



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2014 № 1191

Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, межшкольного учебного комбината муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Приложение № 1.

3. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Приложение № 2.

4. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Приложение № 3.

5. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных автономных учреждений культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Приложение № 4.

6. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющих различные виды экономической деятельности. Приложение № 5.

7. Пункты 1,2,4,5 постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.05.2011 № 922 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.12.2011 № 2836, от 26.04.2012 № 819, от 21.02.2013 № 164) признать утратившим силу.

8. Отделу муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) (Пугасиева Т.Б.) довести настоящее постановление до должностных лиц, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации

муниципального образования имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения.

9. Должностным лицам, руководителям структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений.

10. Пункты 1-6 настоящего постановления вступает в силу с момента подписания и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.07.2014, пункт 7 настоящего постановления вступает в силу с 26.07.2014, пункты 2-4 настоящего постановления действуют по 31.12.2014.

Глава администрации
города Кирово-Чепецка
Кировской области В.Г. Жилин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от 22.07.2014 № 1191

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Положение).

2. Руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - руководители учреждений) выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде ежемесячных премиальных выплат (далее - премиальные выплаты) с учетом выполнения руководителем учреждения показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - показатели), утвержденных муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация муниципального образования).

3. Основанием к выплате премиальных выплат является муниципальный правовой акт администрации муниципального образования об установлении соответствующих выплат.

4. Премиальные выплаты устанавливаются до 50

% (баллов) от должностного оклада. За достижение высоких показателей эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения, размер премии может быть увеличен при установлении премии за декабрь месяц финансового года.

Премияльные выплаты оцениваются по годовым показателям и ежемесячным показателям.

4.1. Установление премиальных выплат по годовым показателям.

4.1.1. Руководители муниципальных учреждений до 15 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, представляют, структурным подразделениям, отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования, имеющим в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения, отчеты о выполнении установленных годовых показателей.

4.1.2. Руководители структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, имеющие в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения, направляют до 20 января, следующего за отчетным финансовым годом, в комиссию по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - комиссия) аналитическую информацию о выполнении (невыполнении) годовых показателей и предложения о размере премирования каждого руководителя муниципального учреждения.

4.1.3. По итогам рассмотрения предложений, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения комиссия принимает решение о размерах премиальных выплат руководителям учреждений по годовым показателям, которые устанавливаются на очередной финансовый год и изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Положения. Решение комиссии носит рекомендательный характер для главы администрации муниципального образования.

4.2. Установление премиальных выплат по ежемесячным показателям.

4.2.1. Руководители учреждений до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования, имеющие в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения, отчеты о выполнении установленных месячных показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений и расчеты фонда оплаты труда, подтверждающие наличие бюджетных ассигнований, согласованные с главным распорядителем бюджетных средств. [Форма](#) расчета фонда оплаты труда, подтверждающего наличие бюджетных ассигнований, прилагается.

Отчеты за декабрь месяц представляются до 15 января следующего за отчетным финансовым годом.

4.2.2. Структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования, имеющие в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения направляют до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, должностным лицам, имеющим в ведомственной подчиненности

муниципальные учреждения, аналитическую информацию о выполнении (невыполнении) показателей и предложения о размере премиальных выплат каждого руководителя муниципального учреждения.

4.2.3. По итогам рассмотрения предложений структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, имеющие в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения, должностные лица, имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения согласовывают размер премиальных выплат руководителей муниципальных учреждений и направляют все необходимые документы для подготовки муниципального правового акта в отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, а для установления премии руководителям образовательных учреждений – в Департамент образования администрации муниципального образования.

5. Премияльные выплаты устанавливаются с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Расчет премиальных выплат производится с учетом фактически отработанного времени в отчетном периоде.

6. Премияльные выплаты не устанавливаются при наличии у руководителя муниципального учреждения неснятого дисциплинарного взыскания.

В случае, если вновь созданное учреждение в предшествующем году отработало менее 6 месяцев премиальные выплаты за выполнение годового показателя не устанавливаются.

