

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального образования «Город
Кирово-Чепецк» Кировской области
от 16.08.2023 № 1088

(должность, Ф.И.О. представителя нанимателя)

(замещаемая должность служащего, работника,
Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ о выкупе подарка

Прошу рассмотреть вопрос о возможности выкупа мною подарка (подарков),
полученного (полученных) в связи _____

(указывается наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия,

место и дата его проведения, место и дата командировки)

Подарок _____
(наименование подарка)

сдан на хранение _____ (наименование должности
ответственного лица) администрации муниципального образования «Город Кирово-
Чепецк» Кировской области в установленном порядке по акту приема-передачи от
_____ № _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица,
замещающего должность
служащего, работника)

(Ф.И.О. лица,
замещающего должность
служащего, работника)