



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2015 № 2546

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.04.2015 №493 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в многофункциональном центре»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.04.2015 №493 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в многофункциональном центре» и утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в многофункциональном центре в новой редакции. Прилагается.

Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.06.2015 №877 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.04.2015 №493 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в многофункциональном центре» признать утратившим силу.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.12.2015 № 2546

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в многофункциональном центре

№ п/п	Условные обозначения услуг (коды)	Наименование муниципальных услуг администрации муниципального образования «Город Кирово – Чепецк» Кировской области
Код подразделения		1. Услуги в сфере образования
	1.2.	Прием заявлений и постановка на учет детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения		3. Услуги в сфере опеки и попечительства
	3.1.	Рассмотрение обращений граждан и осуществление досудебных разбирательств по вопросам, касающимся общения родителей и других родственников с несовершеннолетними детьми, участия родителей в воспитании, содержании и образовании их несовершеннолетних детей, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

	3.2.	Объявление несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 16 до 18 лет, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области полностью дееспособным (эмансипированным)
	3.3.	Выдача разрешений органа опеки и попечительства на залог имущества, принадлежащего несовершеннолетним, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
	3.4.	Освобождение опекуна (попечителя) от возложенных на него обязанностей в отношении несовершеннолетних, недееспособных либо ограничено дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
	3.6.	Предоставление документов и информации из личного дела гражданина, состоящего на учете в отделе опеки и попечительства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
	3.7.	Выдача гражданину, проживающему на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области заключения о возможности временной передачи ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей в свою семью
	3.8.	Выдача заключения о возможности гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области быть опекуном, попечителем, усыновителем
	3.9.	Выдача несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области разрешений на вступление в брак (снижение брачного возраста)
	3.10.	Выдача разрешений на изменение фамилии и имени малолетнего гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
	3.11.	Выдача разрешения на отчуждение имущества, принадлежащего малолетним, несовершеннолетним, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
	3.12.	Выдача разрешения на осуществление нотариальных действий, влекущих за собой отчуждение, раздел имущества несовершеннолетних, недееспособных и ограничено дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а также на выдачу доверенности на совершение сделок и отказ от преимущественного права покупки жилого помещения от их имени
	3.13.	Выдача разрешения на трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

3.14.	Установление опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограничено дееспособных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
3.15.	Установление опеки и попечительства над несовершеннолетними, проживающими на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
3.16.	Выдача разрешения на получение денежных средств, хранящихся на счетах в кредитных организациях и принадлежащих несовершеннолетним, либо совершеннолетним недееспособным и ограниченно дееспособным гражданам, проживающим на территории муниципального образования
3.17.	Признание гражданина, проживающего на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области маломужим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору социального найма
3.18.	Предоставление благоустроенных жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
3.19.	Предоставление ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье
Код подразделения	4. Услуги в сфере культуры, спорта и делам молодежи
4.5.	Выдача разрешений на размещение временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	5. Услуги в сфере торговли и предпринимательства
5.1.	Прием заявлений, постановка и снятие с регистрационного учета объектов торговли, общественного питания, разносной торговли, бытового обслуживания населения, мелкорозничной сети на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.2.	Выдача решения на проведение ярмарки на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.3.	Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	6. Услуги в сфере земельных отношений
6.2.	Выдача выкопировки земельного участка с материалов инвентаризации земель города Кирово-Чепецка Кировской области
6.5.	Формирование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
6.9.	Прекращение прав физических и юридических лиц на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, или на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

6.15.	Предоставление земельных участков гражданам, имеющим трёх и более детей, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	7. Услуги в сфере имущественных отношений
7.2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
7.3.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в аренду, безвозмездное пользование и на ином праве, предусматривающем переход прав в отношении муниципального имущества, третьим лицам
7.6.	Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
7.7.	Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в аренду, безвозмездное пользование и на ином праве, предусматривающем переход прав в отношении муниципального имущества, без проведения торгов
7.8.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, предназначенных для сдачи в аренду
Код подразделения	8. Услуги в сфере ЖКХ
8.5.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.7.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством
8.9.	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.11.	Выдача дубликата договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (в случаях утраты подлинного экземпляра)
8.12.	Выдача дубликата договора безвозмездной передачи квартир (жилого помещения) в собственность граждан (в случаях утраты подлинного экземпляра) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.19.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

8.20.	Принятие на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.22.	Установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на общем собрании
8.23.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	9. Услуги в сфере транспортных отношений
9.4.	Привлечение (отбор) перевозчика к транспортному обслуживанию населения в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	10. Услуги в сфере градостроительства и архитектуры
10.1.	Выдача разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.2.	Выдача разрешения на строительство объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.3.	Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.4.	Выдача градостроительного плана земельного участка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.7.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.8.	Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.10.	Присвоение адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.12.	Согласование проекта изменений архитектурно-художественного облика зданий, строений сооружений на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.13.	Выдача ордера на право производства земляных работ в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.14.	Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

10.15.	Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
10.16.	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.17.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.18.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.19.	Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
10.20.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	11. Услуги в области социальной защиты
11.1.	Предоставление адресной социальной помощи гражданам из числа социально незащищённых категорий, попавшим в трудную жизненную ситуацию и зарегистрированным на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	13. Услуга предоставления социальных выплат
13.1.	Прием заявлений и организация предоставления гражданам социальных выплат в виде субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	14. Услуги в сфере организационного обеспечения
14.1.	Выдача копий нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Код подразделения	15. Услуга правового управления
15.1.	Осуществление защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (при письменном обращении заявителя)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2015 № 2554

**О внесении и утверждении изменений в программу муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести и утвердить в программу муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.01.2013 № 54 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями

администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.06.2013 № 545, от 26.07.2013 № 795, 24.12.2013 № 1600, от 28.03.2014 № 331, от 11.06.2014 № 890, от 19.12.2014 № 2018, от 27.03.2015 № 310, от 08.07.2015 № 1274), следующие изменения:

1. Абзац третий подпункта 6.1.2. «План мероприятий» и абзац третий подпункта 6.1.3. «Ожидаемые результаты» подраздела «Направление 6: Повышение энергоэффективности в муниципальном образовании» раздела «Система мероприятий Программы» исключить.

2. План мероприятий приложения к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по программе муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов»

(с изменениями от 03.06.2013 № 545, от 26.07.2013 № 795, от 24.12.2013 № 1600, от 28.03.2014 № 331, от 11.06.2014 № 890, от 19.12.2014 № 2018, от 27.03.2015 № 310, от 08.07.2015 № 1274, от 24.12.2015 № 2554 )

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
<b>1.</b>							
<b>Направление 1: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования.</b>							
1.1	Формирование основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на трехлетний период	основные направления бюджетной и налоговой политики	до 05.10.2013	до 05.10.2014	до 05.10.2015	Департамент финансов администрации, структурные подразделения администрации	закрепление приоритетных направлений бюджетной и налоговой политики на среднесрочную перспективу
1.2	Формирование и утверждение проекта бюджета на среднесрочную перспективу (на трехлетний период)	Разработка решения "О бюджете муниципального образования на 2013-2015 годы"	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	Департамент финансов администрации	Расширение горизонтов планирования
1.3	Оптимизация долговой нагрузки на бюджет муниципального образования, за счет принятия взвешенных решений по привлечению дополнительных кредитных ресурсов, своевременного погашения кредитов и уплаты процентов за пользование кредитными средствами	Оптимизация структуры муниципального долга, чёткое соблюдение сроков выплаты всех долговых обязательств	в течение года	в течение года	в течение года	Департамент финансов администрации	минимизация расходов на обслуживание муниципального долга, сохранение репутации добросовестного заемщика
1.4	В целях снижения долговой нагрузки не предоставлять муниципальные гарантии без права регрессного требования	Решение Думы	в течение года	в течение года	в течение года	Администрация муниципального образования, департамент финансов администрации	снижение долговой нагрузки и оптимизация муниципального долга
1.5	Установление ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений за качество и соблюдение показателей кассового плана, в том числе за наличие необоснованных остатков финансирования на лицевых счетах учреждений	Проведение мониторинга по показателям кассового плана	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Департамент финансов администрации	Повышение качества составления кассового плана и соблюдение его показателей при исполнении на отчетную дату не менее 95% от утвержденного кассового плана
<b>2.</b>							
<b>Направление 2: Совершенствование программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.</b>							
2.1	Формирование "программного" бюджета муниципального образования	Решение "О бюджете муниципального образования "	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Департамент финансов администрации, структурные подразделения администрации	формирование «программного» бюджета, обеспечение прямой взаимосвязи между распределением бюджетных ресурсов и результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами
2.2	Подготовка информации о социально-экономической эффективности реализации ДМЦП, финансирования и выполнении основных мероприятий программ	Подготовка аналитической информация	Ежеквартально	X	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ

2.3	Проведение мониторинга реализации ведомственных целевых программ	Подготовка аналитической информации	до 1 марта	X	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ выполнения основных мероприятий ведомственных целевых программ
2.4	Организация мероприятий по разработке и реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ	подготовка нормативно правового акта администрации	1-3 квартал	X	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	регламентация работы с долгосрочными и ведомственными целевыми программами
2.5	Проведение оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ	Подготовка аналитической информация	2 квартал	2 квартал	X	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ выполнения основных мероприятий долгосрочных целевых программ
2.6	Организация мероприятий по разработке и реализации муниципальных программ	Подготовка нормативно правовых актов	X	в течение года	в течение года	Отдел социально-экономического развития	Формирование бюджета на основе муниципальных программ
2.7	Внесение изменений в перечень муниципальных программ на основании представленных предложений отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка	Подготовка правового акта	X	до 15 июня	до 10 июля	Отдел социально-экономического развития и отделы администрации	Формирование перечня муниципальных программ на основании приоритетов социально-экономического развития города
2.8	Проведение мониторинга по реализации муниципальных программ, финансировании и выполнении основных мероприятий программ	Подготовка аналитической информации	X	Ежеквартально	полугодие, 9 месяцев	Отдел социально-экономического развития и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ
2.9	Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ	Подготовка аналитической информации	X	X	до 1 мая года следующего за отчетным	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ

3.

**Направление 3: Повышение эффективности использования муниципального имущества, совершенствование имущественно-земельных отношений.**

3.1	Формирование земельных участков как объектов гражданско-правовых отношений	заключение муниципальных контрактов на выполнение работ по межеванию (формированию) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение количества земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет и оформление правоустанавливающих документов на право пользования землей в соответствии с действующим законодательством, пополнение бюджета
3.2	Оформление права собственности на гаражные боксы гаражных кооперативов	После оформления правоустанавливающих документов, рекомендовать председателям гаражных кооперативов признать право собственности на гаражные боксы за членами кооперативов	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение количества оформленных правоустанавливающих документов на землю в соответствии с действующим законодательством, увеличение поступлений в бюджет в том, числе по налогам на имущество физических лиц.
3.3	Оформление договоров аренды, купли-продажи земельных участков с гаражными кооперативами	После получения кадастровых паспортов оформить с гаражными кооперативами (или с физическими лицами) договора аренды земельных участков и зарегистрировать их в Управлении Росреестра по Кировской области	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение поступлений в бюджет

3.4	Осуществление мероприятий муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования, в том числе целевого использования земельных участков	Подготовка аналитических материалов, проведение контрольных мероприятий за целевым использованием земельных участков	в течение года	в течение года	в течение года	Отдел по управлению земельными ресурсами, отдел градостроительства и архитектуры	Поступление платежей (штрафов) в случае нарушения земельного законодательства
3.5	Организация платных муниципальных парковок на территории МО в том числе:		X	X	X	Управление жилищно-коммунального хозяйства, отдел градостроительства и архитектуры	Увеличение пропускной способности автомобильных дорог (улично-дорожной сети)
3.5.1	подготовка и принятие нормативно правовых актов администрации МО	НПА	в течение года	X	X		
3.5.2	определение мест и выделение земельных участков под организацию платных муниципальных парковок		X	X	до 31.12		
3.5.3	определение стоимости организации платных муниципальных парковок	Подготовка сметных расчетов	X	X	до 31.12	Управление жилищно-коммунального хозяйства, МКУ "Техцентр"	
3.6	Установление условий оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования при заключении с ними трудовых договоров с учетом вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий в отчетном финансовом году за счет прибыли	подготовка и принятие нормативно правового акта	март-апрель	X	X	Отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации	Обеспечение единого подхода к определению размеров оплаты труда руководителей МУП, установление зависимости оплаты труда руководителей от результатов финансово-хозяйственной деятельности данных предприятий, стимулирование эффективности деятельности руководителей
3.7	Проведение аттестаций руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования и обеспечение ее соблюдения в соответствии с принятым порядком проведения аттестации	Организационные мероприятия по проведению аттестаций	X	По решению собственника	По решению собственника	Структурные подразделения администрации, участвующие в комиссии по проведению аттестаций	Объективная оценка деятельности руководителей предприятий и определение их соответствия занимаемой должности, повышении эффективности работы предприятий
3.8	Подготовка порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности унитарных предприятий	подготовка МПА	июль	X	X	Отдел социально-экономического развития, правовое управление администрации, управление жилищно-коммунального хозяйства	Повышение эффективности и качества управления, повышение эффективности работы предприятий
3.9	Разработка и принятие решения о создании муниципального бюджетного учреждения по дорожному хозяйству и благоустройству	Подготовка аналитических материалов, подготовка и принятие нормативно правовых актов администрации МО	2 квартал	X	X	Управление жилищно-коммунального хозяйства, отдел по управлению муниципальным имуществом	Повышение качества содержания автомобильных дорог местного значения, осуществления благоустройства территорий города Кирово-Чепецка, сокращение расходов по НДС и общехозяйственных расходов

3.10	Определение перечня невостребованных нежилых помещений входящих в состав муниципального имущества, с целью дальнейшей их реализации	Подготовка аналитических материалов	1 квартал	X	X	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Оптимизация состава муниципального имущества, эффективное управление муниципальным имуществом
3.11	Осуществление мероприятий по признанию права собственности за муниципальным образованием на бесхозные объекты и формирование объектов муниципальной собственности, в том числе объектов культурного наследия	Решение суда и свидетельство о государственной регистрации права	в течение года	в течение года	в течение года	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, осуществление полномочий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся на территории городского округа, сокращение доли безхозного имущества
<b>4. Направление 4: Совершенствование правового статуса муниципальных учреждений и повышение эффективности предоставления муниципальных услуг.</b>							
4.1	Совершенствование правового положения муниципальных учреждений в том числе:	Принятие и рассмотрение обращений от муниципальных учреждений об изменении типа				Правовое управление администрации, отраслевые органы и структурные подразделения администрации	увеличение доли автономных и бюджетных учреждений в общем объеме муниципальных учреждений
4.1.1	Принятие обращений от муниципальных учреждений об изменении типа		до 01.07	до 01.07	до 01.07		
4.1.2	Рассмотрение обращений муниципальных учреждений об изменении типа		3 квартал	3 квартал	3 квартал		
4.2	Повышение уровня подготовки руководителей муниципальных учреждений, муниципальных служащих ОМСУ	Проведение тематических обучающих семинаров и (или) совещаний, конференций, круглых столов.	в течение года	в течение года	в течение года	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	Повышение эффективности и качества управления, повышение квалификации сотрудников
4.3	Проведение аттестаций работников муниципальных учреждений и обеспечение ее соблюдения в соответствии с принятым порядком проведения аттестации	Организационные мероприятия по проведению аттестаций работников	согласно утвержденного графика	согласно утвержденного графика	согласно утвержденного графика	Руководители муниципальных учреждений, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации	Повышение эффективности и качества управления, повышение квалификации сотрудников
4.4	Разработка методик определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, в том числе:	Подготовка проектов правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.4.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		до 15.08	X	X		
4.4.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 01.09	X		
4.5	Утверждение методик определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, в том числе :	Принятие правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.5.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		01.01.2014	X	X		
4.5.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 15.12	X		

4.6	Утверждение нормативов финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений в том числе:	Принятие правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.6.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		до 01.01.2014	X	X		
4.6.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 20.12	X		
4.7	Финансирование муниципальных учреждений посредством реализации ими муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с установленными нормативами в том числе:	Подготовка правовых актов, аналитическая информация	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	эффективное использование бюджетных средств
4.7.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		X	с 01.01.	X		
4.7.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	X	с 01.01.		
4.8	Сбор аналитической информации о возможности установления родительской платы в учреждениях дополнительного образования	аналитическая информация	X	до 01.07.	X	Департамент образования администрации, управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению	Анализ информации о возможности установления родительской платы в учреждениях дополнительного образования

**5. Направление 5: Финансовый контроль как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов.**

5.1	Проведение совместных с ГРБС ревизий в отношении финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных учреждений, проведении совместных с ГРБС проверок выполнения муниципального задания и средств субсидий на иные цели, субсидий на возмещение затрат в отношении МАУ, МБУ, МУП и других получателей субсидии	Нормативный акт администрации МО о проведении совместных проверок	в течение года	в течение года	X	Структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	устранение дублирования контрольных мероприятий, проведение совместных проверок, повышение качества финансового контроля
5.2	Размещение информации по итогам выполнения контрольных мероприятий на официальном сайте администрации по каждому муниципальному учреждению	Размещение на официальном сайте администрации в сети интернет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Департамент финансов администрации	обеспечение доступности результатов выполнения контрольных мероприятий
5.3	Анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Аналитическая информация	X	X	ежеквартально	Структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	повышение качества внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