7. На переходный период 2014 при установлении премии по ежегодным показателям учитывается период работы руководителя учреждения за 2013 год, по учреждениям вновь созданным - за два квартала 2014, в следующем порядке:

Руководители учреждений до 10 августа 2014 представляют в курирующие структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования отчеты о выполнении установленных годовых показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений. Курирующие структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования направляют до 20 августа 2014 года, в комиссию аналитическую информацию о выполнении (невыполнении) годовых показателей и предложения о размере премирования каждого руководителя учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования «Город
Кирово-Чепецк» Кировской
области
от 22.07.2014 № 1191

**Показатели эффективности деятельности руководителей
муниципальных образовательных учреждений
дополнительного образования, межшкольного учебного
комбината муниципального образования «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области**

I. Годовые:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Выполнение муниципального задания за отчетный период по количественному показателю	3б. – выполнено на 90-100%
1.2.	Сохранность контингента обучающихся в учреждении (в сравнении с началом учебного года)	3б. – 90% и более
1.3.	Результативность участия обучающихся в мероприятиях областного, регионального, всероссийского и международного уровней	0,1б. - за каждого победителя и призера (не более 3б.)
1.4.	Организация каникулярного отдыха, каникулярной практики, иная организация занятости и отдыха детей в период каникул	3б. - организация каникулярного отдыха, каникулярной практики, иная организация занятости и отдыха детей в период каникул
1.5.	Отсутствие неисполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	2б. – предписания отсутствуют или исполнены в срок
1.6.	Наличие информации и документов на сайте учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	1б. – информация и документы соответствуют требованиям законодательства и регулярно обновляются
1.7.	Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	1б. – замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Привлечение денежных средств за счет оказания платных услуг	2б. – положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	3б. – 70% и более
3.2.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников учреждения	3б. – 10% и более
3.3.	Доля фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда	3б. – не более 40%
3.4.	Участие педагогических работников учреждения в различных конкурсах профессионального мастерства	1,5б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (всероссийский) 1б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (областной и выше) 0,5б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (городской и выше) (не более 3б.)
Общее максимальное количество – 30 баллов		

II. Ежемесячные:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний и отрицательных заключений на деятельность учреждения	5б. – жалобы, замечания и отрицательные заключения отсутствуют
для межшкольного учебного комбината		
1.2.	Отсутствие обоснованных замечаний по реализации сетевого расписания учебных занятий	5б. – замечания отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления учреждением установленной отчетности	5б. – замечания отсутствуют
2.2.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	5б. – задолженность отсутствует
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Выполнение показателей по средней заработной плате педагогических работников, установленных ГРБС	5б. – показатели выполнены
Общее максимальное количество – 20 баллов		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от 22.07.2014 № 1191

Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
2	3
1. Основная деятельность руководителя	
Выполнение муниципального задания за отчетный период по количественному показателю	3б. – выполнено на 90-100%
Снижение детской заболеваемости	3б. – положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
Участие воспитанников в конкурсах областного, регионального, всероссийского и международного уровней	0,1б. – за каждого участника (не более 3б.)
Доля воспитанников, освоивших образовательные программы	3б. – 85 % и выше
Отсутствие неисполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	2б. – предписания отсутствуют или исполнены в срок
Наличие информации и документов на сайте учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	1б. – информация и документы соответствуют требованиям законодательства и регулярно обновляются
Обеспечение информационной открытости учреждения на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www://bus.gov.ru)	1б. – замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя	
Привлечение денежных средств за счет оказания платных услуг	2б. – положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами	
Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	3б. – 70% и более
Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников учреждения	3б. – 10% и более
Доля фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда	3б. – не более 40%
Участие педагогических работников учреждения в различных конкурсах профессионального мастерства	1,5б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (всероссийский) 1б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (областной и выше) 0,5б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (городской и выше) (не более 3б.)

Общее максимальное количество – 30 баллов

Показатели эффективности деятельности руководителей
муниципальных общеобразовательных учреждений
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Выполнение муниципального задания за отчетный период по количественному показателю	2б. – выполнено на 90-100%
1.2.	Количество обучающихся на 1 учителя	2б. – выше либо равно показателю, установленному Губернатором Кировской области
1.3.	Отношение нормативной и фактической средней наполняемости классов	2б. – 1 1б. – от 1 до 1,2
1.4.	Правонарушения и иные общественно-опасные деяния обучающихся	2б. – отсутствуют
1.5.	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах областного, регионального, всероссийского и международного уровней	0,1б. – за каждого участника (не более 1б.)
1.6.	Доля обучающихся, отчисленных из учреждения до получения основного общего образования (коэффициент выбытия)	2б. – 0%
1.7.	Доля обучающихся 1-9-х классов, освоивших образовательные программы	2б. – 100% 1б. – 95-99%
для общеобразовательных учреждений реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу среднего общего образования		
1.8.	Результаты государственной итоговой аттестации (русский язык, математика)	2б. – выше среднего по области (1 б. за каждый предмет) 1б. – средние по области (0,5 б. за каждый предмет)
1.9.	Наличие в учреждении 100-балльников по результатам государственной итоговой аттестации	2б. – наличие данных обучающихся
для общеобразовательных учреждений реализующих основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования		
1.10.	Снижение детской заболеваемости	2б. – положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
1.11.	Доля воспитанников, освоивших образовательные программы	2 б. – 85 % и выше
для общеобразовательных учреждений реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы		
1.12.	Доля выпускников трудоустроившихся или поступивших в учебные заведения, после получения основного общего образования	4б. – 90 % и выше
для всех общеобразовательных учреждений		
1.13.	Отсутствие неисполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	1б. – предписания отсутствуют или исполнены в срок
1.14.	Наличие информации и документов на сайте учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	1б. – информация и документы соответствуют требованиям законодательства и регулярно обновляются

