



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2013

№ 1365

г. Кирово-Чепецк

**О порядке предоставления грантов в форме субсидии победителям  
конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого  
предпринимательства на создание собственного дела**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2011-2014 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.08.2010 № 1678 (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 18.04.2011 № 770, от 06.06.2011 № 1173, от 06.09.2011 № 1995, от 09.11.2011 № 2489, от 09.02.2012 № 178, от 22.06.2012 № 1440, от 20.07.2012 № 1879, от 15.11.2012 № 3043, от 06.02.2013 № 109, от 16.05.2013 № 459, от 14.08.2013 № 889, от 09.10.2013 № 1118, от 28.10.2013 № 1208), администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Пантелеева Э.В.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

В.Г. Жилин

Утвержден  
Постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 25.11. 2013 г. N 1365

**ПОРЯДОК**  
**предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса по**  
**предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства на**  
**создание собственного дела**

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства (далее – начинающий СМП) на создание собственного дела на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Порядок).

2. Основанием для заключения договора о предоставлении грантов в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела является протокол комиссии для подведения итогов конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела (далее – Комиссия).

3. Гранты предоставляются в пределах средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет муниципального образования), поступивших из вышестоящих бюджетов на реализацию долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2011-2014 годы» мероприятия «Предоставление грантов начинающим предпринимателям» (далее – Программа).

4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим порядком, является администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее по тексту – Главный распорядитель).

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат реализации бизнес планов на создание собственного дела начинающего СМП в соответствии с заключенным договором между Главным распорядителем и победителем грантового конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, утвержденных на эти цели главному распорядителю. Условия и сроки предоставления субсидии предусматриваются договором о предоставлении гранта в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим СМП на создание собственного дела, согласно приложения.

6. Руководитель начинающего СМП - победитель грантового конкурса несет персональную ответственность за полноту и правильность предоставляемых Главному распорядителю данных и целевое расходование субсидий.

7. Если при осуществлении мониторинга в отношении начинающего СМП–получателя субсидии Главным распорядителем и органами муниципального (государственного) контроля выявлены факты нарушения условий Порядка предоставления субсидии, Главный распорядитель в письменной форме информирует о данных фактах Комиссию, которая принимает решение о возврате гранта. Решение о возврате гранта оформляется протоколом Комиссии. Главный распорядитель направляет начинающему СМП требование о возврате гранта, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты его получения. Исполнением требования о возврате гранта считается поступление суммы гранта на расчетный счет Главного распорядителя.

8. Главный распорядитель и органы муниципального (государственного) финансового контроля проводят проверку начинающих СМП – получателей грантов в форме субсидии на предмет соблюдения ими Порядка.

---

## Приложение

### К порядку предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела

#### ДОГОВОР №

о предоставлении гранта в форме субсидии победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемая в дальнейшем «администрация», в лице главы администрации **Жилина Виталия Геннадьевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ именуемое (ый) в дальнейшем «субъект малого предпринимательства», в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора.

1.1. Настоящий договор заключён в соответствии с \_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта, утверждающего порядок предоставления субсидий)

и на основании протокола № \_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ заседания комиссии для подведения итогов конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела.

1.2. Предметом настоящего договора является предоставление гранта в форме субсидии победителю конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела (далее – Грант) в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек.

1.3. Грант предоставляется на \_\_\_\_\_

(наименование затрат, на софинансирование которых предоставляется Грант)

1.4. Субъект малого предпринимательства по окончании 2014 года обязуется обеспечить достижение следующих значений показателей (данные значения рассчитаны и представлены субъектом малого предпринимательства, за достоверность которых он несет ответственность):

Наименование показателя	Значение
Объем собственных средств, направленных на финансирование проекта, тыс. рублей	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. рублей	
Объем налоговых платежей в бюджеты всех уровней и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, тыс. рублей	
Создано рабочих мест, единиц	
Среднемесячная заработная плата 1 работника, тыс. рублей	

## 2. Права и обязанности сторон.

2.1. Субъект малого предпринимательства обязуется:

2.1.1. Обеспечить софинансирование в размере не менее 15% от суммы Гранта.

2.1.2. В течение 3 месяцев со дня получения гранта (если иное не предусмотрено бизнес-планом) использовать его на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего договора.

