся к прямым затратам на выполнение муниципальных услуг "Услуги по организации деятельности клубных формирований", "Услуги по организации библиотечного обслуживания населения", "Предоставление доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям и сохранению музейных фондов".

3.2.3. Затраты на оплату труда руководителей учреждения, заместителей руководителя и главных бухгалтеров (аппарат управления).

Данные расходы учитываются в общехозяйственных расходах и включаются в норматив финансового обеспечения.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала определена в размере не более 40% от общего фонда оплаты труда.

Затраты на оплату труда руководителей учреждения, заместителей руководителя и главных бухгалтеров ( $S_{отр}$ ) осуществляются по следующей формуле:

$S_{отр} = (((B_{рук} + C_3 \times V_3 + B_{г\text{аб}}) \times 1,15 \times 12) + B_{ск}) \times Kн \times 50\%$ , где:

$S_{отр}$  - затраты в части расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда аппарата управления;

$B_{рук}$  - должностной оклад руководителя учреждения;

$C_3$  - количество ставок заместителей руководителя;

$V_3$  - должностной оклад заместителей руководителя учреждения (на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя);

$B_{г\text{аб}}$  - должностной оклад главного бухгалтера учреждения (на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя);

$B_{ск}$  - средства, равные величине стимулирующих и компенсационных выплат согласно действующей системе оплаты труда, устанавливаемые в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191;

1,15 - районный коэффициент;

12 - количество месяцев в году;

$Кн$  - коэффициент учета начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Определение нормативных затрат на содержание имущества и особо ценного движимого имущества муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги

4.1. Затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, определяются исходя из установленного объема потребления энергоресурсов для поставщиков, установленного нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения.

Указанные затраты включают в себя:

- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

- затраты на горячее водоснабжение;

- затраты на отопление;

- затраты на электроснабжение;

- затраты на содержание движимого имущества.

4.1.1. Затраты на коммунальные услуги определяются:

$Z_{ку} = Z_t + Z_{гв} + Z_{эл} + Z_{хв} + Z_{в/отв}$ , где:

$Z_{ку}$  - затраты на коммунальные услуги.

4.1.1.1. Затраты на потребление тепловой энергии и технологические нужды определяются исходя из тарифов на тепловую энергию и объемов потребления муниципальным учреждением тепловой энергии по следующей формуле:

$Z_t = V_t \times T_t$ , где:

$Z_t$  - нормативные затраты на теплоснабжение;

$V_t$  - объем потребления муниципальным учреждением тепловой энергии в соответствующем финансовом году, определенный с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности (Гкал);

$T_t$  - тариф на единицу тепловой энергии.

4.1.1.2. Затраты на потребление электрической энергии определяются исходя из объема потребления муниципальным учреждением электрической энергии и утвержденных тарифов по следующей формуле:

$Z_{эл} = V_{эл} \times T_{эл}$ , где:

$Z_{эл}$  - нормативные затраты на электроснабжение;

$V_{эл}$  - объем потребления муниципальным учреждением электрической энергии в соответствующем финансовом году, определенный с

учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности (кВт.ч);

$T_{эл}$  - тариф на электрическую энергию.

4.1.1.3. Затраты на водоснабжение и водоотведение определяются исходя из утвержденных тарифов и объемов потребления муниципальным учреждением воды по следующим формулам:

- водоснабжение:

$Z_{хв} = V_{хв} \times T_{хв}$ , где:

$Z_{хв}$  - нормативные затраты на холодное водоснабжение;

$V_{хв}$  - объем потребления холодной воды муниципальным учреждением в соответствующем финансовом году;

$T_{хв}$  - тариф на 1 куб. м воды;

- водоотведение:

$Z_{в/отв} = V_{в/отв} \times T_{в/отв}$ , где:

$Z_{в/отв}$  - нормативные затраты на водоотведение;

$V_{в/отв}$  - объем водоотведения муниципальным учреждениям в соответствующем финансовом году;

$T_{в/отв}$  - тариф на водоотведение 1 куб. м воды.

4.1.1.4. Затраты на горячее водоснабжение определяются исходя из утвержденных тарифов и объемов потребления муниципальным учреждением воды по следующей формуле:

$Z_{гв} = V_{гв} \times T_{гв}$ , где:

$Z_{гв}$  - нормативные затраты на горячее водоснабжение;

$V_{гв}$  - объем потребления горячей воды муниципальным учреждением в соответствующем финансовом году;

$T_{гв}$  - тариф на 1 куб. м воды.

4.2. Затраты на содержание движимого имущества включают затраты по следующим кодам бюджетной классификации:

290 - прочие затраты;

225 - работы, услуги по содержанию имущества;

310 - увеличение стоимости основных средств.

Затраты по статьям бюджетной классификации рассчитываются как среднее арифметическое фактических данных за два отчетных года.

Затраты на содержание имущества включают уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся недвижимое и особо ценное движимое имущество, закреплённое за учреждением или приобретённое учреждением за счёт средств, выделенных ему учреждением на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки

При превышении затрат на оказание муниципальных услуг и затрат на содержание имущества, рассчитанных в соответствии с настоящим Порядком, над суммой утвержденных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период к получению нормативу применяется понижающий коэффициент бюджетной обеспеченности.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2015 № 673

г. Кирово-Чепецк

### О порядке постановки на учет и обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

*Руководствуясь Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:*

1. Утвердить Порядок постановки на учет и обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Прилагается

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарев*

УТВЕРЖДЕН:  
постановлением администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
от 01.06.2015 № 673

**Порядок  
постановки на учет и обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок постановки на учет и обеспечения жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей регулирует отношения, связанные с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Порядок), регулирует отношения, связанные с постановкой на учет и обеспечением жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, у которых местом выявления и первичного учета в качестве ребенка, оставшегося без попечения родителей, является муниципальное образование "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование).

1.2. Администрация муниципального образования за счет средств субвенции бюджету муниципального образования из федерального и областного бюджетов формирует специализированный жилищный фонд муниципального образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Постановка и ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

2.1. Учет лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, достигших возраста 14 лет, осуществляется в целях их обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В этих целях отдел опеки и попечительства формирует списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в хронологической последовательности по дате принятия муниципального правового акта администрации муниципального образования о включении лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, в данный список.

2.2. В целях постановки на учет лица, указанные в подразделе 1.1 настоящего Порядка, достигшие возраста 14 лет, обращаются в администрацию муниципального образования в качестве детей, оставшихся без попечения родителей, с заявлением по форме, утвержденной органом исполнительной власти Кировской области и приложенными в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, попавших в сложную жизненную ситуацию" документами.

2.3. Отдел опеки и попечительства в течение 30 календарных дней со дня получения и регистрации документов, готовит проект решения администрации муниципального образования о включении (отказе во включении) лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, достигших 14 лет, в списки органа опеки и попечительства.

2.4. Основаниями для отказа во включении в списки органа опеки и попечительства являются:

- предоставление заявителем недостоверной (заведомо ложной) информации;

- несоответствие заявителя требованиям статьи 16 Закона Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию".

2.5. Отдел опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней с даты принятия муниципального правового акта администрации муниципального образования, о включении (отказе во включении) в списки, уведомляют в письменной форме лицо, подавшее заявление (в случае отказа - с указанием причин отказа).

2.6. На каждое лицо, указанное в подразделе 1.1 настоящего Порядка, принятое на учет, заводится учетное дело, в котором содержатся заявление и все документы, являющиеся основанием для предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.7 Отдел опеки и попечительства:

ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в орган исполнительной власти Кировской области, осуществляющий управление в сфере образования, список органа опеки и попечительства для формирования сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - сводный список);

2.8. Отдел опеки и попечительства в течение одного месяца со дня

получения списка граждан - получателей жилого помещения из Правительстве Кировской области, осуществляющего управление в сфере образования, информирует лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего о включении в список граждан - получателей жилого помещения.

2.9. Лица, указанные в подразделе 1.1 настоящего Порядка, исключаются из списка органа опеки и попечительства в связи с предоставлением жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей специализированного жилищного фонда.

3. Формирование жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

3.1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формируются следующими способами:

а) из числа жилых помещений, приобретенных путем заключения сделок купли-продажи,

б) жилых помещений, расположенных в специально построенных для лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, многоквартирных домах (далее - специальные многоквартирные дома)

Способ приобретения (путем заключения сделок купли-продажи жилых помещений или путем строительства специальных многоквартирных домов) и количество жилых помещений для их предоставления лицам, указанным в подразделе 1.1 настоящего Порядка, определяется инвестиционной комиссией администрации муниципального образования по предложению отдела опеки и попечительства.

3.2. Стоимость жилого помещения определяется исходя из нормы предоставления общей площади жилого помещения не менее 26 квадратных метров и стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в муниципальном образовании.

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в муниципальном образовании определяется на основании распоряжения Правительства Кировской области об установлении нормативов стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в муниципальных районах (городских округах) области на соответствующий год для расчета субвенций муниципальным районам (городским округам) на выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам социального найма жилыми помещениями муниципального жилищного фонда.

3.3. Отдел по управлению муниципальным имуществом обеспечивает государственную регистрацию права собственности муниципального образования на приобретенные и (или) построенные жилые помещения для лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, и включение их в муниципальную казну муниципального образования.

3.4. На основании документов о государственной регистрации права собственности муниципального образования на приобретенные и (или) построенные жилые помещения для лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, и включении их в муниципальную казну, отдел по управлению муниципальным имуществом совместно с управлением жилищно-коммунального хозяйства готовит документы о включении данных помещений в специализированный жилищный фонд для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решения об отнесении жилых помещений к специализированному жилищному фонду направляются отделом по управлению муниципальным имуществом в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество в течение 3 рабочих дней с даты принятия решений.

3.5. На основании документов о включении в муниципальную казну приобретенных и построенных жилых помещений для лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка, отдел по управлению муниципальным имуществом обеспечивает сохранность данных жилых помещений до момента заключения договора найма.

В соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования о предоставлении жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного жилищного фонда, управление жилищно-коммунального хозяйства заключает с лицами, указанными в подразделе 1.1 настоящего Порядка, договоры найма жилых помещений данного специализированного жилищного фонда.

3.6. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения, предоставленного для проживания лицу, указанному в подразделе 1.1 настоящего Порядка, при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания данному лицу содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, на основании письменного обращения отдела опеки и попечительства управление жилищно-коммунального хозяйства готовит документы об исключении данного помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из специализированного жилищного фонда и заключения с лицом, проживающим в нём, договора социального найма в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Порядок принятия решения об установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договору социального найма либо собственниками которых они являются

4.1. Проект решения о факте невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договору социального найма либо собственниками которых они являются, готовит отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования.

В целях установления данного факта дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, обращаются с заявлением в администрацию муниципального образования Кировской области, с приложением документов, перечень которых установлен Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию".

4.2. Отдел опеки и попечительства в течение 30 дней рассматривает представленные документы и готовит проект заключения администрации муниципального образования в порядке, установленном законодательством Кировской области.

4.3. Заключение администрации муниципального образования, устанавливающее факт невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договору социального найма либо собственниками которых они являются, является основанием для включения данных лиц в списки в целях обеспечения жилыми помещениями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей специализированного жилищного фонда.

5. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

5.1. Предоставление жилых помещений лицам, указанным в подразделе 1.1 настоящего Порядка, производится однократно муниципальным правовым актом администрации муниципального образования по договору найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей специализированного жилищного фонда, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

По заявлению в письменной форме лиц, указанных в подразделе 1.1 настоящего Порядка и достигших возраста 18 лет, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончания прохождения военной службы по призыву, либо окончания отбывания наказания в исправительных учреждениях.

5.2. Жилые помещения предоставляются лицам, указанным в подразделе 1.1 настоящего Порядка, в соответствии со списком граждан - получателей жилого помещения, поступившим из Правительства Кировской области, осуществляющего управление в сфере образования, в порядке очередности исходя из времени их включения в списки органа опеки и попечительства в виде жилых домов, квартир, благоустроенных жилых помещений применительно к условиям соответствующим городу Кирово-Чепецку, исходя из нормы предоставления общей площади жилого помещения не менее 26 квадратных метров.

5.3. Договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного жилищного фонда заключается сроком на пять лет.

5.4. В случае выявления в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации, обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей специализированного жилищного фонда, может быть заключен на новый пятилетний срок, но не более чем один раз.

5.5. По окончании срока действия договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

специализированного жилищного фонда и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в подразделе 1.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, отдел опеки и попечительства информирует управление жилищно-коммунального хозяйства об исключении жилого помещения, предоставленного для проживания лицу, указанному в подразделе 1.1 настоящего Порядка, из специализированного жилищного фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и заключении с данным лицом договора социального найма данного жилого помещения.

В связи с исключением жилого помещения, предоставленного для проживания лицу, указанному в подразделе 1.1 настоящего Порядка, из специализированного жилищного фонда, муниципальным правовым актом администрации муниципального образования с данным лицом заключается договор социального найма занимаемого им данного жилого помещения.

6. Контроль за использованием жилых помещений

6.1 Отдел опеки и попечительства осуществляет контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в порядке, утвержденном Правительством Кировской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 01.06.2015 № 747  
г. Кирово-Чепецк

## О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.05.2010 № 823

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.05.2010 № 823 "О внесении и утверждении изменений в положение о порядке комплектования детьми муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и утверждении состава комиссии по комплектованию данных учреждений" (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 17.06.2010 № 1186, от 16.12.2010 № 2510, от 22.03.2011 № 470, от 24.04.2012 № 792) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления признать утратившим силу.

1.2. Утвердить состав комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарьёв

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
от 01.06.2015 № 747

**Состав  
комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования**

председатель комиссии, глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

секретарь комиссии, заместитель начальника департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Члены комиссии:

заведующий правовым сектором департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 5 города Кирово-Чепецка Кировской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2015 № 751

г. Кирово-Чепецк

## О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.08.2010 №1658

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Законом Кировской области от 30.04.2009 №365-ЗО "О противодействии коррупции в Кировской области", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.08.2010 №1658, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 слова "30 дней" заменить словами "10 дней".

1.2. В пункте 3.3 слова "отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, структурными подразделениями, должностными лицами, специалистами администрации," заменить словами "отрас-

левыми (функциональными) органами, структурными подразделениями, должностными лицами администрации,".

1.3. В пункте 3.4 слова "до 15 дней" заменить словами "на 5 дней".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Романову Н.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2015 № 752

г. Кирово-Чепецк

## Об утверждении муниципального краткосрочного плана реализации областной программы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области" на 2014-2016 годы на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

В соответствии с Постановлением Правительства Кировской области № 254/210 от 21.03.2014 "Об областной программе "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальный краткосрочный план реализации областной программы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области" на 2014-2016 годы на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, согласно приложениям 1, 2, 3. Прилагаются.

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 20.04.2015 № 433 "Об утверждении муниципального краткосрочного плана реализации областной программы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области" на 2014-2016 годы на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 02.06.2015 № 752

## КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН

реализации областной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» на 2014 – 2016 годы

1. Адресный перечень многоквартирных домов (МКД), расположенных на территории Кировской области, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества

№ п/п	Адрес МКД	Общая площадь МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества МКД										Общая стоимость работ	Финансирование капитального ремонта общего имущества по источникам									
			лифт	крыша	фасад	подвал	фундамент	внутридомовые инженерные сети				электро		газо	тепло	водоснабжение	водоотведение	средства собственных помещений в МКД	средства содействия реформированию жилищно-	средства областного бюджета	средства местного бюджета	иные источники	
		тыс. кв. м.	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	рублей	рублей	рублей	рублей	рублей	рублей		
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
2-й год проведения капитального ремонта (2015)																							
город Кирово-Чепецк																							
1	Кирово-Чепецк г. Алексея Некрасова ул, 13	7,4	V													6 362 108	6 362 108	0	0	0	0		
2	Кирово-Чепецк г. Вятская набережная ул, 1	2,0			V											400 240	400 240	0	0	0	0		
3	Кирово-Чепецк г. Вятская набережная ул, 3	1,9			V											386 380	386 380	0	0	0	0		
4	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 11	0,4				V	V									353 063	353 063	0	0	0	0		
5	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 13	0,6				V	V									561 145	561 145	0	0	0	0		
6	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 15	1,4				V	V									1 207 196	1 207 196	0	0	0	0		
7	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 17	0,3				V	V									307 940	307 940	0	0	0	0		
8	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 19	0,3				V	V									306 694	306 694	0	0	0	0		
9	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 21	1,6				V										456 402	456 402	0	0	0	0		
10	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 23А	1,4						V	V	V						1 690 492	1 690 492	0	0	0	0		
11	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 27	1,3									V	V				813 760	813 760	0	0	0	0		
12	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 3	0,4				V	V									349 948	349 948	0	0	0	0		
13	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 31	0,7				V	V			V	V					1 103 130	1 103 130	0	0	0	0		
14	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 33	0,8				V	V			V	V					1 240 524	1 240 524	0	0	0	0		
15	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 39	1,2				V	V			V	V					1 775 718	1 775 718	0	0	0	0		
16	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 5	0,4				V	V									349 592	349 592	0	0	0	0		
17	Кирово-Чепецк г. Калинина ул, 9	0,4				V	V									349 592	349 592	0	0	0	0		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		

18	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Александра Краева ул, 5	0,5				V				V	V	V	V	683 286	683 286	0	0	0	0
19	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Вокзальная ул, 2	0,5										V	V	326 528	326 528	0	0	0	0
20	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Кооперативная ул, 2	0,6				V								110 080	110 080	0	0	0	0
21	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Кооперативная ул, 3	0,5				V	V							430 480	430 480	0	0	0	0
22	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 10	0,5				V	V							377 280	377 280	0	0	0	0
23	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 11 корп. а	0,5				V	V				V	V		693 360	693 360	0	0	0	0
24	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 13	0,3				V	V				V	V		398 880	398 880	0	0	0	0
25	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 15	0,5				V	V							368 480	368 480	0	0	0	0
26	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 17	0,5				V								95 160	95 160	0	0	0	0
27	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 6	0,6				V	V				V	V		838 224	838 224	0	0	0	0
28	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 10	0,5				V	V				V	V		681 408	681 408	0	0	0	0
29	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 13	0,5									V	V		332 032	332 032	0	0	0	0
30	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 15	0,5				V	V				V	V		715 248	715 248	0	0	0	0
31	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 2	0,6								V	V			363 147	363 147	0	0	0	0
32	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 3	0,5				V								91 420	91 420	0	0	0	0
33	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 5 корп. а	0,6								V	V	V	V	1 039 828	1 039 828	0	0	0	0
34	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 6	0,5				V	V				V	V		703 728	703 728	0	0	0	0
35	Кирово-Чепецк г, Карла Маркса ул, 10	0,4					V	V			V	V		544 374	544 374	0	0	0	0
36	Кирово-Чепецк г, Карла Маркса ул, 12	0,5				V	V				V	V		689 724	689 724	0	0	0	0
37	Кирово-Чепецк г, Карла Маркса ул, 7	1,0									V	V		658 624	658 624	0	0	0	0
38	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 21 корп. 3	2,5			V			V	V	V				5 341 887	5 341 887	0	0	0	0
39	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 26	1,5									V	V		966 400	966 400	0	0	0	0
40	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 6	3,7									V	V		2 393 344	2 393 344	0	0	0	0
41	Кирово-Чепецк г, Кооперативная ул, 47	0,5				V								107 800	107 800	0	0	0	0
42	Кирово-Чепецк г, Красноармейская ул, 7	1,8						V	V	V				2 198 024	2 198 024	0	0	0	0
43	Кирово-Чепецк г, Красноармейская ул, 9	0,5				V								106 160	106 160	0	0	0	0
44	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 59	4,2			V									3 658 785	3 658 785	0	0	0	0
45	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 60 корп. 2	5,2						V						1 198 783	1 198 783	0	0	0	0
46	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 61	4,2			V									3 607 356	3 607 356	0	0	0	0
47	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 66 корп. 1	2,7						V	V	V				3 304 848	3 304 848	0	0	0	0
48	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 14	3,6			V									722 580	722 580	0	0	0	0
49	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 16	3,2						V	V	V				3 965 148	3 965 148	0	0	0	0
50	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 8	2,5						V	V	V				3 106 572	3 106 572	0	0	0	0
51	Кирово-Чепецк г, Луначарского ул, 14	2,5			V				V	V	V			5 242 084	5 242 084	0	0	0	0
52	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 11 корп. а	2,0									V	V		1 289 600	1 289 600	0	0	0	0
53	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 12	1,8				V								526 205	526 205	0	0	0	0
54	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 14	2,0				V								566 109	566 109	0	0	0	0
55	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 2	1,5				V	V							1 366 773	1 366 773	0	0	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
56	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 23	1,4									V	V		866 624	866 624	0	0	0	0
57	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 4	0,6				V	V							561 323	561 323	0	0	0	0
58	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 43	5,3			V				V	V	V			11 244 401	11 244 401	0	0	0	0
59	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 55	2,1			V									419 600	419 600	0	0	0	0
60	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 6	0,6				V	V							558 386	558 386	0	0	0	0
61	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 7	2,0				V	V							1 738 882	1 738 882	0	0	0	0
62	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 8	0,8				V	V							727 130	727 130	0	0	0	0
63	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 4	1,9									V	V		1 202 560	1 202 560	0	0	0	0
64	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 5	0,6				V	V							555 538	555 538	0	0	0	0
65	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 16	1,4			V				V	V	V			3 004 429	3 004 429	0	0	0	0
66	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 18	0,7				V	V				V	V		996 948	996 948	0	0	0	0
67	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 20	0,5				V	V							450 963	450 963	0	0	0	0
68	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 14	1,2				V	V				V	V		1 815 498	1 815 498	0	0	0	0
69	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 16	1,2				V	V							1 024 835	1 024 835	0	0	0	0
70	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 4	0,4				V	V				V	V		563 652	563 652	0	0	0	0
71	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 6	0,7				V	V							650 679	650 679	0	0	0	0
72	Кирово-Чепецк г, Сосновая ул, 3 корп. 1	5,0			V									4 265 858	4 265 858	0	0	0	0
73	Кирово-Чепецк г, Сосновая ул, 3 корп. 2	5,0			V									4 283 574	4 283 574	0	0	0	0
74	Кирово-Чепецк г, Терешенко ул, 21	2,0			V									1 691 620	1 691 620	0	0	0	0
75	Кирово-Чепецк г, Терешенко ул, 5	2,5							V		V			2 253 600	2 253 600	0	0	0	0
76	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 11	3,4				V								687 640	687 640	0	0	0	0
77	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 13	3,5				V								692 400	692 400	0	0	0	0
78	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 9	3,5				V								691 820	691 820	0	0	0	0
79	Кирово-Чепецк г, Школьная ул, 6 корп. 1	7,3			V									6 382 233	6 382 233	0	0	0	0
80	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 11	0,5				V	V							413 672	413 672	0	0	0	0
81	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 12	0,7				V	V							611 697	611 697	0	0	0	0
82	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 17	1,3									V	V		842 880	842 880	0	0	0	0
83	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 9	0,4				V	V				V	V		541 161	541 161	0	0	0	0