1.15.	Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	1б. – замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Привлечение денежных средств за счет оказания платных услуг	1б. – положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	2б. – 70% и более
3.2.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников учреждения	2б. – 10% и более
3.3.	Доля фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда	2б. – не более 40%
3.4.	Участие педагогических работников учреждения в различных конкурсах профессионального мастерства	1,5б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (всероссийский) 1б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (областной и выше) 0,5б. – за каждого участника конкурса профессионального мастерства (городской и выше) (не более 3б.)

II. Ежемесячные:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний и отрицательных заключений на деятельность учреждения	5б. – жалобы, замечания и отрицательные заключения отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности	5б. – замечания отсутствуют
2.2.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	5б. – задолженность отсутствует
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Выполнение показателей по средней заработной плате педагогических работников, установленных ГРБС	5б. – показатели выполнены
Общее максимальное количество – 20 баллов		

Показатели деятельности руководителей муниципальных
 автономных учреждений культуры муниципального образования
 «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

I. Годовые

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Выполнение муниципального задания за отчетный период по количественному показателю	5б. – выполнены на 90-100%
1.2.	Отсутствие неисполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	2,5б. – предписания отсутствуют или исполнены в срок
1.3.	Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www. bus.gov.ru)	2,5б. – замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют
1.4.	Выполнение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры (по типам учреждений), установленных планом мероприятий («дорожной картой»)	5б. – выполнение 100%
1.5.	Результативность участия в творческих и грантовых конкурсах	2,5б. – за каждого участника (не более 5б.)
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Привлечение денежных средств за счет оказания платных услуг	5б. – положительная динамика в сравнении с предыдущим годом
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Доля фонда оплаты труда работников административно-управленческого персонала учреждения в фонде оплаты труда	5б. – не более 40%
Общее максимальное количество – 30 баллов		

**Показатели эффективности деятельности
руководителей муниципальных учреждений
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области,
осуществляющих различные виды экономической деятельности**

I. Годовые:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1. Основная деятельность руководителя		
1.1	Выполнение муниципального задания (плана работы)	10б. – муниципальное задание (план работы) выполнено на 90-100%
1.2	Отсутствие неисполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	5б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок
1.3	Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	5б. - замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют 1б. - информация размещена в установленные сроки, но имеет незначительные замечания по ее полноте
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1	Соблюдение срока и порядка предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	5б. - бюджетная смета (план финансово-хозяйственной деятельности) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) предоставлена своевременно
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1	Соблюдение доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	5б. - доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения не более 40%

Общее максимальное количество – 30 баллов

II. Ежемесячные:

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1	2	3
1. Основная деятельность руководителя		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний и отрицательных заключений на деятельность учреждения	5б. – жалобы, замечания и отрицательные заключения отсутствуют
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления учреждением установленной отчетности	5б. – замечания отсутствуют
2.2.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	2,5б.– задолженность отсутствует
2.3.	Своевременное предоставление информации по запросам структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов учредителя	2,5б.-информация предоставляется своевременно
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1.	Выполнение показателей по средней заработной плате работников учреждений, установленных Соглашением между департаментом культуры Кировской области и администрацией города Кирово-Чепецка № 380 от 29.12.2012г.	5б. – показатели выполнены
Общее максимальное количество – 20 баллов		

Приложение к Положению о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области

ФОРМА РАСЧЕТА ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА (далее - ФОТ)
подтверждающего наличие бюджетных ассигнований на _____ 20__ года

(полное наименование учреждения)

тыс.руб.