**6. Направление 6: Повышение энергоэффективности в муниципальном образовании.**

6.1	Выполнить подключение сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям с выделением из общей сети освещения ламп дежурного освещения	заключение договоров на подключение сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям	3 квартал	3 квартал	X	МКУ "Техцентр"	100 % выполнение подключения сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям с выделением дежурного освещения
-----	--	--	-----------	-----------	---	----------------	--

**7. Направление 7: Совершенствование осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения для нужд заказчиков.**

7.1	Проведение мониторинга по реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	отчет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	МКУ "Центр закупок", отдел муниципальных закупок	Анализ размещенных закупок с целью принятия мер по своевременному и полному обеспечению муниципальных нужд, анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг и предупреждение нарушений законодательства РФ в сфере закупок
-----	---	-------	---------------	---------------	---------------	--	---

7.2	Проведение мониторинга по реализации Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ,услуг отдельными видами юридических лиц"	отчет	Ежекварталь-но	Ежекварталь-но	Ежекварталь-но	Отдел муниципальных закупок	Анализ осуществления закупок и анализ осуществленных закупок с целью принятия мер по своевременному и полному удовлетворению потребностей заказчиков, предупреждению нарушений законодательства в сфере закупок, увеличение доли закупок осуществленных конкурентными способами, принятие мер по стимулированию участия юридических лиц в закупке товаров, работ, услуг
<b>8.Направление 8: Совершенствование информационно-аналитической системы управления, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.</b>							
8.1	Создание единой телекоммуникационной оптоволоконной сети органов МСУ на базе арендуемых магистральных оптических линий связи в том числе:	Исполнение программных мероприятий	X			Отдел информационных технологий	повышение эффективности и качества муниципального управления, завершение подключения к единой телекоммуникационной оптоволоконной сети общеобразовательных школ, муниципальных учреждений и подключение ДДУ: в 2014 году не менее 7 учреждений, в 2015 году не менее 7 учреждений
8.1.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения	разработка техзаданий по прокладке и подключению оптических линий связи	в течение года	X	X		
		подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи	X	до 01.12.	X		
8.1.2	Иные муниципальные учреждения	разработка техзаданий по прокладке и подключению оптических линий связи	в течение года	X	до 01.06		
		подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи	X	до 01.12.	до 01.12.		
8.2	Совершенствование структуры и модернизация официального сайта в том числе:	Наполнение и расширение функциональных модулей ресурса	X			Отдел информационных технологий, отдел организационного обеспечения	повышение уровня информационного развития муниципального образования, открытости информации о деятельности органов местного самоуправления
8.2.1	проработка вопроса о создании городского муниципального информационного портала		X	X	1 квартал		
8.3	Создание на базе информационных ресурсов администрации почтового сервера с регистрацией доменных имен	Наполнение и расширение функциональных модулей ресурса	в течение года	X	X	Отдел информационных технологий	Повышение оперативности и эффективности работы сотрудников структурных подразделений администрации города и городского финансового управления.

8.4	Осуществление перехода на доменное имя	Реализация мероприятий по настройке сетевого оборудования "Watch-guard", усиление мер безопасности на почтовом сервере в финансовом управлении, настройка почтового сервера в новую структуру	X	X	до 01.01.	Отдел информационных технологий, сектор автоматизации финансовых расчетов департамента финансов администрации	Повышение оперативности и эффективности работы сотрудников структурных подразделений администрации города, городского финансового управления и учреждений города
8.5	Внедрение городской системы электронного документооборота на базе СЭД DIRECTUM в том числе:	Поэтапное внедрение системы Directum в отделах администрации, в городской Думе, в департаменте финансов администрации. Согласовать с учреждениями города, подключенных к оптической сети передачи данных, установку клиентских мест для работы с городской СЭД	в течение года	X	X	Отдел информационных технологий	Создание необходимых условий для обеспечения повышения эффективности работы органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Кирово-Чепецка; снижение административных барьеров; эффективное использование бюджетных средств, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
8.5.1	модули "МПА", "ГМУ"				01.07.		
8.5.2	Модуль "Канцелярия"			X	в течение года		

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2015 № 2558

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным казенным учреждением «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты»**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые казенным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в рамках приносящей доход деятельности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1926 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемую услугу муниципальным казенным учреждением «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты»:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги	Тариф (плата), руб.
1.	Услуги единой диспетчерской службы	12 месяцев	963800,0

2. Исключить из постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.11.2015 № 2354 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным казенным учреждением «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» строку 8 таблицы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента ПОДПИСАНИЯ.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

М.А. Шинкарев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2015 № 2578

**О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»**

На основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.05.2013 № 520 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 998 (в редакции постановлений от 03.02.2014 № 85, от 27.03.2014 № 320, от 10.07.2014 № 1133, от 07.08.2014 № 1342, от 24.09.2014 № 1540, от 26.01.2015 № 44, от 13.05.2015 № 557, от 10.09.2015 № 2003, от 19.10.2015 № 2215, от 13.11.2015 № 2342) (далее – Программа):

1.1. Восьмой абзац раздела 4 Программы изложить в следующей редакции: «В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы льготного кредитования субъектов малого предпринимательства» планируется предоставление субсидий Кирово-Чепецким муниципальным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства для поддержки субъектов малого предпринимательства в форме предоставления льготных займов сроком до трех лет; льготных займов субъектам малого предпринимательства на срок до трех лет.»

1.2. Девятый абзац раздела 4 Программы изложить в следующей редакции «В рамках выполнения мероприятия «Льготное кредитование (микрокредитование) субъектов малого предпринимательства» планируется предоставление субсидий Кирово-Чепецким муниципальным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства для поддержки субъектов малого предпринимательства в форме предоставления льготных займов сроком до трех лет; льготных займов субъектам малого предпринимательства на срок до трех лет.»

1.3. Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от 12.09.2013 № 998

**Муниципальная программа  
«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.02.2014 № 85, от 27.03.2014 № 320, от 10.07.2014 № 1133, от 07.08.2014 № 1342, от 24.09.2014 № 1540, от 26.01.2015 № 44, от 13.05.2015 № 557, от 10.09.2015 № 2003, от 19.10.2015 № 2215, от 13.11.2015 № 2342, от 28.12.2015 № 2578)

г. Кирово-Чепецк

**1. Паспорт**

муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»  
(далее – муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел развития предпринимательства, торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка).
Соисполнители муниципальной программы	-

Наименование подпрограмм	-
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	-
Цель муниципальной программы	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование, город Кирово-Чепецк, город).
Задачи муниципальной программы	Формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого и среднего предпринимательства. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее СМСП). Развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства. Укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства. - Развитие системы доступной информационной, консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства. Развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого и среднего предпринимательства. - Поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. - Осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2014 - 2018 годы. Реализация муниципальной программы не предусматривает разбивку на этапы.

**Объемы и источники финансирования муниципальной программы** (тыс. руб.)

	Наименование источника финансирования	Годы реализации муниципальной программы					Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	
1	Федеральный бюджет	17377,2	9080,9	-	-	-	26458,1
2	Областной бюджет	3606,3	399,1	-	-	-	4005,4
3	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	767,9	449,0	45,3	45,3	45,3	1352,8
	Бюджет муниципального образования*	-	-	-	2000,0*	2000,0*	4000,0*
4	Внебюджетные источники	1459,7	2430,8	1574,2	1574,2	1574,2	8613,1
5	Кировское областное государственное казенное учреждение Центр занятости населения Кирово-Чепецкого района (далее - КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района)	1073,7	1206,3	1206,3	1206,3	1206,3	5898,9
6	Кировское областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Кирово-Чепецкий учебный центр управления государственной службы занятости населения Кировской области» (далее – КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области)	650,0	450,0	450,0	450,0	450,0	2450,0
7	Кирово-Чепецкий муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – КЧМФПМСП)	25538,4 20403,4** (2700,0)***	40039,6 20403,4** (2700,0)*** 14701,2****	40039,6 20403,4** (2700,0)*** 14701,2****	40039,6 20403,4** (2700,0)*** 14701,2****	40039,6 20403,4** (2700,0)*** 14701,2****	185696,8 102017,0** (13500,0)*** 58804,8****
8	ИТОГО:	50473,2 -	54055,7 -	43315,4 -	43315,4 2000,0*	43315,4 2000,0*	234 475,1 4000,0*

\* Сумма средств бюджета муниципального образования будет скорректирована после отбора инвестиционных проектов

\*\* Постановление Правительства Кировской области от 17.08.2010 № 64/404 «О распределении и предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на поддержку малого предпринимательства».

Субсидия в сумме 15 728,4 тысячи рублей получена из областного бюджета муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области за счет средств федерального бюджета на реализацию мероприятий областной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Кировской области» на 2010-2014 годы (Соглашение от 26.11.2013 № 144).

Субсидия в сумме 4 361,0 тысячи рублей, получена из областного бюджета муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на реализацию мероприятий областной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Кировской области» на 2010-2014 годы (Соглашение от 25.09.2013 № 90).

Субсидия в сумме 314,0 тысяч рублей, получена из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области КЧМФПМСП (Соглашение от 21.10.2013 № 254-01).

\*\*\*Средства бюджета муниципального образования, перечисленные КЧМФПМП до 01.01.2010 (договоры о предоставлении субсидии от 29.07.2009 № 298-02; от 17.12.2009 № 587-01)

\*\*\*\* Постановление Правительства Кировской области от 20.01.2014 № 244/21 «О распределении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в 2014 году».

Субсидия в сумме 14 377,2 тысячи рублей получена из областного бюджета муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области за счет средств федерального бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013-2020 годы (Соглашение от 25.09.2014 № 115).

Субсидия в сумме 242,0014 тысячи рублей, получена из областного бюджета муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на реализацию мероприятий государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013-2020 годы (Соглашение от 25.09.2014 № 115).

Субсидия в сумме 81,9 тысячи рублей, получена из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области КЧМФПМСП (Соглашение от 20.10.2014 № 113-01).

\*\*\*\*\* Субсидия в сумме 202,1 тысячи рублей, получена из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области КЧМФПМСП (Соглашение от 30.09.2015 № 88-01).

\*\*\*\*\*Сумма финансового обеспечения программных мероприятий (форм поддержки) на реализацию инвестиционных проектов будет скорректирована после отбора инвестиционных проектов и заключения инвестиционного соглашения.

**Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя эффективности / единица измерения показателя	Годы реализации программы				
		2014	2015	2016	2017	2018
1	Количество малых и средних предприятий, единиц*	1268	1279	1279	1281	1283
2	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, процентов*	28,9	29,8	30,3	30,6	30,9
3	Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, млрд. рублей*	24,3	25,2	27,0	28,8	30,5
4	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения, единиц *	387,1	393,5	398,4	403,1	407,8
5	Среднемесячная заработная плата работников на малых предприятиях, тыс. рублей*	15,9	17,2	18,2	19,4	20,7
6	Объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального образования, млн. рублей*	56,9	58,9	62,2	65,6	69,1
7	Количество СМСП, получивших поддержку в форме гарантийного кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства / единиц	1	1	1	1	1
8	Количество займов, предоставленных СМП/ единиц	не менее 36	не менее 46	не менее 45	не менее 45	не менее 45
9	Количество СМП, получивших поддержку в форме субсидирования части затрат по договору финансовой аренды (лизинга)/человек	не менее 8	не менее 12	-	-	-
10	Количество СМП, получивших поддержку в форме предоставления грантов начинающим предпринимателям, человек	не менее 10	не менее 10	-	-	-
11	Количество СМП получивших информационную поддержку/человек	не менее 300	-	-	-	-
12	Количество СМП получивших консультационную поддержку /человек	не менее 2700	-	-	-	-
13	Количество руководителей и специалистов СМП, прошедших обучение в рамках реализации программ обучения и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства/ человек	не менее 40	не менее 20	-	-	-
14	Количество проведенных общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства / единиц	1	2	-	-	-
15	Количество проведенных общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие народных художественных промыслов и ремесел / единиц	1	1	1	1	1
16	Количество предприятий малого и среднего бизнеса, получивших поддержку на реализацию инвестиционного проекта /единиц	-	-	-	1**	1**
17	Количество созданных новых рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта/мест	-	-	-	Не менее 50**	Не менее 50**
18	Количество СМП, получивших имущественную поддержку в виде предоставления муниципального имущества в аренду по льготным ставкам арендной платы/единиц	46	46	46	46	46

\* Данные показатели оцениваются раз в год.

\*\* Значение данного показателя будет скорректированным после отбора инвестиционных проектов.

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Малое и среднее предпринимательство является важнейшим сектором рыночной экономики. Особую роль малого и среднего предпринимательства в современных условиях определяют следующие факторы:

- малое и среднее предпринимательство создает конкуренцию на рынках товаров и услуг, заполняет рыночные ниши, нерентабельные для крупного производства, способствует развитию потребительского рынка;
- малое и среднее предпринимательство создает значительное количество рабочих мест;
- становление и развитие малого и среднего предпринимательства способствует изменению общественной психологии и жизненных ориентиров населения, предприниматели образуют основу среднего класса, выступающего гарантом политической и социальной стабильности государства;
- развитие малого и среднего предпринимательства способствует росту налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

По состоянию на 01.01.2014 на территории города зарегистрировано 1276 малых и средних предприятий и организаций, и 1669 индивидуальных предпринимателей. Всего в сфере малого и среднего предпринимательства занято более 15,1 тыс. человек, что составляет 35,4 % экономически активного населения города.

В структуре малых предприятий по видам экономической деятельности 39,7% составляют предприятия, осуществляющие деятельность в оптовой и розничной торговле, ремонте автотранспортных средств, бытовых изделий и предметов личного пользования, 20,1% - предприятия, осуществляющие операции с недвижимым имуществом и предоставление услуг аренды. Более 10% составляют малые предприятия, работающие в обрабатывающем производстве и строительстве (15,1% и 10,6% соответственно).

В структуре средних предприятий 50% осуществляют деятельность в оптовой и розничной торговле, 41,4% - в обрабатывающем производстве, 8,3% - в операциях с недвижимым имуществом и аренде.

В 2014 году оборот субъектов малого и среднего предпринимательства составил 25,7 млрд. рублей, в том числе малых (с учетом микропредприятий), средних предприятий и потребительских кооперативов – 21,6 млрд. рублей, индивидуальных предпринимателей – 4,1 млрд. рублей.

На территории города реализуется муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк». Благодаря ее реализации организована система поддержки малого и среднего предпринимательства, система вовлечения в предпринимательство безработных граждан, молодежи. Создана система образования и поддержки новых субъектов малого предпринимательства. Разработана нормативная правовая база, реализуется ряд механизмов финансового, имущественного, информационного, консультационного и иного содействия развитию субъектов малого предпринимательства. Осуществлен переход от отдельных мероприятий к программно-целевому методу поддержки малого и среднего предпринимательства.

Определяющую роль в решении проблем социально-экономического развития города Кирово-Чепецка играют инвестиции. Привлечение инвестиций в экономику города является одной из наиболее важных задач, стоящих перед муниципальным образованием, решение которой возможно путем формирования целенаправленной и комплексной инвестиционной политики.

Благоприятный инвестиционный климат является главным стимулом развития предпринимательства, что обеспечивает создание рабочих мест, рост объемов производства и финансовых средств, поступающих в бюджет муниципального образования в виде налоговых и неналоговых платежей.

Объем инвестиций субъектов малого предпринимательства в общем объеме инвестиций в основной капитал за 2010-2014 годы

Таблица 1

Наименование показателя	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
Инвестиции - всего	1013,67	1817,1	3427,7	3365,8	2354,8
в том числе: инвестиции субъектов малого предпринимательства	168,4	332,4	276,0	289,7	331,1

Объем инвестиции в основной капитал субъектов малого предпринимательства в 2014 году составил 331,1 млн. рублей, что на 14,3% выше аналогичного показателя 2013 года.

Доля субъектов малого предпринимательства в общем объеме инвестиций в основной капитал города Кирово-Чепецка составляет – 14,1 %.

Основной причиной низкого уровня инвестиций в основной капитал является недостаток оборотных средств у субъектов малого предпринимательства, направляемых на развитие предприятия. Основным источником инвестиций, на протяжении последних лет, являются собственные средства предприятий.

Недостаточный уровень комплексности целенаправленных мер по развитию инвестиционного потенциала города, слабая информационная политика в области его позиционирования не способствуют повышению уровня инвестиционной деятельности предприятий города Кирово-Чепецка.

Фактором, существенно ограничивающим возможности участия органов местного самоуправления в программах поддержки предпринимательского сектора, является недостаток собственных денежных средств и инвестиционных ресурсов бюджета муниципального образования. Выходом из этой ситуации могло бы стать объединение финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципального образования и бизнеса в рамках муниципально - частного партнерства.

Инвестиционная политика города Кирово-Чепецка рассчитана на использование в первую очередь внутреннего инвестиционного потенциала (средств предприятий, кредитных организаций, бюджета муниципального образования и др.).

