Информационный БЮЛЛЕТЕНЬ
№ 28 (339)
24 июля
2015 года
органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.07.2015 № 1249
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 02.02.2015 №79

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании решения правления Региональной службы по тарифам Кировской области от 11.06.2015 № 20/1-кс-2015 "О внесении изменений в решение правления РСТ Кировской области от 05.12.2014г. № 43/40-кс-2015", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить изменение в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 02.02.2015 № 79 "Об установлении стандарта уровня платежей граждан за коммунальные услуги" (далее - постановление), изложив Приложение 2 к постановлению в новой редакции. Прилагается.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 03.07.2015_№ 1249

Размер уровня платежей граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами на 2015 год

Наименование услуги	Наименование организации коммунального комплекса / Степень благоустройства многоквартирного дома и жилого дома	2 полугодие 2014 года				1 полугодие 2015 года				2 полугодие 2015 года			
		Постановление Правительства Кировской области от 13 августа 2012 года №1-р	Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях	Норматив потребления коммунальной услуги на общедомовые нужды	Стандарт уровня платежа на 2 полугодие 2014 года	Постановление Правительства Кировской области от 13 августа 2012 года №1-р	Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях	Норматив потребления коммунальной услуги на общедомовые нужды	Стандарт уровня платежа на 1 полугодие 2015 года	Постановление Правительства Кировской области от 13 августа 2012 года №1-р	Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях	Норматив потребления коммунальной услуги на общедомовые нужды	Стандарт уровня платежа на 2 полугодие 2015 года
			куб.м в месяц на 1 человека	куб.м в месяц на 1 кв.м площади общего имущества	%		куб.м в месяц на 1 человека	куб.м в месяц на 1 кв.м площади общего имущества	%		куб.м в месяц на 1 человека	куб.м в месяц на 1 кв.м площади общего имущества	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
водоснабжение	МУП "Водоканал" города Кирово-Чепецка												
2.1.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями, оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	3,470	0,030	34,59	пункт 1.5	3,470	0,030	34,59	пункт 1.5	3,470	0,030	34,59
2.2.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, , оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	3,470	0,030	35,72	пункт 1.5	3,470	0,030	35,72	пункт 1.5	3,470	0,030	35,72
2.3.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами 5-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	3,470	0,030	36,25	пункт 1.5	3,470	0,030	36,25	пункт 1.5	3,470	0,030	36,25
2.4.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами 5-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные дома (общежития) с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные общими душевыми, раковинами, унитазами	пункт 4.1	2,500	0,030	47,17	пункт 4.1	2,500	0,030	47,17	пункт 4.1	2,500	0,030	47,17
2.5.	Многоквартирные дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в т.ч. выгребными ямами), оборудованные водонагревателями и без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными 2-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные и жилые с холодными водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами	пункт 3.12	1,260	0,030	92,21	пункт 3.12	1,260	0,030	92,21	пункт 3.12	1,260	0,030	92,21
2.6.	Многоквартирные дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в т.ч. выгребными ямами), оборудованные водонагревателями и без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными 1-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные и жилые с холодными водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами	пункт 3.12	1,260	0,030	99,21	пункт 3.12	1,260	0,030	99,21	пункт 3.12	1,260	0,030	99,21
водоотведение	МУП "Водоканал" города Кирово-Чепецка												
3.1.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями, оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	5,980		50,94	пункт 1.5	5,980		50,94	пункт 1.5	5,980		50,94
3.2.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, , оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	5,980		50,94	пункт 1.5	5,980		50,94	пункт 1.5	5,980		50,94
3.3.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами 5-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	5,980		50,93	пункт 1.5	5,980		50,93	пункт 1.5	5,980		50,93
3.4.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами 5-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные дома (общежития) с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные общими душевыми, раковинами, унитазами	пункт 4.1	4,030		75,58	пункт 4.1	4,030		75,58	пункт 4.1	4,030		75,58

3.5.	Многоквартирные дома с холодным водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные водонагревателями, раковинами, мойками кухонными, унитазами, 1-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные водонагревателями и без них, раковинами, унитазами	пункт 2.8	2,590		79,18	пункт 2.8	2,590		79,18	пункт 2.8	2,590		79,18
3.6.	Многоквартирные дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в т.ч. выгребными ямами), оборудованные водонагревателями и без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными, ваннами 1500мм, душами 1-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные и жилые дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями, раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1500-1550 мм, душами	пункт 3.3	4,410		88,18	пункт 3.3	4,410		88,18	пункт 3.3	4,410		88,18
3.7.	Многоквартирные дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в т.ч. выгребными ямами), оборудованные водонагревателями и без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными 2-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные и жилые с холодными водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами	пункт 3.12	1,260		77,16	пункт 3.12	1,260		77,16	пункт 3.12	1,260		77,16
3.8.	Многоквартирные дома с холодным водоснабжением, с местной канализацией (в т.ч. выгребными ямами), оборудованные водонагревателями и без них, оборудованные раковинами, мойками кухонными 1-этажные / с 01.07.2013 года многоквартирные и жилые с холодными водоснабжением, с местной канализацией (в том числе выгребные ямы), оборудованные водонагревателями или без них, раковинами	пункт 3.12	1,260		77,16	пункт 3.12	1,260		77,16	пункт 3.12	1,260		77,16
тепловая энергия, израсходованная на подогрев теплоносителя	ОАО "КТК"												
4.1.	Многоквартирные дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1650-1700мм, душем 2-этажные / с 01.07.2013 года Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1650-1700 мм, душем	пункт 1.1	0,227	0,00204	96,28	пункт 1.1	0,227	0,00204	96,28	пункт 1.1	0,227	0,00204	100,00
4.2.	Многоквартирные дома и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1200 мм с душем 5-этажные / с 01.07.2013 года Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1200 мм, душем	пункт 1.3.	0,218	0,00204	100,00	пункт 1.3.	0,218	0,00204	100,00	пункт 1.3.	0,218	0,00204	100,00
4.3.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями, оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	0,171	0,00204	67,93	пункт 1.5	0,171	0,00204	67,93	пункт 1.5	0,171	0,00204	70,65
4.4.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, , оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	0,171	0,00204	70,98	пункт 1.5	0,171	0,00204	70,98	пункт 1.5	0,171	0,00204	73,82
4.5.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами 5-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	0,171	0,00204	76,48	пункт 1.5	0,171	0,00204	76,48	пункт 1.5	0,171	0,00204	79,54
Теплоноситель (химочищенная вода)	ОАО "КТК"												
5.1.	Многоквартирные дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1650-1700мм, душем 2-этажные / с 01.07.2013 года Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1650-1700 мм, душем	пункт 1.1	3,340	0,030	100,00	пункт 1.1	3,340	0,030	100,00	пункт 1.1	3,340	0,030	100,00
5.2.	Многоквартирные дома и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1200 мм с душем 5-этажные / с 01.07.2013 года Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, ваннами 1200 мм, душем	пункт 1.3.	3,200	0,030	100,00	пункт 1.3.	3,200	0,030	100,00	пункт 1.3.	3,200	0,030	100,00
5.3.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями, оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	2,510	0,030	78,33	пункт 1.5	2,510	0,030	78,33	пункт 1.5	2,510	0,030	83,00
5.4.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, , оборудованные душами, раковинами, мойками кухонными, унитазами 9-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	2,510	0,030	81,84	пункт 1.5	2,510	0,030	81,84	пункт 1.5	2,510	0,030	86,72
5.5.	Многоквартирные жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, с общими кухнями и блоками душевых на этажах, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами 5-этажные / с 01.07.2013 Многоквартирные и жилые дома с холодным и горячим водоснабжением, с централизованным водоотведением, оборудованные раковинами, мойками кухонными, унитазами, душами	пункт 1.5	2,510	0,030	83,54	пункт 1.5	2,510	0,030	83,54	пункт 1.5	2,510	0,030	88,52

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.07.2015 № 1255
г. Кирово-Чепецк

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 15.04.2015 № 414

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 15.04.2015 № 414 "Об утверждении расписания движения транспортных средств по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.5. пункта 1 заменить на соответствующий подпункт следующего содержания:

"1.5. Расписание движения транспортных средств ООО "Новотранс-5" по маршруту №1 на летний, осенне-зимний период (рабочие дни). Прилагается."

1.2. Пункт 1 дополнить подпунктами 1.11, 1.12, 1.13 следующего содержания:

"1.11. Расписание движения транспортных средств ООО "Новотранс-5" по маршруту №1 на летний, осенне-зимний период (выходные, праздничные дни). Прилагается.

1.12. Расписание движения транспортных средств ИП Люкин С.В. по маршруту №1 на летний период (выходные дни). Прилагается.

1.13. Расписание движения транспортных средств ИП Люкин С.В. по маршруту №1 на летний период (рабочие дни). Прилагается."

2. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров в общественном транспорте по территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, организовать движение транспортных средств по маршрутам регулярных перевозок в соответствии с утверждённым расписанием.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

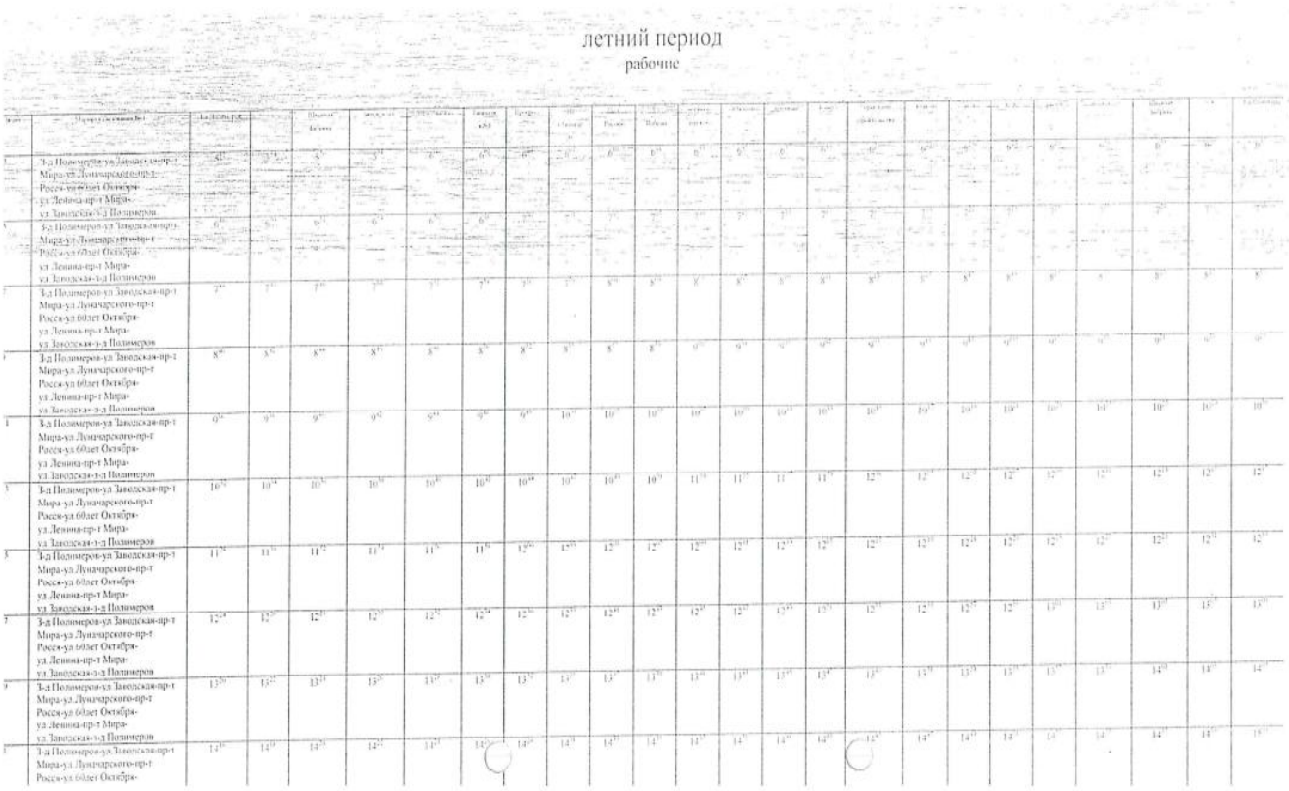
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

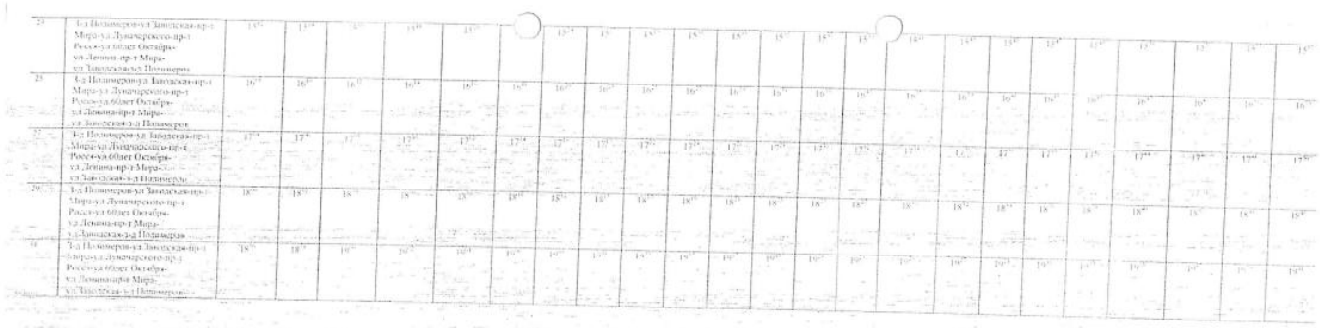
Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение
к договору по организаци
перевозок пассажиро
от 01.10.2013г. № ____

График движения автотранспорта ИП Люкин Сергей Викторович
по маршруту № 1

летний период
рабочие



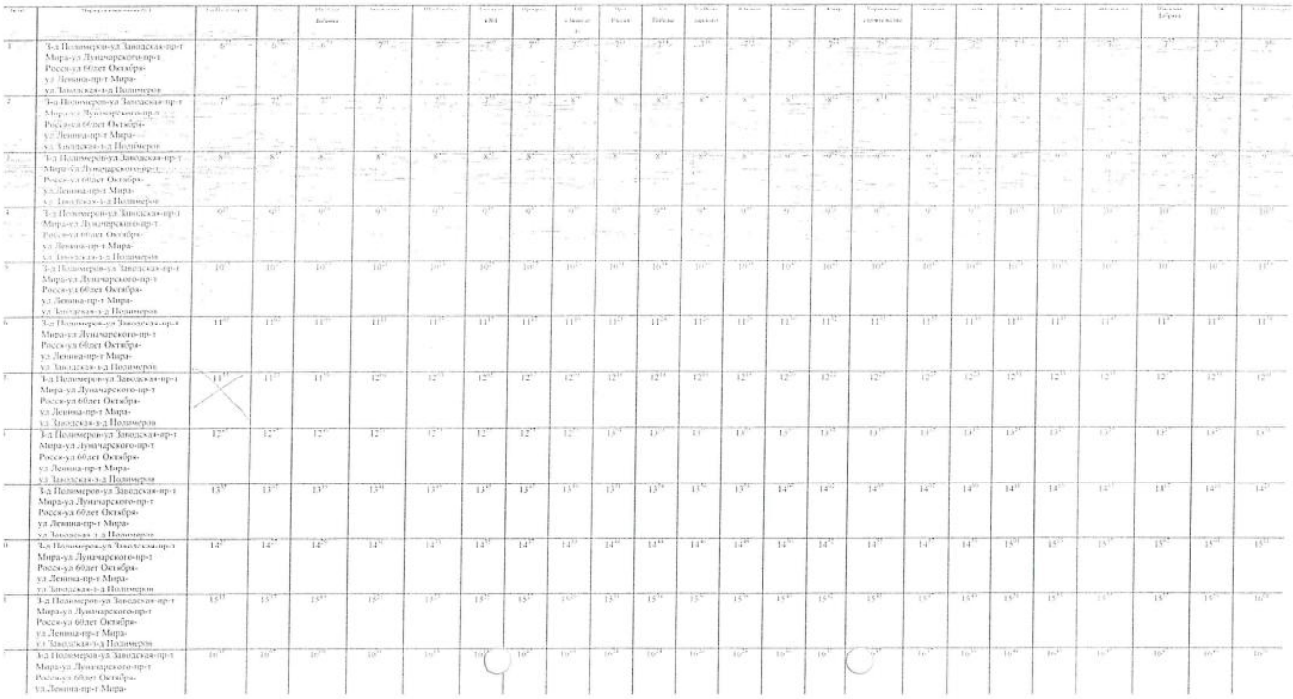


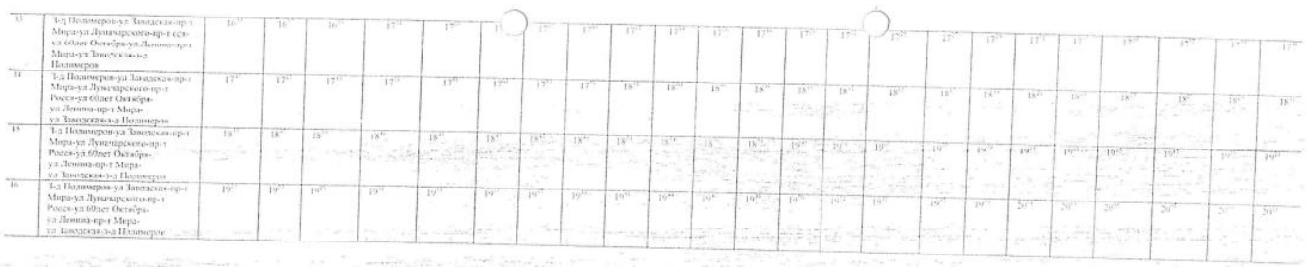
Перевозчик:
ИП Люкин Сергей Викторович

М.П. «24» 06 2015года

График движения автотранспорта ИП Люкин Сергей Викторович по маршруту № 1

летний период
выходные дни





Перевозчик:
ИП Люкин Сергей Викторович

М.П. «24» 06 2015года

Расписание движения транспортных средств, используемое Перевозчиком для обслуживания городского маршрута № 1

Летний, осенне-зимний период (рабочие дни)

№																								
1			5:28	5:30	5:32	5:34	5:36	5:38	5:40	5:42	5:45	5:47	5:49	5:51	5:53	5:56	5:58	6:00	6:02	6:04	6:06	6:08	6:10	6:12	6:14	
2			5:40	5:42	5:44	5:46	5:48	5:50	5:52	5:54	5:57	5:59	6:01	6:03	6:05	6:08	6:10	6:12	6:14	6:16	6:18	6:20	6:22	6:24	6:26	
3			5:56	5:58	6:00	6:02	6:04	6:06	6:08	6:10	6:13	6:15	6:17	6:19	6:21	6:24	6:26	6:28	6:30	6:32	6:34	6:36	6:38	6:40	6:42	6:44
4			6:00	6:02	6:04	6:06	6:08	6:10	6:12	6:14	6:17	6:19	6:21	6:23	6:25	6:28	6:30	6:32	6:34	6:36	6:38	6:40	6:42	6:44	6:46	6:48
5			6:08	6:10	6:12	6:14	6:16	6:18	6:20	6:22	6:25	6:27	6:29	6:31	6:33	6:36	6:38	6:40	6:42	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56
6			6:12	6:14	6:16	6:18	6:20	6:22	6:24	6:26	6:29	6:31	6:33	6:35	6:37	6:40	6:42	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56	6:58	7:00
7			6:16	6:18	6:20	6:22	6:24	6:26	6:28	6:30	6:33	6:35	6:37	6:39	6:41	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04
8			6:20	6:22	6:24	6:26	6:28	6:30	6:32	6:34	6:37	6:39	6:41	6:43	6:45	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04	7:06	7:08
9			6:24	6:26	6:28	6:30	6:32	6:34	6:36	6:38	6:41	6:43	6:45	6:47	6:49	6:52	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12
10			6:28	6:30	6:32	6:34	6:36	6:38	6:40	6:42	6:45	6:47	6:49	6:51	6:53	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16
11			6:32	6:34	6:36	6:38	6:40	6:42	6:44	6:46	6:49	6:51	6:53	6:55	6:57	7:00	7:02	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20
12			6:36	6:38	6:40	6:42	6:44	6:46	6:48	6:50	6:53	6:55	6:57	6:59	7:01	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:24
13			6:40	6:42	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:57	6:59	7:01	7:03	7:05	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:24	7:26	7:28
14			6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56	6:58	7:01	7:03	7:05	7:07	7:09	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:24	7:26	7:28	7:30	7:32
15			6:52	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04	7:06	7:09	7:11	7:13	7:15	7:17	7:20	7:22	7:24	7:26	7:28	7:30	7:32	7:34	7:36	7:38	7:40
16			7:00	7:02	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:17	7:19	7:21	7:23	7:25	7:28	7:30	7:32	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46	7:48
17			7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:21	7:23	7:25	7:27	7:29	7:32	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52
18			7:08	7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:25	7:27	7:29	7:31	7:33	7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:54	7:56
19			7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:24	7:26	7:29	7:31	7:33	7:35	7:37	7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00
20			7:16	7:18	7:20	7:22	7:24	7:26	7:28	7:30	7:33	7:35	7:37	7:39	7:41	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04
21			7:20	7:22	7:24	7:26	7:28	7:30	7:32	7:34	7:37	7:39	7:41	7:43	7:45	7:48	7:50	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06	8:08
22			7:24	7:26	7:28	7:30	7:32	7:34	7:36	7:38	7:41	7:43	7:45	7:47	7:49	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12
23			7:28	7:30	7:32	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:45	7:47	7:49	7:51	7:53	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16
24			7:32	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46	7:49	7:51	7:53	7:55	7:57	8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:20
25			7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:53	7:55	7:57	7:59	8:01	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:24
26			7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:54	7:57	7:59	8:01	8:03	8:05	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:24	8:26	8:28
27			7:48	7:50	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:05	8:07	8:09	8:11	8:13	8:16	8:18	8:20	8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	
28			7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06	8:09	8:11	8:13	8:15	8:17	8:20	8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	
29			7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:13	8:15	8:17	8:19	8:21	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	
30			8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:17	8:19	8:21	8:23	8:25	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46	
31			8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:21	8:23	8:25	8:27	8:29	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46	8:48	8:50	

№																								
32			8:08	8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:25	8:27	8:29	8:31	8:33	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:54	
33			8:12	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:24	8:26	8:29	8:31	8:33	8:35	8:37	8:40	8:42	8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	
34			8:16	8:18	8:20	8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:33	8:35	8:37	8:39	8:41	8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	
35		8:18	8:20	8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:37	8:39	8:41	8:43	8:45	8:48	8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06	
36		8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:41	8:43	8:45	8:47	8:49	8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	
37		8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:45	8:47	8:49	8:51	8:53	8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	
38		8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46	8:49	8:51	8:53	8:55	8:57	9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	9:16	9:18	
39		8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46	8:48	8:50	8:53	8:55	8:57	8:59	9:01	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	
40			8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	9:01	9:03	9:05	9:07	9:09	9:12	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	
41			8:48	8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	9:05	9:07	9:09	9:11	9:13	9:16	9:18	9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	
42			8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06	9:09	9:11	9:13	9:15	9:17	9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	
43			8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	9:13	9:15	9:17	9:19	9:21	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	
44			9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	9:17	9:19	9:21	9:23	9:25	9:28	9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:44	9:46	
45			9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	9:16	9:18	9:21	9:23	9:25	9:27	9:29	9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:44	9:46	9:48	9:50	
46			9:08	9:10	9:12	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	9:25	9:27	9:29	9:31	9:33	9:36	9:38	9:40	9:42	9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	
47			9:12	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	9:24	9:26	9:29	9:31	9:33	9:35	9:37	9:40	9:42	9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	
48			9:16	9:18	9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	9:33	9:35	9:37	9:39	9:41	9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	
49			9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	9:37	9:39	9:41	9:43	9:45	9:48	9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06	
50			9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	9:41	9:43	9:45	9:47	9:49	9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	
51			9:28	9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:45	9:47	9:49	9:51	9:53	9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:14	
52			9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:44	9:46	9:49	9:51	9:53	9:55	9:57	10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:14	10:16	10:18	
53			9:40	9:42	9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	9:57	9:59	10:01	10:03	10:05	10:08	10:10	10:12	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26	
54			9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	10:01	10:03	10:05	10:07	10:09	10:12	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	
55			9:48	9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:05	10:07	10:09	10:11	10:13	10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	
56			9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06	10:09	10:11	10:13	10:15	10:17	10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	
57			9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	10:13	10:15	10:17	10:19	10:21	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	10:40	10:42	
58			10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:14	10:17	10:19	10:21	10:23	10:25	10:28	10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	10:40	10:42	10:44	10:46	
59			10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:14	10:16	10:18	10:21	10:23	10:25	10:27	10:29	10:32	10:34	10:36	10:38	10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	
60			10:08	10:10	10:12	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:25	10:27	10:29	10:31	10:33	10:36	10:38	10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:54	
61			10:12	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26	10:29	10:31	10:33	10:35	10:37	10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:54	10:56	10:58	
62			10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	10:33	10:35	10:37	10:39	10:41	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	
63			10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	10:37	10:39	10:41	10:43	10:45	10:48	10:50	10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06	
64			10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	10:41	10:43	10:45	10:47	10:49	10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06	11:08	11:10	
65			10:28	10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	10:40	10:42	10:45	10:47	10:49	10:51	10:53	10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:14	
66			10:36	10:38	10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	10:53	10:55	10:57	10:59	11:01	11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	
67			10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:54	10:57	10:59	11:01	11:03	11:05	11:08	11:10	11:12	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	11:24	11:26	

