



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2020

№ 414

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядков, связанных с предоставлением
муниципальной гарантии муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.2, статьями 115.2 и 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования, начальника Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Шавлову Г.Г.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

М.А. Шинкарёв

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.04.2020 № 414

**Порядок проведения анализа финансового состояния
принципала в целях предоставления муниципальной гарантии
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области, мониторинга финансового состояния принципала после
предоставления муниципальной гарантии муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 115.2 и 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения анализа финансового состояния принципала, претендующего на получение муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальная гарантия), а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставлении муниципальной гарантии.

1.2. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии, мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии проводится Департаментом финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - департамент финансов).

2. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии

2.1. Финансовые показатели и документы, необходимые для их расчета

2.1.1. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии в обеспечение обязательств принципала перед кредиторами проводится на основании оценки следующих финансовых показателей:

- а) стоимость чистых активов (К1);
- б) коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2);
- в) коэффициент текущей ликвидности (К3);
- г) рентабельность продаж (К4);
- д) норма чистой прибыли (К5).

2.1.2. Расчет финансовых показателей осуществляется на основании следующих документов:

- а) копия бухгалтерского баланса;
- б) копия отчета о финансовых результатах;
- в) расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности к представленной бухгалтерской отчетности с указанием дат возникновения;
- г) аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской отчетности принципала (для принципалов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат ежегодной аудиторской проверке).

2.1.3. Период, за который проводится анализ финансового состояния принципала, включает:

- а) последний отчетный период текущего года (последний отчетный период);
- б) предыдущий финансовый год (2-й отчетный период);

в) год, предшествующий предыдущему финансовому году (1-й отчетный период).

2.1.4. Анализ финансового состояния принципала осуществляется департаментом финансов в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной гарантии с приложенным комплектом документов согласно перечню, установленному Порядком рассмотрения документов для предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация) от 03.11.2009 № 1974.

2.2. Методика расчета финансовых показателей

2.2.1. В целях анализа финансового состояния принципала стоимость чистых активов принципала (К1) по состоянию на конец каждого отчетного периода определяется по формуле:

$$K1 = CA - ДО - КО + ДБП, \text{ где:}$$

СА - совокупные активы (код строки бухгалтерского баланса 1600);

ДО - долгосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1400);

КО - краткосрочные обязательства (код строки бухгалтерского баланса 1500);

ДБП - доходы будущих периодов (код строки бухгалтерского баланса 1530).

2.2.2. Финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным (при этом дальнейший расчет показателей К2, К3, К4, К5 не осуществляется) в следующих случаях:

а) по состоянию на конец 1-го и 2-го отчетных периодов стоимость чистых активов принципала составляла величину менее его уставного капитала и на

конец последнего отчетного периода принципал не увеличил стоимость чистых активов до размера уставного капитала либо не уменьшил уставный капитал до величины чистых активов;

б) по состоянию на конец последнего отчетного периода стоимость чистых активов принципала меньше определенного законодательством минимального размера уставного капитала.

2.2.3. При удовлетворительном результате анализа величины чистых активов принципала производится расчет показателей К2, К3, К4, К5.

2.2.4. Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2) характеризует необходимость продажи принципалом своих основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами.

Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами рассчитывается по данным бухгалтерского баланса по формуле:

$$K2 = \frac{СК + ДБП}{ОС}, \text{ где :}$$

СК - собственный капитал (код строки 1300 (на начало отчетного периода (далее - н.п.)) + код строки 1300 (на конец отчетного периода (далее - к.п.)));

ДБП - доходы будущих периодов (код строки 1530 (н.п.) + код строки 1530 (к.п.));

ОС - основные средства (код строки 1150 (н.п.) + код строки 1150 (к.п.)).

2.2.5. Коэффициент текущей ликвидности (К3) показывает достаточность оборотных средств принципала для погашения своих текущих обязательств.

Коэффициент текущей ликвидности рассчитывается по данным бухгалтерского баланса по формуле:

$$K3 = \frac{ОА}{ТО}, \text{ где :}$$

ОА - оборотные активы (код строки 1200 (н.п.) + код строки 1200 (к.п.));

ТО - текущие обязательства (код строки 1510 (н.п.) + код строки 1510 (к.п.) + код строки 1520 (н.п.) + код строки 1520 (к.п.) + код строки 1540 (н.п.) + код строки 1540 (к.п.) + код строки 1550 (н.п.) + код строки 1550 (к.п.)).