Оценка деятельности малого и среднего предпринимательства в городе Кирово-Чепецке позволяет определить следующие основные проблемы:

- сложность в привлечении финансовых (инвестиционных) ресурсов, связанная с высокой стоимостью кредитных ресурсов, отсутствием у предпринимателей достаточного ликвидного обеспечения, неразвитостью инструментов самофинансирования бизнеса;

- невысокое качество предпринимательской среды. У субъектов малого предпринимательства недостает навыков ведения бизнеса, опыта управления, юридических и экономических знаний, необходимых для более эффективного развития. Предприниматели зачастую ограничены в доступе к деловой информации о состоянии рынка, ресурсах, государственных и муниципальных заказах, нормативных правовых актах. Низкий уровень самоорганизации малого и среднего бизнеса, слабая общественная активность большинства предпринимателей также негативно сказывается на развитии предпринимательства в целом;

- низкий уровень деловой культуры и этики ведения бизнеса у значительной части предпринимательского сообщества, стремление в условиях экономического кризиса к сокращению издержек, в том числе за счет снижения размера заработной платы, перевода ее в «тень», увольнения части персонала, приводящие к росту негативного отношения к предпринимательству со стороны населения;

- низкий уровень конкурентоспособности продукции, производимой субъектами предпринимательской деятельности. Большинство предпринимателей продолжают «жить» сегодняшним днем вместо того, чтобы осуществлять серьезную технологическую модернизацию бизнеса, диверсификацию, внедрение новых стандартов производства и продвижения продукции на новые рынки;

- отсутствие явно выраженного позитивного общественного мнения о сфере малого и среднего предпринимательства. В российском обществе не сформирована ориентация на независимость и успех. Поэтому, зачастую, имидж предпринимателя, добившегося успеха, приобретает негативный оттенок. Считается, что человек не может зарабатывать «большие деньги». Сегодня в формировании общественного сознания большую роль играют средства массовой информации, которые делают акцент, прежде всего, на громких коррупционных скандалах, взаимосвязях предпринимателей с криминальным миром и теневым сектором экономики и тому подобное. А истории успеха, примеры добросовестного ведения бизнеса и социальной ответственности предпринимателей полностью игнорируются. Такая подача информации не может формировать позитивный имидж предпринимательства в глазах общественности. Как следствие, в обществе отсутствует толерантность к успеху и желание создавать собственный бизнес.

Муниципальная программа будет направлена на комплексное развитие предпринимательства в городе Кирово-Чепецке, в том числе на решение указанных проблем. Она позволит:

- продолжать работу по формированию благоприятных правовых, экономических и организационных условий, стимулирующих развитие предпринимательства в городе Кирово-Чепецке;

- повышать эффективность системы финансовой, имущественной, организационной, информационной, консультационной,

юридической, образовательной поддержки адекватной потребностям предпринимательства;

- укреплять социальный статус, повышать престиж и этику предпринимательства;
- вовлекать представителей бизнеса в процессы формирования и реализации государственной (муниципальной) политики по развитию малого и среднего предпринимательства, повышать общественную активность субъектов малого и среднего предпринимательства;
- вовлекать средства населения и частных инвесторов в систему поддержки предпринимательства;
- обеспечивать регулирование сферы торговли.

3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Поддержка малого и среднего бизнеса рассматривается в качестве одного из приоритетов политики муниципального образования, определенной в Программе социально-экономического развития муниципального образования.

Принимая во внимание, что развитие малого и среднего предпринимательства непосредственно связано с решением приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования, а также то, что субъекты предпринимательской деятельности функционируют во всех отраслях экономики, целесообразно стимулировать его развитие на основе программно-целевого метода.

Муниципальная программа обеспечивает реализацию мероприятий, позволяет скоординировать действия заинтересованных сторон (носит межотраслевой характер), сконцентрировать ресурсы на наиболее приоритетных направлениях решения проблемы и согласовать необходимые мероприятия по целям, задачам, срокам и ресурсам.

К документам, формирующим правовую основу Программы, а также определяющим основные механизмы ее реализации, относятся:

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закон Кировской области от 27.12.2007 № 219 - ЗО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Кировской области»;
- Закон Кировской области от 02.07.2010 № 537-ЗО «О регулировании инвестиционной деятельности в Кировской области».

Приоритеты муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства выражаются в целях муниципальной программы - поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

Целевые показатели эффективности муниципальной программы определены в таблице.

Показатели эффективности муниципальной программы

Таблица 3

№ п/п	Показатели эффективности реализации муниципальной программы/ единица измерения показателя	Годы реализации муниципальной программы				
		2014	2015	2016	2017	2018
1.	Количество малых и средних предприятий, единиц*	1268	1279	1279	1281	1283
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, процентов*	28,9	29,8	30,3	30,6	30,9
3.	Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, млрд. рублей*	24,3	25,2	27,0	28,8	30,5
4.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения, единиц *	387,1	393,5	398,4	403,1	407,8
5.	Среднемесячная заработная плата работников на малых предприятиях, тыс. рублей*	15,9	17,2	18,2	19,4	20,7
6.	Объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального образования, млн. рублей*	56,9	58,9	62,2	65,6	69,1
7.	Задача 1. Формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого и среднего предпринимательства					

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого и среднего предпринимательства;
- развитие инфраструктуры, обеспечивающей равную доступность услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства с предоставлением приоритетного права на получение грантов в форме субсидий победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела категории начинающих субъектов малого предпринимательства из числа инновационного предпринимательства;
- укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;
- развитие системы доступной информационной, консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого и среднего предпринимательства;
- поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;
- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка.

Инвестиционная политика города Кирово-Чепецка осуществляется на основе принципов:

- поддержки муниципальным образованием инвестиционной деятельности на территории города;
- обеспечения инвесторам равных прав на получение муниципальной поддержки в инвестиционной деятельности;
- обеспечения стабильности прав субъектов инвестиционной деятельности;
- отбора инвестиционных проектов;
- предоставление муниципальной поддержки при условии максимальной социально - экономической эффективности проектов;
- информационная открытость, гласность при обсуждении инвестиционных проектов;
- контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования.

Исходя из приоритетов развития города Кирово-Чепецка, выделены приоритетные направления инвестиционной деятельности:

Таблица 2

Направления	Проекты, поддерживаемые муниципальным образованием
Развитие транспортной инфраструктуры	Развитие и ремонт автомобильных дорог.
Промышленность	Строительство новых производств с созданием рабочих мест не менее 50 человек.

7.1.	количество привлеченных общественных объединений предпринимателей и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства к разработке нормативных правовых актов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства / единиц	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
8.	Задача 2. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства					
8.1.	количество участников в областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства / количество участников	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100
9.	Задача 3. Развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства					
9.1.	количество СМСП, получивших поддержку в форме гарантийного кредитования субъектов малого предпринимательства / единиц	1	1	1	1	1
9.2.	количество займов, предоставленных СМП/ единиц	не менее 36	не менее 46	не менее 45	не менее 45	не менее 45
9.3.	количество СМП, получивших поддержку в форме субсидирования части затрат по договору финансовой аренды(лизинга)/человек	не менее 8	не менее 12	-	-	-
9.4.	количество СМП, получивших поддержку в форме предоставления грантов начинающим предпринимателям, человек	не менее 10	не менее 10	-	-	-
10.	Задача 4. Укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства					
10.1.	количество проведенных общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства / единиц	1	2	-	-	-
10.2.	издание справочно-информационных изданий для информирования граждан о возможности организации самозанятости /единиц	1	1	1	1	1
11.	Задача 5. Развитие системы доступной информационной и консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства					
11.1.	количество СМП получивших информационную поддержку/человек	не менее 300	-	-	-	-
11.2.	Количество СМП получивших консультационную поддержку/ человек	не менее 2700	-	-	-	-
12.	Задача 6. Развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого и среднего предпринимательства					
12.1.	количество руководителей и специалистов СМП, прошедших обучение в рамках реализации программ обучения и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства/ человек	не менее 40	не менее 20	-	-	-
13.	Задача 7. Поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности					
13.1.	количество проведенных общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие народных художественных промыслов и ремесел / единиц	1	1	1	1	1
13.2.	количество граждан прошедших обучение бизнес-планированию, получивших помощь в подготовке бизнес-плана/человек	22	25	25	25	25
13.3.	количество граждан получивших финансовую помощь на организацию самозанятости (компенсация затрат на регистрацию предприятия, ИП)/ человек	15	17	17	17	17
13.4.	количество граждан получивших субсидию на организацию предпринимательской деятельности)/ человек	15	17	17	17	17
13.5.	количество граждан привлеченных к участию в общественных работах/человек	36	36	36	36	36
14.	Задача 8. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					
14.1.	Количество СМП, получивших имущественную поддержку в виде предоставления муниципального имущества в аренду по льготным ставкам арендной платы/единиц	46	46	46	46	46
15.	Задача 9. Осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка					
15.1.	количество предприятий малого и среднего бизнеса, получивших поддержку на реализацию инвестиционного проекта /единиц	-	-	-	1**	1**
15.2.	количество созданных новых рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта/мест	-	-	-	не менее 50**	не менее 50**

\* Данные показатели оцениваются раз в год.

\*\* Значение данного показателя будет скорректировано после отбора инвестиционных проектов.

В результате реализации муниципальной программы планируется достичь следующих ожидаемых показателей:

- сохранить количество малых и средних предприятий в количестве 1283 единиц с 2014 по 2018 год;
- увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 28,9 % в 2014 году до 30,9% в 2018 году;
- увеличить оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, с 24,3 млрд. рублей в 2014 году до 30,5 млрд. рублей в 2018 году;
- увеличить число субъектов малого предпринимательства (малых и микропредприятий, ИП) в расчете на 10000 человек населения с 387,1 ед. в 2014 году до 407,8 ед. в 2018 году;
- увеличить рост среднемесячной заработной платы наемных работников на малых предприятиях с 15,9 тыс. рублей в 2014 году до 20,7 тыс. рублей в 2018 году;
- увеличить объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального образования с 56,9 млн. рублей в 2014 году до 69,1 млн. рублей в 2018 году.

Методика расчета данных целевых показателей эффективности муниципальной программы осуществляется расчетным способом.

Источником информации целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы являются показатели, определенные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», отчеты исполнителей и участников муниципальной программы.

Значение показателя «Количество малых и средних предприятий» рассчитывается по формуле:

$$K_{мс} = K_m + K_c, \text{ где:}$$

$K_{мс}$  - количество малых и средних предприятий (единиц);

$K_m$  - количество малых предприятий (единиц);

$K_c$  - количество средних предприятий (единиц).

Значение показателя «Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций» определяется по формуле:

$$D = \frac{P_m + P_{ср}}{P_{кр} + P_m} \times 100\%,$$

где:

$P_m$  - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий;

$P_{ср}$  - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних предприятий;

$P_{кр}$  - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций (без субъектов малого предпринимательства).

Значение показателя «Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями» рассчитывается по формуле:

$$O_p = O_{мп} + O_{микр} + O_{ип}, \text{ где:}$$

$O_p$  - оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями (млн. рублей);

$O_{мп}$  - оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями за отчетный период (млн. рублей);

$O_{микр}$  - оборот продукции (услуг), производимой микропредприятиями за отчетный период (млн. рублей);

$O_{ип}$  - выручка от продажи товаров (работ и услуг) индивидуальных предпринимателей за отчетный период (млн. рублей).

Показатель «Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 000 человек населения» рассчитывается по формуле:

$$K = \frac{m}{n} \times 100\%, \text{ где:}$$

$K$  - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц);

$m$  - среднегодовая численность населения (тыс. человек);

$n$  - Показатель «Объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального образования» рассчитывается по формуле:

$$O_n = O_{усн} + O_{енвд} + O_{оип}, \text{ где:}$$

$O_n$  - объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального образования (млн. рублей);

$O_{усн}$  - объем поступления в бюджет муниципального образования налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за отчетный период (млн. рублей, данные межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области (далее - МРИ ФНС России № 7 по Кировской области));

$O_{енвд}$  - объем поступления в бюджет муниципального образования единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности за отчетный период (млн. рублей, данные МРИ ФНС России № 7 по Кировской области);

$O_{оип}$  - объем поступления в бюджет муниципального образования налога на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со [статьей 227](#) Налогового кодекса Российской Федерации (млн. рублей, МРИ ФНС России № 7 по Кировской области).

Источником получения информации по пунктам 1, 4-7 таблицы 3 являются показатели прогноза социально-экономического развития муниципального образования.

Источником получения информации по пунктам 2,3 таблицы 3 являются показатели, определенные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов». Источником получения информации по пунктам 8-15 таблицы 3 являются отчеты исполнителей и участников муниципальной программы.

Срок реализации муниципальной программы очередной финансовый год и плановый период. Разделение муниципальной программы на этапы не предусмотрено.

#### 4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Достижение целей муниципальной программы осуществляется путем скоординированного исполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

В рамках выполнения мероприятия «Совершенствование нормативно - правовой базы в сфере поддержки и развития малого предпринимательства, необходимой для реализации муниципальной программы» планируется осуществить разработку и реализацию нормативных правовых актов, устанавливающих формы и виды поддержки субъектов малого предпринимательства, условия, порядок и сроки ее предоставления, а также иные параметры, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы.

В рамках выполнения мероприятия «Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого предпринимательства» планируется:

- принять участие в областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- развитие Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства, направленное на расширение спектра и формирование комплексного характера предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства услуг (по принципу «одного окна»);

- организация и проведение ремонта организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В рамках ряда отдельных мероприятий муниципальной программы предусматривается возможность предоставления за счет средств бюджета муниципального образования и бюджетов других уровней, поступивших в бюджет муниципального образования, субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческие организации), образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в таблице 4.

Наименование некоммерческой организации	Наименование отдельного мероприятия, в рамках которого предоставляется субсидия некоммерческой организации
Кирово-Чепецкий муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства	"Формирование и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства". "Развитие системы гарантийного кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства". "Развитие системы льготного кредитования субъектов малого предпринимательства". «Льготное кредитование (микрокредитование) субъектов малого предпринимательства». «Информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов предпринимательства». «Поддержка начинающих предпринимателей».
Некоммерческое партнерство «Центр поддержки предпринимательства и народных художественных промыслов»	«Поддержка и развитие предприятий народных художественных промыслов и ремесел».

Цели, условия и порядки предоставления субсидий устанавливаются нормативными правовыми актами администрации муниципального образования.

В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы гарантийного кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства» планируется проводить мероприятия по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства коммерческими банками под поручительство КЧМФПМСП.

В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы льготного кредитования субъектов малого предпринимательства» планируется предоставление субсидий Кирово-Чепецким муниципальным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства для поддержки субъектов малого предпринимательства в форме предоставления льготных займов сроком до трех лет; льготных займов субъектам малого предпринимательства на срок до трех лет.

В рамках выполнения мероприятия «Льготное кредитование (микрокредитование) субъектов малого предпринимательства» планируется предоставление субсидий Кирово-Чепецким муниципальным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства для поддержки субъектов малого предпринимательства в форме предоставления льготных займов сроком до трех лет; льготных займов субъектам малого предпринимательства на срок до трех лет.

В рамках выполнения мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого предпринимательства по договору финансовой аренды (лизинга)» планируется предоставление поддержки в форме субсидирования части затрат по договору финансовой аренды (лизинга) субъектам малого предпринимательства.

В рамках выполнения мероприятия «Предоставление грантов начинающим предпринимателям» планируется предоставление грантов в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела.

В рамках выполнения мероприятия «Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» планируется передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, находящегося в муниципальной собственности на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.

В рамках выполнения мероприятия «Сотрудничество со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам поддержки и развития предпринимательства, формирования положительного имиджа бизнеса» планируется проведение общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства, регулярное информирование населения через СМИ о деятельности органов местного самоуправления в сфере поддержки предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, субъектов предпринимательства, мерах государственной поддержки субъектов малого предпринимательства, подготовка и издание справочно-информационных изданий для информирования граждан о возможности организации самозанятости.

В рамках выполнения мероприятия «Информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов

предпринимательства» планируется оказание информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, издание информационных материалов по вопросам организации и ведения собственного дела. Обслуживание сайта (хостинг) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.  
В рамках выполнения мероприятия «Развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого и среднего предпринимательства» планируется реализация массовых программ обучения и повышения квалификации кадров руководителей и специалистов субъектов малого предпринимательства, обучение профессиям, способствующим открытию собственного дела, подготовка и переподготовка кадров для предприятий малого бизнеса.

В рамках выполнения мероприятия «Поддержка и развитие предприятий народных художественных промыслов и ремесел» планируется проведение общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие народных художественных промыслов и ремесел, предоставление консультационной и организационной поддержки предприятиям народных художественных промыслов и ремесел, информирование о проведении и организация участия местных предприятий народных промыслов и ремесел в областных и межрегиональных мероприятиях, а так же организация и проведение городских семинаров, совещаний, форумов, «круглых столов» и т.д. по вопросам функционирования и развития сферы предприятий народных художественных промыслов.

В рамках выполнения мероприятия «Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность» планируется оказание помощи молодежи в решении проблем связанных с началом ведения бизнеса: определение вида бизнеса, его организационно-правовой формы, системы налогообложения, разработка договоров различного характера, учредительных документов и т.д.

В рамках выполнения мероприятия «Поддержка женского предпринимательства» планируется поддержка женщинам, организующим собственное дело, развивающим личное подсобное хозяйство, народные промыслы и ремесла, оказание помощи в организации рабочих мест на дому со свободным графиком работы.

В рамках выполнения мероприятия «Поддержка самозанятости и предпринимательства безработных граждан» планируется информирование граждан о возможности реализации предпринимательства, условиях получения финансовой помощи, предоставления субсидии.