№																									
68			10:48	10:50	10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:05	11:07	11:09	11:11	11:13	11:16	11:18	11:20	11:22	11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	
69			10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06	11:09	11:11	11:13	11:15	11:17	11:20	11:22	11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	11:36	11:38	
70			10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06	11:08	11:10	11:13	11:15	11:17	11:19	11:21	11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	11:36	11:38	11:40	11:42	
71			11:00	11:02	11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:14	11:17	11:19	11:21	11:23	11:25	11:28	11:30	11:32	11:34	11:36	11:38	11:40	11:42	11:44	11:46	
72			11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:14	11:16	11:18	11:21	11:23	11:25	11:27	11:29	11:32	11:34	11:36	11:38	11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	
73			11:08	11:10	11:12	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	11:25	11:27	11:29	11:31	11:33	11:36	11:38	11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	
74			11:12	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	11:24	11:26	11:29	11:31	11:33	11:35	11:37	11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	11:56	11:58	
75			11:16	11:18	11:20	11:22	11:24	11:26	11:28	11:30	11:33	11:35	11:37	11:39	11:41	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	
76			11:20	11:22	11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	11:37	11:39	11:41	11:43	11:45	11:48	11:50	11:52	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	12:04	12:06	
77			11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	11:36	11:38	11:41	11:43	11:45	11:47	11:49	11:52	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	12:04	12:06	12:08	12:10	
78			11:36	11:38	11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	11:53	11:55	11:57	11:59	12:01	12:04	12:06	12:08	12:10	12:12	12:14	12:16	12:18	12:20	12:22	
79			11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	11:57	11:59	12:01	12:03	12:05	12:08	12:10	12:12	12:14	12:16	12:18	12:20	12:22	12:24	12:26	
80			11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	11:56	11:58	12:01	12:03	12:05	12:07	12:09	12:12	12:14	12:16	12:18	12:20	12:22	12:24	12:26	12:28	12:30	
81			11:52	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	12:04	12:06	12:09	12:11	12:13	12:15	12:17	12:20	12:22	12:24	12:26	12:28	12:30	12:32	12:34	12:36	12:38	
82			12:00	12:02	12:04	12:06	12:08	12:10	12:12	12:14	12:17	12:19	12:21	12:23	12:25	12:28	12:30	12:32	12:34	12:36	12:38	12:40	12:42	12:44	12:46	
83			12:08	12:10	12:12	12:14	12:16	12:18	12:20	12:22	12:25	12:27	12:29	12:31	12:33	12:36	12:38	12:40	12:42	12:44	12:46	12:48	12:50	12:52	12:54	
84			12:16	12:18	12:20	12:22	12:24	12:26	12:28	12:30	12:33	12:35	12:37	12:39	12:41	12:44	12:46	12:48	12:50	12:52	12:54	12:56	12:58	13:00	13:02	
85			12:28	12:30	12:32	12:34	12:36	12:38	12:40	12:42	12:45	12:47	12:49	12:51	12:53	12:56	12:58	13:00	13:02	13:04	13:06	13:08	13:10	13:12	13:14	
86			12:36	12:38	12:40	12:42	12:44	12:46	12:48	12:50	12:53	12:55	12:57	12:59	13:01	13:04	13:06	13:08	13:10	13:12	13:14	13:16	13:18	13:20	13:22	
87			12:44	12:46	12:48	12:50	12:52	12:54	12:56	12:58	13:01	13:03	13:05	13:07	13:09	13:12	13:14	13:16	13:18	13:20	13:22	13:24	13:26	13:28	13:30	
88			12:52	12:54	12:56	12:58	13:00	13:02	13:04	13:06	13:09	13:11	13:13	13:15	13:17	13:20	13:22	13:24	13:26	13:28	13:30	13:32	13:34	13:36	13:38	
89			13:00	13:02	13:04	13:06	13:08	13:10	13:12	13:14	13:17	13:19	13:21	13:23	13:25	13:28	13:30	13:32	13:34	13:36	13:38	13:40	13:42	13:44	13:46	
90			13:08	13:10	13:12	13:14	13:16	13:18	13:20	13:22	13:25	13:27	13:29	13:31	13:33	13:36	13:38	13:40	13:42	13:44	13:46	13:48	13:50	13:52	13:54	
91			13:16	13:18	13:20	13:22	13:24	13:26	13:28	13:30	13:33	13:35	13:37	13:39	13:41	13:44	13:46	13:48	13:50	13:52	13:54	13:56	13:58	14:00	14:02	
92			13:24	13:26	13:28	13:30	13:32	13:34	13:36	13:38	13:41	13:43	13:45	13:47	13:49	13:52	13:54	13:56	13:58	14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	
93			13:28	13:30	13:32	13:34	13:36	13:38	13:40	13:42	13:45	13:47	13:49	13:51	13:53	13:56	13:58	14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	
94			13:32	13:34	13:36	13:38	13:40	13:42	13:44	13:46	13:49	13:51	13:53	13:55	13:57	14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	
95			13:36	13:38	13:40	13:42	13:44	13:46	13:48	13:50	13:53	13:55	13:57	13:59	14:01	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	
96			13:40	13:42	13:44	13:46	13:48	13:50	13:52	13:54	13:57	13:59	14:01	14:03	14:05	14:08	14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	14:24	14:26	
97			13:44	13:46	13:48	13:50	13:52	13:54	13:56	13:58	14:01	14:03	14:05	14:07	14:09	14:12	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	14:24	14:26	14:28	14:30	
98			13:48	13:50	13:52	13:54	13:56	13:58	14:00	14:02	14:05	14:07	14:09	14:11	14:13	14:16	14:18	14:20	14:22	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	
99			13:52	13:54	13:56	13:58	14:00	14:02	14:04	14:06	14:09	14:11	14:13	14:15	14:17	14:20	14:22	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	
100			13:56	13:58	14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	14:13	14:15	14:17	14:19	14:21	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	
101			14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	14:17	14:19	14:21	14:23	14:25	14:28	14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46	
102			14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	14:21	14:23	14:25	14:27	14:29	14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46	14:48	14:50	
103			14:08	14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	14:25	14:27	14:29	14:31	14:33	14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46	14:48	14:50	14:52	14:54	

№																									
104			14:20	14:22	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	14:37	14:39	14:41	14:43	14:45	14:48	14:50	14:52	14:54	14:56	14:58	15:00	15:02	15:04	15:06	
105			14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	14:41	14:43	14:45	14:47	14:49	14:52	14:54	14:56	14:58	15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	
106			14:28	14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	14:45	14:47	14:49	14:51	14:53	14:56	14:58	15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	
107			14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46	14:49	14:51	14:53	14:55	14:57	15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	
108			14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46	14:48	14:50	14:53	14:55	14:57	14:59	15:01	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	
109			14:40	14:42	14:44	14:46	14:48	14:50	14:52	14:54	14:57	14:59	15:01	15:03	15:05	15:08	15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	15:24	15:26	
110		16:11:00 (0000000)	14:44	14:46	14:48	14:50	14:52	14:54	14:56	14:58	15:01	15:03	15:05	15:07	15:09	15:12	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	15:24	15:26	15:28	15:30	
111		16:19:00 (0000000)	14:48	14:50	14:52	14:54	14:56	14:58	15:00	15:02	15:05	15:07	15:09	15:11	15:13	15:16	15:18	15:20	15:22	15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:34	
112		16:27:00 (0000000)	14:56	14:58	15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	15:13	15:15	15:17	15:19	15:21	15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	
113		16:31:00 (0000000)	15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	15:17	15:19	15:21	15:23	15:25	15:28	15:30	15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46	
114			15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	15:21	15:23	15:25	15:27	15:29	15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46	15:48	15:50	
115			15:08	15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	15:25	15:27	15:29	15:31	15:33	15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46	15:48	15:50	15:52	15:54	
116			15:20	15:22	15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:34	15:37	15:39	15:41	15:43	15:45	15:48	15:50	15:52	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06	
117			15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:34	15:36	15:38	15:41	15:43	15:45	15:47	15:49	15:52	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	
118			15:28	15:30	15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	15:45	15:47	15:49	15:51	15:53	15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	
119			15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46	15:49	15:51	15:53	15:55	15:57	16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	16:16	16:18	
120			15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46	15:48	15:50	15:53	15:55	15:57	15:59	16:01	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	
121			15:40	15:42	15:44	15:46	15:48	15:50	15:52	15:54	15:57	15:59	16:01	16:03	16:05	16:08	16:10	16:12	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26	
122			15:44	15:46	15:48	15:50	15:52	15:54	15:56	15:58	16:01	16:03	16:05	16:07	16:09	16:12	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26	16:28	16:30	
123			15:48	15:50	15:52	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:05	16:07	16:09	16:11	16:13	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26	16:28	16:30	16:32	16:34	
124			15:52	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06	16:09	16:11	16:13	16:15	16:17	16:20	16:22	16:24	16:26	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	
125			15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	16:13	16:15	16:17	16:19	16:21	16:24	16:26	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	
126			16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	16:17	16:19	16:21	16:23	16:25	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	16:44	16:46	
127			16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	16:16	16:18	16:21	16:23	16:25	16:27	16:29	16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	16:44	16:46	16:48	16:50	
128			16:12	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26	16:29	16:31	16:33	16:35	16:37	16:40	16:42	16:44	16:46	16:48	16:50	16:52	16:54	16:56	16:58	
129		16:19:00	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26	16:28	16:30	16:33	16:35	16:37	16:39	16:41	16:44	16:46	16:48	16:50	16:52	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	
130		16:27:00	16:24	16:26	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	16:41	16:43	16:45	16:47	16:49	16:52	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	
131		16:31:00	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:43	16:45	16:47	16:49	16:51	16:53	16:56	16:58	17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:14	
132			16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	16:44	16:46	16:49	16:51	16:53	16:55	16:57	17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:14	17:16	17:18	
133			16:36	16:38	16:40	16:42	16:44	16:46	16:48	16:50	16:53	16:55	16:57	16:59	17:01	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:14	17:16	17:18	17:20	17:22	
134			16:40	16:42	16:44	16:46	16:48	16:50	16:52	16:54	16:57	16:59	17:01	17:03	17:05	17:08	17:10	17:12	17:14	17:16	17:18	17:20	17:22	17:24	17:26	
135			16:44	16:46	16:48	16:50	16:52	16:54	16:56	16:58	17:01	17:03	17:05	17:07	17:09	17:12	17:14	17:16	17:18	17:20	17:22	17:24	17:26	17:28	17:30	
136			16:48	16:50	16:52	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	17:05	17:07	17:09	17:11	17:13	17:16	17:18	17:20	17:22	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	
137			16:52	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	17:04	17:06	17:09	17:11	17:13	17:15	17:17	17:20	17:22	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	17:36	17:38	
138			16:56	16:58	17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	17:13	17:15	17:17	17:19	17:21	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	17:36	17:38	17:40	17:42	
139			17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:14	17:17	17:19	17:21	17:23	17:25	17:28	17:30	17:32	17:34	17:36	17:38	17:40	17:42	17:44	17:46	

№																								
140			17:08	17:10	17:12	17:14	17:16	17:18	17:20	17:22	17:25	17:27	17:29	17:31	17:33	17:36	17:38	17:40	17:42	17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:54	
141			17:12	17:14	17:16	17:18	17:20	17:22	17:24	17:26	17:29	17:31	17:33	17:35	17:37	17:40	17:42	17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:54	17:56	17:58	
142			17:20	17:22	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	17:37	17:39	17:41	17:43	17:45	17:48	17:50	17:52	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06	
143			17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	17:36	17:38	17:41	17:43	17:45	17:47	17:49	17:52	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06	18:08	18:10	
144			17:28	17:30	17:32	17:34	17:36	17:38	17:40	17:42	17:45	17:47	17:49	17:51	17:53	17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06	18:08	18:10	18:12	18:14	
145			17:32	17:34	17:36	17:38	17:40	17:42	17:44	17:46	17:49	17:51	17:53	17:55	17:57	18:00	18:02	18:04	18:06	18:08	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	
146			17:36	17:38	17:40	17:42	17:44	17:46	17:48	17:50	17:53	17:55	17:57	17:59	18:01	18:04	18:06	18:08	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	
147			17:40	17:42	17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:54	17:57	17:59	18:01	18:03	18:05	18:08	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	18:24	18:26	
148			17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:54	17:56	17:58	18:01	18:03	18:05	18:07	18:09	18:12	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	
149			17:48	17:50	17:52	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:05	18:07	18:09	18:11	18:13	18:16	18:18	18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	
150			17:52	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06	18:09	18:11	18:13	18:15	18:17	18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	18:36	18:38	
151			17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06	18:08	18:10	18:13	18:15	18:17	18:19	18:21	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	
152			18:04	18:06	18:08	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	18:21	18:23	18:25	18:27	18:29	18:32	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	18:44	18:46	18:48	18:50	
153			18:08	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	18:25	18:27	18:29	18:31	18:33	18:36	18:38	18:40	18:42	18:44	18:46	18:48	18:50	18:52	18:54	
154			18:16	18:18	18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	18:33	18:35	18:37	18:39	18:41	18:44	18:46	18:48	18:50	18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	
155			18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	18:37	18:39	18:41	18:43	18:45	18:48	18:50	18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	19:04	19:06	
156			18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	18:36	18:38	18:41	18:43	18:45	18:47	18:49	18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	19:04	19:06	19:08	19:10	
157			18:28	18:30	18:32	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	18:45	18:47	18:49	18:51	18:53	18:56	18:58	19:00	19:02	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:12
158			18:32	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	18:44	18:46	18:49	18:51	18:53	18:55	18:57	19:00	19:02	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:16	19:18	19:16
159			18:36	18:38	18:40	18:42	18:44	18:46	18:48	18:50	18:53	18:55	18:57	18:59	19:01	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:16	19:18	19:20	19:22	19:20
160			18:40	18:42	18:44	18:46	18:48	18:50	18:52	18:54	18:57	18:59	19:01	19:03	19:05	19:08	19:10	19:12	19:14	19:16	19:18	19:20	19:22	19:24	19:26	19:24
161			18:44	18:46	18:48	18:50	18:52	18:54	18:56	18:58	19:01	19:03	19:05	19:07	19:09	19:12	19:14	19:16	19:18	19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:28
162			18:48	18:50	18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	19:05	19:07	19:09	19:11	19:13	19:16	19:18	19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:34	19:32
163			18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	19:04	19:06	19:09	19:11	19:13	19:15	19:17	19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:34	19:36	19:38	19:36
164			19:00	19:02	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:17	19:19	19:21	19:23	19:25	19:28	19:30	19:32	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:44	19:46	19:44
165			19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:16	19:18	19:21	19:23	19:25	19:27	19:29	19:32	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:44	19:46	19:48	19:50	
166			19:12	19:14	19:16	19:18	19:20	19:22	19:24	19:26	19:29	19:31	19:33	19:35	19:37	19:40	19:42	19:44	19:46	19:48	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	
167			19:16	19:18	19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:33	19:35	19:37	19:39	19:41	19:44	19:46	19:48	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	
168			19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:34	19:37	19:39	19:41	19:43	19:45	19:48	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	20:04	20:06	
169			19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:34	19:36	19:38	19:41	19:43	19:45	19:47	19:49	19:52	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	20:04	20:06	20:08	20:10	
170			19:28	19:30	19:32	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:45	19:47	19:49	19:51	19:53	19:56	19:58	20:00	20:02	20:04	20:06	20:08	20:10	20:12	20:14	
171			19:32	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:44	19:46	19:49	19:51	19:53	19:55	19:57	20:00	20:02	20:04	20:06	20:08	20:10	20:12	20:14	20:16	20:18	
172			19:36	19:38	19:40	19:42	19:44	19:46	19:48	19:50	19:53	19:55	19:57	19:59	20:01	20:04	20:06	20:08	20:10	20:12	20:14	20:16	20:18	20:20	20:22	
173			19:40	19:42	19:44	19:46	19:48	19:50	19:52	19:54	19:57	19:59	20:01	20:03	20:05	20:08	20:10	20:12	20:14	20:16	20:18	20:20	20:22	20:24	20:26	
174			19:44	19:46	19:48	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	20:01	20:03	20:05	20:07	20:09	20:12	20:14	20:16	20:18	20:20	20:22	20:24	20:26	20:28	20:30	
175			19:48	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	20:05	20:07	20:09	20:11	20:13	20:16	20:18	20:20	20:22	20:24	20:26	20:28	20:30	20:32	20:34	

№																								
176			19:56	19:58	20:00	20:02	20:04	20:06	20:08	20:10	20:13	20:15	20:17	20:19	20:21	20:24	20:26	20:28	20:30	20:32	20:34	20:36	20:38	20:40	20:42	
177			20:08	20:10	20:12	20:14	20:16	20:18	20:20	20:22	20:25	20:27	20:29	20:31	20:33	20:36	20:38	20:40	20:42	20:44	20:46	20:48	20:50	20:52	20:54	
178			20:16	20:18	20:20	20:22	20:24	20:26	20:28	20:30	20:33	20:35	20:37	20:39	20:41	20:44	20:46	20:48	20:50	20:52	20:54	20:56	20:58	21:00	21:02	
179		20:18	20:20	20:22	20:24	20:26	20:28	20:30	20:32	20:34	20:37	20:39	20:41	20:43	20:45	20:48	20:50	20:52	20:54	20:56	20:58	21:00	21:02	21:04	21:06	
180		20:30	20:32	20:34	20:36	20:38	20:40	20:42	20:44	20:46	20:49	20:51	20:53	20:55	20:57	21:00	21:02	21:04	21:06	21:08	21:10	21:12	21:14	21:16	21:18	
181			20:44	20:46	20:48	20:50	20:52	20:54	20:56	20:58	21:01	21:03	21:05	21:07	21:09	21:12	21:14	21:16	21:18	21:20	21:22	21:24	21:26	21:28	21:30	
182			21:04	21:06	21:08	21:10	21:12	21:14	21:16	21:18	21:21	21:23	21:25	21:27	21:29	21:32	21:34	21:36	21:38	21:40	21:42	21:44	21:46	21:48	21:50	

* ОП - остановочный пункт

Перевозчик:
ООО"Новотранс - 5"
ИНН 4312126976

Директор

В.С. Шангин

М.П. "23" 06 2015 года

Исп: Шангина И.А.

Расписание движения транспортных средств, используемое Перевозчиком для обслуживания городского маршрута № 1

Летний, осенне-зимний период (выходные, праздничные дни)

№																							
1		5:20	5:22	5:24	5:26	5:28	5:30	5:32	5:34	5:36	5:39	5:41	5:43	5:45	5:47	5:50	5:52	5:54	5:56	5:58	6:00	6:02	6:04	6:06
2		5:40	5:42	5:44	5:46	5:48	5:50	5:52	5:54	5:56	5:59	6:01	6:03	6:05	6:07	6:10	6:12	6:14	6:16	6:18	6:20	6:22	6:24	6:26
3		6:10	6:12	6:14	6:16	6:18	6:20	6:22	6:24	6:26	6:29	6:31	6:33	6:35	6:37	6:40	6:42	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56
4		6:15	6:17	6:19	6:21	6:23	6:25	6:27	6:29	6:31	6:34	6:36	6:38	6:40	6:42	6:45	6:47	6:49	6:51	6:53	6:55	6:57	6:59	7:01
5		6:20	6:22	6:24	6:26	6:28	6:30	6:32	6:34	6:36	6:39	6:41	6:43	6:45	6:47	6:50	6:52	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04	7:06
6		6:25	6:27	6:29	6:31	6:33	6:35	6:37	6:39	6:41	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:55	6:57	6:59	7:01	7:03	7:05	7:07	7:09	7:11
7		6:30	6:32	6:34	6:36	6:38	6:40	6:42	6:44	6:46	6:49	6:51	6:53	6:55	6:57	7:00	7:02	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16
8		6:35	6:37	6:39	6:41	6:43	6:45	6:47	6:49	6:51	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:05	7:07	7:09	7:11	7:13	7:15	7:17	7:19	7:21
9		6:40	6:42	6:44	6:46	6:48	6:50	6:52	6:54	6:56	6:59	7:01	7:03	7:05	7:07	7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:24	7:26
10		6:45	6:47	6:49	6:51	6:53	6:55	6:57	6:59	7:01	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:15	7:17	7:19	7:21	7:23	7:25	7:27	7:29	7:31
11		6:50	6:52	6:54	6:56	6:58	7:00	7:02	7:04	7:06	7:09	7:11	7:13	7:15	7:17	7:20	7:22	7:24	7:26	7:28	7:30	7:32	7:34	7:36
12		7:00	7:02	7:04	7:06	7:08	7:10	7:12	7:14	7:16	7:19	7:21	7:23	7:25	7:27	7:30	7:32	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46
13		7:05	7:07	7:09	7:11	7:13	7:15	7:17	7:19	7:21	7:24	7:26	7:28	7:30	7:32	7:35	7:37	7:39	7:41	7:43	7:45	7:47	7:49	7:51
14		7:10	7:12	7:14	7:16	7:18	7:20	7:22	7:24	7:26	7:29	7:31	7:33	7:35	7:37	7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:54	7:56
15		7:15	7:17	7:19	7:21	7:23	7:25	7:27	7:29	7:31	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:45	7:47	7:49	7:51	7:53	7:55	7:57	7:59	8:01
16		7:20	7:22	7:24	7:26	7:28	7:30	7:32	7:34	7:36	7:39	7:41	7:43	7:45	7:47	7:50	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06
17		7:25	7:27	7:29	7:31	7:33	7:35	7:37	7:39	7:41	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:55	7:57	7:59	8:01	8:03	8:05	8:07	8:09	8:11
18		7:30	7:32	7:34	7:36	7:38	7:40	7:42	7:44	7:46	7:49	7:51	7:53	7:55	7:57	8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16
19		7:35	7:37	7:39	7:41	7:43	7:45	7:47	7:49	7:51	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:05	8:07	8:09	8:11	8:13	8:15	8:17	8:19	8:21
20		7:40	7:42	7:44	7:46	7:48	7:50	7:52	7:54	7:56	7:59	8:01	8:03	8:05	8:07	8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:24	8:26
21		7:50	7:52	7:54	7:56	7:58	8:00	8:02	8:04	8:06	8:09	8:11	8:13	8:15	8:17	8:20	8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36
22		7:55	7:57	7:59	8:01	8:03	8:05	8:07	8:09	8:11	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:25	8:27	8:29	8:31	8:33	8:35	8:37	8:39	8:41
23		8:00	8:02	8:04	8:06	8:08	8:10	8:12	8:14	8:16	8:19	8:21	8:23	8:25	8:27	8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46
24		8:05	8:07	8:09	8:11	8:13	8:15	8:17	8:19	8:21	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:35	8:37	8:39	8:41	8:43	8:45	8:47	8:49	8:51
25		8:10	8:12	8:14	8:16	8:18	8:20	8:22	8:24	8:26	8:29	8:31	8:33	8:35	8:37	8:40	8:42	8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:54	8:56
26		8:15	8:17	8:19	8:21	8:23	8:25	8:27	8:29	8:31	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:45	8:47	8:49	8:51	8:53	8:55	8:57	8:59	9:01