2.2.6. Рентабельность продаж (К4) - доля прибыли от продаж в объеме продаж. Характеризует степень эффективности основной деятельности принципала.

Рентабельность продаж рассчитывается по данным отчета о финансовых результатах по следующей формуле:

а) для каждого отчетного периода:

$$К 4 = \frac{П}{В}, \text{ где :}$$

П - прибыль от продаж (код строки 2200);

В - выручка (код строки 2110);

б) для всего анализируемого периода:

$$К 4 = \frac{П}{В}, \text{ где :}$$

П - прибыль от продаж (код строки 2200₁ + код строки 2200₂ + код строки 2200₃), где 1 - 1-й отчетный период, 2 - 2-й отчетный период, 3 - последний отчетный период;

В - выручка (код строки 2110₁ + код строки 2110₂ + код строки 2110₃), где 1 - 1-й отчетный период, 2 - 2-й отчетный период, 3 - последний отчетный период.

2.2.7. Норма чистой прибыли (К5) - доля чистой прибыли в объеме продаж. Характеризует общую экономическую эффективность деятельности принципала.

Норма чистой прибыли рассчитывается по данным отчета о финансовых результатах по формуле:

а) для каждого отчетного периода:

$$К 5 = \frac{ЧП}{В}, \text{ где :}$$

ЧП - чистая прибыль (код строки 2400);

В - выручка (код строки 2110);

б) для всего анализируемого периода:

$$К 5 = \frac{ЧП}{В}, \text{ где :}$$

ЧП - чистая прибыль (код строки 2400₁ + код строки 2400₂ + код строки 2400₃), где 1 - 1-й отчетный период, 2 - 2-й отчетный период, 3 - последний отчетный период;

В - выручка (код строки 2110₁ + код строки 2110₂ + код строки 2110₃), где 1 - 1-й отчетный период, 2 - 2-й отчетный период, 3 - последний отчетный период.

2.3. Оценка финансового состояния принципала

2.3.1. Оценка расчетных значений показателей заключается в их соотнесении со следующими допустимыми значениями (при этом расчетные значения показателей К2, К3, К4 и К5 округляются до третьего знака после запятой):

Показатель	Допустимое значение
К2	больше или равно 1
К3	больше или равно 1
К4	больше или равно 0
К5	больше или равно 0

2.3.2. В случае если при расчете показателя значение знаменателя в формуле оказывается равным нулю, его значение условно принимается равным 1 рублю.

2.3.3. Вывод об удовлетворительном значении показателей делается при их допустимом значении:

а) для показателей К2 и К3 используются средние за отчетный период значения;

б) для показателей К4 и К5 используются значения, рассчитанные для всего анализируемого периода.

2.3.4. Финансовое состояние принципала признается удовлетворительным в случае удовлетворительного результата анализа величины чистых активов (К1)

принципала, при условии, что в отношении каждого из показателей К2, К3, К4 и К5 сделан вывод об удовлетворительном значении в анализируемом периоде.

В иных случаях финансовое состояние принципала признается неудовлетворительным.

2.3.5. По результатам проведения анализа финансового состояния принципала департамент финансов оформляет заключение о финансовом состоянии принципала по форме согласно Приложению № 1 к Порядку и направляет его в рабочую группу по рассмотрению документов для предоставления муниципальной гарантии.

3. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии

3.1. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии проводится департаментом финансов в целях периодической оценки финансового состояния принципала в течение всего срока действия муниципальной гарантии по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, представляемой принципалом до 15 апреля текущего финансового года, в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов в соответствии с подразделами 2.2 и 2.3 раздела 2 и разделом 3 Порядка.

3.2. По результатам мониторинга, предусмотренного пунктом 3.1 раздела 3 Порядка, департамент финансов оформляет заключение о финансовом состоянии принципала по форме согласно Приложению № 1 к Порядку и после подписания направляет его принципалу.

3.3. В случае если по результатам мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии финансовое состояние принципала признано неудовлетворительным, принципал относится к группе принципалов с неудовлетворительным финансовым состоянием.

3.4. В случае ухудшения финансового состояния принципала принципал обязан осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение исполнения обязательств в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствии с Порядком определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, утвержденным постановлением администрации.