В рамках выполнения мероприятия «Поддержка начинающих предпринимателей» планируется оказание комплекса услуг по организации рабочего процесса начинающих предпринимателей (Резидентов) в целях адаптации к предпринимательской деятельности Кирово-Чепецким муниципальным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства в рамках проекта «Бизнес – инкубатор». Проведение обучающих семинаров, издание информационных материалов для начинающих предпринимателей, оказание информационно-консультационной поддержки в приоритетном порядке, помощь в поиске офисных, производственных, торговых площадей.

Получателями поддержки могут быть начинающие предприниматели и юридические лица, срок деятельности которых с момента регистрации на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области не превышает трех лет.

Поддержка оказывается на конкурсной основе в соответствии с Положением о порядке деятельности Кирово-Чепецкого Бизнес-инкубатора, размещенного на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства. Организатором открытого конкурса выступает Кирово-Чепецкий муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства, который размещает извещение о проведении конкурса в средствах массовой информации, в том числе на своем официальном сайте и сайте администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, не менее чем за 10 дней до даты его проведения с указанием условий, сроков, критериев конкурсного отбора.

Решение о предоставлении поддержки принимается конкурсной комиссией. По итогам конкурса с победителями (Резидентами) заключается договор оказания услуг бизнес-инкубирования, заключающийся в предоставлении следующих услуг:

- предоставление Резиденту рабочего места в Бизнес-инкубаторе;
- консультационные и информационные услуги по вопросам налогообложения, кредитования, бизнес-планирования;
- консультационные и информационные услуги по юридическому сопровождению деятельности Резидента, в том числе составление типовых договоров;
- оказание услуг Единого офиса: доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, оргтехнике, почтово-секретарские услуги и т.п.;
- услуги по предоставлению доступа к информационным базам данных, необходимым для предпринимательской деятельности Резидента;
- услуги по информированию о проводимых различными структурами

поддержки предпринимательства семинарах и иных мероприятиях по повышению квалификации и обучению в вопросах ведения предпринимательской деятельности.

В рамках выполнения мероприятия «Осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка» планируется осуществлять регулирование инвестиционной деятельности частных инвесторов на территории города Кирово-Чепецка в следующих формах:

- информационной поддержки инвестиционной деятельности частных инвесторов;
- формирования перечня приоритетных инвестиционных проектов частных инвесторов;
- предоставления муниципальной поддержки инвестиционным проектам частных инвесторов;
- заключения инвестиционных соглашений.

1. Организация информационной поддержки инвестиционной деятельности частных инвесторов предусматривает:

- создание базы данных «Реестр инвестиционных проектов муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», «Объекты муниципальной собственности и земельные участки, пригодные для реализации инвестиционных проектов» с целью предоставления информации потенциальным инвесторам и размещение на сайте муниципального образования;

- оказание методической и консультационной помощи предприятиям, осуществляющим инвестиционную деятельность;

- публикацию информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности на территории города Кирово-Чепецка в средствах массовой информации.

2. Формирование перечня приоритетных инвестиционных проектов частных инвесторов.

В перечень приоритетных инвестиционных проектов частных инвесторов включаются коммерческие инвестиционные проекты, соответствующие основным направлениям социально-экономического развития города Кирово-Чепецка, а также проекты, реализуемые резидентами парковых зон интенсивного развития.

Порядок формирования перечня приоритетных инвестиционных проектов устанавливается нормативным правовым актом администрации город Кирово-Чепецка.

3. Предоставление муниципальной поддержки инвестиционным проектам частных инвесторов

Порядок предоставления муниципальной поддержки инвестиционным проектам частных инвесторов определяется нормативным правовым актом администрации города Кирово-Чепецка.

Муниципальная поддержка частным инвесторам определяется дифференцированно, с учетом эффективности вложений бюджетных средств муниципального образования.

Частным инвесторам при реализации инвестиционных проектов муниципальная поддержка предоставляется в следующих формах:

- муниципальных гарантий

Муниципальная поддержка в форме муниципальных гарантий города Кирово-Чепецка предоставляется частным инвесторам в качестве обеспечения исполнения их обязательств по уплате кредитных и (или) лизинговых платежей.

Порядок предоставления частным инвесторам муниципальной поддержки в форме муниципальной гарантии определяется решением Кирово-Чепецкой городской Думы.

- установления льготной ставки арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования

Льготный размер ставки арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, устанавливается частным инвесторам, реализующим коммерческие инвестиционные проекты, которые соответствуют основным направлениям социально-экономического развития города Кирово-Чепецка, а также проекты, реализуемые резидентами парковых зон и включенные в перечень приоритетных инвестиционных проектов.

Льготный размер ставки арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, устанавливается частному инвестору на срок окупаемости инвестиционного проекта, но не более чем на пять лет со дня начала финансирования инвестиционного проекта, в размере не ниже 50 процентов от установленного размера арендной платы.

Администрация города Кирово-Чепецка определяет возможность установления частным инвесторам льготного размера ставки арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, а также, в случае возможности установления льготного размера ставки арендной платы, устанавливает льготный размер ставки арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной

собственности муниципального образования.

- строительство и ремонт автомобильных дорог

Муниципальная поддержка в форме строительства и ремонта автомобильных дорог предоставляется частным инвесторам, в том числе резидентам парковой зоны, инвестиционные проекты которых включены в перечень приоритетных инвестиционных проектов

Муниципальная поддержка в форме строительства и ремонта автомобильных дорог предоставляется частным инвесторам после ввода объекта в эксплуатацию, с началом серийного производства и предоставлением документов, соответствующих выполнению условий программы.

Строительство и ремонт автомобильных дорог заключается в обеспечении их подъездными автомобильными дорогами на основании заявки предоставленной частным инвестором.

Перечень необходимых работ по строительству и ремонту автомобильных дорог определяется администрацией города Кирово-Чепецка.

Обязательства муниципального образования по строительству и ремонту автомобильных дорог определяются в инвестиционных соглашениях.

Созданные объекты транспортной инфраструктуры подлежат оформлению в собственность муниципального образования.

#### 4. Заключение инвестиционных соглашений

Порядок заключения инвестиционного соглашения определяется нормативным правовым актом администрации города Кирово-Чепецка.

5. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде передачи во владение и (или) в пользование имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное имущество) на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. Условиями и критериями оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства являются в совокупности:

- представление субъектам малого и среднего предпринимательства в администрацию муниципального образования заявки на оказание имущественной поддержки;

- муниципальное имущество, переданное во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, должно использоваться по целевому назначению;

- непроведение ликвидации организации и отсутствие решения арбитражного суда о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки о предоставлении имущественной поддержки просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.

Порядок предоставления имущественной поддержки осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, регламентирующим порядок предоставления во временное владение и (или) пользование муниципального имущества.

5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая база, необходимая для реализации муниципальной программы:

- Порядок предоставления субсидии на развитие гарантийно-залогового кредитования субъектов малого предпринимательства;

- Порядок предоставления субсидии на развитие механизмов финансово-кредитной поддержки приоритетных отраслей малого предпринимательства в случаях предоставления субъектам малого предпринимательства займов на льготных условиях;

- Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на льготное кредитование (микрокредитование) субъектов малого предпринимательства;

- Порядок отбора субъектов малого предпринимательства для предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат

в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов по выплате авансового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга);

- Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов по выплате авансового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга);

- Порядок проведения конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела;

- Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела;

- Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- Порядок формирования перечня приоритетных инвестиционных проектов частных инвесторов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, включения и исключения из него;

- Порядок предоставления муниципальной поддержки частным инвесторам, коммерческие инвестиционные проекты которых включены в перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

#### 6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 234 475,1 рублей, в том числе по годам реализации:

№ п/п	Наименование источника финансирования	Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы					
		2014	2015	2016	2017	2018	Всего
1	Федеральный бюджет	17377,2	9080,9	-	-	-	26458,1
2	Областной бюджет	3606,3	399,1	-	-	-	4005,4
3	Бюджет муниципального образования	767,9	449,0	45,3	45,3	45,3	1352,8
	Бюджет муниципального образования *	-	-	-	2000,0*	2000,0*	4000,0*
4	Внебюджетные источники	1459,7	2430,8	1574,2	1574,2	1574,2	8613,1
5	КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района	1073,7	1206,3	1206,3	1206,3	1206,3	5898,9
6	КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области	650,0	450,0	450,0	450,0	450,0	2450,0
7	КЧМФПМСП	25538,4 (2700,0)	40039,6 (2700,0)	40039,6 (2700,0)	40039,6 (2700,0)	40039,6 (2700,0)	185696,8 (13500,0)
8	ИТОГО:	50473,2 -	54055,7 -	43315,4 -	43315,4 2000,0***	43315,4 2000,0***	234475,1 4000,0***

\* Сумма финансовых средств бюджета муниципального образования будет скорректирована после отбора инвестиционных проектов.

\*\*Сумма финансового обеспечения программных мероприятий (форм поддержки) на реализацию инвестиционных проектов будет скорректирована после отбора инвестиционных проектов и заключения инвестиционного соглашения.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансированием муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования, определяется в установленном порядке при принятии решения Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Внебюджетные источники финансирования муниципальной программы включают в себя средства частных инвесторов, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень мероприятий программы с объемами и источниками финансирования приведен в приложении к программе.

#### 7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

В ходе реализации муниципальной программы возможны ее изменения (корректировка), вызванные внешними факторами, негативно влияющими на реализацию муниципальной программы.

Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию муниципальной программы, и мероприятия по их снижению

Таблица 5

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение федерального (регионального) законодательства в области государственной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства	проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном (региональном) законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов
Недостаточность получаемой информации (от органов Росстата, по результатам проводимых мониторингов, исследований и др.) о состоянии и проблемах сектора малого и среднего предпринимательства	привлечение общественных объединений предпринимателей, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства для проведения мониторинга состояния малого и среднего предпринимательства на территории города Кирово-Чепецка
Отсутствие финансирования (неполное финансирование) мероприятий муниципальной программы из различных источников	определение приоритетов для первоочередного финансирования; привлечение средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников на поддержку малого и среднего предпринимательства города Кирово-Чепецка
Потеря актуальности мероприятий муниципальной программы	осуществление регулярных консультаций с субъектами малого и среднего предпринимательства, общественными объединениями предпринимателей и организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства по вопросам эффективности реализуемых программных мероприятий; реализация в случае необходимости новых мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства за счет перераспределения средств внутри разделов муниципальной программы

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Недоверие субъектов малого предпринимательства к доступности мероприятий муниципальной программы	осуществление активного сотрудничества со средствами массовой информации в целях информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о видах муниципальной поддержки, порядке, условиях и сроках ее предоставления; создание «прозрачных» процедур предоставления поддержки за счет привлечения общественных объединений предпринимателей к процессу принятия решений о предоставлении поддержки; информационная и консультационная поддержка мероприятий муниципальной программы за счет привлечения общественных объединений предпринимателей и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства
Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным. Форс-мажорные обстоятельства	проведение ежеквартального мониторинга эффективности реализации мероприятий муниципальной программы; анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы от запланированных; оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной программы

8. Методика оценки эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации Программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию

Программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации Программы осуществляется по формуле:

$$\text{Эф} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{МП}_i}{\text{П}} \times 100\%$$

где – степень достижения показателей эффективности реализации Программы в целом (%);

– степень достижения i-того показателя эффективности реализации Программы в целом (%);

n – количество показателей эффективности реализации муниципальной Программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации Программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации Программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$$\text{Ппл}_i = \frac{\text{П}_i}{\text{Пф}_i} \times 100\%$$

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{Ппл}_i = \frac{\text{П}_i}{\text{Пф}_i} \times 100\%$$

Пф<sub>i</sub> – фактическое значение i-того показателя эффективности реализации Программы (в соответствующих единицах измерения);

Ппл<sub>i</sub> – плановое значение i-того показателя эффективности реализации Программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации Программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации Программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию Программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования Программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

$$\text{У} = \frac{\text{Ф}}{\text{Фпл}} \times 100\%$$

У<sub>ф</sub> – уровень финансирования Программы в целом;

Ф<sub>ф</sub> – фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий Программы (тыс. рублей);

Ф<sub>пл</sub> – плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий Программы на соответствующий отчетный период, установленный Программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации Программы производится по формуле:

$$\text{Э} = \frac{\text{МП}}{\text{П} + \text{У}} \times \text{Эф} \times \text{Ф}$$

Э - оценка эффективности реализации муниципальной программы (%); МП

МП - степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%);

У - уровень финансирования муниципальной программы в целом (%)

Ф - уровень финансирования муниципальной программы в целом (%)

В целях оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение Э равно 80% и выше, то уровень эффективности МП реализации муниципальной программы оценивается как высокий; если значение Э от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации МП муниципальной программы оценивается как удовлетворительный; если значение Э ниже 60%, то уровень эффективности реализации МП муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ответственный исполнитель муниципальной программы (по итогам полугодия, 9 месяцев), в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации Программы предоставляет в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

Ответственный исполнитель Программы ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования по экономическим вопросам, представляет в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

Приложение 1  
к муниципальной программе  
«Поддержка и развитие малого  
и среднего предпринимательства»,  
утвержденной постановлением  
администрации муниципального  
образования «Город Кирово-  
Чепецк» Кировской области  
12.09.2013 № 998

Перечень мероприятий с объёмами и источниками финансирования  
муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Решаемые задачи	Программные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.)						Исполнители и участники муниципальной программы	
				2014	2015	2016	2017	2018	Всего		
1	Задача 1. Формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого и среднего предпринимательства	<p><b>1. Совершенствование нормативно - правовой базы в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, необходимой для реализации муниципальной программы:</b></p> <p>1.1. Разработка и реализация нормативных правовых актов, устанавливающих формы и виды муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условия, порядок и сроки ее предоставления, а также иные параметры, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы.</p> <p>1.2. Изучение опыта поддержки малого и среднего предпринимательства в других регионах Кировской области, РФ и зарубежных странах.</p> <p>1.3. Привлечение общественных объединений предпринимателей и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства к разработке нормативных правовых актов, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства.</p>	<p>Бюджет муниципального образования</p> <p>КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района</p> <p>КЧМФПМСП</p> <p>КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области</p> <p>Итого</p>	0	0	0	0	0	0	0	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). Городской координационный Совет по поддержке и развитию предпринимательства*(участник по согласованию).

2	<p><b>ВСЕГО по задаче 1.</b></p>		0	0	0	0	0	0	0	0	
3	<p><b>Задача 2. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства</b></p>	<p><b>1. Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства:</b></p> <p>1.1. Участие в областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.</p> <p>1.2. Развитие Кирово-Чепецкого муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства, направленное на расширение спектра и формирование комплексного характера предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства услуг (по принципу "одного окна");</p> <p>1.3. Организация и проведение ремонта, реконструкции, строительства, технического оснащения организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>1.4. Предоставление за счет средств бюджета муниципального образования и вышестоящих бюджетов, поступивших в бюджет муниципального образования, субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>	0	0	0	0	0	0	0	0	<p>Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель).</p> <p>Некоммерческое партнерство «Центр поддержки предпринимательства и народных художественных промыслов» (участник по согласованию).</p> <p>КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области *(участник по согласованию).</p> <p>КЧМФПМСП* (участник по согласованию).</p>
4	<p><b>ВСЕГО по задаче 2.</b></p>		0	0	0	0	0	0	0	0	





6	ВСЕГО по задаче 3.		Федеральный бюджет Областной бюджет Внебюджетные источники Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области Итого	17377,2 3348,3 1459,7 81,9 0 23 428,4 0 45 695,5	9080,9 399,1 2430,8 202,1 0 37 929,6 0 50042,5	0 0 1574,2 0 0 37 929,6 0 39 503,8	0 0 1574,2 0 0 37 929,6 0 39 503,8	26458,1 3747,4 8613,1 284,0 0 175146,8 0 214249,4	
7	Задача 4. Укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства	<p><b>1. Сотрудничество со СМИ по вопросам поддержки и развития предпринимательства, формирования положительного имиджа бизнеса:</b></p> <p>1.1. Проведение общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие предпринимательства и размещение информации о результатах.</p>	<p>Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области Итого</p>	0 0 0 0 0 104,3 0 104,3	0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0	104,3 0 0 0 0 104,3 0 104,3	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района (участник по согласованию). КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области *(участник по согласованию). КЧМФПМСП* (участник по согласованию).
		<p>1.2. Регулярное информирование населения через СМИ о деятельности органов местного самоуправления в сфере поддержки предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, субъектов предпринимательства, мерах государственной поддержки СМСП.</p>	<p>Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области Итого</p>	0 0 0 0 0 11,7 0 11,7	0 0 0 0 0 11,7 0 11,7	0 0 0 0 0 11,7 0 11,7	0 0 0 0 0 11,7 0 11,7	0 0 0 0 0 11,7 0 11,7	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района (участник по согласованию). КЧМФПМСП* (участник по согласованию).
		<p>1.3. Подготовка и издание справочно-информационных изданий для информирования граждан о возможности организации самозанятости.</p>	<p>Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЗН Кировской области Итого</p>	0 11,7 0 0 0 11,7 0 11,7	0 11,7 0 0 0 11,7 0 11,7	0 11,7 0 0 0 11,7 0 11,7	0 11,7 0 0 0 11,7 0 11,7	0 58,5 0 0 0 11,7 0 58,5	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района (участник по согласованию).

