



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2012

3661

г. КирОВО-Чепецк

Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования Город Кирово-Чепецк» Кировской области и государственных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями, внесенными Федеральными законами от 06.04.2011 № 65-ФЗ, от 27.06.2011 № 162-ФЗ, от 01.07.2011 № 169-ФЗ, от 11.07.2011 № 200-ФЗ, от 18.07.2011 № 239-ФЗ), администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и государственных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий. Прилагается.

2. Заведующему отделом организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Чиженко Е.Д.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в

средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области - Шинкарёва Михаила Анатольевича.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
Муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Жилин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования «Город
Кирово-Чепецк» Кировской области
от 29.12.2012 № 3661

ПОРЯДОК
проведения экспертизы проектов административных регламентов

1. Проекты административных регламентов подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой уполномоченным органом на проведение экспертизы проектов административных регламентов.

2. Предметом независимой экспертизы проекта административного регламента (далее - независимая экспертиза) является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений административного регламента для граждан и организаций.

3. Независимая экспертиза может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении администрации города Кирово-Чепецка.

4. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента на официальном сайте города Кирово-Чепецка и не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

5. Результаты независимой экспертизы анализируются разработчиком административного регламента, который обязан рассмотреть все поступившие замечания (предложения, рекомендации) и принять решение по результатам каждого такого замечания (предложения, рекомендации).

6. Отсутствие замечаний (предложений, рекомендаций) не является препятствием для проведения экспертизы уполномоченным органом и последующего утверждения административного регламента.

7. Проекты административных регламентов направляются разработчиками административных регламентов в течение 10 рабочих дней после окончания срока проведения независимой экспертизы в уполномоченный орган на проведение экспертизы проектов административных регламентов.

8. Проекты административных регламентов рассматриваются уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня их получения.

9. Предметом экспертизы, проводимой уполномоченным органом, является проверка соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента, в том числе:

9.1. Соответствие структуры и содержания проекта административного регламента, в том числе стандарта предоставления услуги требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

9.2. Полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления услуги, установленных законодательством Российской Федерации, Кировской области и муниципальными правовыми актами.

9.3. Оптимизация порядка предоставления услуги, в том числе:

- а) упорядочение административных процедур (действий);
- б) устранение избыточных административных процедур (действий);
- в) сокращение срока предоставления услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления услуги;
- г) предоставление услуги в электронной форме.

10. К проекту административного регламента, направляемому на экспертизу, проводимую уполномоченным органом прилагаются:

а) проект муниципального правового акта администрации города Кирово-Чепецка Кировской области об утверждении административного регламента;

б) пояснительная записка, в которой указываются сведения об учете замечаний (предложений, рекомендаций) независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

В случае если в процессе разработки проекта административного регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления услуги при условии внесения изменений в соответствующие нормативные правовые акты, то проект административного регламента направляется на экспертизу в уполномоченный орган с приложением проектов указанных актов.

11. В случае соответствия проекта административного регламента требованиям пункта 3.9 настоящего Порядка проект административного регламента согласовывается и визируется главой администрации города Кирово-Чепецка.

12. В случае несоответствия административного регламента требованиям, указанным в пункте 3.9 настоящего Порядка, уполномоченный орган на проведение экспертизы проектов административных регламентов направляет разработчику административного регламента заключение в письменном виде с указанием замечаний и предложений.

13. Разработчик проекта административного регламента, обеспечивает учет замечаний и предложений, изложенных в заключении уполномоченного органа, при его доработке.

14. Административные регламенты с заключениями независимой экспертизы и сведениями об учете замечаний и предложений, содержащихся в указанных заключениях, представляются администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в уполномоченный орган для включения (внесения сведений) в Регистр муниципальных правовых актов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Внесение изменений в административный регламент осуществляется в порядке, установленном для их разработки и утверждения.

Внесение изменений в административный регламент в случае, если данные изменения не касаются изменения условий и порядка предоставления услуги, не затрагивают прав и законных интересов физических и юридических

лиц (в том числе изменение адреса, структуры органа, предоставляющего услугу, телефонов, режима работы), осуществляется администрацией города Кирово-Чепецка в упрощенном порядке на основании положительного заключения органа, уполномоченного на проведение экспертизы проектов административных регламентов

Доработанный проект административного регламента повторно на экспертизу в уполномоченный орган не направляется.

16. Разработчик административного регламента в течение 15 рабочих дней после вступления в силу муниципального правового акта администрации города Кирово-Чепецка об утверждении административного регламента предоставления услуги организуют:

а) в случае необходимости внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих администрации города Кирово-Чепецка, принимающих участие в предоставлении услуги;

б) персональное ознакомление с требованиями административного регламента муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, принимающих участие в предоставлении услуги.
