

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.04.2011 №819

О проведении смотра-конкурса «Торговая марка года - 2011» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В целях улучшения условий для предпринимательской деятельности и определения лидеров, обеспечивающих высокую культуру обслуживания, использующих качественно новые, прогрессивные технологии и ставящих превыше всего репутацию своего предприятия и интересы потребителей, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести смотр-конкурс «Торговая марка года-2011» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в период с 15 мая по 30 сентября 2011 года.
2. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса «Торговая марка года-2011». Прилагается.
3. Утвердить состав комиссии по организации и проведению смотра-конкурса «Торговая марка года -2011». Прилагается.
4. Главному специалисту по связям с общественностью и СМИ администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Вахрушевой Л.Е. опубликовать в средствах массовой информации данное постановление и итоги смотра-конкурса.
5. Контроль за выполнением постановлением возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» по экономическим вопросам Шутова С.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
В.Г. Жилин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
От 22.04.2011 № 819

Положение о смотре - конкурсе «Торговая марка года-2011» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Основные цели проведения смотра - конкурса

I. Объединение усилий государственных и муниципальных органов, общественных организаций, хозяйствующих организаций и субъектов всех форм собственности в направлении улучшения условий для предпринимательской деятельности, повышения качества продукции и услуг, реализуемых в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

II. Поддержка местного производителя товаров и услуг.

III. Улучшение информационного обеспечения рекламно-маркетинговой деятельности предприятий и организаций, правовой защиты их интеллектуальной собственности.

Порядок проведения смотра - конкурса

1. Сроки проведения смотра - конкурса

Смотр-конкурс проводится с 15 мая по 30 сентября 2011 года. Церемония награждения победителей состоится после подведения итогов. Информация о порядке проведения смотра-конкурса публикуется в СМИ, размещается на сайте администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Смотр-конкурс проводится при поддержке администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Вятской торгово-промышленной палаты.

2. Участники смотра - конкурса

Участники смотра - конкурса (независимо от форм собственности, работающие под отдельной торговой маркой):
- предприятия розничной торговли;

- предприятия общественного питания;
- предприятия бытового обслуживания;
- предприятия сферы медицинских и фармацевтических услуг;
- предприятия производственной сферы.

Заявки на участие в смотре-конкурсе подаются в Бизнес-центр до 01 июля 2011 года.

- К заявке прилагаются:
- краткая информация (анкета) о соискателе;
 - наименования предприятия, форма собственности, местонахождение, товарный знак;
 - цели, задачи, значимость предприятия;
 - ассортимент товара;
 - основные виды оказываемых услуг.

Внос участника конкурса в размере 1 000 (одна тысяча) рублей от индивидуальных предпринимателей, 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей от юридических лиц перечисляется на расчетный счет Некоммерческого партнерства «Центр поддержки предпринимательства»: р/с № 40703810300040000023 в ОАО КБ «Хлынов» г. Киров ИНН 4312127680 КПП 431201001 ОГРН 1034313514180 до 01 июля 2011 года.

3. Определение победителей и критерии оценки

Отбор соискателей и определение лидеров торговли, общественного питания, сферы услуг и производства проходит в несколько этапов:

- посещение соискателей членами комиссии по организации и проведению смотра-конкурса;
- миссия «Тайный покупатель» (для предприятий торговли, общественного питания и сферы услуг);
- анализ результатов посещений соискателей членами комиссии по организации и проведению смотра-конкурса;
- определение победителей (производится по наибольшему количеству баллов, присужденных участнику комиссией по организации и проведению смотра-конкурса в соответствии с приложенными критериями оценки).

Критерии оценки торговой сферы и сферы услуг

№ п/п	Критерии оценки	Наибольшее количество баллов
1.	Оформление фасада объекта (вывеска с названием, вывеска с режимом работы, оформление оконных витрин и т.д.). Использование элементов озеленения прилегающей территории, фасадов. Благоустройство прилегающей территории (чистота тротуаров, удобство парковки автомобилей и т.д.)	5 баллов
2.	Оформление интерьера объекта (создание единого образа: цветовая гамма, выбор и рациональное размещение торгового оборудования для покупателей и работников объекта). Использование современных осветительных приборов, энергосберегающих источников света, эстетическое впечатление	5 баллов
3.	Наличие фирменного стиля (фирменный знак, слоган, рекламные материалы, календари, ручки, упаковочные пакеты с фирменной символикой, фирменные ценники, наличие фирменной одежды у персонала, указатели и т.д.)	5 баллов
4.	Технология продажи товаров (внедрение новых форм обслуживания, проведение различных акций и мероприятий)	5 баллов
5.	Уровень обслуживания покупателей	5 баллов
6.	Работа руководителей, направленная на повышение профессионализма сотрудников (курсы, тренинги).	5 баллов
7.	Соблюдение правил торговли, санитарных норм и правил	5 баллов
8.	Положительные отзывы населения (данные социологического опроса).	