8	ВСЕГО по задаче 4.		Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области <b>Итого</b>	0 11,7 0 0 11,7	104,3 11,7	0 11,7 0 0 11,7	0 11,7 0 0 11,7	0 11,7 0 0 11,7	104,3 58,5 0 0 162,8	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КЧМФПМСП* (участник по согласованию). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района* (участник по согласованию). КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области *(участник по согласованию).
9	Задача 5. Развитие системы доступной информационной и консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства.	1. Информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. 1.1. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Обслуживание сайта (хостинг) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.	Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области <b>Итого</b>	62,0 0 0 0 62,0	1,5 0 0 1,5	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	63,5 0 0 0 63,5	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КЧМФПМСП* (участник по согласованию). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района* (участник по согласованию). КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области *(участник по согласованию).	
	1.2. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.	1.3. Организация и проведение социологических и статистических исследований (мониторинга) по вопросам состояния, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании. 1.4. Издание информационных материалов по вопросам организации и ведения собственного дела.	Бюджет муниципального образования КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района КЧМФПМСП КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области <b>Итого</b>	545,0 0 0 0 545,0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	545,0 0 0 0 545,0	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КЧМФПМСП* (участник по согласованию). Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района* (участник по согласованию).	



12	<b>ВСЕГО по задаче 6.</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	<b>Задача 7. Поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности</b>	<p><b>1. Поддержка и развитие предприятий народных художественных промыслов и ремесел</b></p> <p>1.1. Поддержка и развитие предприятий народных художественных промыслов и ремесел. Проведение общегородских конкурсов, направленных на поддержку и развитие народных художественных промыслов и ремесел.</p>	947,1	546,4	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	2843,5	220,5
	<p>1.2. Предоставление консультационной и организационной поддержки предприятий народных художественных промыслов и ремесел в муниципальном образовании.</p> <p>1.3. Организация выставочно-ярмарочной деятельности предприятий народных художественных промыслов и ремесел в муниципальном образовании.</p> <p>1.4. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов предприятий народных художественных промыслов и ремесел, индивидуально работающих мастеров и лиц, желающих заниматься производством изделий народных художественных промыслов и ремесел с учетом современных условий и требований рынка.</p> <p>1.5. Информирование о проведении и организация участия местных предприятий народных промыслов и ремесел в областных и межрегиональных мероприятиях, а так же организация и проведение городских семинаров, совещаний, форумов, «круглых столов» и т.д. по вопросам функционирования и развития сферы предприятий народных художественных промыслов.</p> <p>1.6. Содействие в организации и проведении курсов мастерства и фестивалей ремесел среди предприятий и мастеров, работающих в сфере декоративно-прикладного творчества на территории города и района.</p> <p>1.7. Привлечение к сотрудничеству общественной организации, объединяющей предприятия и индивидуальных мастеров сферы народных промыслов и ремесел, участвующей в исполнении муниципальной программы.</p>	<p>Бюджет муниципального образования</p> <p>КОГАУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района</p> <p>КЧМФПМСП</p> <p>КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЭН Кировской области</p> <p>Итого</p>	39,9	44,7	45,3	45,3	45,3	45,3	45,3	220,5	220,5

	<p><b>2. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.</b></p> <p>2.1. Развитие у детей и молодежи интереса к предпринимательской деятельности, поддержка предпринимательских инициатив.</p> <p>2.2. Помощь молодежи в решении проблем связанных с началом ведения бизнеса: определение вида бизнеса, его организационно-правовой формы, системы налогообложения, разработка договоров различного характера, учредительных документов и т.д.</p> <p>2.3. Маркетинговое, информационное, кадровое, правовое, бухгалтерское и налоговое сопровождение.</p> <p>2.4. Поиск партнеров по бизнесу, подбор персонала.</p> <p>2.5. Формирование банка о свободных и сдаваемых в аренду помещениях и производственных площадях и информирование о них.</p> <p>2.6. Издание справочных материалов по организации и ведению бизнеса.</p> <p>2.7. Психологическая поддержка предпринимателей в период становления бизнеса.</p> <p>2.8. Предложение услуг бизнес-инкубатора для начинающих предпринимателей.</p> <p>2.9. Обучение бизнес – планированию, оказание помощи по разработке бизнес – проектов.</p>	<p>Бюджет муниципального образования</p> <p>КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района</p> <p>КЧМФПМСП</p> <p>КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЭН Кировской области</p> <p>Итого</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель). Некоммерческое партнерство «Центр поддержки предпринимательства и народных художественных промыслов»* (участник по согласованию). КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЭН Кировской области* (участник по согласованию). Общественные объединения предпринимателей* (участники по согласованию). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района* (участник по согласованию). КЧМФПМСП* (участник по согласованию).</p>				
	<p><b>3. Поддержка женского предпринимательства</b></p> <p>3.1. Приоритетная поддержка женщинам, организующим собственное дело, развивающим личное подсобное хозяйство, народные промыслы и ремесла;</p> <p>3.2. Дистанционное обучение и консультирование по вопросам организации самозанятости и предпринимательства, предоставление доступа к сети Интернет для работы с бизнес-информацией;</p> <p>3.3. Оказание помощи в организации рабочих мест на дому со свободным графиком работы.</p>	<p>Бюджет муниципального образования</p> <p>КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района</p> <p>КЧМФПМСП</p> <p>КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЭН Кировской области</p> <p>Итого</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Центр поддержки предпринимательства и народных художественных промыслов»* (участник по согласованию). КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УГСЭН Кировской области* (участник по согласованию). КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района* (участник по согласованию). КЧМФПМСП* (участник по согласованию).</p>				





14	ВСЕГО по задаче 7		Бюджет муниципального образования	39,9	44,7	45,3	45,3	45,3	45,3	220,5	
			КЧМФПМСП	2100,0	2100,0	2100,0	2100,0	2100,0	2100,0	10500,0	
			КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области	0	0	0	0	0	0	0	
			Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
			<b>Итого</b>	<b>3201,9</b>	<b>3339,3</b>	<b>3339,9</b>	<b>3339,9</b>	<b>3339,9</b>	<b>3339,9</b>	<b>16560,9</b>	
15.	Задача 8. Оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	1. Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, находящихся в муниципальной собственности, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях	Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	0	Администрация города Кирово-Чепецка (ответственный исполнитель).
Всего по задаче 8			Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	0	
16.	Задача 9. Осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка	1. Проведение экспертизы инвестиционных проектов	Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	0	
		2. Предоставление муниципальной гарантии частным инвесторам в качестве обеспечения исполнения их обязательств по уплате кредитных и (или) лизинговых платежей.	Бюджет муниципального образования**	0	0	0	0	100,0*	100,0*	200,0*	
		3. Строительство и ремонт автомобильных дорог	Бюджет муниципального образования**								
		4. Предоставление муниципальной поддержки частным инвесторам в форме льготного размера ставки арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	Бюджет муниципального образования**								
Всего по задаче 9			Бюджет муниципального образования	-	-	-	2000,0***	2000,0***	2000,0***	4000,0***	
			т.ч.								
			Бюджет муниципального образования (п. 2,3,4 главы 9)**	-	-	-	1900,0**	1900,0**	1900,0**	3800,0**	
16	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ		Бюджет муниципального образования	50473,2	54055,7	43315,4	43315,4	2000,0***	43315,4	234 475,1	
			Областной бюджет	3606,3	399,1	0	0	0	0	4005,4	
			Внебюджетные источники	1459,7	2430,8	1574,2	1574,2	1574,2	1574,2	8613,1	
			Бюджет муниципального образования	767,9	449,0	45,3	45,3	2000,0***	45,3	1352,8	
			КЧМФПМСП (в том числе: средства бюджета муниципального образования перечисленные КЧМФПМСП до 01.01.2010)	25538,4	40039,6	40039,6	40039,6	40039,6	40039,6	185696,8	
			КОГКУ ЦЭН Кирово-Чепецкого района	(2700,0)	(2700,0)	(2700,0)	(2700,0)	(2700,0)	(2700,0)	(13500,0)	
			КОГАОУ ДПО Кирово-Чепецкий учебный центр УТСЭН Кировской области	1073,7	1206,3	1206,3	1206,3	1206,3	1206,3	5898,9	
				650,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	2450,0	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2015 № 2580

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000064:1337**

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000064:1337 площадью 6865+/-29 кв.м.; местоположение: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр-кт Мира; разрешенное использование: бытовое обслуживание; категория земель: земли населенных пунктов (далее – аукцион).

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона в размере 8 % кадастровой стоимости земельного участка – 1 060 120,76 рублей.

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») – 31 803,62 рубля.

2.3. Размер задатка для участия в аукционе – 318 036,23 рублей.

3. Отделу по управлению земельными ресурсами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Кулаковой Т.П.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru) и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по городскому хозяйству Н.С. Двинину.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

## Извещение

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000064:1337

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2015 № 2580 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000064:1337» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000064:1337 (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6). Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка) принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение трех дней со дня принятия данного решения. Администрация города Кирово-Чепецка в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязана известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000064:1337 площадью 6865+/-29 кв.м.; местоположение: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр-кт Мира; разрешенное использование: бытовое обслуживание; категория земель: земли населенных пунктов.

Срок договора аренды земельного участка – 32 месяца.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, сооружений:

От границы земельного участка – 3 м;

От красной линии улиц – 5 м;

От красной линии однополосных проездов – 3 м.

Допускается уменьшение отступа либо расположение зданий, строений и сооружений по красной линии в соответствии со сложившейся (существующей) линией застройки.

Отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, сооружений должны обеспечивать действующие санитарные, противопожарные и другие требования к зданиям, сооружениям в соответствии с видами разрешенного использования данной зоны.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 этажа.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 60%.

Начальная цена предмета аукциона в размере 4 % кадастровой стоимости – 530 060 рублей 38 копеек (без учета НДС).

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») – 15 901 рубль 81 копейка.

Задаток для участия в аукционе – 159 000 рублей 00 копеек.

Техническая возможность присоединения дополнительной мощности к электрическим сетям КЧ МПЭС планируемого объекта капитального строительства – объекта бытового обслуживания на пересечении пр. Мира и ул. Братьев Васнецовых города Кирово-Чепецка Кировской области, имеется.

Процедура технологического присоединения включает в себя:

1. Подачу заявки на технологическое присоединение юридическим или физическим лицом, которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение, реконструкцию и увеличение мощности энергопринимающих устройств, а также изменить категорию надежности электроснабжения, точки присоединения, виды производственной деятельности, не влекущие пересмотр (увеличение) величины присоединенной мощности, но изменяющие схему внешнего электроснабжения энергопринимающих устройств заявителя.

2. Заключение договора на технологическое присоединение.

3. Выполнение сторонами договора мероприятий, предусмотренных договором на технологическое присоединение.

4. Получение разрешения уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя.

5. Составление акта о технологическом присоединении и акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

Для заключения договора на технологическое присоединение заявитель направляет заявку установленной формы в сетевую организацию, к электрическим сетям которой планируется технологическое присоединение. В заявке, направляемой заявителем – юридическим лицом, должны быть указаны:

1. Реквизиты заявителя.

2. Наименование и место нахождения энергопринимающих устройств, которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации.

3. Место нахождения заявителя.

4. Количество точек присоединения с указанием технических параметров элементов энергопринимающих устройств.

5. Заявляемый уровень надежности энергопринимающих устройств.

6. Максимальная мощность энергопринимающих устройств заявителя.

7. Характер нагрузки.

8. Сроки проектирования и поэтапного введения в эксплуатацию энергопринимающих устройств (в том числе по этапам и очередям).

Срок действия технических условий – 2 года (начиная с даты заключения договора на технологическое присоединение).

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям ОАО «Коммуэнерго» определяется на основании решения правления РСТ Кировской области № 50/2-ээ-2015 от 30.12.2014.

Техническая возможность подключения к сетям водопровода и хозяйственно-бытовой канализации планируемого объекта капитального

строительства – объекта бытового обслуживания на пересечении пр. Мира и ул. Братьев Васнецовых города Кирово-Чепецка Кировской области имеется.

Запитку питьевой водой произвести от водовода d 350, проходящего вдоль пр. Мира, с установкой на отпайке колодца с линейной задвижкой.

Для контроля расхода воды установить водомерный узел в соответствии с Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644, и Правилами организации коммерческого учета воды, сточных вод, утвержденными постановлением Правительства РФ от 04.09.2013 № 776.

Также при проектировании водопроводных сетей необходимо предусмотреть, что горячее водоснабжение данного объекта будет выполнено по закрытой системе, а именно путем нагрева поступающей холодной воды из водопроводных сетей МУП «Водоканал» города Кирово-Чепецка без отбора горячей воды из теплой сети с использованием центрального теплового пункта (п. 27 ст. 2 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ).

Подключение к сетям хозяйственно-бытовой канализации произвести в колодец К-1 (с отметками земли 125,77; лотка 124,47) коллектора d 150, проходящего по придомовой территории от жилого дома № 2 по ул. Братьев Васнецовых к жилому дому № 16 по ул. Фестивальная.

Проект согласовать с МУП «Водоканал» города Кирово-Чепецка.

Плата за подключение к сетям водопровода и канализации производится по фактическим затратам.

Перед подключением объекта к сетям водопровода и канализации составить программу врезки с указанием сроков и согласовать с МУП «Водоканал» города Кирово-Чепецка.

После подключения к сетям водопровода и хозяйственно-бытовой канализации предоставить в МУП «Водоканал» города Кирово-Чепецка копию исполнительной документации на наружные водопроводные и канализационные сети, справку от санитарной службы о качестве промывки водопроводной сети и заключить договор с МУП «Водоканал» города Кирово-Чепецка на оказание услуг по водоснабжению и водоотведению с разделом границ эксплуатационной ответственности.

Срок действия технических условий – 3 года.

Выдача технических условий на подключение объекта капитального строительства – объекта бытового обслуживания на пересечении пр. Мира и ул. Братьев Васнецовых города Кирово-Чепецка Кировской области к сети газораспределения осуществляется в соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314 (далее – Правила), правообладателю земельного участка.

Плата за подключение определяется в соответствии с решением правления региональной службы по тарифам Кировской области от 19.12.2014 № 47/21-г-2015 при заключении договора о подключении.

Для рассмотрения вопроса о выдаче технических условий на подключение к сети газораспределения вышеуказанного земельного участка в соответствии с п. 7 Правил в запросе необходимо указать:

1. Планируемый срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства (при наличии существующей информации);

2. Планируемую величину максимального часового расхода газа (мощности) отдельно по различным точкам подключения (если их несколько) с обоснованием необходимости подключения нескольких точек.

В соответствии с п. 8 Правил к запросу необходимо приложить:

1. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается (будет располагаться) принадлежащий заявителю объект капитального строительства.

2. Ситуационный план расположения земельного участка с привязкой к территории населенного пункта.

3. Расчет максимального часового расхода газа (не требуется в случае планируемого максимального часового расхода газа не более 5 куб. метров).

4. Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если запрос о предоставлении технических условий подается представителем заявителя).

Подключение планируемого объекта капитального строительства – объекта бытового обслуживания на пересечении пр. Мира и ул. Братьев Васнецовых города Кирово-Чепецка Кировской области возможно к теплотрассе 2Ду300мм, тепловая камера ТК 5-18 в соответствии с Правилами подключения к системам теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 307.

Максимально-разрешенная тепловая нагрузка до 0,5 Гкал/час.

Технические условия сроком действия 3 года выдаются производственно-техническим отделом ОАО «КТК» правообладателю земельного участка после предоставления необходимых документов в соответствии с Правилами определения и предоставления технических

условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденными постановлением правительства РФ от 13.02.2006 № 83.

Плата за подключение объектов капитального строительства к системе теплоснабжения ОАО «КТК» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области не установлена.

Техническая возможность подключения сетей дождевой канализации, проектируемых в составе инженерных сетей в районе пересечения пр. Мира и ул. Братьев Васнецовых города Кирово-Чепецка Кировской области к существующим сетям дождевой канализации.

При проектировании необходимо учесть расчетный объем дождевых стоков на данном участке.

Отвод дождевых и талых вод с территории предусмотреть с выводом проектируемой дождевой канализации в действующий коллекторный колодец ливневой канализации.

Отвод поверхностных вод с территории осуществить в дождеприемный колодец. Диаметры коллекторов принять по расчету, но не менее 300 мм для отводов от дождеприемников и 400 мм для основных коллекторов. Коллекторы, отводящие дождевые сточные воды, проложить по газонам и тротуарам вдоль бордюров проектируемых проезжих частей улиц.

Расчетный объем дождевых стоков – 1836 м<sup>3</sup>/ч; 510 л/с.

Самотечные коллектора предусмотреть из труб КОРСИС по ТУ 2248-001-73011750-2013, напорные – из полиэтиленовых труб по ГОСТ 18599-2001.

Конструкцию колодцев самотечной дождевой канализации принять согласно ТП 902-02-46.88 «Камеры и колодцы дождевой канализации».

Срок действия настоящих технических условий – 2 года.

#### **Заявки.**

Заявки принимаются в отделе по управлению земельными ресурсами администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб. 321.

