

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 23.03.2015 № 8/п
г.Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кирово-Чепецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», принимая во внимание Указ Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести и утвердить в раздел III Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кирово-Чепецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов, утвержденном постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.04.2012 № 9/п (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.05.2013 № 23/п, от 03.07.2014 № 55/п), следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.5 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещающим должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего муниципальную должность, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего муниципальную должность (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.»;

1.3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.4 и 1.5 пункта 1 раздела III Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 6-9.1 и 10.1 раздела III Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области
В.В. Крешетов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 23.03.2015 № 9/п
г.Кирово-Чепецк

О Порядке проведения антикоррупционной экспертной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области» глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области
В.В. Крешетов

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 23.03.2015 № 9/п

ПОРЯДОК проведения антикоррупционной экспертной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения

1.1. Проведение антикоррупционной экспертной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - нормативные правовые акты) и проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - проекты) (далее вместе именуемые - нормативный правовой акт (проект)) главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование) направлено на выявление и устранение в них положений, прямо или косвенно способствующих созданию условий для проявления коррупции.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

антикоррупционная экспертиза - деятельность по выявлению в нормативных правовых актах (проектах) коррупциогенных факторов в целях их последующего устранения;

коррупциогенные факторы - положения нормативных правовых актов (проектов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта (проекта) проводится в течение 10 дней с момента его поступления на проведение правовой экспертизы.

1.4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов) проводится согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупцион-

информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

ной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".

2. Антиторрупционная экспертиза нормативного правового акта

2.1. Антиторрупционная экспертиза нормативного правового акта проводится в случае поступления в адрес главы муниципального образования, межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики на территории муниципального образования (далее - комиссия) письменных обращений органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, граждан и организаций с информацией о возможной коррупциогенности указанного акта, полученной по результатам анализа практики его правоприменения.

2.2. Антиторрупционная экспертиза нормативного правового акта проводится в форме анализа норм на наличие коррупциогенных факторов и мониторинга применения нормативного правового акта.

2.3. Антиторрупционная экспертиза нормативного правового акта проводится организационно-правовым отделом Кирово-Чепецкой городской Думы (далее - отдел).

2.4. Отдел по результатам проведения антиторрупционной экспертизы нормативного правового акта дает письменное заключение. В заключении указываются выявленные в нормативном правовом акте коррупциогенные факторы и предложения о способах их устранения либо сведения об отсутствии указанных факторов.

3. Антиторрупционная экспертиза проекта нормативного правового акта

3.1. Антиторрупционная экспертиза проекта осуществляется в форме анализа норм проекта на наличие коррупциогенных факторов.

3.2. Антиторрупционной экспертизе подлежат все проекты.

3.3. Антиторрупционная экспертиза проекта проводится в рамках проведения правовой экспертизы на этапе его согласования.

3.4. В случае необходимости анализа законодательства, а также материалов судебной или административной практики отдел вправе запросить у разработчиков дополнительные материалы или информацию. В указанном случае по решению главы муниципального образования срок проведения антиторрупционной экспертизы проекта может быть продлен, но не более чем на 5 дней.

3.5. В случае, если по результатам антиторрупционной экспертизы в проекте выявлены коррупциогенные факторы, отдел дает письменное заключение. В заключении указываются выявленные в проекте коррупциогенные факторы и предложения о способах их устранения. В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте выявленных коррупциогенных факторов.

4. Рассмотрение результата антиторрупционной экспертизы нормативного правового акта (проекта)

4.1. Заключение отдела по результатам антиторрупционной экспертизы нормативного правового акта (проекта) в случае выявления коррупциогенных факторов направляется разработчику, для рассмотрения в целях устранения положений, которые могут способствовать проявлению коррупции.

4.2. В случае несогласия с выводом проведенной отделом антиторрупционной экспертизы о наличии в нормативном правовом акте (проекте) коррупциогенных факторов, разработчик вносит указанный нормативный правовой акт (проект) на рассмотрение комиссии с письменным обоснованием выраженного несогласия.