Критерии оценки производственной сферы

№ п/п	Критерии оценки	Наибольшее количество баллов
1.	Конкурентоспособность продукции по цене, рост (сохранение) объемов выпуска, наличие (обновление) ассортимента, способность удовлетворять запросы рынка, устойчивость (стабильность) работы предприятия, перспективы развития.	5 баллов
2.	Качество продукции в сравнении с аналогичными видами товара, наличие системы контроля качества на предприятии, наличие особых потребительских свойств, импортозамещающие возможности продукции.	5 баллов
3.	Механизация и автоматизация труда, внедрение новых форм организации труда, применение более совершенных технологий, соблюдение ТБ и ПБ, минимизация вредного влияния на окружающую среду, экономия сырья и ресурсов.	5 баллов
4.	Количество работающих, средний уровень оплаты труда, квалификация персонала, система обучения и подготовки кадров, участие в специальных программах по трудоустройству, условия труда для работающих.	5 баллов
5.	Удобная упаковка, система доставки, эффективная реклама, наличие патента или товарного знака, использование логотипов, символики, участие в выставках, ярмарках.	5 баллов
6.	Отсутствие задолженности перед бюджетом (замечаний контролирующих органов), трудовые гарантии персоналу, деловая репутация, принадлежность к общественным или отраслевым объединениям, наличие наград за деятельность, участие в благотворительных акциях, любые другие сведения, которые хотел бы предоставить конкурсант.	При предоставлении информации, характеризующей предприятие с наилучшей стороны, ставятся дополнительные баллы (не более 3)

- КРЮКОВА** Валентина Дмитриевна - индивидуальный предприниматель (по согласованию)
- КУВШИНОВА** Елена Львовна - директор ООО «Азимут» (по согласованию)
- МЕРКУШЕВА** Марина Евгеньевна - руководитель Бизнес-центра (по согласованию)
- МУТНЫХ** Сергей Викторович - заместитель главы муниципального образования, депутат городской Думы (по согласованию)
- ПОДОШЛЕЛОВА** Наталья Станиславовна - психолог 1 категории АОУ «Кирово-Чепецкий УЦ УГСЗН Кировской области»
- ПУШКИН** Владимир Анатольевич - начальник территориального отдела Роспотребнадзора по Кирово - Чепецкому району (по согласованию)
- ФЕДЯНИНА** Людмила Ильинична - начальник МРИ ФНС России № 7 по Кировской области (по согласованию)
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 26.05.2011 №1087

Об организации противопожарной пропаганды и обучения населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области мерам пожарной безопасности

*В соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Кировской области от 26.01.2010 №38/25 «Об утверждении Положения о порядке организации обучения населения Кировской области мерам пожарной безопасности и информирования населения Кировской области о мерах пожарной безопасности», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:***

4. Номинации смотр-конкурса определяются с учетом поступивших заявок от участников. Допускается учреждение дополнительных номинаций совместно с общественными организациями. Средства массовой информации могут проводить опросы населения и утверждать свои номинации самостоятельно.

5. Награждение победителей:

1. Победители смотр-конкурса награждаются специальным совместным дипломом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Вятской торгово-промышленной палаты.

2. Победителям смотр-конкурса предоставляется право использовать звание «Торговая марка года» в рекламных акциях и представительских программах.

3. Участникам смотр-конкурса вручаются специальные свидетельства установленного образца.

4. Призовой фонд формируется за счет средств городского бюджета, взносов участников и средств спонсоров; последние, по согласованию с комиссией по организации и проведению смотр-конкурса, имеют право наградить по своему усмотрению участника специальным призом.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
От 22.04.2011 № 819

СОСТАВ

комиссии по организации и проведению смотр-конкурса «Торговая марка года-2011» в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ШУТОВ - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» по экономическим вопросам, председатель комиссии
Сергей Александрович

Члены комиссии:

АНИСИМОВ - руководитель НП «Союз предпринимателей г. Кирово-Чепецка» (по согласованию)
Андрей Николаевич

ВАХРУШЕВА - главный специалист по связям с общественностью и СМИ администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Лидия Евгеньевна

ГАЙДУК - заведующий отделом развития предпринимательства торговли и потребительских услуг администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Татьяна Викторовна

1. Назначить ответственным за организацию противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области главного специалиста администрации города Кирово-Чепецка по работе с правоохранительными органами Голованова Николая Вадимовича.