3-й год проведения капитального ремонта

город Кирово-Чепецк

1	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 15	7,3			V									6 269 830	6 269 830	0	0	0	0
2	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 19	2,0			V									1 726 020	1 726 020	0	0	0	0
3	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 7	1,9			V	V								3 365 196	3 365 196	0	0	0	0
4	Кирово-Чепецк г, Вятская набережная ул, 1	2,0			V									1 741 044	1 741 044	0	0	0	0
5	Кирово-Чепецк г, Горького ул, 9	0,3				V								99 557	99 557	0	0	0	0
6	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 17	0,3									V	V		221 440	221 440	0	0	0	0
7	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 21	1,6							V					944 280	944 280	0	0	0	0
8	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 25	1,0									V	V		620 416	620 416	0	0	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

## информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

9	Кирово-Чепецк г, Калинин ул, 27	1,3						V	V	V				1 576 660	1 576 660	0	0	0	0
10	Кирово-Чепецк г, Калинин ул, 33	0,8						V						186 484	186 484	0	0	0	0
11	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Вокзальная ул, 2	0,5						V						306 120	306 120	0	0	0	0
12	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Вокзальная ул, 4	0,5						V						302 760	302 760	0	0	0	0
13	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 1	0,2						V						132 420	132 420	0	0	0	0
14	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 10	0,5								V	V			301 824	301 824	0	0	0	0
15	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 15	0,5								V	V			294 784	294 784	0	0	0	0
16	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 17	0,5						V						285 480	285 480	0	0	0	0
17	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 2	0,2						V						96 240	96 240	0	0	0	0
18	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 3	0,2						V			V	V		286 812	286 812	0	0	0	0
19	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 4	0,2						V						134 520	134 520	0	0	0	0
20	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 9	0,6						V						379 380	379 380	0	0	0	0
21	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 1	0,2						V						137 400	137 400	0	0	0	0
22	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 11	0,5						V			V	V		642 072	642 072	0	0	0	0
23	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 13	0,5						V						311 280	311 280	0	0	0	0
24	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 5 корп. а	0,6						V						331 860	331 860	0	0	0	0
25	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 7	0,5						V			V	V		632 524	632 524	0	0	0	0
26	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 18	1,3		V										1 144 485	1 144 485	0	0	0	0
27	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 19	3,4		V										2 991 408	2 991 408	0	0	0	0
28	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 21 корп. 1	3,5		V										3 013 593	3 013 593	0	0	0	0
29	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 4	3,3			V									950 649	950 649	0	0	0	0
30	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 5	4,2		V										3 614 328	3 614 328	0	0	0	0
31	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 6	3,7			V									1 084 484	1 084 484	0	0	0	0
32	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 8	3,7			V					V	V			3 469 830	3 469 830	0	0	0	0
33	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 12	1,9	V											1 673 904	1 673 904	0	0	0	0
34	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 55	4,1		V										3 582 573	3 582 573	0	0	0	0
35	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 57	4,1		V										3 609 717	3 609 717	0	0	0	0
36	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 58 корп. 1	3,4					V	V	V					4 244 148	4 244 148	0	0	0	0
37	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 60 корп. 2	5,2						V	V					5 264 221	5 264 221	0	0	0	0
38	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 61	4,2		V										3 649 302	3 649 302	0	0	0	0
39	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 64 корп. 1	5,2					V	V	V					6 460 772	6 460 772	0	0	0	0
40	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 64 корп. 3	1,9		V										1 683 711	1 683 711	0	0	0	0
41	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 11 корп. а	3,2					V	V	V					3 948 904	3 948 904	0	0	0	0
42	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 11 корп. б	2,5					V	V	V					3 117 856	3 117 856	0	0	0	0
43	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 10	1,7			V	V								1 508 728	1 508 728	0	0	0	0
44	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 11	2,0				V								1 178 100	1 178 100	0	0	0	0
45	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 12	1,8				V								1 088 700	1 088 700	0	0	0	0
46	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 13	2,2				V				V	V			2 669 968	2 669 968	0	0	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
47	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 14	2,0					V							1 171 260	1 171 260	0	0	0	0
48	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 16	2,5				V								720 505	720 505	0	0	0	0
49	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 17	1,3									V	V		856 064	856 064	0	0	0	0
50	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 18	1,4									V	V		911 552	911 552	0	0	0	0
51	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 19	1,3									V	V		847 616	847 616	0	0	0	0
52	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 19А	2,1									V	V		1 333 632	1 333 632	0	0	0	0
53	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 20	2,1				V								606 622	606 622	0	0	0	0
54	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 22	2,1									V	V		1 341 248	1 341 248	0	0	0	0
55	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 24	2,5									V	V		1 590 400	1 590 400	0	0	0	0
56	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 3	3,3				V								966 135	966 135	0	0	0	0
57	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 5	1,9				V	V							1 663 499	1 663 499	0	0	0	0
58	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 9	2,2					V							1 300 380	1 300 380	0	0	0	0
59	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 9 корп. а	2,0					V				V	V		2 459 664	2 459 664	0	0	0	0
60	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 11	4,2				V								1 222 698	1 222 698	0	0	0	0
61	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 4	1,9				V	V							1 672 310	1 672 310	0	0	0	0
62	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 20	0,5									V	V		324 288	324 288	0	0	0	0
63	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 4 корп. 2	5,2						V						1 202 325	1 202 325	0	0	0	0
64	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 4 корп. 4	5,2						V	V	V				6 501 196	6 501 196	0	0	0	0
65	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 4	0,4						V	V	V				456 816	456 816	0	0	0	0
66	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 6	0,7									V	V		467 904	467 904	0	0	0	0
67	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 7	1,3						V	V	V				1 564 632	1 564 632	0	0	0	0
68	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 8	0,4				V	V				V	V		561 510	561 510	0	0	0	0
69	Кирово-Чепецк г, Речная ул, 4 корп. 1	3,5			V									691 800	691 800	0	0	0	0
70	Кирово-Чепецк г, Сосновая ул, 4	7,3	V											6 255 124	6 255 124	0	0	0	0
71	Кирово-Чепецк г, Терещенко ул, 5	2,5							V					851 360	851 360	0	0	0	0
72	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 18	3,5				V								699 440	699 440	0	0	0	0
73	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 20	6,1				V								1 226 560	1 226 560	0	0	0	0
74	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 22	4,3				V								863 200	863 200	0	0	0	0
75	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 24	5,1				V								1 026 940	1 026 940	0	0	0	0
76	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 24 корп. 2	4,4				V								871 620	871 620	0	0	0	0
77	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 10	0,8				V	V							673 908	673 908	0	0	0	0
78	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 11	0,5									V	V		297 472	297 472	0	0	0	0
79	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 9	0,4						V	V	V				438 588	438 588	0	0	0	0

## КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН

реализации областной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» на 2014 – 2016 годы

1. Адресный перечень многоквартирных домов (МКД), расположенных на территории Кировской области, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества

Мен п	Адрес МКД	Количество регистра- рованных собес- твен- ников помеще- ний МКД	Общая площадь МКД	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества МКД											Общая стоимость работ	Финансирование капитального ремонта общего имущества по источникам				
				лифт	крыша	фасад	подвал	фунда- мент	внутридомовые инженерные сети					средства собствен- ных помеще- ний в МКД		средства Фонда содействия реформиро- ванию жилищно- коммуналь- ного хозяйства	средства областного бюджета	средства местного бюджета	иные источник и	
									электро-	газо-	тепло-	водо- снаб- жение	водо- отве- дение							рублей
чел.	тыс. кв. м.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	рублей	рублей	рублей	рублей	рублей			
2-й год проведения капитального ремонта																				
город Кирово-Чепецк																				
1	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 13	282	7,4	V											6 362 108	0	0	0	0	0
2	Кирово-Чепецк г, Вятская набережная ул, 1	72	2			V									400 240	0	0	0	0	0
3	Кирово-Чепецк г, Вятская набережная ул, 3	80	1,9			V									386 380	0	0	0	0	0
4	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 11	16	0,4				V	V							353 063	0	0	0	0	0
5	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 13	23	0,6				V	V							561 145	0	0	0	0	0
6	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 15	43	1,4				V	V							1 207 196	0	0	0	0	0
7	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 17	18	0,3				V	V							307 940	0	0	0	0	0
8	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 19	3	0,3				V	V							306 694	0	0	0	0	0
9	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 21	60	1,6				V								456 402	0	0	0	0	0
10	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 23А	46	1,4						V	V	V				1 690 492	0	0	0	0	0
11	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 27	59	1,3									V	V		813 760	0	0	0	0	0
12	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 3	16	0,4				V	V							349 948	0	0	0	0	0
13	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 31	43	0,7				V	V				V	V		1 103 130	0	0	0	0	0
14	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 33	31	0,8				V	V				V	V		1 240 524	0	0	0	0	0
15	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 39	46	1,2				V	V				V	V		1 775 718	0	0	0	0	0
16	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 5	11	0,4				V	V							349 592	0	0	0	0	0
17	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 9	12	0,4				V	V							349 592	0	0	0	0	0
18	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Александра Краева ул, 5	21	0,5			V			V	V		V	V		683 286	0	0	0	0	0
19	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Вокзальная ул, 2	22	0,5									V	V		326 528	0	0	0	0	0
20	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Кооперативная ул, 2	21	0,6			V									110 080	0	0	0	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
21	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Кооперативная ул, 3	21	0,5			V		V							430 480	0	0	0	0	0
22	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 10	24	0,5			V		V							377 280	0	0	0	0	0
23	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 11 корп. а	16	0,5			V		V				V	V		693 360	0	0	0	0	0
24	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 13	17	0,3			V		V				V	V		398 880	0	0	0	0	0
25	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 15	31	0,5			V		V							368 480	0	0	0	0	0
26	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 17	23	0,5			V									95 160	0	0	0	0	0
27	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 6	21	0,6			V		V				V	V		838 224	0	0	0	0	0
28	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 10	21	0,5			V		V				V	V		681 408	0	0	0	0	0
29	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 13	13	0,5									V	V		332 032	0	0	0	0	0
30	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 15	15	0,5			V		V				V	V		715 248	0	0	0	0	0
31	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 2	28	0,6						V	V					363 147	0	0	0	0	0
32	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 3	19	0,5			V									91 420	0	0	0	0	0
33	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 5 корп. а	19	0,6						V	V	V	V	V		1 039 828	0	0	0	0	0
34	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 6	19	0,5			V		V				V	V		703 728	0	0	0	0	0
35	Кирово-Чепецк г, Карла Маркса ул, 10	16	0,4				V	V				V	V		544 374	0	0	0	0	0
36	Кирово-Чепецк г, Карла Маркса ул, 12	8	0,5			V	V					V	V		689 724	0	0	0	0	0
37	Кирово-Чепецк г, Карла Маркса ул, 7	43	1									V	V		658 624	0	0	0	0	0
38	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 21 корп. 3	127	2,5			V			V	V	V				5 341 887	0	0	0	0	0
39	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 26	63	1,5									V	V		966 400	0	0	0	0	0
40	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 6	117	3,7									V	V		2 393 344	0	0	0	0	0
41	Кирово-Чепецк г, Кооперативная ул, 47	27	0,5			V									107 800	0	0	0	0	0
42	Кирово-Чепецк г, Красноармейская ул, 7	98	1,8						V	V	V				2 198 024	0	0	0	0	0
43	Кирово-Чепецк г, Красноармейская ул, 9	27	0,5			V									106 160	0	0	0	0	0
44	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 59	204	4,2			V									3 658 785	0	0	0	0	0
45	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 60 корп. 2	250	5,2						V						1 198 783	0	0	0	0	0
46	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 61	199	4,2			V									3 607 356	0	0	0	0	0
47	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 66 корп. 1	116	2,7						V	V	V				3 304 848	0	0	0	0	0
48	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 14	172	3,6			V									722 580	0	0	0	0	0
49	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 16	160	3,2						V	V	V				3 965 148	0	0	0	0	0
50	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 8	119	2,5						V	V	V				3 106 572	0	0	0	0	0
51	Кирово-Чепецк г, Луначарского ул, 14	126	2,5			V			V	V	V				5 242 084	0	0	0	0	0
52	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 11 корп. а	63	2									V	V		1 289 600	0	0	0	0	0
53	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 12	78	1,8					V							526 205	0	0	0	0	0
54	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 14	46	2					V							566 109	0	0	0	0	0
55	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 2	44	1,5					V	V						1 366 773	0	0	0	0	0
56	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 23	36	1,4									V	V		866 624	0	0	0	0	0
57	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 4	25	0,6					V	V						561 323	0	0	0	0	0
58	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 43	210	5,3			V			V	V	V				11 244 401	0	0	0	0	0
59	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 55	139	2,1					V							419 600	0	0	0	0	0

## информационный БЮЛЕТЕНЬ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
60	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 6	26	0,6				V	V						558 386	0	0	0	0	0
61	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 7	77	2				V	V						1 738 882	0	0	0	0	0
62	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 8	34	0,8				V	V						727 130	0	0	0	0	0
63	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 4	46	1,9									V	V	1 202 560	0	0	0	0	0
64	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 5	29	0,6				V	V						555 538	0	0	0	0	0
65	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 16	50	1,4		V				V	V	V			3 004 429	0	0	0	0	0
66	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 18	19	0,7				V	V				V	V	996 948	0	0	0	0	0
67	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 20	22	0,5				V	V						450 963	0	0	0	0	0
68	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 14	39	1,2				V	V				V	V	1 815 498	0	0	0	0	0
69	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 16	51	1,2				V	V						1 024 835	0	0	0	0	0
70	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 4	13	0,4				V	V				V	V	563 652	0	0	0	0	0
71	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 6	26	0,7				V	V						650 679	0	0	0	0	0
72	Кирово-Чепецк г, Сосновая ул, 3 корп. 1	319	5	V										4 265 858	0	0	0	0	0
73	Кирово-Чепецк г, Сосновая ул, 3 корп. 2	274	5	V										4 283 574	0	0	0	0	0
74	Кирово-Чепецк г, Терешенко ул, 21	71	2	V										1 691 620	0	0	0	0	0
75	Кирово-Чепецк г, Терешенко ул, 5	98	2,5						V		V			2 253 600	0	0	0	0	0
76	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 11	167	3,4			V								687 640	0	0	0	0	0
77	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 13	169	3,5			V								692 400	0	0	0	0	0
78	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 9	160	3,5			V								691 820	0	0	0	0	0
79	Кирово-Чепецк г, Школьная ул, 6 корп. 1	334	7,3		V									6 382 233	0	0	0	0	0
80	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 11	17	0,5				V	V						413 672	0	0	0	0	0
81	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 12	16	0,7				V	V						611 697	0	0	0	0	0
82	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 17	48	1,3									V	V	842 880	0	0	0	0	0
83	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 9	14	0,4				V	V				V	V	541 161	0	0	0	0	0
	Итого	5 844	135,1	5	6	22	31	37	14	12	11	27	27	117 563 276	0	0	0	0	0
3-й год проведения капитального ремонта																			
город Кирово-Чепецк																			
1	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 15	329	7,3	V										6 269 830	0	0	0	0	0
2	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 19	70	2	V										1 726 020	0	0	0	0	0
3	Кирово-Чепецк г, Алексея Некрасова ул, 7	96	1,9	V	V									3 365 196	0	0	0	0	0
4	Кирово-Чепецк г, Витская набережная ул, 1	72	2		V									1 741 044	0	0	0	0	0
5	Кирово-Чепецк г, Горького ул, 9	9	0,3				V							99 557	0	0	0	0	0
6	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 17	18	0,3									V	V	221 440	0	0	0	0	0
7	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 21	60	1,6					V						944 280	0	0	0	0	0
8	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 25	44	1									V	V	620 416	0	0	0	0	0
9	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 27	59	1,3						V	V	V			1 576 660	0	0	0	0	0
10	Кирово-Чепецк г, Калинина ул, 33	31	0,8						V					186 484	0	0	0	0	0
11	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Вокзальная ул, 2	22	0,5					V						306 120	0	0	0	0	0
12	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Вокзальная ул, 4	13	0,5					V						302 760	0	0	0	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
13	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 1	5	0,2					V						132 420	0	0	0	0	0
14	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 10	24	0,5									V	V	301 824	0	0	0	0	0
15	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 15	31	0,5									V	V	294 784	0	0	0	0	0
16	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 17	23	0,5					V						285 480	0	0	0	0	0
17	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 2	14	0,2					V						96 240	0	0	0	0	0
18	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 3	12	0,2					V				V	V	286 812	0	0	0	0	0
19	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 4	20	0,2					V						134 520	0	0	0	0	0
20	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Ленинская ул, 9	17	0,6					V						379 380	0	0	0	0	0
21	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 1	12	0,2					V						137 400	0	0	0	0	0
22	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 11	11	0,5					V				V	V	642 072	0	0	0	0	0
23	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 13	13	0,5					V						311 280	0	0	0	0	0
24	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 5 корп. а	19	0,6					V						331 860	0	0	0	0	0
25	Кирово-Чепецк г, Каринторф мкр, Октябрьская ул, 7	24	0,5					V				V	V	632 524	0	0	0	0	0
26	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 18	43	1,3		V									1 144 485	0	0	0	0	0
27	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 19	159	3,4		V									2 991 408	0	0	0	0	0
28	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 21 корп. 1	156	3,5		V									3 013 593	0	0	0	0	0
29	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 4	109	3,3			V								950 649	0	0	0	0	0
30	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 5	193	4,2		V									3 614 328	0	0	0	0	0
31	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 6	117	3,7			V								1 084 484	0	0	0	0	0
32	Кирово-Чепецк г, Кирова пр-кт, 8	102	3,7			V						V	V	3 469 830	0	0	0	0	0
33	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 12	81	1,9	V										1 673 904	0	0	0	0	0
34	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 55	216	4,1		V									3 582 573	0	0	0	0	0
35	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 57	221	4,1		V									3 609 717	0	0	0	0	0
36	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 58 корп. 1	140	3,4						V	V	V			4 244 148	0	0	0	0	0
37	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 60 корп. 2	250	5,2							V	V			5 264 221	0	0	0	0	0
38	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 61	199	4,2		V									3 649 302	0	0	0	0	0
39	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 64 корп. 1	238	5,2						V	V	V			6 460 772	0	0	0	0	0
40	Кирово-Чепецк г, Ленина ул, 64 корп. 3	80	1,9		V									1 683 711	0	0	0	0	0
41	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 11 корп. а	151	3,2						V	V	V			3 948 904	0	0	0	0	0
42	Кирово-Чепецк г, Лермонтова проезд, 11 корп. б	131	2,5						V	V	V			3 117 856	0	0	0	0	0
43	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 10	48	1,7				V	V						1 508 728	0	0	0	0	0
44	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 11	58	2				V	V						1 178 100	0	0	0	0	0
45	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 12	78	1,8				V							1 088 700	0	0	0	0	0
46	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 13	45	2,2				V					V	V	2 669 968	0	0	0	0	0
47	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 14	46	2				V							1 171 260	0	0	0	0	0
48	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 16	74	2,5				V							720 505	0	0	0	0	0
49	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 17	34	1,3									V	V	856 064	0	0	0	0	0
50	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 18	46	1,4									V	V	911 552	0	0	0	0	0
51	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 19	33	1,3									V	V	847 616	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
52	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 19А	61	2,1									V	V	1 333 632	0	0	0	0	0
53	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 20	59	2,1					V						606 622	0	0	0	0	0
54	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 22	47	2,1									V	V	1 341 248	0	0	0	0	0
55	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 24	71	2,5									V	V	1 590 400	0	0	0	0	0
56	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 3	119	3,3				V							966 135	0	0	0	0	0
57	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 5	66	1,9				V	V						1 663 499	0	0	0	0	0
58	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 9	51	2,2					V						1 300 380	0	0	0	0	0
59	Кирово-Чепецк г, Мира пр-кт, 9 корп. а	54	2					V				V	V	2 459 664	0	0	0	0	0
60	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 11	159	4,2				V							1 222 698	0	0	0	0	0
61	Кирово-Чепецк г, Островского ул, 4	46	1,9				V	V						1 672 310	0	0	0	0	0
62	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 20	22	0,5									V	V	324 288	0	0	0	0	0
63	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 4 корп. 2	197	5,2						V					1 202 325	0	0	0	0	0
64	Кирово-Чепецк г, Первомайская ул, 4 корп. 4	220	5,2						V	V	V			6 501 196	0	0	0	0	0
65	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 4	13	0,4						V	V	V			456 816	0	0	0	0	0
66	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 6	26	0,7									V	V	467 904	0	0	0	0	0
67	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 7	47	1,3						V	V	V			1 564 632	0	0	0	0	0
68	Кирово-Чепецк г, Первомайский пер, 8	15	0,4				V	V				V	V	561 510	0	0	0	0	0
69	Кирово-Чепецк г, Решная ул, 4 корп. 1	145	3,5				V							691 800	0	0	0	0	0
70	Кирово-Чепецк г, Сосновая ул, 4	332	7,3	V										6 255 124	0	0	0	0	0
71	Кирово-Чепецк г, Терещенко ул, 5	98	2,5							V				851 360	0	0	0	0	0
72	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 18	242	3,5				V							699 440	0	0	0	0	0
73	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 20	265	6,1				V							1 226 560	0	0	0	0	0
74	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 22	174	4,3				V							863 200	0	0	0	0	0
75	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 24	192	5,1				V							1 026 940	0	0	0	0	0
76	Кирово-Чепецк г, Чепецкая ул, 24 корп. 2	225	4,4				V							871 620	0	0	0	0	0
77	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 10	29	0,8					V	V					673 908	0	0	0	0	0
78	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 11	17	0,5									V	V	297 472	0	0	0	0	0
79	Кирово-Чепецк г, Энгельса ул, 9	14	0,4						V	V	V			438 588	0	0	0	0	0
	Итого	7 102	176,1	5	10	6	13	25	11	11	10	20	20	124 914 052	0	0	0	0	0

Приложение 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 02.06.2015 № 752

2. Планируемые показатели выполнения краткосрочного плана реализации областной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» на 2014 – 2016 годы

№ п/п	Наименование муниципального образования	Общая площадь многоквартирных домов (МКД), тыс.кв.м.	Количество зарегистрированных собственников помещений в МКД*, чел.	Количество отремонтированных МКД, ед.	Общая стоимость работ, руб.	Финансирование капитального ремонта общего имущества по источникам				
						средства собственников помещений в МКД, руб.	средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, руб.	средства областного бюджета, руб.	средства местного бюджета, руб.	иные источники, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2-й год проведения капитального ремонта										
10	Город Кирово-Чепецк	135,5	5 844	83	117 563 276	117 563 276	0	0	0	0
3-й год проведения капитального ремонта										
10	Город Кирово-Чепецк	176,1	7 102	79	124 914 052	124 914 052	0	0	0	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 05.06.2015 № 825  
г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменения в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", протоколом заседания комиссии по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области № 6 от 05.06.2015, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям

муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 22.07.2014 № 1191 "Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений" (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.12.2014 № 2140), изложив в подпункте 4.2.1. пункта 4.2. раздела 4 последнее предложение в следующей редакции:

"Формы расчетов фонда оплаты труда, подтверждающего наличие бюджетных ассигнований, являются приложениями № 1, № 2 к настоящему Положению".

