

**Методические рекомендации
по заполнению реестра расходных обязательств
главными распорядителями бюджетных средств
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации определяют основные подходы к заполнению формы реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Реестр ГРБС) для представления в департамент финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - департамент финансов), а также содержат рекомендации по формированию Реестра ГРБС и направлениям его применения.

1.2. Реестр ГРБС представляется по форме приложения к Порядку ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденному постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - форма РРО).

1.3. Для формирования Реестра ГРБС расходные обязательства главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области делятся на следующие группы с последующей детализацией:

1.3.1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения городского округа (пункт 1 формы РРО).

1.3.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения городского округа (пункт 2 формы РРО).

1.3.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа (пункт 3 формы РРО):

- по перечню прав, предусмотренному Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Закон № 131-ФЗ) (подпункт 3.1 формы РРО);

- в связи с участием в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами (подпункт 3.2 формы РРО);

- в связи с реализацией вопросов, не отнесенных к компетенции органов

местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации (подпункт 3.3 формы РРО).

1.3.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации (пункт 4 формы РРО):

- исполняющиеся за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации (подпункт 4.1 формы РРО);

- исполняющиеся за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (подпункт 4.2 формы РРО).

1.3.5. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (пункт 5, подпункты 5.1, 5.2 формы РРО).

2. Особенности заполнения формы Реестра ГРБС

2.1. При заполнении Реестра ГРБС необходимо указывать весь перечень расходных обязательств, сгруппированных в раздел (пункт, подпункт), исполняемых (планируемых к исполнению) ГРБС.

Заполнение Реестра ГРБС осуществляется в соответствии со справочником кодов и наименований расходных обязательств (в части, относящейся к расходным обязательствам городского округа), размещаемом на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации.

2.2. Обязательства, связанные с финансовым обеспечением муниципальных учреждений, отражаются по соответствующему расходному обязательству в зависимости от отраслевой принадлежности муниципального учреждения и содержания обязательства.

Если обязательства, связанные с финансовым обеспечением муниципальных учреждений, относятся сразу к нескольким расходным обязательствам, в том числе разной отраслевой принадлежности (например, деятельность некоторых централизованных бухгалтерий), и не могут быть однозначно распределены между соответствующими расходными обязательствами, подобные обязательства следует отражать в пункте 2 формы РРО как «Финансирование муниципальных учреждений».

2.3. В графах 3 - 5 формы РРО по каждому расходному обязательству последовательно приводится информация о нормативных правовых актах Российской Федерации, договорах, соглашениях Российской Федерации (далее - федеральные НПА), являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и

финансового обеспечения расходного обязательства.

В случае если к одному расходному обязательству относится несколько федеральных НПА, необходимо обеспечить сопоставимость данных по всем графам информации, касающейся соответствующего расходного обязательства.

По каждому расходному обязательству рекомендуется приводить до 2 - 3 федеральных НПА, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства. При этом рекомендуется по возможности соблюдать следующую последовательность приведения информации о федеральных НПА:

- ссылка на Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и (или) на Закон № 131-ФЗ;

- ссылка на закон Российской Федерации (федеральный закон, основы законодательства Российской Федерации) и (или) указ Президента Российской Федерации, регулирующие правоотношения в соответствующей отрасли;

- ссылка на постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие процедуры распределения соответствующих средств (в случае наличия таковых).

2.4. В графе 3 формы РРО необходимо последовательно указать:

- тип федерального НПА (например, федеральный закон, постановление Правительства Российской Федерации и т.д.);

- дату принятия федерального НПА (в формате дд.мм.гггг);

- номер федерального НПА (при указании номера необходимо обеспечивать полное соответствие содержания, регистров (заглавная или прописная буква) и последовательности цифровых, буквенных и знаковых (дефис, косая черта и т.п.) обозначений фактическому номеру документа (например, при указании номера Закона № 131-ФЗ в графу следует занести - «№ 131-ФЗ»));

- официальное название федерального НПА.

2.5. В графе 4 формы РРО ГРБС необходимо указать подпункт, пункт, статью федерального НПА, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

Если основанием возникновения расходного обязательства является федеральный НПА в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью федерального НПА не представляется возможным, то в графе 4 по данному федеральному НПА должно быть указано – «в целом». Наличие незаполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов федерального НПА не допускается.