2. Главному специалисту администрации города Кирово-Чепецка по работе с правоохранительными органами Голованову Н.В. :

2.1. Совместно с руководителями муниципальных учреждений разработать планы мероприятий по обучению населения мерам пожарной безопасности и противопожарной пропаганде.

2.2. Работу по противопожарной пропаганде проводить во взаимодействии с отделом надзорной деятельности Кирово-Чепецкого района Управления государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Кировской области.

2.3. Не реже одного раза в квартал направлять в городские средства массовой информации материалы по вопросам пожарной безопасности.

2.4. Предусмотреть в программных мероприятиях долгосрочной муниципальной целевой программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2010-2012 годы» на 2012 год финансовые средства на изготовление памяток для населения по пожарной безопасности.

2.5. Оформить и вести журнал учета мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения мерам пожарной безопасности на территории города Кирово-Чепецка.

3. Рекомендовать руководителям организаций города Кирово-Чепецка оформить в местах, доступных для работников организаций и посетителей противопожарные уголки (стенды).

4. Рекомендовать организациям, управляющим многоквартирными домами, независимо от форм собственности, товариществам собственников жилья организовать проведение ежегодного противопожарного инструктажа собственников и нанимателей жилых помещений многоквартирных домов.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
В.Г. Жилин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.06.2011 №1143

О проведении грантового конкурса инновационных проектов в сфере культуры

В целях реализации долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2011-2013 годы», утвержденной Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.08.2010 № 1680, с внесенными в неё изменениями, утвержденными Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.01.2011г. № 116, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить с 03 июня по 17 июня 2011 года грантовый конкурс инновационных проектов в сфере культуры (далее – конкурс).
2. Утвердить Положение о конкурсе. Прилагается.
3. Утвердить состав конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса. Прилагается.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
В.Г.Жилин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 01.06.2011 № 1143

ПОЛОЖЕНИЕ о грантовом конкурсе инновационных проектов в сфере культуры (далее – Положение)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учредителем и организатором грантового конкурса инновационных проектов в сфере культуры (далее – конкурс) является администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования).

ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Пункт 1.3. раздела «Формирование единого культурного пространства» долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие культуры в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2011-2013 годы».

ЦЕЛЬ КОНКУРСА

Создание условий для реализации социально-значимых инновационных проектов в сфере культуры на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, выявление и внедрение в практику новых мероприятий в сфере культуры, создание условий для привлечения в организацию культурной деятельности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области новых участников

УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

- учреждения и организации, работающие в сфере культуры на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
- общественные организации и объединения, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

РАЗМЕРЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Общая сумма финансирования проектов: 50 000 рублей.
Минимальный размер финансирования проекта: 2 000 рублей
Максимальный размер финансирования проекта: 40 000 рублей

СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

Проекты, принимающие участие в конкурсе, должны быть реализованы в срок с 01 июля по 30 ноября 2011 года.

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Прием заявок: с 8.00 часов 03.06.2011 г. до 16.00 часов 17.06.2011 г.
Подведение результатов конкурса: 22.06.2011 г.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

Проект, представленный на конкурс, должен быть оформлен по форме заявки на участие в конкурсе (Приложение №1 Положения).

Наличие квалифицированного бухгалтера в организации, подающей заявку на конкурс обязательно. В случае, если в организации бухгалтер не предусмотрен, необходимо привлечение специалиста в данной области на период реализации проекта.

От одной организации на конкурс может быть принята только одна заявка. Расходы по реализации проекта, представленного на конкурс, произведенные до принятия решения о его финансировании, не могут быть оплачены за счет средств конкурса.

Организация, представившая на конкурс проект и получившая на его реализацию финансирование, считается победителем конкурса.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

Средства, предоставленные победителю конкурса в порядке целевого финансирования, могут использоваться для покрытия расходов на реализацию представленного на конкурс проекта в соответствии с утвержденной сметой.