2. Отделу муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк"

Кировской области (далее - администрация муниципального образования) (Пугасиева Т.Б.) довести настоящее постановление до должностных лиц, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения, и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2015.

Глава администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области  
М.А. Шинкарёв

Приложение № 1 к Положению о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

**ФОРМА РАСЧЕТА ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА (далее - ФОТ) подтверждающего наличие бюджетных ассигнований на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(полное наименование учреждения)

Категории персонала	*ФОТ в соответствии с лимитом, утвержденным постановлением администрации (тыс. руб.)	За счет предпринимательской деятельности (тыс. руб.)	Итого к распределению (гр.2 + гр.3) (тыс. руб.)	*СПРАВОЧНО Утверждено в бюджетной смете, ПФХД (тыс. руб.)	Мес. ФОТ по учреждению исходя из утвержденного лимита ФОТ (гр.4/12 мес.) (тыс.руб.)	Плановый ФОТ на отчетную дату, исходя из мес.ФОТ (гр.6 x __мес.) (тыс.руб.)	Оклад руководителя на отчетную дату (руб.)	Всего начислено с начала года (тыс.руб.)	Наличие ассигнований для распределения (гр.7-гр.9) (тыс.руб.)	Остаток ФОТ на конец отчетного периода (гр.4 - гр.9) (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Руководители, заместители руководителей, главные бухгалтеры							X			
<i>в том числе руководители</i>		X								
Педагогический персонал							X			
Прочий персонал							X			
<b>итого</b>							X			

\*За исключением выплат по учреждениям дополнительного образования и МКОУ "МУЗК":

- в размере 1000 рублей педагогическим работникам

- в размере 1000 рублей педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

дата

Расчет проверен ГРБС (ФИО и подпись исполнителя)

Заключение главного бухгалтера ГРБС:

Остаток бюджетных ассигнований по ФОТ позволяет выплатить премию руководителю за \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ года в размере до \_\_\_\_\_ % должностного оклада.

(ФИО и подпись)

Приложение №2 к Положению о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

**ФОРМА РАСЧЕТА ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА (далее - ФОТ) подтверждающего наличие бюджетных ассигнований, в том числе субвенции, на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(полное наименование учреждения)

Категории персонала	*ФОТ в соответствии с лимитом, утвержденным постановлением администрации (тыс.руб.)	За счет предпринимательской деятельности (тыс.руб.)	Итого к распределению (гр.2 + гр.3) (тыс.руб.)	Утверждено в бюджетной смете, ПФХД (тыс.руб.)	Мес. ФОТ по учреждению исходя из утвержденных НПА муниципального образования методик и нормативов (тыс.руб.)	Плановый ФОТ на отчетную дату, исходя из мес.ФОТ (гр.6 x __мес.) (тыс.руб.)	Оклад руководителя на отчетную дату (руб.)	Всего начислено с начала года, за исключением начисленных отпускных за дни последующих месяцев (тыс.руб.)	Наличие ассигнований для распределения (гр.7-гр.9) (тыс.руб.)	Остаток ФОТ на конец отчетного периода (гр.4 - гр.9) (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Руководители, заместители руководителей, главные бухгалтеры		X								
<i>в том числе руководители</i>		X								
Педагогический персонал							X			
Прочий персонал							X			
<b>итого</b>							X			

\*За исключением выплат:

по общеобразовательным учреждениям:

- за внеурочную деятельность

- за выполнение функций классного руководителя

- в размере 1000 рублей педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

дата

Расчет проверен ГРБС (ФИО и подпись исполнителя)

Заключение главного бухгалтера ГРБС:

Остаток бюджетных ассигнований по ФОТ позволяет выплатить премию руководителю за \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ года в размере до \_\_\_\_\_ % должностного оклада.

(ФИО и подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.06.2015 № 828 г. Кирово-Чепецк

**Об условиях продажи здания бухгалтерского архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества",

руководствуясь Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.03.2009 № 6/38, Положением "О порядке приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.06.2014 № 7/51, на основании списка (проектного плана) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на 2015-2017 годы, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12, от 27.05.2015 № 6/29), учитывая решение комиссии по использованию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (протокол от 27.05.2015 № 17), в

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ****о продаже здания бухгалтерского архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения**

соответствии со статьями 209, 215 и 217 Гражданского кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить приватизацию следующего объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и составляющего муниципальную казну муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области:

1.1. Здание бухгалтерского архива. Площадь 1101,5 кв.метров. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006:33:407:001:005385860:0100 (далее по тексту - здание бухгалтерского архива);

1.2. Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания бухгалтерского архива, общая площадь 1 774 +/- 15 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Наименование ориентира - здание, почтовый адрес ориентира - обл. Кировская, г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006 (далее по тексту - земельный участок).

2. Способ приватизации Имущества - продажа посредством публичного предложения. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении Имущества в течение одной процедуры такой продажи.

3. Цена первоначального предложения устанавливается на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-31 и не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже Имущества на аукционе, что составляет 2 300 000 (два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

3.1. Рыночная стоимость здания бухгалтерского архива составляет 2 204 000 (два миллиона двести четыре тысячи) рублей 00 копеек (с НДС);

3.2. Рыночная стоимость земельного участка составляет 96 000 (девятсот шесть тысяч) рублей 00 копеек.

4. Цена отсечения Имущества устанавливается в размере 50% начальной цены Имущества на аукционе, указанной в п.3 настоящего постановления, что составляет 1 150 000 (один миллион сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

4.1. Цена отсечения здания бухгалтерского архива составляет 1 102 000 (один миллион сто две тысячи) рублей 00 копеек (с НДС);

4.2. Цена отсечения земельного участка составляет 48 000 (сорок восемь тысяч) рублей 00 копеек.

5. Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения", устанавливается в размере 10% от начальной цены Имущества, что составляет 230 000 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

5.1. Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") или цены предложения здания бухгалтерского архива составляет 220 400 (двести двадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек (с НДС);

5.2. Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") или цены предложения земельного участка составляет 9 600 (девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

6. Величина повышения первоначального предложения ("шаг аукциона") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения", устанавливается в размере 50% "шага понижения", что составляет 115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

6.1. Величина повышения первоначального предложения ("шаг аукциона") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения" здания бухгалтерского архива составляет 110 200 (сто десять тысяч двести) рублей 00 копеек (с НДС);

6.2. Величина повышения первоначального предложения ("шаг аукциона") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения" земельного участка составляет 4 800 (четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

7. Задаток для участия в продаже Имущества устанавливается в размере 10% цены первоначального предложения и составляет 230 000 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек.

8. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Репина Н.В.) опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в сети "Интернет" и на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов информационное сообщение о приватизации Имущества.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

*Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв*

1) На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 05.06.2015 № 828 "Об условиях продажи здания бухгалтерского архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, объявляет о продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, посредством публичного предложения.

2) Наименование Имущества:

- Здание бухгалтерского архива. Площадь 1101,5 кв.метров. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006:33:407:001:005385860:0100 (далее по тексту - здание бухгалтерского архива);

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания бухгалтерского архива, общая площадь 1 774 +/- 15 кв.м, а адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Наименование ориентира - здание, почтовый адрес ориентира - обл. Кировская, г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006 (далее по тексту - земельный участок).

3) Способ приватизации Имущества - продажа посредством публичного предложения. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении Имущества в течение одной процедуры такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на "шаг понижения" до цены отсечения.

4) Цена первоначального предложения - 2 300 000 (два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- цена первоначального предложения здания бухгалтерского архива составляет 2 204 000 (два миллиона двести четыре тысячи) рублей 00 копеек (с НДС);

- цена первоначального предложения земельного участка составляет 96 000 (девятсот шесть тысяч) рублей 00 копеек.

Цена отсечения Имущества устанавливается в размере 50% начальной цены аукциона, который был признан несостоявшимся, и составляет 1 150 000 (один миллион сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- цена отсечения здания бухгалтерского архива составляет 1 102 000 (один миллион сто две тысячи) рублей 00 копеек (с НДС);

- цена отсечения земельного участка составляет 48 000 (сорок восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения" устанавливается в размере 10% от начальной цены Имущества, что составляет 230 000 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") или цены предложения здания бухгалтерского архива составляет 220 400 (двести двадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек (с НДС);

- величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") или цены предложения земельного участка составляет 9 600 (девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Величина повышения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения", устанавливается в размере 50% "шага понижения", что составляет 115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- величина повышения первоначального предложения ("шаг аукциона") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения" здания бухгалтерского архива составляет 110 200 (сто десять тысяч двести) рублей 00 копеек (с НДС);

- величина повышения первоначального предложения ("шаг аукциона") или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения" земельного участка составляет 4 800 (четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") и величина повышения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на определенном "шаге понижения", являются фиксированными и не изменяются в течение всей процедуры продажи.

5) Предложения о приобретении Имущества заявляют участниками продажи посредством публичного предложения подписанием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

6) Условия и сроки платежа:

1. Средством платежа является валюта Российской Федерации.

2. Оплата производится в безналичной форме.

3. Оплата приобретаемого покупателем Имущества производится единовременно, задаток, внесенный покупателем на счет продавца засчитывается в оплату приобретаемого Имущества. Полная оплата приобретаемого Имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

7) Задаток для участия в продаже Имущества посредством публичного предложения установлен в размере 10% начальной цены Имущества, что составляет 230 000 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка за Имущество вносится на р/счет:

УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка),

л/с 05403022610

ИНН 4341007902, КПП 431201001

р/счет № 40302810533043000024, Отделение Киров, г. Киров,

БИК 043304001

назначение платежа - "задаток для участия в продаже здания бухгалтерского архива и земельного участка, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения".

Оплата задатка производится в безналичной форме до момента подачи претендентом заявки. Подтверждением оплаты задатка является выписка со счета продавца.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Суммы задатков возвращаются участникам (претендентам) продажи Имущества посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в порядке, установленном действующим законодательством, в течение пяти дней с даты подведения итогов приватизации. Претендентам, не допущенным к участию в продаже Имущества - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи Имущества.

8) Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Место приема заявок для участия в продаже Имущества посредством публичного предложения - отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6 (каб.428).

Дата начала приема от претендентов заявок для участия в продаже Имущества посредством публичного предложения - 10.06.2015 в 08 час. 00 мин.

Дата окончания приема от претендентов заявок для участия в продаже Имущества посредством публичного предложения 17.07.2015 в 17 час. 00 мин.

Признание претендентов участниками продажи Имущества посредством публичного предложения состоится - 23.07.2015 в 14 час. 00 мин.

9) Претенденты представляют следующие документы:

- заявку на участие в продаже Имущества посредством публичного предложения установленной формы (в двух экземплярах);

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

- опись предоставляемых документов (в двух экземплярах).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

10) Не позднее чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем с ним заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

11) Информация о приватизации Имущества, образцы типовых документов, правила проведения торгов и иная информация размещена

на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, адрес сайта: www.k4city.gov-vyatka.ru (раздел "Экономика", подраздел "Муниципальное имущество") и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, адрес сайта: www.torgi.gov.ru

Кроме того, ознакомиться с вышеуказанной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно в месте подачи заявок для участия в продаже посредством публичного предложения - в отделе по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (каб.428).

12) Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации Имущества - нет.

13) Право приобретения Имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2000 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" правилами проведения аукциона, предусматривающими открытую форму подачи предложений о цене Имущества. Начальной ценой Имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, повышающей начальную цену Имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену Имущества.

14) Проведение продажи Имущества (подведение итогов продажи Имущества) посредством публичного предложения состоится 12.08.2015 в 09 час. 30 мин., по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж зал заседаний.

- в I квартале 2014 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;

- во II квартале 2014 года осуществлялась приватизация Имущества посредством публичного предложения; причина признания приватизации несостоявшейся - отсутствие заявок от претендентов на участие в приватизации;

- в июле 2014 года осуществлялась приватизация Имущества посредством публичного предложения; причина признания приватизации несостоявшейся - отсутствие заявок от претендентов на участие в приватизации;

- в сентябре 2014 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;

- в IV квартале 2014 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;

- в феврале 2015 года осуществлялась продажа Имущества посредством публичного предложения; причина признания продажи несостоявшейся - отсутствие заявок от претендентов для участия в продаже Имущества;

- во II квартале 2015 года проведен аукцион по приватизации Имущества; причина признания аукциона несостоявшимся - отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе.

Администрация муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области

» \_\_\_\_\_ 2015 года  
час. \_\_\_\_\_ мин.

Администрация  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

#### ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

от \_\_\_\_\_  
(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона заявителя)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, контактный телефон уполномоченного лица заявителя)

1. Изучив данные информационного сообщения о продажах здания бухгалтерского архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения (далее по тексту - информационное сообщение), я(мы), нижеподписавшийся(-шиеся), уполномоченный(-ные) на подписание заявки, согласен(-ны) приобрести следующее Имущество:

- Здание бухгалтерского архива. Площадь 1101,5 кв.метров. Этжность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006:33:407:001:005385860:0100;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания бухгалтерского архива, общая площадь 1 774 +/- 15 кв.м, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Наименование ориентира - здание, почтовый адрес ориентира - обл. Кировская, г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006.

2. Приобретаемое Имущество осмотрено, претензий и замечаний нет.

3. В случае победы в продаже Имущества посредством публичного предложения, я(мы) принимаю(-ем) на себя обязательство заключить договор купли-продажи муниципального имущества не позднее пятнадцати рабочих дней с даты с даты получения уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем.

4. В случае победы в продаже Имущества посредством публичного предложения, я(мы) согласен(-на) с тем, что задаток, внесенный мной(нами) на счет «Продавца», засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

5. В случае победы в продаже Имущества посредством публичного предложения, я(мы) согласен(-ны) с тем, что при уклонении или отказе от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества, задаток мне(нам) не возвращается и я(мы) утрачиваю(-ем) право на заключение указанного договора.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:  
 Расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_  
 Банк \_\_\_\_\_  
 корр. Счет № \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
 Наименование/ФИО \_\_\_\_\_  
**ВНИМАНИЕ!**

Реквизиты банка претендента для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

Приложение: документы в соответствии с описью на \_\_\_\_\_ листах.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ,**  
предоставляемых при подаче заявки на участие в продаже Имущества  
посредством публичного предложения

Заявитель \_\_\_\_\_  
 (наименование, сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица),  
 ФИО (для физического лица))  
 в лице \_\_\_\_\_  
 (должность, ФИО уполномоченного лица заявителя)

Подтверждает, что для участия в продаже Имущества посредством публичного предложения, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и составляющего муниципальную казну муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- Здание бухгалтерского архива. Площадь 1101,5 кв.метров. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006:33:407:001:005385860:0100;

- Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания бухгалтерского архива, общая площадь 1 774 +/- 15 кв.м., адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Наименование ориентира - здание, почтовый адрес ориентира - обл. Кировская, г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006. направляются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1		
2		
3		
4		
...		
Всего листов:		

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(подпись, М.П.) (ФИО подписавшего заявку, должность) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_

Дата, время и номер принятия  
 заявки:  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года  
 \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
 № \_\_\_\_\_

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА купи-продажи муниципального имущества

### Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 1 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем "Продавец", в лице главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Шинкарева Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны,  
 а вместе именуемые "Стороны", заключили договор купли-продажи муниципального имущества (далее - настоящий договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продажа объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, осуществляется в соответствии с действующим законодательством о приватизации, а также "Списком (прогнозируемым планом) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на 2015-2017 годы, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 24.12.2014 № 17/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.02.2015 № 3/12, от 27.05.2015 № 6/29).

1.2. В соответствии с "Протоколом об итогах продажи здания бухгалтерского архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения" от \_\_\_\_\_ 2015. "Покупатель" является победителем продажи имущества посредством публичного предложения.

1.3. "Продавец" обязуется передать в собственность, а "Покупатель" принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее Имущество:

- здание бухгалтерского архива. Площадь 1 101,5 кв.метров. Этажность: 2. Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Строительная, дом 1а. Кадастровый номер:

43:42:000025:0006:33:407:001:005385860:0100, принадлежащее "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "22" марта 2006 года сделана запись регистрации № 43-43-03/050/2006-327.

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации здания бухгалтерского архива, общая площадь 1 774 +/- 15 кв.м., адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Наименование ориентира - здание, почтовый адрес ориентира - обл. Кировская, г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а. Кадастровый номер: 43:42:000025:0006, принадлежащий "Продавцу" на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "01" июня 2009 года сделана запись регистрации № 43-43-03/293/2009-286.

1.4. Начальная цена Имущества устанавливалась на основании заключения об оценке рыночной стоимости от 02.03.2015 № 02-03/15-31 и составляла 2 300 000 (два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

- рыночная стоимость здания бухгалтерского архива составляла 2 204 000 (два миллиона двести четыре тысячи) рублей 00 копеек (с учетом НДС);

- рыночная стоимость земельного участка составляла 96 000 (девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек.

1.5. Согласно "Протоколу об итогах продажи здания бухгалтерского архива и земельного участка муниципальной собственности, расположенных по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Строительная, д. 1а, посредством публичного предложения" от \_\_\_\_\_ 2015, цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

1.6. "Продавец" гарантирует, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

1.7. Право собственности (владения, пользования, распоряжения) на указанное Имущество приобретает "Покупатель" с момента государственной регистрации перехода права собственности.

#### 2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. "Покупатель" обязуется перечислить стоимость Имущества в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

- стоимость здания бухгалтерского архива в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС);

- стоимость земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек,

за исключением внесенного задатка для участия в продаже Имущества в размере 230 000 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек, оплаченного по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, в течение десяти банковских дней с момента подписания "Сторонами" настоящего договора, на счет "Продавца":

- за выкуп здания бухгалтерского архива муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС), на р/счет № 40101810900000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОК-ТМО 33707000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611402043040000410;

- за выкуп земельного участка муниципальной собственности в сумме: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, на р/счет № 40101810900000010001 Отделение Киров, г. Киров, БИК 043304001 ОК-ТМО 334070000000, получатель: ИНН 4341007902 УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 93611406024040000430.

2.2. Все расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств.

#### 3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача "Продавцом" Имущества и оформление права собственности на Имущество осуществляется "Покупателем" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2. Со дня подписания настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет "Покупатель".

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. "Продавец" обязуется предоставить "Покупателю" все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

4.2. "Покупатель" обязуется:

4.2.1. Оплатить выкупленное Имущество в соответствии с п. 2.1. настоящего договора.

4.2.2. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1 настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При уклонении "Покупателя" от оплаты Имущества в срок, указанный в п. 2.1. настоящего договора, на "Покупателя" налагается пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования задолженности, за каждый день просрочки.

5.2. Просрочка платежа свыше 30 календарных дней по истечении

**информационный БЮЛЛЕТЕНЬ**

срока, указанного в п. 2.1. настоящего договора считается отказом "Покупателя" от исполнения обязательств по оплате Имущества.

"Продавец" принимает данный отказ "Покупателя" от исполнения и своих обязательств по настоящему договору и направляет ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается не исполненным, имущество не подлежит отчуждению из собственности, и обязательства "Продавца" по передаче Имущества в собственность "Покупателю" прекращается. Настоящий договор в соответствии с п. 3 ст. 450 ГК РФ считается расторгнутым по соглашению сторон. Расторжение настоящего договора не освобождает "Покупателя" от уплаты вышеуказанной неустойки.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими "Сторонами".