КОСГУ	ФОТ в соответствии с лимитом, утвержденным постановлением администрации (тыс.руб.)	*Мес. ФОТ по учреждению до повышения окладов (тыс.руб.)	*Мес. ФОТ по учреждению после повышения окладов (тыс.руб.)	Плановый ФОТ на отчетную дату, исходя из мес.ФОТ (гр.3 или гр.4х мес.) (тыс.руб.)	Оклад руководителя на отчетную дату (руб.)	Фактически начислено за отчетный периода (тыс.руб.)				Всего начислено с начала года (тыс.руб.)	Наличие ассигнований для распределения (гр.5-гр.11) (тыс.руб.)	Остаток ФОТ на конец отчетного периода (гр.2 - гр.10) (тыс.руб.)
						1 мес.	2 мес.	3 мес.	итого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
211												
213					X							
итого					X							

*Примечание: Расчет заполняется по ФОТ текущего года

руководитель учреждения _____

Главный бухгалтер учреждения _____

дата _____

МП _____

Расчет главного бухгалтера ГРБС:

Остаток бюджетных ассигнований по ФОТ позволяет выплатить премию руководителю за

_____ месяца _____ года в

размере до _____ % должностного оклада

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов, критерии оценки
1. Основная деятельность руководителя		
1.1	Выполнение муниципального задания (плана работы)	10б. – муниципальное задание (план работы) выполнено на 90-100%
1.2	Отсутствие неисполненных в срок по объективным причинам предписаний надзорных органов	5б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок
1.3	Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	5б. - замечания по сроку и полноте размещенной информации отсутствуют 1б. - информация размещена в установленные сроки, но имеет незначительные замечания по ее полноте
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина руководителя		
2.1	Соблюдение срока и порядка предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	5б. - бюджетная смета (план финансово-хозяйственной деятельности) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) предоставлена своевременно
3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами		
3.1	Соблюдение доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	5б. - доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения не более 40%

Общее максимальное количество – 30 баллов

Отделу организационного обеспечения администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

ВНИМАНИЕ!

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сообщает о своем намерении обратиться в Кирово-Чепецкий районный суд с заявлением о признании права собственности на данный объект.

Дополнительно сообщаем, что в срок до 25 августа 2014 года необходимо освободить земельный участок от самовольно установленного объекта.

Лицам, интересы которых могут быть затронуты, необходимо предоставить свои возражения, замечания в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в срок до 25 августа 2014 года. (ул. Первомайская, д.6, каб. 414 тел. 4-59-15)

Отделу организационного обеспечения администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

Служебная записка

Данную информацию просим разместить в Информационном бюллетене от 23.07.2014 года и на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сообщает о своем намерении обратиться в Кирово-Чепецкий районный суд с заявлением о признании права собственности на объект расположенный по адресу дом №29 по ул. А.Некрасова (пристой к гаражному кооперативу № Н-60).

Лицам, интересы которых могут быть затронуты, необходимо предоставить свои возражения, замечания в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в срок до 25 августа 2014 года (ул. Первомайская, д.6, каб. 414 тел. 4-59-15).

Начальник правового управления администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
О.Ю. Черняева

ВНИМАНИЕ!

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сообщает о своем намерении обратиться в Кирово-Чепецкий районный суд с заявлением о признании права собственности на данный объект.

Дополнительно сообщаем, что в срок до 25 августа 2014 года необходимо освободить земельный участок от самовольно установленного объекта.

Лицам, интересы которых могут быть затронуты, необходимо предоставить свои возражения, замечания в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в срок до 25 августа 2014 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2014 № 1190

О признании утратившими силу постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решения комиссий по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

1.1. От 13.04.2012 № 707 «Об утверждении показателей для отнесения муниципальных автономных учреждений культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области к группам по оплате труда руководителей».

1.2. От 13.04.2012 № 708 «Об утверждении Перечней должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размера должностного оклада руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.04.2012 № 748).

1.3. От 24.04.2012 № 807 «Об установлении муниципальным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области групп по оплате труда».

1.4. От 04.06.2012 № 1158 «Об установлении группы по оплате труда муниципальных учреждений и кратное отношение средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области для установления должностных окладов руководителям муниципальных учреждений».

1.5. От 07.06.2012 № 1208 «Об отнесении муниципальных автономных учреждений культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области к группам по оплате труда руководителей и установлении кратного отношения должностных окладов руководителей к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу учреждений».

1.6. От 07.06.2012 № 1209 «Об установлении кратного отношения размеров средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу муниципального учреждения системы образования в зависимости от группы по оплате труда».