Дата и время начала приема заявок от заявителей для участия в аукционе с **30.12.2015 с 13-00.**

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе **28.01.2016 до 12-00.** Определение участников аукциона состоится **29.01.2016 в 13-00 в каб. № 425** администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 321);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка. Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

#### **Задаток**

Сумма задатка для участия в торгах вносится заявителями до подачи заявки на расчетный счет организатора торгов - Получатель Управление Федерального казначейства по Кировской области:

- Получатель Управление Федерального казначейства по Кировской области: ИНН 4341007902, КПП 431201001, УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), л/с 05403022610, р/сч 40302810533043000024 в Отделении Киров г. Киров, БИК 043304001, (назначение платежа - задаток на право заключения договора аренды земельного участка).

Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Суммы задатков возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы

за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет администрации города Кирово-Чепецка, является выписка со счета организатора аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, администрация города Кирово-Чепецка направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

#### **Порядок проведения аукциона.**

Перед участниками аукциона будет висеть таблица с этапами повышения годового размера арендной платы в ходе аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены годового размера арендной платы, участник аукциона имеет право сделать предложение о размере годовой арендной платы и каждого очередного размера годовой арендной платы непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия билета с номером участника аукциона, если готов заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

Карточка считается поднятой, если она поднята на вытянутую руку, выше головы.

После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера годовой арендной платы на «шаг аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. Аукционист называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора аренды земельного участка в отделе по управлению земельными ресурсами администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб.321-323 т.4-56-94, 4-26-88), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области [www.k4city.gov-vyatka.ru](http://www.k4city.gov-vyatka.ru) и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельного участка на местности происходит по письменной заявке заинтересованного лица. Заявки на осмотр подаются в каб. 323 с 08-00 до 11-30 часов не позднее чем за 2 дня до даты проведения осмотра земельного участка.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится **02.02.2016 в 13:00** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, актовый зал, 1 этаж.

Администрация муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
аренды земельного участка

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем **АРЕНДОДАТЕЛЬ**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **АРЕНДАТОР**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** передает на основании протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, а **АРЕНДАТОР** принимает в аренду земельный участок и оплачивает аренду на оговоренных ниже условиях:

1.2. Характеристики земельного участка:

- кадастровый номер 43:42:000064:1337;

- местоположение: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, пр. Мира;

- категория земель: земли населенных пунктов;

- площадь 6865+/-29 кв.м.;

- разрешенное использование: бытовое обслуживание.

1.3. Настоящий договор заключен сроком на 32 месяца и вступает в силу с момента его государственной регистрации.

### **2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

2.1. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи земельного участка – приложение № 1, расчет арендной платы – приложение № 2,

### **3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА**

3.1. Установленный по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка размер годовой арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. Арендную плату за предоставляемый в аренду земельный участок **АРЕНДАТОР** уплачивает на основании расчета (приложение № 2) по 1/4 годовой суммы оплаты в следующие сроки: до 15 марта, до 15 июня, до 15 сентября, до 15 ноября. Сумма задатка в размере **159 000 рублей 00 копеек**, внесенная **АРЕНДАТОРОМ** на счет **АРЕНДОДАТЕЛЯ**, засчитывается в счет арендной платы земельного участка на момент заключения настоящего договора.

3.2. Арендная плата в указанные в п. 3.1 сроки перечисляется **АРЕНДАТОРОМ** по следующим реквизитам: в УФК по Кировской области (администрация города Кирово-Чепецка), лицевой счет 04403022610, ИНН 4341007902, р/сч. 40101810900000010001 в Отделение Киров г. Киров, БИК 043304001, ОКТМО 33707000, КБК 93611105012040000120, КПП 431201001.

3.3. Размер арендной платы ежегодно индексируется на индекс-дефлятор объема платных услуг, определяемый в установленном порядке. Размер арендной платы изменяется с 1 января года, следующего за истекшим годом.

3.4. Арендная плата исчисляется с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

3.5. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным в момент поступления арендной платы на счет **АРЕНДОДАТЕЛЯ**.

3.6. Не использование земельного участка **АРЕНДАТОРОМ** не является основанием освобождения его от внесения арендной платы.

3.7. Если при изменении размеров арендной платы в соответствии с п.3.3 настоящего договора:

- за **АРЕНДАТОРОМ** образовалась задолженность, то она погашается с очередным квартальным платежом без начисления пени;

- у **АРЕНДАТОРА** образовалась переплата, то она засчитывается **АРЕНДОДАТЕЛЕМ** в счет очередного квартального платежа.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

4.1. **АРЕНДАТОР** имеет право:

4.1.1. Использовать земельный участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления.

4.1.2. До истечения срока действия настоящего договора (но не менее чем за тридцать календарных дней) направить уведомление **АРЕНДОДАТЕЛЮ** о намерении досрочно расторгнуть настоящий договор с мотивированным обоснованием необходимости осуществить указанное намерение.

4.2. **АРЕНДАТОР обязан:**

- 4.2.1. Зарегистрировать договор в Управлении Росреестра по Кировской области в 2-х месячный срок с момента подписания, при этом затраты на государственную регистрацию договора аренды несет **АРЕНДАТОР**.
- 4.2.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка, экологической обстановки на нем, а также загрязнению территории города во время производства строительных работ.
- 4.2.3. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
- 4.2.4. Принять земельный участок по акту приема-передачи в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора, пригодном для использования в соответствии с его разрешенным использованием.
- 4.2.5. Обеспечивать **АРЕНДОДАТЕЛЮ**, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.
- 4.2.6. Соблюдать специально установленный режим использования земель.
- 4.2.7. Своевременно вносить арендную плату за землю.
- 4.2.8. В случае изменения адреса и иных реквизитов в недельный срок направить **АРЕНДОДАТЕЛЮ** письменное уведомление об этом.
- 4.2.9. Не нарушать права других землепользователей.
- 4.2.10. Обеспечить подготовку проектной документации на строительство объекта капитального строительства, обеспечить проведение государственной экспертизы проектной документации (по необходимости) и получение разрешения на строительство.
- 4.2.11. В соответствии с утвержденной проектной документацией, подготовленной применительно к объекту капитального строительства, размещаемому на земельном участке, обеспечить строительство и получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
- 4.2.12. Согласовать эскизный проект объекта капитального строительства – объекта бытового обслуживания на градостроительном совете администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
- 4.2.13. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

- 5.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:**
  - 5.1.1. Осуществлять контроль за использованием земельного участка **АРЕНДАТОРОМ**.
  - 5.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности **АРЕНДАТОРА**, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
  - 5.1.3. Вносить по согласованию с **АРЕНДАТОРОМ** в настоящий договор необходимые изменения в случае изменений требований действующего законодательства.
  - 5.1.4. На беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.
  - 5.1.5. Приостанавливать работы, ведущиеся **АРЕНДАТОРОМ** с нарушением условий настоящего договора.
  - 5.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:
    - 1) использования земельного участка не по целевому назначению;
    - 2) использования земельного участка способами, приводящими к порче плодородного слоя почвы, ухудшению экологической обстановки;
    - 3) невыполнения **АРЕНДАТОРОМ** обязанностей, предусмотренных п. 4.2 настоящего договора.
- 5.2. **АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:**
  - 5.2.1. Письменно уведомлять **АРЕНДАТОРА** об изменении реквизитов для перечисления арендной платы. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом **АРЕНДАТОРА**.
  - 5.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **АРЕНДАТОРА**, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству РФ.
  - 5.2.3. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 6.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. В случае не внесения **АРЕНДАТОРОМ** арендной платы в установленные настоящим договором сроки **АРЕНДАТОР** уплачивает **АРЕНДОДАТЕЛЮ** пени за каждый календарный день просрочки в размере 0,1% от суммы подлежащей уплате.

**7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

- 7.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора,

разрешаются сторонами в претензионном порядке. Претензия считается доставленной, если направлена по адресу, указанному в разделе реквизиты сторон.

При невозможности достижения согласия, заинтересованная сторона вправе обратиться с исковым заявлением в суд.

**8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего договора аренды будут действительны только тогда, когда они оформлены дополнительным соглашением к настоящему договору и совершены в той же форме, что и договор, и подлежат государственной регистрации (за исключением п. 3.3 настоящего договора).

**9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

- 9.1. Договор прекращает своё действие по окончании его срока.
- 9.2. **АРЕНДАТОР** земельного участка имеет право передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал юридических лиц в пределах срока договора аренды земельного участка при условии письменного согласования **АРЕНДОДАТЕЛЯ**.

Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Подписанные тексты настоящего договора и приложений по одному экземпляру хранятся у **АРЕНДОДАТЕЛЯ** и **АРЕНДАТОРА** и в **Управлении Росреестра по Кировской области**.

Приложение № 1 к договору: акт приема-передачи земельного участка по договору.

Приложение № 2 к договору: расчет арендной платы

**РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:** Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
Юридический адрес: г.Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6  
ИНН 4341007902 р/с 40101810900000010001 в Отделении Киров г. Киров, БИК 043304001

Телефакс: 4-50-50, 4-07-83, телефон для справок: 4-56-94, 4-26-88, факс: 4-32-41

(отдел по управлению земельными ресурсами, каб. 321-323)

**АРЕНДАТОР:** \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН**

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____ (подпись) МП	АРЕНДАТОР _____ (подпись) МП
--	---------------------------------------

**Приложение 1**

**А К Т**  
**приема-передачи земельного участка по договору**  
**аренды от \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_**

Мы, нижеподписавшиеся, Арендодатель администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и Арендатор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности Арендодателя по передаче во временное пользование Арендатора земельного участка, определенного в пунктах п.1.1 и 1.2 договора.

Передается земельный участок с кадастровым номером **43:42:000064:1337** площадью **6865+/-29** кв.м.; местоположение: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, пр-кт Мира. Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям договора.

Земельный участок пригоден для размещения объекта бытового обслуживания и не имеет недостатков, препятствующих пользованию.



УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации муниципального образования  
 «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
 от 28.12.2015 №2612

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, предоставляемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, учредителем которых является администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (код органа в соответствии с реестром участников бюджетного процесса 02261) наименование организации, выполняющей функции учредителя

Код вида деятельности	Реестровый номер	Код базовой услуги или работы	Наименование базовой услуги или работы	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	Признак отнесения к услуге или работе	Платность услуги	ОКВЭД	ОКПД
11	000000000033022611784000101000501003100101	11.784.0	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	адаптированная образовательная программа	не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.1	80.10.11
11	000000000033022611784000301000501009100101	11.784.0	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	не указано	не указано	До 3 лет	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.1	80.10.11
30	000000000033022613002610000000000005102101	30.026.1	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)						Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92,62	92,62
7	000000000033022610702510000000000004101101	07.025.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества						Работа	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92,51	92,51
11	000000000033022611794000301000105007101101	11.794.0	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	не указано	не указано	не указано	Очно-заочная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.21.2	80.21.12
11	000000000033022611784000301000501001100101	11.784.0	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.1	80.10.11
7	000000000033022610701100000000001001101103	07.011.0	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки				В стационарных условиях		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	92.51;92.52	92.51.11;92.52.11.120
11	0000000000330226111746000301300401009102102	11.146.0	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.10.12.123
11	0000000000330226111784000101000501001100101	11.784.0	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	адаптированная образовательная программа	не указано	До 3 лет	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.1	80.10.11
11	0000000000330226111791000301000105000101101	11.791.0	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	не указано	не указано	не указано	Очно-заочная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.21.1	80.21.11
11	0000000000330226111742001000300301001100101	11.142.0	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	не указано	не указано	физкультурно-спортивной	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.42;80.10.12.123
11	0000000000330226111791000301000101004101101	11.791.0	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	не указано	не указано	не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.21.1	80.21.11
11	0000000000330226111787000301000101000101101	11.787.0	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	не указано	не указано	не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.2	80.10.12
11	0000000000330226111794000301000101001101101	11.794.0	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	не указано	не указано	не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.21.2	80.21.12
11	0000000000330226111742001000300701007100101	11.142.0	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	не указано	не указано	не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.42;80.10.12.123
11	0000000000330226111744000800201001005100101	11.144.0	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	Живопись	Не указано	Не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.21.12.120;80.10.12.123
11	0000000000330226111744000200201001001100101	11.144.0	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	Струнные инструменты	Не указано	Не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.21.12.120;80.10.12.123
11	0000000000330226111744000100201001002100101	11.144.0	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	Фортепиано	Не указано	Не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.21.12.120;80.10.12.123
11	0000000000330226111744000400201001009100101	11.144.0	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	Народные инструменты	Не указано	Не указано	Очная		Услуга	государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная	80.10.3	80.21.12.120;80.10.12.123



Организация дополнительного образования; Дошкольная образовательная организация; Общеобразовательная организация; Профессиональная образовательная организация; Образовательная организация высшего образования; Организация, осуществляющая обучение (за исключением научных организаций); Организация дополнительного профессионального образования	МБОУ ДОД ЦП "РАДУГА"-МБОУ ДОД ДШИ; МБОУ ДО ДХШ ИМ. Л.Т. БРЫЛИНА; МБОУ ДОД СЮТУР; МБОУ ДОД ДМШ	Физические лица	001. Число человеко-часов пребывания	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Организация дополнительного образования; Образовательная организация высшего образования; Профессиональная образовательная организация	МБОУ ДО ДХШ ИМ. Л.Т. БРЫЛИНА	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные	001. Количество человеко-часов	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Организация дополнительного образования; Образовательная организация высшего образования; Профессиональная образовательная организация	МБОУ ДОД ДШИ; МБОУ ДОД ДМШ	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные	001. Количество человеко-часов	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Организация дополнительного образования; Образовательная организация высшего образования; Профессиональная образовательная организация	МБОУ ДОД ДШИ; МБОУ ДОД ДМШ	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные	001. Количество человеко-часов	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Организация дополнительного образования; Образовательная организация высшего образования; Профессиональная образовательная организация	МБОУ ДОД ДШИ; МБОУ ДОД ДМШ	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные	001. Количество человеко-часов	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Организация дополнительного образования; Образовательная организация высшего образования; Профессиональная образовательная организация	МБОУ ДОД ДШИ; МБОУ ДОД ДМШ	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные	001. Количество человеко-часов	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Организация дополнительного образования; Образовательная организация высшего образования; Профессиональная образовательная организация	МБОУ ДОД ДШИ; МБОУ ДОД ДМШ	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные	001. Количество человеко-часов	001. результативность участия обучающихся в мероприятиях разного уровня (количество победителей, количество призов); 002. создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	Нет	Нет	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Музей; Библиотека; Иные учреждения культуры	МАУК "МВЦ" ГОРОДА КИРОВО-ЧЕПЕЦКА	в интересах общества	001. количество предметов		Нет	Нет	Федеральный закон от 26.05.1996 №54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2015 № 2614

**О внесении и утверждении изменений в административный регламент администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.08.2013 года № 908 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести и утвердить в административный регламент администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 № 1615 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.04.2014 № 496, от 05.09.2014 № 1458, от 27.05.2015 № 643) (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3 пункта 31 административного регламента дополнить

подпунктом «з») следующего содержания:

«з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;».

1.2. Подпункт «б» пункта 46 административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.3. По всему тексту административного регламента слова «отдел градостроительства и архитектуры» в соответствующих падежах заменить словами «управление архитектуры, строительства и землеустройства».

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) обеспечить размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по городскому хозяйству Двинину Н.С.

5. Постановление вступает в силу с 01.01.2016.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **М.А. Шинкарёв**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2015 № 2622

**Об определении победителей конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2016 год**

В соответствии со [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2013 г. № 1223 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и на основании протокола от 29.12.2015 г. № 2 заседания единой комиссии по предоставлению поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителями конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

1.1. Кирово-Чепецкую городскую организацию Кировской областной организации, всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов.

1.2. Кирово-Чепецкую городскую организацию Кировской областной организации «Всероссийское общество инвалидов».

2. Предоставить победителям конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» субсидии в следующем объеме:

2.1. Кирово-Чепецкой городской организации Кировской областной организации, всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов – 321,5 тыс. руб.

2.2. Кирово-Чепецкой городской организации Кировской областной организации «Всероссийское общество инвалидов» - 140,1 тыс. руб.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагарина Игоря Александровича.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А.Шинкарёв

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2015 № 2624

**О внесении и утверждении изменений в Порядок предоставления субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии со ст.78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок предоставления субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утверждённый постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 14.01.2015 № 10 (далее – порядок):

1.1. В пункте 9 Порядка слова «в лице управления жилищно-коммунального хозяйства,» заменить на слова «в лице отдела экономики и развития предпринимательства».

1.2. В пункте 15 Порядка слова «управление жилищно-коммунального хозяйства» заменить на слова «отдел экономики и развития предпринимательства».

1.3. Приложения 1, 2, 3 Порядка изложить в новой редакции. Прилагаются.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А.Шинкарёв

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

## ОТЧЕТ

по финансовому обеспечению (возмещению) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области за \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ п/п		Текущий месяц _____	Итого нарастающим итогами
1	доходы		
2	расходы		
3	убытки		
4	Предоставленная субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области		
Остаток субсидии (строка 3- строка 4)			

## Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

## ДОГОВОР

о предоставлении субсидии юридическим лицам для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, выступающая от имени Муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк», Кировской области, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Получатель субсидии осуществляет перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области не менее 5 рейсов в день.

1.2. Администрация предоставляет Получателю субсидии – субсидию

на финансовое обеспечение (возмещение) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в соответствии с Порядком предоставления субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок).