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из "Сторон" обязательств по настоящему договору, виновная "Сторона" возмещает другой "Стороне" убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим исполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим договором, "Стороны" руководствуются действующим законодательством РФ.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из "Сторон" находится по одному экземпляру настоящего договора, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

**7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

"Продавец":

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Юридический адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, тел. 4-64-56,

ИНН 4341007902, р/счет № 40101810900000010001, Отделение Киров, г. Киров,

БИК 043304001, КПП 431201001

"Покупатель":

**ПОДПИСИ СТОРОН**

«Продавец»	«Покупатель»
Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области / М.А. Шинкарёв	
М.П. « » 2015 года	М.П. « » 2015 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 08.06.2015 № 829  
г. Кирово-Чепецк

## Об утверждении положения о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования и её состава

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования). Прилагается.

2. Утвердить состав комиссии по комплектованию образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования. Прилагается.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 07.05.2009 № 743 "Об утверждении положения о порядке комплектования детьми муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

3.2. Постановление администрации муниципального образования

"Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.05.2010 № 823 "О внесении и утверждении изменений в положение о порядке комплектования детьми муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и утверждении состава комиссии по комплектованию данных учреждений".

3.3. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 16.12.2010 № 2510 "О внесении и утверждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

3.4. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 22.03.2011 № 470 "О внесении и утверждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

3.5. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.04.2012 № 792 "О внесении и утверждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

3.6. Пункт 9 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.08.2012 № 2007 "О внесении и утверждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

3.7. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 19.02.2013 № 150 "О внесении и утверждении изменений в Положение о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

3.8. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 18.09.2013 № 1033 "О внесении и утверждении изменений в Положение о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

3.9. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 01.06.2015 № 747 "О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.05.2010 № 823".

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
от 08.06.2015 № 829

**Положение**

### о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования

1. Комиссия по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования) создана с целью:

- соблюдения конституционных прав граждан на получение дошкольного образования на основе его общедоступности и бесплатности;
- упорядочения приема детей дошкольного возраста в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования;
- на максимальное удовлетворение потребностей семьи в дошкольном образовании и воспитании детей, исходя из имеющихся условий у образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования и интересов родителей (законных

представителей).

2. В своей деятельности комиссия по комплектованию образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - комиссия) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования), так же настоящим положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

- комплектование образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования к новому учебному году или их доукомплектование в течение учебного года по мере освобождения мест;

- подготовка сведений об очередности детей для их последующего приёма в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования;

- формирование списков детей льготной (имеющих внеочередное либо первоочередное право предоставления места) и общей очереди.

4. Комиссия:

- рассматривает заявления родителей (законных представителей) о предоставлении места их ребенку в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования и представленные документы;

- рассматривает ходатайства родителей (законных представителей), индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о предоставлении мест детям в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- рассматривает иные обращения, связанные с порядком комплектования образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- определяет количество свободных мест в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования по возрастам;

- утверждает список детей, подлежащих зачислению в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования в новом учебном году либо в течение учебного года;

- выполняет иные действия, в пределах своей компетенции.

5. Комиссия для осуществления решений возложенных на неё задач имеет право:

- приглашать на заседания руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- контролировать в пределах своей компетенции порядок комплектования образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- запрашивать и получать от руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования информацию, необходимую для исполнения своих функций.

6. Состав комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении всех вопросов.

Председателем комиссии является глава администрации муниципального образования.

7. Организация подготовки заседаний комиссии возлагается на секретаря комиссии. Секретарь комиссии:

- формирует повестку заседания комиссии;

- готовит документы для рассмотрения на комиссии;

- ведет протокол заседания комиссии;

- информирует о решениях комиссии заинтересованных лиц;

- контролирует исполнение решений комиссии.

8. Заседания комиссии проводятся с мая по июнь текущего года. В течение года комиссия может собираться на внеочередные заседания при наличии свободных мест в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также в случае возникновения спорных вопросов.

Заседания комиссии проводит её председатель, в его отсутствие секретарь комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решение, принятое на комиссии, оформляется в виде протокола. По требованию родителей (законных представителей) им может быть предоставлена выписка из протокола.

9. На основании решения комиссии родителям (законным представителям) выдается путевка в образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования.

Путевки распределяются согласно списка, сформированного в зависимости от:

- наличия права на внеочередное, первоочередное предоставление места или предоставление места в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования на общих основаниях;

- даты рождения (для определения номера очередности);

- возраста ребенка (для определения возрастной группы).

Путевки выдаются при наличии свободных мест в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

### Состав комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования

ШИНКАРЁВ

Михаил Анатольевич

председатель комиссии, глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

РОНЖИНА

Людмила Петровна

секретарь комиссии, заместитель начальника департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Члены комиссии:

ПЕТУХОВ

Александр Юрьевич

заведующий правовым сектором департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЧИРКОВА

Светлана Николаевна

заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 5 города Кирово-Чепецка Кировской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2015 № 845  
г. Кирово-Чепецк

### О внесении изменений в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей, в собственность бесплатно на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области для размещения индивидуальных жилых домов

Руководствуясь пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 34 Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трёх и более детей, в собственность бесплатно на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области для размещения индивидуальных жилых домов,

утвержденного постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.04.2012 № 829 (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.05.2012 № 982, от 10.06.2013 № 570, от 30.09.2014 № 1567 от 06.02.2015 № 99 и от 06.04.2015 № 351), исключив из него земельный участок с кадастровым номером 43:42:300078:639 площадью: 961 +/- 11 кв.м, разрешенное использование: для размещения индивидуальных жилых домов, местоположение: Кировская обл., г.Кирово-Чепецк, категория земель: земли населенных пунктов.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.06.2015 № 848  
г. Кирово-Чепецк

## О внесении и утверждении изменений в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по приему заявлений и постановке на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования, на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 19.08.2013 № 908 "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальной образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по приему заявлений и постановке на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования, на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - административный регламент), утвержденный постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 02.07.2012 № 1643 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 07.02.2013 № 116, от 21.03.2013 № 261, от 12.08.2013 № 878) следующие изменения:

1.1. По тексту административного регламента слова "Управление образованием" заменить словами "Департамент образования", в соответствующем падеже.

1.2. Пункта 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

"2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются родители (законные представители) ребенка в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее - заявитель)."

1.3. Пункта 4 административного регламента изложить в следующей редакции:

"4. График работы Департамента образования по приему заявителей:

вторник с 08-00 до 17-00;  
суббота - выходной день;  
воскресенье - выходной день;  
обеденный перерыв с 12-00 до 12-48.

Телефон Департамента образования для справок: 8 (83361) 2-31-34, 5-39-74."

1.4. Пункта 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

"5. График работы Территориального отдела МФЦ в городе Кирово-Чепецке (далее - многофункциональный центр):

понедельник, среда, четверг с 08-00 до 19-00;  
вторник с 08-00 до 20-00;  
пятница с 10-00 до 19-00;  
суббота с 08-00 до 15-00;  
воскресенье - выходной день.

Телефон МФЦ для справок: 8 (83361) 4-16-49, 4-57-95."

1.5. Пункта 8 административного регламента изложить в следующей редакции:

"8. Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования) через отраслевой орган - Департамент образования."

1.6. Шестой, двенадцатый, тринадцатый и четырнадцатый абзацы пункта 11 административного регламента изложить в следующей редакции:

"- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";

- Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО "Об образовании в Кировской области";

1.7. Пятнадцатый абзац пункта 11 административного регламента исключить.

1.8. Пункт 11 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

"- Федеральным законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";

- Федеральным законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";

- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

- Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования."

1.9. Пункт 12 административного регламента изложить в следующей редакции:

"12. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение № 1);

2) оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

3) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

4) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для последующего зачисления ребенка в группы компенсирующей и оздоровительной направленности, при наличии данного права);

6) документы, подтверждающие право родителей (законных представителей) на внеочередное предоставление места в образовательном учреждении (при наличии данного права):

- справка с места работы родителя (законного представителя), если родитель (законный представитель) является судьей, прокурором, следователем прокуратуры, сотрудником следственного комитета Российской Федерации;

- удостоверение участника (инвалида) ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, если родитель (законный представитель) является гражданином, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности из учреждения, осуществляющего медико-социальную экспертизу, если родитель (законный представитель) является инвалидом вследствие Чернобыльской катастрофы;

- справка из военного комиссариата в отношении родителя (законного представителя), если родитель (законный представитель) относится к числу военнослужащих погибших, (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации);

- справка из органов внутренних дел в отношении родителя (законного представителя), если родитель (законный представитель) относится к числу сотрудников органов внутренних дел, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами при выполнении служебных обязанностей;

- справка из органов уголовно-исполнительной системы в отношении родителя (законного представителя) отнесенного к числу сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами при выполнении служебных обязанностей;

- справка из органов государственной противопожарной службы в отношении родителя (законного представителя), если родитель (законный представитель) относится к числу сотрудников органов государ-

ственной противопожарной службы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами при выполнении служебных обязанностей;

- справка из военного комиссариата и (или) соответствующего органа исполнительной власти, если родитель (законный представитель) относится к числу военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии.

7) документы, подтверждающие право родителей (законных представителей) на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (при наличии данного права):

- справка с места работы родителя (законного представителя), если родитель (законный представитель) относится к числу сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, а также таможенных органах Российской Федерации;

- справка из органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, если родитель (законный представитель) относится к числу сотрудников, имеющих специальные звания и погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, является гражданином Российской Федерации, уволенным со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- справка с места жительства о регистрации ребенка по месту жительства сотрудника, имеющего (имевшего) специальное звание и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- справка с места работы родителя (законного представителя), если родитель (законный представитель) является сотрудником полиции или сотрудником органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции;

- справка из органов внутренних дел, если родитель (законный представитель) относится к числу сотрудников полиции, или сотрудником органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, является гражданином Российской Федерации, уволенным со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, гражданином Российской Федерации, умершим в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- справка с места жительства о регистрации ребенка по месту жительства сотрудника полиции, или сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции";

- удостоверение, что заявитель относится к категории многодетной семьи;

- справка из войсковой части о прохождении военной службы, если родитель (законный представитель) является военнослужащим;

- справка войсковой части, если родитель (законный представитель) относится к числу военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной служ-

бе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (данной льготой заявитель может воспользоваться в течение одного года со дня гибели родителя (законного представителя);

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности из учреждения, осуществляющего медико-социальную экспертизу для детей-инвалидов, а также, если родитель (законный представитель) является инвалидом I и II группы;

- справка с места работы, если родитель (законный представитель) является работником муниципального учреждения и (или) предприятия муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области;

- документ, устанавливающий опеку, для детей, находящихся под опекой;

- справка из органов социальной защиты населения, если родитель (законный представитель) является малообеспеченным;

- копия свидетельства о смерти супруга (супруги), если родитель (законный представитель) является вдовой (вдовцом))."

1.10. Пункт 13 административного регламента изложить в следующей редакции:

"13. Заявитель должен представить самостоятельно документы, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 12 настоящего административного регламента, заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 5 - 7 пункта 12 настоящего административного регламента.

Документы могут быть представлены заявителем лично, его представителем (законным представителем), направлены по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Копии необходимых документов, представленные заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналом и заверяются специалистом.

Копии документов, направленные по почте, должны быть нотариально заверены.

В случае направления необходимых документов по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов не представляются."

1.11. Пункт 14 административного регламента изложить в следующей редакции:

"14. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего административного регламента;

б) не достижение ребенком минимального возраста, предусмотренного пунктом 2 настоящего административного регламента;

в) достижение ребенком предельного возраста, предусмотренного пунктом 2 настоящего административного регламента;

г) несоответствие представленных заявителем документов перечню (пункт 12) и требованиям (пункт 13), установленным настоящим административным регламентом;

д) отсутствие фамилии заявителя и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

е) содержание в обращении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

ж) отсутствие возможности прочитать текст заявления."

1.12. Пункт 15 административного регламента изложить в следующей редакции:

"15. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) выявление в представленных документах недостоверной или неполной информации;

б) несоответствие представленных заявителем документов перечню (пункт 12) и требованиям (пункт 13), установленным настоящим административным регламентом;

в) письменный отказ заявителя от предоставления муниципальной услуги."

1.13. Раздел "Иные требования, учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме" административного регламента дополнить пунктом 301 следующего содержания:

"301. В случае обращения гражданина в многофункциональный центр документы на предоставление муниципальной услуги направляются в Департамент образования в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией муниципального образования."

1.14. Пункт 32 административного регламента после слов "Департамента образования" дополнить словами "многофункционального центра".

1.15. Пункт 33 административного регламента изложить в следующей редакции:

"33. При поступлении документов должностные лица Департамента образования, специалисты многофункционального центра:

- проверяют наличие документов, представленных заявителем,

исходя из перечня документов, указанных в пункте 12 настоящего административного регламента;

- сличают представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом;

- предлагают услуги ксерокопирования при отсутствии у заявителя копий документов (услуги по ксерокопированию документов, необходимых для получения муниципальной услуги, предоставляются бесплатно);

- выполняют на копиях документов надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии, инициалов, даты заверения, если представленные копии документов не заверены в установленном законодательством порядке;

- оформляют уведомление о приеме документов (приложение № 3) в двух экземплярах (специалисты многофункционального центра оформляют расписку о приеме документов по установленной в данном учреждении форме);

- передают экземпляр уведомления (расписки) заявителю, а второй экземпляр уведомления (расписки) помещают к представленным документам. В случае направления необходимых документов по почте либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи уведомление направляется заявителю по почте либо с использованием электронных средств связи."

1.16. Пункт 34 административного регламента изложить в следующей редакции:

"34 В случае несоответствия заявления и (или) документов вышеуказанным требованиям и перечню, должностное лицо (специалист), ответственное за прием документов, при личном приеме разъясняет заявителю об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги с указанием причин отказа, способов их устранения и право заявителя на обращение с запросом о предоставлении муниципальной услуги при их устранении. Должностное лицо (специалист), ответственное за прием документов, осуществляет подготовку уведомления об отказе в приеме документов (приложение № 4) и передает экземпляр уведомления заявителю. В случае направления необходимых документов по почте либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи уведомление направляется заявителю по почте либо с использованием электронных средств связи."

1.17. Раздел "Административная процедура по постановке на учет ребенка, нуждающегося в услугах дошкольного образования" административного регламента дополнить пунктом 371 следующего содержания:

"371. Должностное лицо, ответственное за предоставление услуги:

- проверяет наличие документов, представленных заявителем, исходя из перечня документов, указанных в пункте 12 настоящего административного регламента;

- определяет наличие оснований для постановки ребенка на учет для зачисления в образовательное учреждение или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- в случае соответствия документов перечню (пункт 12) и требованиям (пункт 13), установленным настоящим административным регламентом, направляет заявителю по указанному почтовому адресу или адресу электронной почты уведомление о регистрации ребенка в "Книге учета будущих воспитанников МДОУ" (уведомление автоматически формируется в информационно-аналитической системе "Аверс: Web - Комплектование");

- в случае несоответствия заявления и (или) документов вышеуказанным требованиям и перечню, должностным лицом, ответственным за предоставление услуги, осуществляется подготовка уведомления заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 5). Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю в письменном или в электронном виде."

1.18. Пункт 38 административного регламента дополнить предложением следующего содержания:

"Постановка на учет ребенка, нуждающегося в услугах дошкольного образования не является обязательным основанием для предоставления места ребенку в образовательном учреждении."

1.19. Пункт 39 административного регламента исключить.

1.20. Приложения №№ 1 и 2 к административному регламенту изложить в новой редакции. Прилагаются.

1.21. Административный регламент дополнить приложениями №№ 3, 4 и 5. Прилагаются.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв*

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 848

Приложение № 1

В Департамент образования администрации  
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу внести моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., число, месяц и год рождения)

в единую систему учета детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования («Книга учета будущих воспитанников МДОУ»).

Дополнительные данные:

➢ Наличие права на внеочередное или первоочередное предоставление места: \_\_\_\_\_

➢ Желаемое время приема ребенка в детский сад ( год) \_\_\_\_\_

➢ Номер детского сада \_\_\_\_\_

С административным регламентом предоставления администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги по приему заявлений и постановке на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ознакомлен (а).

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя), \_\_\_\_\_  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_  
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. «О персональных данных» №152 – ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку Департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и многофункциональным центром моих персональных данных – Ф.И.О. родителя, место проживания, телефон, сканы и документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление места в ОУ, а так же персональных данных несовершеннолетнего(ей)

(Ф.И.О. ребенка)

с целью внесения моего ребенка в единую систему учета детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования, для дальнейшего получения права на посещение ОУ.

Предоставляю ответственному оператору право осуществлять все действия с моими персональными данными посредством внесения их в электронную базу, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование

уничтожение. Оператор вправе обработать персональные данные мои и моего несовершеннолетнего ребенка, включая их в списки и отчетные формы, а так же передавать их уполномоченным органам.

Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует бессрочно.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес оператора. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подпись: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

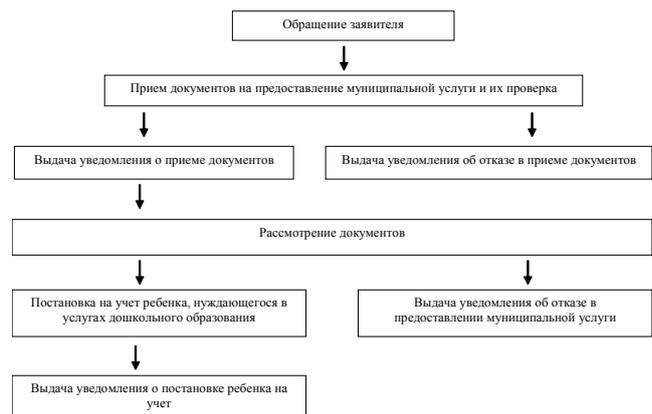
1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 848

Приложение № 2

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**  
«Прием заявлений и постановка на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области»



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 848

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 848

Приложение № 3

Приложение № 5

Наименование организации  
« » 20 г. №

Наименование организации  
« » 20 г. №

**Уведомление  
о приёме документов**

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области уведомляет (Ф.И.О. заявителя) о том, что заявление и прилагаемые документы: приняты и зарегистрированы в Журнале регистрации (наименование Журнала)

Дата регистрации: « » 20 г.  
Регистрационный номер:

Должностное лицо, ответственное за приём и регистрацию заявлений подпись расшифровка подписи

Экземпляр уведомления получил (при личном обращении) (подпись заявителя с расшифровкой и указанием даты)

Или дата направления по почте или электронной почте « » 20 г.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 848

Приложение № 4

Наименование организации  
« » 20 г. №

**Уведомление  
об отказе в приеме документов**

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области либо МФЦ уведомляет (Ф.И.О. заявителя) о том, что заявление и прилагаемые документы: не приняты и не зарегистрированы в Журнале регистрации (наименование Журнала) по причине

Заявителю разъяснено право на обращение с запросом о предоставлении муниципальной услуги при устранении причин отказа в приеме документов, а также обжалования принятого решения в досудебном (внесудебном) порядке либо в суд.

Должностное лицо, ответственное за приём и регистрацию заявлений подпись расшифровка подписи

Экземпляр уведомления получил (при личном обращении) (подпись заявителя с расшифровкой и указанием даты)

Или дата направления по почте или электронной почте « » 20 г.

**Уведомление  
об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области уведомляет (ФИО одного из родителей (законного представителя)) о том, что данные о (ФИО ребенка) не внесены в «Книгу учета будущих воспитанников МДОУ» в связи с указываются основания отказа в предоставлении муниципальной услуги

Заявителю разъяснено право на обжалования принятого решения в досудебном (внесудебном) порядке либо в суд.

Должностное лицо, ответственное за постановку на учет подпись расшифровка подписи

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.06.2015 № 872  
г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации муниципального образования "город Кирово-Чепецк" Кировской области от 19.08.2013 года № 908 "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.
2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.
3. Муниципальному казенному учреждению "Муниципальные информационные ресурсы" города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) обеспечить размещение на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по городскому хозяйству Двину Н.С.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкаре́в

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 872

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

I. Общие положения  
Предмет регулирования регламента

1. Настоящий Административный регламент определяет сроки, стандарты и последовательность действий администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (в том числе или объекта капитального строительства) на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее - заявлением).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной (муниципальной) услуги

3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в открытой и доступной форме на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru)), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области ([www.pgmu.ako.kirov.ru](http://www.pgmu.ako.kirov.ru)), а также предоставляется по телефону, посредством письменных разъяснений, путем электронного информирования, на личном приеме.

4. Место нахождения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования): 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6.

5. Адрес электронной почты администрации муниципального образования: [admchep@mail.ru](mailto:admchep@mail.ru).

6. График работы администрации муниципального образования:  
понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00;  
пятница - с 08.00 до 16.00;  
суббота, воскресенье - выходной день;  
обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48.

7. Телефон администрации муниципального образования для справок:

8 (83361) 4-50-50.

8. Официальный сайт муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области: [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru), раздел "Муниципальные услуги", подраздел "Регламенты муниципальных услуг".

Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области: [www.pgmu.ako.kirov.ru](http://www.pgmu.ako.kirov.ru).

9. Место нахождения структурного подразделения администрации муниципального образования, участвующего в предоставлении муниципальной услуги - отдела градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования (далее - отдел градостроительства и архитектуры): 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, кабинеты № 312, 318.

10. Адрес электронной почты отдела градостроительства и архитектуры: [admchep-arh@mail.ru](mailto:admchep-arh@mail.ru).

11. График работы отдела градостроительства и архитектуры по приёму заявителей:

вторник - с 08.00 до 16.00;  
понедельник, среда, четверг, пятница - не приёмные дни;  
суббота, воскресенье - выходные дни;  
обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48.

12. Телефоны отдела градостроительства и архитектуры для справок:

8 (83361) 4-43-82, 4-20-67.

13. Место нахождения лица, участвующего в предоставлении муниципальной услуги - Территориальный отдел МФЦ в г. Кирово-Чепецке (далее - МФЦ): 613046, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 10.