№																							
27		8:20	8:22	8:24	8:26	8:28	8:30	8:32	8:34	8:36	8:39	8:41	8:43	8:45	8:47	8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06
28		8:25	8:27	8:29	8:31	8:33	8:35	8:37	8:39	8:41	8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:55	8:57	8:59	9:01	9:03	9:05	9:07	9:09	9:11
29		8:30	8:32	8:34	8:36	8:38	8:40	8:42	8:44	8:46	8:49	8:51	8:53	8:55	8:57	9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	9:16
30		8:40	8:42	8:44	8:46	8:48	8:50	8:52	8:54	8:56	8:59	9:01	9:03	9:05	9:07	9:10	9:12	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	9:24	9:26
31		8:45	8:47	8:49	8:51	8:53	8:55	8:57	8:59	9:01	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:15	9:17	9:19	9:21	9:23	9:25	9:27	9:29	9:31
32		8:50	8:52	8:54	8:56	8:58	9:00	9:02	9:04	9:06	9:09	9:11	9:13	9:15	9:17	9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	9:36
33		8:55	8:57	8:59	9:01	9:03	9:05	9:07	9:09	9:11	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	9:25	9:27	9:29	9:31	9:33	9:35	9:37	9:39	9:41
34		9:00	9:02	9:04	9:06	9:08	9:10	9:12	9:14	9:16	9:19	9:21	9:23	9:25	9:27	9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:44	9:46
35		9:05	9:07	9:09	9:11	9:13	9:15	9:17	9:19	9:21	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:35	9:37	9:39	9:41	9:43	9:45	9:47	9:49	9:51
36		9:10	9:12	9:14	9:16	9:18	9:20	9:22	9:24	9:26	9:29	9:31	9:33	9:35	9:37	9:40	9:42	9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	9:56
37		9:15	9:17	9:19	9:21	9:23	9:25	9:27	9:29	9:31	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:45	9:47	9:49	9:51	9:53	9:55	9:57	9:59	10:01
38		9:20	9:22	9:24	9:26	9:28	9:30	9:32	9:34	9:36	9:39	9:41	9:43	9:45	9:47	9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06
39		9:30	9:32	9:34	9:36	9:38	9:40	9:42	9:44	9:46	9:49	9:51	9:53	9:55	9:57	10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:14	10:16
40		9:35	9:37	9:39	9:41	9:43	9:45	9:47	9:49	9:51	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:05	10:07	10:09	10:11	10:13	10:15	10:17	10:19	10:21
41		9:40	9:42	9:44	9:46	9:48	9:50	9:52	9:54	9:56	9:59	10:01	10:03	10:05	10:07	10:10	10:12	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26
42		9:45	9:47	9:49	9:51	9:53	9:55	9:57	9:59	10:01	10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:15	10:17	10:19	10:21	10:23	10:25	10:27	10:29	10:31
43		9:50	9:52	9:54	9:56	9:58	10:00	10:02	10:04	10:06	10:09	10:11	10:13	10:15	10:17	10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	10:36
44		9:55	9:57	9:59	10:01	10:03	10:05	10:07	10:09	10:11	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:25	10:27	10:29	10:31	10:33	10:35	10:37	10:39	10:41
45		10:00	10:02	10:04	10:06	10:08	10:10	10:12	10:14	10:16	10:19	10:21	10:23	10:25	10:27	10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	10:40	10:42	10:44	10:46
46		10:05	10:07	10:09	10:11	10:13	10:15	10:17	10:19	10:21	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:35	10:37	10:39	10:41	10:43	10:45	10:47	10:49	10:51
47		10:10	10:12	10:14	10:16	10:18	10:20	10:22	10:24	10:26	10:29	10:31	10:33	10:35	10:37	10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:54	10:56
48		10:20	10:22	10:24	10:26	10:28	10:30	10:32	10:34	10:36	10:39	10:41	10:43	10:45	10:47	10:50	10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06
49		10:25	10:27	10:29	10:31	10:33	10:35	10:37	10:39	10:41	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:55	10:57	10:59	11:01	11:03	11:05	11:07	11:09	11:11
50		10:30	10:32	10:34	10:36	10:38	10:40	10:42	10:44	10:46	10:49	10:51	10:53	10:55	10:57	11:00	11:02	11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:14	11:16
51		10:35	10:37	10:39	10:41	10:43	10:45	10:47	10:49	10:51	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:05	11:07	11:09	11:11	11:13	11:15	11:17	11:19	11:21
52		10:40	10:42	10:44	10:46	10:48	10:50	10:52	10:54	10:56	10:59	11:01	11:03	11:05	11:07	11:10	11:12	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	11:24	11:26
53		10:45	10:47	10:49	10:51	10:53	10:55	10:57	10:59	11:01	11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:15	11:17	11:19	11:21	11:23	11:25	11:27	11:29	11:31
54		10:50	10:52	10:54	10:56	10:58	11:00	11:02	11:04	11:06	11:09	11:11	11:13	11:15	11:17	11:20	11:22	11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	11:36
55		10:55	10:57	10:59	11:01	11:03	11:05	11:07	11:09	11:11	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	11:25	11:27	11:29	11:31	11:33	11:35	11:37	11:39	11:41
56		11:00	11:02	11:04	11:06	11:08	11:10	11:12	11:14	11:16	11:19	11:21	11:23	11:25	11:27	11:30	11:32	11:34	11:36	11:38	11:40	11:42	11:44	11:46
57		11:10	11:12	11:14	11:16	11:18	11:20	11:22	11:24	11:26	11:29	11:31	11:33	11:35	11:37	11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	11:56

№																									
58		11:15	11:17	11:19	11:21	11:23	11:25	11:27	11:29	11:31	11:34	11:36	11:38	11:40	11:42	11:45	11:47	11:49	11:51	11:53	11:55	11:57	11:59	12:01
59		11:20	11:22	11:24	11:26	11:28	11:30	11:32	11:34	11:36	11:39	11:41	11:43	11:45	11:47	11:50	11:52	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	12:04	12:06
60		11:25	11:27	11:29	11:31	11:33	11:35	11:37	11:39	11:41	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:55	11:57	11:59	12:01	12:03	12:05	12:07	12:09	12:11
61		11:30	11:32	11:34	11:36	11:38	11:40	11:42	11:44	11:46	11:49	11:51	11:53	11:55	11:57	12:00	12:02	12:04	12:06	12:08	12:10	12:12	12:14	12:16
62		11:35	11:37	11:39	11:41	11:43	11:45	11:47	11:49	11:51	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	12:05	12:07	12:09	12:11	12:13	12:15	12:17	12:19	12:21
63		11:40	11:42	11:44	11:46	11:48	11:50	11:52	11:54	11:56	11:59	12:01	12:03	12:05	12:07	12:10	12:12	12:14	12:16	12:18	12:20	12:22	12:24	12:26
64		11:50	11:52	11:54	11:56	11:58	12:00	12:02	12:04	12:06	12:09	12:11	12:13	12:15	12:17	12:20	12:22	12:24	12:26	12:28	12:30	12:32	12:34	12:36
65		12:00	12:02	12:04	12:06	12:08	12:10	12:12	12:14	12:16	12:19	12:21	12:23	12:25	12:27	12:30	12:32	12:34	12:36	12:38	12:40	12:42	12:44	12:46
66		12:10	12:12	12:14	12:16	12:18	12:20	12:22	12:24	12:26	12:29	12:31	12:33	12:35	12:37	12:40	12:42	12:44	12:46	12:48	12:50	12:52	12:54	12:56
67		12:20	12:22	12:24	12:26	12:28	12:30	12:32	12:34	12:36	12:39	12:41	12:43	12:45	12:47	12:50	12:52	12:54	12:56	12:58	13:00	13:02	13:04	13:06
68		12:30	12:32	12:34	12:36	12:38	12:40	12:42	12:44	12:46	12:49	12:51	12:53	12:55	12:57	13:00	13:02	13:04	13:06	13:08	13:10	13:12	13:14	13:16
69		12:35	12:37	12:39	12:41	12:43	12:45	12:47	12:49	12:51	12:54	12:56	12:58	13:00	13:02	13:05	13:07	13:09	13:11	13:13	13:15	13:17	13:19	13:21
70		12:55	12:57	12:59	13:01	13:03	13:05	13:07	13:09	13:11	13:14	13:16	13:18	13:20	13:22	13:25	13:27	13:29	13:31	13:33	13:35	13:37	13:39	13:41
71		13:05	13:07	13:09	13:11	13:13	13:15	13:17	13:19	13:21	13:24	13:26	13:28	13:30	13:32	13:35	13:37	13:39	13:41	13:43	13:45	13:47	13:49	13:51
72		13:15	13:17	13:19	13:21	13:23	13:25	13:27	13:29	13:31	13:34	13:36	13:38	13:40	13:42	13:45	13:47	13:49	13:51	13:53	13:55	13:57	13:59	14:01
73		13:20	13:22	13:24	13:26	13:28	13:30	13:32	13:34	13:36	13:39	13:41	13:43	13:45	13:47	13:50	13:52	13:54	13:56	13:58	14:00	14:02	14:04	14:06
74		13:25	13:27	13:29	13:31	13:33	13:35	13:37	13:39	13:41	13:44	13:46	13:48	13:50	13:52	13:55	13:57	13:59	14:01	14:03	14:05	14:07	14:09	14:11
75		13:30	13:32	13:34	13:36	13:38	13:40	13:42	13:44	13:46	13:49	13:51	13:53	13:55	13:57	14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	14:16
76		13:40	13:42	13:44	13:46	13:48	13:50	13:52	13:54	13:56	13:59	14:01	14:03	14:05	14:07	14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	14:24	14:26
77		13:45	13:47	13:49	13:51	13:53	13:55	13:57	13:59	14:01	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:15	14:17	14:19	14:21	14:23	14:25	14:27	14:29	14:31
78		13:50	13:52	13:54	13:56	13:58	14:00	14:02	14:04	14:06	14:09	14:11	14:13	14:15	14:17	14:20	14:22	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	14:36
79		13:55	13:57	13:59	14:01	14:03	14:05	14:07	14:09	14:11	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	14:25	14:27	14:29	14:31	14:33	14:35	14:37	14:39	14:41
80		14:00	14:02	14:04	14:06	14:08	14:10	14:12	14:14	14:16	14:19	14:21	14:23	14:25	14:27	14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46
81		14:05	14:07	14:09	14:11	14:13	14:15	14:17	14:19	14:21	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:35	14:37	14:39	14:41	14:43	14:45	14:47	14:49	14:51
82		14:10	14:12	14:14	14:16	14:18	14:20	14:22	14:24	14:26	14:29	14:31	14:33	14:35	14:37	14:40	14:42	14:44	14:46	14:48	14:50	14:52	14:54	14:56
83		14:20	14:22	14:24	14:26	14:28	14:30	14:32	14:34	14:36	14:39	14:41	14:43	14:45	14:47	14:50	14:52	14:54	14:56	14:58	15:00	15:02	15:04	15:06
84		14:30	14:32	14:34	14:36	14:38	14:40	14:42	14:44	14:46	14:49	14:51	14:53	14:55	14:57	15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	15:16
85		14:35	14:37	14:39	14:41	14:43	14:45	14:47	14:49	14:51	14:54	14:56	14:58	15:00	15:02	15:05	15:07	15:09	15:11	15:13	15:15	15:17	15:19	15:21
86		14:40	14:42	14:44	14:46	14:48	14:50	14:52	14:54	14:56	14:59	15:01	15:03	15:05	15:07	15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	15:24	15:26
87		14:45	14:47	14:49	14:51	14:53	14:55	14:57	14:59	15:01	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:15	15:17	15:19	15:21	15:23	15:25	15:27	15:29	15:31
88		14:50	14:52	14:54	14:56	14:58	15:00	15:02	15:04	15:06	15:09	15:11	15:13	15:15	15:17	15:20	15:22	15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:34	15:36

№																									
89		14:55	14:57	14:59	15:01	15:03	15:05	15:07	15:09	15:11	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	15:25	15:27	15:29	15:31	15:33	15:35	15:37	15:39	15:41
90		15:00	15:02	15:04	15:06	15:08	15:10	15:12	15:14	15:16	15:19	15:21	15:23	15:25	15:27	15:30	15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46
91		15:05	15:07	15:09	15:11	15:13	15:15	15:17	15:19	15:21	15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:35	15:37	15:39	15:41	15:43	15:45	15:47	15:49	15:51
92		15:10	15:12	15:14	15:16	15:18	15:20	15:22	15:24	15:26	15:29	15:31	15:33	15:35	15:37	15:40	15:42	15:44	15:46	15:48	15:50	15:52	15:54	15:56
93		15:20	15:22	15:24	15:26	15:28	15:30	15:32	15:34	15:36	15:39	15:41	15:43	15:45	15:47	15:50	15:52	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06
94		15:25	15:27	15:29	15:31	15:33	15:35	15:37	15:39	15:41	15:44	15:46	15:48	15:50	15:52	15:55	15:57	15:59	16:01	16:03	16:05	16:07	16:09	16:11
95		15:30	15:32	15:34	15:36	15:38	15:40	15:42	15:44	15:46	15:49	15:51	15:53	15:55	15:57	16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	16:16
96		15:35	15:37	15:39	15:41	15:43	15:45	15:47	15:49	15:51	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:05	16:07	16:09	16:11	16:13	16:15	16:17	16:19	16:21
97		15:40	15:42	15:44	15:46	15:48	15:50	15:52	15:54	15:56	15:59	16:01	16:03	16:05	16:07	16:10	16:12	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26
98		15:45	15:47	15:49	15:51	15:53	15:55	15:57	15:59	16:01	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:15	16:17	16:19	16:21	16:23	16:25	16:27	16:29	16:31
99		15:50	15:52	15:54	15:56	15:58	16:00	16:02	16:04	16:06	16:09	16:11	16:13	16:15	16:17	16:20	16:22	16:24	16:26	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36
100		15:55	15:57	15:59	16:01	16:03	16:05	16:07	16:09	16:11	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	16:25	16:27	16:29	16:31	16:33	16:35	16:37	16:39	16:41
101		16:00	16:02	16:04	16:06	16:08	16:10	16:12	16:14	16:16	16:19	16:21	16:23	16:25	16:27	16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	16:44	16:46
102		16:10	16:12	16:14	16:16	16:18	16:20	16:22	16:24	16:26	16:29	16:31	16:33	16:35	16:37	16:40	16:42	16:44	16:46	16:48	16:50	16:52	16:54	16:56
103		16:15	16:17	16:19	16:21	16:23	16:25	16:27	16:29	16:31	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	16:45	16:47	16:49	16:51	16:53	16:55	16:57	16:59	17:01
104		16:20	16:22	16:24	16:26	16:28	16:30	16:32	16:34	16:36	16:39	16:41	16:43	16:45	16:47	16:50	16:52	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	17:04	17:06
105		16:25	16:27	16:29	16:31	16:33	16:35	16:37	16:39	16:41	16:44	16:46	16:48	16:50	16:52	16:55	16:57	16:59	17:01	17:03	17:05	17:07	17:09	17:11
106		16:30	16:32	16:34	16:36	16:38	16:40	16:42	16:44	16:46	16:49	16:51	16:53	16:55	16:57	17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:14	17:16
107		16:35	16:37	16:39	16:41	16:43	16:45	16:47	16:49	16:51	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	17:05	17:07	17:09	17:11	17:13	17:15	17:17	17:19	17:21
108		16:45	16:47	16:49	16:51	16:53	16:55	16:57	16:59	17:01	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:15	17:17	17:19	17:21	17:23	17:25	17:27	17:29	17:31
109		16:50	16:52	16:54	16:56	16:58	17:00	17:02	17:04	17:06	17:09	17:11	17:13	17:15	17:17	17:20	17:22	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	17:36
110		17:00	17:02	17:04	17:06	17:08	17:10	17:12	17:14	17:16	17:19	17:21	17:23	17:25	17:27	17:30	17:32	17:34	17:36	17:38	17:40	17:42	17:44	17:46
111		17:05	17:07	17:09	17:11	17:13	17:15	17:17	17:19	17:21	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:35	17:37	17:39	17:41	17:43	17:45	17:47	17:49	17:51
112		17:10	17:12	17:14	17:16	17:18	17:20	17:22	17:24	17:26	17:29	17:31	17:33	17:35	17:37	17:40	17:42	17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:54	17:56
113		17:15	17:17	17:19	17:21	17:23	17:25	17:27	17:29	17:31	17:34	17:36	17:38	17:40	17:42	17:45	17:47	17:49	17:51	17:53	17:55	17:57	17:59	18:01
114		17:20	17:22	17:24	17:26	17:28	17:30	17:32	17:34	17:36	17:39	17:41	17:43	17:45	17:47	17:50	17:52	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06
115		17:25	17:27	17:29	17:31	17:33	17:35	17:37	17:39	17:41	17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:55	17:57	17:59	18:01	18:03	18:05	18:07	18:09	18:11
116		17:35	17:37	17:39	17:41	17:43	17:45	17:47	17:49	17:51	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:05	18:07	18:09	18:11	18:13	18:15	18:17	18:19	18:21
117		17:40	17:42	17:44	17:46	17:48	17:50	17:52	17:54	17:56	17:59	18:01	18:03	18:05	18:07	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	18:24	18:26
118		17:50	17:52	17:54	17:56	17:58	18:00	18:02	18:04	18:06	18:09	18:11	18:13	18:15	18:17	18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	18:36
119		17:55	17:57	17:59	18:01	18:03	18:05	18:07	18:09	18:11	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	18:25	18:27	18:29	18:31	18:33	18:35	18:37	18:39	18:41

№		Отправление с автовокзала "Новотранс"	Первый ОП "УЗС"	Второй ОП "Швейная фабрика"	Третий ОП "Автомобиль"	Четвертый ОП "ТЦ "Глобал"	Пятый ОП "Автомобиль"	Шестой ОП "Прогресс"	Седьмой ОП "ТЦ "Авиадор"	Восьмой ОП "Проспект России"	Девятый ОП "Улица Победы"	Десятый ОП "Улица Белогородская"	Одиннадцатый ОП "Юбилей"	Двенадцатый ОП "Бетонка"	Тринадцатый ОП "Кинодеревня"	Четырнадцатый ОП "Управление строительства"	Пятнадцатый ОП "КУПО ОПТ"	Шестнадцатый ОП "АКТИ"	Семнадцатый ОП "СУС"	Восемнадцатый ОП "Ремонт"	Девятнадцатый ОП "Автомобиль"	Двадцатый ОП "Швейная фабрика"	Двадцатый ОП "УЗС"	Прибытие к конечной точке "Новотранс"
120	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:00	18:02	18:04	18:06	18:08	18:10	18:12	18:14	18:16	18:19	18:21	18:23	18:25	18:27	18:30	18:32	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	18:44	18:46
121	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:05	18:07	18:09	18:11	18:13	18:15	18:17	18:19	18:21	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:35	18:37	18:39	18:41	18:43	18:45	18:47	18:49	18:51
122	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:10	18:12	18:14	18:16	18:18	18:20	18:22	18:24	18:26	18:29	18:31	18:33	18:35	18:37	18:40	18:42	18:44	18:46	18:48	18:50	18:52	18:54	18:56
123	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:15	18:17	18:19	18:21	18:23	18:25	18:27	18:29	18:31	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	18:45	18:47	18:49	18:51	18:53	18:55	18:57	18:59	19:01
124	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:20	18:22	18:24	18:26	18:28	18:30	18:32	18:34	18:36	18:39	18:41	18:43	18:45	18:47	18:50	18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	19:04	19:06
125	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:30	18:32	18:34	18:36	18:38	18:40	18:42	18:44	18:46	18:49	18:51	18:53	18:55	18:57	19:00	19:02	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:16
126	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:40	18:42	18:44	18:46	18:48	18:50	18:52	18:54	18:56	18:59	19:01	19:03	19:05	19:07	19:10	19:12	19:14	19:16	19:18	19:20	19:22	19:24	19:26
127	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:45	18:47	18:49	18:51	18:53	18:55	18:57	18:59	19:01	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:15	19:17	19:19	19:21	19:23	19:25	19:27	19:29	19:31
128	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:50	18:52	18:54	18:56	18:58	19:00	19:02	19:04	19:06	19:09	19:11	19:13	19:15	19:17	19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:34	19:36
129	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	18:55	18:57	18:59	19:01	19:03	19:05	19:07	19:09	19:11	19:14	19:16	19:18	19:20	19:22	19:25	19:27	19:29	19:31	19:33	19:35	19:37	19:39	19:41
130	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:00	19:02	19:04	19:06	19:08	19:10	19:12	19:14	19:16	19:19	19:21	19:23	19:25	19:27	19:30	19:32	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:44	19:46
131	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:05	19:07	19:09	19:11	19:13	19:15	19:17	19:19	19:21	19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:35	19:37	19:39	19:41	19:43	19:45	19:47	19:49	19:51
132	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:15	19:17	19:19	19:21	19:23	19:25	19:27	19:29	19:31	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:45	19:47	19:49	19:51	19:53	19:55	19:57	19:59	20:01
133	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:20	19:22	19:24	19:26	19:28	19:30	19:32	19:34	19:36	19:39	19:41	19:43	19:45	19:47	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	20:04	20:06
134	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:30	19:32	19:34	19:36	19:38	19:40	19:42	19:44	19:46	19:49	19:51	19:53	19:55	19:57	20:00	20:02	20:04	20:06	20:08	20:10	20:12	20:14	20:16
135	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:35	19:37	19:39	19:41	19:43	19:45	19:47	19:49	19:51	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	20:05	20:07	20:09	20:11	20:13	20:15	20:17	20:19	20:21
136	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:40	19:42	19:44	19:46	19:48	19:50	19:52	19:54	19:56	19:59	20:01	20:03	20:05	20:07	20:10	20:12	20:14	20:16	20:18	20:20	20:22	20:24	20:26
137	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:45	19:47	19:49	19:51	19:53	19:55	19:57	19:59	20:01	20:04	20:06	20:08	20:10	20:12	20:15	20:17	20:19	20:21	20:23	20:25	20:27	20:29	20:31
138	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	19:50	19:52	19:54	19:56	19:58	20:00	20:02	20:04	20:06	20:09	20:11	20:13	20:15	20:17	20:20	20:22	20:24	20:26	20:28	20:30	20:32	20:34	20:36
139	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	20:00	20:02	20:04	20:06	20:08	20:10	20:12	20:14	20:16	20:19	20:21	20:23	20:25	20:27	20:30	20:32	20:34	20:36	20:38	20:40	20:42	20:44	20:46
140	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	20:10	20:12	20:14	20:16	20:18	20:20	20:22	20:24	20:26	20:29	20:31	20:33	20:35	20:37	20:40	20:42	20:44	20:46	20:48	20:50	20:52	20:54	20:56
141	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	20:20	20:22	20:24	20:26	20:28	20:30	20:32	20:34	20:36	20:39	20:41	20:43	20:45	20:47	20:50	20:52	20:54	20:56	20:58	21:00	21:02	21:04	21:06
142	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	20:30	20:32	20:34	20:36	20:38	20:40	20:42	20:44	20:46	20:49	20:51	20:53	20:55	20:57	21:00	21:02	21:04	21:06	21:08	21:10	21:12	21:14	21:16
143	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	20:40	20:42	20:44	20:46	20:48	20:50	20:52	20:54	20:56	20:59	21:01	21:03	21:05	21:07	21:10	21:12	21:14	21:16	21:18	21:20	21:22	21:24	21:26
144	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	20:50	20:52	20:54	20:56	20:58	21:00	21:02	21:04	21:06	21:09	21:11	21:13	21:15	21:17	21:20	21:22	21:24	21:26	21:28	21:30	21:32	21:34	21:36
145	а/с "Новотранс" - а/с "Новотранс"	21:25	21:27	21:29	21:31	21:33	21:35	21:37	21:39	21:41	21:44	21:46	21:48	21:50	21:52	21:55	21:57	21:59	22:01	22:03	22:05	22:07	22:09	22:11

* ОП - остановочный пункт

Перевозчик:
ООО"Новотранс - 5"
ИНН 4312126976

Директор
_____ В.С. Шангин
М.П. "___" _____ 2015 года

Исп: Шекшина И.А

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.07.2015 № 1259
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Положения о порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 07.07.2015 № 1259

Положение
о порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - размер платы).

2. Размер платы рассчитывается администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, осуществляющей в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, полномочия собственника.

3. Размер платы определяется как 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения.

4. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для муниципальных нужд определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.07.2015 № 1260
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Положение о порядке предоставления во временное владение и пользование или во временное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", на основании Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Положение о порядке предоставления во временное владение и пользование или во временное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденное постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 19.12.2013 № 1529, изложив пункт 1.7 в новой редакции: "1.7. Порядок предоставления муниципального имущества в доверительное управление, на условиях концессионного соглашения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.07.2015 № 1261
г. Кирово-Чепецк

О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Феде-рации, учитывая Единые рекомендации по установлению на федеральном, ре-гиональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государствен-ных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденные решением Рос-сийской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых от-ношений от 24.12.2014 № 11, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке установления оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Утвердить Перечень видов выплат компенсационного характера в муни-ципальных учреждениях муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

3. Утвердить Перечень видов выплат стимулирующего характера в муни-ципальных учреждениях муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

4. Руководителям структурных подразделений и отраслевых (функцио-нальных) органов администрации муниципального образования "Город Киро-во-Чепецк" Кировской области, имеющих в ведомственной подчиненности му-ниципальные учреждения в срок до 20.07.2015 разработать и предоставить в комиссию по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области проекты положений об оплате труда ра-ботников подведомственных муниципальных учреждений.

5. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 10.12.2008 № 2264 "Об оплате труда ра-ботников муниципальный учреждений";

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 10.04.2009 № 556 "О внесении и утвер-ждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации муниципального образования "Город Кирово-

Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 31.12.2010 № 2757 "О внесении и утвер-ждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты";

- пункт 3 постановления администрации муниципального образования "Го-род Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.05.2011 № 922 "Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений";

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 20.09.2011 № 2137 "О внесении и утвер-ждении изменений в Положение о порядке установления оплаты труда работ-ников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Киро-во-Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 16.02.2012 № 238 "Об утверждении По-рядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципаль-ного образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 07.07.2015 № 1261

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК" КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления оплаты труда работни-ков муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальные учреждения) определяет единые правила формирования оплаты труда на основе отраслевых систем оп-латы труда работников муниципальных учреждений и является основанием для подготовки локальных нормативных актов.

2. Порядок установления оплаты труда работников муниципальных учреждений

2.1. Система оплата труда работников муниципальных учреждений уста-навливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в)профессиональных квалификационных групп, утвержденных федераль-ным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

г) перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденного муниципальным правовым актом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (да-лее - администрация муниципального образования);

д) перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных уч-реждениях, утвержденного муниципальным правовым актом администрации муниципального образования;

е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

ж) мнения представительного органа работников.

2.2. Положение об оплате труда работников муниципального учреждения утверждается руководителем данного учреждения в соответствии с положе-ниями об оплате труда работников подведомственных муниципальных учреж-дений, утвержденными муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования, по согласованию с учредителем.

Положения об оплате труда работников подведомственных муниципаль-ных учреждений носят для муниципальных бюджетных и автономных учреж-дений рекомендательный характер, для работников муниципальных казенных учреждений - обязательный характер.