Приложение № 1
к Порядку проведения анализа
финансового состояния принципала в
целях
предоставления муниципальной
гарантии
муниципального образования «Город
Кирово-Чепецк» Кировской области,
мониторинга финансового состояния
принципала после предоставления
муниципальной гарантии
муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

Заключение о финансовом состоянии принципала

Анализ финансового состояния / мониторинг финансового состояния принципала

-
(нужное подчеркнуть)

_____ в целях предоставления муниципальной гарантии «Город
(наименование принципала, ИНН, ОГРН)

Кирово-Чепецк» Кировской области / после предоставления муниципальной гарантии
(нужное подчеркнуть)

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области проведен за период

Результаты оценки финансового состояния принципала

Показатель	Значение			Допустимое значение	Вывод
	_____ г. (1-й отчетный период)	_____ г. (2-й отчетный период)	_____ г. (последний отчетный период)		
1	2	3	4	5	6
Стоимость чистых активов K1 <1>				не менее величины уставного капитала на последнюю отчетную дату или менее величины уставного капитала в течение периода, не превышающего два последних финансовых года, но в любом случае не менее определенного законом минимального размера уставного капитала на конец последнего отчетного периода	
справочно: величина уставного капитала <1>					
определенный законодательством минимальный размер уставного капитала <1>	X	X			
Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами K2 <2>				больше или равно 1	
Коэффициент текущей ликвидности K3 <2>				больше или равно 1	
Рентабельность продаж в отчетном периоде K4				больше или равно 0	
Рентабельность продаж в анализируемом периоде K4				больше или равно 0	
Норма чистой прибыли в отчетном периоде K5				больше или равно 0	
Норма чистой прибыли в анализируемом периоде K5				больше или равно 0	

<1> На конец отчетного периода.

<2> Указываются средние за отчетный период значения.

Заключение: _____

Заместитель главы администрации
муниципального образования,
начальник Департамента финансов
администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
(заместитель начальника департамента,
начальник отдела)

М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(дата)

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.04.2020 № 414

Порядок проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальная гарантия), контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии.

2. В качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или какой-либо части гарантии может приниматься один или несколько из следующих способов обеспечения:

- а) государственная или муниципальная гарантия;
- б) поручительство юридического лица;
- в) банковская гарантия кредитной организации, не являющейся кредитором принципала по кредиту, обеспечиваемому муниципальной гарантией;
- г) залог имущества принципала или третьего лица.

Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь высокую степень

надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется с учетом финансового состояния принципала.

3. Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала:

государственных гарантий иностранных государств, государственных (муниципальных) гарантий публично-правовых образований, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование);

банковских гарантий и поручительств юридических лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием и неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

банковских гарантий и поручительств юридических лиц, стоимость чистых активов которых меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства), юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации.

4. Департамент финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - департамент финансов) осуществляет:

в целях принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии до предоставления муниципальной гарантии - проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала

при предоставлении муниципальной гарантии;

в целях подтверждения достаточности обеспечения исполнения обязательств принципала после предоставления муниципальной гарантии в течение срока действия предоставленной муниципальной гарантии - контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения.

5. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляется департаментом финансов на основе анализа документов, представляемых принципалом, поручителем (гарантом, залогодателем).

6. Проверка достаточности обеспечения исполнения обязательств принципала заключается в определении соответствия предоставляемого (предоставленного) обеспечения требованиям к минимальному объему (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в соответствии с Порядком определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, утвержденным постановлением администрации муниципального образования.

7. Надежность и ликвидность государственной или муниципальной гарантии, банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала, определяется финансовой устойчивостью иностранного государства, публично-правового образования, банка или иной кредитной организации и поручителей (гарантов,

залогодателей).

8. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии должен быть 100 процентов объема (суммы) предоставленной муниципальной гарантии.

9. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала в части банковской гарантии и поручительства осуществляется в соответствии с подразделами 2.2 и 2.3 раздела 2 и разделом 3 Порядка проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования.

