



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2015

№ 1932

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 3.23 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.03.2011 № 369 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 02.09.2015 № 1932

**Порядок
осуществления контроля за деятельностью
муниципальных учреждений муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

1. Настоящий Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Порядок) устанавливает механизм реализации администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация) контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – учреждения).

2. Контроль за деятельностью учреждений представляет собой комплекс мер по проверке соответствия деятельности учреждений законодательству Российской Федерации, Кировской области, муниципальным правовым актам муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) и целям деятельности, предусмотренным учредительными документами учреждений.

3. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами администрации по следующим направлениям:

соответствие осуществляемой учреждениями деятельности действующему законодательству Российской Федерации, Кировской области, муниципальным правовым актам муниципального образования и учредительным документам, в том числе по оказанию платных услуг (выполнению работ);

выполнение учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

соблюдение учреждениями действующего законодательства Российской Федерации, Кировской области, муниципальных правовых актов муниципального образования при осуществлении уставной деятельности;

осуществление учреждениями деятельности, связанной с учетом, эффективностью использования, обоснованностью распоряжения и обеспечения сохранности имущества, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования и закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления (далее – имущество);

осуществление учреждениями финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечение учреждениями открытости и доступности информации о своей деятельности.

4. Структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации в рамках своих полномочий осуществляют следующий контроль:

4.1. Отраслевой орган и структурное подразделение, курирующие деятельность соответствующих учреждений, осуществляют контроль за:

соответствием деятельности учреждений действующему законодательству Российской Федерации, Кировской области, муниципальным правовым актам муниципального образования и учредительным документам, в том числе по оказанию платных услуг (выполнению работ);

выполнением учреждениями муниципального задания, качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

выполнением учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, субсидий на осуществление учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетных инвестиций;

обеспечением учреждениями открытости и доступности информации о своей деятельности.

4.2. Департамент финансов администрации осуществляет финансовый контроль за операциями со средствами, получаемыми учреждениями из бюджета муниципального образования, и средствами, получаемыми учреждениями от приносящей доход деятельности при использовании имущества.

4.3. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации осуществляет контроль за учетом, эффективностью использования и обеспечением сохранности имущества путем проведения проверок.

4.4. Департамент образования администрации и сектор контроля и аудита администрации в отношении подведомственных соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования учреждений осуществляют проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждений, в том числе целевого, эффективного использования учреждениями средств бюджета муниципального образования, средств, получаемых учреждениями от приносящей доход деятельности.

4.5. Отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации осуществляет проверки исполнения учреждениями муниципальных правовых актов в области трудовых отношений.

5. Проверки, указанные в подпунктах 4.2-4.5 пункта 4 настоящего Порядка, проводятся структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами администрации в соответствии с утвержденными планами проведения проверок на основании муниципального правового акта о назначении проверки.

6. При необходимости могут проводиться внеплановые проверки. Основанием для проведения внеплановых проверок могут служить обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информация от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушениях действующего законодательства Российской Федерации, Кировской области,

муниципальных правовых актов муниципального образования в сфере деятельности учреждения, а также истечение срока устранения учреждением нарушений, выявленных в ходе проведения плановых проверок.

7. Плановые и внеплановые проверки могут быть комплексными с привлечением различных специалистов администрации.

8. Должностные лица структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью учреждений, (далее – должностные лица) имеют право:

запрашивать у органов управления учреждения информацию о финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую (бюджетную), статистическую и иную отчетность, письменные пояснения, справки, иные документы и сведения, необходимые для осуществления контроля;

запрашивать в установленном порядке информацию, касающуюся финансово-хозяйственной деятельности проверяемого учреждения, у других учреждений, организаций, обладающих такой информацией;

проводить проверки соответствия деятельности учреждения, в том числе по расходованию денежных средств и использованию имущества, целям, предусмотренным действующим законодательством и их учредительными документами;

в случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации, Кировской области, муниципальных правовых актов муниципального образования или совершения учреждениями действий, противоречащих целям, предусмотренным их учредительными документами, обязать учреждения устранить допущенные нарушения в установленные сроки.

Требования должностных лиц, связанные с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей при проведении проверки, являются обязательными для исполнения должностными лицами проверяемого учреждения.

9. В случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации,

Кировской области, муниципальных правовых актов муниципального образования издается муниципальный правовой акт об устранении выявленных в ходе проверки нарушений с указанием срока устранения нарушений и предоставления информации о принятых мерах в администрацию.

10. Результаты проверок учитываются администрацией при решении вопросов:

10.1. О соответствии результатов деятельности учреждения установленным администрацией показателям деятельности и отсутствии выявленных в ходе проведения проверок нарушений.

10.2. О несоответствии результатов деятельности учреждения установленным администрацией показателям деятельности и выявленных в ходе проведения проверок нарушениях, а также при определении вопросов дальнейшей деятельности учреждения с учетом оценки степени выполнения установленных показателей деятельности:

- о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований;

- о репрофилировании деятельности учреждения;

- о реорганизации, изменении типа или ликвидации учреждения;

- о изъятии имущества, неиспользуемого либо используемого не по назначению;

- о необходимости выполнения мероприятий об использовании имущества по назначению, обеспечению его сохранности и эффективности распоряжения;

- об уточнении сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества муниципального образования.

11. Информация о проверках, указанных в подпункте 4.4 пункта 4 настоящего Порядка, и их результатах предоставляется департаментом образования администрации и сектором контроля и аудита администрации ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в департамент финансов администрации.