Положение об оплате труда работников муниципального учреждения ут-верждается с учетом мнения представительного органа работников и должно предусматривать фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы применительно к соответствующим профессиональ-ным квалификационным группам и квалификационным уровням профессио-нальных квалификационных групп. В положении об оплате труда работников муниципального учреждения, разрабатываемом учреждением, не допускается использование терминологии "рекомендуемые минимальные размеры" или "минимальные размеры" окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3. Оплата труда работников муниципальных учреждений состоит из:

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

2.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы ус-танавливаются в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необхо-димых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.5. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавли-ваются в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стиму-лирующего характера в муниципальных учреждениях, утвержденными муни-ципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответст-вии с пунктом 2.2 настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

2.7. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения коллек-тивными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, тру-довыми договорами и с учетом разрабатываемых в муниципальном учрежде-нии показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих уч-реждений.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляет-ся с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он по-лучит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение кол-лективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкла-ду каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть по-нятны каждому работнику.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах и (или) в абсолютных размерах к ставкам заработной платы по соответствующим про-фессиональным квалификационным группам.

2.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера не образуют новый должностной оклад.

3. Порядок установления оплаты труда руководителям муниципальных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам

3.1.Оплата труда руководителей муниципальных учреждений, их замести-телей и главных бухгалтеров состоит из:

должностного оклада;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя муниципального учреждения уста-навливается трудовым договором, заключенным между руководителем учреж-дения и работодателем, в зависимости от сложности труда, в том числе с уче-том масштаба управления и особенностей деятельности и значимости муници-пального учреждения.

3.3. Предельный уровень соотношения заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений устанавлива-ется в кратности от 1 до 4.

3.4. Соотношение средней заработной платы руководителей и средней за-работной платы работников муниципальных учреждений, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответ-ствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федераль-ным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

3.5. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгал-теров муниципальных учреждений устанавливаются на 10 - 50% ниже должно-стных окладов руководителей этих учреждений.

3.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководи-телей учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных раз-мерах, если иное не установлено законодательством

или иными нормативными правовыми актами (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями).

Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями применяются к заработной плате.

3.7. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений ус-танавливаются муниципальным правовым актом администрации муниципаль-ного образования, в зависимости от выполнения ими целевых показателей эф-фективности деятельности учреждения.

Размеры выплат стимулирующего характера, порядок и условия их уста-новления утверждаются муниципальным правовым актом администрации му-ниципального образования.

3.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера заместите-лям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных учреждений уста-навливаются в соответствии с разделом 2 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалте-рам муниципальных учреждений устанавливаются в процентах к должностным окладам.

4. Порядок формирование фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений

4.1. Общий объем фонда оплаты труда работников муниципальных учреж-дений устанавливается муниципальным правовым актом администрации муни-ципального образования на календарный год по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Киров-ской области.

Объем фонда оплаты труда для муниципальных учреждений устанавлива-ется главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, в ведомственной подчиненности которых они находятся.

4.2. Годовой фонд оплаты труда в муниципальных учреждениях формиру-ется в расчете на штатную численность исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального образования, предусмотренных на оп-лату труда работников муниципальных казенных учреждений, размеров субси-дий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, и средств, поступаю-щих от приносящей доход деятельности.

Структуру фонда оплаты труда работников муниципального учреждения составляет:

размер оклада (должностных окладов), ставок заработной платы;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

4.3. Годовой фонд оплаты труда руководителя муниципального учрежде-ния формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выпла-ты:

должностных окладов в размере 12 окладов;

компенсационного характера (связанных с работой в местностях с особыми климатическими условиями, и с выплатами надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречива-нием, а также за работу с шифрами);

стимулирующего характера - в размере 6 окладов.

4.4. Годовой фонд оплаты труда заместителя руководителя и главного бух-галтера рассчитывается на 30-50 процентов ниже (далее - понижающий про-цент) годового фонда оплаты труда руководителя исходя из количества штат-ных единиц заместителей руководителя и главного бухгалтера.

4.5. Размер понижающего процента от фонда оплаты труда руководителя муниципального учреждения устанавливается в зависимости от количества за-местителей в штатном расписании муниципального учреждения:

а) главному бухгалтеру муниципального учреждения:

при отсутствии заместителей - на 30%;

при наличии заместителей в штатном расписании - на 35%;

б) заместителям руководителя муниципального учреждения при наличии в штатном расписании:

одного заместителя - на 35%;

двух - трех заместителей - на 40%;

четырех - пяти заместителей - на 45%;

шести - семи заместителей - на 50%.

Размер понижающего процента от фонда оплаты труда руководителя му-ниципального учреждения, имеющего надбавку за работу со сведениями, со-ставляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречивани-ем, а также за работу с шифрами, устанавливается заместителю руководителя и главному бухгалтеру муниципального учреждения на 50%.

4.6. Годовой фонд оплаты труда руководителя муниципального учрежде-ния формируется за счет средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

Годовой фонд оплаты труда руководителя муниципального учреждения, фонд оплаты труда заместителя руководителя и главного бухгалтера форми-руется в пределах лимита фонда оплаты труда муниципального учреждения, установленного муниципальным правовым актом администрации муниципаль-ного образования и не должен превышать расчетный фонд оплаты руководяще-го состава за счет всех источников финансового обеспечения, который опреде-лятся путем суммирования фонда оплаты труда руководителя, заместителя ру-ководителя и главного бухгалтера.

4.7. Годовой фонд оплаты труда руководителя муниципального учрежде-ния, фонд оплаты труда заместителя руководителя и главного бухгалтера му-ниципального учреждения не может быть увеличен за счет фонда оплаты труда иных работников учреждения.

4.8. Годовой фонд оплаты труда руководителя муниципального учрежде-ния, фонд оплаты труда заместителя руководителя и главного бухгалтера может быть направлен на увеличение фонда оплаты труда основного персонала муни-ципального учреждения.

Основной персонал муниципального учреждения - работники муниципаль-ного учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие рабо-ты), направленные на достижение определенных уставом муниципального уч-реждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал муниципального учреждения - работники му-ниципального учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполне-ния работ), направленных на достижение определенных уставом муниципаль-ного учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал муниципального учреждения - работники муниципального учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники муниципального учреж-дения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспече-ния деятельности муниципального учреждения.

4.9. Общий объем фонда оплаты труда работников муниципальных учреж-дений пересматривается в соответствии с муниципальным правовым актом ад-министрации муниципального образования, исходя из возможностей бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области с учетом обеспечения повышения уровня реального содержания заработной пла-ты работников в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги и мо-тивации работников к повышению эффективности труда.

4.10. Общий объем фонда оплаты труда работников муниципальных учре-ждений, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской об-ласти, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предос-тавляемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг, работ, ус-тавных видов деятельности.

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово- Чепецк"
Кировской области
от 07.07.2015 № 1261

ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК" КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении ра-бот различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нор-мальных).

4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их за-секречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово- Чепецк"
Кировской области
от 07.07.2015 № 1261

ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК" КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.
4. Премиальные выплаты по итогам работы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.07.2015 № 1273
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Положения о порядке определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 07.07.2015 № 1273

Положение
о порядке определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Настоящее Положение о порядке определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, (далее - Положение) устанавливает порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, если иное не установлено настоящим Положением.

3. Размер платы по соглашению об установлении сервитута, заключенному в отношении земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, либо в пожизненное наследуемое владение, либо в аренду, может быть определен как разница рыночной стоимости прав на земельный участок до и после установления сервитута, которая определяется независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Смена правообладателя земельного участка не является основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенного в соответствии с настоящим Положением.

5. Основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенного в соответствии с настоящим Положением, является изменение кадастровой стоимости земельного участка.

6. В случае если сервитут устанавливается в отношении части земельного участка, размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется пропорционально площади этой части земельного участка в соответствии с настоящим Положением.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.07.2018 № 1274
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в программу муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области "Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в программу муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области "Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов" (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.01.2013 №54 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 03.06.2013 № 545, от 26.07.2013 № 795, 24.12.2013 № 1600, от 28.03.2014 № 331, от 11.06.2014 № 890, от 19.12.2014 № 2018, от 27.03.2015 № 310) следующие изменения:

1. В абзаце втором подпункта 3.2.2. "План мероприятий" подраздела "Направление 3: Повышение эффективности использования муниципального имущества, совершенствование имущественно-земельных отношений" раздела "Система мероприятий Программы" слова "организация платных парковок на территории МО" заменить словами "организация платных муниципальных парковок на территории МО".

2. План мероприятий приложения к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по программе муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области "Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов"

(с изменениями от 03.06.2013 № 545, от 26.07.2013 № 795, от 24.12.2013 № 1600, от 28.03.2014 № 331, от 11.06.2014 № 890, от 19.12.2014 № 2018, от 27.03.2015 № 310)

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
1.	**Направление 1: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования.**						
1.1	Формирование основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на трехлетний период	основные направления бюджетной и налоговой политики	до 05.10.2013	до 05.10.2014	до 05.10.2015	Департамент финансов администрации, структурные подразделения	закрепление приоритетных направлений бюджетной и налоговой политики на среднесрочную перспективу

1.2	Формирование и утверждение проекта бюджета на среднесрочную перспективу (на трехлетний период)	Разработка решения "О бюджете муниципального образования на 2013-2015 годы"	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	Департамент финансов администрации	Расширение горизонтов планирования
1.3	Оптимизация долговой нагрузки на бюджет муниципального образования, за счет принятия взвешенных решений по привлечению дополнительных кредитных ресурсов, своевременного погашения кредитов и уплаты процентов за пользование кредитными средствами	Оптимизация структуры муниципального долга,чёткое соблюдение сроков выплаты всех долговых обязательств	в течение года	в течение года	в течение года	Департамент финансов администрации	минимизация расходов на обслуживание муниципального долга, сохранение репутации добросовестного заемщика
1.4	В целях снижения долговой нагрузки не предоставлять муниципальные гарантии без права регрессного требования	Решение Думы	в течение года	в течение года	в течение года	Администрация муниципального образования, департамент финансов администрации	снижение долговой нагрузки и оптимизация муниципального долга
1.5	Установление ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений за качество и соблюдение показателей кассового плана, в том числе за наличие необоснованных остатков финансирования на лицевых счетах учреждений	Проведение мониторинга по показателям кассового плана	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально-	Департамент финансов администрации	Повышение качества составления кассового плана и соблюдение его показателей при исполнении на отчетную дату не менее 95% от утвержденного кассового плана
2.	**Направление 2: Совершенствование программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.**						
2.1	Формирование "программного" бюджета муниципального образования	Решение "О бюджете муниципального образования "	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Департамент финансов администрации, структурные подразделения администрации	формирование «программного» бюджета, обеспечение прямой взаимосвязи между распределением бюджетных ресурсов и результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами
2.2	Подготовка информации о социально-экономической эффективности реализации ДМЦП, финансирования и выполнении основных мероприятий программ	Подготовка аналитическай информация	Ежеквартально	X	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ
2.3	Проведение мониторинга реализации ведомственных целевых программ	Подготовка аналитической информации	до 1 марта	X	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ выполнения основных мероприятий ведомственных целевых программ
2.4	Организация мероприятий по разработке и реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ	подготовка нормативно правового акта администрации	1-3 квартал	X	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	регламентация работы с долгосрочными и ведомственными целевыми программами
2.5	Проведение оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ	Подготовка аналитической информация	2 квартал	2 квартал	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ выполнения основных мероприятий долгосрочных целевых программ
2.6	Организация мероприятий по разработке и реализации муниципальных программ	Подготовка нормативно правовых актов	X	в течение года	в течение года	Отдел социально-экономического развития	Формирование бюджетана основе муниципальных программ
2.7	Внесение изменений в перечень муниципальных программ на основании представленных предложений отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка	Подготовка правового акта	X	до 15 июня	до 10 июля	Отдел социально-экономического развития и отделы администрации	Формирование перечня муниципальных программ на основании приоритетов социально-экономического развития города
2.8	Проведение мониторинга по реализации муниципальных программ, финансировании и выполнении основных мероприятий программ	Подготовка аналитической информации	X	Ежеквартально	полугодие, 9 месяцев	Отдел социально-экономического развития и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ

2.9	Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ	Подготовка аналитической информации	X	X	до 1 мая года следующего за отчетным	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ
3.	**Направление 3: Повышение эффективности использования муниципального имущества, совершенствование имущественно-земельных отношений.**						
3.1	Формирование земельных участков как объектов гражданско-правовых отношений	заключение муниципальных контрактов на выполнение работ по межеванию (формированию) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение количества земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет и оформление правоустанавливающих документов на право пользования землей в соотвествии с действующим законодательством, пополнение бюджета
3.2	Оформление права собственности на гаражные боксы гаражных кооперативов	После оформления правоустанавливающих документов, рекомендовать председателям гаражных кооперативов признать право собственности на гаражные боксы за членами кооперативов	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение количества оформленных правоустанавливающих документов на землю в соотвествии с действующим законодательством, увеличение поступлений вбюджет в том, числе по налогам на имущество физических лиц.
3.3	Оформление договоров аренды, купли-продажи земельных участков с гаражными кооперативами	После получения кадастровых паспортов оформить с гаражными кооперативами (или с физическими лицами) договора аренды земельных участков и зарегистрировать их в Управлении Росреестра по Кировской области	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение поступлений в бюджет
3.4	Осуществление мероприятий муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования, в том числе целевого использования земельных участков	Подготовка аналитических материалов, проведение контрольных мероприятий за целевым использованием земельных участков	в течение года	в течение года	в течение года	Отдел по управлению земельными ресурсами, отдел градостроительства и архитектуры	Поступление платежей (штрафов) в случае нарушения земельного законодательства
3.5	Организация платных муниципальных парковок на территории МО в том числе:		X	X	X	Управление жилищно-коммунального хозяйства, отдел градостроительства и архитектуры	Увеличение пропускной способности автомобильных дорог (улично-дорожной сети)
3.5.1	подготовка и принятие нормативно правовых актов администрации МО	НПА	в течение года	X	X		
3.5.2	определение мест и выделение земельных участков под организацию платных муниципальных парковок		X	X	в течение года		
3.5.3	определение стоимости организации платных муниципальных парковок	Подготовка сметных расчетов	X	X	в течение года	Управление жилищно-коммунального хозяйства, МКУ "Техцентр"	
3.6	Установление условий оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования при заключении с ними трудовых договоров с учетом вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий в отчетном финансовом году за счет прибыли	подготовка и принятие нормативно правового акта	март-апрель	X	X	Отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации	Обеспечение единого подхода к определению размеров оплаты труда руководителей МУП, установление зависимости оплаты труда руководителей от результатов финансово-хозяйственной деятельности данных предприятий, стимулирование эффективности деятельности руководителей
3.7	Проведение аттестаций руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования и обеспечение ее соблюдения в соотвествии с принятым порядком проведения аттестации	Организационные мероприятия по проведению аттестаций	X	По решению собственника	По решению собственника	Структурные подразделения администрации, участвующие в комиссии по проведению аттестаций	Объективная оценка деятельности руководителей предприятий и определение их соответствия занимаемой должности, повышении эффективности работы предприятий
3.8	Подготовка порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности унитарных предприятий	подготовка МПА	июль	X	X	Отдел социально-экономического развития, правовое управление администрации, управление жилищно-коммунального хозяйства	Повышение эффективности и качества управления,повышение эффективности работы предприятий
3.9	Разработка и принятие решения о создании муниципального бюджетного учреждения по дорожному хозяйству и благоустройству	Подготовка аналитических материалов, подготовка и принятие нормативно правовых актов администрации МО	2 квартал	X	X	Управление жилищно-коммунального хозяйства, отдел по управлению муниципальным имуществом	Повышение качества содержания автомобильных дорог местного значения, осуществления благоустройства территорий города Кирово-Чепецка, сокращение расходов по НДС и общехозяйственных расходов

3.10	Определение перечня невостребованных нежилых помещений входящих в состав муниципального имущества, с целью дальнейшей их реализации	Подготовка аналитических материалов	1 квартал	X	X	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Оптимизация состава муниципального имущества, эффективное управление муниципальным имуществом
3.11	Осуществление мероприятий по признанию права собственности за муниципальным образованием на бесхозяйные объекты и формирование объектов муниципальной собственности, в том числе объектов культурного наследия	Решение суда и свидетельство о государственной регистрации права	в течение года	в течение года	в течение года	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, осуществление полномочий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся на территории городского округа, сокращение доли безхозяйного имущества
4.	**Направление 4: Совершенствование правового статуса муниципальных учреждений и повышение эффективности предоставления муниципальных услуг.**						
4.1	Совершенствование правового положения муниципальных учреждений в том числе:	Принятие и рассмотрение обращений от муниципальных учреждений об изменении типа				Правовое управление администрации, отраслевые органы и структурные подразделения администрации	увеличение доли автономных и бюджетных учреждений в общем объеме муниципальных учреждений
4.1.1	Принятие обращений от муниципальных учреждений об изменении типа		до 01.07	до 01.07	до 01.07		
4.1.2	Рассмотрение обращений муниципальных учреждений об изменении типа		3 квартал	3 квартал	3 квартал		
4.2	Повышение уровня подготовки руководителей муниципальных учреждений, муниципальных служащих ОМСУ	Проведение тематических обучающих семинаров и (или) совещаний, конференций, круглых столов.	в течение года	в течение года	в течение года	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	Повышение эффективности и качества управления, повышение квалификации сотрудников
4.3	Проведение аттестаций работников муниципальных учреждений и обеспечение ее соблюдения в соотвествии с принятым порядком проведения аттестации	Организационные мероприятия по проведению аттестаций работников	согласно утвержденного графика	согласно утвержденного графика	согласно утвержденного графика	Руководители муниципальных учреждений, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации	Повышение эффективности и качества управления, повышение квалификации сотрудников
4.4	Разработка методик определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, в том числе:	Подготовка проектов правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.4.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		до 15.08	X	X		
4.4.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 01.09	X		
4.4.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	до 01.04		
4.5	Утверждение методик определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, в том числе :	Принятие правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.5.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		01.01.2014	X	X		
4.5.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 15.12	X		
4.5.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	до 01.10		
4.6	Утверждение нормативов финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений в том числе:	Принятие правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.6.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		до 01.01.2014	X	X		
4.6.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 20.12	X		
4.6.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	до 20.12		
4.7	Финансирование муниципальных учреждений посредством реализации ими муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с установленными нормативами в том числе:	Подготовка правовых актов, аналитическая информация	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	эффективное использование бюджетных средств
4.7.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		X	с 01.01.	X		
4.7.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	X	с 01.01.		
4.7.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	01.01.2016		

4.8	Сбор аналитической информации о возможности установления родительской платы в учреждениях дополнительного образования	аналитическая информация	X	до 01.07.	X	Департамент образования администрации, управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению	Анализ информации о возможности установления родительской платы в учреждениях дополнительного образования
5.	**Направление 5: Финансовый контроль как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов.**						
5.1	Проведение совместных с ГРБС ревизий в отношении финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных учреждений, проведении совместных с ГРБС проверок выполнения муниципального задания и средств субсидий на иные цели, субсидий на возмещение затрат в отношении МАУ, МБУ, МУП и других получателей субсидии	Нормативный акт администрации МО о проведении совместных проверок	в течение года	в течение года	X	Структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	устранение дублирования контрольных мероприятий, проведение совместных проверок, повышение качества финансового контроля
5.2	Размещение информации по итогам выполнения контрольных мероприятий на официальном сайте администрации по каждому муниципальному учреждению	Размещение на официальном сайте администрации в сети интернет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Департамент финансов администрации	обеспечение доступности результатов выполнения контрольных мероприятий
5.3	Анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Аналитическая информация	X	X	ежеквартально	Структурные подразделения администрации, департамент финансов	повышение качества внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
6.	**Направление 6: Повышение энергоэффективности в муниципальном образовании.**						
6.1	Выполнить подключение сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям с выделением из общей сети освещения ламп дежурного освещения	заключение договоров на подключение сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям	3 квартал	3 квартал	X	МКУ "Техцентр"	100 % выполнение подключения сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям с выделением дежурного освещения
6.2	Заключить энергосервисный договор на повышение энергетической эффективности расхода бюджетных средств на наружное освещение города в том числе:	Получение коммерческих предложений по расчету схемы освещения города, определение стоимости работ по объектам, определение метода расчета с подрядчиком. Проведение торгов на выполнение работ. Выполнение строительно-монтажных работ	X			МКУ "Техцентр"	Экономия бюджетных средств на наружном освещении
6.2.1	Проведение анализа рынка энергосервисных услуг		X	4 квартал	X		
6.2.2	Размещение заказа на расчет схемы освещения				1полугодие		
6.2.3	Заключение энергосервисного договора		X	X	в течение года		
7.	**Направление 7: Совершенствование осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения для нужд заказчиков.**						
7.1	Проведение мониторинга по реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	отчет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	МКУ "Центр закупок", отдел муниципальных закупок	Анализ размещенных закупок с целью принятия мер по своевременному и полному обеспечению муниципальных нужд, анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг и предупреждение нарушений законодательства РФ в сфере закупок
7.2	Проведение мониторинга по реализации Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ " О закупках товаров, работ,услуг отдельными видами юридических лиц"	отчет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Отдел муниципальных закупок	Анализ осуществления закупок и анализ осуществленных закупок с целью принятия мер по своевременному и полному удовлетворению потребностей заказчиков, предупреждению нарушений заканодательства в сфере закупок, увеличение доли закупок осуществленных конкурентными способами, принятие мер по стимулированию участия юридических лиц в закупке товаров, работ, услуг
8.	**Направление 8: Совершенствование информационно-аналитической системы управления, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.**						
8.1	Создание единой телекоммуникационной оптоволоконной сети органов МСУ на базе арендуемых магистральных оптических линий связи в том числе:	Исполнение программных мероприятий	X			Отдел информационных технологий	повышение эффективности и качества муниципального управления, завершение подключения к единой телекоммуникационной оптоволоконной сети общеобразовательных школ, муниципальных учреждений и подключение ДДУ: в 2014 году не менее 7 учреждений, в 2015 году не менее 7 учреждений
8.1.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения	разработка техзаданий по прокладке и подключению оптических линий связи	в течение года	X	X		
		подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи	X	до 01.12.	X		
8.1.2	МДОУ	разработка техзаданий по прокладке и подключению оптических линий связи	в течение года	X	до 01.06		
		подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи	X	до 01.12.	до 01.12.		
8.1.3	Иные муниципальные учреждения	подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи до 5 объектов	X	X	до 01.12.		

8.2	Совершенствование структуры и модернизация официального сайта в том числе:	Наполнение и расширение функциональных модулей ресурса	X			Отдел информационных технологий, отдел организационного обеспечения	повышение уровня информационного развития муниципального образования, открытости информации о деятельности органов местного самоуправления
8.2.1	проработка вопроса о создании городского муниципального информационного портала	подготовка аналитической информации	X	X	1 квартал		
8.2.2	создание городского муниципального информационного портала		X	X	в течение года по отдельному графику		
8.3	Создание на базе информационых ресурсов администрации почтового сервера с регистрацией доменных имен	Наполнение и расширение функциональных модулей ресурса	в течение года	X	X	Отдел информационных технологий	Повышение оперативности и эффективности работы сотрудников структурных подразделений администрации города и городского финансового управления.
8.4	Осуществление перехода на доменное имя	Реализация мероприятий по настройке сетевого оборудования "Watchguard", усиление мер безопасности на почтовом сервере в финансовом управлении, настройка почтового сервера в новую структуру	X	X	до 01.01.	Отдел информационных технологий, сектор автоматизации финансовых расчетов департамента финансов администрации	Повышение оперативности и эффективности работы сотрудников структурных подразделений администрации города, городского финансового управления и учреждений города
8.5	Внедрение городской системы электронного документооборота на базе СЭД DIRECTUM в том числе:	Поэтапное внедрение системы Directum в отделах администрации , в городской Думе, в департаменте финансов администрации. Согласовать с учреждениями города, подключенных к оптической сети передачи данных, установку клиентских мест для работы с городской СЭД	в течение года	X	X	Отдел информационных технологий	Создание необходимых условий для обеспечения повышения эффективности работы органов местного самоуправления, муниципальных учрежде-ний и предприятий города Кирово-Чепецка; снижение административных барьеров; эффективное использование бюджетных средств, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.5.1	модули "МПА", "ГМУ"			01.07.			
8.5.2	Модуль "Канцелярия"			X	в течение года		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.07.2015 № 1276
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 14.06.2013 № 585

В соответствии с постановлением администрации муниципального обра-зования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 № 520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 № 1067, от 07.03.2014 № 217, от 18.07.2014 № 1167, от 229.09.2014 № 1525, от 19.06.2015 № 980), реше-нием комиссии по разработке, реализации и оценке эффективности муници-пальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (протокол от 10.06.2015 № 6) , администрация муниципально-го образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в перечень муниципальных про-грамм муниципального образования "Город Кирово-Чепецк Кировской области (далее - Перечень), утвержденный постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 14.06.2013 № 585 "Об утверждении перечня муниципальных программ на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 10.09.2013 № 975, от 29.11.2013 № 1407. от 04.04.2014 № 366):

1.1. Исключить из Перечня муниципальную программу "Формирование и содержание архива";

1.2. Исключить из Перечня муниципальную программу "Энергоэффек-тивность".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования

"Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Д.Г.Логиновского.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А.Шинкарёв

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.07.2015 № 1282
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Развитие культуры"

На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 № 520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 № 1067, от 07.03.2014 № 217, от 18.07.2014 №1167, от 22.09.2014 № 1525, от 19.06.2015 № 980), администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу "Развитие культуры", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 996 с изменениями, внесёнными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 28.02.2014 № 193, от 31.03.2014 № 350, от 22.04.2014 № 441, от 05.08.2014 № 1331, от 24.09.2014 № 1536, от 10.10.2014 № 1620, от 10.12.2014 № 1946, от 30.01.2015 № 75, от 11.02.2015 № 120, от 04.03.2015 № 194, от 27.05.2015 № 634 (далее по тексту - Программа):

1.1. В разделе 1 "Паспорт Программы" таблицу "Объёмы и источники финансирования" изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1.	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	23321,3	80 116,6	21 950,7	22 439,5	147 828,1
2.	Областной бюджет	-	64,3	-	-	64,3
3.	Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0
4.	Прочие источники	2 082,7	2 157,3	2 197,2	2 236,2	8 673,4
ИТОГО:		25 404,0	132 338,2	24 147,9	24 675,7	206 565,8

1.2. В абзаце 1 раздела 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» цифру «206 612,7» заменить на цифру «206 565,8».