2.1.3. В течение не менее 24 месяцев со дня получения гранта осуществлять предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.1.4. Ежеквартально не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года - не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом, представлять в администрацию отчет о финансовых показателях деятельности субъекта малого предпринимательства согласно приложению 1 к настоящему договору.

2.1.5. Представлять по требованию администрации заверенные субъектом малого предпринимательства копии бухгалтерских и иных финансовых документов, подтверждающие выполнение показателей, указанных в пункте 1.4 настоящего договора, а также иные документы, касающиеся выполнения условий настоящего договора.

2.1.6. Представлять в срок не позднее 1 февраля 2014 года, не позднее 1 февраля 2015 года и не позднее 1 февраля 2016 года в администрацию анкету получателя муниципальной поддержки согласно приложению 2 к настоящему договору.

2.1.7. Обеспечить доступ представителей администрации на место ведения предпринимательской деятельности при проведении проверок, указанных в подпункте 2.5.1 настоящего договора.

2.1.8. Уведомлять администрацию об изменениях, вносимых в правоустанавливающие документы, в течение 10 календарных дней с момента внесения данных изменений, в том числе:

- об открытии/закрытии расчетных счетов;
- об изменении юридического и фактического адреса, телефонов и электронной почты.

2.1.9. В случае снижения по окончании 2014 года более чем на 50% значения любого из показателей, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего договора, а также невыполнения требований подпунктов 2.1.1 – 2.1.8 настоящего договора вернуть администрации полученную сумму Гранта в полном объеме.

Возврат денежных средств, предоставленных субъекту малого предпринимательства, производится путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты получения субъектом малого предпринимательства требования от администрации о возврате Гранта.

2.2. Субъект малого предпринимательства выражает согласие на проведение в отношении него проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля.

2.3. Субъект малого предпринимательства вправе получать:

2.3.1. Любую информацию от администрации по вопросам, касающимся результатов рассмотрения документов, предусмотренных подпунктами 2.1.4 – 2.1.6 настоящего договора.

2.3.2. Разъяснения от администрации, касающиеся выполнения условий настоящего договора в устной и письменной формах.

2.4. Администрация обязуется:

2.4.1. Оказывать консультационную помощь субъекту малого предпринимательства, касающуюся выполнения условий настоящего договора.

2.4.2. В течение 5 рабочих дней с даты подписания настоящего договора перечислить Грант, предусмотренный пунктом 1.2 настоящего договора, на р/счет \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

2.5. Администрация имеет право:

2.5.1. Проводить проверку целевого использования суммы гранта в соответствии с пунктом 1.3 настоящего договора по истечении 3 месяцев с даты перечисления субсидии (если иное не предусмотрено бизнес-планом субъекта малого предпринимательства). В случае неиспользования суммы Гранта в течении 3 месяцев, администрация в письменной форме информирует о данных фактах комиссию для подведения итогов конкурса по предоставлению

начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела (далее – Комиссия), которая принимает решение о возврате гранта. Решение о возврате Гранта оформляется протоколом Комиссии. Администрация направляет начинающему СМП требование о возврате Гранта, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты его получения. Исполнением требования о возврате Гранта считается поступление суммы Гранта на расчетный счет администрации.

2.5.2. Посещать место ведения предпринимательской деятельности субъекта малого предпринимательства в течение 24 месяцев с момента перечисления Гранта.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим договором.

3.2. Администрация не несёт ответственность за нарушение сроков, предусмотренных подпунктом 2.4.2 настоящего договора, связанных с несвоевременным поступлением денежных средств из вышестоящего бюджета.

3.3. Сторона настоящего договора освобождается от ответственности за его нарушение, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияние, например, неумышленное уничтожение имущества (повреждение, не позволяющее использовать имущество по целевому назначению), землетрясение, наводнение, пожар, ураган, а также восстание, гражданские беспорядки, забастовка, акты государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению настоящего договора.

3.4. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3.3 настоящего договора, каждая сторона должна без промедления известить об их наступлении в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору.

3.5. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное пунктом 3.4 настоящего договора, то она несет ответственность в соответствии с пунктом 3.1 настоящего договора.

3.6. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 3.3 настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более 2 месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

### **4. Прочие условия**

4.1. По взаимному соглашению сторон в настоящий договор могут быть внесены изменения или дополнения, являющиеся с момента их подписания уполномоченными на то лицами неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Обо всех изменениях, касающихся условий настоящего договора, стороны обязуются информировать друг друга в письменном виде, в течение 10 календарных дней с даты, когда произошло изменение.