Комиссия по результатам рассмотрения заключения отдела и письменного обоснования разработчика принимает решение об отклонении заключения или его удовлетворении.

4.3. В случае удовлетворения заключения отдела, в нормативный правовой акт (проект) вносятся изменения, после чего нормативный правовой акт (проект) направляется на повторную антиторрупционную экспертизу.

РЕШЕНИЕ

Кирово-Чепецкой городской Думы четвертого созыва от 25.03.2015 № 4/16
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, Кирово-Чепецкая городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести и утвердить в пункт 2.4 Порядка проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденно-го решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.08.2012 № 12/56 (с изменениями, внесенными и утвержденными решениями Кирово-Чепец-

кой городской Думой от 28.05.2014 № 6/44, от 26.11.2014 № 15/83), изменения, заменив цифру "9" цифрой "8".

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской
области
В.В. Крешетов

РЕШЕНИЕ

Кирово-Чепецкой городской Думы четвертого созыва от 25.03.2015 № 4/17
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в проект контракта с главой администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области", Уставом муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, Кирово-Чепецкая городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести и утвердить в проект контракта с главой администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утвержденный решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.12.2007 № 21/197 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 20.12.2012 № 16/93), изменения, изложив раздел 5 в следующей редакции:

"5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Оплата труда Главы администрации устанавливается за счет средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, в соответствии с законодательством Кировской области и Положением "О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.02.2014 № 3/13.

5.2. Денежное содержание выплачивается два раза в месяц - 5-го и 20-го числа.

5.3. Изменения в оплате труда осуществляются в установленном законом порядке."

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской
области
В.В. Крешетов

РАСПОРЯЖЕНИЕ

контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
от 24.03.2015 № 4
г.Кирово-Чепецк

Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Последующий контроль исполнения бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области"

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Положением "О контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.11.2011 № 12/71:

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Последующий контроль исполнения бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области". Прилагается.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
И.Ю. Шихова

УТВЕРЖДЁН
распоряжением
контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 24.03.2015 № 4

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Последующий контроль исполнения бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области"

Содержание

1. Общие положения	3
2. Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств... 5	
3. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета	7
4. Экспертиза исполнения бюджета муниципального образования за отчётный год	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Последующий контроль исполнения бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области" (далее - Стандарт) предназначен для реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Устава муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, принятого решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.12.2007 № 21/196, Положения "О контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утверждённого решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.11.2011 № 12/71, Положения "О бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утверждённого решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2014 № 6/38 (далее - Положение о бюджетном процессе), Регламента контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, утверждённого распоряжением контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.04.2014 № 6 (далее - СВМФК "Проведение экспертно-аналитического мероприятия").

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утверждёнными Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)), на основе типового Стандарта финансового контроля СФК (типовой) "Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств", утверждённого председателем Совета Контрольно-счётных органов Кировской области, председателем Контрольно-счётной палаты Кировской области (протокол заседания Президиума Совета контрольно-счётных органов Кировской области от 19.09.2013).

1.3. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения контрольно-счётной комиссией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - КСК) внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - внешняя проверка), которая включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчётности главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС), главных администраторов доходов бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - бюджет), главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее вместе именуемые - главные администраторы бюджетных средств, ГАБС) и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета; экспертизы исполнения бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование) за отчётный год.

1.4. Задачи, решаемые Стандартом:

- определение методических основ проведения внешней проверки;
- установление основных правил и этапов проведения внешней проверки и экспертизы исполнения бюджета муниципального образова-

ния за отчётный год;

- определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСК по внешней проверке годовой бюджетной отчётности ГАБС; годового отчёта об исполнении бюджета; по результатам экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчётный год.

1.5. Общие правила и процедуры осуществления экспертно - аналитического мероприятия, требования к его организации, подготовке к проведению, проведению и оформлению результатов, а так же формы осуществления экспертно-аналитического мероприятия установлены СВМФК "Проведение экспертно-аналитического мероприятия".

1.6. Основные термины и понятия используются в настоящем Стандарте в тех значениях, в каких они определены БК РФ.