1.3. Таблицу 3 раздела 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1.	Бюджет муниципального образования	23 321,3	80 116,6	21 950,7	22 439,5	147 828,1
2.	Областной бюджет	-	64,3	-	-	64,3
3.	Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0
4.	Прочие источники	2 082,7	2 157,3	2 197,2	2 236,2	8 673,4
ИТОГО:		25 404,0	132 338,2	24 147,9	24 675,7	206 565,8

2. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

Глава администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области М.А. Шинкарёв

Приложение к
муниципальной программе

Перечень мероприятий с объёмами и источниками финансирования муниципальной программы «Развитие культуры»

№ п/п	Решаемая задача, содержание мероприятия	Источник финансирования	Объёмы финансирования (тыс. руб.)				Всего	Ответственный исполнитель, участники муниципальной программы
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		
Задача 1.		**«Формирование городского культурного пространства»**						
1.1	**Проектирование, установка специализированной уличной сценической площадки на площади Конституции**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦММ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	251,0	-	-	-	251,0	
		Прочие источники						
1.2	**Приобретение и монтаж оборудования для новогоднего оформления улиц и площадей г. Кирово-Чепецка***	Федеральный бюджет						МАУ «ЦММ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
1.3	**Проведение грантового конкурса инновационных проектов в сфере культуры**	Федеральный бюджет						Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель) МБОУ «Лицей» (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	50,0	44,0	50,0	50,0	194,0	
		Прочие источники						
1.4	**Проведение общегородских и межмуниципальных мероприятий, праздников, фестивалей, ярмарок, народных гуляний (Новогодние мероприятия, мероприятия в рамках Года культуры, 9 Мая, День города, ярмарки «Мастеровые Двуречья», «Медовый спас», Любовиковские чтения, фестивали народного творчества и т.д.)**	Федеральный бюджет						МАУ «ЦММ»** (участник) МАУК «ЦК и Д»** (участник) МАУК «МВЦ»** (участник) МАУК «ЦБС»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	1 874,8	4 233,6	1 794,2	1 891,4	9 794,0	
		Прочие источники						
1.5	**Создание системы озвучивания городских мероприятий на улицах города**	Федеральный бюджет						МАУ «ЦММ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности								
1.6	**Разработка рабочей документации и строительство Центра культурного развития**	Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0	МАУ «ЦММ»** (участник)
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	
		Бюджет муниципального образования	-	55 500,0	-	-	55 500,0	
		Прочие источники						
ИТОГО:		Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0	
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	
		Бюджет муниципального образования	2 175,8	59 777,6	1 844,2	1 941,4	65 739,0	
		Прочие источники						

Задача 2.		**«Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры»**						
2.1	**Приобретение компьютерной, копировально-множительной техники, мебельного и специального оборудования в учреждения культуры**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦБС»** (участник) МАУК «ЦК и Д»** (участник) МАУК «МВЦ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	150,0	-	142,5	149,6	442,1	
		Прочие источники						
2.2	**Приобретение световой и звуковой аппаратуры**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦК и Д»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	270,0	-	-	-	270,0	
		Прочие источники						
2.3	**Стимулирование деятельности муниципальных учреждений культуры, направленной на получение ими дополнительных доходов от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности**	Федеральный бюджет						МАУК «МВЦ»** (участник) МАУК «ЦБС»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	42,4	-	-	-	42,4	
		Прочие источники						
2.4	**Приобретение и установка световых коробов и печать материалов для организации экспозиции под открытым небом на пр. Мира***	Федеральный бюджет						МАУК «МВЦ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	462,4	-	142,5	149,6	754,5	
		Прочие источники						
Задача 3.		**«Сохранение, популяризация и актуализация историко-культурного наследия»**						
3.1	**Изготовление и работы по установке информационных табличек на объектах культурного наследия, расположенных на территории города**	Федеральный бюджет						МАУК «МВЦ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	7,0	-	-	-	7,0	
		Прочие источники						
3.2	**Проведение мониторинга состояния объектов культурного наследия**	Федеральный бюджет						МАУК «МВЦ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
3.3	**Признание за муниципальным образованием права собственности на объекты культурного наследия (памятник В.И. Ленину, здание в д. Северюхи, в котором заседал Военно-революционный комитет во главе с Н.В. Утробиным, провозгласившим Советскую власть в Чепецкой волости.)**	Федеральный бюджет						Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
3.4	**Проект бюста российского фотохудожника А.М. Перевощикова*** **Изготовление и установка бюста***	Федеральный бюджет						Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
3.5	**Приобретение особо ценных предметов для комплектования основного фонда МАУК «МВЦ»***	Федеральный бюджет						МАУК «МВЦ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
3.6	**Организация работ по проведению проектирования, ремонта и реставрации памятников истории и культуры**	Федеральный бюджет						Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Областной бюджет	-	46,9	-	-	46,9	
		Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	
		Прочие источники						
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет	-	46,9	-	-	46,9	
		Бюджет муниципального образования	7,0	-	-	-	7,0	
		Прочие источники						

Задача 4. «Формирование патриотизма и духовно-нравственных ценностей жителей г. Кирово-Чепецка»								
4.1	**Издание каталогов, сборников, альманахов, фотоальбомов, наглядных пособий историко-краеведческой и культурной направленности об истории и людях города**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦБС»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	200,0	500,0	100,0	100,0	900,0	
		Прочие источники						
4.2	**Выпуск альманаха о культуре (4 телевизионных программы в Год культуры и 12 программ цикла «История города» в 2015 году)**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦКиД»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	120,0	240,0	-	-	360,0	
		Прочие источники						
4.3	**Выпуск фильма о городе к 60- летнему юбилею Кирово-Чепецка**	Федеральный бюджет						МАУ «ЦММ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-	100,0	-	-	100,0	
		Прочие источники						
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	320,0	840,0	100,0	100,0	1360,0	
		Прочие источники						
Задача 5. «Сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры города»								
5.1	**Поддержка творческих коллективов, представляющих культуру и искусство города Кирово-Чепецка на всероссийских и международных конкурсах и фестивалях**	Федеральный бюджет						Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	70,0	-	-	-	70,0	
		Прочие источники						
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	70,0	-	-	-	70,0	
		Прочие источники						
Задача 6. «Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры в муниципальном образовании»								
6.1	**Организация лектория-практикума обозревателей культуры**	Федеральный бюджет						МАУ «ЦММ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	3,4		-	-	3,4	
		Прочие источники						
6.2	**Организация размещения информации в СМИ о деятельности в сфере культуры**	Федеральный бюджет						МАУ «ЦММ»** (участник) МАУК «ЦКиД»** (участник) МАУК «МВЦ»** (участник) МАУК «ЦБС»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	-		-	-	-	
		Прочие источники						
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	3,4	-		-	3,4	
		Прочие источники						
Задача 7 «Организация музейного обслуживания населения города Кирово-Чепецка»								
7.1	**Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Музейно-выставочный центр»**	Федеральный бюджет						МАУК «МВЦ»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	1 816,2	1 795,8	1 840,6	1 975,6	7 428,2	
		Прочие источники	174,1	181,6	190,8	196,6	743,1	
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	1 816,2	1 795,8	1 840,6	1 975,6	7 428,2	
		Прочие источники	174,1	181,6	190,8	196,6	743,1	
Задача 8. «Организация досуга жителей города Кирово-Чепецка»								
8.1	**Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга»**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦКиД»** (участник)
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	5 575,1	5 029,3	5 130,6	5 223,5	20 958,4	
		Прочие источники	1 763,1	1 827,9	1 847,6	1 868,6	7 307,2	
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет						
		Бюджет муниципального образования	5 575,1	5 029,3	5 130,6	5 223,5	20 958,4	
		Прочие источники	1 763,1	1 827,9	1 847,6	1 868,6	7 307,2	
Задача 9. «Организация библиотечного обслуживания населения города Кирово-Чепецка»								
9.1	**Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»**	Федеральный бюджет						МАУК «ЦБС»** (участник)
		Областной бюджет	-	17,4	-	-	17,4	
		Бюджет муниципального образования	12891,4	12 673,9	12 892,8	13 049,5	51 507,6	
		Прочие источники	145,5	147,8	158,8	171,0	623,1	
ИТОГО:		Федеральный бюджет						
		Областной бюджет	-	17,4	-	-	17,4	
		Бюджет муниципального образования	12 891,4	12 673,9	12 892,8	13 049,5	51 507,6	
		Прочие источники	145,5	147,8	158,8	171,0	623,1	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, вт.ч.:			25 404,0	132 338,2	24 147,9	24 675,7	206 565,8	
		Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0	
		Областной бюджет	-	64,3	-	-	64,3	
		Бюджет муниципального образования	23 321,3	80116,6	21 950,7	22 439,5	147 828,1	
		Прочие источники	2 082,7	2 157,3	2 197,2	2 236,2	8 673,4	

* - при условии наличия финансирования

** - участники программы по согласованию

Утверждена
Постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.09.2013 № 996

Муниципальная программа «Развитие культуры»
(в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.02.2014 № 193, от 31.03.2014 № 350, от 22.04.2014 №441, от 05.08.2014 № 1331, от 10.10.2014 № 1620, от 10.12.2014, от 30.01.2015 № 75, от 11.02.2015 № 120, от 04.03.2015 № 194, от 27.05. 2015 № 634, от 08.07.2015 № 1282)

г.Кирово-Чепецк
2014 год

1. ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие культуры»
(далее – муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по культуре, спорту, делам молодёжи и содействию здравоохранению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования)
Соисполнители муниципальной программы	-
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	-
Цель муниципальной программы	Обеспечение устойчивого развития сферы культуры в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – город Кирово-Чепецк, муниципальное образование, город), способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей города Кирово-Чепецка.
Задачи муниципальной программы	Формирование городского культурного пространства. Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры. Сохранение, популяризация и актуализация историко-культурного наследия. Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей города Кирово-Чепецка. Сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры города. Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры. Организация музейного обслуживания населения города Кирово-Чепецка. Организация досуга жителей города Кирово-Чепецка. Организация библиотечного обслуживания населения города Кирово-Чепецка.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Очередной финансовый год и плановый период. Реализация муниципальной программы не предусматривает разделения на этапы.

Объёмы и источники финансирования муниципальной программы
(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1.	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	23321,3	80 116,6	21 950,7	22 439,5	147 828,1
2.	Областной бюджет	-	64,3	-	-	64,3
3.	Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0
4.	Прочие источники	2 082,7	2 157,3	2 197,2	2 236,2	8 673,4
ИТОГО:		25 404,0	132 338,2	24 147,9	24 675,7	206 565,8

Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя	Годы реализации программы			
		2014	2015	2016	2017
1.	Количество жителей, участвующих в городских массовых мероприятиях/ тыс. чел.	37,0	39,0	40,0	40,5
2.	Количество реализованных инновационных культурных проектов/ единиц	1	1	1	1
3.	Доля общегородских мероприятий, проведённых учреждениями культуры, находящимися на территории города /%	12	15	16	16
4.	Количествоизданных каталогов, сборников, альманахов, фотоальбомов, наглядных пособий историко-краеведческой и культурной направленности об истории города и его людях /единиц	2	2	1	1
5.	Доля жителей, пользующихся услугами библиотек / %	56	56,3	56,5	56,7
6.	Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области/единиц	795	836	878	878
7.	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов основного фонда МАУК «МВЦ» /процентов	28,4	31,5	34,9	34,9
8.	Количество разножанровых кружков, клубов, творческих коллективов МАУК «ЦК и Д»/единиц	9	9	9	9
9.	Количество отремонтированных и отреставрированных памятников истории и культуры	0	2	0	0

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, её основные проблемы и прогноз развития

Развитие культуры в городе Кирово-Чепецке осуществляется в соответствии с федеральной, региональной и муниципальной политикой в сфере культуры, запросами личности, социальных институтов, общества в целом.

Сфера культуры как часть социальной инфраструктуры, определяет качество жизни населения, оказывает непосредственное влияние на социально-экономические процессы, формирует культурный имидж города.

Основным исполнителем культурных услуг в муниципальном образовании является муниципальная сеть учреждений культуры: муниципальное автономное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система" города Кирово-Чепецка (далее - МАУК "ЦБС"), в составе которого функционируют 8 библиотек, муниципальное автономное учреждение культуры "Центр культуры и досуга" города Кирово-Чепецка (далее - МАУК "ЦК и Д"), включающий в себя культурно-развлекательный центр "Современник" и отдел досуга в микрорайоне Каринторф, муниципальное автономное учреждение культуры "Музейно-выставочный центр" города Кирово-Чепецка (далее - МАУК "МВЦ").

Услугами библиотек пользуются 41 тысяча читателей, что составляет 50% населения города. Все библиотеки располагают компьютерной и копировально-множительной техникой, подключены к сети Интернет. В центральной городской библиотеке им. Н. Островского создана локальная сеть между всеми отделами. На базе отдела информационных ресурсов и технологий ведутся корпоративные электронные базы данных собственных

записей. В этом же отделе создано персональное рабочее автоматизированное место для пользователя с возможностью выхода в Интернет и пользования собственными электронными каталогами и базами данных.

МАУК "ЦК и Д" - единственное муниципальное учреждение культурно-досугового типа, представляющее наиболее широкий спектр услуг в этой области для всех возрастных категорий населения города Кирово-Чепецка. Здесь работают 28 клубных формирований, в которых занимаются 481 человек. Творческие коллективы МАУК "ЦК и Д" - постоянные участники городских мероприятий, а народный вокальный ансамбль "Мелодия", образцовая школа танца "Этуаль", народный вокально-хореографический ансамбль "Вечора" известны в области, в России и за рубежом. В МАУК "ЦКиД" работает единственный в городе музей рукотворной игрушки, где можно не только узнать историю этого вида творчества, но и приобщиться к рукоделию.

МАУК "МВЦ" является одним из лучших в области. Здесь сосредоточено более 5000 экспонатов основного музейного фонда и более 7000 единиц научно-вспомогательного. В среднем в год МАУК "МВЦ" проводит 500 выставок, экскурсий, лекций и других музейных мероприятий, которые посещают более 21 тысячи человек. Работниками ведётся издательская деятельность, составлен реестр объектов культурного наследия. Учреждение является победителем всероссийских и городских грантовых конкурсов. Посещая экспозицию "Наш край в годы Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов", жители и гости города могут воспользоваться аудиогидом. Также переведены на электронные носители архивные материалы киностудии "Звезда" по истории города, которые ранее хранились в фондах МАУК "МВЦ". В 2012 году МАУК "МВЦ" принят в члены Ассоциации музеев России, что даёт возможность выхода на российский уровень.

Работу по культурному обслуживанию населения на общественных началах ведут литературный клуб "Поиск", который в 2015 году отмечает своё 50- летие, фотоклуб "Двуречье", творческое объединение "Анастасия", клуб рукотворной игрушки "Берегиня", художественный салон "Этюд".

На территории города Кирово-Чепецка находятся ведомственные учреждения культуры - некоммерческое партнёрство культурно-развлекательный центр "Дружба", музей трудовой славы Кирово-Чепецкого химкомбината, школьный музей боевой славы, библиотеки учебных заведений и библиотеки предприятий и организаций города. Работают четыре муниципальных образовательных учреждения дополнительного образования детей - школа искусств, музыкальная школа, художественная школа и центр детского творчества "Радуга". Также на территории города находится учреждение культуры муниципального образования "Кирово-Чепецкий муниципальный район" - районный центр "Янтарь".

2014 год в России объявлен годом культуры. 2015 год - год 70-летия Победы и 60- летнего юбилея города. В ходе выполнения задачи "формирование городского культурного пространства" предусмотрен перечень мероприятий, посвящённых этим знаменательным датам.

Следует отметить, что, несмотря на позитивные сдвиги, в сфере культуры существует ряд проблем.

Существующие сегодня в Кирово-Чепецке крайне ограниченные площади для занятий любительских объединений, концертной и проектной деятельности испытывают значительный физический и моральный износ материально-технической базы, нет многофункциональной открытой сценической площадки, а городской зрительный зал вмещает всего 120 человек. В городе отсутствуют необходимые условия для развития современных форм культуры и искусства, современных творческих форм самореализации личности: открытых арт-площадок для выставочной, фестивальной, инновационной деятельности в области современного искусства. В городе назрела необходимость строительства центра культурного развития.

Большая часть библиотечного фонда морально устарела, его обновляемость составляет 1,7%. В общем объёме новых поступлений основная часть - периодические издания, практически отсутствует комплектование документами на электронных носителях. Требует замены программное обеспечение компьютерной техники муниципальных библиотек. Остро ощущается недостаток современного специального оборудования (стеллажи, кафедры, рабочие столы и т.д.).

Необходимость мероприятий по сохранению, актуализации и популяризации культурного наследия остается важнейшей задачей культурной политики города. На территории Кирово-Чепецка расположены 2 объекта культурного наследия регионального значения: памятник В.И. Ленину на Октябрьской площади и здание в д. Северюхи, в котором заседал Военно-революционный комитет во главе с Н.В. Утробиным, провозгласившим Советскую власть в Чепецкой волости. Если памятник Ленину находится в удовлетворительном состоянии, то здание в д. Северюхи требует реставрации, но сначала надо решить вопрос о его собственнике. Кроме этого, на территории города есть памятники археологии, представляющие собой историко-культурную ценность. Прежде всего, необходимо определить и утвердить границы зон охраны данных памятников, чтобы обеспечить их сохранность от разрушения в процессе землеустроительных, строительных и других работ. Кроме того, назрела необходимость установления в городе бюста нашего земляка, выдающегося российского фотохудожника А.М. Перевощикова, 110-летний юбилей которого отмечается в 2015 году. Требует текущего ремонта и современного оснащения выставочный зал МАУК "МВЦ". Городом не приобретаются выставочные экспонаты.

Недостаточная организация издательской деятельности по историко-краеведческому направлению приводит к разрушению культурных традиций, ослаблению патриотизма и духовно-нравственных ценностей у жителей города.

Проблемой в сфере культуры в нашем городе, как и в стране, остаётся сохранение и развитие кадрового потенциала. Сегодня в муниципальных учреждениях культуры трудятся 97 человек, из них в возрасте 55 лет и старше - 28, а в возрасте до 30 лет - 15. из них в возрасте 55 лет и старше - 28, а в возрасте до 30 лет - 15. Уровень заработной платы, отсутствие жилья, методов социального стимулирования не позволяют привлечь в сферу культуры высококвалифицированных специалистов. Крайне актуальным для отрасли стал Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 " О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", предполагающий поэтапное доведение к 2018 году уровня заработной платы основного персонала в отрасли культуры до средней заработной платы в экономике региона. В соответствии с данным Указом разработан План мероприятий "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры" (далее - "дорожная карта"), утверждённый постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 29.04.2013 № 411, в котором предусмотрены целевые показатели развития сферы культуры и меры, обеспечивающие их достижение.

Обозначенные выше проблемы определяют необходимость их обязательного решения программно-целевым методом в целях дальнейшего развития культуры в муниципальном образовании.

Разработка муниципальной программы позволит осуществить:

- комплексное решение задач реализации муниципальной политики в области культуры в рамках широкого взаимодействия всех участников культурного процесса;
- поддержку инновационных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;
- формирование позитивного имиджа города Кирово-Чепецка как культурного центра Кировской области.

3. Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры сформированы с учётом целей и задач, представленных в Программе социально-экономического развития муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

Основным приоритетом является обеспечение доступности качественных культурных услуг при условии эффективного использования ресурсов.

Цель реализации муниципальной программы - обеспечение устойчивого развития сферы культуры в городе Кирово-Чепецке, способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей города Кирово-Чепецка.

Для достижения этой цели должны быть решены следующие задачи:

- формирование городского культурного пространства;
- укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;
- сохранение, популяризация и актуализация историко-культурного наследия;
- формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей города Кирово-Чепецка;
- сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры города;
- формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры;
- организация музейного обслуживания населения города Кирово-Чепецка;
- организация досуга жителей города Кирово-Чепецка;
-организация библиотечного обслуживания населения города Кирово-Чепецка

В целях реализации указанных задач определены следующие целевые показатели эффективностиреализации муниципальной программы:

Таблица 1

№ п/п	Наименование задачи / показателя эффективности реализации муниципальной программы	Единица измер-я	Количественное значение показателя эффективности реализации программы			
			2014	2015	2016	2017
1.	Задача 1. Формирование городского культурного пространства					
1.1	Количество реализованных инновационных культурных проектов	единиц	1	1	1	1
1.2	Количество жителей, участвующих в городских массовых мероприятиях	тыс. человек	37,0	39,0	40,0	40,5
1.3	Доля общегородских мероприятий, проведённых учреждениями культуры, находящимися на территории города	процентов	12	15	16	16
2.	Задача 2. Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры					
2.1	Доля обновления компьютерной и копировально-множительной техники учреждений культуры	процентов	не менее 10%	-	-	-
2.2	Количество комплектов световой и звуковой аппаратуры	единиц	1	-	-	-
3.	Задача 3. Сохранение, популяризация и актуализация историко-культурного наследия					
3.1	Количество информационных табличек, установленных на объектах культурного наследия, расположенных на территории города/ единиц	единиц	5	-	-	-
3.2.	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	процентов	0	0	0	0
3.3	Количество отремонтированных и отреставрированных памятников истории и культуры	единиц	-	2	-	-
4.	Задача 4. Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей города Кирово-Чепецка					
4.1	Количествоизданных каталогов, сборников, альманахов, фотоальбомов, наглядных пособий историко-краеведческой и культурной направленности об истории города и его людях	единиц	2	2	1	1
4.2	Количество выпущенных альманахов о культуре	единиц	4	-	-	-
5.	Задача 5. Сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры города					

5.1	Количество творческих коллективов, представляющих город на всероссийском и международном уровне, получивших финансовую поддержку	единиц	1	-	-	-
6.	Задача 6. Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры					
6.1	Количество размещённой в СМИ информации о деятельности в сфере культуры	единиц	30	30	30	30
7.	Задача 7. Организация музейного обслуживания населения города Кирово-Чепецка					
7.1	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов основного фонда МАУК «МВЦ»	процентов	28,4	31,5	34,9	38,6
7.2	Количество посещений	человек	21700	21800	21800	21900
7.3	Общее количество проведённых мероприятий	мероприятий на одного специалиста в месяц	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
7.4	Пополняемость музейного фонда	% от общего объёма	не менее 0,5	не менее 0,5	не менее 0,5	не менее 0,5
7.5	Обновляемость экспозиций	раз в год	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
7.6	Количество выставок разной тематической направленности	единиц	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10
8.	Задача 8. Организация библиотечного обслуживания населения города Кирово-Чепецка					
8.1	Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области	единиц	795	836	878	920
8.2	Доля жителей, пользующихся услугами библиотек	процент	56,0	56,3	56,5	56,7
8.3	Количество выступлений специалистов МАУК «ЦБС» на областных и всероссийских семинарах и конференциях	единиц	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
8.4	Обновляемость библиотечного фонда	процентов	не менее 0,5	не менее 0,5	не менее 0,5	не менее 0,5
8.5	Обращаемость библиотечного фонда	процентов	200	200	200	200
9.	Задача 9. Организация досуга жителей города Кирово-Чепецка					
9.1	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий МАУК «ЦКиД»	тыс.чел.	95	95,1	95,2	95,2
9.2	Количество мероприятий по поддержке традиционной народной культуры творческого объединения «Берегиня»	единиц	9	9	9	9
9.3	Количество общегородских мероприятий	единиц	41	41	41	41
9.4	Среднее число посетителей одного мероприятия	человек	300	300	300	300
9.5	Количество разножанровых кружков, клубов, творческих коллективов	единиц	9	9	9	9

Источником информации показателей эффективности муниципальной программы являются отчёты исполнителей и участников муниципальной программы.

Методика расчёта целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы, выраженных количественно, осуществляется расчётным способом.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы ожидается достичь следующих результатов:

- увеличить количество жителей, участвующих в городских массовых мероприятиях до 40,5 тыс. чел.;
- увеличить долю общегородских мероприятий, проведённых учреждениями культуры, находящимися на территории города до 16%;
- реализовать 4 инновационных культурных проекта;
- издать 6 наименований каталогов, сборников, альманахов, фотоальбомов, наглядных пособий историко-краеведческой и культурной направленности об истории города и его людях;
- выпустить 4 альманаха о культуре;
- выпустить фильм о городе;
- представить город Кирово-Чепецк на всероссийском и международном уровне в лице одного творческого коллектива, получившего финансовую поддержку;
- увеличить количество информации в средствах массовой информации (далее – СМИ) о деятельности в сфере культуры до 120;
- увеличить долю представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов основного фонда МАУК «МВЦ» до 38,6%;
- увеличить количество посетителей культурно-досуговых мероприятий МАУК «ЦКиД» до 95,2 тысяч человек;
- увеличить долю жителей, пользующихся услугами библиотек до 56,7%;
- увеличить количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области до 920;
- построить Центр культурного развития;
- отремонтировать мемориал «Вечный Огонь и обелиск в мкр. Каринторф».