Предоставление грантов администрации муниципального образования - это безвозмездное и безвозвратное целевое финансирование казенных, автономных учреждений, организаций и иных общественных организаций, отобранных на конкурсной основе, для реализации ими социально значимых проектов с обязательным представлением ими отчетов о выполнении этих проектов и использовании предоставленных бюджетных средств.

Предоставление грантов администрации муниципального образования осуществляется в виде целевых средств:

- для муниципальных казенных учреждений – путем увеличения плановых расходов главному распорядителю бюджетных средств на реализацию социально-значимого проекта подведомственным ему учреждением-победителем конкурса на очередной финансовый год на основании протокола конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса и решения Кирово-Чепецкой городской Думы;
- для муниципальных автономных учреждений - путем предоставления субсидий для реализации социально значимого проекта победителем конкурса на основании протокола конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса, постановления администрации муниципального образования и решения Кирово-Чепецкой городской Думы;
- для иных общественных организаций – путем предоставления субсидий для реализации социально значимого проекта победителем конкурса на основании протокола конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса и постановления администрации муниципального образования.

Гранты администрации муниципального образования должны использоваться в целях реализации проектов, представленных победителями конкурса.

Грант администрации муниципального образования предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Объем денежных средств для предоставления грантов администрации муниципального образования предусматривается в решении Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете на очередной финансовый год.

Грантодателем является администрация муниципального образования.

ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

Средства, предоставленные победителю конкурса в порядке целевого финансирования, не могут использоваться:

- для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на оказание прямой гуманитарной и/или социальной помощи отдельным лицам;
- для покрытия текущих расходов и погашения долгов организации;
- для осуществления деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;
- для осуществления научных исследований и разработок;
- для проведения международных конференций;
- для покрытия расходов, связанных с зарубежными командировками;
- для проведения мероприятий, благополучателями по которым являются представители органов власти;
- для покрытия расходов, связанных с избирательными кампаниями;
- иные аналогичные расходы.

ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТОВ

К участию в конкурсе допускаются проекты, оформленные в виде заявки по установленной форме, заполненной на компьютере, на печатной машинке, либо печатными буквами от руки с приложением полного комплекта всех необходимых документов.

Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие установленным требованиям и/или не содержащие необходимых документов и сведений, рассматриваться не будут. Администрация муниципального образования оставляет за собой право затребовать у заявителя дополнительные документы в случае необходимости.

Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования консультирует заявителей и помогает правильно оформить заявку. Сдают заявку на участие в конкурсе только руководители проекта.

С момента подачи заявки на участие в конкурсе члены конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса имеют право посетить заявителя с целью знакомства с работой участника конкурса. Конкурсная комиссия для подведения итогов конкурса заявки на участие в конкурсе не возвращает и не рецензирует. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и решение о финансировании происходит на заседании конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса.

Оценка проектов осуществляется членами конкурсной комиссии по следующим основным критериям:

- наличие конкретного результата реализации проекта;
- инновационность проекта;
- освещение деятельности реализации проекта в СМИ;
- реалистичность и достижимость целей проекта;
- наличие четкого плана реализации проекта;
- наличие сметы и обоснованность затрат по проекту;
- соответствие возможностей организации запланированной проектом деятельности;
- вовлечение в реализацию проекта местных жителей;
- привлечение для реализации проекта собственных или иных средств, помимо полученных по конкурсу.

О результатах заседания конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса заявителям информируются в письменном виде.

В течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента оглашения итогов конкурса администрация муниципального образования заключает договор с победителем конкурса, по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования с указанием объемов финансирования проекта, а также сроков предоставления итоговых аналитического и финансового отчетов.

Для обеспечения контроля за реализацией проекта и целевому использованию средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования может использовать методики проведения мониторинга и оценки проекта. Администрация муниципального образования оставляет за собой право распространять информацию об организациях, принявших участие в конкурсе, и их проектах по своему усмотрению.

ОТЧЕТНОСТЬ

Победители конкурса по итогам реализации проектов предоставляют администрации муниципального образования итоговые аналитический и финансовый отчеты.

Итоговые аналитический и финансовый отчеты предоставляются в администрацию муниципального образования в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента окончания работ по проекту, определенных договором.

В аналитическом отчете должны быть отражены пункты, перечисленные под литерой «В» заявки на участие в конкурсе.

К финансовому отчету прикладываются копии договоров, а также копии документов, подтверждающих расходы (платежные поручения, счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, кассовые и товарные чеки).

