



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2016

№ 1532

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации. Прилагается.

2. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Семейшев А.Л.) ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, отделу муниципальной службы и трудовых отношений

администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Пугасиева Т.Б.) - руководителей иных муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 26.12.2016 № 1532

ПОРЯДОК
размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных
унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» и представления указанными лицами данной информации

1. Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации (далее - Порядок) регулирует вопросы подготовки и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений (далее - учреждения) и муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия) муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий (далее - информация) размещается в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. В составе размещаемой в сети «Интернет» информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

4. Информация представляется руководителями учреждений и предприятий в срок до 01 марта года за календарный год, предшествующий году ее предоставления (далее - отчетный период), в письменном виде с сопроводительным письмом по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Информация предоставляется в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в учреждениях и предприятиях, по состоянию на 31 декабря отчетного периода.

В отношении учреждений системы образования информация предоставляется в департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в отношении иных учреждений и предприятий - в отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5. Ответственность за своевременность предоставления информации, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей учреждений и предприятий.

6. Размещение информации в отношении учреждений системы образования обеспечивается департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в отношении иных учреждений и предприятий - отделом муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в срок, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Приложение № 1
к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за _____ год

| | |
|--|--|
| <p>Наименование муниципального учреждения, предприятия</p> <hr/> <p>(полностью в соответствии с уставом учреждения, предприятия)</p> | |
| Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием) | |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата руководителя (руб.) | |
| Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием) | |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (руб.) | |
| Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием) | |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (руб.) | |

Приложение № 2
к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за _____ год

| | | |
|--|--|--|
| Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) | | |
| _____ | | |
| (полностью в соответствии с уставом учреждения, предприятия) | | |
| 1. | Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета фонда начисленной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (руб.) | |
| 2. | Среднесписочная численность работников списочного состава (без учета численности соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) за отчетный год (чел.)* | |
| 3. | Среднемесячная заработная плата работников списочного состава (без учета средней месячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (руб.) | |
| 4. | Руководитель | |
| 4.1. | Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием) | |
| 4.2. | Фонд начисленной заработной платы руководителя за отчетный год (руб.) | |
| 4.3. | Среднесписочная численность руководителя за отчетный год (чел.)* | |
| 4.4. | Среднемесячная заработная плата руководителя за отчетный | |

| | | |
|------|--|--|
| | год (руб.) | |
| 5. | Заместитель руководителя | |
| 5.1. | Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием) | |
| 5.2. | Фонд начисленной заработной платы заместителя руководителя за отчетный год (руб.) | |
| 5.3. | Среднесписочная численность заместителей руководителя за отчетный год (чел.)* | |
| 5.4. | Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя за отчетный год (руб.) | |
| 6. | Главный бухгалтер | |
| 6.1. | Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием) | |
| 6.2. | Фонд начисленной заработной платы главного бухгалтера за отчетный год (руб.) | |
| 6.3. | Среднесписочная численность главного бухгалтера за отчетный год (чел.)* | |
| 6.4. | Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера за отчетный год (руб.) | |

* указывается с одним десятичным знаком и формируется в соответствии с Указаниями по заполнению показателей унифицированной формы статистического федерального наблюдения П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

Руководитель учреждения (предприятия) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер учреждения (предприятия) _____
(подпись) (расшифровка подписи)