Реализация муниципальной программы не предусматривает разделения на этапы. Сроки реализации муниципальной программы – очередной финансовый год и плановый период.

4. Обобщённая характеристика мероприятий муниципальной программы

Комплекс программных мероприятий представлен в Таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Решаемые задачи	Мероприятия
1.	Формирование городского культурного пространства	Проектирование специализированной уличной сценической площадки. Проведение грантового конкурса инновационных культурных проектов. Проведение общегородских и межмуниципальных мероприятий, праздников, фестивалей, ярмарок, народных гуляний (Новогодние мероприятия, мероприятия в рамках Года культуры, 9 Мая, День города, ярмарки «Мастеровые Двуречья», «Медовый спас», Любовиковские чтения, фестивали народного творчества и т.д.). Строительство Центра культурного развития
2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры	Приобретение компьютерной и копировально-множительной техники для учреждений культуры. Приобретение мебельного и специального оборудования в учреждения культуры. Приобретение световой и звуковой аппаратуры.
3.	Сохранение, популяризация и актуализация историко-культурного наследия	Изготовление и работы по установке информационных табличек на объектах культурного наследия, расположенных на территории города. Проведение мониторинга состояния объектов культурного наследия. Признание за муниципальным образованием права собственности на объекты культурного наследия (памятник В.И. Ленину, здание в д. Северюхи, в котором заседал Военно-революционный комитет во главе с Н.В. Утробиным, провозгласившим Советскую власть в Чепецкой волости.) Ремонт мемориала «Вечный Огонь и обелиска в мкр. Каринторф»
4.	Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей города Кирово-Чепецка	Издание каталогов, сборников, альманахов, фотоальбомов, наглядных пособий историко-краеведческой и культурной направленности об истории и людях города. Выпуск альманаха о культуре (4 программы) Выпуск фильма о городе к 60- летнему юбилею
5.	Сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры города	Поддержка творческих коллективов, представляющих культуру и искусство города Кирово-Чепецка на всероссийских и международных конкурсах и фестивалях
6.	Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры	Организация лектория-практикума обозревателей культуры. Организация размещения информации в СМИ о деятельности в сфере культуры.
7.	Организация музейного обслуживания населения города Кирово-Чепецка	Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Музейно-выставочный центр»
8.	Организация досуга жителей города Кирово-Чепецка;	Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга»
9.	Организация библиотечного обслуживания населения города Кирово-Чепецка	Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»

5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование нормативно-правового акта	ожидаемые сроки разработки и утверждения нормативно-правового акта
1.	Постановление администрации муниципального образования «Об утверждении муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение муниципальных работ»	декабрь, ежегодно
2.	Постановление администрации муниципального образования «Об утверждении муниципальному автономному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система» города Кирово-Чепецка Кировской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение муниципальных работ»	декабрь, ежегодно
3.	Постановление администрации муниципального образования «Об утверждении муниципальному автономному учреждению культуры «Музейно-выставочный центр» города Кирово-Чепецка Кировской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение муниципальных работ»	декабрь, ежегодно
4.	Постановление администрации муниципального образования «Об утвержденииПорядка предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям культуры города Кирово-Чепецка Кировской области»	январь 2014г. на период действия муниципальной программы
5.	Постановление администрации муниципального образования «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) казёнными учреждениями, - победителям грантового конкурса инновационных проектов в сфере культуры»	декабрь 2013г. на период действия муниципальной программы
6.	Постановление администрации муниципального образования «Об утверждении Положения «О постоянно действующей единой комиссии для подведения итогов грантовых конкурсов в сфере патриотического воспитания молодёжи, в сфере отдыха, занятости и оздоровления подростков и молодёжи по профилактике негативных явлений в подростково-молодёжной среде, в сфере культуры»	декабрь2013 г. на период действия муниципальной программы
7.	Постановление администрации муниципального образования «Об утверждении Положения «Об условиях поддержки творческих коллективов, представляющих культуру и искусство города Кирово-Чепецка на всероссийских и международных конкурсах и фестивалях»	1-ое полугодие. 2014 г. на период действия муниципальной программы

Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования и за счёт средств федерального бюджета. Общий объём финансирования муниципальной программы составляет 206 565,8 тыс. рублей.

Объёмы и источники финансирования муниципальной программы

Таблица 3

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1.	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	23321,3	80 116,6	21 950,7	22 439,5	147 828,1
2.	Областной бюджет	-	64,3	-	-	64,3
3.	Федеральный бюджет	-	50 000,0	-	-	50 000,0
4.	Прочие источники	2 082,7	2 157,3	2 197,2	2 236,2	8 673,4
ИТОГО:		25 404,0	132 338,2	24 147,9	24 675,7	206 565,8

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной программы расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Перечень программных мероприятий с источниками и объёмами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий муниципальной программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы.

Законодательные риски.

В период реализации муниципальной программы планируется принятие федерального закона о культуре, внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости – и возможных изменений в финансирование муниципальной программы.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооружённые конфликты) и др.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной программы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:

$$П_{эф} = \frac{\sum_{i=1}^{nМП} П_i}{МП}, \text{ где:}$$

$П_{эф}$ - степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

$П_i$ - степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

n – количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$П_{фі} = П_{фі} / П_{плі} \times 100\%$;

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$П_{фі} = П_{плі} / П_{фі} \times 100\%$, где:

$П_{фі}$ - фактическое значение i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

$П_{плі}$ - плановое значение i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

$$У_{ф} = \frac{Ф_{ф}}{Ф_{пл}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$У_{ф}$ - уровень финансирования муниципальной программы в целом;

$Ф_{ф}$ - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной программы (тыс. руб.);

$Ф_{пл}$ - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится по формуле:

$$Э = \frac{П_{эф} + У_{ф}}{МП}, \text{ где:}$$

Э - оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

МП

МП

$П_{эф}$ - степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%);

$У_{ф}$ - уровень финансирования муниципальной программы в целом (%).

В целях оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение Э равно 80% и выше, то уровень эффективности МП Реализации муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение Э от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации МП муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение Э ниже 60%, то уровень эффективности реализации МП муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом и ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с первым заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, представляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.07.2015 г. № 1298
г. Кирово-Чепецк

О проведении ярмарки "Медовый спас"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Правительства Кировской области от 06.06.2011 № 107/238 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Кировской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них", в целях дополнительного обеспечения жителей города Кирово-Чепецка услугами торговли, общественного питания в выходные дни и популяризации народных художественных промыслов и ремесел администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области провести 08.08.2015 года ярмарку выходного дня "Медовый спас" на площади Конституции с 9.00 часов до 15.00 часов. Ассортимент реализуемых товаров - продовольственные и промышленные товары, изделия производителей народных художественных промыслов и ремесел и декоративно - прикладного творчества.

2. Директору муниципального бюджетного учреждения "Двуречье" города Кирово-Чепецка Кировской области (Котегов А.В.) обеспечить подключение торговых точек к электропитанию на площади Конституции и работу транспорта по заявкам организаторов.

3. Директору муниципального бюджетного учреждения "Дорожно-эксплуатационная служба" (Бочковский А.А.) обеспечить наличие знаков на перекрытие дорожного движения, уборку территории после проведения мероприятия.

4. Рекомендовать МО МВД России "Кирово-Чепецкий" (Лучинин О.В.) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия.

5. Ведущему специалисту отдела организационного обеспечения (Бармина Е.Ю.) обеспечить информирование населения города о проведении ярмарки "Медовый спас".

6. Муниципальному автономному учреждению культуры "Центр культуры и досуга" города Кирово-Чепецка Кировской области (Перевощиков В.А.) обеспечить проведение концертной программы на площади Конституции с 12.00 до 13.00 час.

7. Закрыть движение всех видов транспорта 8 августа 2015 года с 09.00 до 15.00 часов по ул. Первомайской на участке от перекрестка ул. Первомайская - пр. Кирова до перекрестка ул. Первомайская - ул. Терещенко.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области
М.А. Шинкарёв

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.07.2015 г. № 1299
г. Кирово-Чепецк

О проведении выставки - конкурса по флористике "Цветы умеют говорить…"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-ции", в целях реализации муниципальной программы "Поддержка и развитие ма-лого и среднего предпринимательства", утвержденной постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 998 и в связи с празднованием 70-летия Победы в Великой Отечественной войне, 60-летия города Кирово-Чепецка администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести выставку - конкурс по флористике "Цветы умеют говорить..." (далее - выставка-конкурс) 17 сентября 2015 года в МБОУ ДОД "Детская школа искусств".

2. Утвердить:

2.1. Положение о выставке - конкурсе. Прилагается.

2.2. Положение о комиссии по проведению выставки - конкурса. Прилагает-ся.

2.3. Состав комиссии. Прилагается.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Логиновского Д.Г.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 09.07.2015 № 1299

П О Л О Ж Е Н И Е
по проведению выставки - конкурса по флористике "Цветы умеют говорить…"

1. Цели и задачи выставки - конкурса:
- развитие творческих способностей;
- создание праздничной атмосферы;
- выявление и поддержка ярких творческих индивидуальностей;
- воспитание художественного вкуса и эстетического восприятия мира.

2. Организация и проведение выставки- конкурса.

Выставка - конкурс (далее - конкурс) проводится в рамках празднования Дня города Кирово-Чепецка в МБОУ ДОД "Детская школа искусств" (ул. Азина, д. 1). Конкурс проводится с участием горожан всех возрастов. На конкурс принимаются работы индивидуальных авторов и коллективные композиции.

Конкурс проводится по следующим номинациям:
- профессиональная композиция;
- любительская композиция и букеты;
- карвинг (фигурная резьба по овощам и фруктам).

Выставочные композиции оцениваются по установленным критериям:
- оригинальность замысла и его решения в раскрытии темы;
- качество и эстетичный вид представленной работы;
- техника выполнения работы.

Работы должны быть выполнены с использованием природного материала (живого, сухого, минерального: камни, фрукты, овощи, ракушки, коряги, комнатные растения).

3. Подведение итогов, поощрение победителей.

Подведение итогов конкурса, определение победителей возлагается на конкурсную комиссию.

Конкурсная комиссия определяет 3 призовых места в каждой номинации и победителя по номинации ООО "Зеленый дом".

Подведение итогов состоится 17 сентября 2015 года.

По решению конкурсной комиссии победители награждаются благодарственными письмами администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, дипломами отдела развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и призами.

Финансирование конкурса осуществляется за счет средств муниципальной программы "Развития малого и среднего предпринимательства".

4. Организаторы конкурса:
- администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области;
- ООО "Зеленый дом".

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 09.07.2015 № 1299

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по проведению выставки-конкурса по флористике "Цветы умеют говорить…"

1. Общее положение.

1.1. Комиссия по проведению выставки-конкурса по флористике (далее комиссия) создается для выявления и поддержки ярких творческих индивидуальностей, оценки творческих способностей и художественного вкуса участников.

1.2. Состав комиссии определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Председатель комиссии назначается из числа заместителей главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

1.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

1.4. Заседание комиссии проводится один раз.

2. Задачи комиссии.

Оценить творческие способности, выявить и поддержать яркие творческие индивидуальности с целью воспитания художественного вкуса и эстетического восприятия мира.

3. Права комиссии.

3.1. Комиссии по проведению выставки-конкурса по флористике предоставляется право:
- проводить конкурс по следующим номинациям:
  - профессиональная композиция;
  - любительская композиция и букеты;
  - карвинг (фигурная резьба по овощам и фруктам);
- выставочные композиции оцениваются по установленным критериям:
- оригинальность замысла и его решения в раскрытии темы;
- качество и эстетический вид представленной работы;
  - техника выполнения работы.

3.2. Подготовку заседаний комиссии и оформление выписок из протокола осуществляет отдел развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

3.3. Ведение протокола заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии. Протокол комиссии подписывается всеми членами комиссии.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 09.07.2015 № 1299

С О С Т А В
комиссии по проведению выставки – конкурса по флористике
«Цветы умеют говорить…»

Логиновский Дмитрий Геннадьевич	- заместитель главы администрации по экономическим вопросам, председатель комиссии
Латышко Владимир Николаевич	- главный специалист отдела развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации города, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Гайдук Татьяна Викторовна	- заведующий отделом развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации города
Колосова Ирина Вячеславовна	- директор МБОУ ДОД «Детская художественная школа» (по согласованию)
Чувашев Андрей Анатольевич	- директор Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию)
Киричук Елена Степановна	- начальник управления по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации города
Бармина Елена Юрьевна	- главный специалист отдела организационного обеспечения администрации города

Кувшинова Елена Львовна - руководитель ООО «Азимут» (по согласованию)

Касимова Танзиля Харисовна - мастер – цветовод ООО «Зеленый дом»

Тимшина Елена Ильинична - флорист ООО «Зеленый дом»

Русских Лада Николаевна - директор салона «Леди Роз» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.07.2015 г. № 1300
г. Кирово-Чепецк

О проведении городского конкурса "Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремесел"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства", утвержденной постановле-нием администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 998, в связи с празднованием 60-летия го-рода Кирово-Чепецка и проведением выставки-ярмарки "Медовый спас" адми-нистрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести городской конкурс "Лучшая работа в сфере народных худо-жественных промыслов и ремесел" в рамках выставки-ярмарки "Медовый спас" 8 августа 2015 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о городском конкурсе "Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремесел" в рамках выставки-ярмарки "Медовый спас" (Приложение 1).

2.2. Положение о комиссии по проведению городского конкурса "Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремесел" (Приложение 2).

2.3. Состав комиссии по проведению городского конкурса "Лучшая рабо-та в сфере народных художественных промыслов и ремесел" (Прило-жение 3).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на за-местителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 09.07.2015 № 1300

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском конкурсе
"Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремесел"

1. Цели и задачи конкурса:

- популяризация народных художественных промыслов и ремёсел, стимулирование создания новых высокохудожественных изделий предприятиями и мастерами - производителями народных художественных промыслов и ремёсел;
- выявление и поощрение лучших мастеров - производителей изделий народных художественных промыслов и ремёсел и декоративно-прикладного творчества;
- повышение творческого потенциала мастеров - производителей изделий народных художественных промыслов и ремёсел и декоративно-прикладного творчества;
- формирование городской базы данных о лучших мастерах - производителях изделий народных художественных промыслов и ремёсел и декоративно-прикладного творчества.

2. Организация и проведение конкурса.

Конкурс проводится в рамках проведения выставки-ярмарки "Медовый спас" на площади Конституции.

Участниками конкурса являются предприятия, индивидуальные предприниматели, мастера - физические лица, которые представляют изделия народных художественных промыслов и ремёсел и декоративно-прикладного творчества.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- художественная роспись;
- художественная обработка ткани (традиционное ручное ткачество, лоскутное, батик и т. д.)
- новый взгляд в области декоративно-прикладного искусства;
- художественная керамика, гончарство;
- традиционная и авторская игрушка;
- плетение из природных материалов (соломы, соснового корня, лыка, камыша, бересты) в том числе в комбинированной технике.

Конкурсные изделия оцениваются по установленным критериям:

- профессиональный художественно-технический уровень исполнения конкурсного изделия;
- уникальность конкурсного изделия;
- технология изготовления конкурсного изделия, предусматривающая возможности использования метода творческого варьирования.

3. Подведение итогов, поощрение победителей:

- подведение итогов конкурса, определение победителей возлагается на комиссию по проведению городского конкурса "Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремесел" (далее - комиссия);
- победители конкурса определяются в соответствии с критериями, указанными в разделе 2 настоящего Положения, путем оценки конкурсных изделий по каждому из критериев по 10-балльной шкале. Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в своей номинации;
- ранее участвовавшие в конкурсе работы не рассматриваются и не оцениваются членами комиссии;
- комиссия вправе по любой номинации признать победителями нескольких участников конкурса. По отдельным номинациям конкурс завершается без объявления победителей, если представленные конкурсные изделия будут признаны не соответствующими критериям конкурсного отбора, указанным в разделе 2 настоящего Положения;
- решение о победителях конкурса принимается членами комиссии открытым голосованием простым большинством;
- победителям конкурса вручаются дипломы отдела развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и призы;
- награждение победителей конкурса проводится в течение работы выставки-ярмарки "Медовый спас" на площади Конституции.

Финансирование конкурса осуществляется за счет средств муниципальной программы "Развития малого и среднего предпринимательства"

4. Организаторы конкурса:

- администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области;
- ООО "Азимут";
- Кирово - Чепецкий муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 09.07.2015 № 1300

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению городского конкурса "Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремёсел"

1. Общее положение.

1.1. Комиссия по проведению городского конкурса "Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремёсел" (далее - комиссия) создается для выявления и поддержки ярких творческих индивидуальностей, оценки профессионального мастерства и художественного вкуса участников.

1.2. Состав комиссии определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Председатель комиссии назначается из числа заместителей главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

1.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

1.4. Заседание комиссии проводится один раз.

2. Задачи комиссии.

Оценить творческие способности, выявить и поддержать яркие творческие индивидуальности с целью воспитания художественного вкуса и эстетического восприятия мира.

3. Права комиссии.

Комиссии предоставляется право:

- оценивать конкурс по следующим номинациям:
- художественная роспись;
- художественная обработка ткани (традиционное ручное ткачество, лоскутное, батик и т. д.)
- новый взгляд в области декоративно-прикладного искусства;
- художественная керамика, гончарство;
- традиционная и авторская игрушка;
- плетение из природных материалов (соломы, соснового корня, лыка, камыша, бересты) в том числе в комбинированной технике.

Конкурсные изделия оцениваются по установленным критериям:

- профессиональный художественно - технический уровень исполнения конкурсного изделия;
- уникальность конкурсного изделия;
- технология изготовления конкурсного изделия, предусматривающая возможности использования метода творческого варьирования.

4. Организация работы комиссии.

Подготовку заседания комиссии и оформление выписок из протокола осуществляет отдел развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

Ведение протокола заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии. Протокол комиссии подписывается всеми членами комиссии.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 09.07.2015 № 1300

СОСТАВ
комиссии по проведению городского конкурса
«Лучшая работа в сфере народных художественных промыслов и ремёсел»

Логиновский Дмитрий Геннадьевич	- заместитель главы администрации по экономическим вопросам, председатель комиссии
Латышко Владимир Николаевич	- главный специалист отдела развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Гайдук Татьяна Викторовна	- заведующий отделом развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации города
Колосова Ирина Вячеславовна	- директор МБОУ ДОД детская художественная школа (по согласованию)
Чувашев Андрей Анатольевич	- директор Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого предпринимательства (по согласованию)
Колегова Ирина Владимировна	- заместитель начальника управления по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации города
Кувшинова Елена Львовна	- руководитель ООО «Азимут» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.07.2015 № 1318
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Развитие транспортной системы"

На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 №520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 №1067, от 07.03.2014 №217, от 18.07.2014 №1167, от 22.09.2014 №1525, от 19.06.2015 №980), администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в муниципальную программу "Развитие транспортной системы", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 1004 (в редакции постановления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.10.2013 № 1203, от 21.02.2014 № 152, от 24.02.2014 № 154, от 31.03.2014 № 355, от 05.08.2014 №1335, от 24.09.2014 №1530, от 14.10.2014 №1633, от 10.12.2014 №1945, от 25.12.2014 №2090, от 30.12.2014 №2149, от 27.05.2015 №639, от 10.06.2015 №904) (далее - Программа):

1.1. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Утверждено:
Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 10.07.2015 № 1318
Приложение к муниципальной программе «Развитие транспортной системы»

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы "Развитие транспортной системы"

Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объёмы финансирования (тыс.руб.)					Ответственный исполнитель и участник муниципальной программы
		Всего	В том числе по годам				
			2014	2015	2016	2017	

Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры							Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель),МБУ «ДЭС» (участник по согласованию)
1.1.Предоставление субсидии МБУ «ДЭС» в том числе на:	Бюджет муниципального образования						
1.1.1. Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования		217407,6	53360,3	53353,3	54664,4	56029,6	
1.1.2. Оборудование остановок общественного транспорта посадочными площадками и указателями		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.3. Приобретение искусственных неровностей		200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
1.2. Проработка вопроса строительства объездной дороги		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 1:		217607,6	53560,3	53353,3	54664,4	56029,6	
Задача 2. Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры							
2.1. Оборудование автомобильных дорог ограждениями	Бюджет муниципального образования	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	
2.2. Ремонт транзитного участка автодороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящего в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (протяженность 1390 м)	Бюджет муниципального образования	4817,9	4817,9	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «Техцентр» (участник по согласованию)
	Областной бюджет	18 584,0	18 584,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	23401,9	23401,9	0,0	0,0	0,0	
2.3. Капитальный ремонт и ремонт тротуаров, автомобильных дорог местного значения	Бюджет муниципального образования	73240,2	11433,6	30000,0	19289,1	12517,5	
2.4. Ремонт автомобильной дороги по ул.Ленина на участке от пр.Мира до примыкания дороги на Ветстанцию (протяжённость 1225 м)	Бюджет муниципального образования	18773,8	0,0	330,3	6464,7	11978,8	
	Областной бюджет	3179,0	0,0	3179,0	0,0	0,0	
	Итого:	21952,8	0,0	3509,3	6464,7	11978,8	
2.5. Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог, улиц и проездов, светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	3227,3	1572,7	204,6	725,0	725,0	
2.6. Оборудование транспортных узлов светофорными объектами, ремонт и модернизация светофорных объектов		2905,0	884,6	1020,4	500,0	500,0	
Итого по задаче 2:	Бюджет муниципального образования	103364,2	19108,8	31555,3	26978,8	25721,3	
	Областной бюджет	21763,0	18 584,0	3179,0	0,0	0,0	
	Итого	125127,2	37692,8	34734,3	26978,8	25721,3	
Задача 3. Обеспечение транспортного сообщения микрорайона города узкоколейным железнодорожным транспортом							
Предоставление бюджетной субсидии юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования	Бюджет муниципального образования	54204,6	14689,0	16910,8	11026,7	11578,1	
Всего по программе, в т.ч.:		**396939,4**	**105942,1**	**104998,4**	**92669,9**	**93329,0**	
средства бюджета муниципального образования		375176,4	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0	
средства областного бюджета		21763,0	18 584,0	3179,0	0,0	0,0	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.07.2015 № 1320
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.07.2009 № 1279

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 "О средствах массовой информации", пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерально-го закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации мест-ного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 40 части 5 статьи 32 муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, ад-министрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление от 21.07.2009 № 1279 "Об учреж-дении печатного средства массовой информации" следующего содержания:

1.1. в подпункте в) пункта 2 вместо слов "максимальный объем инфор-мационного бюллетеня - 50 экземпляров" читать "максимальный объем ин-формационного бюллетеня - 30 экземпляров";

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции: "Назначить ответствен-ным за подготовку материалов для публикации, организацию и распростране-ние информационного бюллетеня отдел организационного обеспечения адми-нистрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Горшкова Е.В.) для опубликования информации и муниципальных правовых актов администрации муниципального образования, организационно-правовой отдел Кирово-Чепецкой городской Думы (Скобелина О.В. - по согла-сованию) для опубликования информации и муниципальных правовых актов Кирово-Чепецкой городской Думы, главы муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на Ро-манову Н.А., управляющего делами администрации муниципального образо-вания "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области М.А.Шинкарёв

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.07.2015 № 1358
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Управление муниципальным долгом"

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 № 520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 № 1067, от 07.03.2014 № 217, от 18.07.2014 № 1167, от 22.09.2014 № 1525, от 19.06.2015 № 980) администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу "Управление муниципальным долгом", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 989 (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.02.2014 № 151, от 25.07.2014 № 1207, от 07.08.2014 № 1341, от 16.10.2014 № 1646, от 05.11.2014 № 1780, от 11.12.2014 № 1981, от 26.01.2015 № 43, от 27.05.2015 № 627) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 "Паспорт муниципальной программы" таблицу изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования программы

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования	220,7	2536,7	2474,0	800,0	6031,4
	Итого:	220,7	2536,7	2474,0	800,0	6031,4

1.2. Таблицу 1 раздела 4 «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Таблица 1

Программные мероприятия	Годы реализации программы			
	2014	2015	2016	2017
1.Соблюдение ограничений по объему бюджетного дефицита				
общий годовой объем доходов муниципального бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений / тыс.руб.	633893,0	670123,1	687517,4	721768,0
дефицит бюджета муниципального образования /тыс.руб.	20067,0	33697,0	39307,7	26866,7
дефицит бюджета муниципального образования / %	3,2	5,0	5,7	3,7
2.Повышение эффективности управления муниципальным долгом				

1.3. Второй абзац раздела 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, составит 6031,4 тыс. рублей за счет средств бюджета муниципального образования».