1.7. Пункт 1 постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.02.2012 № 238 «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2012 № 2860).

1.8. Пункт 6 постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2012 № 2831 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющих различные виды экономической деятельности».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2014.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области В.Г. Жилин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2014 № 1194

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на второе полугодие 2014 года в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

На основании приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 15.07.2014 № 387/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2014 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 3 квартал 2014 года», в целях расчета размера социальных выплат, предоставляемых в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, областной целевой программы «Дом для молодой семьи», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 07.08.2012 № 165/465, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Развитие гражданского общества, социальная поддержка граждан и социально ориентированных некоммерческих организаций», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 993 (в ред. от 28.02.2014 № 190, от 31.03.2014 № 347, от 05.08.2014 № 1329), администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на второе полугодие 2014 года в размере 31 535,00 (тридцать одна тысяча пятьсот тридцать пять) рублей.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шинкарева М.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2014 № 1167

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.05.2013 № 520

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.05.2013 № 520 « О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.09.2013 № 1067, от 07.03.2014 № 217), (далее по тексту – Порядок):

1.1. В пункте 1.6 раздела 1 «Общие положения» Порядка слова «не менее пяти лет» заменить на слова «не менее трех лет».

1.2. Пункт 6.5 раздела 6 «Управление и контроль реализации муниципальных программ» дополнить абзацем следующего содержания:

Отдел по управлению муниципальным имуществом представляет информацию о результатах приватизации муниципального имущества за отчетный год в составе сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ. Информация должна содержать перечень приватизированных в отчетном году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации. В составе информации о результатах приватизации муниципального имущества отражается сумма, поступившая в отчетном году от ранее приватизированного муниципального имущества.

1.3. Раздел 6 «Управление и контроль реализации муниципальных программ» дополнить пунктом следующего содержания:

сумма, поступившая в отчетном году от ранее приватизированного муниципального имущества.

1.3. Раздел 6 «Управление и контроль реализации муниципальных программ» дополнить пунктом следующего содержания:

«6.9. При формировании проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в муниципальные программы вносятся изменения путем уточнения параметров планового периода и добавлением параметров второго года планового периода с сохранением основных показателей эффективности реализации муниципальных программ, а также уточненных объемов и источников финансирования текущего года реализации муниципальной программы».

В ходе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в целях обеспечения сбалансированности бюджета муниципального образования в муниципальные программы вносятся соответствующие изменения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение месяца со дня вступления его в силу».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по экономическим вопросам Логиновского Д.Г.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2014 № 1154

О муниципальной системе оповещения и информирования населения об угрозе возникновения и (или) о возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», с Федеральным законом «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ, с постановлением Правительства Кировской области от 14.10.2013 № 231/654 «Об утверждении Порядка оповещения и информирования населения об угрозе возникновения и (или) о возникновении чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Кировской области», с постановлением Правительства Кировской области от 26.11.2013 № 237/777 «О региональной системе оповещения и информирования населения Кировской области об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий» в целях совершенствования системы оповещения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Положение о муниципальной системе оповещения и информирования населения об угрозе возникновения и (или) о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) мирного и военного времени на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно приложению. Прилагается.

Рекомендовать организациям, эксплуатирующим потенциально опасные объекты, разработать и утвердить порядок оповещения и информирования населения, проживающего в зонах действия локальных систем оповещения, об угрозе возникновения и (или) о возникновении ЧС мирного и военного времени, и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических средств оповещения.

Муниципальному казённому учреждению «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (Д.М.Сидоренко) проверить, при необходимости отредактировать Инструкцию о смене единой дежурно-диспетчерской службы по запуску местной системы оповещения и схему оповещения руководящего состава. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Романову Н.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г.Жилин

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования
«Город Кирово –Чепецк»
Кировской области
от 16.07.2014 № 1154

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной системе оповещения и информирования населения об угрозе возникновения и (или) о возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации оповещения и информирования населения, задачи муниципальной системы оповещения (далее – МСО), состав и обязанности органов местного управления, организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (далее – объекты),

поддержанию в состоянии постоянной готовности системы оповещения.