14. График работы МФЦ:

понедельник, среда, четверг - с 08.00 до 19.00;

вторник - с 08.00 до 20.00;

пятница - с 10.00 до 19.00;

суббота - с 08.00 до 15.00;

воскресенье - выходной день.

15. Телефон МФЦ для справок: 8 (83361) 4-16-49, 4-57-95.

16. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) Кирово-Чепецкая городская Дума Кировской области;

2) Кирово-Чепецкий отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

17. Место нахождения Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6.

18. Официальный сайт Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области: [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru).

19. График работы Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области:

понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00;

пятница - с 08.00 до 16.00;

суббота, воскресенье - выходной день;

обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48.

20. Телефон Кирово-Чепецкой городской Думы для справок: 8 (83361) 4-51-06.

21. Место нахождения Кирово-Чепецкого отдела управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, д.14а.

22. График работы Кирово-Чепецкого отдела управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области:

понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00;

пятница - с 08.00 до 16.00;

суббота, воскресенье - выходной день;

обеденный перерыв - с 12.00 до 13.00;

1 - я и 3 - я среда месяца - с 08.00 до 12.00.

23. Телефон Кирово-Чепецкого отдела управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области для справок: 8 (83361) 3-65-76.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги  
Наименование муниципальной услуги

24. Наименование муниципальной услуги - предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальная услуга).

Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу

25. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования и осуществляется структурным подразделением - отделом градостроительства и архитектуры.

26. В предоставлении муниципальной услуги участвуют организации указанные в пункте 16 настоящего административного регламента.

Результат предоставления муниципальной услуги

27. Результатом предоставления муниципальной услуги является:  
- решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;  
- решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

Срок предоставления муниципальной услуги

28. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 45 дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию муниципального образования.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

29. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации ("Российская газета", 25.12.1993);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, "Парламентская газета", № 186, 08.10.2003, "Российская газета", № 202, 08.10.2003);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", № 168, 30.07.2010, "Собрание законодательства РФ", 02.08.2010, № 31);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", № 290, 30.12.2004);

Законом Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО "О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области" ("Вятский край", № 191-192(3839-3840), 17.10.2006);

Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 26.12.2007 № 21/196 ("Кировец", № 17(11978),

30.01.2008);

Правилами землепользования и застройки городского округа - муниципальной образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденные решением Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области от 30.11.2011 № 12/70 ("Информационный бюллетень" № 45(135) от 01.12.2011);

Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов в области градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.09.2012 № 13/69 ("Информационный бюллетень" № 43(185) от 27.09.2012);

настоящим Административным регламентом.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги являются:

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 1 к настоящему Административному регламенту);

б) документы, содержащие сведения кадастрового учета о земельном участке;

в) кадастровый план территории;

г) копия правоустанавливающих документов на земельный участок или объекта капитального строительства применительно, к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

д) согласие собственника (физического или юридического лица) земельного участка или объекта капитального строительства применительно, к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

е) перечень правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества физического лица; почтового адреса.

Заявитель должен представить самостоятельно документы и информацию, указанные в п.п. а, д, заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в п.п. б, в, г, д, е.

Документы и информацию, указанные в п.п. б, в, г, д, е, заявитель должен представить оригинал для обозрения и его копию.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

31. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего заявление, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

б) текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению;

в) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 30 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) отсутствие документов, указанных в пункте 30 настоящего Административного регламента;

б) рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа - муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - комиссия) об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования на основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении такого разрешения.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания

33. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

(Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний несет заявитель).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем

лично заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более пятнадцати минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

35. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение одного рабочего дня.

Заявление, поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления его в администрацию.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

36. Информация о графике (режиме) работы администрации муниципального образования размещается на входе в здание, в котором она осуществляет свою деятельность, на видном месте.

37. Прием заявителей в администрации муниципального образования осуществляется, как правило, в специально оборудованных помещениях (кабинетах).

38. Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в администрацию муниципального образования в связи с предоставлением муниципальной услуги.

39. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц администрации муниципального образования.

40. Рабочее место должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером.

41. Кабинет приема заявителей оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

42. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется администрацией муниципального образования по телефону, электронной почте, путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации.

43. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в открытой и доступной форме на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на Портале предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области.

44. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается следующая информация:

регламент с приложениями или извлечения из него;

время приема заявителей;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

45. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

а) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

б) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

в) обеспечение возможности направления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию муниципального образования по электронной почте;

г) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте муниципального образования и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

д) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

46. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

а) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

б) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

в) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

г) осуществление взаимодействия заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги два раза - при предоставлении заявления и документов, необходимых для

**информационный БЮЛЛЕТЕНЬ**

предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в администрацию), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Иные требования, учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

47. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

а) получение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте муниципального образования и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

б) получение и копирование на официальном сайте муниципально-го образования и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме;

в) представление заявления в электронной форме с использованием официального сайта муниципального образования и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

г) осуществление с использованием официального сайта муниципального образования и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области мониторинг хода предоставления муниципальной услуги;

д) получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области, если это не запрещено федеральным законом.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги

48. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) организация и проведение публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

Блок - схема порядка предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Административная процедура по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

49. Основанием для начала административной процедуры для администрации муниципального образования является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги от заявителя.

50. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за регистрацию входящей документации, регистрирует и направляет заявление в течение одного рабочего дня с момента получения заявления администрацией муниципального образования.

51. Результатом административной процедуры является регистрация поступившего заявления, должностным лицом администрации муниципального образования, ответственным за регистрацию входящей документации.

Административная процедура по рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

52. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом отдела градостроительства и архитектуры, ответственным за предоставление муниципальной услуги, (секретарь комиссии) зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги.

53. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если указанные документы и сведения не были представлены заявителем по собственной инициативе.

54. Секретарь комиссии проводит проверку заявления и документов, формирует пакет документов и материалов для рассмотрения на комиссии в течение трех дней.

55. Комиссия рассматривает представленные документы и готовит решение о проведении публичных слушаний и направляет для подписания главе муниципального образования в течение трех дней.

56. Глава муниципального образования, получив проект решения о разрешении на условно разрешенный вид использования и решение о

проведении публичных слушаний в течении пяти дней принимает решение о проведении публичных слушаний.

57. Результатом административной процедуры является принятие решения о проведении публичных слушаний.

Административная процедура по организации и проведению публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

58. Основанием для начала административной процедуры является получение комиссией решения о проведении публичных слушаний.

59. Секретарь комиссии готовит распоряжение о назначении лица ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний в течении трех дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний.

60. По решению главы муниципального образования комиссия проводит публичные слушания. Срок выполнения административного действия не может быть более одного месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

61. Комиссия на основании заключения о результатах публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе администрации муниципального образования.

62. Глава администрации муниципального образования принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения (далее - решение) на основании рекомендаций комиссии, с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных.

63. Секретарь комиссии обеспечивает подписание решения принятого главой администрации муниципального образования.

64. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за регистрацию входящей документации, получив подписанное решение, регистрирует его в системе электронного документооборота администрации муниципального образования и направляет его в комиссию, в течение одного рабочего дня.

65. Секретарь комиссии, получив подписанное решение, зарегистрированное в системе электронного документооборота администрации муниципального образования, обеспечивает опубликование и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении, в течение одного рабочего дня.

66. Результатом административной процедуры является выдача решения на условно разрешенный вид использования.

IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

67. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется заведующим и иными должностными лицами отдела градостроительства и архитектуры.

Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

68. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок за соблюдением настоящего Административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

69. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации муниципального образования.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

70. По результатам проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, а также должностных лиц администрации муниципального образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги

71. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (без-

действие) должностных лиц администрации муниципального образования в досудебном и судебном порядке.

72. Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- ж) отказ администрации муниципального образования в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**Требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы**

73. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации муниципального образования.

74. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая официальный сайт муниципального образования, Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

75. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- б) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации муниципального образования, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
- г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации муниципального образования, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

76. Жалоба, поступившая в администрацию муниципального образования, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, предоставляющих государственные и муниципальные услуги в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации муниципального образования, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

77. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации муниципального образования принимает одно из следующих решений:

- а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией муниципального образования опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- б) отказывает в удовлетворении жалобы.

78. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 77 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- на официальный адрес электронной почты администрации муниципального образования: admchep@mail.ru;

- заполнив в электронном виде форму в разделе "Интернет-приемная" на официальном сайте муниципального образования: www.k4city.gov-vyatka.ru.

Приложение № 1  
к административному регламенту

**ФОРМА  
заявления о предоставлении муниципальной услуги**

Главе администрации города Кирово-Чепецка  
от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество – для граждан,  
\_\_\_\_\_  
полное наименование организации – для юридических лиц,  
\_\_\_\_\_  
его почтовый индекс, адрес, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_  
(указывается условно)

разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства) \_\_\_\_\_  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(местоположение земельного участка

или объекта капитального строительства)  
В настоящее время вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_ – “ \_\_\_\_\_”

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области земельный участок расположен в границах территориальной зоны: \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

Обязуюсь нести расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

Результат оказания услуги прошу предоставить (нужное отметить ):

на бумажном носителе (путем направления на почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_);

в форме электронного документа (путем направления на электронный адрес заявителя: \_\_\_\_\_);

путем выдачи документации при личной явке заявителя.

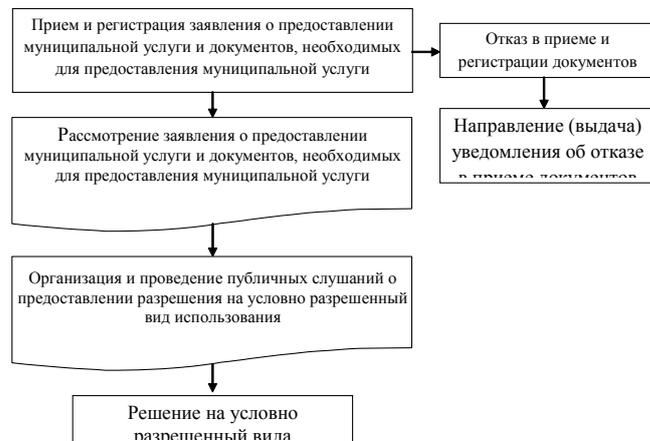
За достоверность указанных в настоящем заявлении сведений заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ЗАЯВИТЕЛЬ: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (должность, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Приложение № 2  
к административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО  
РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.06.2015 № 873  
г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении административного регламента предоставления администрацией**

## муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации муниципального образования "город Кирово-Чепецк" Кировской области от 19.08.2013 года № 908 "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административного регламента предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

3. Муниципальному казенному учреждению "Муниципальные информационные ресурсы" города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) обеспечить размещение на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по городскому хозяйству Двинину Н.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
от 09.06.2015 № 873

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

I. Общие положения  
Предмет регулирования регламента

1. Настоящий Административный регламент определяет сроки, стандарты и последовательность действий администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (в том числе реконструкции объектов капитального строительства) на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее - заявлением).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной (муниципальной) услуги

3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в открытой и доступной форме на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru)), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области ([www.pgmu.ako.kirov.ru](http://www.pgmu.ako.kirov.ru)), а также предоставляется по телефону, посредством письменных разъяснений, путем электронного информирования, на личном приеме.

4. Место нахождения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования): 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6.

5. Адрес электронной почты администрации муниципального образования: [admcher@mail.ru](mailto:admcher@mail.ru).

6. График работы администрации муниципального образования:  
понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00;  
пятница - с 08.00 до 16.00;  
суббота, воскресенье - выходной день;  
обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48.

7. Телефон администрации муниципального образования для справок:

8 (83361) 4-50-50.

8. Официальный сайт муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области: [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru), раздел "Муниципальные услуги", подраздел "Регламенты муниципальных услуг".

Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области: [www.pgmu.ako.kirov.ru](http://www.pgmu.ako.kirov.ru).

9. Место нахождения структурного подразделения администрации муниципального образования, участвующего в предоставлении муниципальной услуги - отдела градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования (далее - отдел градостроительства и архитектуры): 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, кабинеты № 312, 318.

10. Адрес электронной почты отдела градостроительства и архитектуры: [admcher-arh@mail.ru](mailto:admcher-arh@mail.ru).

11. График работы отдела градостроительства и архитектуры по приёму заявителей:

вторник - с 08.00 до 16.00;  
понедельник, среда, четверг, пятница - не приёмные дни;  
суббота, воскресенье - выходные дни;  
обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48.

12. Телефоны отдела градостроительства и архитектуры для справок:

8 (83361) 4-43-82, 4-20-67.

13. Место нахождения лица, участвующего в предоставлении муниципальной услуги - Территориальный отдел МФЦ в г. Кирово-Чепецке (далее - МФЦ): 613046, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 10.

14. График работы МФЦ:

понедельник, среда, четверг- с 08.00 до 19.00;  
вторник - с 08.00 до 20.00;  
пятница - с 10.00 до 19.00;  
суббота - с 08.00 до 15.00;  
воскресенье - выходной день.

15. Телефон МФЦ для справок: 8 (83361) 4-16-49, 4-57-95.

16. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) Кирово-Чепецкая городская Дума Кировской области;  
2) Кирово-Чепецкий отдел управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

17. Место нахождения Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6.

18. Официальный сайт Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области: [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru).

19. График работы Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области:

понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00;  
пятница - с 08.00 до 16.00;  
суббота, воскресенье - выходной день;  
обеденный перерыв - с 12.00 до 12.48.

20. Телефон Кирово-Чепецкой городской Думы для справок: 8 (83361) 4-51-06.

21. Место нахождения Кирово-Чепецкого отдела управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, д.14а.

22. График работы Кирово-Чепецкого отдела управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области:

понедельник, вторник, среда, четверг - с 08.00 до 17.00;  
пятница - с 08.00 до 16.00;  
суббота, воскресенье - выходной день;  
обеденный перерыв - с 12.00 до 13.00;  
1 - я и 3 - я среда месяца - с 08.00 до 12.00.

23. Телефон Кирово-Чепецкого отдела управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области для справок: 8 (83361) 3-65-76.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги  
Наименование муниципальной услуги

24. Наименование муниципальной услуги - предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальная услуга).

Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу

25. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования и осуществляется структурным подразделением - отделом градостроительства и архитектуры.

26. В предоставлении муниципальной услуги участвуют организации указанные в пункте 16 настоящего административного регламента.

Результат предоставления муниципальной услуги

27. Результатом предоставления муниципальной услуги является:  
- решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- решение об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Срок предоставления муниципальной услуги

28. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 45 дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию муниципального образования.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

29. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации ("Российская газета", 25.12.1993);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, "Парламентская газета", № 186, 08.10.2003, "Российская газета", № 202, 08.10.2003);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", № 168, 30.07.2010, "Собрание законодательства РФ", 02.08.2010, № 31);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", № 290, 30.12.2004);

Законом Кировской области от 28.09.2006 № 44-ЗО "О регулировании градостроительной деятельности в Кировской области" ("Вятский край", № 191-192(3839-3840), 17.10.2006);

Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 26.12.2007 № 21/196 ("Кировец", № 17(11978), 30.01.2008);

Правилами землепользования и застройки городского округа - муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденные решением Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области от 30.11.2011 № 12/70 ("Информационный бюллетень" № 45(135) от 01.12.2011);

Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов в области градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.09.2012 № 13/69 ("Информационный бюллетень" № 43(185) от 27.09.2012);  
настоящим Административным регламентом.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги являются:

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги. (Приложение № 1 к настоящему Административному регламенту);

б) документы, содержащие сведения кадастрового учета о земельном участке;

в) кадастровый план территории;

г) копии правоустанавливающих документов на объект капитального строительства или земельного участка в отношении, которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

д) согласие собственника (физического или юридического лица) земельного участка или объекта капитального строительства применительно, к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

е) перечень правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, правообладателей объектов капитального строительства,

расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, с указанием наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества физического лица; почтового адреса.

Заявитель должен представить самостоятельно документы и информацию, указанные в п.п. а, д, заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в п.п. б, в, г, д, е.

Документы и информацию, указанные в п.п. б, в, г, д, е, заявитель должен представить оригинал для обозрения и его копию.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

31. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) в письменной (электронной) форме заявления не указаны фамилия заявителя, либо наименование юридического лица, направившего заявление, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, или адрес электронной почты (в случае, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

б) текст письменного (в том числе в форме электронного документа) заявления не поддается прочтению;

в) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 30 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) отсутствие документов, указанных в пункте 30 настоящего Административного регламента;

б) рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа - муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - комиссия) об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении такого разрешения.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания

33. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

(Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний несет заявитель).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем лично заявление о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более пятнадцати минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

35. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение одного рабочего дня.

Заявление, поступившее посредством почтовой или электронной связи, в том числе через официальный сайт администрации, Единый портал или Региональный портал, подлежит обязательной регистрации в течение одного дня с момента поступления его в администрацию.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

36. Информация о графике (режиме) работы администрации муниципального образования размещается на входе в здание, в котором она осуществляет свою деятельность, на видном месте.

37. Прием заявителей в администрации муниципального образования осуществляется, как правило, в специально оборудованных помещениях (кабинетах).

38. Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в администрацию муниципального образования в связи с предоставлением муниципальной услуги.

39. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц администрации муниципального образования.

40. Рабочее место должностного лица, ответственного за предос-

тавление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером.

41. Кабинет приема заявителей оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

42. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется администрацией муниципального образования по телефону, электронной почте, путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации.

43. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в открытой и доступной форме на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на Портале предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области.

44. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается следующая информация:

- регламент с приложениями или извлечения из него;
- время приема заявителей;
- порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

45. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- а) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- б) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- в) обеспечение возможности направления заявления о предоставлении муниципальной услуги в администрацию муниципального образования по электронной почте;
- г) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте муниципального образования и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;
- д) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

46. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- а) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- б) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
- в) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействия), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;
- г) осуществление взаимодействия заявителя с должностными лицами администрации при предоставлении муниципальной услуги два раза - при представлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в администрацию), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Иные требования, учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

47. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

- а) получение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте муниципального образования и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;
- б) получение и копирование на официальном сайте муниципальному образованию и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме;
- в) представление заявления в электронной форме с использованием официального сайта муниципального образования и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;
- г) осуществление с использованием официального сайта муниципального образования и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области мониторинг хода предоставления муниципальной услуги;
- д) получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области, если это не запрещено федеральным законом.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Состав административных процедур по предоставлению

муниципальной услуги

48. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) прием заявления и регистрация в предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) организация и проведение публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Блок - схема порядка предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Административная процедура по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

49. Основанием для начала административной процедуры для администрации муниципального образования является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги от заявителя.

50. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за регистрацию входящей документации, регистрирует заявление в течение одного рабочего дня с момента получения заявления администрацией муниципального образования.

51. Результатом административной процедуры является регистрация поступившего заявления, должностным лицом администрации муниципального образования, ответственным за регистрацию входящей документации.

Административная процедура по рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

52. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом отдела градостроительства и архитектуры, ответственным за предоставление муниципальной услуги, (секретарь комиссии) зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги.

53. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если указанные документы и сведения не были представлены заявителем по собственной инициативе.

54. Секретарь комиссии проводит проверку заявления и документов, формирует пакет документов и материалов для рассмотрения на комиссии в течение трех дней.

55. Комиссия рассматривает представленные документы и готовит решение о проведении публичных слушаний и направляет для подписания главе муниципального образования в течение трех дней.

56. Глава муниципального образования, получив проект решения о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и решение о проведении публичных слушаний в течении пяти дней принимает решение о проведении публичных слушаний.

57. Результатом административной процедуры является принятие решения о проведении публичных слушаний.

Административная процедура по организации и проведение публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

58. Основанием для начала административной процедуры является получение комиссией решения о проведении публичных слушаний.

59. Секретарь комиссии готовит распоряжение о назначении лица ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний в течении трех дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний.

60. По решению главы муниципального образования комиссия проводит публичные слушания. Срок выполнения административного действия не может быть более одного месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

61. Комиссия на основании заключения о результатах публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения о разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения и направляет указанные рекомендации главе администрации муниципального образования.

62. Глава администрации муниципального образования принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

решения с указанием причин принятого решения (далее - решение) на основании рекомендаций комиссии, с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных.

63. Секретарь комиссии обеспечивает подписание решения принятое главой администрации муниципального образования.

64. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за регистрацию входящей документации, получив подписанное решение, регистрирует его в системе электронного документооборота администрации муниципального образования и направляет его в комиссию, в течение одного рабочего дня.

65. Секретарь комиссии, получив подписанное решение, зарегистрированное в системе электронного документооборота администрации муниципального образования, обеспечивает опубликование и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении, в течение одного рабочего дня.

66. Результатом административной процедуры является выдача решения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

#### IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

67. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется заведующим и иными должностными лицами отдела градостроительства и архитектуры.

Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

68. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок за соблюдением настоящего Административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

69. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации муниципального образования.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

70. По результатам проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, а также должностных лиц администрации муниципального образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги

71. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц администрации муниципального образования в досудебном и судебном порядке.

72. Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ администрации муниципального образования в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предостав-

ления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

73. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации муниципального образования.

74. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая официальный сайт муниципального образования, Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

75. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации муниципального образования, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации муниципального образования, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

76. Жалоба, поступившая в администрацию муниципального образования, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, предоставляющих государственные и муниципальные услуги в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации муниципального образования, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

77. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации муниципального образования принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией муниципального образования опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

78. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 77 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- на официальный адрес электронной почты администрации муниципального образования: admchep@mail.ru;

- заполнив в электронном виде форму в разделе "Интернет-приемная" на официальном сайте муниципального образования: www.k4city.gov-vyatka.ru.