2.6. В графе 5 формы РРО ГРБС необходимо указать дату вступления в силу федерального НПА, которую следует определять:

для федеральных законов - в соответствии с Федеральным законом от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат

Федерального Собрания»;

для нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти - в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».

В графе 5 также необходимо указать срок действия федерального НПА, а именно дату прекращения действия федерального НПА. Если дата прекращения действия федерального НПА не установлена, в графе после сведений о дате вступления в силу приводится формулировка «не установлена».

2.7. Не подлежат указанию в графах 3 - 5 формы РРО:

- Конституция Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий основы конституционного строя Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, а в части федеративного устройства - предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Гражданский кодекс Российской Федерации, за исключением норм главы 59 «Обязательства вследствие причинения вреда» (как нормативный правовой акт, определяющий правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), регулирующий договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий общие принципы бюджетного законодательства Российской Федерации, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, определяющий основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации, порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основания и виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (как нормативный правовой акт, регулирующий отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, в том числе устанавливающий единый порядок размещения заказов,

однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- проекты нормативных правовых актов;
- нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (например, приказы министерств), за исключением случаев, когда отсутствуют иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;
- акты ненормативного характера;
- государственные контракты (договоры).

2.8. В графах 6 - 8 формы РРО по каждому расходному обязательству последовательно приводится информация о нормативных правовых актах субъекта Российской Федерации, договорах, соглашениях, заключенных от имени субъекта Российской Федерации (далее - региональные НПА), являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства. Формат даты и номер НПА должны приводиться в соответствии с требованиями подраздела 2.4 настоящих Методических рекомендаций.

В случае если к одному расходному обязательству относится несколько региональных НПА, необходимо обеспечить сопоставимость данных по всем графам информации, касающейся соответствующего расходного обязательства.

По каждому расходному обязательству рекомендуется приводить до 2 - 3 региональных НПА, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства. При этом рекомендуется по возможности соблюдать следующую последовательность приведения информации о региональных НПА:

- ссылка на закон субъекта Российской Федерации, регулирующий правоотношения в соответствующей отрасли;
- ссылка на 1 - 2 правовых акта высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, регулирующих процедуры распределения соответствующих средств (в случае наличия таковых).

2.9. В графе 6 формы РРО необходимо последовательно указать:

- тип регионального НПА (например, закон Кировской области, указ Губернатора Кировской области и т.д.);
- дату принятия регионального НПА;
- номер регионального НПА;
- официальное название регионального НПА.

2.10. В графе 7 формы РРО необходимо указать абзац, подпункт, пункт, статью регионального НПА, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

Если основанием возникновения расходного обязательства является региональный НПА в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью регионального НПА не представляется возможным, то в графе 7 формы РРО

по данному региональному НПА должно быть указано – «в целом». Наличие незаполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов федерального НПА не допускается.

2.11. В графе 8 формы РРО необходимо указать дату вступления в силу регионального НПА, которую следует определять в соответствии с Уставом Кировской области, иными нормативными правовыми актами Кировской области, регламентирующими порядок опубликования и вступления в силу правовых актов Кировской области.

2.12. Не подлежат указанию в графах 6 - 8 формы РРО:

- Устав Кировской области (как нормативный правовой акт, не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- законы Кировской области, регламентирующие бюджетное устройство и бюджетный процесс (как нормативные правовые акты, регулирующие основы и процедуры осуществления бюджетного процесса, однако не устанавливающие конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- законы Кировской области о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) (за исключением расходных обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов);

- проекты нормативных правовых актов;

- нормативные правовые акты исполнительных органов государственной власти Кировской области (например, приказы министерств), за исключением случаев, когда отсутствуют иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;

- акты ненормативного характера исполнительных органов государственной власти Кировской области;

- государственные контракты (договоры).

2.13. В графах 9 - 11 формы РРО по каждому расходному обязательству последовательно приводится информация о муниципальных правовых (нормативных правовых) актах, договорах, соглашениях, заключенных от имени муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальные НПА), являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства. Формат даты и номер НПА должны приводиться в соответствии с требованиями подраздела 2.4 настоящих Методических рекомендаций.

В случае если к одному расходному обязательству относится несколько муниципальных НПА, необходимо обеспечить сопоставимость данных по всем графам информации, касающейся соответствующего расходного обязательства.