Проект считается завершенным, а договор выполненным по положительным итогам проверки администрацией муниципального образования итоговых аналитического и финансового отчетов.

После проверки всех отчетных документов администрация муниципального образования направляет письмо о признании целевого использования средств и выполнении проекта. В случае выявления нецелевого использования средств грантов администрации муниципального образования, победитель конкурса возвращает средства в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в полном объеме.

- К заявке на конкурс необходимо предоставить следующие документы по списку:
1. Копия Устава организации.
 2. Копия свидетельства о государственной регистрации.
 3. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.
 4. Доверенность от руководителя организации в случае, если руководитель проекта не является руководителем организации.

Приглашение к участию в конкурсе, форму заявки на участие в конкурсе, правила оформления заявки на участие в конкурсе и консультацию можно получить: 613046, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, кабинет 311, тел. 4-85-49.

Режим работы: пн. – чт. с 08:00 до 17:00 часов, пт. с 8:00 до 16:00 часов, обед с 12:00 до 12:48 часов.

Конкурсные материалы принимаются до 16:00 часов 17 июня 2011 года по адресу: 613046, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, кабинет 311.

Заявки на участие в конкурсе, поступившие позднее 16:00 часов 17 июня 2011 года или представленные не в соответствии с требуемой формой, не рассматриваются.

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Город Кирово-Чепецк»
 Кировской области
 от 01.06.2011 № 1143

**СОСТАВ
 конкурсной комиссии для подведения итогов грантового конкурса инновационных
 проектов в сфере культуры
 (далее – конкурсная комиссия для подведения итогов конкурса)**

- | | |
|---|--|
| ШИНКАРЁВ
Михаил Анатольевич | - первый заместитель главы администрации муниципального образования, председатель комиссии; |
| ОПАРИН
Анатолий Геннадьевич | - начальник управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии; |
| КИРИЧУК
Елена Степановна | - заместитель начальника управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования, секретарь комиссии; |
| Члены конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса: | |
| ГМЫЗИНА
Екатерина Александровна | - заведующая отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования; |
| РОМАНОВА
Надежда Александровна | - начальник правового управления администрации муниципального образования; |
| КОПОСОВ
Денис Валерьевич
(по согласованию) | - директор муниципального автономного учреждения «Центр массовых мероприятий» |

Приложение №1
 Положения

**ЗАЯВКА
 на участие в грантовом конкурсе инновационных проектов
 в сфере культуры**

А			
1	Юридический статус и название организации:		
2	ИНН	ОГРН	КПП
3	Фактический и юридический адрес с указанием индекса:		
4	Дата и номер государственной регистрации организации:		
5	Телефон:	Факс:	e-mail:

6	Ф.И.О. руководителя организации:		
7	Ф.И.О. руководителя программы:		
8	Ф.И.О. бухгалтера организации:		

9	Расчетный счет №
10	Лицевой счёт №
11	Наименование банка
12	Город
13	БИК банка
14	Корреспондентский счет банка №

Б	
1	Запрашиваемая сумма:
2	Собственные средства (привлеченные из других источников):
3	Общий бюджет программы:
4	Срок реализации: 1 месяц 2 месяца 3 месяца
5	Дата начала реализации:
6	Дата окончания реализации:

В		
1	Наименование проекта <i>(в соответствии с тематикой конкурса)</i>	
2	Описание проблемы, на решение которой направлен проект	
3	Цель проекта	
4	План мероприятий по проекту <i>(опишите мероприятия, действия в рамках проекта)</i>	
	Дата	Действие, мероприятия
5	География реализации проекта <i>(пожизне под чертой)</i>	
	Россия	Кировская область
	Микрорайон	Другое
6	Результаты проекта <i>(в т.ч. количественные показатели (число участников мероприятий проекта, тираж информационных изданий, количество планируемых мероприятий, число публикаций в СМИ, и т.д.))</i>	
7	Устойчивость проекта <i>(как достигнутые результаты будут развиты после окончания финансирования)</i>	

Г Бюджет проекта					
№	Наименование расходов	Цена	Количество	Общая сумма	Запрашиваемая сумма
ИТОГО:					