Приложение № 1  
к административному регламенту

#### ФОРМА заявления о предоставлении муниципальной услуги

Главе администрации города Кирово-Чепецка  
от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество - для граждан,  
\_\_\_\_\_  
полное наименование организации - для юридических лиц,  
\_\_\_\_\_  
его почтовый индекс, адрес, телефон)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

В настоящее время вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа - муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области земельный участок расположен в границах территориальной зоны: \_\_\_\_\_

Характеристики неблагоприятны для застройки, а именно: \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.06.2015 № 875  
г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.02.2013 № 97 "О порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр муниципальных услуг муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 28.11.2014 №1885 "Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".
3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Опалева Е.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.
4. Муниципальному казенному учреждению "Муниципальные информационные ресурсы" города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.
6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

Перечень прилагаемых документов:

Обязуюсь нести расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

Результат оказания услуги прошу предоставить (нужное отметить ):

на бумажном носителе (путь направления на почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_);

в форме электронного документа (путь направления на электронный адрес заявителя: \_\_\_\_\_);

путем выдачи документации при личной явке заявителя.

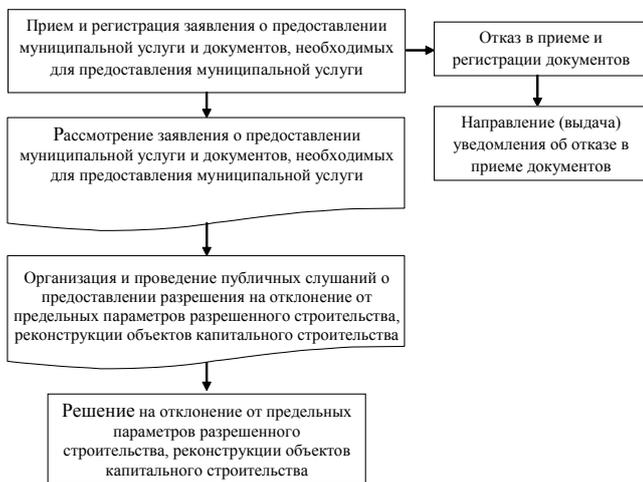
За достоверность указанных в настоящем заявлении сведений заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ЗАЯВИТЕЛЬ: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (должность, расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Приложение № 2  
к административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЯ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**



УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.06.2015 № 875

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ  
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

Раздел	№ п/п	Условное обозначение (код) услуги	Наименование муниципальной услуги, предоставляемой в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области	Наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, предоставляющего муниципальную услугу	Наименование, дата и номер нормативно-правового акта административного регламента услуги	Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
<b>I. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (в рамках реализации Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»)</b>						

1. Утверждение генеральных планов муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (п.26 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)						
1.	1.1.	10.1.	Выдача разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * п. 57 (IV этап)	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1615 (в редакции постановлений от 30.04.2014 №496, от 05.09.2014 №1458, от 27.05.2015 №643)	1. Подготовка проектной документации объектов капитального строительства и их частей. 2. Экспертиза проектной документации. 3. Государственная экологическая экспертиза проектной документации.
2.	1.2.	10.2.	Выдача разрешения на строительство объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1614 (в редакции постановлений от 30.04.2014 №494, от 27.05.2015 №644)	
1.	1.3.	10.3.	Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * п. 57 (IV этап)	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1613 (в редакции постановлений от 30.04.2014 №495, от 05.09.2014 №458, от 27.05.2015 №645)	1. Заключение органа государственного строительного надзора. 2. Заключение органа государственного экологического контроля. 4. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка. 5. Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям. 6. Договор обязательного страхования гражданской ответственности владельцем опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.
2.	1.4.	10.4.	Выдача градостроительного плана земельного участка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1612 (в редакции постановлений от 25.12.201 №2086, от 27.05.2015 №646)	1. Проведение кадастровых работ. 2. Технические условия на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения 3. Обновленная (актуализированная) топографическая основа земельного участка в масштабе 1: 500 с нанесением действующих сетей инженерно - технического обеспечения.

1.	1.5.	10.12.	Согласование проекта изменений архитектурно-художественного облика зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1604 (в редакции постановления от 05.09.2014 №1458)	Подготовка проектной документации объектов капитального строительства и их частей
2.	1.6.	10.14.	Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1602	
3.	1.7.	10.15.	Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1601(в редакции постановлений от 05.09.2014 №1458, от 27.05.2015 №648)	
4.	1.8.	10.7.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от №	Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта
5.	1.9.	10.8.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от №	
<b>2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 года № 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе") и п. 26.1 ч. 1ст.16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
1.	2.1.	10.16.	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 58 (V этап))	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1560 (в редакции постановлений от 30.04.2014 №493, от 05.09.2014 №1458)	1. Проект рекламной конструкции. 2. Фотомонтаж планируемой к установке рекламной конструкции применительно к земельному участку либо к фасаду здания, сооружения (2- 3 панорамных снимка с прилегающей территорией).
<b>3. Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов (п.27 ч.1 ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
2.	3.1.	10.10.	Присвоение адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1606 (в редакции постановлений от 05.09.2014 №1458, от 27.03.2015 №304)	
3.	3.2.	10.11.	Выдача адресной справки в отношении объекта адресации на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1605 (в редакции постановления от 05.09.2014 №1458, от 27.05.2015 №647)	

<p><b>4. Утверждение правил благоустройства территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (п.25 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b></p>						
1.	4.1.	10.13.	Выдача ордера на право производства земляных работ в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1603 (в редакции постановления от 05.09.2014 №1458)	Подготовка проектной документации объектов капитального строительства и их частей
<p><b>5. Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства ( п.6 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b></p>						
2.	5.1.	8.20.	Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.11.2013 №1294 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	1. Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнительно - распорядительным органом местного самоуправления. 2. Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
3.	5.2.	8.19.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.11.2013 №1293 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	
4.	5.3.	8.5.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 34 (V этап))	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1620 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	
1.	5.4.	8.7.	Предоставление информации о порядке предоставления услуг жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством * (п. 48 (I этап))	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1622 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	
2.	5.5.	8.22.	Установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на общем собрании	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.03.2014 №291 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями

1.	5.6.	8.23.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.03.2014 №292 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	Справки, заключения и иные документы о состоянии жилых помещений, выданные соответствующими уполномоченными органами
2.	5.7.	10.17.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 47 (IV этап))	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2013 №1263 (в редакции постановлений от 27.11.2013 №1372, от 05.09.2014 №1458)	Подготовка проектной документации объектов капитального строительства и их частей
3.	5.8.	10.18.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 49 (IV этап))	Отдел градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.11.2013 №1295 (в редакции постановлений от 27.11.2013 № 1373, от 05.09.2014 №1458)	Подготовка проектной документации объектов капитального строительства и их частей
4.	5.9.	6.5.	Формирование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел по управлению земельными ресурсами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1573 (в редакции постановлений от 22.08.2013 №916, от 12.11.2014 №1813)	
5.	5.10.	3.17.	Признание гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору социального найма	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1654 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	Справки и иные документы, выданные банками и иными кредитными учреждениями
<b>6. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (п.3 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
1.	6.1.	8.10.	Выдача копий финансовых лицевых счетов по плате за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 50 (IV этап))	Муниципальное бюджетное учреждение «Двуречье»	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1625 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	

1.	6.2.	8.11.	Выдача дубликата договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (в случаях утраты подлинного экземпляра)	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1626 (в редакции постановления от 05.11.2014 №1755)	
2.	6.7.	6.15.	Предоставление земельных участков гражданам, имеющим трёх и более детей, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел по управлению земельными ресурсами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1583 (редакции постановлений от 17.05.2013 №469, от 12.08.2013 №878, от 30.04.2014 №492, от 12.11.2014 №1813)	Проведение кадастровых работ
3.	6.9.	6.9.	Прекращение прав физических и юридических лиц на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, или на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел по управлению земельными ресурсами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1577 (редакции постановлений от 11.07.2013 №745, от 12.08.2013 №878, от 12.11.2014 №1813)	
4.	6.11.	6.2.	Выдача выкопировки земельного участка с материалов инвентаризации земель города Кирово-Чепецка Кировской области	Отдел по управлению земельными ресурсами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1567 (редакции постановлений от 26.04.2013 №409, от 12.08.2013 №878, от 12.11.2014 №1813)	
5.	6.13.	7.2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * п. 52 (I этап)	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1646 (в редакции постановления от 09.09.2014 №1468)	
1.	6.14.	7.3.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в аренду, безвозмездное пользование и на ином праве, предусматривающем переход прав в отношении муниципального имущества, третьим лицам	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1653 (в редакции постановления от 09.09.2014 №1468)	
2.	6.15.	7.6.	Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1645 (в редакции постановления от 09.09.2014 №1468)	

1.	6.16.	7.7.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в аренду, безвозмездное пользование и на ином праве, предусматривающем переход прав в отношении муниципального имущества, без проведения торгов	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1647 (в редакции постановления от 09.09.2014 №1468)	
2.	6.17.	7.8.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, предназначены для сдачи в аренду	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1648 (в редакции постановления от 09.09.2014 №1468)	
<b>7. Формирование и содержание муниципального архива (п.22 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
3.	7.1.	14.1.	Выдача копий нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1570 (в редакции постановлений от 29.03.2013 №310, от 12.08.2013 №878, от 24.11.2014 №1845)	
<b>8. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (п.17 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
4.	8.1.	4.5.	Выдача разрешений на размещение временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1596 (в редакции постановлений от 12.04.2013 №355, от 04.07.2013 №681, от 12.08.2013 №878, от 19.11.2014 №1829)	
<b>9. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а также организация отдыха детей в каникулярное время (п.13 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
1.	9.1.	1.2.	Прием заявлений и постановка на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 2 (V этап))	Управление образованием администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1643 (в редакции постановлений от 07.02.2013 №116, от 21.03.2013 №261, от 12.08.2013 №878)	Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнительно - распорядительным органом местного самоуправления
2.	9.2.	1.4.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося в муниципальном образовательном учреждении муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 8 (V этап))	Управление образованием администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1636	

1.	9.3.	1.5.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 7 (V этап))	Управление образованием администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1635	
2.	9.4.	1.7.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 3 (I этап))	Управление образованием администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1640	
3.	9.5.	1.8.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 9 (V этап))	Управление образованием администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1641	
<b>10. Создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания (п.15 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						
4.	10.1.	5.2.	Выдача решения на проведение ярмарки на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1562 (в редакции постановлений от 09.04.2013 №348, от 12.08.2013 №878, от 14.02.2014 №126, от 09.09.2014 №1469)	
5.	10.2.	5.3.	Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1563 (в редакции постановлений от 09.04.2013 №345, от 12.08.2013 №878, от	
1.	10.3.	5.1.	Прием заявлений, постановка и снятие с регистрационного учета объектов торговли, общественного питания, разносной торговли, бытового обслуживания населения, мелкорозничной сети на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1561 (в редакции постановлений от 22.08.2012 №2170, от 09.04.2013 №347, от 12.08.2013 №878, от 09.09.2014 №1469)	
<b>11. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа (п. 7 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)</b>						

1.	11.1.	9.4.	Привлечение (отбор) перевозчика к транспортному обслуживанию населения в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.03.2014 №338 (в редакции постановления от 15.09.2014 №1496)	Лицензия на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек
<b>12. ИНЫЕ муниципальные услуги, установленные и предоставляемые администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области</b>						
2.	12.1.	15.1.	Осуществление защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Правовое управление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1600 (от 15.05.2013 №457, от 12.08.2013 №878, от 14.02.2014 №124, от 11.09.2014 №1486)	
3.	12.2.	11.1.	Предоставление адресной социальной помощи гражданам из числа социально незащищенных категорий, попавшим в трудную жизненную ситуацию и зарегистрированным на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1674 (от 12.04.2013 №355, от 12.08.2013 №878, от 19.11.2014 №1829)	
<b>II. Государственные услуги, предоставляемые администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальными учреждениями при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации</b>						
<b>1. Услуги в области опеки и патронажа</b>						
4.	1.1.	3.1.	Рассмотрение обращений граждан и осуществление досудебных разбирательств по вопросам, касающимся общения родителей и других родственников с несовершеннолетними детьми, участия родителей в воспитании, содержании и образовании их несовершеннолетних детей, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1670 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
5.	1.2.	3.2.	Объявление несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 16 до 18 лет, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области полностью дееспособным (эмансипированным)	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1669 (в редакции)	
1.	1.3.	3.3.	Выдача разрешений органа опеки и попечительства на залог имущества, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1668 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
2.	1.4.	3.4.	Освобождение опекуна (попечителя) от возложенных на него обязанностей в отношении несовершеннолетних, недееспособных либо ограничено дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1667 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	

1.	1.6.	3.6.	Предоставление документов и информации из личного дела гражданина, состоящего на учете в отделе опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1665 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
2.	1.7.	3.7.	Выдача гражданину, проживающему на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области заключения о возможности временной передачи ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей в свою семью	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1664 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	1. Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнительно - распорядительным органом местного самоуправления; 2. Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
3.	1.8.	3.8.	Выдача заключения о возможности гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области быть опекуном, попечителем, усыновителем	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1663 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	1. Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнительно - распорядительным органом местного самоуправления; 2. Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
4.	1.9.	3.9.	Выдача несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области разрешений на вступление в брак (снижение брачного возраста)	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1662 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
5.	1.10.	3.10.	Выдача разрешений на изменение фамилии и имени малолетнего гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1661 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
1.	1.11.	3.12.	Выдача разрешения на осуществление нотариальных действий, влекущих за собой отчуждение, раздел имущества несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а так же на выдачу доверенности на совершение сделок и отказ от преимущественного права покупки жилого помещения от их имени	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1660 (в редакции постановления от 18.11.2013 №1333, от 07.11.2014 №1787)	

1.	1.12.	3.11.	Выдача разрешения на отчуждение имущества, принадлежащего малолетним, несовершеннолетним, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк Кировской области»	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1659 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
2.	1.13.	3.13.	Выдача разрешения на трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1658 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	
3.	1.14.	3.14.	Установление опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограничено дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1657 (в редакции постановлений от 18.11.2013 №1332, от 07.11.2014 №1787)	1. Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнителю - распорядительным органом местного самоуправления; 2. Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
4.	1.15.	3.15.	Установление опеки и попечительства над несовершеннолетними, проживающими на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области * (п. 24 (V этап))	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1656 (в редакции постановления от 07.11.2014 №1787)	1. Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнителю - распорядительным органом местного самоуправления; 2. Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
5.	1.16.	3.16.	Выдача разрешения на получение денежных средств, хранящихся на счетах в кредитных организациях и принадлежащих несовершеннолетним, либо совершеннолетним недееспособным и ограниченно дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1655 (в редакции постановлений от 16.12.2013 №1498, от 07.11.2014 №1787)	Справки и иные документы, выданные банками и иными кредитными учреждениями

1.	1.17.	3.18.	Предоставление благоустроенных жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление Правительства Кировской области от 17.12.2014 №16/220 «Об утверждении административных регламентов предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственных услуг в рамках переданных полномочий Кировской области»	
----	-------	-------	---	---	--	--

1.	1.18.	3.19.	Предоставление ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье	Отдел опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Постановление Правительства Кировской области от 17.12.2014 №16/220 «Об утверждении административных регламентов предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственных услуг в рамках переданных полномочий Кировской области»	
<b>2. Услуги в области социальной поддержки населения</b>						
2.	2.1.	13.1.	Прием заявлений и организация предоставления гражданам социальных выплат в виде субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)	Постановление Правительства Кировской области от 15.10.2012 №175/636 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления гражданам социальных выплат в виде субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (в редакции постановления от 10.09.2013 №226/583)	Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
<b>3. Услуги в области спорта</b>						
3.	3.1.	4.9.	Присвоение квалификационных категорий спортивным судьям «Юный спортивный судья», «Спортивный судья третьей категории» и «Спортивный судья второй категории»	администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)	Постановление Правительства Кировской области от 13.05.2015 №38/243 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивным судьям «Юный спортивный судья», «Спортивный судья третьей категории» и «Спортивный	
<b>III. Услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое за счет средств местного бюджета</b>						
1.	1.1.	8.9.	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Муниципальное бюджетное учреждение «Двуречье»	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1624 (в редакции постановлений от 08.02.2013 №123, от 12.08.2013 №878, от 27.01.2014 №54, от 14.02.2014 №129, от 05.11.2014 №1755)	Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.

1.	1.2.	8.12.	Выдача дубликата договора безвозмездной передачи квартир (жилого помещения) в собственность граждан (в случаях утраты подлинного экземпляра) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Муниципальное бюджетное учреждение «Двуречье»	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1627 (в редакции постановлений от 20.02.2014 №150, от 05.11.2014 №1755)	
2.	1.3.	4.4.	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Муниципальное автономное учреждение культуры «Музейно-выставочный центр» города Кирово-Чепецка Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1595 (в редакции постановлений от 18.10.2013 №1165, от 19.11.2014 №1829)	
3.	1.4.	4.1.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, эстрадных концертов и мероприятий муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга», проводимых на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, анонсы данных мероприятий	Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры и досуга»	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1592 (в редакции постановления от 18.10.2013 №1165, от 19.11.2014 №1829)	
4.	1.5.	4.8.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных библиотек, находящихся на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» города Кирово-Чепецка Кировской области	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1599 (в редакции постановлений от 18.10.2013 №1165, от 19.11.2014 №1829)	
1.	1.6.	2.1.	Оказание социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей в возрасте до 2-х лет, зарегистрированным в установленном порядке по постоянному месту жительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в виде бесплатного детского питания	Муниципальное казенное учреждение «Кирово-Чепецкая детская молочная кухня»	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 №1572 (в редакции постановления от 18.10.2013 №1165)	

**IV. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный решением Кирово-Чепецкой городской Думой четвертого созыва от 24.04.2013 № 5/19**

1. Подготовка проектной документации объектов капитального строительства и их частей. \*
2. Экспертиза проектной документации. \*
3. Государственная экологическая экспертиза проектной документации. \*
4. Экспертиза результатов инженерных изысканий. \*
5. Заключение органа государственного строительного надзора.
6. Заключение органа государственного экологического контроля.
7. Технические условия на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.
8. Проведение кадастровых работ. \*
9. Технический план.
10. Медицинское освидетельствование с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг исполнителем – распорядительным органом местного самоуправления. \*
11. Изготовление паспорта автобусного маршрута общего пользования. \*
12. Лицензия на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек.
13. Технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства. \*
14. Справки и иные документы, выданные организациями, осуществляющими управление, пользование, распоряжение жилыми домами, жилыми помещениями.
15. Технические условия на установку рекламной конструкции. \*
16. Проект рекламной конструкции. \*
17. Справки и иные документы, выданные банками и иными кредитными учреждениями.
18. Фотомонтаж планируемой к установке рекламной конструкции применительно к земельному участку либо к фасаду здания, сооружения (2 - 3 панорамных снимка с прилегающей территорией). \*
19. Инженерно-геодезические изыскания, создание плановой основы. \*
20. Градостроительный план земельного участка.
21. Разрешение на строительство или реконструкцию объектов
22. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
23. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.
24. Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка. \*
25. Обновленная (актуализированная) топографическая основа земельного участка в масштабе 1:500 с нанесением действующих сетей инженерно-технического обеспечения. \*
26. Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям.
27. Договор обязательного страхования гражданской ответственности владельцем опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. \*
28. Документация по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории). \*
29. Техническая инвентаризация объектов.
30. Сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД). \*
31. Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию.
32. Разрешение на снос зеленых насаждений. \*
33. Договор на технический надзор за восстановлением дорожной одежды в границах красных линий (на проезжих частях, тротуарах, мостах и путепроводах города).
34. Описание местоположения земельного участка. \*
35. Заключение или выписка из решения правления садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (в котором указывается гражданин, за которым закреплен земельный участок) о соответствии описания местоположения земельного участка местоположению земельного участка, фактически используемого гражданином.
36. Документ, подтверждающий полномочия опекуна малолетнего, несовершеннолетнего.
37. Справка отдела внутренних дел об отсутствии судимости.
38. Документ, подтверждающий причину досрочного заключения брака.
39. Сведения (справка) из ФМС России о регистрации гражданина РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства по месту жительства или по месту пребывания.
40. Справки, заключения и иные документы о состоянии жилых помещений, выданные соответствующими уполномоченными органами.
41. Свидетельство о регистрации транспортного средства, находящегося в собственности заявителя.
42. Свидетельство о праве собственности на пассажирское, грузовое морское, речное судно, находящееся в собственности заявителя.
43. Свидетельство о государственной регистрации прав на воздушное судно, находящееся в собственности заявителя.
44. Документ, подтверждающий, что гражданин относится к категории малоимущих, и (или) относится к категориям, установленным статьей 3 Закона Кировской области «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Кировской области по договорам социального найма».
45. Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.
46. Ветеринарная справка формы 4. \*
47. Заключение психолога – медико – педагогической комиссии.
48. Решение психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения.
49. Справка об объеме нагрузки на предстоящий учебный год.

\* Услуги, оказываемые за счет средств заявителя

\* в соответствии с распоряжением Правительства РФ № 1993-р и перечню муниципальных услуг (функций) органов местного самоуправления Российской Федерации, размещаемых в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.06.2015 № 876  
г. Кирово-Чепецк

## О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в сфере опеки и попечительства

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 02.07.2012 № 1666 "Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области государственной услуги по назначению и производству денежных выплат на ребенка (детей), находящегося под опекой, попечительством, в приемной семье и проживающего на территории муниципального образова-

ния "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

1.2. Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 18.11.2013 № 1331 "О внесении и утверждении изменений в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области государственной услуги по назначению и производству денежных выплат на ребенка (детей), находящегося под опекой, попечительством, в приемной семье и проживающего на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

1.3. Пункт 5 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 07.11.2014 № 1787 "О внесении и утверждении изменений в административные регламенты предоставления администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области государственных услуг в сфере опеки и попечительства".

