



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2014

№ 2018

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в программу муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в программу муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.01.2013 №54 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.06.2013 № 545, от 26.07.2013 № 795, 24.12.2013 № 1600, от 28.03.2014 № 331, от 11.06.2014 № 890) следующие изменения:

1. В разделе «Система мероприятий Программы»:

1.1. Абзац четвертый подпункта 1.1.2. «План мероприятий» подраздела «Направление 1: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования» исключить.

1.2. Абзац третий подпункта 4.1.2. «План мероприятий» подраздела «Направление 4: Совершенствование правового статуса муниципальных учреждений и повышение эффективности предоставления муниципальных услуг» изложить в следующей редакции:

«повышение уровня подготовки руководителей и работников муниципальных учреждений, муниципальных служащих ОМСУ.».

1.3. В подразделе «Направление 5: Финансовый контроль как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов»:

1.3.1. подпункт 5.1.2. «План мероприятий» дополнить абзацем следующего содержания:

«анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.»;

1.3.2. подпункт 5.1.3. «Ожидаемые результаты» дополнить абзацем следующего содержания:

«повысить качество внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.».

1.4. Абзац седьмой подпункта 8.1.2. «План мероприятий» подраздела «Направление 8: Совершенствование информационно-аналитической системы управления, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений» исключить.

2. План мероприятий приложения к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

В.Г. Жилин

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по программе муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области "Повышение эффективности бюджетных расходов на период 2013-2015 годов"

( с изменениями от 03.06.2013 № 545, от 26.07.2013 № 795, от 24.12.2013 № 1600, от 28.03.2014 № 331, от 11.06.2014 № 890)

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
<b>1.</b>	<b>Направление 1: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования.</b>						
1.1	Формирование основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на трехлетний период	основные направления бюджетной и налоговой политики	до 05.10.2013	до 05.10.2014	до 05.10.2015	Департамент финансов администрации, структурные подразделения	закрепление приоритетных направлений бюджетной и налоговой политики на среднесрочную перспективу
1.2	Формирование и утверждение проекта бюджета на среднесрочную перспективу (на трехлетний период)	Разработка решения "О бюджете муниципального образования на 2013-2015 годы"	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	в сроки, установленные для формирования муниципального бюджета	Департамент финансов администрации	Расширение горизонтов планирования
1.3	Оптимизация долговой нагрузки на бюджет муниципального образования, за счет принятия взвешенных решений по привлечению дополнительных кредитных ресурсов, своевременного погашения кредитов и уплаты процентов за пользование кредитными средствами	Оптимизация структуры муниципального долга, четкое соблюдение сроков выплаты всех долговых обязательств	в течение года	в течение года	в течение года	Департамент финансов администрации	минимизация расходов на обслуживание муниципального долга, сохранение репутации добросовестного заемщика
1.4	В целях снижения долговой нагрузки не предоставлять муниципальные гарантии без права регрессного требования	Решение Думы	в течение года	в течение года	в течение года	Администрация муниципального образования, департамент финансов администрации	снижение долговой нагрузки и оптимизация муниципального долга

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
1.5	Установление ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений за качество и соблюдение показателей кассового плана, в том числе за наличие необоснованных остатков финансирования на лицевых счетах учреждений	Проведение мониторинга по показателям кассового плана	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Департамент финансов администрации	Повышение качества составления кассового плана и соблюдение его показателей при исполнении на отчетную дату не менее 95% от утвержденного кассового плана
<b>2.</b>	<b>Направление 2: Совершенствование программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.</b>						
2.1	Формирование "программного" бюджета муниципального образования	Решение "О бюджете муниципального образования "	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Департамент финансов администрации, структурные подразделения администрации	формирование «программного» бюджета, обеспечение прямой взаимосвязи между распределением бюджетных ресурсов и результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами
2.2	Подготовка информации о социально-экономической эффективности реализации ДМЦП, финансирования и выполнении основных мероприятий программ	Подготовка аналитической информация	Ежеквартально	Х	Х	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ
2.3	Проведение мониторинга реализации ведомственных целевых программ	Подготовка аналитической информации	до 1 марта	Х	Х	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ выполнения основных мероприятий ведомственных целевых программ
2.4	Организация мероприятий по разработке и реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ	подготовка нормативно правового акта администрации	1-3 квартал	Х	Х	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	регламентация работы с долгосрочными и ведомственными целевыми программами

