



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2016

166

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области от 18.02.2013 № 145**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования от 18.02.2013 № 145 «О создании балансовой комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и иных организаций, созданных муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования от 25.11.2014 № 1858), утвердив состав балансовой комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и иных организаций, созданных муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в новой редакции. Прилагается.

2. Внести в Положение о мониторинге финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и иных организаций, созданных муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденное постановлением администрации муниципального образования от 18.02.2013 № 145 (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. Пункт 3.2 раздела 3 слова «по итогам года в срок до 10 марта» заменить словами «по итогам года в срок до 31 марта».

2.2. Пункт 3.3 раздела 3 слова «по итогам года в срок до 20 марта» заменить словами «по итогам года в срок до 15 апреля».

2.3. Приложения № 1 и № 2 к Положению изложить в новой редакции. Прилагаются.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Логиновского Д.Г.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 19.02.2016 № 166

СОСТАВ

балансовой комиссии по анализу эффективности деятельности
муниципальных унитарных предприятий и иных организаций, созданных
муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ШИНКАРЁВ
Михаил Анатольевич - глава администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования), председатель комиссии

ЛОГИНОВСКИЙ
Дмитрий Геннадьевич - заместитель главы администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии

РЯБОВА
Татьяна Анатольевна - ведущий специалист отдела экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования, секретарь комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

ДВИНИНА
Наталья Сергеевна - заместитель главы администрации муниципального образования

ЗУЗАНОВА
Оксана Валерьевна - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования

РЕПИНА
Надежда Витальевна - начальник управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования

СТАРОДУМОВА
Татьяна Петровна - заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования

ЧЕРНЯЕВА
Ольга Юрьевна - начальник правового управления администрации муниципального образования

ШАВЛОВА
Галина Геннадьевна

- заместитель главы администрации муниципального образования, начальник департамента финансов администрации муниципального образования

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
Кирово-Чепецкой
городской Думы

- (по согласованию)

Приложение 1

к Положению о мониторинге
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий
и иных организаций, созданных
муниципальным образованием
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

Состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия на отчетную дату в составе, определенном Федеральным законом «О бухгалтерском учете»:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- отчет об изменениях капитала;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

2. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пояснительная записка в соответствии с требованиями Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.99 № 43н содержит следующие документы:

- схему организационной структуры предприятия;
- положение об учетной политике (учетная политика) предприятия;
- итоги финансово-хозяйственной деятельности предприятия (свод калькуляций себестоимости работ, услуг – итоги формы должны соответствовать себестоимости в форме 2 приложения к балансу);
- отчетные калькуляции себестоимости работ (услуг) по всем видам деятельности;
- сравнительный анализ тарифов;
- анализ фактических тарифов;
- справку об объектах незавершенного строительства (форма 1);
- справку об имуществе, сданному в аренду (форма 2);
- справку об имуществе, используемом в целях получения дохода, включая переданное в залог или обремененное иным образом (за исключением имущества, сданного в аренду) (форма 3);
- справку о неиспользуемом имуществе (форма 4);
- справку об имуществе, реализованном в течение отчетного периода (форма 5);
- расшифровку долгосрочных финансовых вложений (форма 6);
- расшифровку прочих внереализационных доходов (форма 7);
- расшифровку прочих внереализационных расходов (форма 8);

- форму «Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности организации» (утверждена Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.03.99 № 19н);
- форму № 1 «Дебиторская задолженность в разрезе бюджетов»;
- форму № 4 «Сведения о задолженности по налогам в бюджет и внебюджетные фонды»;
- расчет оценки стоимости чистых активов предприятия;
- расчет части прибыли, подлежащей уплате в бюджет муниципального образования;
- смету расходования чистой прибыли с расшифровкой по фондам потребления и накопления (план, факт за отчетный год и выплаты на текущий финансовый год);
- оборотно-сальдовую ведомость основных средств и материальных запасов;
- отчет по труду;
- акты налоговых инспекций, аудиторские отчеты и аудиторские заключения;
- финансовый план (план, факт отчетного года, план на текущий финансовый год);
- жилищно-коммунальный бюджет (план, факт отчетного года, план на текущий финансовый год);
- план мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятия (план, отчет отчетного года, план на текущий финансовый год);
- отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) за отчетный период;
- пояснительная записка к отчету о выполнении плана ФХД за отчетный период.

3. Другие документы:

- форму № 3-ф «Сведения о просроченной задолженности по заработной плате»;
 - форму «№ 1- предприятие»;
 - отчет о выполнении целевой программы развития (при наличии);
 - отчет руководителя о работе предприятия (форма 9);
 - пояснительную записку (доклад) к отчету руководителя;
 - информация по оплате населением ЖКУ и принимаемые меры по работе с неплательщиками на конец отчетного периода;
 - форма 22-ЖКХ (сводная) за отчетный год;
 - справка о состоянии расчетных счетов предприятия.
-

Приложение 2

к Положению о мониторинге
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий
и иных организаций, созданных
муниципальным образованием
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

Состав промежуточной (квартальной, полугодовой, за 9 месяцев) бухгалтерской (финансовой) отчетности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия на отчетную дату в составе, определенном Федеральным законом «О бухгалтерском учете»:

- бухгалтерский баланс;
 - отчет о прибылях и убытках с расшифровкой прочих внереализационных доходов и расходов;
 - форма № 1 «Дебиторская задолженность в разрезе бюджетов»;
 - форма № 4 «Сведения о задолженности по налогам в бюджет и внебюджетные фонды»;
 - итоги финансово-хозяйственной деятельности предприятия (свод калькуляций себестоимости работ, услуг);
 - отчетные калькуляции себестоимости работ (услуг) по всем видам деятельности;
 - сравнительный анализ тарифов;
 - анализ фактических тарифов;
 - финансовый план (план, факт за отчетный период);
 - жилищно-коммунальный бюджет (план, факт за отчетный период);
 - план мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятия (план, отчет);
 - оборотная ведомость основных средств и материальных запасов.
 - итоги работы предприятия за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев);
 - пояснительная записка (доклад) к отчету руководителя;
 - информация по оплате населением ЖКУ и принимаемые меры по работе с неплательщиками на конец отчетного периода;
 - отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) за отчетный период;
 - пояснительная записка к отчету о выполнении плана ФХД за отчетный период.
 - справка о состоянии расчетных счетов предприятия.
-