



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2014

№ 55/п

г.Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кирово-Чепецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», принимая во внимание Указ Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести и утвердить в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кирово-Чепецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.04.2012 № 9/п (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.05.2013 № 23/п), следующие изменения:

1.1. Раздел I дополнить пунктами 5-7 следующего содержания:

«5. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 раздела III Положения, подается в организационно-правовой отдел Кирово-Чепецкой городской Думы. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В организационно-правовом отделе Кирово-Чепецкой городской Думы осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

6. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 раздела III Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с Положением.

7. Уведомление, указанное в подпункте 1.5 пункта 1 раздела III Положения, рассматривается организационно-правовым отделом Кирово-Чепецкой городской Думы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим в Кирово-Чепецкой городской Думе должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в Кирово-Чепецкой городской Думе, предусмотренных статьей 12 Федерального

закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением главы муниципального образования от 04.04.2012 № 7/п (далее – гражданин, замещавший должность муниципальной службы), требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.;

1.2. В разделе III:

а) в пункте 1:

в подпункте 1.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.1. Представление главой муниципального образования или организационно-правовым отделом Кирово-Чепецкой городской Думы материалов проверки, свидетельствующих:»;

в абзаце втором слова «, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке» заменить словами «о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

в абзаце втором подпункта 1.2 слова «в Кирово-Чепецкой городской Думе должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в Кирово-Чепецкой городской Думе, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный постановлением главы муниципального образования от 04.04.2012 № 7/п» заменить словами «должность муниципальной службы»;

дополнить подпунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, трудового

или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

б) подпункт 2.1 пункта 2 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2¹ и 2² Положения»;

в) дополнить пунктами 2¹ и 2² следующего содержания:

«2¹. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 раздела III Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2². Уведомление, указанное в подпункте 1.5 пункта 1 раздела III Положения, как правило, рассматривается в течение месяца.»;

г) пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (его представителя), при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного

гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

4. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

д) в абзаце втором пункта 6 слова «, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке» заменить словами «о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные муниципальным служащим»;

е) дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 раздела III Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае

комиссия рекомендует главе муниципального образования проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

ж) дополнить пунктом 21¹ следующего содержания:

«21¹. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Кирово-Чепецкой городской Думы, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 раздела III Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Заведующему организационно-правовым отделом (Скобелиной О.В.) ознакомить под роспись работников с настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4city.gov-vyatka.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2014 года.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области
В.В. Крешетов

ПОДГОТОВЛЕНО

Заместитель заведующего
организационно-правовым отделом
Кирово-Чепецкой городской Думы

Л.А. Елькина

СОГЛАСОВАНО

Заведующий организационно-правовым
отделом Кирово-Чепецкой городской Думы

О.В. Скобелина

Председатель контрольно-счетной комиссии
муниципального образования «Город Кирово-
во-Чепецк» Кировской области,
представитель работников

И.Ю. Шихова

Разослать:

подлинный экземпляр - № 1

Шихова И.Ю. - № 2

Елькина Лариса Александровна
4-33-90