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
2.5	Проведение оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ	Подготовка аналитической информация	2 квартал	2 квартал	Х	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ выполнения основных мероприятий долгосрочных целевых программ
2.6	Организация мероприятий по разработке и реализации муниципальных программ	Подготовка нормативно правовых актов	Х	в течение года	в течение года	Отдел социально-экономического развития	Формирование бюджетана основе муниципальных программ
2.7	Внесение изменений в перечень муниципальных программ на основании представленных предложений отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка	Подготовка правового акта	Х	до 15 июня	до 15 июня	Отдел социально-экономического развития и отделы администрации	Формирование перечня муниципальных программ на основании приоритетов социально-экономического развития города
2.8	Проведение мониторинга по реализации муниципальных программ, финансировании и выполнении основных мероприятий программ	Подготовка аналитической информации	Х	Ежеквартально	Ежеквартально	Отдел социально-экономического развития и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ
2.9	Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ	Подготовка аналитической информации	Х	Х	до 1 мая года следующего за отчетным	Отдел социально-экономического развития, управления и отделы администрации	Анализ финансирования и выполнения основных мероприятий муниципальных целевых программ
<b>3.</b>	<b>Направление 3: Повышение эффективности использования муниципального имущества, совершенствование имущественно-земельных отношений.</b>						
3.1	Формирование земельных участков как объектов гражданско-правовых отношений	заключение муниципальных контрактов на выполнение работ по межеванию (формированию) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение количества земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет и оформление правоустанавливающих документов на право пользования землей в соответствии с действующим законодательством, пополнение бюджета
3.2	Оформление права собственности на гаражные боксы гаражных кооперативов	После оформления правоустанавливающих документов, рекомендовать председателям гаражных кооперативов признать право собственности на гаражные боксы за членами кооперативов	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение количества оформленных правоустанавливающих документов на землю в соответствии с действующим законодательством, увеличение поступлений в бюджет в том, числе по налогам на имущество физических лиц.

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
3.3	Оформление договоров аренды, купли-продажи земельных участков с гаражными кооперативами	После получения кадастровых паспортов оформить с гаражными кооперативами (или с физическими лицами) договора аренды земельных участков и зарегистрировать их в Управлении Росреестра по Киповской области	4 квартал	4 квартал	4 квартал	Отдел по управлению земельными ресурсами	Увеличение поступлений в бюджет
3.4	Осуществление мероприятий муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования, в том числе целевого использования земельных участков	Подготовка аналитических материалов, проведение контрольных мероприятий за целевым использованием земельных участков	в течение года	в течение года	в течение года	Отдел по управлению земельными ресурсами, отдел градостроительства и архитектуры	Поступление платежей (штрафов) в случае нарушения земельного законодательства
3.5	Организация платных парковок на территории МО в том числе:		X	X	X	Управление жилищно-коммунального хозяйства, отдел градостроительства и архитектуры	Увеличение пропускной способности автомобильных дорог (улично-дорожной сети)
3.5.1	подготовка и принятие нормативно правовых актов администрации МО	НПА	в течение года	X	X		
3.5.2	организация платных парковок	Выдача разрешений на строительство, выдача ордеров на проведение земляных работ, принятие НПА администрации на создание и функционирование муниципальных парковок	X	в течение года	в течение года		
3.6	Установление условий оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования при заключении с ними трудовых договоров с учетом вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий в отчетном финансовом году за счет прибыли	подготовка и принятие нормативно правового акта	март-апрель	X	X	Отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации	Обеспечение единого подхода к определению размеров оплаты труда руководителей МУП, установление зависимости оплаты труда руководителей от результатов финансово-хозяйственной деятельности данных предприятий, стимулирование эффективности деятельности руководителей
3.7	Проведение аттестаций руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования и обеспечение ее соблюдения в соответствии с принятым порядком проведения аттестации	Организационные мероприятия по проведению аттестаций	X	По решению собственника	По решению собственника	Структурные подразделения администрации, участвующие в комиссии по проведению аттестаций	Объективная оценка деятельности руководителей предприятий и определение их соответствия занимаемой должности, повышении эффективности работы предприятий

