



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2014

№ 314

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу
«Формирование и содержание архива»**

На основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.05.2013 № 520 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.09.2013 №1067, от 07.03.2014 № 217), администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу «Формирование и содержание архива», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 990 (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.02.2014 №186), (далее - Программа):

1.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной Программы» таблицу «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы			Всего
		2014	2015	2016	
1	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	1204,5	1228,0	1263,5	3696,0
2	Областной бюджет	278,8	277,0	277,0	832,8
	Всего:	1483,3	1505,0	1540,5	4528,8

1.2. В разделе 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы			Всего (тыс.руб.)
		2014	2015	2016	
1	Бюджет муниципального образования	1204,5	1228,0	1263,5	3696,0
2	Областной бюджет	278,8	277,0	277,0	832,8
	Всего	1483,3	1505,5	1540,5	4528,8

1.3. Приложение к муниципальной Программе «Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Формирование и содержание архива» изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на Романову Н.А., управляющего делами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

Приложение
к муниципальной программе
«Формирование и содержание архива»

**Перечень мероприятий с объёмами и источниками финансирования муниципальной программы
«Формирование и содержание архива»**

Решаемая задача, содержание мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)			Всего	Ответственный исполнитель, участники муниципальной программы
		2014 год	2015 год	2016 год		
Задача 1. Обеспечение сохранности и учет архивных документов в течение сроков их хранения						
1.1 Формирование и содержание муниципального архива	Бюджет муниципального образования	1204,5	1228,0	1263,5	3696,0	Отдел организационного обеспечения муниципального образования (ответственный исполнитель), архив (участник).
1.2 Осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, и находящихся на территории муниципального образования.	Областной бюджет	278,8	277,0	277,0	832,8	Отдел организационного обеспечения муниципального образования (ответственный исполнитель), архив (участник).
Итого по задаче 1.		1483,3	1505,0	1540,5	4528,8	

Задача 2. Обеспечение качественного формирования (комплектования) архива документами органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций, документами по личному составу ликвидированных и обанкротившихся организаций и предприятий.

Формирование (комплектование) архива документами Архивного фонда Российской Федерации и документами по личному составу ликвидированных и обанкротившихся организаций и предприятий	Не требуется	x	x	x	x	Отдел организационного обеспечения муниципального образования (ответственный исполнитель), архив (участник).
--	--------------	---	---	---	---	--

Задача 3. Использование архивных документов в интересах граждан, юридических лиц, публично-правовых образований в формах, установленных действующим законодательством, исполнение тематических и социально-правовых запросов, связанных с обеспечением конституционных прав и социальной защищенностью граждан.

Исполнение тематических и социально-правовых запросов, связанных с обеспечением конституционных прав и социальной защищенностью граждан.	Не требуется	x	x	x	x	Отдел организационного обеспечения муниципального образования (ответственный исполнитель), архив (участник).
--	--------------	---	---	---	---	--

ВСЕГО		1483,3	1505,0	1540,5	4528,8	
в том числе:	Бюджет муниципального образования	1204,5	1228,0	1263,5	3696,0	
	Областной бюджет	278,8	277,0	277,0	832,8	