2. Уполномоченному органу по формированию и ведению реестра муниципальных услуг муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области исключить из реестра муниципальных услуг государственную услугу "Назначение и производство денежных выплат на ребенка (детей), находящегося под опекой, попечительством, в приемной семье и проживающего на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (код услуги 3.5.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области  
М.А. Шинкарёв*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.06.2015 № 877  
г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 29.04.2015 №493 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в многофункциональном центре"**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 29.04.2015 №493 "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в многофункциональном центре" и утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в многофункциональном центре в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской  
области  
от 09.06.2015 № 877

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в многофункциональном центре**

№ п/п	Условные обозначения услуг (коды)	Наименование муниципальных услуг администрации муниципального образования «Город Кирово – Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения</b>		
<b>1. Услуги в сфере образования</b>		
1.	1.2.	Прием заявлений и постановка на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения</b>		
<b>3. Услуги в сфере опеки и попечительства</b>		
2.	3.1.	Рассмотрение обращений граждан и осуществление досудебных разбирательств по вопросам, касающимся общения родителей и других родственников с несовершеннолетними детьми, участия родителей в воспитании, содержании и образовании их несовершеннолетних детей, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
3.	3.2.	Объявление несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 16 до 18 лет, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области полностью дееспособным (эмансипированным)
4.	3.3.	Выдача разрешений органа опеки и попечительства на залог имущества, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным и ограниченно дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.	3.4.	Освобождение опекуна (попечителя) от возложенных на него обязанностей в отношении несовершеннолетних, недееспособных либо ограниченно дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
6.	3.6.	Предоставление документов и информации из личного дела гражданина, состоящего на учете в отделе опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1.	3.7.	Выдача гражданину, проживающему на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области заключения о возможности временной передачи ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей в свою семью
2.	3.8.	Выдача заключения о возможности гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области быть опекуном, попечителем, усыновителем
3.	3.9.	Выдача несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области разрешений на вступление в брак (снижение брачного возраста)
4.	3.10.	Выдача разрешений на изменение фамилии и имени малолетнего гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.	3.11.	Выдача разрешения на отчуждение имущества, принадлежащего малолетним, несовершеннолетним, недееспособным и ограниченно дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
6.	3.12.	Выдача разрешения на осуществление нотариальных действий, влекущих за собой отчуждение, раздел имущества несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а так же на выдачу доверенности на совершение сделок и отказ от преимущественного права покупки жилого помещения от их имени
7.	3.13.	Выдача разрешения на трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.	3.14.	Установление опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
9.	3.15.	Установление опеки и попечительства над несовершеннолетними, проживающими на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.	3.16.	Выдача разрешения на получение денежных средств, хранящихся на счетах в кредитных организациях и принадлежащих несовершеннолетним, либо совершеннолетним недееспособным и ограниченно дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования
11.	3.17.	Признание гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области маломощным в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору социального найма
1.	3.18.	Предоставление благоустроенных жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.	3.19.	Предоставление ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье
<b>Код подразделения</b>		
<b>4. Услуги в сфере культуры, спорта и делам молодежи</b>		
3.	4.5.	Выдача разрешений на размещение временных нестационарных аттракционов, передвижных ширков и зоопарков на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения</b>		
<b>5. Услуги в сфере торговли и предпринимательства</b>		
4.	5.1.	Прием заявлений, постановка и снятие с регистрационного учета объектов торговли, общественного питания, розничной торговли, бытового обслуживания населения, мелкорозничной сети на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.	5.2.	Выдача решения на проведение ярмарки на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
6.	5.3.	Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения</b>		
<b>6. Услуги в сфере земельных отношений</b>		
7.	6.2.	Выдача выкопировки земельного участка с материалов инвентаризации земель города Кирово-Чепецка Кировской области
8.	6.5.	Формирование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
9.	6.9.	Прекращение прав физических и юридических лиц на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, или на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.	6.15.	Предоставление земельных участков гражданам, имеющим трёх и более детей, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения</b>		
<b>7. Услуги в сфере имущественных отношений</b>		
11.	7.2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
12.	7.3.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в аренду, безвозмездное пользование и на ином праве, предусматривающем переход прав в отношении муниципального имущества, третьим лицам
13.	7.6.	Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
1.	7.7.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в аренду, безвозмездное пользование и на ином праве, предусматривающем переход прав в отношении муниципального имущества, без проведения торгов
2.	7.8.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, предназначенных для сдачи в аренду
<b>Код подразделения</b>		
<b>8. Услуги в сфере ЖКХ</b>		
3.	8.5.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
4.	8.7.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством

1.	8.9.	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
2.	8.11.	Выдача дубликата договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (в случаях утраты подлинного экземпляра)
3.	8.12.	Выдача дубликата договора безвозмездной передачи квартир (жилого помещения) в собственность граждан (в случаях утраты подлинного экземпляра) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
4.	8.19.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.	8.20.	Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
6.	8.22.	Установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на общем собрании
7.	8.23.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения 9. Услуги в сфере транспортных отношений</b>		
8.	9.4.	Привлечение (отбор) перевозчика к транспортному обслуживанию населения в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения 10. Услуги в сфере градостроительства и архитектуры</b>		
9.	10.1.	Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.	10.2.	Выдача разрешения на строительство объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
11.	10.3.	Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
12.	10.4.	Выдача градостроительного плана земельного участка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
1.	10.7.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
2.	10.8.	Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
3.	10.10.	Присвоение адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
4.	10.11.	Выдача адресной справки в отношении объекта адресации на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
5.	10.12.	Согласование проекта изменений архитектурно-художественного облика зданий, строений сооружений на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
6.	10.13.	Выдача ордера на право производства земляных работ в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
7.	10.14.	Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
8.	10.15.	Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
9.	10.16.	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.	10.17.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
11.	10.18.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения 11. Услуги в области социальной защиты</b>		
12.	11.1.	Предоставление адресной социальной помощи гражданам из числа социально незащищенных категорий, попавшим в трудную жизненную ситуацию и зарегистрированным на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения 13. Услуга предоставления социальных выплат</b>		
13.	13.1.	Прием заявлений и организация предоставления гражданам социальных выплат в виде субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения 14. Услуги в сфере организационного обеспечения</b>		
14.	14.1.	Выдача копий нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Код подразделения 15. Услуга правового управления</b>		
15.	15.1.	Осуществление защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (при письменном обращении заявителя)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10.06.2015 № 886  
г. Кирово-Чепецк

## О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Управление муниципальным имуществом"

Руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 № 520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 № 1067, от 07.03.2014 № 217, от 18.07.2014 № 1167, от 22.09.2014 № 1525), администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу "Управление муниципальным имуществом", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 1000 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 13.02.2014 № 113, от 27.02.2014 № 180, от 11.03.2014 № 221, от 31.03.2014 № 339, от 10.07.2014 № 1134, от 01.08.2014 № 1322, от 05.08.2014 № 1336, от 29.08.2014 № 1433, от 24.09.2014 № 1534, от 13.10.2014 № 1629, от 05.11.2014 № 1782, от 10.12.2014 № 1949, от 23.12.2014 № 2070, от 29.01.2015 № 69, от 14.04.2015 № 409, от 27.05.2015 № 637), (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Приложение "Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования Подпрограммы "Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" к подпрограмме "Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена" Программы изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО

Приложение

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 10.06.2015 № 886

**Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования Подпрограммы  
«Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и  
распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»**

Решаемая задача, содержание мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)				Всего	Ответственный исполнитель, участники Подпрограммы
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		
<b>Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земельных ресурсов на территории муниципального образования</b>							
<b>Мероприятие 1</b> Межевание (формирование) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и под объектами муниципальной собственности	Бюджет муниципального образования	1 735,5	1772,1	3 205,8	3 366,9	10 080,3	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 2</b> Предоставление земельных участков вновь	Бюджет муниципального образования	-	-	47,4	49,8	97,2	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 3</b> Создание информационной базы - электронной карты города Кирово-Чепецка с возможностью внесения изменений при проведении кадастровых работ в отношении земельных участков, а также с нанесением объектов недвижимости и транспортной и инженерной инфраструктуры	-	-	-	-	-	-	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Итого по задаче 1:</b>	Бюджет муниципального образования	<b>1 735,5</b>	<b>1772,1</b>	<b>3 253,2</b>	<b>3416,7</b>	<b>10 177,5</b>	

<b>Задача 2. Вовлечение земли в хозяйственный оборот, увеличение доходов в бюджет муниципального образования от использования земельных участков, информационное обеспечение рынка земли</b>							
<b>Мероприятие 1</b> Доставка корреспонденции организациями, имеющими лицензию на оказание услуг почтовой связи	Бюджет муниципального образования	47,0	40,0	16,6	16,6	120,2	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 2</b> Сопровождение, модернизация автоматизированной программы «Имущество» для осуществления учета земельных участков	Бюджет муниципального образования	49,0	60,7	116,3	122,1	348,1	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 3</b> Проведение независимой оценки	Бюджет муниципального образования	107,2	88,5	93,1	97,8	386,6	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 4</b> Проведение инвентаризации неиспользуемых земель, не вовлеченных в градостроительную и иную деятельность	-	-	-	-	-	-	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 5</b> Взыскание арендной платы за пользование земельными участками	Бюджет муниципального образования	-	23,0			23,0	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Мероприятие 6</b> Судебная экспертиза по делам об оспаривании кадастровой стоимости земельных участков	Бюджет муниципального образования	-	50,0	-	-	50,0	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)

<b>Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципального образования</b>							
<b>Мероприятие 7</b> Покупка земель для муниципальных нужд-увеличение площади городского кладбища (Кирово-Чепецкий район, д. Каркино)	Бюджет муниципального образования	-	250,0	-	-	250,0	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Итого по задаче 2:</b>	Бюджет муниципального образования	<b>203,2</b>	<b>512,2</b>	<b>226,0</b>	<b>236,5</b>	<b>1177,9</b>	

<b>Задача 3. Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования</b>							
<b>Мероприятие 1</b> Предоставление земельных участков для строительства (для жилищного строительства, для индивидуального жилищного строительства)	Бюджет муниципального образования	40,2	55,3	58,2	61,1	214,8	Отдел по управлению земельными ресурсами (ответственный исполнитель)
<b>Итого по задаче 3:</b>	Бюджет муниципального образования	<b>40,2</b>	<b>55,3</b>	<b>58,2</b>	<b>61,1</b>	<b>214,8</b>	
<b>Всего:</b>		<b>1 978,9</b>	<b>2 339,6</b>	<b>3 537,4</b>	<b>3 714,3</b>	<b>11 570,2</b>	
<b>В том числе бюджет муниципального образования</b>		<b>1 978,9</b>	<b>2 339,6</b>	<b>3 537,4</b>	<b>3 714,3</b>	<b>11 570,2</b>	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10.06.2015 № 889  
г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.03.2015 № 239 "О проведении смотра-конкурса "Торговая марка года - 2015"**

В соответствии со статьями 7, 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях улучшения условий для предпринимательской деятельности и определения лидеров, обеспечивающих высокую культуру обслуживания, использующих качественно новые, прогрессивные технологии и ставящих превыше всего репутацию своего предприятия и интересы потребителей и в рамках празднования 60-летия города Кирово-Чепецка, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.03.2015 № 239 "О проведении смотра-конкурса "Торговая марка года - 2015":

1.1. В разделе 4 Положения о смотре - конкурсе "Торговая марка года - 2015", утвержденном постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.03.2015 № 239 "О проведении смотра-конкурса "Торговая марка года - 2015" (далее - Положение) название таблицы "Критерии оценки предприятий розничной торговли, общественного питания, сервисного обслуживания, сферы медицинских и фармацевтических услуг" заменить на: "Критерии оценки для предприятий розничной торговли, общественного питания, сервисного обслуживания".

1.2. Раздел 4 Положения дополнить таблицей следующего содержания:

Критерии оценки для предприятий сферы спортивно-оздоровительных, медицинских услуг, детских развивающих центров

№ п/п	Критерии оценки	Наибольшее количество баллов (максимум)
1.	Месторасположение и занимаемая площадь. Оформление и благоустройство прилегающей территории (элементы ландшафтного дизайна, использование современных материалов, элементов озеленения), фасада центра (вывеска с названием, вывеска с режимом работы, оформление оконных витрин, тротуары, удобство парковки автомобилей).	10 баллов
2.	Оформление интерьера помещений - залов, комнат, кабинетов (создание единого образа - цветовая гамма, выбор и рациональное размещение оборудования, инвентаря).	10 баллов
3.	Наличие фирменного стиля (фирменный знак, слоган, рекламные материалы, календари, ручки, упаковочные пакеты с фирменной символикой, фирменные ценники, наличие фирменной одежды у персонала, указатели и т.д.).	10 баллов
4.	Направление работы, уровень и перечень услуг, тематика развивающих программ.	5 баллов
5.	Использование современных осветительных приборов, энергосберегающих источников света, эстетическое впечатление.	10 баллов
6.	Доступность услуг и занятий, социальные программы, внедрение новых форм обслуживания, проведение различных акций для посетителей.	10 баллов
7.	Уровень обслуживания посетителей	5 баллов
8.	Работа руководителей, направленная на повышение профессионализма сотрудников (курсы, тренинги)	5 баллов

1.3. Критерии оценки для торговых центров изложить в следующей редакции:

№ п/п	Критерии оценки	Наибольшее количество баллов (максимум)
1.	Оформление и благоустройство прилегающей территории (элементы ландшафтного дизайна, наличие парковки для посетителей), фасада магазина (вывеска с названием и режимом работы, оформление оконных витрин, наличие путей для погрузочно-разгрузочных работ)	20 баллов
2.	Оформление интерьера торгового центра (создание единого образа, эстетическое впечатление, удобство перемещения посетителей, наличие санузла, рациональное расположение отделов и торгового оборудования для покупателей и для работников торгового центра)	10 баллов
3.	Наличие фирменного стиля (фирменный знак, рекламные материалы, указатели и т.д.)	10 баллов
4.	Наличие комплексного подхода в предоставлении товаров и услуг на территории торгового центра с учетом сложившейся инфраструктуры района размещения	10 баллов
5.	Продвижение продукции местных товаропроизводителей	5 баллов
6.	Технология продажи товаров (внедрение новых форм обслуживания, проведение различных акций для покупателей)	10 баллов
7.	Использование энергосберегающих технологий, современных коммуникаций, наличие средств пожарной безопасности и системы оповещения	10 баллов
8.	Наличие системы контроля за соблюдением правил торговли, санитарных норм и правил, уровнем обслуживания покупателей на территории торгового центра	10 баллов
9.	Положительные отзывы населения (данные социологического опроса)	не более 3 баллов

1.4. Исключить слова из пункта 5.2 Положения:

"- средства связи, цифровая техника";

1.5. Пункт 5.3 Положения изложить в новой редакции:

"5.3. Торговые центры, предприятия розничной торговли бытовой, цифровой техникой и электроникой".

1.6. Исключить слова из пункта 5.5 Положения:

"- детский развивающий центр".

1.7. Пункт 5.6 Положения изложить в новой редакции:

"5.6. Предприятия сферы спортивно-оздоровительных и образовательных услуг:

- спортивно-оздоровительный центр;

- детский развивающий центр".

1.8. Исключить из состава комиссии по организации и проведению смотра-конкурса "Торговая марка года-2015", утвержденного постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.03.2015 № 239 "О проведении смотра-конкурса "Торговая марка года - 2015", члена комиссии Меркушеву Марину Евгеньевну - директора Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию).

1.9. Включить в состав комиссии по организации и проведению смотра-конкурса "Торговая марка года-2015", утвержденного постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.03.2015 № 239 "О проведении смотра-конкурса "Торговая марка года - 2015", члена комиссии Чувашева Андрея Анатольевича - директора Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию).

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Горшкова Е.В.) опубликовать настоящее постановление.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области  
М.А. Шинкарёв

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10.06.2015 № 904  
г. Кирово-Чепецк

## О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Развитие транспортной системы"

На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 №520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 №1067, от 07.03.2014 №217, от 18.07.2014 №1167, от 22.09.2014 №1525), администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в муниципальную программу "Развитие транспортной системы", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 1004 (в редакции постановления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.10.2013 № 1203, от 21.02.2014 № 152, от 24.02.2014 № 154, от 31.03.2014 № 355, от 05.08.2014 №1335, от 24.09.2014 №1530, от 14.10.2014 №1633, от 10.12.2014 №1945, от 25.12.2014 №2090, от 30.12.2014 №2149, от 27.05.2015 №639) (далее - Программа):

1.1. В разделе 1 "Паспорта муниципальной программы "Развитие транспортной системы" таблицу "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" изложить в новой редакции:

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее-бюджет муниципального образования)	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0	375176,4
2	Областной бюджет	18584,0	3179,0	0	0	21763,0
	Итого	105942,1	104998,4	92669,9	93329,0	396939,4

1.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составит 396939,4 тыс. руб., в том числе средства бюджета муниципального образования - 375176,4 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования представлены в таблице 3 муниципальной программы.

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее-бюджет муниципального образования)	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0	375176,4
2	Областной бюджет	18584,0	3179,0	0	0	21763,0
	<b>Итого</b>	<b>105942,1</b>	<b>104998,4</b>	<b>92669,9</b>	<b>93329,0</b>	<b>396939,4</b>

Объем финансирования определен исходя из расчётной стоимости выполнения работ по содержанию и ремонту улично-дорожной сети. Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования приведен в Приложении к муниципальной программе.

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной программы – расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.»

1.3. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по городскому хозяйству Двинину Н.С.

**Глава администрации  
муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк"  
Кировской области**  
**М.А. Шинкарёв**

**Утверждено:**  
Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 10.06.2015 №904  
Приложение к муниципальной программе «Развитие транспортной системы»

**Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы "Развитие транспортной системы"**

Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объёмы финансирования (тыс.руб.)					Ответственный исполнитель и участник муниципальной программы
		Всего	В том числе по годам				
			2014	2015	2016	2017	
<b>Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры</b>							
1.1.Предоставление субсидии МБУ «ДЭС» в том числе на:	Бюджет муниципального образования	217407,6	53360,3	53353,3	54664,4	56029,6	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель),МБУ «ДЭС» (участник по согласованию)
1.1.1. Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования							
1.1.2. Оборудование остановок общественного транспорта посадочными площадками и указателями							
1.1.3. Приобретение искусственных неровностей							
1.2. Проработка вопроса строительства объездной дороги							
<b>Итого по задаче 1:</b>	217607,6	53560,3	53353,3	54664,4	56029,6		
<b>Задача 2. Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры</b>							
2.1. Оборудование автомобильных дорог ограждениями	Бюджет муниципального образования	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «Техцентр» (участник по согласованию)
2.2. Ремонт транзитного участка автодороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящего в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (протяженность 1390 м)	Бюджет муниципального образования	4817,9	4817,9	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	18 584,0	18 584,0	0,0	0,0	0,0	
	<b>Итого:</b>	23401,9	23401,9	0,0	0,0	0,0	
2.3. Капитальный ремонт и ремонт тротуаров, автомобильных дорог местного значения	Бюджет муниципального образования	92014,0	11433,6	30330,3	25753,8	24496,3	
	Областной бюджет	3179,0	0,0	3179,0	0,0	0,0	
	<b>Итого:</b>	95193,0	11433,6	33509,3	25753,8	24496,3	
2.4. Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог, улиц и проездов, светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	3227,3	1572,7	204,6	725,0	725,0	
2.5. Оборудование транспортных узлов светофорными объектами, ремонт и модернизация светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	2905,0	884,6	1020,4	500,0	500,0	
<b>Итого по задаче 2:</b>	Бюджет муниципального образования	103364,2	19108,8	31555,3	26978,8	25721,3	
	Областной бюджет	21763,0	18 584,0	3179,0	0,0	0,0	
	<b>Итого</b>	125127,2	37692,8	34734,3	26978,8	25721,3	
<b>Задача 3. Обеспечение транспортного сообщения микрорайона города узкоколейным железнодорожным транспортом</b>							
Предоставление бюджетной субсидии юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования	Бюджет муниципального образования	54204,6	14689,0	16910,8	11026,7	11578,1	
<b>Всего по программе, в т.ч.:</b>	<b>396939,4</b>	<b>105942,1</b>	<b>104998,4</b>	<b>92669,9</b>	<b>93329,0</b>		
средства бюджета муниципального образования	375176,4	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0		
средства областного бюджета	21763,0	18 584,0	3179,0	0,0	0,0		

## Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000052:2847

В соответствии с Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 08.06.2015 № 833 "О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000052:2847" администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000052:2847 (далее - аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6).

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация города Кирово-Чепецка) принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение трех дней со дня принятия данного решения. Администрация города Кирово-Чепецка в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязана известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000052:2847 площадью 554 +/-8 кв.м.; местоположение: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк; разрешенное использование: для размещения индивидуальных жилых домов; категория земель: земли населенных пунктов.

Срок договора аренды земельного участка - 10 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства. Индивидуальный жилой дом должен стоять от красной линии улицы - не менее чем на 5 м (по линии регулирования застройки, установленной в документации по планировке территории), от проезда - не менее чем на 3 м. В существующей сложившейся застройке индивидуальный жилой дом может располагаться по красной линии или с отступом от нее. Расстояние от края проезжей части улицы до линии застройки должно быть не более 25 м (по противопожарным нормам).

Высота зданий:

для всех основных строений количество надземных этажей - не более трех этажей (включая мансардный этаж) и высота от уровня земли: до верха плоской крыши - не более 8,6 м; до конька скатной крыши - не более 10 м;

для отдельно стоящего гаража, в том числе с хозяйственным помещением на 2 этаже, высота от уровня земли: до верха плоской кровли - не более 4 м, до конька скатной крыши - 6 м.

Требования к ограждению земельных участков:

со стороны улиц ограждение должно быть прозрачным (решетчатым, сетчатым, не глухим);

высота ограждения должна быть не более 2 метров;

при ограждении внутренних границ земельных участков допускается устройство ограждений из живой изгороди, стальной сетки, гладкой проволоки или решетчатый не глухой забор, допускается ограждение глухим забором при площади смежных земельных участков не менее 1200 кв.м. и их ширине не менее 20 м.

Коэффициент использования территории земельного участка: для усадебных жилых домов - не более 0,67.

Начальная цена предмета аукциона - 77 000 рублей 00 копеек (НДС нет).

