



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2016

№ 9/п

г.Кирово-Чепецк

**О представлении лицами, замещающими муниципальные должности
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, Положением «О статусе депутата Кирово-Чепецкой городской Думы и главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 27.10.2010 № 13/96, принимая во внимание Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 558, Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами,

замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1066, Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Прилагается.

2. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и соблюдения ими ограничений. Прилагается.

3. Внести и утвердить в пункт 1 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, муниципальных служащих Кирово-Чепецкой городской Думы и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.10.2013 № 42/п (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.07.2015 № 40/п), изменения, заменив слова

«обязанности организационно-правового отдела Кирово-Чепецкой городской Думы по размещению» словами «правила размещения», слова «на постоянной основе» исключить.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Постановление главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 04.04.2012 № 6/п «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4.2. Постановление главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.05.2013 № 22/п «О внесении и утверждении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

4.3. Пункт 1 постановления главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.10.2013 № 42/п «О вопросах противодействия коррупции».

4.4. Постановление главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.07.2014 № 58/п «О внесении и утверждении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные

должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

4.5. Постановление главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.12.2014 № 93/п «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4.6. Постановление главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.12.2014 № 94/п «О внесении и утверждении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

4.7. Пункт 3 постановления главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.11.2015 № 71/п «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты».

5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4city.gov-vyatka.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Заместитель председателя
Кирово-Чепецкой городской Думы
С.В. Мутных

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.02.2016 № 9/п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Положением о представлении лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

3. Указанные сведения представляются в организационно-правовой отдел Кирово-Чепецкой городской Думы, если действующим

законодательством не установлен иной порядок представления указанных сведений, который после обобщения направляет эти сведения главе муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4 Лицо, замещающее муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о ценных бумагах и ином имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.3. Сведения о своих расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

4.4. Сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе

представить уточненные сведения в порядке, установленном пунктом 3 Положения.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 Положения.

6. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией, созданной в Кирово-Чепецкой городской Думе.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Положением лицом, замещающим муниципальную должность, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением лицами, замещающими муниципальные должности, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, муниципальных служащих Кирово-Чепецкой городской Думы и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденным постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.10.2013 № 42/п «О вопросах противодействия коррупции», размещаются на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4city.gov-vyatka.ru), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области представляются российским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 20.02.2016 № 9/п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ ИМИ ОГРАНИЧЕНИЙ**

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и соблюдения ими ограничений (далее - Положение), определяется порядок осуществления проверки:

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - лица, замещающие муниципальные должности), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

1.2. Соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов и исполнения ими обязанностей, установленных действующим законодательством (далее - установленные ограничения).

2. Проверка осуществляется соответствующей комиссией, созданной в Кирово-Чепецкой городской Думе, либо по ее поручению, либо по поручению главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области организационно-правовым отделом Кирово-Чепецкой городской Думы (далее – уполномоченный орган).

Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3. С момента принятия решения о проведении проверки в отношении лица, замещающего муниципальную должность и входящего в состав комиссии, указанное лицо не участвует в работе комиссии при рассмотрении вопроса о проведении в отношении него проверки.

4. Проверки, предусмотренные пунктом 1 Положения, могут проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных органов и организаций.

5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде на имя главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

5.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

5.2. Постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, региональными и местными отделениями политических партий, межрегиональных, региональных, местных общественных отделений.

5.3. Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Кировской области, Общественным советом при главе муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5.4. Средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 60 дней органом, принявшим решение о ее проведении.

8. При осуществлении проверки уполномоченный орган вправе:

8.1. Проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность.

8.2. Изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки.

8.3. Получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иным материалам.

8.4. Направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Кировской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с нормативными правовыми актами; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений.

8.5. Наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8.6. Осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом 8.4 пункта 8 Положения, указываются:

9.1. Фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа и организации, в которые направляется запрос.

9.2. Нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос.

9.3. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений.

9.4. Идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

9.5. Содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

9.6. Срок представления запрашиваемых сведений.

9.7. Фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос.

9.8. Другие необходимые сведения.

10. Уполномоченный орган обеспечивает:

10.1. Уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения.

10.2. Проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной

причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

11. По окончании проверки уполномоченный орган обязан ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

12.1. Давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 10.2 пункта 10 Положения; по результатам проверки.

12.2. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12.3. Обращаться в уполномоченный орган с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 10.2 пункта 10 Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. Уполномоченный орган представляет органу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия соответствующей комиссии, созданной в Кирово-Чепецкой городской Думе, предоставляются уполномоченным органом с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, лицам, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или

административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Материалы проверки хранятся в организационно-правовом отделе Кирово-Чепецкой городской Думы в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