1.4. Таблицу 2 раздела 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Таблица 2

№ п/п	Источники финансирования	Всего	Объемы финансирования (тыс.рублей)				Ответственный исполнитель муниципальной программы
			в том числе				
			2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования	6031,4	220,7	2536,7	2474,0	800,0	Департамент финансов
	Всего по программе	6031,4	220,7	2536,7	2474,0	800,0	

1.5. Приложение № 1 к Программе «Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Управление муниципальным долгом»» изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальника департамента финансов Г.Г. Шавлову.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области М.А.Шинкарёв

Приложение № 1 к Программе

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Управление муниципальным долгом»

Решаемая задача	Объемы финансирования (тыс. рублей)						Ответственный исполнитель муниципальной программы
	Источник финансирования	в том числе по годам					
		Всего	2014	2015	2016	2017	
Задача 1. Эффективное управление муниципальным долгом							
1.1 Соблюдение ограничений по объему бюджетного дефицита	х	х	х	х	х	х	Департамент финансов
1.1.1 Общий годовой объем доходов муниципального бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений	х	х	х	х	х	х	
1.1.2.Дефицит бюджета муниципального образования	х	х	х	х	х	х	
1.1.3 Дефицит бюджета муниципального образования (%)	х	х	х	х	х	х	
1.2 Повышение эффективности управления муниципальным долгом	х	х	х	х	х	х	Департамент финансов
1.2.1 Объем муниципального долга на начало года	х	х	х	х	х	х	
1.2.2 Расходы на обслуживание муниципального долга (процентные платежи)	Бюджет муниципального образования	6031,4	220,7	2536,7	2474,0	800,0	
Всего по программе:		**6031,4**	**220,7**	**2536,7**	**2474,0**	**800,0**	

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.09.2013 № 989

Муниципальная программа
«Управление муниципальным долгом»

(в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.02.2014 № 151, от 25.07.2014 № 1207, от 07.08.2014 № 1341, от 16.10.2014 № 1646, от 05.11.2014 № 1780, от 11.12.2014 № 1981, от 26.01.2015 № 43, от 27.05.2015 № 627, от 14.07.2015 № 1358)

1. ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управление муниципальным долгом»
(далее муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Департамент финансов).
Соисполнитель муниципальной программы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	отсутствуют
Цели муниципальной программы	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования).
Задачи муниципальной программы	Эффективное управление муниципальным долгом.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Очередной финансовый год и плановый период. Муниципальная программа не предусматривает разбивку на этапы.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы

(тыс.руб.

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования	220,7	2536,7	2474,0	800,0	6031,4
	Всего:	220,7	2536,7	2474,0	800,0	6031,4

Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя эффективности / единица измерения показателя	Годы реализации программы			
		2014	2015	2016	2017
1	Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений / %.	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
2	Отношение расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов муниципального бюджета за исключением субвенций / %.	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Сбалансированность муниципального бюджета, выполнение расходных обязательств, эффективное управление муниципальным долгом и соблюдение бюджетного законодательства являются основными показателями качества состояния и перспектив развития бюджетной системы.

Необходимыми условиями сбалансированности и устойчивости бюджетной системы являются соответствие расходных обязательств полномочиям и функциям органам местного самоуправления, оптимальное распределение бюджетных ресурсов для финансирования этих функций. Необходимость повышения эффективности использования бюджетных средств создает предпосылки для перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные общественно значимые результаты.

Муниципальное образование "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование) является территорией с ограниченным налоговым потенциалом, поэтому для долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования необходимо учитывать объективно обусловленные ограничения бюджетного дефицита и уровня муниципального долга. При формировании бюджета муниципального образования и принятии новых расходных обязательств необходимо учитывать долгосрочный прогноз основных параметров бюджетной системы и в том числе допустимых темпов роста муниципального долга.

В соответствии со статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации дефицит бюджета муниципального образования не должен превышать 10% утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Для соблюдения требований бюджетного законодательства необходим постоянный контроль уровня дефицита муниципального бюджета. Динамика уровня дефицита при утверждении бюджета муниципального образования за последние три года составила: по состоянию на 01.01.2011 - 5,6%, на 01.01.2012 - 6,1%, на 01.01.2013 - 4,9%.

Основным инструментом для покрытия дефицита бюджета муниципального образования является привлечение заемный средств - кредитов кредитных организаций. Оперативность, отсутствие финансовых посредников, возможность использования различных кредитных инструментов с применением гибких графиков привлечения и погашения основного долга в зависимости от текущей потребности делают в настоящее время банковские кредиты наиболее эффективной формой заимствований. Динамика привлечения муниципальным образованием банковских кредитов за последние три года показала наметившуюся положительную тенденцию к снижению и стабилизации объема привлекаемых заемных средств (2010 год - 30000,0 тыс. рублей; 2011 год - 10000,0 тыс.рублей; 2012 год - 10000,0 тыс.рублей). В целях оптимизации долговой нагрузки на бюджет муниципального образования необходимо продолжать политику принятия взвешенных решений по привлечению дополнительных кредитных ресурсов на покрытие дефицита бюджета муниципального образования.

Наряду с банковскими кредитами в состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета входят муниципальные гарантии. Разработка перечня предоставления муниципальных гарантий на планируемый год и плановый период осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования). Обязательства по муниципальным гарантиям являются условными, но вместе с тем наиболее рискованными, так как ответственность по ним возникает ввиду обстоятельств, не зависящих от гаранта. Динамика предоставления муниципальных гарантий за последние три года: в 2010 году - 2800,0 тыс. рублей с правом регрессного требования и 3703,0 тыс. рублей без права регрессного требования; в 2011-2012 годах муниципальные гарантии не предоставлялись. В целях снижения рисков возникновения неэффективных расходов, связанных с принятием обязательств по муниципальным гарантиям необходимо исключить практику предоставления муниципальных гарантий без права регрессного требования.

Структура муниципальных долговых обязательств складывалась следующим образом: 2010 год - кредиты кредитных организаций - 82% от общего объема муниципальных долговых обязательств, муниципальные гарантии - 18%; 2011-2012 годы - 100% кредиты кредитных организаций.

Расходы на обслуживание муниципальных долговых обязательств составили: за 2010 год - 2850,4 тыс.рублей или 0,3% от общего объема кассовых расходов бюджета муниципального образования; за 2011 год - 787,1 тыс.рублей или 0,1%, за 2012 год процентные платежи по муниципальному долгу отсутствовали. Минимизация расходов на обслуживание муниципальных долговых обязательств достигнута за счет досрочного погашения банковских кредитов, привлечения обязательств в конце финансового года и понижения процентных ставок по привлеченным кредитам с 15,3% до 8%.

Муниципальный долг за последние три года составлял: по состоянию на 01.01.2011 - 30000,0 тыс.рублей; на 01.01.2012 - задолженность отсутствовала; на 01.01.2013 - 10000,0 тыс.рублей (кредитные обязательства возникли 27.12.2012), таким образом прослеживается продуманная и взвешенная долговая политика, которая ориентирована на минимизацию долговых обязательств муниципального бюджета и обслуживания долга.

Управление муниципальным долгом является одним из важнейших компонентов управления муниципальными финансами. Качественное, эффективное управление долгом означает не только отсутствие просроченных долговых обязательств, но и создание прозрачной системы управления с использованием четких процедур и механизмов, публичного раскрытия информации о долговой политике муниципального образования. Под долговой политикой муниципального образования понимается процесс разработки и практической реализации стратегии управления муниципальными заимствованиями в целях поддержания объема долга на экономически безопасном уровне, минимизации стоимости его обслуживания и равномерного распределения во времени связанных с долгом платежей.

Основной целью управления долгом является обеспечение исполнения расходных обязательств в полном объеме по более низкой стоимости на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Принципами управления долгом являются:

- сохранение объемов долговых обязательств муниципаль-

ного образования на экономически безопасном уровне;

- полнота и своевременность исполнения долговых и иных обязательств;

- сокращение стоимости обслуживания долга;

- прозрачность управления долгом и доступность информации о нем.

Управление долгом является составной частью бюджетной политики муниципального образования и непосредственно связано с бюджетным процессом.

Основными задачами управления долгом являются:

- повышение эффективности муниципальных заимствований;

- оптимизация структуры долга с целью минимизации его обслуживания;

- сокращение рисков, связанных с осуществлением заимствований;

- обеспечение тесной взаимосвязи принятия решения о заимствованиях с реальными потребностями бюджета муниципального образования в привлечении заемных средств и оптимизацией использования средств бюджета;

- обеспечение раскрытие информации о долге.

Одной из проблем сбалансированности бюджета муниципального образования является недостаточно высокое качество прогнозирования объема расходов главными распорядителями бюджетных средств, необходимых для обеспечения деятельности подведомственных им учреждений, исполнения принятых расходных обязательств в течение месяца, квартала, что приводит к образованию остатков средств на едином счете бюджета муниципального образования. Мониторинг осуществления кассовых выплат за последние три года показал, что наибольший объем расходов бюджета муниципального образования - от 28,6% до 37,8% от годового объема ассигнований - производится в 4 квартале соответствующего финансового года. При этом доля расходов бюджета муниципального образования в 1 квартале варьируется от 16,2% в 2010 году до 15,2% в 2012 году.

Установление ответственности главных распорядителей бюджетных средств за качество составления кассового плана и соблюдение его показателей будет способствовать более ритмичному использованию средств бюджета муниципального образования в течение финансового года и снижению остатков бюджетных средств на едином счете бюджета муниципального образования, а в результате более эффективному расходованию бюджетных средств. Качественное составление и ведение кассового плана в условиях дефицита бюджета муниципального образования позволит оптимально подходить к вопросам привлечения и гашения кредитных ресурсов, а также минимизировать расходы на обслуживание долговых обязательств.

3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы Приоритеты муниципальной политики в сфере развития финансово-экономической системы муниципального образования определены программой социально-экономического развития муниципального образования.

Муниципальная программа направлена на достижение цели по обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования.

Для достижения указанной цели в рамках реализации муниципальной программы должны быть решена задача эффективного управления муниципальным долгом.

Состав целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы определен исходя из достижения, цели и решения задач муниципальной программы. Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы представлены в паспорте муниципальной программы.

Методика расчета целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы, выраженных количественно, осуществляется расчетным способом.

Значение показателя "Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений" определяется по формуле:

$$Омд = \frac{Мд}{Д} \times 100\%, \text{ где}$$

Омд - отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений (%);

Мд - объем муниципального долга в отчетном периоде согласно долговой книге муниципального образования (тыс.рублей);

Д - объем доходов муниципального бюджета в отчетном периоде без учета объема безвозмездных поступлений согласно отчету об исполнении бюджета (тыс.рублей).

Значение показателя «Отношение расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов муниципального бюджета за исключением субвенций» определяется по формуле:

$$Ормд = \frac{Рмд}{Р} \times 100\%, \text{ где}$$

Ормд - отношение расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов муниципального бюджета за исключением субвенций (%);

Рмд - расходы на обслуживание муниципального долга в отчетном периоде согласно отчету об исполнении бюджета (тыс.рублей);

Р - объем расходов муниципального бюджета за исключению субвенций в отчетном периоде согласно отчету об исполнении бюджета (тыс.рублей).

Реализация муниципальной программы позволит достичь:

- создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования;

- сохранения в пределах 100% объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений;

- ежегодного обеспечения расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов бюджета муниципального образования за исключением субвенций не более 15%.

Срок реализации программы на очередной год и на плановый период.

4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Решение задачи "Эффективное управление муниципальным долгом" будет осуществляться в целях обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета путем проведения следующих мероприятий:

- соблюдение ограничений по объему дефицита бюджета муниципального образования;

- повышение эффективности управления муниципальным долгом (см. Таблица 1).

Таблица 1

Программные мероприятия	Годы реализации программы			
	2014	2015	2016	2017
1.Соблюдение ограничений по объему бюджетного дефицита				
общий годовой объем доходов муниципального бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений/ тыс.руб.	633893,0	670123,1	687517,4	721768,0
дефицит бюджета муниципального образования / тыс.руб.	20067,0	33697,0	39307,7	26866,7
дефицит бюджета муниципального образования / %	3,2	5,0	5,7	3,7
2.Повышение эффективности управления муниципальным долгом				
объем муниципального долга на начало года, исходя из: / тыс.руб.	10000,0	20000,0	20000,0	11000,0

В рамках выполнения мероприятий планируется обеспечить соблюдение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничения объема муниципального долга и бюджетного дефицита.

В целях обеспечения устойчивости бюджетной системы объем муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, не должен превышать 15% общего годового объема доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений.

Для обеспечения сбалансированности бюджетной системы, объем бюджетного дефицита необходимо определять с учетом возможности привлечения новых заимствований на его покрытие, исходя из ограничений объема муниципального внутреннего долга.

В рамках выполнения мер по повышению эффективности управления муниципальным долгом планируется проводить мероприятия по оптимизации долговой нагрузки на бюджет муниципального образования, проводить политику взвешенных решений по привлечению дополнительных кредитных ресурсов, своевременного погашения кредитов, уплаты процентов за пользование кредитными средствами, обеспечение раскрытия информации о долговых обязательствах.

В целях снижения рисков возникновения неэффективных расходов, связанных с принятием условных обязательств не предоставлять муниципальные гарантии без права регрессного требования.

Совершенствовать процесс составления и исполнения кассового плана бюджета муниципального образования с учетом повышения ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования за качество и соблюдения показателей планируемых расходов.

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы представлен в приложении № 1.

5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Основные меры правового регулирования в рамках реализации муниципальной программы состоят в формировании и развитии нормативной правовой базы в сфере управления муниципальными финансами, принимаемые и корректируемые ежегодно либо по мере необходимости в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования:

ў решений Кирово-Чепецкой городской Думы:

о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

о внесении изменений в бюджет муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год;

об утверждении положения "О порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования"

ў постановлений администрации муниципального образования:

о мерах по составлению проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

о мерах по исполнению бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

об утверждении отчетов об исполнении бюджета муници-

пального образования за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев;

об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги;

о внесение изменений в иные муниципальные правовые акты управления муниципальным долгом.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Расходы на реализацию муниципальной программы планируется осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования.

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы составит 3707,4 тыс. рублей за счет средств бюджета муниципального образования.

Объемы и источники финансирования мероприятий муниципальной программы за период ее реализации представлены в таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.рублей)					Ответственный исполнитель муниципальной программы
		Всего	в том числе				
			2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования	6031,4	220,7	2536,7	2474,0	800,0	Департамент финансов
	Всего по программе	6031,4	220,7	2536,7	2474,0	800,0	

Объемы бюджетных ассигнований будут уточняться ежегодно при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного и налогового законодательства;
- риски, связанные с увеличением заемных средств вследствие изменения учетных ставок Центрального банка Российской Федерации;
- неисполнение принципалами обязательств по муниципальной гарантии;
- изменением уровня инфляции, кризисными явлениями.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе следующих мер:

- мониторинга федерального, регионального законодательства;
- мониторинга показателей долговой устойчивости;
- принятие иных мер, связанных с реализацией полномочий.

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:

$$П^{МП}_{эф} = \frac{\sum_{i=1}^{n} П^{МП}_{i}}{n}, \text{ где:}$$

$П^{МП}_{эф}$ - степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

$П^{МП}_{i}$ - степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

n - количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$$П_{i} = \frac{П_{фi}}{П_{пi}} \times 100\%$$

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$П_{i} = \frac{П_{пi}}{П_{фi}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$П_{фi}$ - фактическое значение i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

$П_{пi}$ - плановое значение i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

$$У_{ф} = \frac{Ф_{ф}}{Ф_{пл}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$У_{ф}$ - уровень финансирования муниципальной программы в целом;

$Ф_{ф}$ - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной программы (тыс. руб.);

$Ф_{пл}$ - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится по формуле:

$$Э_{МП} = \frac{П^{МП}_{эф} + У_{ф}}{2}, \text{ где:}$$

$Э_{МП}$ - оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

$П^{МП}_{эф}$ - степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%);

$У_{ф}$ - уровень финансирования муниципальной программы в целом (%).

В целях оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение $Э_{МП}$ равно 80% и выше, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение $Э_{МП}$ от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение $Э_{МП}$ ниже 60%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ответственный исполнитель муниципальной программы ежеквартально (по итогам за полугодие, 9 месяцев) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом представляет отчет о ходе реализации муниципальной программы в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования, начальником департамента финансов представляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

Приложение № 1 к Программе

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Управление муниципальным долгом»

Решаемая задача	Объемы финансирования (тыс. рублей)						Ответственный исполнитель муниципальной программы
	Источник финансирования		в том числе по годам				
		Всего	2014	2015	2016	2017	
Задача 1. Эффективное управление муниципальным долгом							
1.1 Соблюдение ограничений по объему муниципального долга и бюджетного дефицита	х	х	х	х	х	х	Департамент финансов
1.1.1 Общий годовой объем доходов муниципального бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений	х	х	х	х	х	х	
1.1.2.Дефицит бюджета муниципального образования	х	х	х	х	х	х	
1.1.3 Дефицит бюджета муниципального образования (%)	х	х	х	х	х	х	
1.2 Повышение эффективности управления муниципальным долгом	х	х	х	х	х	х	Департамент финансов
1.2.1 Объем муниципального долга на начало года	х	х	х	х	х	х	
1.2.2 Расходы на обслуживание муниципального долга (процентные платежи)	Бюджет муниципального образования	3707,4	220,7	1886,7	800,0	800,0	
Всего по программе:		**6031,4**	**220,7**	**2536,7,7**	**2474,0**	**800,0**	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.07.2015 № 1359
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Развитие транспортной системы"

На основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 №520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 №1067, от 07.03.2014 №217, от 18.07.2014 №1167, от 22.09.2014 №1525), постановления Правительства Кировской области от 09.07.2015 №48/385 "О распределении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2016 году", администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в муниципальную программу "Развитие транспортной системы", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 1004 (в редакции постановления муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 25.10.2013 № 1203, от 21.02.2014 № 152, от 24.02.2014 № 154, от 31.03.2014 № 355, от 05.08.2014 № 1335, от 24.09.2014 № 1530, от 14.10.2014 № 1633, от 10.12.2014 № 1945, от 25.12.2014 № 2090, от 30.12.2014 № 2149, от 27.05.2015 № 639, от 10.06.2015 № 904, от 10.07.2015 № 1318) (далее - Программа):

1.1. В разделе 1 "Паспорта муниципальной программы "Развитие транспортной системы" таблицу "Объемы и источники финансирования муниципальной программы" изложить в новой редакции:

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее-бюджет муниципального образования)	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0	375176,4
2	Областной бюджет	18584,0	3179,0	20000,0	0	41763,0
	Итого	105942,1	104998,4	112669,9	93329,0	416939,4

1.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составит 416939,4 тыс. руб., в том числе средства бюджета муниципального образования - 375176,4 тыс.руб.

Объемы и источники финансирования представлены в таблице 3 муниципальной программы.

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы				Всего
		2014	2015	2016	2017	
1	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее-бюджет муниципального образования)	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0	375176,4

Объём финансирования определён исходя из расчётной стоимости выполне-ния работ по содержанию и ремонту улично-дорожной сети. Перечень меро-приятий муниципальной программы с указанием объемов и источников фи-нансирования приведен в Приложении к муниципальной программе.

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной програм-мы - расчётный, в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигно-ваний бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.".

1.3. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по городскому хозяйству Двинину Н.С.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Утверждено:
Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 14.07.2015 № 1359
Приложение к муниципальной программе
«Развитие транспортной системы»

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы "Развитие транспортной системы"

Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объёмы финансирования (тыс.руб.)					Ответственный исполнитель и участник муниципальной программы
		Всего	В том числе по годам				
			2014	2015	2016	2017	
Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры							Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель),МБУ «ДЭС» (участник по согласованию)
1.1.Предоставление субсидии МБУ «ДЭС» в том числе на:	Бюджет муниципального образования						
1.1.1. Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования		217407,6	53360,3	53353,3	54664,4	56029,6	
1.1.2. Оборудование остановок общественного транспорта посадочными площадками и указателями		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.3. Приобретение искусственных неровностей		200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	
1.2. Проработка вопроса строительства объездной дороги		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 1:		217607,6	53560,3	53353,3	54664,4	56029,6	
Задача 2. Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры							
2.1. Оборудование автомобильных дорог ограждениями	Бюджет муниципального образования	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	

2.2. Ремонт транзитного участка автодороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящего в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (протяженность 1390 м)	Бюджет муниципального образования	4817,9	4817,9	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «Техцентр» (участник по согласованию)
	Областной бюджет	18 584,0	18 584,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	23401,9	23401,9	0,0	0,0	0,0	
2.3. Капитальный ремонт и ремонт тротуаров, автомобильных дорог местного значения	Бюджет муниципального образования	92014,0	11433,6	30330,3	25753,8	24496,3	
	Областной бюджет	23179,0	0,0	3179,0	20000,0	0,0	
	Итого:	115193,0	11433,6	33509,3	45753,8	24496,3	
2.4. Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта автомобильных дорог, улиц и проездов, светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	3227,3	1572,7	204,6	725,0	725,0	
2.5. Оборудование транспортных узлов светофорными объектами, ремонт и модернизация светофорных объектов		2905,0	884,6	1020,4	500,0	500,0	
Итого по задаче 2:	Бюджет муниципального образования	103364,2	19108,8	31555,3	26978,8	25721,3	
	Областной бюджет	41763,0	18 584,0	3179,0	20000,0	0,0	
	Итого	145127,2	37692,8	34734,3	46978,8	25721,3	
Задача 3. Обеспечение транспортного сообщения микрорайона города узкоколейным железнодорожным транспортом							
Предоставление бюджетной субсидии юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования	Бюджет муниципального образования	54204,6	14689,0	16910,8	11026,7	11578,1	
Всего по программе, в т.ч.:		**416939,4**	**105942,1**	**104998,4**	**1122669,9**	**93329,0**	
средства бюджета муниципального образования		375176,4	87358,1	101819,4	92669,9	93329,0	
средства областного бюджета		41763,0	18 584,0	3179,0	20000,0	0,0	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.07.2015 № 1377
г. Кирово-Чепецк

О проведении "Месячника гражданской защиты"

На основании Федерального Закона от 21.12.1994 года № 68 "О за-щите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и тех-ногенного характера", постановления Правительства РФ от 04.09.2003 года № 547 "О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" администрация муници-пального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в период с 04 сентября по 04 октября 2015 года "Месячник гражданской защиты" в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

2. Утвердить План мероприятий "Месячника гражданской защиты" в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

3. Рекомендовать руководителям гражданской обороны предприятий, организаций, учреждений организовать и провести "Месячник гражданской защиты". О проделанной работе проинформировать администрацию муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области до 06 октября 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от «14» июля № 1377

План
мероприятий «Месячника гражданской защиты»
в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

№№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Отметка об исполнении
I	**В период подготовки к «Месячнику гражданской защиты» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**			
1.1	Разработка и принятие распорядительных документов по проведению «Месячника гражданской защиты» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.	04.08.2015-01.09.2015	Муниципальное казенное учреждение «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (далее - МКУ «КЧГУГЗ»), руководители предприятий, организаций, учреждений муниципального образования*	
1.2.	Организация взаимодействия с организациями, предприятиями и учреждениями, принимающими участие в проведении месячника ГЗ.	20.08.2015-01.09.2015	МКУ «КЧГУГЗ»	
1.3.	Составление графиков проведения мероприятий, доведение до исполнителей.	20.08.2015-01.09.2015	МКУ «КЧГУГЗ»	
1.4.	Проведение учебно-методических занятий с участниками проведения мероприятий.	20.08.2015-01.09.2015	МКУ «КЧГУГЗ»	
II	**В период проведения «Месячника гражданской защиты» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**			
2.1	Проведение бесед в общеобразовательных учреждениях, колледжах, на предприятиях, в организациях и учреждениях города по тематике ГО и защиты от ЧС в связи с началом «Месячника гражданской защиты».	04.09.2015	Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ»*, ОНД*, департамент образования	
2.2.	Проведение в школьных учреждениях урока безопасности с практической отработкой планов эвакуации. Проведение показных выступлений пожарных, выставка пожарной техники для учащихся и студентов учебных учреждений.	01.09.2015-10.09.2015	Администрация города Кирово-Чепецка, ФГКУ «1 отряд ФПС»*, департамент образования, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*	
2.3.	Проведение викторины «Безопасность человека в чрезвычайных ситуациях» с учащимися общеобразовательных школ.	01.09.2015-10.09.2015	Департамент образования, Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*	

2.4.	Проведение занятий (вводного цикла) с кадетскими классами углубленного изучения основ спасательного дела и «Юный пожарный» в средних школах.	01.09.2015-10.09.2015	Департамент образования, Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*	
2.5.	В ходе выполнения Плана основных мероприятий города Кирово-Чепецка по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2015 год обратить особое внимание на разъяснение вопросов значимости мероприятий защиты от ЧС.	04.09.2015-04.10.2015	МКУ «КЧГУГЗ»	
2.6.	Оказание методической помощи:			
2.6.1.	В обучении неработающего населения на учебно-консультационных пунктах управляющих организации многоквартирными домами, ТСЖ, ЖСК.	04.09.2015-04.10.2015	Управляющие организации многоквартирными домами*, ТСЖ*, ЖСК*, МКУ «КЧГУГЗ»	
2.6.2.	В обучении работающего населения на предприятиях, в организациях и учреждениях города.	04.09.2015-04.10.2015	МКУ «КЧГУГЗ»	
2.6.3.	В изучении наиболее сложных тем курса ОБЖ в общеобразовательных учреждениях города.	04.09.2015-04.10.2015	МКУ «КЧГУГЗ»	
2.7.	Планирование и подготовка мероприятий по празднованию 83-й годовщины со дня образования ГО.	По плану подготовки	МКУ «КЧГУГЗ»	
2.8.	Разработать и распространить среди персонала учебных заведений, работников предприятий, организаций, учреждений города памятки, листовки по вопросам безопасности жизнедеятельности и поведении при чрезвычайных ситуациях.	04.09.2015–04.10.2015	Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*, департамент образования	
2.9.	Организовать информирование через средства массовой информации по вопросам ГО и о положении дел с обеспечением пожарной безопасности объектов образования, объектов экономики и о ходе мероприятий месячника безопасности. Провести совместные рейды с журналистами по объектам образования, ОЭ города с последующим освещением результатов.	04.09.2015 – 04.10.2015	Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*, департамент образования, СМИ*, АКТВ*	
2.10.	Организовать публикации в СМИ по тематике гражданской обороны и защиты от ЧС.	до 02.10.2015	Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*, департамент образования, СМИ*	
2.11.	Организовать демонстрации учебно-информационных видеофильмов по тематике ГО и защиты от ЧС в информационно-новостных программах местного телевидения	04.09.2015–04.10.2015	Администрация города Кирово-Чепецка, МКУ «КЧГУГЗ», ОНД*, департамент образования, СМИ*, АКТВ*	
2.12.	Подведение итогов проведения «Месячника гражданской защиты», направление отчетных материалов: - в МКУ «КЧГУГЗ; - в Главное управление МЧС России по Кировской области, управление зашиты населения и территорий администрации Правительства Кировской области.	до 06.10.15 до10.10.15	Предприятия, организации, учреждения города, МКУ «КЧГУГЗ», Администрация города Кирово-Чепецка	

Примечание:

На предприятиях, в организациях и учреждениях города спланировать:
- проведение внеплановых объектовых тренировок;
- проведение тренировок нештатных аварийно-спасательных формирований с отработкой практических навыков;
- смотр – конкурсы уголков гражданской обороны;
- занятия с работающим персоналом не занятым в нештатных аварийно-спасательных формированиях.