1.3. Субсидия предоставляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.4. Получатель субсидии согласен на осуществление «Администрацией» и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

## **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Получатель субсидии обязуется:

2.1.1. Осуществлять перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области с момента заключения настоящего Договора до \_\_\_\_\_ года.

2.1.2. Ежемесячно направлять заявку на финансирование (Приложение № 1 к Порядку) в срок до 15 числа текущего месяца;

2.1.3. Ежемесячно в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным представлять в Администрацию отчет по финансовому обеспечению (возмещению) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее - Отчет).

2.1.4. До 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом документы, подтверждающие фактические расходы, по требованию администрации города.

2.1.5. При прекращении осуществления перевозки пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования, если объем предоставленной субсидии, согласно предоставленного отчета финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования (Приложение 2 к Порядку) (далее - отчет), превысит сумму убытков Получателя субсидии, то сумма превышения подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования в течении 10 рабочих дней.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Перечислять в срок до 20 числа ежемесячно субсидию на основании представленной заявки на финансирование и отчета путем перечисления субсидии на расчетный счет Получателя субсидии по реквизитам указанным в настоящем Договоре.

2.2.2. При прекращении осуществления перевозки пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования, если объем предоставленной субсидии меньше суммы убытков по представленному Получателем субсидии Отчету, данная сумма подлежит перечислению Получателю субсидии из бюджета муниципального образования в течении 10 рабочих дней.

## **3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. Получатель субсидии имеет право:

3.1.1. Получать субсидию за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области при надлежащем выполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Порядком.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Проводить проверку представленных документов и расчетов.

3.2.2. Отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Порядком.

## **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами, действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Условия, не урегулированные в настоящем Договоре Сторонами,  
42

регулируются действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

## **6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Все разногласия и споры по настоящему Договору решаются Сторонами путем переговоров.

6.3. В случае невозможности урегулирования возникшего спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Кировской области.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере указанных обстоятельств и о возможных их последствиях. Эта сторона должна также без промедления, не позднее 10 дней, известить другую сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств.

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями Сторон.

8.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации, издания (отмены) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, непосредственно касающихся предмета настоящего Договора, Стороны вносят соответствующие изменения или дополнения в настоящий Договор путем заключения дополнительных соглашений, а при невозможности его приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации - прекращают его действие.

8.3. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Договора юридического адреса или банковских реквизитов она обязана незамедлительно письменно в течение 5 (пяти) дней информировать об этом другую Сторону договора.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, предназначенных по одному для каждой из Сторон.

8.5. Ответственные лица за исполнение Договора со стороны \_\_\_\_\_,

со стороны Получателя субсидии \_\_\_\_\_

## **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

**Администрация**

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 года «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 года  
М.П. М.П.

**Приложение  
№ 1 к Порядку  
предоставления  
субсидии для  
финансового  
обеспечения  
(возмещения) затрат  
юридическим лицам,  
осуществляющим  
перевозку пассажиров  
узкоколейным  
железнодорожным  
транспортом в границах  
муниципального  
образования «Город  
Кирово-Чепецк»  
Кировской области**

**ЗАЯВКА**

на финансирование \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в рублях

Наименование	Остаток субсидии На 01 _____ 20__ года	Ожидаемые до- ходы	Ожидаемые расходы	Ожидаемый убыток	Заявка на текущий месяц
Объем субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области					
Итого:					

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер предприятия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Финансирование на текущий месяц согласовано в сумме: \_\_\_\_\_

Причины при изменении суммы  
финансирования: \_\_\_\_\_

**Заместитель главы администрации  
муниципального образования  
муниципального**

**Заведующий отделом экономики и развития  
предпринимательства администрации муниципального  
образования**

**Заведующий отделом  
бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
образования**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)  
(расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2015 № 2625

**О внесении и утверждении изменений в Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.09.2015 № 1932, следующие изменения:

1.1. Подпункт 4.1 пункта 4 после слова «Отраслевой» дополнить словом «(функциональный)».

1.2. В подпункте 4.3 пункта 4 слова «Отдел по управлению муниципальным имуществом» заменить словами «Управление муниципальным имуществом».

1.3. В подпункте 4.4 пункта 4 слова «сектор контроля и аудита» заменить словами «отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами».

1.4. В пункте 11 слова «сектором контроля и аудита» заменить словами «отделом контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами».

2. Настоящее постановление вступает в силу 01.01.2016.

Глава администрации  
муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

М.А. Шинкарев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2639

**Об итогах подготовки и обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций за 2015 год и задачах на 2016 год**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.10.2012 № 2760 «Об организации обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить итоги подготовки и обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций за 2015 год и задачи на 2016 учебный год. Прилагаются.

2. Первому заместителю главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Гагарину И.А.), руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальнику муниципального казенного учреждения «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (Сидоренко Д.М.):

2.1. Довести итоги подготовки населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций за 2015 год и задачи на 2016 год до руководителей предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности.

2.2. Организовать эффективный контроль за ходом обучения всех категорий населения, а также полнотой и качеством разработок организационных, планирующих и отчетных документов по подготовке населения на предприятиях, в организациях и учреждениях.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности проанализировать вопросы обучения

работников предприятий, организаций и учреждений в области безопасности жизнедеятельности, в том числе личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, подвести итоги обучения в 2015 году, определить задачи и мероприятия по их совершенствованию в 2016 году, которые оформить соответствующими правовыми актами.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (Горшковой Е.В.) опубликовать и разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагарина И.А.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

М.А. Шинкарев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 30.12.2015 № 2639

Итоги подготовки и обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций за 2015 год и задачи на 2016 учебный год

## 1. Организация и основные итоги подготовки

1.1. Подготовка населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (далее – МО «Город Кирово-Чепецк») к действиям в чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) и обучение способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, проводилась со всеми категориями населения в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, организационных указаний по обучению населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от ЧС на 2011 - 2015 годы, постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от 23.10.2012 № 2760 «Об организации обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от 17.08.2009 № 1459 «Об утверждении Положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» по утвержденным Программам обучения населения.

1.2. Периодичность обучения руководителей и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ), должностных лиц и работников ГО ЧС организаций, а также работников, уполномоченных на решение задач в области ГО ЧС, в отчетном году соблюдалась. В учебно-методическом центре Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Служба специальных объектов (учебно-методический центр)» (далее – УМЦ КОГОбУ «Служба специальных объектов») в 2015 году обучено 23 человека.

1.3. В МО «Город Кирово-Чепецк» и организациях разработаны и постоянно ведутся списки руководителей, должностных лиц и работников ГОЧС, проходящих обязательную подготовку в области ГОЧС.

1.4. С целью активизации пропагандистской работы среди населения города Кирово-Чепецка в 2015 году были организованы и проведены следующие мероприятия:

- периодически через средства массовой информации пропагандировалась деятельность спасателей, личного состава аварийно-спасательных формирований;

- на сайте МО «Город Кирово-Чепецк» размещена страничка по ГО и защите от ЧС с памятками по действиям в различных ЧС;

- периодически специалистами муниципального казенного учреждения «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (далее – МКУ «КЧГУ ГЗ») проводились выступления в средствах массовой информации и в образовательных учреждениях города.

## 2. Состояние обучения населения в области ГО и защиты от ЧС

2.1. Подготовка личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований.

Подготовка личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) осуществлялась непосредственно на предприятиях, в организациях и учреждениях по программе обучения личного состава НАСФ, разработанной МЧС России, в объеме 20 часов (базовая подготовка - 14 часов, специальная подготовка - 6 часов).

Особое внимание при обучении обращалось на приобретение практических навыков по ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и иных опасных явлений.

В 2015 году в ходе учений и тренировок была проверена готовность НАСФ Филиала «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке и Филиала ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк». По количеству выполнения планов и программ, результатам практических действий НАСФ оценены: «Ограниченно готовы к выполнению поставленных задач».

По результатам учений были уточнены расчеты сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС, уточнена схема организации связи и взаимодействия формирований.

В ходе командно-штабного учения с муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» были развёрнуты объекты ГО:

- сборный эвакуационный пункт;
- пункт выдачи средств индивидуальной защиты.

Вывод руководства учением – все объекты ГО готовы к выполнению задач в области ГО и ЧС.

#### 2.2. Подготовка работающего населения.

Подготовка работающего населения в 2015 году проводилась на предприятиях, в организациях и учреждениях (далее – организации) по утвержденной главой администрации МО «Город Кирово-Чепецк» программе по обучению работающего населения города Кирово-Чепецка в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в объеме 19 часов.

Для проведения занятий использовалась учебно-материальная база (далее — УМБ) организаций. В большинстве организаций УМБ или отсутствует, или находится в запущенном состоянии.

За редким исключением качество подготовки данной категории населения остается низким. Выявляются факты нежелания руководителей ряда организаций заниматься вопросами обучения персонала в области ГО и ЧС.

#### 2.3. Подготовка неработающего населения.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от 17.08.2009 № 1459 «Об утверждении Положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» и утвержденной Программой обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания на УКП» обучение населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания города Кирово-Чепецка организовано на учебно-консультационных пунктах (далее – УКП).

Одной из форм доведения до неработающего населения правил поведения в различных ЧС является распространение листовок, памяток, размещение плакатов. Информация о правилах поведения размещается с регулярным обновлением на сайте муниципального образования.

#### 2.4. Обучение учащейся молодежи.

Обучение учащейся молодежи в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего и начального профессионального образования проводилось по программе курсов «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее – ОБЖ) и «Безопасность жизнедеятельности» (далее - БЖД).

Основными целями обучения являлись:

- формирование у детей и подростков обостренного чувства личной и коллективной безопасности;
- привитие навыков в распознавании и оценке опасностей, а также безопасного поведения в ЧС дома, в школе, на улице и на природе;
- формирование у учащихся знаний и умений по защите жизни и здоровья в условиях ЧС, по ликвидации их последствий и оказанию само- и взаимопомощи.

В учреждениях среднего и начального профессионального образования при выполнении учебных программ обращалось внимание на проведение тренировок с учащимися по предупредительному сигналу «Внимание всем!» и эвакуации.

В ряде учебных заведений отсутствуют кабинеты ОБЖ, специальное оборудование, приборы и средства индивидуальной защиты, необходимые для проведения практических занятий с учащимися.

В мае 2015 года проведены традиционные городские соревнования «Школа безопасности». В соревнованиях приняли участие команды школ города.

В ходе проверок учебных заведений специалистами МКУ «КЧГУ ГЗ» оказывалась методическая и практическая помощь образовательным учреждениям в организации обучения учащейся молодежи по программам ОБЖ и БЖД.

### 3. Учения и объектовые тренировки

План проведения учений и тренировок в основном выполнен.

В ходе их проведения внимание отводилось проведению практических мероприятий. В МО «Город Кирово-Чепецк» проведено 9 командно-штабных учений (тренировки), 1 объектовая тренировка и 1 тактико-специальное учение с городским звеном территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

На предприятиях, в организациях и учреждениях города проведено 4 командно-штабных учений (тренировки), 97 объектовых тренировок и 20 тактико-специальных учений. В учениях и тренировках приняло участие 7 064 человек. В основном все учения и тренировки проводились методически грамотно, учебные вопросы, выносимые на учения и тренировки, отрабатывались в полном объеме. Однако некоторые руководители учений, тренировок имеют слабую методическую подготовку в организации и проведении данных мероприятий.

4. Объем финансовых средств, выделенных из местного бюджета на подготовку руководящего состава и обучение населения

Для организации и проведения подготовки руководителей, должностных лиц и работников ГОЧС из местного бюджета средств не выделялось.

#### 5. Состояние учебно-материальной базы

5.1. Учебно-методическая база (далее УМБ), созданная в образовательных учреждениях, в целом отвечает требованиям руководящих документов и позволяет выполнять программу обучения учащихся. Но вместе с тем, отсутствие новых образцов приборов и средств индивидуальной защиты, учебных городков не позволяет повысить эффективность проводимых занятий, сделать их более наглядными при изучении учебных вопросов.

5.2. УМБ организаций, особенно там, где нет освобожденных должностных лиц, специально уполномоченных на решение задач по ГОЧС, практически не совершенствуется, а то, что имеется, приходит в непригодное состояние. По состоянию УМБ в лучшую сторону отмечаются:

- филиал «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке;
- филиал ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк».

#### 6. Общие выводы

6.1 Уровень подготовки всех категорий населения города по ГО и защите от ЧС позволяет решать вопросы по предупреждению и ликвидации ЧС мирного и военного времени.

6.2. Вместе с тем, в 2015 году не удалось в полной мере решить следующие вопросы:

- обучение населения, не занятого в сферах производства и обслуживания, остается одним из самых проблемных направлений и слабым звеном в общей системе подготовки по ГО и защите от ЧС;
- в отдельных общеобразовательных учреждениях, учебных заведениях начального и среднего профессионального образования отсутствуют кабинеты ОБЖ, отсутствуют учебные и наглядные пособия, приобретение их не финансируется;
- ряд руководителей предприятий, организаций и учреждений недостаточно внимания уделяет вопросу обучения рабочих и служащих, совершенствованию УМБ, практической отработке нормативов;
- уровень подготовки отдельных руководителей остается низким и характеризуется слабыми знаниями своих обязанностей, отсутствием навыков в анализе и оценке обстановки при возникновении ЧС, управления силами и средствами для ликвидации их последствий.

#### 7. Задачи на 2016 учебный год

7.1. В целях улучшения качества, подготовки всех групп населения в области ГО и защиты от ЧС в 2016 году основные усилия направить на:

7.1.1. На базе УКП создать устойчивую систему подготовки неработающего населения города Кирово-Чепецка в области ГОЧС.

7.1.2. Обеспечение выполнения положений законодательных и нормативных правовых актов по подготовке населения в области безопасности жизнедеятельности.

7.1.3. Соблюдение периодичности повышения квалификации руководителей всех уровней управления по вопросам ГО и защиты от ЧС, а также внедрение при их обучении новых программ и современных технологий подготовки.

7.1.4. Создание и развитие современной УМБ для подготовки населения в области безопасности жизнедеятельности.

7.2. Первому заместителю главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (Гагаринову И.А.), начальнику департамента образования (Семейшеву А.Л.), начальнику МКУ «КЧГУ ГЗ» (Сидоренко Д.М.) запланировать рассмотрение на служебных совещаниях вопросов организации и итогов обучения населения в области безопасности жизнедеятельности за 2015 год, осуществлять контроль за выполнением принятых решений.

7.3. Начальнику департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» (Семейшеву А.Л.):

7.3.1. Повысить ответственность руководителей образовательных учреждений за организацию изучения курса ОБЖ.

7.3.2. Определить конкретные мероприятия по организации укомплектования и повышения квалификации преподавателей курса ОБЖ, поддержанию, дальнейшему развитию и совершенствованию УМБ для подготовки обучаемых по курсу ОБЖ.

7.3.3. Проработать вопросы создания и оснащения специализированных классов для изучения курса ОБЖ, обеспечения образовательных учреждений учебной литературой и наглядными пособиями по ГО и защите от ЧС.

7.4. Начальнику МКУ «КЧГУ ГЗ» (Сидоренко Д.М.) организовать разработку и издание наглядных пособий, инструкций и памяток по безопасности жизнедеятельности, обеспечение ими населения в необходимом объеме.

7.5. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности:

7.5.1. Обучение работающего населения и формирований по ГО и защите от ЧС организовать в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.10.2012 № 2760 «Об организации обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

7.5.2. Основное внимание при обучении работников организаций и личного состава формирований направить на повышение уровня практических навыков по выполнению задач по предназначению.

7.5.3. В ходе учений и тренировок отрабатывать приемы и способы действий в ЧС и при угрозе террористических акций, эвакуации работников, материальных и культурных ценностей, а также вырабатывать необходимые морально-психологические качества, требуемые в экстремальных ситуациях.

7.5.4. Принять необходимые меры по оснащению и поддержанию в рабочем состоянии имеющейся УМБ, а также по ее эффективному использованию и совершенствованию.

7.6. Начальнику МКУ «КЧГУ ГЗ» (Сидоренко Д.М.):

7.6.1. Обучение неработающего населения по ГО и защите от ЧС организовать в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.08.2009 № 1459 «Об утверждении Положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк».

7.6.2. Основное внимание при обучении неработающего населения направить на повышение уровня знаний по ГО и действиям в ЧС природного и техногенного характера.

7.6.3. Принять необходимые меры по оснащению и поддержанию в рабочем состоянии имеющейся УМБ, а также по ее эффективному использованию и совершенствованию.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2647

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 19 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 19 города Кирово-Чепецка Кировской области:

1.1. На одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	44,0

1.2. На одного человека за одно занятие:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги (минут)	Тариф (плата) рублей
1.	Хореография	30	54,0

2.	Обучение плаванию	30	87,0
3.	Театрализованная деятельность	30	54,0
4.	Массаж	10	47,0
5.	Спортивные игры с мячом	30	35,0
6.	Обучение нотной грамоте	20	50,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2014 № 1768 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 19 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2648

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 14 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 14 города Кирово-Чепецка Кировской области:

1.1. На одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	36,0

1.2. На одного человека за одно занятие:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги (минут)	Тариф (плата) рублей
1.	Хореография	30	43,0
2.	Обучение плаванию	30	90,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2014 № 1771 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 14 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области М.А. Шинкарёв

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015 № 2649

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 26 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 26 города Кирово-Чепецка Кировской области:

1.1. На одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	36,0

1.2. На одного человека за одно занятие:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги (минут)	Тариф (плата) рублей
1.	Хореография (групповое занятие)	25	48,0
2.	Коррекция звукопроизношения (индивидуальное занятие)	25	104,0
3.	Развитие певческих навыков (групповое занятие)	20	37,0
4.	Театрализованная деятельность (групповое занятие)	30	41,0
5.	Театрализованная деятельность (индивидуальное занятие)	20	57,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2014 № 1769 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 26 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015 № 2652

**О внесении и утверждении изменения в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом заседания комиссии по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области № 13 от 30.12.2015, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить изменения в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-

Чепецк» Кировской области, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2014 № 2140, от 05.06.2015 № 825), следующие изменения:

В первом абзаце пункта 4 слова «при установлении премии за декабрь месяц финансового года» исключить.