Комментарий к бюджету проекта *(обоснование необходимости затрат)*
 1. Для семинаров, круглых столов, презентаций, консультаций необходимо указать количество участников мероприятий, продолжительность мероприятий.
 2. Для публикаций необходимо указать тираж, форму, характеристики издания, тираж, распространения.
 3. Зарплата наема основных исполнителей проекта и аренда привлекаемых экспертов рассчитывается с учетом необходимых отчислений с ФОТ.
 Опишите собственный вклад организации-заявителя *(материальный вклад – работа сотрудников проекта, предоставление помещений для проведения мероприятий проекта, и т.д., либо финансирование отдельных мероприятий, действий проекта за счет собственных средств)*

Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации и согласен с условиями конкурса

Подпись руководителя организации _____ (_____)
 подпись фамилия, имя, отчество

Подпись руководителя программы _____ (_____)
 подпись фамилия, имя, отчество

Подпись бухгалтера организации _____ (_____)
 подпись фамилия, имя, отчество

М.П.

Необходимо предоставить нижеследующие документы	
Наименование документа	Отметка сотрудников администрации муниципального образования о наличии документов
Обязательные	
Копию Устава организации	
Копию свидетельства о государственной регистрации	
Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций	
Доверенность от руководителя организации <i>(в случае если руководитель программы не является руководителем организации)</i>	
Желательные	
Публикации <i>(указать название и дату публикации, название СМИ)</i>	
Другие материалы <i>(указать название)</i>	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.06.2011 №1145

О внесении и утверждении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2011 – 2013 годы»

В соответствии постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.04.2009 № 638 «О разработке, формировании и реализации муниципальных программ на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2011 – 2013 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.07.2010 № 1500 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.03.2011 № 552), следующие изменения:

1.1. В пункте «Объемы и источники финансирования программы» Паспорта Программы слова «Для работ по реконструкции и оснащению здания по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Дзержинского, д. 2-а (под детский сад)» заменить словами «Для работ по строительству и оснащению детского сада».

1.2. В ссылке к пункту «Объемы и источники финансирования программы» Паспорта Программы слова «на здание по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Дзержинского, д. 2-а (под детский сад)» исключить.

1.3. В разделе 4 «Ресурсное обеспечение Программы» слова «Для работ по реконструкции и оснащению здания по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Дзержинского, д. 2-а (под детский сад)» заменить словами «Для работ по строительству и оснащению детского сада».

1.4. В ссылке к разделу 4 «Ресурсное обеспечение Программы» слова «на здание по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Дзержинского, д. 2-а (под детский сад)» исключить.

1.5. В разделе 6 «Оценка социально-экономической эффективности Программы» индикатор «Общее количество образовательных учреждений – юридических лиц» изложить в следующей редакции:

«Общее количество образовательных учреждений – юридических лиц: 2010 год – 44; 2011 год – 44; 2012 год – 43; 2013 год – 43».

1.6. Пункт 1 раздела 1 Перечня программных мероприятий с источниками и объемами финансирования, приложения к Программе изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)			Исполнители
		2011 год	2012 год	2013 год	
1. Реорганизация МКОУ СОШ с УИОП им. А. Некрасова путем присоединения МКОУ СОШ № 2	местный бюджет	-	-	В пределах бюджетных ассигнований на основную деятельность	Руководители образовательных учреждений, Управление образованием

1.7. В пункте 6 раздела 1 Перечня программных мероприятий с источниками и объемами финансирования, приложения к Программе слова «Проектирование, реконструкция и оснащение здания по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Дзержинского, д. 2-а (под детский сад)» заменить словами «Проектирование, строительство и оснащение детского сада».

1.8. В ссылке к пункту 6 раздела 1 Перечня программных мероприятий с источниками и объемами финансирования, приложения к Программе слово «реконструкцию» заменить словом «строительство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Шинкарева М.А.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
В.Г. Жилин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.06.2011 № 1160

О продлении сроков проведения грантового конкурса вариативных программ в сфере патриотического воспитания молодежи

В целях реализации долгосрочной муниципальной целевой программы «Молодежь – будущее города Кирово-Чепецка на 2009-2011 годы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденной решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 27.08.2008 № 10/91 (с изменениями, внесенными и утвержденными решениями Кирово-Чепецкой городской Думы от 15.04.2009 № 7/46, от 19.08.2009 № 13/99, от 23.06.2010 № 8/62, от 28.07.2010 № 9/68, от 26.01.2011 № 1/6), на основании решения конкурсной комиссии от 25.05.2011 года, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Срок проведения грантового конкурса вариативных программ в сфере патриотического воспитания молодежи (далее – конкурс) продлить до 21 июня 2011 года.

Глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
В.Г. Жилин