Величина повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона") - 2 310 рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе - 23 100 рублей 00 копеек.

Техническая возможность присоединения дополнительной мощности к электрическим сетям КЧ МПЭС земельного участка для размещения индивидуального жилого дома на пересечении ул. Кооперативная и ул. Жданова города Кирово-Чепецка Кировской области, имеется.

Процедура технологического присоединения включает в себя:

1. Подачу заявки на технологическое присоединение юридическим или физическим лицом, которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение, реконструкцию и увеличение мощности энергопринимающих устройств, а также изменить категорию надежности электроснабжения, точки присоединения.
2. Заключение договора на технологическое присоединение.
3. Выполнение сторонами договора мероприятий, предусмотренных договором на технологическое присоединение.
4. Получение разрешения уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя.
5. Составление акта о технологическом присоединении и акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответствен-

ности.

Для заключения договора на технологическое присоединение заявитель направляет заявку установленной формы в сетевую организацию, к электрическим сетям которой планируется технологическое присоединение. В заявке, направляемой заявителем - юридическим лицом, должны быть указаны:

1. Реквизиты заявителя.
2. Наименование и место нахождения энергопринимающих устройств, которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации.
3. Место нахождения заявителя.
4. Количество точек присоединения с указанием технических параметров элементов энергопринимающих устройств.
5. Заявляемый уровень надежности энергопринимающих устройств.
6. Максимальная мощность энергопринимающих устройств заявителя.
7. Характер нагрузки.
8. Сроки проектирования и поэтапного введения в эксплуатацию энергопринимающих устройств (в том числе по этапам и очередям).

Срок действия технических условий - 2 года (начиная с даты заключения договора на технологическое присоединение).

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям ОАО "Коммуэнерго" определяется на основании решения правления РСТ Кировской области № 50/10-ээ-2015 от 30.12.2014.

Техническая возможность подключения к сетям водопровода и хозяйственно-бытовой канализации индивидуального жилого дома на пересечении ул. Кооперативная и ул. Жданова города Кирово-Чепецка Кировской области имеется:

Запитку питьевой водой произвести от водовода d 300, проходящего вдоль пр. Россия, с установкой на вновь проложенном водоводе колодца d 1500 с запорной арматурой. При проектировании водопроводных сетей необходимо предусмотреть, что горячее водоснабжение данного объекта будет выполнено по закрытой системе, а именно путем нагрева поступающей холодной воды из водопроводных сетей МУП "Водоканал" города Кирово-Чепецка Кировской области (без отбора горячей воды из тепловой сети) с использованием центрального теплового пункта (п. 27 ст. 2 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ).

Давление в сети водопровода в точке подключения 4,7 атм.

Для контроля расхода холодной воды установить общедомовой водомерный узел.

Подключение к сетям хозяйственно-бытовой канализации произвести в колодец К-56 (с отметками земли 146,91; лотка 143,97) коллектора d 200, проходящего по придомовой территории жилого дома пр. Россия, 30. Проект согласовать с МУП "Водоканал" города Кирово-Чепецка.

Перед подключением объектов к сетям водопровода и канализации составить программу врезки с указанием сроков и согласовать с МУП "Водоканал" города Кирово-Чепецка.

Плата за подключение к сетям водопровода и канализации производится по фактическим затратам.

После подключения к сетям предоставить в МУП "Водоканал" города Кирово-Чепецка копию исполнительной документации на наружные водопроводные и канализационные сети, справку от санитарной службы о качестве промывки водопроводной сети.

Срок действия технических условий - 3 года.

Технической возможности подключения индивидуального жилого дома на пересечении ул. Кооперативная и ул. Жданова города Кирово-Чепецка Кировской области к системе газоснабжения нет, так как отсутствуют распределительные сети природного газа низкого давления вблизи данного земельного участка.

Подключение индивидуального жилого дома, строительство которого планируется на пересечении ул. Кооперативная и ул. Жданова города Кирово-Чепецка Кировской области к системе теплоснабжения возможно в точке - тепломагистраль Ф250 по пр. Россия, тепловая камера ТК 16-3. Максимально-разрешенная тепловая нагрузка до 0,5 Гкал/час.

Технические условия сроком действия 3 года выдаются производственно-техническим отделом ОАО "КТК" правообладателю земельного участка после предоставления необходимых документов в соответствии с "Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения", утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 г. № 83.

Плата за подключение объектов капитального строительства к системам теплоснабжения ОАО "КТК" на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области не установлена.

Точка подключения к городской телефонной сети: Распределительный шкаф ШР-2-45 (пр. России, 16 города Кирово-Чепецка Кировской области).

Основной объем работ:

1. Установка и оборудование колодцев кабельной канализации типа ККС-2 (ККС-3) вдоль прокладки кабельной канализации и в местах поворотов на проектируемые улицы - в нужном количестве.
2. Прокладка 2-х канального трубопровода кабельной канализации из ПНД или асбестоцементных труб диаметром 100 мм от существующего кабельного колодца № 590 до устанавливаемых кабельных колодцев - в нужном количестве.
3. Прокладка трубопровода кабельной канализации из ПНД

**информационный БЮЛЛЕТЕНЬ**

или асбестоцементных труб диаметром 100 мм от устанавливаемого кабельного колодца, в начале улиц, вдоль проектируемых улиц с установкой укороченных кабельных опор - в нужном количестве. (Трассу телефонной канализации жилого комплекса выбрать с учетом телефонизации всех проектируемых домов).

4. Установку и оборудование колодцев кабельной канализации типа ККС-1 вдоль проектируемых улиц - в нужном количестве.

5. Вдоль проектируемых улиц (у проектируемых кабельных колодцев типа ККС-1) установка укороченных кабельных опор типа ЯКГМ-Т.

6. Оборудование кабельного ввода ПНД трубой диаметром 32 мм от ближайшего устанавливаемого кабельного колодца, у кабельной опоры, до дома.

7. Разработка мероприятий, исключающих попадание грунтовых и ливневых вод в телефонную канализацию (гидроизоляция, дренаж) по трассе прокладки.

8. Протяжка кабелей с гидрофобным заполнением емкостью из расчета 1 пара на 1 дом по вновь построенному трубопроводу от устанавливаемых укороченных кабельных опор до ввода в дом - в нужном количестве.

9. Протяжка кабелей с гидрофобным заполнением емкостью из расчета 1 пара на 1 дом с учетом эксплуатационного запаса от кабельного колодца № 590 по вновь построенной телефонной канализации до устанавливаемых укороченных кабельных опор - в нужном количестве.

10. Протяжка кабеля емкостью 100х2 с гидрофобным заполнением в существующем трубопроводе от распределительного шкафа Р-2-45 (пр. Россия, 16) до кабельного колодца № 590 - ориентировочно - 480 м.

11. Прокладка труб для протяжки кабеля и абонентской проводки от места ввода в дом до мест установки оконечного абонентского устройства. Для открытой трассы использовать стальные трубы, в закрытых штрабах - стальные или винилпластовые (ПВХ).

- Установка коробов для оконечивания труб в доме.  
- Прокладка заготовки в каналы трубопровода между кабельным колодцем и вводом в дом.

- Установка межэтажного вертикального стояка (при необходимости).

12. Зарядка и установка кабельного ящика ЯКГМ-Т-10 (ЯКГМ-Т-20) с установкой соединительных модулей VX (с комплексной электрической защитой), на направляющие рейки.

13. Установка каркаса бокса БКТО-2/200 в шкафу Р-2-45 (замена существующего бокса БКТ-100х2).

14. Установка и зарядка 20-и плит типа LSA-PROFIL на устанавливаемом основании распределительного бокса в шкафу. Плиты предусмотреть с размыкаемыми контактами.

15. Монтаж муфт на прокладываемом кабеле в смотровых устройствах и шкафу по проекту.

16. Переключение существующего кабеля емкостью 100х2 при замене бокса в шкафу на большую емкость произвести без перерыва действия связи существующих абонентов (при перерыве связи - оплата простоя). При необходимости существующий кабель нарастить.

Подготовительный проект телефонизации индивидуальных домов на пересечении ул. Кооперативная и ул. Жданова - согласовать с Кирово-Чепецким РУС (г. Кирово-Чепецк).

**Примечания.**

1. Настоящие технические условия основанием к производству работ не являются. Для проведения работ по телефонизации, основной обязательный перечень которых указан выше, необходимо подготовить рабочий проект (проектно-сметную документацию). Исходными данными для составления проектов на строительство отдельных линейных сооружений Кирово-Чепецкого РУС (прокладка магистральных и распределительных кабелей, оборудование зданий телефонными вводами и т.п.) служат настоящие технические условия, выданных Кировском филиалом ОАО "Ростелеком", в которых указаны основной объем работ и место подсоединения к сооружениям КТС - п 28.1 "Руководства по техническому учету оборудования и паспортизации сооружений КТС" (в дальнейшем "Руководство...").

Получить дополнительную информацию о существующих телефонных сооружениях Кирово-Чепецкого РУС, необходимую для разработки проекта, проектная организация может в Кировской телекоммуникационной сети по письменному запросу.

2. Строительство объектов связи должно осуществляться по разработанной и принятой заказчиком проектно-сметной документации - п. 1.4. ОСТН-600-93. Проект должен быть обязательно согласован с Кирово-Чепецким РУС. Проекты должны составляться с учетом требований действующих инструкций, руководств, НТП, ГОСТ, ТУ - п. 28.3 "Руководства...".

3. Представляемые в Кирово-Чепецкое РУС для согласования проекты должны соответствовать ГОСТ Р-21.1703-2000, который устанавливает состав и правила оформления рабочих чертежей систем связи для предприятий, зданий и сооружений всех отраслей промышленности и народного хозяйства. Проекты представляются в двух экземплярах, при этом один из них после согласования остается в Кирово-Чепецком РУС - п. 28.5 "Руководства...".

4. Работы по строительству местных телефонных сетей выполняются организациями и физическими лицами, имеющими лицензию на производство того или иного вида работ (по отрасли связи) и зарегистрированными на строительную деятельность в установленном законодательством порядке. Заказчиками сооружений местных сетей связи могут выступать юридические и физические лица, имеющие финансовые средства и предельные поручительство по требованию под-

рядчика. - п. 1.14. "Руководства по строительству линейных сооружений местных телефонных сетей".

5. Состав исполнительной документации, предъявляемой подрядными организациями отрасли связи рабочим комиссиям при приемке линейных сооружений в эксплуатацию определяется в соответствии с "Единым руководством по составлению исполнительной документации на законченные строительством линейные сооружения проводной связи".

Срок действия технических условий - до 28.02.2016.

**Заявки.**

Принимаются в отделе по управлению земельными ресурсами администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб. 321.

Дата и время начала приема заявок от заявителей для участия в аукционе с 11.06.2015 с 13-00.

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе 15.07.2015 до 12-00. Определение участников аукциона состоится 17.07.2015 в 13-00, в каб. № 425 администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы:

- заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. По форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и выдается в месте приема заявок - администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 321);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка. Администрация города Кирово-Чепецка обязана возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**Задаток.**

Сумма задатка для участия в торгах вносится заявителями до подачи заявки на расчетный счет организатора торгов - Получатель Управление Федерального казначейства по Кировской области:

- Получатель Управление Федерального казначейства по Кировской области: ИНН 4341007902, КПП 431201001, УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), л/с 05403022610, р/сч 40302810533043000024 в Отделении Киров г. Киров, БИК 043304001, (назначение платежа - задаток на право заключения договора аренды земельного участка).

Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Суммы задатков возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет администрации города Кирово-Чепецка, является выписка со счета организатора аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Порядок проведения аукциона.

Перед заявителями будет висеть таблица с этапами повышения годового размера арендной платы в ходе аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены годового размера арендной платы, участник аукциона имеет право сделать предложение о размере годовой арендной платы и каждого очередного размера годовой арендной платы непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия билета с номером участника аукциона, если готов заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

Карточка считается поднятой:

- если она поднята на вытянутую руку, выше головы.

После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы. В соответствии с "шагом аукциона" Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера годовой арендной платы на "шаг аукциона".

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Если после троекратного объявления размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признаётся тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. Аукционист называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Администрация города Кирово-Чепецка направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора аренды земельного участка в отделе по управлению земельными ресурсами администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб.323 т.4-56-94, 4-26-88), на официальном сайте муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru) и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельного участка на местности происходит по письменной заявке заинтересованного лица. Заявки на осмотр подаются в каб. 323 с 08-00 до 11-30 часов, не позднее, чем за 2 дня до даты проведения осмотра земельного участка.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится 21.07.2015 в 10:00 по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, актовый зал, 1 этаж.

Администрация муниципального образования  
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области

Приложение к извещению  
о проведении аукциона на право  
заключения договора аренды земельного  
участка с кадастровым номером 43:42:000052:2847

Администрация муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
ул.Первомайская,6 г. Кирово-Чепецк  
В отделе по управлению земельными  
ресурсами  
к.321

#### Заявка на участие в аукционе.

№ \_\_\_\_\_

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо  юридическое лицо   
Ф.И.О./наименование заявителя \_\_\_\_\_

(для физических лиц)  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (кем выдан)

(для юридических лиц)  
Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Орган, осуществляющий регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства /Место нахождения заявителя \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

Корр.счет № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000052:2847 площадью 554+-8 кв.м.; местоположение Кировская обл., г. Кирово-Чепецк; разрешенное использование: для размещения индивидуальных жилых домов; категория земель: земли населенных пунктов.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_ подпись заявителя \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_ подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

#### ПРОЕКТ

" " \_\_\_\_\_ г.  
Кирово-Чепецк

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
аренды земельного участка

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ передает на основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_", протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок и оплачивает аренду на оговоренных ниже условиях:

1.2. Характеристики земельного участка:

- кадастровый номер 43:42:000052:2847;
- местоположение: Кировская обл., г.Кирово-Чепецк;
- категория земель: земли населенных пунктов;
- площадь 554+/-8 кв.м.;
- разрешенное использование: для размещения индивидуальных жилых домов.

1.3. Настоящий договор заключен на 10 лет и вступает в силу с момента его государственной регистрации.

#### 2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

2.1. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи земельного участка - приложение № 1, расчет арендной платы - приложение № 2,

#### 3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

3.1. Установленный по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка размер годовой арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. Арендную плату за предоставляемый в аренду земельный участок АРЕНДАТОР уплачивает на основании расчета (приложение № 2) по 1/4 годовой суммы оплаты в следующие сроки: до 15 марта, до 15 июня, до 15 сентября, до 15 ноября. Сумма задатка в размере 23 100 рублей 00 копеек, внесенная АРЕНДАТОРОМ на счет АРЕНДОДАТЕЛЯ засчитывается в счет арендной платы земельного участка на момент заключения настоящего договора.

3.2. Арендная плата в указанные в п. 3.1 сроки перечисляется АРЕНДАТОРОМ по следующим реквизитам: в УФК по Кировской области (администрация города Кирово-Чепецка), лицевой счет 04403022610, ИНН 4341007902, р/сч. 40101810900000010001 в Отделение Киров г. Киров, БИК 043304001, ОКТМО 33707000, КБК 93611105012040000120, КПП 431201001.

3.3. Размер арендной платы ежегодно индексируется на индекс-дефлятор объема платных услуг, определяемый в установленном порядке. Размер арендной платы изменяется с 1 января года, следующего за истекшим годом.

3.4. Арендная плата исчисляется с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

3.5. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным в момент поступления арендной платы на счет АРЕНДОДАТЕЛЯ.

3.6. Не использование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не является основанием освобождения его от внесения арендной платы.

3.7. Если при изменении размеров арендной платы в соответствии с п.3.3 настоящего договора:

- за АРЕНДАТОРОМ образовалась задолженность, то она погашается с очередным квартальным платежом без начисления пени;
- у АРЕНДАТОРА образовалась переплата, то она засчитывается АРЕНДОДАТЕЛЕМ в счет очередного квартального платежа.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. АРЕНДАТОР имеет право:

4.1.1. Использовать участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.

4.1.2. До истечения срока действия настоящего договора (но не менее чем за тридцать календарных дней) направить уведомление АРЕН-

**информационный БЮЛЛЕТЕНЬ**

ДОДАТЕЛЮ о намерении досрочно расторгнуть настоящий договор с мотивированным обоснованием необходимости осуществить указанное намерение.

**4.2. АРЕНДАТОР обязан:**

4.2.1. Зарегистрировать договор в Управлении Росреестра по Кировской области в 2-х месячный срок с момента подписания, при этом затраты на государственную регистрацию договора аренды несет АРЕНДАТОР.

4.2.2. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

4.2.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка, экологической обстановки на нем, а также загрязнению территории города во время производства строительных работ.

4.2.4. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.2.5. Принять земельный участок по акту приема-передачи в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора, пригодном для использования в соответствии с его разрешенным использованием.

4.2.6. Обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.

4.2.7. Соблюдать специально установленный режим использования земель.

4.2.8. Своевременно вносить арендную плату за землю.

4.2.9. В случае изменения адреса и иных реквизитов в недельный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом.

4.2.10. Не нарушать права других землепользователей.

4.2.11. Обеспечить подготовку проектной документации на строительство объектов капитального строительства, обеспечить проведение государственной экспертизы проектной документации (по необходимости) и получение разрешения на строительство.

4.2.12. В соответствии с утвержденной проектной документацией, подготовленной применительно к объекту капитального строительства, размещаемому на земельном участке, обеспечить строительство и получение разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ****5.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:**

5.1.1. Осуществлять контроль за использованием земельного участка АРЕНДАТОРОМ.

5.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Вносить по согласованию с АРЕНДАТОРОМ в настоящий договор необходимые изменения и уточнения в случае изменений требований действующего законодательства.

5.1.4. На беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

5.1.5. Приостанавливать работы, ведущиеся АРЕНДАТОРОМ с нарушением условий настоящего договора.

5.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:

1) использования земельного участка не по целевому назначению;  
2) использования земельного участка способами, приводящими к порче плодородного слоя почвы, ухудшению экологической обстановки;

3) за систематическое нарушение (более двух раз) условий настоящего договора.

**5.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:**

5.2.1. Письменно уведомлять АРЕНДАТОРА об изменении счетов для перечисления арендной платы. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом АРЕНДАТОРА.

5.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству РФ.

5.2.3. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае не внесения АРЕНДАТОРОМ арендной платы в установленные настоящим договором сроки АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени за каждый календарный день просрочки в размере 0,1% от суммы подлежащей уплате.

**7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами в претензионном порядке. Претензия считается

доставленной, если направлена по адресу, указанному в разделе реквизиты сторон.

При невозможности достижения согласия, заинтересованная сторона вправе обратиться с иском в суд.

**8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего договора аренды будут действительны только тогда, когда они оформлены дополнительным соглашением к настоящему договору и совершены в той же форме, что и договор и подлежат государственной регистрации (за исключением п. 3.3. настоящего договора).

**9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а так же в любой срок по соглашению сторон.

9.2. Договор аренды прекращается в случае:

- истечения срока действия договора, если сторонами не заключено соглашение о его продлении;  
- расторжения настоящего договора.

9.3. АРЕНДАТОР вправе при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал юридических лиц в пределах срока договора.

Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Подписанные тексты настоящего договора и приложений по одному экземпляру хранятся у АРЕНДОДАТЕЛЯ и АРЕНДАТОРА и в Управлении Росреестра по Кировской области.

Приложение № 1 к договору: акт приема-передачи земельного участка по договору.

Приложение № 2 к договору: расчет арендной платы

**РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:** Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
Юридический адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6  
ИНН 4341007902 р/с 4010181090000010001 в Отделении Киров г. Киров, БИК 043304001  
Телефакс: 4-50-50, 4-07-83, телефон для справок: 4-56-94, 4-26-88, факс: 4-32-41  
(отдел по управлению земельными ресурсами, каб. 321-323)

**АРЕНДАТОР:** \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН**

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

(подпись)

(подпись)

МП

МП

**Приложение № 1****А К Т  
приема-передачи земельного участка по договору  
аренды от \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_**

Мы, нижеподписавшиеся, Арендодатель администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и Арендатор \_\_\_\_\_

удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности Арендодателя по передаче во временное пользование Арендатора земельного участка, определенного в п.1.1 договора.

Передается земельный участок с кадастровым номером **43:42:000052:2847** площадью **554+/-8** кв.м.; местоположение: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк. Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям договора.

Земельный участок пригоден для размещения индивидуальных жилых домов и не имеет недостатков, препятствующих пользованию.

Земельный участок передан « » \_\_\_\_\_ 2015 года в месте его нахождения.

Земельный участок сдал: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Земельный участок принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Руководствуясь п.11 статьи 15 Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001г. (ред. от 02.11.2013) администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сообщает информацию о результатах сделки приватизации муниципального имущества**

<b>Наименование имущества</b>	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 86,8 кв.м, этаж 1, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Луначарского, д. 22, пом.2. Кадастровый номер: 43:42:000053:0307:33:407:001:001734960:0100:20002
<b>Место и дата проведения торгов</b>	613040, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, зал заседаний «29» мая 2015 года «09» час. «00» мин. (время московское)
<b>Наименование продавца</b>	Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
<b>Количество поданных заявок</b>	4
<b>Лица, признанные участниками торгов</b>	физ. лицо – Яковлева Надежда Валентиновна  ООО мясокомбинат «Звениговский» ИНН/КПП 1203005214/120301001, ОГРН 1041200000016 425070, Республика Марий Эл, Звениговский район, п. Шелангер, ул. 60 лет Победы, д. 2а  физ. лицо – Копылов Сергей Леонидович  физ. лицо – Новиков Николай Иванович
<b>Цена сделки приватизации</b>	<b>2 360 000</b> (два миллиона триста шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС)
<b>Покупатель</b>	ООО мясокомбинат «Звениговский» ИНН/КПП 1203005214/120301001, ОГРН 1041200000016 425070, Республика Марий Эл, Звениговский район, п. Шелангер, ул. 60 лет Победы, д. 2а