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
3.8	Подготовка порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности унитарных предприятий	подготовка МПА	июль	Х	Х	Отдел социально-экономического развития, правовое управление администрации, управление жилищно-коммунального хозяйства	Повышение эффективности и качества управления, повышение эффективности работы предприятий
3.9	Разработка и принятие решения о создании муниципального бюджетного учреждения по дорожному хозяйству и благоустройству	Подготовка аналитических материалов, подготовка и принятие нормативно правовых актов администрации МО	2 квартал	Х	Х	Управление жилищно-коммунального хозяйства, отдел по управлению муниципальным имуществом	Повышение качества содержания автомобильных дорог местного значения, осуществления благоустройства территорий города Кирово-Чепецка, сокращение расходов по НДС и общехозяйственных расходов
3.10	Определение перечня невостробованных нежилых помещений входящих в состав муниципального имущества, с целью дальнейшей их реализации	Подготовка аналитических материалов	1 квартал	Х	Х	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Оптимизация состава муниципального имущества, эффективное управление муниципальным имуществом
3.11	Осуществление мероприятий по признанию права собственности за муниципальным образованием на бесхозные объекты и формирование объектов муниципальной собственности, в том числе объектов культурного наследия	Решение суда и свидетельство о государственной регистрации права	в течение года	в течение года	в течение года	Отдел по управлению муниципальным имуществом	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, осуществление полномочий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся на территории городского округа, сокращение доли безхозного имущества
<b>4.</b>	<b>Направление 4: Совершенствование правового статуса муниципальных учреждений и повышение эффективности предоставления муниципальных услуг.</b>						
4.1	Совершенствование правового положения муниципальных учреждений в том числе:	Принятие и рассмотрение обращений от муниципальных учреждений об изменении типа				Правовое управление администрации, отраслевые органы и структурные подразделения администрации	увеличение доли автономных и бюджетных учреждений в общем объеме муниципальных учреждений
4.1.1	Принятие обращения от муниципальных учреждений об изменении типа		до 01.07	до 01.07	до 01.07		
4.1.2	Рассмотрение обращений муниципальных учреждений об изменении типа		3 квартал	3 квартал	3 квартал		

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
4.2	Повышение уровня подготовки руководителей и работников муниципальных учреждений, муниципальных служащих ОМСУ	Проведение тематических обучающих семинаров и (или) совещаний, конференций, круглых столов.	в течение года	в течение года	в течение года	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	Повышение эффективности и качества управления, повышение квалификации сотрудников
4.3	Проведение аттестаций работников муниципальных учреждений и обеспечение ее соблюдения в соответствии с принятым порядком проведения аттестации	Организационные мероприятия по проведению аттестаций работников	согласно утвержденного графика	согласно утвержденного графика	согласно утвержденного графика	Руководители муниципальных учреждений, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации	Повышение эффективности и качества управления, повышение квалификации сотрудников
4.4	Разработка методик определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, в том числе:	Подготовка проектов правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.4.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		до 15.08	X	X		
4.4.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 01.09	X		
4.4.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	до 01.04		
4.5	Утверждение методик определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием, в том числе :		X	X	X		
4.5.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ	Принятие правовых актов администрации МО	01.01.2014	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.5.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 15.12	X		
4.5.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	до 01.10		
4.6	Утверждение нормативов финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений в том числе:	Принятие правовых актов администрации МО	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации	установление единой методологии расчета объема финансового обеспечения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг
4.6.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		до 01.01.2014	X	X		
4.6.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	до 20.12	X		



№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
4.6.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	до 20.12		
4.7	Финансирование муниципальных учреждений посредством реализации ими муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с установленными нормативами в том числе:	Подготовка правовых актов, аналитическая информация	X	X	X	Отраслевые органы и структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	эффективное использование бюджетных средств
4.7.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения, МДОУ		X	с 01.01.	X		
4.7.2	Иные муниципальные бюджетные и автономные учреждения		X	X	с 01.01.		
4.7.3	Муниципальные казенные учреждения, в части содержания имущества		X	X	01.01.2016		
4.8	Сбор аналитической информации о возможности установления родительской платы в учреждениях дополнительного образования	аналитическая информация	X	до 01.07.	X	Департамент образования администрации, управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению	Анализ информации о возможности установления родительской платы в учреждениях дополнительного образования
<b>5.</b>	<b>Направление 5: Финансовый контроль как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов.</b>						
5.1	Проведение совместных с ГРБС ревизий в отношении финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных учреждений, проведении совместных с ГРБС проверок выполнения муниципального задания и средств субсидий на иные цели, субсидий на возмещение затрат в отношении МАУ, МБУ, МУП и других получателей субсидии	Нормативный акт администрации МО о проведении совместных проверок	в течение года	в течение года	в течение года	Структурные подразделения администрации, департамент финансов администрации	устранение дублирования контрольных мероприятий, проведение совместных проверок, повышение качества финансового контроля
5.2	Размещение информации по итогам выполнения контрольных мероприятий на официальном сайте администрации по каждому муниципальному учреждению	Размещение на официальном сайте администрации в сети интернет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Департамент финансов администрации	обеспечение доступности результатов выполнения контрольных мероприятий

