



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2016

№ 1532

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации. Прилагается.

2. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Семейшев А.Л.) ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, отделу муниципальной службы и трудовых отношений

администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Пугасиева Т.Б.) - руководителей иных муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 26.12.2016 № 1532

ПОРЯДОК
размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных
унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» и представления указанными лицами данной информации

1. Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации (далее - Порядок) регулирует вопросы подготовки и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений (далее - учреждения) и муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий (далее - информация) размещается в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. В составе размещаемой в сети «Интернет» информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

4. Информация представляется руководителями учреждений и предприятий в срок до 01 марта года за календарный год, предшествующий году ее предоставления (далее - отчетный период), в письменном виде с сопроводительным письмом по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Информация предоставляется в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в учреждениях и предприятиях, по состоянию на 31 декабря отчетного периода.

В отношении учреждений системы образования информация предоставляется в департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в отношении иных учреждений и предприятий - в отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5. Ответственность за своевременность предоставления информации, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей учреждений и предприятий.

6. Размещение информации в отношении учреждений системы образования обеспечивается департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в отношении иных учреждений и предприятий - отделом муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в срок, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Приложение № 1
к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за _____ год

<p>Наименование муниципального учреждения, предприятия</p> <hr/> <p>(полностью в соответствии с уставом учреждения, предприятия)</p>	
Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата руководителя (руб.)	
Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (руб.)	
Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием)	
Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (руб.)	

Приложение № 2
к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за _____ год

Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия)		

(полностью в соответствии с уставом учреждения, предприятия)		
1.	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета фонда начисленной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (руб.)	
2.	Среднесписочная численность работников списочного состава (без учета численности соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (чел.)*	
3.	Среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без учета средней месячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (руб.)	
4.	Руководитель	
4.1.	Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
4.2.	Фонд начисленной заработной платы руководителя за отчетный год (руб.)	
4.3.	Среднесписочная численность руководителя за отчетный год (чел.)*	
4.4.	Среднемесячная заработная плата руководителя за отчетный	

	год (руб.)	
5.	Заместитель руководителя	
5.1.	Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
5.2.	Фонд начисленной заработной платы заместителя руководителя за отчетный год (руб.)	
5.3.	Среднесписочная численность заместителей руководителя за отчетный год (чел.)*	
5.4.	Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя за отчетный год (руб.)	
6.	Главный бухгалтер	
6.1.	Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием)	
6.2.	Фонд начисленной заработной платы главного бухгалтера за отчетный год (руб.)	
6.3.	Среднесписочная численность главного бухгалтера за отчетный год (чел.)*	
6.4.	Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера за отчетный год (руб.)	

* указывается с одним десятичным знаком и формируется в соответствии с Указаниями по заполнению показателей унифицированной формы статистического федерального наблюдения П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

Руководитель учреждения (предприятия) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер учреждения (предприятия) _____
(подпись) (расшифровка подписи)