1.2. МСО муниципального образования (далее – МО) «Город Кирово-Чепецк» Кировской области представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования, в том числе входящих в состав локальных систем оповещения (далее – ЛСО) потенциально опасных объектов, находящихся на территории МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.3. Основной задачей МСО является обеспечение доведения сигналов оповещения и информации до следующих организаций:

1.3.1. Органов управления и руководящего состава гражданской обороны, городского звена территориальной подсистемы Кировской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – территориальная подсистема РСЧС) МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

1.3.2. Дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные объекты, а именно:

- ОАО «Завод минеральных удобрений Кирово-Чепецкого химкомбината»;

- ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк»;

- шламохранилище трёхсекционное – 1 и 2 секции ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк»;

- ТЭЦ-3 филиала ОАО «ТГК-5» «Кировский»;

- золошлакоотвал ТЭЦ-3 филиала ОАО «ТГК-5» «Кировский»;

- Кирово-Чепецкое отделение филиала «Приволжский территориальный округ ФГУП «РосРАО»;

1.3.3. Сил постоянной готовности городского звена территориальной подсистемы РСЧС, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для ликвидации ЧС, аварийно-спасательных служб, обеспечивающих выполнение мероприятий гражданской обороны на территории МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

1.3.4. Населения, проживающего на территории МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.4. Основной задачей ЛСО является доведение сигналов оповещения, распоряжений и информации до руководителей и персонала объекта, объектовых аварийно-спасательных формирований, руководителей объектов производственной и социальной сферы, расположенных в зоне действия ЛСО, населения, проживающего в непосредственной близости от потенциально опасного объекта в зоне действия ЛСО.

1.5. МСО муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области находится в постоянной готовности к выполнению задач как в мирное, так и в военное время.

1.6. МСО должна организационно, технически и программно сопрягаться с региональной системой оповещения Кировской области.

1.7. Проекты по созданию, реконструкции, совершенствованию МСО муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласовываются с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области и управлением защиты населения и территорий администрации Правительства Кировской области.

2 Порядок организации оповещения и информирования населения

2.1. Право принимать решение на оповещение представляется:

- главе администрации муниципального образования МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а в его отсутствие - первому заместителю главы администрации;

- председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.2. Непосредственный запуск системы оповещения МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области осуществляется сменой единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования в соответствии с Инструкцией.

2.3. Оповещение организуется в соответствии со схемой оповещения, утвержденной главой администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.4. Доведение информации и сигналов оповещения осуществляется:

2.4.1. До органов управления и руководящего состава гражданской обороны, городского звена территориальной подсистемы РСЧС, дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные объекты, сил постоянной готовности звена территориальной подсистемы РСЧС, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для ликвидации ЧС, аварийно-спасательных служб, обеспечивающих выполнение мероприятий гражданской обороны на территории МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

- путем передачи информации и сигналов оповещения по средствам телефонной связи, мобильной сотовой связи с использованием автоматизированной системы оповещения «ФАНТОМ Курьер» единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

- путем передачи информации и сигналов оповещения через посыльных.

2.4.2. До населения путем:

-передачи информационных сообщений по телевизионным каналам «Россия 1», «ТНТ 43 регион»;

-передачи информационных сообщений по радиовещательным каналам «Радио России», «Радио Мария», «Маяк FM»;

-передачи сигналов оповещения путем запуска выносных акустических устройств (BAU), электросирен, ручных сирен, подачи механических сигналов предприятиями, транспортными средствами – патрульными машинами МО МВД России «Кирово-Чепецкий»;

-передачи информации и сигналов оповещения по стационарным средствам громкоговорящей связи, по средствам громкоговорящей связи, установленным на автомобилях.

2.5. Для привлечения внимания населения перед передачей речевой информации проводится запуск выносное акустическое устройство, электросирен, что означает подачу сигнала «Внимание всем!».

По этому сигналу населению необходимо прослушать информационное сообщение, передаваемое вслед за сигналом «Внимание всем!» по средствам громкоговорящей связи (громкоговорители, автомобильные установки громкоговорящей связи, электромегафоны).

Осуществляется трехкратное повторение передачи речевого сообщения.

2.6. Информирование населения об угрозе возникновения и (или) о возникновении чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области осуществляется также путем размещения информации на официальном информационном сайте муниципального образования, в печатных изданиях, размещения информации на информационных стендах в местах массового пребывания людей (на остановках, в учреждениях социального обслуживания населения, площадях и т.п.).

3. Порядок поддержания в состоянии постоянной готовности местной системы оповещения

3.1. В целях поддержания в готовности МСО проводятся ежемесячные проверки ее готовности к задействованию, эксплуатационно-техническое обслуживание в соответствии с заключенными договорами и организуется дежурство личного состава органов повседневного управления (дежурных, дежурно-диспетчерских служб).