4.4. Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего договора находится у администрации, второй – у субъекта малого предпринимательства.

## 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами всех принятых по нему обязательств.

## 6. Разрешение споров

6.1. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора или в связи с ним, рассматриваются в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон.

**Администрация  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области**  
Юридический адрес: 613040,  
Кировская область, г.Кирово-  
Чепецк, ул. Первомайская, д.6.  
ИНН 4341007902  
КПП 431201001  
л/с 03936005012  
р/с 40204810400000000049  
БИК 043304001  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кировской области, г. Киров  
ОГРН 1024300751177  
ОКАТО 33407000000

Глава администрации

\_\_\_\_\_ В.Г. Жилин

**Субъект малого предпринимательства:**  
Наименование  
ИНН  
КПП  
ОГРН  
Юридический адрес  
Почтовый адрес  
Р/с  
в  
к/с  
БИК  
тел./факс

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение 1  
к договору о предоставлении  
гранта в форме субсидии  
победителям конкурса по  
предоставлению начинающим  
субъектам малого предприни-  
мательства на создание  
собственного дела

Отчет о финансовых показателях деятельности субъекта малого предпринимательства  
за \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (тыс. руб.)	Снижение или рост в (%) за последний квартал в сравнении с предыдущим
1	Направления использования гранта	описать на какие цели был израсходован грант	
2	Общая сумма затрат в отчетном квартале, в т.ч.:		
2.1	объем собственных средств, направленных на финансирование проекта, в т.ч. сумма гранта		
2.2	объем заемных средств, направленных на финансирование проекта		
2.3	прочие средства		
3	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)		
4	Объем налоговых платежей в бюджеты всех уровней и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, уплаченных в отчетном квартале, всего, в т.ч. по видам налогов (взносов):		
4.1	...		
5	Чистая прибыль / убыток		

6	Создано рабочих мест в отчетном квартале, единиц		
7	Сохранено рабочих мест в отчетном квартале, единиц		
8	Среднемесячная заработная плата на 1 работника в отчетном квартале		

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

подпись

Ф.И.О.

Дата

М.П.

Приложение 2  
к договору о предоставлении  
гранта в форме субсидии  
победителям конкурса по  
предоставлению начинающим  
субъектам малого предприни-  
мательства на создание  
собственного дела

Анкета получателя поддержки

1. Наименование субъекта малого предпринимательства:

\_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

3. Система налогообложения: \_\_\_\_\_

4. Основной вид деятельности (в соответствии с ОКВЭД):

\_\_\_\_\_

5. Дата перечисления субсидии на расчетный счет: \_\_\_\_\_

6. Сумма субсидии: \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января предшествующего года (20__ год)	На 1 января текущего года (20__ год)
1	2	3	4
Объем производства	натуральных единиц		
Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) без учета НДС	тыс.рублей		
Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг), без учета НДС	тыс. рублей		
Инвестиции в основной капитал*	тыс. рублей		
Всего налоговых платежей, уплаченных в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. рублей		
в том числе:	тыс. рублей		
по упрощенной системе налогообложения	тыс. рублей		
единый налог на вмененный доход	тыс. рублей		
налог на доходы физических лиц		X	X

налог на имущество			
налог на прибыль			
земельный налог			
транспортный налог			
налог на добавленную стоимость			
взносы в Пенсионный Фонд			
взносы в Фонд обязательного медицинского страхования			
взносы в Фонд социального страхования	тыс. рублей		
иные налоги (взносы)			
Фонд оплаты труда	тыс. рублей		
Среднемесячная заработная плата одного работника	тыс. рублей		
Создание рабочих мест в течение периода	единиц		
Сохранение рабочих мест на конец периода	единиц		
География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) с учетом Кировской области	единиц		
Количество видов товаров (работ, услуг), производимых (продаваемых, оказываемых). Показатель определяется в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93	единиц		
Общий объем привлеченных заемных (кредитных) средств	тыс. рублей		
в том числе	X	X	X
сумма кредитных договоров (договоров финансовой аренды (лизинга), по которым предоставлено поручительство регионального гарантийного фонда (получена субсидия)	тыс. рублей		

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

подпись

Ф.И.О.

Дата

М.П.

\* Объектами инвестиций являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.



