

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2013

№ 18/п

г.Кирово-Чепецк

Об утверждении Правил работы с обезличенными персональными данными в Кирово-Чепецкой городской Думе

В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными в Кирово-Чепецкой городской Думе. [Прилагаются.](#)
2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4city.gov-vyatka.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мутных Сергея Викторовича – заместителя председателя Кирово-Чепецкой городской Думы.

Глава муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк» Кировской

области

В.В.Крешетов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.04.2013 № 18/п

ПРАВИЛА
работы с обезличенными персональными данными в Кирово-Чепецкой городской Думе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в Кирово-Чепецкой городской Думе (далее - Правила) разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в Кирово-Чепецкой городской Думе (далее – городская Дума).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»:

2.1.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.1.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.1.3. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. УСЛОВИЯ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных городской Думы и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

3.2.1. Уменьшение перечня обрабатываемых сведений.

3.2.2. Замена части сведений идентификаторами.

3.2.3. Обобщение – понижение точности некоторых сведений.

3.2.4. Понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город).

3.2.5. Деление сведений на части и обработка в разных информационных системах.

3.2.6. Другие способы.

3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4. Для обезличивания персональных данных годятся любые способы явно не запрещенные законодательно.

3.5. Перечень должностей сотрудников городской Думы, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в Приложении к настоящим Правилам.

3.6. Их Обязанности:

3.6.1. Глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области принимает муниципальный правовой акт о необходимости обезличивания персональных данных городской Думы.

3.6.2. Сотрудники городской Думы, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

3.6.3. Сотрудники городской Думы, обслуживающие базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.3.1. Парольной политики.

4.3.2. Антивирусной политики.

4.3.3. Правил работы со съемными носителями (если они используются).

4.3.4. Правил резервного копирования.

4.3.5. Правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.4.1. Правил хранения бумажных носителей.

4.4.2. Правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Приложение

к Правилам работы с обезличенными персональными данными в Кирово-Чепецкой городской Думе

**Перечень
должностей сотрудников Кирово-Чепецкой городской Думы, ответственных
за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
 2. Заместитель председателя Кирово-Чепецкой городской Думы.
 3. Заведующий организационно-правовым отделом Кирово-Чепецкой городской Думы.
 4. Заместитель заведующего организационно-правовым отделом Кирово-Чепецкой городской Думы.
 5. Ведущий специалист, бухгалтер Кирово-Чепецкой городской Думы.
 6. Специалист I категории организационно-правового отдела Кирово-Чепецкой городской Думы.
 7. Специалист I категории по связям с общественностью и работе с информацией организационно-правового отдела Кирово-Чепецкой городской Думы.
 8. Председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
 9. Главный инспектор контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
-