10. Для оценки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств гарантом (поручителем) в департамент финансов представляются следующие документы:

а) письмо юридического лица (гаранта/поручителя) о согласии выступить гарантом (поручителем) по обязательствам принципала;

б) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица (гаранта/поручителя), включая приложения и изменения;

в) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи об юридическом лице (гаранте/поручителе) как юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;

г) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица (гаранта/поручителя) или иного уполномоченного лица на совершение сделок от имени юридического лица (гаранта/поручителя) и главного бухгалтера юридического лица

(гаранта/поручителя) (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, копия трудового договора (контракта), доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати юридического лица (при наличии);

д) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления юридического лица (гаранта/поручителя) на совершение сделки по предоставлению банковской гарантии (поручительство) в обеспечение исполнения обязательств принципала (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами юридического лица);

е) справка налогового органа о состоянии расчетов юридического лица (гаранта/поручителя) по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающая, что в отношении юридического лица (гаранта/поручителя) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке, юридическое лицо не находится в процессе реорганизации или ликвидации;

з) нотариально заверенная копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций (для гаранта);

и) бухгалтерский баланс юридического лица и отчет о прибылях и убытках за последний год, предшествующий году обращения принципала с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии (на каждую отчетную (квартальную) дату) и последнюю отчетную дату;

к) расчет собственных средств (капитала) юридического лица

(гаранта/поручителя) и показатели обязательных экономических нормативов за последние три года, предшествующих году обращения принципала с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии (последний год - поквартально), с приведением диапазона допустимых значений;

л) справка Центрального банка Российской Федерации о выполнении кредитной организацией в течение последнего полугодия обязательных резервных требований Центрального банка Российской Федерации, об отсутствии задержек в оплате расчетных документов, о том, что к кредитной организации не применяются меры по ее финансовому оздоровлению, реорганизации, не назначена временная администрация (для гаранта);

м) документы, подтверждающие согласование Центральным банком Российской Федерации кандидатур уполномоченных должностных лиц (для гаранта).

11. В качестве обеспечения исполнения в полном объеме обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к нему может приниматься залог имущества в размере стоимости залога не менее 100 процентов соответствующей суммы обязательства, обеспеченного указанным залогом.

12. При передаче в залог имущества принципалом в департамент финансов представляются:

а) письмо юридического лица (залогодателя) о согласии выступить залогодателем по обязательствам принципала;

б) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица (залогодателя), включая приложения и изменения;

в) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи об юридическом лице (залогодателе) как юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;

г) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица (залогодателя) или иного

уполномоченного лица на совершение сделок от имени юридического лица (залогодателя) и главного бухгалтера юридического лица (залогодателя) (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, копия трудового договора (контракта), доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати юридического лица (при наличии);

д) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления юридического лица (залогодателя) на совершение сделки по передаче имущества в залог в обеспечение исполнения обязательств принципала (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами юридического лица);

е) справка налогового органа о состоянии расчетов юридического лица (залогодателя) по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающая, что в отношении юридического лица (залогодателя) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке, юридическое лицо не находится в процессе реорганизации или ликвидации;

з) бухгалтерский баланс юридического лица и отчет о прибылях и убытках за последний год, предшествующий году обращения принципала с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии (на каждую отчетную (квартальную) дату) и последнюю отчетную дату;

и) расчет собственных средств (капитала) юридического лица

(залогодателя) и показатели обязательных экономических нормативов за последние три года, предшествующих году обращения принципала с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии (последний год - поквартально), с приведением диапазона допустимых значений;

к) копии документов, удостоверяющих право собственности залогодателя на передаваемое в залог имущество;

л) перечень передаваемого в залог имущества с указанием балансовой стоимости, степени износа и нормативного срока службы на 1-е число последнего месяца;

м) документ, подтверждающий отсутствие прав третьих лиц на передаваемое в залог имущество.

13. Предметом залога могут служить принадлежащие залогодателю на праве собственности недвижимость, производственное оборудование, транспортные средства, акции и иные ценные бумаги.

14. В качестве залога не может быть предоставлено:

а) имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может являться предметом залога;

б) малоценные и быстроизнашивающиеся предметы;

в) товарно-материальные ценности;

г) имущество, степень износа которого на момент заключения договора о залоге имущества превышает 80% или которое будет полностью изношено к дате полного исполнения обязательств, предусмотренной договором о предоставлении муниципальной гарантии;

д) имущество, являющееся предметом залога по другим обязательствам.