3.2. В целях обеспечения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию МСО МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация города через муниципальное казенное учреждение «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты»:

-организует и осуществляет подготовку персонала единой дежурно-диспетчерской службы МО «Город Кирово-Чепецк» по передаче сигналов оповещения и информации о ЧС в мирное и военное время;

-планирует и проводит совместно с организациями связи, операторами связи, иными организациями проверку готовности МСО к ее задействованию, тренировки по доведению сигналов оповещения и информации;

-организует эксплуатационно-техническое обслуживание оборудования МСО;

-организует мероприятия по совершенствованию МСО;

-организует и проводит списание оборудования МСО.

3.3. Эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств оповещения организуется и проводится предприятиями связи и иными организациями на договорной основе.

3.4. Администрация МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, собственники (владельцы) ЛСО потенциально опасных объектов, организации связи, операторы связи, иные организации, с которыми заключен договор на проведение эксплуатационно-технического обслуживания МСО, проводят комплекс организационно-технических мероприятий по исключению их несанкционированного задействования, несанкционированного задействования иного оборудования, используемого для информирования и оповещения населения.

3.5. В случае несанкционированного задействования МСО, находящейся на территории МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, информация незамедлительно передается в единую дежурно-диспетчерскую службу МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а затем, по линии единой дежурно-диспетчерской службы – в управление защиты населения и территорий

администрации Правительства Кировской области, Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области.

3.6. Организации (должностные лица), ответственные за повседневную эксплуатацию МСО обязаны организовать оповещение и информирование населения в зоне действия систем оповещения и информирования об их ложном задействовании.

3.7. Списание оборудования МСО, находящейся на территории МО «Город Кирово-Чепецк», проводится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Документы на списание согласовываются с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области и управлением защиты населения и территорий администрации Правительства Кировской области.

4. Порядок финансирования системы оповещения

Финансирование создания, совершенствования и эксплуатационно-технического обслуживания МСО, создания и содержания запасов мобильных средств оповещения осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2014 № 1189

О проведении конкурса на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области

В соответствии со ст.16 Трудового кодекса РФ, Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, руководствуясь порядком проведения конкурса и порядком работы конкурсной комиссии, предусмотренных положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 10.07.2009 № 1239 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.03.2012 № 496), администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области.

1.1. Определить требования, предъявляемые к гражданам, претендующим на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области о дате, времени и месте приема документов, подлежащих представлению, дате, времени и месте проведения конкурса, сроках, до истечения которых принимаются документы, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, юридический адрес, электронный адрес сайта). Приложение № 1.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области. Прилагается.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Горшковой Е.В.) разместить информацию о проведении конкурса, согласно приложения к настоящему постановлению, на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в периодическом печатном издании.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к
постановлению администрации
муниципального
образования
«Город Кирово-
Чепецк»
Кировской области
от 22.07.2014
№ 1189

Требования, предъявляемые к гражданам, претендующим на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области

Требования:

- высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на муниципальное учреждение;
- стаж работы на руководящих должностях не менее 2-х лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет;
- знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Кировской области, законов Кировской области, иных нормативных правовых актов Кировской области, Устава муниципального образования, муниципальных правовых актов, соответствующих компетенции органов местного самоуправления, иное действующее законодательство РФ, применительно к сфере деятельности учреждения;
- навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, правотворческой деятельности, ведения деловых переговоров, публичного выступления, осуществления контроля, планирования, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, делегирования полномочий, организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией, квалифицированной работы с гражданами.

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) копия паспорта;
- 4) копия трудовой книжки;
- 5) копия документа об образовании;
- 6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 7) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) иные документы по желанию гражданина.

Одновременно с копиями документов предоставляются их подлинники. При невозможности предоставления подлинника трудовой книжки предоставляется копия трудовой книжки, заверенная работодателем по последнему месту работы.

Документы, предоставляются в отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6., каб. № 205 с 24.07.2014 по 07.08.2014 с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут, ежедневно, кроме субботы, воскресенье.

Информацию по конкурсу можно получить в администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- тел/факс (83361) 4-56-87;
- сайт муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4city.gov-vyatka.ru;
- по юридическому адресу – Кировская область, г.Кирово-Чепецк,

ул.Первомайская, д.6, каб. 205.

Заседание конкурсной комиссии на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области состоится 11.08.2014 в 10 час.00 мин. по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул.Первомайская д.6, каб. № 420.