1.7. Внешняя проверка и экспертиза исполнения бюджета муниципального образования за отчётный год проводятся на основании годового плана деятельности КСК, в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе.

2. Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств

2.1. Бюджетная отчётность ГАБС включает:

- отчёт об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчёт о финансовых результатах деятельности;
- пояснительную записку.

Отчёт об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых активах, обязательствах ГАБС на первый и последний день отчётного периода по счетам плана счетов бюджетного учёта.

Отчёт о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности ГАБС в отчётном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчётности ГАБС, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований ГРБС бюджетных средств в отчётном финансовом году.

2.2. Целью проведения внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС является:

- установление законности, полноты и достоверности представленной бюджетной отчётности;
- установление достоверности бюджетной отчётности ГАБС;
- установление соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решением Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете (далее - решение о бюджете);
- оценка эффективности, результативности и целевого использования ГРБС в отчётном году средств бюджета;
- выработка рекомендаций по совершенствованию бюджетного учёта и отчётности.

2.3. Основными задачами проведения внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС являются:

- проверка соблюдения ГАБС требований к порядку составления и представления годовой бюджетной отчётности;
- выборочная проверка соблюдения ГАБС требований законодательства по организации и ведению бюджетного учёта.

2.4. Предметом внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС является годовая бюджетная отчётность ГАБС.

2.5. Объектами внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС являются главные администраторы бюджетных средств.

2.6. Методической основой внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС является сравнительный анализ показателей, составляющих информационную основу, между собой и соответствия показателей форм бюджетной отчётности решению о бюджете, требованиям БК РФ, нормативным правовым актам Российской Федерации, Кировской области и муниципальным правовым актам.

2.7. Годовая бюджетная отчётность ГАБС предоставляется в КСК Департаментом финансов администрации муниципального образования в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в соответствии с БК РФ.

2.8. Внешняя проверка годовой бюджетной отчётности ГАБС проводится в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе исходя из требований статьи 264.4 БК РФ, и включает в себя:

- камеральную проверку бюджетной отчётности ГАБС;
- оформление заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчётности по каждому ГАБС.

2.9. При проведении камеральной проверки осуществляется проверка бюджетной отчётности ГАБС на:

- полноту (состав, содержание, прозрачность и информативность показателей);
- соответствие требованиям законодательства о бюджетной отчётности, бюджетного законодательства и законодательства по бухгалтерскому учёту;
- соблюдение контрольных соотношений (арифметических увязок) между показателями внутри форм отчётности и показателями различных форм отчётности.

2.10. Заключение по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАБС оформляется в соответствии с требованиями, установленными СВМФК "Проведение экспертно-аналитического

информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

мероприятия" и направляются в Департамент финансов администрации муниципального образования.

2.11. Обобщенная информация по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС направляется в Кирово-Чепецкую городскую Думу.

3. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета

3.1. Годовой отчет об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503117) предоставляется в КСК администрацией муниципального образования в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в соответствии с БК РФ.

3.2. Целью проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета является:

- установление достоверности годового отчета об исполнении бюджета;
- установление соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решением о бюджете.

3.3. Основными задачами проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета являются:

- проверка соблюдения требований к порядку составления и представления годового отчета об исполнении бюджета;
- проверка корректности формирования (консолидации) показателей.

3.4. Предметом внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета является Отчет об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503117).

3.5. Объектом внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета является администрация муниципального образования.

3.6. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета проводится в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе исходя из требований статьи 264.4 БК РФ, и включает в себя:

- камеральную проверку отчета об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503117);

- оформление заключения по результатам внешней проверки отчета об исполнении бюджета.

3.7. При камеральной проверке проверяется соответствие отчета об исполнении бюджета требованиям законодательства о бюджетной отчетности и соблюдение контрольных соотношений (арифметических увязок) между показателями.

3.8. Заключение на отчет об исполнении бюджета готовится с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и оформляется в соответствии с требованиями, установленными СВМФК "Проведение экспертно-аналитического мероприятия".