15. Оценка рыночной стоимости (с выводами о ликвидности) имущества, передаваемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией. Оценка передаваемого в залог имущества осуществляется оценщиком, состоящим в

штате указанной оценочной компании (заключившим трудовой договор с указанной оценочной компанией). Передаваемое в залог имущество должно быть свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не должно быть предметом залога по другим договорам. Принятие в залог имущества, которое залогодатель приобретет в будущем, а также последующий залог имущества, переданного в залог муниципальному образованию, не допускается.

16. Передаваемое в залог имущество должно быть застраховано от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости. Выгодоприобретателем по договору страхования должна быть указана администрация муниципального образования.

17. Оценка рыночной стоимости и страхование передаваемого в залог имущества осуществляются залогодателем за свой счет.

18. Представляемые в соответствии с настоящим Порядком документы должны быть подписаны или заверены (за исключением нотариально заверенных копий) уполномоченным лицом, подпись которого должна быть скреплена печатью соответствующего юридического лица (при наличии).

Документы и иные материалы, полученные департаментом финансов в соответствии с настоящим Порядком, не возвращаются.

19. Обеспечение исполнения обязательств принципала в части банковской гарантии (поручительства), залога имущества по договорам об обеспечении исполнения возможных обязательств принципала признается достаточным, если по результатам проверки:

а) финансовое состояние гаранта (поручителя, залогодателя) является хорошим или удовлетворительным;

б) оценка надежности (ликвидности) банковской гарантии (поручительства) или оценка рыночной стоимости (с выводами о ликвидности) имущества, передаваемого в залог, признается надежной;

в) размер обеспечения исполнения обязательств принципала составляет 100 процентов суммы предоставляемой муниципальной гарантии.

20. Обеспечение исполнения обязательств принципала в части банковской гарантии (поручительства), залога имущества по договорам об исполнении возможных обязательств принципала признается недостаточным при несоблюдении хотя бы одного из условий, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

21. По итогам проведения проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения банковской гарантии и поручительства юридических лиц, залога имущества, предоставляемых принципалом в качестве обеспечения исполнения обязательств при предоставлении муниципальной гарантии, департамент финансов оформляет заключение по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

22. В случаях выявления недостаточности обеспечения исполнения обязательств принципала в части банковской гарантии и поручительства юридических лиц, залога имущества департамент финансов направляет в адрес принципала, гаранта или поручителя или залогодателя уведомление о недостаточности обеспечения исполнения обязательств принципала с требованием предоставления иного или дополнительного обеспечения.

23. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципала банковскую гарантию или поручительство, уменьшение рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан не позднее 30 дней со дня выявления такого несоответствия осуществить замену

обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение исполнения обязательств в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствии с установленными требованиями.

24. До приведения предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в соответствие с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования, муниципальная гарантия не подлежит исполнению (требования кредитора (владельцев облигаций) об исполнении гарантии признаются необоснованными и не подлежащими удовлетворению).

25. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии проводится департаментом финансов не реже одного раза в год в соответствии с подразделами 2.2 и 2.3 раздела 2 и разделом 3 Порядка проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования, пунктами 8, 11, 18 - 23 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку проверки достаточности,
надежности и ликвидности
обеспечения исполнения обязательств
принципала при предоставлении
муниципальной гарантии
муниципального образования «Город
Кирово-Чепецк» Кировской области,
контроля за достаточностью,
надежностью и ликвидностью
предоставленного обеспечения после
предоставления муниципальной
гарантии муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

**Заключение о проверке достаточности, надежности и
ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала
при предоставлении муниципальной гарантии муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

(полное наименование юридического лица (гаранта/поручителя/залогодателя))

Департамент финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по результатам проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, банковской гарантии (поручительства), залога имущества по договору от _____ года № _____ об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии от _____ года № _____ (далее - Договор об обеспечении), проведенной в соответствии с Порядком проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, считает обеспечение по Договору об обеспечении _____ для принятия в качестве обеспечения (достаточным, недостаточным) гарантируемых обязательств на сумму _____.

(указывается сумма поручительства по Договору об обеспечении)

Заместитель главы администрации
муниципального образования,
начальник Департамента финансов
администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
(заместитель начальника департамента,
начальник отдела)

М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(дата)

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.04.2020 № 414

Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальная гарантия) в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также в течение срока действия муниципальной гарантии.

2. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала определяется на основании результатов анализа финансового состояния принципала, проведенного в соответствии с Порядком проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-

Чепецк» Кировской области (далее - администрация).