СОСТАВ

конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности директора муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» города Кирово-Чепецка Кировской области

ЖИЛИН
Виталий Геннадьевич - глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, председатель комиссии

ШИНКАРЁВ
Михаил Анатольевич - первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, заместитель председателя комиссии

ПУГАСИЕВА
Татьяна Борисовна - заведующий отделом муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, секретарь комиссии

ПЕТРОВА
Татьяна Александровна - заместитель директора МБОУ ДОД ДМШ

КИРИЧУК
Елена Степановна - начальник управления по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

МАХНЕВА
Ксения Юрьевна - директор НП КРЦ «Дружба»

ЧЕРНЯЕВА
Ольга Юрьевна - начальник правового управления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2014 № 1177

Об определении объектов для отбывания наказания гражданами в виде исправительных и обязательных работ

Во исполнение статьи 25, статьи 39 «Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации» от 08.01.1997 № 1-ФЗ администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить объекты для отбывания наказания гражданами в виде исправительных работ (далее - объекты). Приложение №1.
2. Определить объекты для отбывания наказания гражданами в виде обязательных работ (далее - объекты). Приложение №2.
3. Перечень видов обязательных работ. Приложение №3
4. Рекомендовать руководителям объектов по согласованию с филиалом по Кирово-Чепецкому району Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления

Федеральной службы исполнения наказаний России по Кировской области предоставлять рабочие места в установленном законом порядке.

5. Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 18.03.2014 № 251 «Об определении объектов для отбывания наказания гражданами в виде исправительных и обязательных работ» считать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Романову Н.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

ОБЪЕКТЫ

для отбывания наказания гражданами в виде
исправительных работ

№ п/п	Наименование предприятия	Адрес, контактный телефон предприятия
1.	ОАО Электромашиностроительный завод «ВЭЛКОНТ»*	г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, 16 т.9-56-60, 9-55-92
2.	ООО «АртЛэндСтрой» *	г. Кирово-Чепецк, ул. Производственная, д.3 т. 8-912-722-11-70
3.	Филиал ООО «Кристалл»*	г. Кирово-Чепецк, пер. Рабочий, д.7 т. 9-49-65, 8-919-522-33-77
4.	НО Фонд «ФГСКО»*	г. Кирово-Чепецк, ул. Энергетиков, д.7
5.	ООО «ДивЭэль»*	г. Кирово-Чепецк, пр. России, 32-67
6.	ООО «УАТ Кирово-Чепецкого химического комбината»*	г. Кирово-Чепецк, ул. Заводская,7, т. 9-47-27
7.	ООО «Строительно-торговая компания»*	г. Кирово-Чепецк, пр. Мира, 22 т. 4-43-05
8.	ООО «Руфинг»*	г. Киров, Сельскохозяйственный Проезд, д.7, т. 53-37-55
9.	МБУ «Дорожно-эксплуатационная служба»*	г. Кирово-Чепецк, ул. Заводская, д.6, т.4-64-10
10.	МУП «Жилищно – эксплуатационные услуги № 6» *	г. Кирово-Чепецк, пр. Дзержинского, д.2а, т.4-82-19
11.	МУП «Водоканал» *	г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д.36/2, т.5-30-52

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

18.07.2014 № 1177

ОБЪЕКТЫ

для отбывания наказания гражданами в виде обязательных работ

№ п/п	Наименование предприятия	Адрес, контактный телефон предприятия
1.	МБУ «Дорожно-эксплуатационная служба»*	г. Кирово-Чепецк, ул. Заводская, д.6 т.4-64-10
2.	МУП «Жилищно – эксплуатационная компания № 6» *	г. Кирово-Чепецк пр. Дзержинского, д.2а т. 4-82-19
3.	МУП «Водоканал» *	г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д.36/2 т.5-30-52

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
18.07.2014 № 1177

ПЕРЕЧЕНЬ

видов обязательных работ

1. Уборка прилегающих территорий к учреждениям, организациям, предприятиям в соответствии с установленными требованиями в соответствующих организациях.
2. Работы по уборке и озеленению территории города.
3. Уборка мусора при проведении ремонтов, побелка, покраска помещений города.
4. Погрузочно-разгрузочные работы и выполнение других видов работ, не требующих квалификационных навыков, практического опыта, в соответствии с требованиями в организациях.

Учредитель: администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Ответственный за выпуск номера - заведующий отделом информационных технологий администрации города Кирово-Чепецка - Шишкин Л.Н. Ответственный за набор и вёрстку номера - Фокина С.В.

Отпечатано в администрации МО «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Адрес: город Кирово-Чепецк, улица Первомайская 6. Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно. 2014 год