



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2013

№1075

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением и муниципальным автономным учреждением полномочий органа местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и со статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением и муниципальным автономным учреждением полномочий органа местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления. Прилагается.

2. Управлению образованием администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Семейшев А.Л.) в

течение 20 дней со дня вступления в силу настоящего постановления подготовить проект муниципального правового акта об осуществлении подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями полномочий органа местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по исполнению публичных обязательств в 2013 году.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальника финансового управления Шавлову Г.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области В.Г. Жилин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 30.09.2013 № 1075

ПОРЯДОК
осуществления муниципальным бюджетным учреждением и
муниципальным автономным учреждением полномочий органа
местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области по исполнению публичных обязательств
перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и
финансового обеспечения их осуществления

1. Настоящий Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением и муниципальным автономным учреждением полномочий органа местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления (далее - Порядок) определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением и муниципальным автономным учреждением (далее - учреждение) полномочий органа местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – орган местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»

Кировской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации) (далее - публичные обязательства).

Публичные обязательства подлежат исполнению учреждением от имени органа местного самоуправления и не подлежат включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг.

3. Орган местного самоуправления, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области – главные распорядители бюджетных средств (далее – главный распорядитель бюджетных средств) в отношении подведомственных учреждений представляют в Финансовое управление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Финансовое управление) информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее - информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной Финансовым управлением.

В информации указываются:

закон, иной нормативный правовой акт, устанавливающий публичное обязательство (статья, пункт закона, иного нормативного правового акта);

публичное обязательство (вид выплаты);

категория получателей;

оценка численности получателей (чел.);

размер (порядок расчета) выплаты, установленный законом, иным нормативным правовым актом;

объем бюджетных ассигнований (руб.);

коды бюджетной классификации.

4. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня возврата информации устраняет причины, послужившие основанием для возврата информации, и предоставляет в Финансовое управление вышеуказанную информацию на повторное согласование.

5. Главный распорядитель бюджетных средств в течение месяца со дня принятия Кирово-Чепецкой городской Думой решения о бюджете муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года, в соответствии с утвержденным главному распорядителю бюджетных средств объемом ассигнований на исполнение публичных обязательств готовит и представляет на утверждение проект муниципального правового акта об осуществлении учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств, информация об исполнении которых согласована с Финансовым управлением (далее – муниципальный правовой акт).

В муниципальном правовом акте указываются:

публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются органом местного самоуправления учреждению;

права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий органа местного самоуправления, в том числе по ведению бюджетного учета, составлению и предоставлению бюджетной отчетности;

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий органа местного самоуправления;

порядок проведения органом местного самоуправления контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий органа местного самоуправления.

6. Копия муниципального правового акта направляется главным распорядителем бюджетных средств в подведомственное учреждение не позднее 5 рабочих дней после подписания его главой администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

7. На основании муниципального правового акта учреждение в течение 5 рабочих дней со дня его получения открывает в Финансовом управлении лицевой счет для отражения операций по осуществлению учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств органа местного самоуправления в соответствии с порядком, установленным Финансовым управлением.

8. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

9. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени органа местного самоуправления на основании платежных документов, представленных им в Финансовое управление.

10. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением от имени органа местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

11. Учреждение составляет и представляет главному распорядителю бюджетных средств отчетность в установленном им порядке с учетом требований Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств

отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением.