3.9. Заключение на отчет об исполнении бюджета представляется в Кирово-Чепецкую городскую Думу с одновременным направлением в администрацию муниципального образования.

4. Экспертиза исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год

4.1. Экспертиза исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год, включает в себя экспертизу:

- годового отчета об исполнении бюджета;
- проекта решения Кирово-Чепецкой городской Думы об исполнении бюджета (далее - проект решения об исполнении бюджета);
- иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета (далее - бюджетная отчетность);
- иных документов и материалов, предоставляемых одновременно с отчетом об исполнении бюджета (далее - материалы к годовому отчету).

4.2. Состав бюджетной отчетности, представляемой на экспертизу, устанавливается Положением о бюджетном процессе в соответствии с БК РФ.

Состав материалов к годовому отчету, устанавливается Положением о бюджетном процессе.

4.3. Годовой отчет об исполнении бюджета, проект решения об исполнении бюджета, бюджетная отчетность и материалы к годовому отчету предоставляются в КСК администрацией муниципального образования в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в соответствии с БК РФ.

4.4. Целью проведения экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год является:

- установление достоверности годового отчета об исполнении бюджета;

- установление соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решением о бюджете;

- анализ объема и структуры поступивших доходов бюджета;
- анализ объема и структуры осуществленных расходов бюджета;

- анализ законности, целевого и эффективного использования средств бюджета, муниципальной собственности, имущества;
- анализ эффективности реализации муниципальных программ;

- анализ законности, целевого и эффективного использования средств бюджета на выполнение публичных нормативных обязательств;
- анализ законности использования средств резервного фонда администрации муниципального образования;

- анализ эффективности администрирования доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
- анализ эффективности управления муниципальным долгом;

- установление достоверности показателей отчета об исполнении

бюджета, бюджетной отчетности и материалов к годовому отчету.

4.5. Основными задачами экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год являются:

- проверка и анализ исполнения бюджета, выявление нарушений и отклонений в процессе исполнения бюджета, предупреждение факторов, способных негативно повлиять на реализацию бюджетного процесса в муниципальном образовании;

- проверка соблюдения требований к порядку составления и представления годовой бюджетной отчетности;

- решение прочих задач, направленных на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании, повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным имуществом.

4.6. Предметом экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год является:

- годовой отчет об исполнении бюджета;
- проект решения об исполнении бюджета;
- бюджетная отчетность;
- материалы к годовому отчету.

4.7. Объектом экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год является администрация муниципального образования.

4.8. Экспертиза исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год проводится в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе, и включает в себя:

- камеральную проверку годового отчета об исполнении бюджета, проекта решения об исполнении бюджета, бюджетной отчетности и материалов к годовому отчету;

- оформление заключения по результатам экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год.

4.9. При проведении камеральной проверки осуществляется:

- проверка соблюдения при исполнении бюджета требований БК РФ, муниципальных правовых актов, регламентирующих бюджетный процесс, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов;

- анализ исполнения бюджета за отчетный финансовый год, структура доходной и расходной частей бюджета, соответствия показателей исполнения бюджета плановым показателям;

- проверка соблюдения требований к порядку составления и представления годовой бюджетной отчетности, соответствия показателей форм бюджетной отчетности решению о бюджете, требованиям БК РФ, нормативным правовым актам Российской Федерации, Кировской области и муниципальным правовым актам.

4.10. Заключение КСК по результатам экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год состоит из следующих разделов:

- общие положения;
- анализ исполнения текстовых статей решения о бюджете;
- исполнение бюджета муниципального образования по доходам;
- исполнение бюджета муниципального образования по расходам;
- анализ реализации муниципальных программ;
- публичные нормативные обязательства;
- резервный фонд администрации муниципального образования;
- дефицит (профицит) бюджета муниципального образования;
- долговая политика муниципального образования;
- анализ бюджетной отчетности муниципального образования;
- выводы и предложения.

4.11. При подготовке заключения по результатам экспертизы исполнения бюджета муниципального образования за отчетный год могут использоваться материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных КСК, и касающиеся вопросов экспертизы.