*- организации участвующие и ответственные за проведение мероприятия по согласованию

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.07.2015 № 1401
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу "Управление муниципальным имуществом"

Руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 31.05.2013 № 520 "О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (в редакции постановлений администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 27.09.2013 № 1067, от 07.03.2014 № 217, от 18.07.2014 № 1167, от 22.09.2014 № 1525), администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу "Управление муниципальным имуществом", утвержденную постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 12.09.2013 № 1000 (с изменениями и дополнениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 13.02.2014 № 113, от 27.02.2014 № 180, от 11.03.2014 № 221, от 31.03.2014 № 339, от 10.07.2014 № 1134, от 01.08.2014 № 1322, от 24.09.2014 № 1534, от 13.10.2014 № 1629, от 05.11.2014 № 1782, от 10.12.2014 № 1949, от 29.01.2015 № 69, от 10.04.2015 № 392, от 14.04.2015 № 409, от 27.05.2015 № 637, далее - Программа), изложив в новой редакции приложение 3 "Перечень мероприятия с объемами и источниками финансирования Подпрограммы "Управление и распоряжение зданиями, строениями, сооружениями (помещениями), находящимися в муниципальной собственности и иными объектами муниципальной собственности" подпрограммы "Управление и распоряжение зданиями, строениями, сооружениями (помещениями), находящимися в муниципальной собственности и иными объектами муниципальной собственности" Программы. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области
М.А. Шинкарёв

к постановлению администрации муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 16.07.2015 № 1401

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования Подпрограммы «Управление и распоряжение зданиями, строениями, сооружениями (помещениями), находящимися в муниципальной собственности и иными объектами муниципальной собственности»

Мероприятия подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.					Ответственные исполнители, участники подпрограммы
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	Всего	
Задача 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества							
1.1. Проведение оценки рыночной стоимости муниципального имущества (в том числе при заключении договоров аренды муниципального имущества на новый срок по рыночной стоимости, в целях приватизации)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	187,8	258,0	169,0	177,0	**791,8**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**187,8**	**258,0**	**169,0**	**177,0**	**791,8**	
1.2. Содержание муниципального имущества (в том числе общего имущества МКД, услуги по управлению МКД в рамках содержания общего имущества МКД по пустующим и сданным во временное пользование муниципальным помещениям в МКД; взносы на капитальный ремонт общего имущества МКД в части оплаты нежилых помещений в МКД, учитываемых в муниципальной казне муниципального образования, сданных в пользование и свободных от прав третьих лиц; осуществление капитального ремонта объектов недвижимого муниципального имущества; теплоэнергия в горячей воде и сетевой воде по пустующим нежилым помещениям в МКД и нежилым помещениям в зданиях зданий муниципальной собственности)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	4 939,1	4 514,3	0,0	5 127,0	**14 580,4**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**4 939,1**	**4 514,3**	**0,0**	**5 127,0**	**14 580,4**	
1.3. Осмотр, вскрытие, разбор, вывоз временных гаражей муниципальной собственности	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	177,9	434,3	0,0	0,0	**612,2**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**177,9**	**434,3**	**0,0**	**0,0**	**612,2**	
1.4. Прочие мероприятия по управлению муниципальным имуществом (в том числе: уплата транспортного налога по автотранспортной технике, учитываемой в муниципальной казне муниципального образования; уплата госпошлины, НДС при продаже муниципального имущества; установка пожарной сигнализации, оборудования в нежилых помещениях муниципальной собственности; возмещение расходов по установке соответствующих приборов учета в нежилых помещениях муниципальной собственности, проведение обследование железнодорожного моста через р.Чепца)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	1 248,8	1 053,9	351,7	248,3	**2 902,7**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**1 248,8**	**1 053,9**	**351,7**	**248,3**	**2 902,7**	
1.5. Приобретение автотранспортной техники	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	4 800,0	4 800,0	0,0	**9 600,0**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**0,0**	**4 800,0**	**4 800,0**	**0,0**	**9 600,0**	
1.6. Финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения "Двуречье" города Кирово-Чепецка Кировской области на выполнение муниципального задания	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МБУ "Двуречье" города Кирово-Чепецка (участник)
	областной бюджет	1 956,0	1 434,0	1 266,0	1 368,0	6 024,0	
	бюджет муниципального образования	10 509,3	12 289,4	12 593,0	12 884,1	**48 275,8**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**12 465,3**	**13 723,4**	**13 859,0**	**14 252,1**	**54 299,8**	
1.7. Субсидии на иные цели	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	3 241,8	0,0	0,0	0,0	**3 241,8**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**3 241,8**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**3 241,8**	
1.8. Поступления от приносящей доход деятельности	**внебюджетные источники**	3 781,0	5 112,7	4 668,4	4 945,3	18 507,4	
	Итого	**3 781,0**	**5 112,7**	**4 668,4**	**4 945,3**	**18 507,4**	
Задача 2. Осуществление контроля эффективного использования муниципального имущества							
2.1. Проведение комиссий по анализу эффективности деятельности муниципальных предприятий, рассмотрение и утверждение годовой бухгалтерской отчетности по результатам деятельности муниципальных предприятий за отчетный год	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2. Проведение обязательных и инициированных собственником аудиторских проверок ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности муниципальных предприятий, анализа кредиторской задолженности 2.3. Проведение аттестации руководителей муниципальных предприятий 2.4. Осуществление ежеквартального мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, в том числе порядок и сроки отчета руководителей предприятий 2.5. Проведение проверок эффективности использования муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, переданного в временное владение и пользование или во временное пользование, и имущества, закрепленного на вещном праве за муниципальными предприятиями и учреждениями	**Итого**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	
Задача 3. Организация системы учета и инвентаризации муниципального имущества, предоставления сведений о нем							
3.1. Проведение кадастровых работ	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	48,1	403,2	200,0	200,0	**851,3**	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	**48,1**	**403,2**	**200,0**	**200,0**	**851,3**	
Задача 4. Создание условий для пополнения бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от использования муниципального имущества							
4.1. Взыскание арендной платы в сроки, установленные договорами аренды муниципального имущества и предъявления пени длолжникам за несвоевременное внесение арендной платы (100% должникам) посредством выставления претензий, исковых заявлений	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по управлению муниципальным имуществом (ответственный исполнитель)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.2. Переоформление договоров безвозмездного пользования посредством заключения договоров аренды муниципального имущества 4.3. Ежегодное применение коэффициента-дефлятора при расчете размера арендной платы на очередной финансовый год 4.4. Участие в ежегодном рассмотрении итогов деятельности открытого акционерного общества "Кировоблгаз" и получение дивидендов	**Итого**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	0,0	**0,0**	
Всего:		**26 089,8**	**30 299,8**	**24 048,1**	**24 949,7**	**105 387,4**	
в том числе:							
бюджет муниципального образования:		**20 352,8**	**23 753,1**	**18 113,7**	**18 636,4**	**80 856,0**	
бюджет Кировской области:		**1 956,0**	**1 434,0**	**1 266,0**	**1 368,0**	**6 024,0**	
внебюджетные источники		**3 781,0**	**5 112,7**	**4 668,4**	**4 945,3**	**18 507,4**	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.07.2015 № 1403
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области по городскому хозяйству Двинину Н.С.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 13.08.2015 № 1745

ПОРЯДОК
предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование) определяет критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения установленных условий.

2. Критерием отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - Получатель субсидии), является наличие на балансе юридического лица опор линий электропередачи, расположенных по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования.

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, связанных с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования на существующие опоры линий электропередачи, расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования числящиеся на балансе Получателя субсидии (далее - субсидия).

4. Размер субсидии определяется исходя из размера затрат в соответствии с общей стоимостью выполнения работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования на существующие опоры линий электропередачи расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования.

В случае если стоимость выполненных Получателем субсидии работ превысит размер предоставленной в соответствии с настоящим Порядком субсидии, то указанные расходы оплачиваются за счет Получателя субсидии.

5. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является администрация муниципального образования (далее - Главный распорядитель).

6. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных на эти цели Главным распорядителем, на соответствующий финансовый год, с учетом соблюдения условий, установленных настоящим Порядком.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

7.1. Подача Получателем субсидии заявки на получение субсидии по установленной форме согласно приложению № 2 к Порядку (с указанием банковских реквизитов);

7.2. Документальное подтверждение наличия на балансе Получателя субсидии опор линий электропередачи расположенных по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования (выписка из книги основных средств).

7.3. Локальный сметный расчет затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (в соответствии Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 (ред. от 16.06.2014) "Об утверждении и введении в действие Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации");

7.4. Заключение договора о предоставлении субсидии между главным распорядителем и Получателем субсидии по установленной форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

8. Перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии осуществляется в соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии.

9. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы Получателем субсидии на другие цели.

10. Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания выполнения работ, но не позднее "10" декабря 2015 года представляет Главному распорядителю подписанные в установленном порядке акты по форме КС-2 (акт о приемке выполненных работ) и справки по форме КС-3 (справка о стоимости выполненных работ и затрат).

11. Главный распорядитель в лице отдела градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования осуществляет проверку предоставленных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка документов.

12. В случае, если объем предоставленной субсидии за текущий финансовый год превышает указанный в отчетных документах Получателя субсидии объем затрат на выполнение работ, подлежащих возмещению, сумма превышения подлежит возврату в бюджет муниципального образования в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта по выявленным несоответствиям и нарушениям (пункт 15 настоящего Порядка), но не позднее 31.12.2015 года.

13. В случае использования средств субсидии не по целевому назначению, предоставления недостоверных сведений и документов, а также в случае нарушения условий настоящего Порядка, Получатель субсидии возвращает полученные средства в бюджет муниципального образования в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта по выявленным нарушениям (пункт 15 настоящего Порядка), но не позднее 31.12.2015 года.

14. Решение о возврате субсидии в бюджет муниципального образования или суммы превышения, подлежащей возврату, принимается Главным распорядителем в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня выявления превышения суммы предоставленной субсидии и (или) обнаружения использования средств субсидии не по целевому назначению и (или) обнаружения нарушения настоящего Порядка и (или) недостоверности представленных Получателем субсидии документов, и оформляется в письменной форме (акт по выявленным нарушениям).

15. В случае не возвращения в установленный срок, денежных средств указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, указанные денежные средства подлежат взысканию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

16. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

17. Ответственность за достоверность представляемых документов, обосновывающих и подтверждающих размер затрат на выполнение работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования на существующие опоры линий электропередачи, расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования, своевременность предоставления таких документов, а также целевое использование полученных средств возлагается на руководителя юридического лица - Получателя субсидии.

18. Контроль за выполнением настоящего Порядка осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

ДОГОВОР

о предоставлении субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования

"Город Кирово-Чепецк" Кировской области

г. Кирово-Чепецк

"____" _____ 201 г.

Администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, выступающая от имени муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, в лице главы администрации муниципального образования Шинкарёва Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк", Кировской области, именуемая в дальнейшем "Администрация" с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. "Администрация" предоставляет "Получателю субсидии" субсидию для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на существующие опоры линий электропередачи расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования числящиеся на балансе "Получателя субсидии" (далее - субсидия) в соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от _____ №_____ (далее - Порядок).

1.2. "Получатель субсидии" осуществляет выполнение работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на существующие опоры линий электропередачи расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования, числящиеся на балансе "Получателя субсидии".

1.3. Субсидия предоставляется за счёт средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

1.4. "Получатель субсидии" согласен на осуществление "Администрацией" и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. "Администрация" обязуется:

2.1.1. В соответствии с Порядком и настоящим Договором предоставить "Получателю субсидии" субсидию при условии соблюдения им условий настоящего Договора и Порядка.

2.2. "Получатель субсидии" обязуется:

2.2.1. Выполнить работы по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на существующие опоры линий электропередачи расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования, числящиеся на балансе Получателя субсидии в срок до "10" декабря 2015 года.

2.2.2. Использовать субсидию исключительно на цели, установленные Порядком и настоящим Договором.

2.2.3. Предоставить "Администрации" документальное подтверждение и экономическую обоснованность затрат в соответствии с общей стоимостью выполнения работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области на существующие опоры линий электропередачи расположенные по переулку Майскому, Новостроевскому, Котельному и улице Рудницкого муниципального образования, числящиеся на балансе Получателя субсидии, акты о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

2.2.4. Возвратить "Администрации" в сроки, установленные Порядком, неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии.

2.2.5. В случае использования средств субсидии не по целевому назначению, предоставления недостоверных сведений и документов, а также в случае нарушения условий настоящего Договора и Порядка, возвратить полученные средства в бюджет муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в срок, установленный Порядком.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Получатель субсидии имеет право:

3.1.1. Получать субсидию за счет средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области при надлежащем выполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Порядком.

3.2. "Администрация" имеет право:

3.2.1. Проводить проверку представленных документов и расчетов.

3.2.2. Отказать "Получателю субсидии" в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Порядком.

4. СУММА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Сумма субсидии выплачиваемой "Получателю субсидии" по настоящему Договору составляет _____ руб.

4.2. "Администрация" производит выплату субсидии в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет "Получателя субсидии", указанный в заявке на получение субсидии.

4.3. Перечисление субсидии "Получателю субсидии" осуществляется "Администрацией" в следующем порядке и сроки:

4.3.1. "Администрация" выплачивает "Получателю субсидии" аванс в размере 100 % (сто процентов) от суммы субсидии, указанной в пункте 4.1. настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента предоставления "Получателем субсидии" заявки на получение субсидии.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения "Сторонами" взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Условия, не урегулированные в настоящем Договоре Сторонами, регулируются действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.2. Все разногласия и споры, но настоящему Договору решаются Сторонами путем переговоров.

7.3. В случае невозможности урегулирования возникшего спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Кировской области.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере указанных обстоятельств и о возможных их последствиях. Эта сторона должна также без промедления, не позднее 10 дней, известить другую сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями Сторон.

9.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации, издания (отмены) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, непосредственно касающихся предмета настоящего Договора, Стороны вносят соответствующие изменения или дополнения в настоящий Договор путем заключения дополнительных соглашений, а при невозможности его приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации - прекращают его действие.

9.3. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Договора юридического адреса или банковских реквизитов она обязана незамедлительно письменно в течение 5 (пяти) дней информировать об этом другие Стороны договора.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, предназначающихся по одному для каждой из Сторон.

9.5. Ответственные лица за исполнение Договора со стороны _____, со стороны Получателя субсидии _____.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Администрация	Получатель субсидии
Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области 613040, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6, УФК по Кировской области (Департамент финансов администрации города Кирово-Чепецка, Администрация города Кирово-Чепецка, л/с 02403022030), л/с 03936420492, Р/счёт 40204810400000000049 Отделение Киров г. Киров, БИК 043304001 ИНН 4341007902, КПП 431201001 Телефон 8 (83361) 4-50-50, факс 4-07-83 Глава администрации муниципального образования	
_____ М.А. Шинкарёв «___»_____201 года М.П.	_____ «___»_____201 года М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от _____
(наименование Получателя субсидии)

ЗАЯВКА
на получение субсидии

г. Кирово-Чепецк «____» _____ 201_ г.

Прошу предоставить субсидию для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования в соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ и договором о предоставлении субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования от «___»_____ 201 _ года.

Расчет суммы субсидии:

№ п/п	Сумма субсидии по договору, в рублях	Сумма субсидии (аванс), в рублях
1	2	3

Реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование Получателя субсидии: _____
ИНН Получателя субсидии:_____
номер расчетного счета Получателя субсидии: _____
наименование банка, в котором открыт расчетный счет:_____
кор/счет _____
БИК _____

Руководитель организации подпись Ф.И.О.

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20.07.2015 № 1438
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Положения о специализированном жилищном фонде му-ниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.10.2008 № 12/118 "Об утверждении положе-ния "О порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фон-дом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской облас-ти", Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской об-ласти постановляю:

1. Утвердить Положение о специализированном жилищном фонде муни-ципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилага-ется.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 05.12.2008 № 2221 "Положение о специа-лизированном жилищном фонде";

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 11.03.2011 № 393 "О внесении изменений в Положение о специализированном жилищном фонде муниципального образо-вания "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- постановление администрации муниципального образования "Город Ки-рово-Чепецк" Кировской области от 16.05.2013 № 458 "О внесении изменений в Положение о специализированном жилищном фонде муниципального образо-вания "Город Кирово-Чепецк" Кировской области";

- пункт 3 постановления администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 06.08.2012 № 2007 "О внесении и утверждении изменений в отдельные муниципальные акты муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области".

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
М.А. Шинкарёв

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 20.07.2015 г. № 1438

Положение о специализированном жилищном фонде муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о специализированном жилищном фонде муни-ципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - Положение) определяет порядок предоставления следующих жилых помеще-ний специализированного жилищного фонда муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - жилые помещения специа-лизированного жилищного фонда):

а) служебных жилых помещений;

б) жилых помещений в общежитиях;

в) жилых помещений маневренного фонда.

1.2. Включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд с отнесением к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилых помещений из указанного фонда осуществляются на осно-вании решения - муниципального правового акта администрации муниципаль-ного образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - admini-страция муниципального образования) в порядке, установленном постановле-нием Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 "Об утвержде-нии Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" (далее - постановление Правительства от 26.01.2006 № 42).

1.3. Решение об отнесении жилого помещения к определенному виду жи-лых помещений специализированного жилищного фонда направляется в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

1.4. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отве-чать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требова-ниям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законода-тельства), быть благоустроенными применительно к условиям муниципального образования "Города Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муници-пальное образование).

1.5. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде предос-тавляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории муниципального образования.

1.6. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде не подле-жат обмену, отчуждению, в том числе приватизации, передаче в аренду, в под-наем.

1.7. Регистрация граждан по месту жительства (пребывания) в жилых по-мещениях специализированного жилищного фонда осуществляется в соответ-ствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с ре-гистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными Правительством Российской Федера-ции.

1.8. Выселение граждан из жилых помещений специализированного жи-лищного фонда производится по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

1.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ки-ровской области, муниципальными правовыми актами.

2. Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда

2.1. Ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого по-мещения специализированного жилищного фонда, и подготовку предложений по распределению указанных жилых помещений осуществляет управление жи-лищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования.

2.2. Очередность на предоставление жилого помещения специализирован-ного жилищного фонда устанавливается по видам специализированного жи-лищного фонда, а по служебным жилым помещениям - по категориям лиц и от-раслям деятельности муниципальных учреждений. Закрепление служебных жилых помещений за определенной категорией или отраслью осуществляется на основании муниципального правового акта администрации муниципального образования.

2.3. Граждане снимаются с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, в случаях:

1) обеспечения жилым помещением на территории муниципального обра-зования;

2) выявления в представленных документах не соответствующих действи-тельности сведений о нуждаемости в предоставлении жилого помещения спе-циализированного жилищного фонда;

3) прекращения трудовых отношений, обучения, прохождения службы или пребывания на выборной должности в органах местного самоуправления;

4) подачи заявления о снятии с учета нуждающихся в предоставлении жи-лого помещения специализированного жилищного фонда;

5) отказа гражданина от предоставляемого помещения специализированно-го жилищного фонда, отвечающего техническим и санитарным нормам, распо-ложенного в границах муниципального образования.

2.4. Снятие с учета осуществляется после предоставления гражданину жи-лого помещения специализированного жилищного фонда либо по основаниям, перечисленным в пункте 2.3 настоящего Положения. О снятии с учета граждане извещаются в письменной форме.

3. Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищно-го фонда

3.1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предос-тавляются в порядке, определенном настоящим Положением, административ-ным регламентом администрации муниципального образования, с учетом оче-редности.

3.2. Основанием для вселения в предоставленное жилое помещение спе-циализированного жилищного фонда является договор найма специализиро-ванного жилого помещения, заключаемый по видам жилых помещений специа-лизированного жилищного фонда в соответствии с формой типовых договоров, утвержденных постановлением Правительства от 26.01.2006 № 42.

3.3. Договор найма специализированного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, обучения, прохождения службы, нахождения гражданина на выборной должности в органах местного самоуправления муни-ципального образования, а также на период предоставления жилого помещения маневренного фонда, определенный статьей 106 Жилищного кодекса Россий-ской Федерации.

3.4. Санитарное и техническое состояние предоставляемого жилого поме-щения специализированного жилищного фонда фиксируется в акте приема-передачи, который подписывается сторонами по договору найма жилого поме-щения специализированного жилищного фонда.

3.5. Граждане, вселенные в жилое помещение специализированного жи-лищного фонда, имеют права и несут обязанности в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, договором найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.

3.6. Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Рос-сийской Федерации от 21.01.2006 № 25 "Об утверждении правил пользования жилыми помещениями".

3.7. Юридическое лицо, на основании ходатайства которого гражданину предоставлено жилое помещение специализированного жилищного фонда, и (или) гражданин, являющийся нанимателем данного жилого помещения, обяза-ны не позднее 3 рабочих дней уведомить администрацию муниципального об-разования о прекращении трудовых отношений, обучения, об увольнении со службы, а также об истечении периода предоставления жилого помещения.

3.8. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого поме-щения специализированного жилищного фонда наниматель данного жилого помещения обязан в месячный срок освободить и сдать администра-ции муниципального образования жилое помещение специализированного жи-лищного фонда по акту приема-передачи в надлежащем состоянии в порядке, установленном договором найма специализированного жилого помещения. В случае отказа граждан от подписания указанного акта в нем делается соответ-ствующая запись. При выявлении повреждений жилого помещения расходы по их устранению подлежат оплате за счет нанимателей.

3.9. В случае отказа освободить жилое помещение специализированного жилищного фонда указанные граждане подлежат выселению в судебном по-рядке в соответствии с действующим законодательством.

4. Служебные жилые помещения

4.1. К служебным жилым помещениям относятся отдельные квартиры. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей и (или) собственников жилых по-мещений.

Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут исполь-зоваться как все жилые помещения такого дома, так и часть жилых помещений в этом доме.

4.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в связи с характером их трудовых отношений (службы):

- работникам отдельных специальностей (должностей), в которых муници-пальные учреждения испытывают значительную потребность, список указан-ных специальностей по отраслям муниципальных учреждений утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования;

- муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования;

- сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного по-лиции;

- лицам, избранным на выборные должности в органы местного самоуправления муниципального образования.

5. Жилые помещения в общежитиях

5.1. В качестве общежитий предоставляются специально построенные или переоборудованные под эти цели дома или части домов, жилые помещения в которых укомплектованы мебелью, другими необходимыми для проживания граждан предметами, а также при наличии необходимого обслуживающего персонала общежитий.

5.2. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека.

5.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам для временного проживания в период их работы в муниципальных учреждениях, замещения должности участкового уполномоченного полиции, обучения в му-ниципальных образовательных учреждениях.

6. Жилые помещения в маневренном фонде

6.1. Под маневренным фондом в настоящем Положении понимаются жи-лые помещения специализированного жилищного фонда, предназначенные для временного проживания граждан в случаях, предусмотренных статьей 95 Жи-лищного кодекса Российской Федерации.

6.2. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 6 квадратных метров на одного человека.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.07.2015 № 1490
г. Кирово-Чепецк

О закрытии раздаточного пункта

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрыть с 01.08.2015 раздаточный пункт по ул. Некрасова, 27/2 для выдачи молочных продуктов детям в возрасте до 2-х лет, проживающих в 7,8,9 мкр.

2. Руководителю МКУ "Кирово-Чепецкая ДМК" (Горшковой Т.А.):

2.1. Проинформировать население города Кирово-Чепецка о закрытии раздаточного пункта.

2.2.Предусмотреть выдачу молочных продуктов детям в возрасте до 2-х лет, проживающих в 7,8,9мкр.,по основному адресуМКУ "Кирово-Чепецкая ДМК": 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр. Кирова, 24а.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
М.А.Шинкарёв

Учредитель: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
Информационный бюллетень сверстан с готового набора и отпечатан в ООО «Движение-Полиграфдизайн»,
ул. Кирова, 4, тел./факс 4-12-54. Тираж 30. 2015 г. Ответственный за выпуск: . Распространяется бесплатно.