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
5.3	Анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Аналитическая информация	X	X	ежеквартально	Структурные подразделения администрации, департамент финансов	повышение качества внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
<b>6. Направление 6: Повышение энергоэффективности в муниципальном образовании.</b>							
6.1	Выполнить подключение сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям с выделением из общей сети освещения ламп дежурного освещения	заключение договоров на подключение сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям	3 квартал	3 квартал	3 квартал	МКУ "Техцентр"	100 % выполнение подключения сетей освещения территории муниципальных учреждений к их внутренним электросетям с выделением дежурного освещения
6.2	Заключить энергосервисный договор на повышение энергетической эффективности расхода бюджетных средств на наружное освещение города в том числе:	Получение коммерческих предложений по расчету схемы освещения города, определение стоимости работ по объектам, определение метода расчета с подрядчиком. Проведение торгов на выполнение работ. Выполнение строительно-монтажных работ	X			МКУ "Техцентр"	Экономия бюджетных средств на наружном освещении
6.2.1	Проведение анализа рынка энергосервисных услуг		X	4 квартал	X		
6.2.2	Размещение заказа на расчет схемы освещения				1 полугодие		
6.2.3	Заключение энергосервисного договора		X	X	в течение года		
<b>7. Направление 7: Совершенствование осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения для нужд заказчиков.</b>							
7.1	Проведение мониторинга по реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	отчет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	МКУ "Центр закупок", отдел муниципальных закупок	Анализ размещенных закупок с целью принятия мер по своевременному и полному обеспечению муниципальных нужд, анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг и предупреждение нарушений законодательства РФ в сфере закупок

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			2013год	2014год	2015год		
7.2	Проведение мониторинга по реализации Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ " О закупках товаров, работ,услуг отдельными видами юридических лиц"	отчет	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Отдел муниципальных закупок	Анализ осуществления закупок и анализ осуществленных закупок с целью принятия мер по своевременному и полному удовлетворению потребностей заказчиков, предупреждению нарушений законодательства в сфере закупок, увеличение доли закупок осуществленных конкурентными способами, принятие мер по стимулированию участия юридических лиц в закупке товаров, работ, услуг
<b>8. Направление 8: Совершенствование информационно-аналитической системы управления, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.</b>							
8.1	Создание единой телекоммуникационной оптоволоконной сети органов МСУ на базе арендуемых магистральных оптических линий связи в том числе:	Исполнение программных мероприятий	X			Отдел информационных технологий	повышение эффективности и качества муниципального управления, завершение подключения к единой телекоммуникационной оптоволоконной сети общеобразовательных школ, муниципальных учреждений и подключение ДДУ: в 2014 году не менее 7 учреждений, в 2015 году не менее 7 учреждений
8.1.1	Муниципальные общеобразовательные учреждения	разработка техзаданий по прокладке и подключению оптических линий связи	в течение года	X	X		
		подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи	X	до 01.12.	X		
8.1.2	МДОУ	разработка техзаданий по прокладке и подключению оптических линий связи	в течение года	X	до 01.06		
		подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи	X	до 01.12.	до 01.12.		
8.1.3	Иные муниципальные учреждения	подключение оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи до 5 объектов	X	X	до 01.12.		
8.2	Совершенствование структуры и модернизация официального сайта в том числе:	Наполнение и расширение функциональных модулей ресурса	X			Отдел информационных технологий, отдел организационного обеспечения	повышение уровня информационного развития муниципального образования, открытости информации о деятельности органов местного самоуправления
8.2.1	организация рабочей группы по созданию городского муниципального информационного портала		X	X	до 01.01.		
8.2.2	создание городского муниципального информационного портала		X	X	в течение года		

№	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Срок исполнения по программе			Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты реализации мероприятий	
			2013год	2014год	2015год			
8.3	Создание на базе информационных ресурсов администрации почтового сервера с регистрацией доменных имен	Наполнение и расширение функциональных модулей ресурса	в течение года	X	X	Отдел информационных технологий	Повышение оперативности и эффективности работы сотрудников структурных подразделений администрации города и городского финансового управления.	
8.4	Осуществление перехода на доменное имя	Реализация мероприятий по настройке сетевого оборудования "Watchguard", усиление мер безопасности на почтовом сервере в финансовом управлении, настройка почтового сервера в новую структуру	X	X	до 01.01.	Отдел информационных технологий, сектор автоматизации финансовых расчетов департамента финансов администрации	Повышение оперативности и эффективности работы сотрудников структурных подразделений администрации города, городского финансового управления и учреждений города	
8.5	Внедрение городской системы электронного документооборота на базе СЭД DIRECTUM в том числе:	Поэтапное внедрение системы Directum в отделах администрации, в городской Думе, в департаменте финансов администрации. Согласовать с учреждениями города, подключенных к оптической сети передачи данных, установку клиентских мест для работы с городской СЭД	в течение года	X	X	Отдел информационных технологий	Создание необходимых условий для обеспечения повышения эффективности работы органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Кирово-Чепецка; снижение административных барьеров; эффективное использование бюджетных средств, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	
8.5.1			модули "МПА", "ГМУ"		01.07.			
8.5.2			Модуль "Канцелярия"		X			в течение года