РАСПОРЯЖЕНИЕ
контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
от 24.03.2015 № 5
г.Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО "О противодействии коррупции в Кировской области":

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

ти. Прилагается.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

*Председатель контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
И.Ю.Шихова*

УТВЕРЖДЁН

распоряжением контрольно - счётной
комиссии муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
от 24.03.2015 № 5

ПОРЯДОК проведения антикоррупционной экспертизы муниципаль- ных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

1. Общие положения

1.1. Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - нормативные правовые акты) и проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - проекты) (далее вместе именуемые - нормативный правовой акт (проект)) контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - КСК) направлено на выявление и устранение в них положений, прямо или косвенно способствующих созданию условий для проявления коррупции.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

антикоррупционная экспертиза - деятельность по выявлению в нормативных правовых актах (проектах) коррупциогенных факторов в целях их последующего устранения;

коррупциогенные факторы - положения нормативных правовых актов (проектов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта (проекта) проводится в течение 10 рабочих дней с момента его поступления на проведение правовой экспертизы.

1.4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов) проводится согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".

2. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта

2.1. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится в случае поступления в адрес главы муниципального образования, КСК, межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики на территории муниципального образования (далее - комиссия) письменных обращений органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, граждан и организаций с информацией о возможной коррупциогенности указанного акта, полученной по результатам анализа практики его правоприменения.

2.2. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится в форме анализа норм на наличие коррупциогенных факторов и мониторинга применения нормативного правового акта.

2.3. Антикоррупционная экспертиза нормативного правового акта проводится председателем КСК с привлечением специалистов организационно-правового отдела Кирово-Чепецкой городской Думы.

2.4. Председатель КСК по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта дает письменное заключение. В заключении указываются выявленные в нормативном правовом акте коррупциогенные факторы и предложения о способах их устранения либо сведения об отсутствии указанных факторов.

3. Рассмотрение результата антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта

4.1. В случае выявления по результатам антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта коррупциогенных факторов, в нормативный правовой акт на основании заключения вносятся изменения.

4. Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта

4.1. Антикоррупционная экспертиза проекта осуществляется в форме анализа норм проекта на наличие коррупциогенных факторов.

4.2. Антикоррупционной экспертизе подлежат все проекты.

4.3. Антикоррупционная экспертиза проекта проводится председателем КСК в рамках проведения правовой экспертизы на этапе его подписания.

4.4. В случае необходимости анализа законодательства, а также материалов судебной или административной практики по решению председателя КСК срок проведения антикоррупционной экспертизы проекта может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней.

4.5. В случае, если по результатам антикоррупционной экспертизы в проекте выявлены коррупциогенные факторы, председатель КСК направляет проект на доработку.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
от 24.03.2015 № 6
г.Кирово-Чепецк

Об установлении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Законом Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО "Об административной ответственности в Кировской области", Положением "О контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.11.2011 № 12/71:

1. Установить следующий перечень должностных лиц контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях:

Шихова Ирина Юрьевна - председатель;

Десяткова Юлия Николаевна - консультант, главный инспектор;

Шуклина Наталья Юрьевна - консультант, главный инспектор.

2. Признать утратившими силу:

- распоряжение контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 08.11.2013 № 17 "Об установлении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях";

- распоряжение контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 08.09.2014 № 16 "О внесении изменений в распоряжение контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 08.11.2013 № 17"

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

*Председатель контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
И.Ю.Шихова*

РАСПОРЯЖЕНИЕ

контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
от 25.03.2015 № 7
г.Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Проведение экспертно-аналитического мероприятия"

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Положением "О контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области", утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 30.11.2011 № 12/71, распоряжением контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 24.03.2015 № 4 "Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Последующий контроль исполнения бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Ки-

ровской области":

1. Внести и утвердить в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК "Проведение экспертно-аналитического мероприятия", утверждённый распоряжением контрольно-счётной комиссии муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 30.04.2014 № 6, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.5 слова "внешней проверке годового отчёта об исполнении" заменить словами "последующему контролю исполнения".

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

*Председатель контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области
И.Ю.Шихова*