При заполнении данных о муниципальных НПА в графах 9 - 11 формы РРО в качестве оснований возникновения расходных обязательств не указываются:

- Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (за исключением случаев, когда иных оснований возникновения расходного обязательства нет);

- решения Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете муниципального

образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- проекты муниципальных нормативных правовых актов;
- муниципальные акты ненормативного характера;
- муниципальные контракты (договоры).

2.14. В графах 12 - 13 формы РРО указываются коды раздела и подраздела классификации расходов бюджета в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации, действующими на момент представления Реестра ГРБС в департамент финансов.

2.15. В графах 3 - 13 формы РРО не заполняются строки, соответствующие укрупненным разделам (пункты, подпункты).

2.16. В графах 14 - 19 формы РРО необходимо указать объем средств на исполнение расходного обязательства в тыс. рублей (с одним десятичным знаком), который определяется:

для граф 14 - 15 - в соответствии с отчетом об исполнении бюджета за отчетный год (итоговые значения по указанным графам должны соответствовать указанному отчету);

графа 16 заполняется в соответствии с решением Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (уточненной сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год;

графы 17 - 19 заполняются в соответствии с решением Кирово-Чепецкой городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период (в случае составления и принятия бюджета муниципального образования на трехлетний период)) или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), обуславливающими расходные обязательства, и применяемой методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.17. При представлении Реестра ГРБС в департамент финансов необходимо учитывать следующее:

- в графах 14 - 19 по строкам, соответствующим пунктам 1, 2, 3, 4, 5, а также подпунктам 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, отражаются итоговые суммы входящих в них строк;

- в Реестр ГРБС не включаются строки, соответствующие расходным обязательствам (группе расходных обязательств (пункт, подпункт)), по которым объемы средств на их исполнение имеют нулевое значение;

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения городского округа (пункт 1 формы РРО), отражаются вопросы местного значения, предусмотренные частью 1 статьи 16 Закона № 131-ФЗ;

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения городского округа (пункт 2 формы РРО), отражаются

полномочия по решению вопросов местного значения городского округа, предусмотренные частями 1 и 1.1 статьи 17 Закона № 131-ФЗ;

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, по перечню, предусмотренному Законом № 131-ФЗ (подпункт 3.1 формы РРО), отражаются полномочия, предусмотренные частью 1 статьи 16.1 Закона № 131-ФЗ (наименование расходного обязательства в соответствии с частью 1 статьи 16.1 Закона № 131-ФЗ), а также по данной группе отражаются расходные обязательства в соответствии с абзацем вторым части 5 статьи 20 Закона № 131-ФЗ;

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами (подпункт 3.2 формы РРО), отражаются расходные обязательства согласно части 2 статьи 16.1 Закона № 131-ФЗ (за исключением указанных в подпункте 3.3 формы РРО) (наименование расходного обязательства в соответствии с правовым актом);

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, по реализации иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации (подпункт 3.3 формы РРО), отражаются расходные обязательства согласно части 2 статьи 16.1 Закона № 131-ФЗ (за исключением указанных в подпункте 3.2 формы РРО) (наименование расходного обязательства в соответствии с правовым актом);

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации (подпункт 4.1 формы РРО), отражаются расходные обязательства, полномочия в соответствии с абзацем первым части 5 статьи 19 Закона № 131-ФЗ (наименование расходного обязательства, полномочия в соответствии с положениями федеральных, региональных НПА);

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в

результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа (подпункт 4.2 формы РРО), отражаются расходные обязательства, полномочия в соответствии с абзацем вторым части 5 статьи 19 Закона № 131-ФЗ (наименование расходного обязательства, полномочия в соответствии с правовым актом);

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, в части предоставления субсидий в бюджет субъекта Российской Федерации (подпункт 5.1 формы РРО), отражаются расходные обязательства согласно части 1 статьи 65 Закона № 131-ФЗ и статье 142.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- по строкам, входящим в группу расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, в части предоставления иных межбюджетных трансфертов (подпункт 5.2 формы РРО), отражаются расходные обязательства в случае, если предоставление указанных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Рекомендации по использованию реестров ГРБС

Реестры ГРБС могут быть использованы для:

анализа потребностей в финансовом обеспечении вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления, оценки полноты фактического покрытия данных потребностей бюджетными средствами;

оценки объемов расходных обязательств, направленных на решение вопросов местного значения и вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, на реализацию прав и полномочий органов местного самоуправления;

оценки полноты установления у главного распорядителя бюджетных средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области процедур решения вопросов местного значения и осуществления полномочий органов местного самоуправления.