Пункт 7 изложить в следующей редакции: «7.

В случае увольнения руководителя учреждения премиальные выплаты за текущий месяц устанавливаются в месяце увольнения. В указанном случае руководитель учреждения представляет в курирующее структурное подразделение, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования отчет о выполнении установленных показателей эффективности деятельности руководителя учреждения и расчет фонда оплаты труда, подтверждающий наличие бюджетных ассигнований, согласованный с главным распорядителем бюджетных средств, на дату увольнения.».

2. Отделу муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) (Пугасиева Т.Б.) довести настоящее постановление до должностных лиц, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения и руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2015.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015 № 2653

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.07.2015 № 1261**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая протокол заседания комиссии по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области № 13 от 30.12.2015, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.07.2015 № 1261 «О системе оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.12.2015 № 2537) изменения, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Настоящее постановление вступает в силу для муниципальных организаций системы образования с 01.01.2016, для иных муниципальных организаций - с 01.02.2016.».

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2654

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детской художественной школы имени Л.Т. Брылина города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детской художественной школой имени Л.Т. Брылина города Кирово-Чепецка Кировской области:

№	Наименование предоставляемой услуги	Продолжительность предоставления услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Обучение по дисциплинам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом: «Композиция», «Скульптура малых форм» (для детей 4-10 лет)	60 минут (2 учебных часа по 30 минут)	160,0
2.	Репетиторство с детьми: «Композиция», «Живопись», «Рисунки», «Дымка», «Батик», «Скульптура малых форм», «Декоративная роспись», «Цифровая живопись», «Компьютерный дизайн», «История изобразительного искусства», «История изобразительного искусства в иностранном языке» (для детей 11-18 лет)	80 минут (2 учебных часа по 40 минут)	460,0
3.	Организация курсов для взрослых: «Композиция», «Живопись», «Рисунки», «Дымка», «Батик», «Скульптура малых форм», «Декоративная роспись», «Цифровая живопись», «Компьютерный дизайн», «История изобразительного искусства в иностранном языке», «Художественная деревообработка», «Лозоплетение»	80 минут (2 учебных часа по 40 минут)	200,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.11.2014 № 1861 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детской художественной школой имени Л.Т. Брылина города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2655

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 24 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 24 города Кирово-Чепецка Кировской области на одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	39,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2014 № 1770 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 24 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2656

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области на одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	38,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2014 № 1740 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв



1.2. На одного человека за одно занятие:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги (минут)	Тариф (плата) рублей
1.	Музыкальное развитие	30	41,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2014 № 1772 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 11 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2661

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 13 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 13 города Кирово-Чепецка Кировской области:

1.1. На одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	39,0

1.2. На одного человека за одно занятие:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги (минут)	Тариф (плата) рублей
1.	Хореография	30	43,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2014 № 1733 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 13 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2662

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 18 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 18 города Кирово-Чепецка Кировской области на одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	40,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2014 № 1731 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 18 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
М.А. Шинкарёв

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 № 2663

**Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области**

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) за предоставляемые услуги и выполняемые работы бюджетным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1925 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области:

1.1. На одного человека за горячее питание согласно меню для сотрудников:

№ п/п	Наименование услуги	Тариф (плата) рублей
1.	Изготовление и реализация продукции общественного питания для сотрудников учреждения	42,0

1.2. На одного человека за одно занятие:

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность предоставления услуги (минут)	Тариф (плата) рублей
1.	Обучение игре в шахматы	30	47,0

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2014 № 1739 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным дошкольным

образовательным учреждением детский сад № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015 № 2664

#### Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным казенным учреждением «Кирово-Чепецкая детская молочная кухня»

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые казенным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в рамках приносящей доход деятельности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1926 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемые услуги муниципальным казенным учреждением «Кирово-Чепецкая детская молочная кухня» по изготовлению специальных молочных продуктов детского питания для детей раннего возраста:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (плата), руб.
1.	Творог детский	Один кг	200,0
2.	Кефир детский	0,2 литра	9,0
3.	Молоко стерилизованное	0,2 литра	8,7
4.	Сыворотка	Один литр	5,5

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.11.2014 № 1863 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным казенным учреждением «Кирово-Чепецкая детская молочная кухня».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015 № 2665

#### Об установлении тарифа (платы) на предоставляемую услугу муниципальным казенным учреждением «Двуречье» города Кирово-Чепецка Кировской области

В соответствии с Порядком определения тарифа (платы) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые казенным учреждением муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в рамках приносящей доход деятельности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.07.2012 № 1926 администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф (плату) на предоставляемую услугу муниципальным казенным учреждением «Двуречье» города Кирово-Чепецка Кировской области за единицу услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (плата), руб.
1.	Управление эксплуатацией нежилого фонда (уборка и техническое обслуживание нежилых помещений по ул. Первомайская, 6)	1 кв. метр	34,0

1.	Управление эксплуатацией нежилого фонда (уборка и техническое обслуживание нежилых помещений по ул. Первомайская, 6)	1 кв. метр	34,0
----	--	------------	------

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2014 № 2132 «Об установлении тарифа (платы) на предоставляемые услуги муниципальным бюджетным учреждением «Двуречье» города Кирово-Чепецка Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2015 № 2677

#### Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 7 части 13 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 11.04.2014 № 398 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2015 № 2677

#### П О Р Я Д О К

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) муниципального бюджетного (автономного) учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – учреждение).

1.2. План составляется на финансовый год в случае, если бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования) утверждается на очередной финансовый год либо на плановый период, если бюджет муниципального образования утверждается на очередной финансовый год

и плановый период.

## 2. Порядок составления Плана

2.1. План составляется учреждением на этапе формирования проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

### 2.2. В Плате указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана) в Таблице 1 Приложения № 1 к настоящему Порядку;

общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности) в Таблице 1 Приложения № 1 к настоящему Порядку;

общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе особо ценного движимого имущества в Таблице 1 Приложения № 1 к настоящему Порядку;

показатели по поступлениям и выплатам учреждения в Таблице 2 Приложения № 1 к настоящему Порядку.

### 2.3. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются:

- учреждением, подведомственным администрации муниципального образования «Город Кирово-Челецк» Кировской области (далее - администрация муниципального образования), исходя из представленной отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования (далее - отдел бухгалтерского учета и отчетности) информации о планируемых объемах расходных обязательств;

- учреждением, подведомственным департаменту образования администрации муниципального образования (далее - департамент образования), исходя из представленной департаментом образования информации о планируемых объемах расходных обязательств.

Информация о планируемых объемах расходных обязательств предоставляется отделом бухгалтерского учета и отчетности (департаментом образования) в виде уведомлений о суммах субсидий, выделяемых из бюджета муниципального образования (далее - уведомлений) по формам согласно Приложениям № 3.1 и 3.2 к настоящему Порядку.

Информация о планируемых объемах расходных обязательств формируются в разрезе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления в установленном порядке переданы учреждению;

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации).

### 2.4. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам

деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления передаются в установленном порядке учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации), а также средства во временном распоряжении учреждения, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, решения об отражении указанных сведений в [Таблицах 3, 4](#) Приложение № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом пункта 2.4 настоящего Порядка формируются учреждением на основании информации, представленной отделом бухгалтерского учета и отчетности (департаментом образования) в форме уведомления на этапе формирования проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Поступления, указанные в абзаце пятом пункта 2.4 настоящего Порядка формируются в уведомлении на основании результатов грантовых конкурсов.

Поступления, указанные в абзаце шестом пункта 2.4 настоящего Порядка рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.6. Плановые показатели по поступлениям и выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе показателей, содержащихся в [Таблице 2](#) Приложения № 1 к настоящему Порядку:

в графе 4 по [строкам 110 - 180](#), 300 - 420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления;

по [строке 120](#) в графе 11 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых осуществляется по кодам 613 «Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям» или 623 «Гранты в форме субсидии автономным учреждениям» видов расходов бюджетов;

в графе 4 по [строкам 210 - 260](#) показатели детализируются до элементов видов расходов, классификации операций сектора государственного управления, кодам целей расходов бюджетной классификации Российской Федерации, министерства финансов Кировской области и департамента финансов администрации муниципального образования;

по [строкам 210 - 260](#), 500, 600 в графах 6 - 11 указываются плановые показатели в разрезе источников их финансового обеспечения с детализацией до кодов целей расходов;

по [строкам 500, 600](#) в графах 5 - 11 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года на этапе формирования проекта Плана, а после завершения отчетного финансового года при внесении изменений в утвержденный План указываются фактические остатки средств;

плановые показатели по расходам по строке 260 графы 5 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по строке 0001 Таблицы 2.1 Приложения № 1 к настоящему Порядку. (Таблица заполняется при планировании показателей на 2017 и последующие годы). В Таблице 2.1 Приложения № 1 настоящего Порядка в графах 7 - 12 указываются:

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным [законом](#) № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным [законом](#) № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному [закону](#) № 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10 - 12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным [законом](#) № 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

2.7. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плате (Таблица 2.1 Приложения № 1 к настоящему Порядку), подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок).

2.8. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, осуществляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из бюджета муниципального образования, утвержденным муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2.9. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для граждан и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2.10. При предоставлении учреждению субсидии в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – целевая субсидия) учреждение составляет и представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности (департамент образования) Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016), (далее – Сведения) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

При составлении Сведений учреждением в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный отделом бухгалтерского учета и отчетности или департаментом образования для учета операций с целевой субсидией с учетом кода целей, установленным приказом департамента финансов администрации муниципального образования (далее - код субсидии);

в графе 3 – код бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графах 4, 5 – неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 – суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 6, 7 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 6 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 7 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 8 – сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 9 – сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам детализируются по элементам видов расходов, кодам классификации операций сектора государственного управления, кодам целей расходов бюджетной классификации Российской Федерации, министерства финансов Кировской области и департамента финансов администрации муниципального образования.

В случае, если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом администрации муниципального образования, устанавливающим порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета муниципального образования.

### 3. Порядок утверждения Плана

3.1. После утверждения бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период):

3.1.1. Автономные учреждения в течение 15 рабочих дней:

3.1.1.1. Утверждают План (План с учетом изменений) руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.1.1.2. Учреждения, подведомственные администрации муниципального образования, утверждают Сведения автономного учреждения (Сведения с учетом изменений) курирующим заместителем главы администрации

муниципального образования после проверки и согласования с отделом бухгалтерского учета и отчетности и руководителем структурного подразделения администрации муниципального образования.

3.1.1.3. Учреждения, подведомственные департаменту образования, утверждают Сведения автономного учреждения (Сведения с учетом изменений) начальником департамента образования после проверки и согласования с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» (далее – МКУ «ЦБ МОУ»).

3.1.1.4. Направляют утвержденные (уточненные) План и Сведения, копию заключения наблюдательного совета по итогам рассмотрения Плана и Сведений (Плана и Сведений с учетом изменений) в отдел бухгалтерского учета и отчетности (МКУ «ЦБ МОУ»).

3.1.2. Бюджетные учреждения в течение 15 рабочих дней:

3.1.2.1. Учреждения, подведомственные администрации муниципального образования утверждают:

План (План с учетом изменений) руководителем бюджетного учреждения после проверки и согласования с отделом бухгалтерского учета и отчетности и руководителем структурного подразделения администрации муниципального образования, а также согласовывают с курирующим заместителем главы администрации муниципального образования.

Сведения (Сведения с учетом изменений) - курирующим заместителем главы администрации муниципального образования после проверки и согласования с отделом бухгалтерского учета и отчетности и руководителем структурного подразделения администрации муниципального образования.

3.1.2.2. Учреждения, подведомственные департаменту образования, утверждают:

План (План с учетом изменений) руководителем бюджетного учреждения после проверки и согласования с МКУ «ЦБ МОУ», а также согласовывают с начальником департамента образования.

Сведения (Сведения с учетом изменений) начальником департамента образования после проверки и согласования с МКУ «ЦБ МОУ».

3.1.2.3. Направляют утвержденные (уточненные) План и Сведения с пояснительной запиской в отдел бухгалтерского учета и отчетности (МКУ «ЦБ МОУ»).

3.1.3. Одновременно с утвержденными (уточненными) Планом и Сведениями автономные и бюджетные учреждения предоставляют обоснования (расчеты) плановых показателей, являющихся неотъемлемой частью Плана.

3.2. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей установленного муниципального задания и размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

План и Сведения подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в них данные - руководителем учреждения, главным бухгалтером учреждения, исполнителем.

3.3. При внесении изменений в План и Сведения составляются новые План и Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения.

3.4. Внесение изменений в План, не связанных с утверждением бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

3.5. Внесение изменений в План в текущем финансовом году допускается не чаще одного раза в квартал, за исключением:

внесения изменений в связи с принятием решения Кирово-Чепецкой городской Думой о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования;

внесения изменений в связи с изменением субсидии на иные цели на основании нормативно-правового акта администрации муниципального образования (департамента образования);

внесения изменений в связи с реорганизацией учреждения.

3.6. План, утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком, подлежит размещению в сети Интернет в структуре информации об учреждении в порядке, установленном действующим законодательством и утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86Н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

3.7. Ответственность за достоверность размещенного на сайте Плана возлагается на руководителя учреждения.

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____		
о суммах субсидий, выделяемых из бюджета муниципального образования		
	на	год
	(очередной/текущий финансовый год)	
Получателю субсидий из бюджета муниципального образования		
(полное наименование получателя субсидий из бюджета муниципального образования)		
Единица измерения:		

Наименование субсидии, объем расходных обязательств	РЗ	ПРЗ	ЦСП	ВР	ОСГУ	Код целей расходов бюджета МО	Объем субсидий	
							на	год
<b>1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания</b>								
в том числе:								
<b>2. Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации</b>								
в том числе:								
<b>3. Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность</b>								
в том числе:								
<b>4. Гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов</b>								
в том числе:								

Глава администрации муниципального образования*
Начальник департамента образования**
(подпись) (расшифровка подписи)
Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования*
Директор МКУ "ЦБ МОУ" **
«__» ____ 20__ г.
* Для учреждения, подведомственного администрации муниципального образования
** Для учреждения, подведомственного департаменту образования

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2015 80/п\_\_

**О созыве очередного заседания Кирово-Чепецкой городской Думы и утверждении проекта повестки очередного заседания**

В соответствии со статьями 5, 22 Регламента Кирово-Чепецкой городской Думы, принятого решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.07.2008 № 8/79, перспективным планом Кирово-Чепецкой городской Думы на 2016 год, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 23.12.2015 №15/78, глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Созвать очередное заседание Кирово-Чепецкой городской Думы 27.01.2016 в 10 часов 00 минут и утвердить проект повестки очередного заседания Кирово-Чепецкой городской Думы со следующими вопросами:
  - Об отчете начальника МО МВД России «Кирово-Чепецкий» о деятельности подчиненного органа внутренних дел за 2015 год.
  - О внесении и утверждении изменений в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».
  - О внесении и утверждении изменений в список (прогнозный план) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на 2015-2017 годы.
  - О внесении изменений и утверждении в Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
  - О внесении и утверждении изменений в положение «О постоянных комиссиях Кирово-Чепецкой городской Думы».
  - О внесении изменений в решение Кирово-Чепецкой городской Думы от

29.06.2011 №6/41.

- О внесении изменений в Правила депутатской этики депутата Кирово-Чепецкой городской Думы.
- О внесении изменений в Регламент Кирово-Чепецкой городской Думы.
- Информация о новом Порядке сбора и вывоза ТБО на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
- Информация о предоставленных земельных участках и заключенных договорах аренды на земельные участки на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
- Разное.

2. Опубликовать проект повестки очередного заседания Кирово-Чепецкой городской Думы в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В..В. Крешетов

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информирует о наличии предполагаемого к предоставлению в аренду земельного участка с кадастровым номером 43:42:000042:1914, площадью 6007+/27 кв.м., местоположение: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Производственная, разрешенное использование: для размещения крытых и открытых стоянок для временного хранения грузовых и легковых автомобилей.

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ**

от 30.12.2015

№ 16/83

г. Кирово-Чепецк

**О передаче недвижимого имущества из муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в собственность субъекта Российской Федерации – Кировская область**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.03.2009 № 6/38, Кирово-Чепецкая городская Дума РЕШИЛА:

Передать из муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в собственность субъекта Российской Федерации – Кировская область – лыжно-биатлонный комплекс «Перекоп», расположенный по адресу: Кировская область, Кирово-Чепецкий район, Чепецкое сельское поселение.

Установить, что право собственности субъекта Российской Федерации – Кировская область – на передаваемое имущество возникает с момента утверждения передаточного акта.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В.В. Крешетов