



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2012

906

г. Кирово-Чепецк

**О порядке осуществления бюджетных полномочий главных
администраторов доходов бюджета муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области, являющихся
органами местного самоуправления и (или) находящимися в их
ведении муниципальными казенными учреждениями
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Считать утратившими силу постановление главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.04.2008 №636 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк», постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 11.02.2011 № 236 «О внесении изменений в Постановление главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.04.2008 №636».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город

Кирово-Чепецк» Кировской области, начальника финансового управления администрации Шавлову Г.Г.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
от 11.05.2012 № 906

ПОРЯДОК
осуществления бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджета муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области, являющихся органами
местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении
муниципальными казенными учреждениями муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Порядок), регулирует вопросы, связанные с исполнением ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящим Порядком под администрируемыми поступлениями понимаются виды, подвиды доходов, закрепленные за главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – главные администраторы доходов бюджета муниципального образования) решением Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования:

3.1. Формируют перечень администраторов доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, находящихся в их ведении, и представляют его в Финансовое управление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Финансовое управление).

3.2. Формируют и представляют в Финансовое управление:

3.2.1. Сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета муниципального образования с соответствующими обоснованиями и подробными расчетами, в сроки, предусмотренные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, устанавливающим порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Данные сведения включают в себя прогноз поступления доходов по соответствующим администрируемым доходным источникам в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.2. Сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана по форме и в сроки, установленные приказом Финансового управления.

3.2.3. Бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета муниципального образования ежеквартально нарастающим итогом с начала года не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Одновременно с бюджетной отчетностью представляется пояснительная записка, содержащая сведения о причинах невыполнения (перевыполнения) прогнозных кассовых поступлений в разрезе видов доходов, с анализом фактов, повлекших отклонение от прогноза.

4. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования в срок не позднее 15 дней до начала финансового года утверждают и доводят до казенных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администраторы доходов бюджета муниципального образования), который должен содержать:

4.1. Закрепление за администраторами доходов бюджета муниципального образования, находящимися в их ведении, источников доходов бюджета муниципального образования, полномочия по администрированию которых они осуществляют.

4.2. Наделение администраторов доходов бюджета муниципального образования по закрепленным за ними источниками доходов бюджета муниципального образования следующими бюджетными полномочиями:

4.2.1. Начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов по ним.

4.2.2. Взыскание задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов.

4.2.3. Принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в управление Федерального казначейства по Кировской области поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2.4. Принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет муниципального образования и представление уведомления в Управление Федерального казначейства по Кировской области.

4.2.5. Представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

4.2.6. Иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3. Определение порядка действий администраторов доходов бюджета муниципального образования при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4. Определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета муниципального образования главному администратору доходов бюджета муниципального образования сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета муниципального образования.

5. Администраторы доходов бюджета муниципального образования в двухнедельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета муниципального образования, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования, заключают с Управлением Федерального казначейства по Кировской области соглашение об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

6. В случае отсутствия администраторов доходов бюджета муниципального образования, находящихся в его ведении, главный администратор доходов бюджета муниципального образования осуществляет функции главного администратора и администратора доходов бюджета муниципального образования.

7. В случае изменения состава и (или) функций главного администратора доходов бюджета муниципального образования главный администратор

доходов бюджета муниципального образования доводит эти изменения до
Финансового управления.