3. В случае если по результатам анализа финансовое состояние принципала признано удовлетворительным, значения каждого из указанных в Приложении № 1 к настоящему Порядку показателей финансового состояния принципала, рассчитанные по методике расчета финансовых показателей, сопоставляются с интервалами значений показателей финансового состояния принципала (группы А, В, С), указанными в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. К группе принципалов с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, значение хотя бы одного показателя финансового состояния которых в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка отнесено к группе С.

К группе принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, значение хотя бы одного показателя финансового состояния которых в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка отнесено к группе В и ни одно из значений не отнесено к группе С.

К группе принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся принципалы, значения всех показателей финансового состояния которых в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка отнесены к группе А.

5. В случае если по результатам анализа, проведенного после предоставления муниципальной гарантии в рамках мониторинга финансового состояния принципала, финансовое состояние принципала признано неудовлетворительным, принципал относится к группе принципалов с неудовлетворительным финансовым состоянием.

6. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии составляет:

30 процентов предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния;

50 процентов предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния;

70 процентов предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов с низкой степенью удовлетворенности финансового состояния;

80 процентов предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов с неудовлетворительным финансовым состоянием.

7. По результатам определения группы принципала по степени удовлетворительности финансового состояния и минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии департаментом финансов оформляется заключение по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами администрации (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципала банковскую гарантию или поручительство, уменьшение рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан не позднее 30 дней со дня выявления такого несоответствия осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение исполнения обязательств в целях

приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствии с установленными требованиями.

9. До приведения предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в соответствие с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами администрации, муниципальная гарантия не подлежит исполнению (требования кредитора (владельцев облигаций) об исполнении гарантии признаются необоснованными и не подлежащими удовлетворению).

10. Нормы настоящего Порядка не применяются к муниципальным гарантиям, предоставляемым по обязательствам субъектов Российской Федерации, а также к муниципальным гарантиям, предоставляемым по обязательствам Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку определения минимального
объема (суммы) обеспечения
исполнения обязательств принципала
по удовлетворению регрессного
требования гаранта к принципалу по
муниципальной гарантии
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области в зависимости от степени
удовлетворительности финансового
состояния принципала

**Значения показателей финансового состояния принципала
с распределением по группам**

Наименование показателей финансового состояния принципала	Группа С	Группа В	Группа А
Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2) <1>	больше или равен 0,5, но меньше 1	больше или равен 1, но меньше 1,5	больше или равен 1,5
Коэффициент текущей ликвидности (К3) <2>	больше или равен 5	больше 2, но меньше 5	больше или равен 1, но меньше или равен 2
Рентабельность продаж (К4)	значения показателей в отчетных периодах больше или равны 0 на протяжении большей части анализируемого периода <3>, а значения показателей для всего анализируемого периода <3> меньше 0	если хотя бы в одном отчетном периоде значения показателей меньше или равны 0, но для всего анализируемого периода <3> больше или равны 0	значения показателей во всех отчетных периодах больше 0
Норма чистой прибыли (К5)	значения показателей в отчетных периодах больше или равны 0 на протяжении большей части анализируемого периода <3>, а значения показателей для всего анализируемого периода <3> меньше 0	если хотя бы в одном отчетном периоде значения показателей меньше или равны 0, но для всего анализируемого периода <3> больше или равны 0	значения показателей во всех отчетных периодах больше 0

<1> Используется наименьшее из расчетных значений показателя финансового состояния принципала в отчетных периодах, имеющих допустимые значения.

<2> Используется наибольшее из расчетных значений показателя финансового состояния принципала в отчетных периодах, имеющих допустимые значения.

<3> Период, за который проводится анализ финансового состояния принципала.

Приложение № 2
к Порядку определения минимального
объема (суммы) обеспечения
исполнения обязательств принципала
по удовлетворению регрессного
требования гаранта к принципалу по
муниципальной гарантии
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской
области в зависимости от степени
удовлетворительности финансового
состояния принципала

**Заключение о минимальном объеме (сумме) обеспечения
исполнения обязательств принципала по удовлетворению
регрессного требования гаранта**

Определение группы по степени удовлетворительности финансового
состояния _____ (далее - принципал) и минимального

(наименование принципала, ИНН, ОГРН)

объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по
удовлетворению регрессного требования гаранта по муниципальной
гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области осуществлено на основании результатов анализа финансового
состояния принципала за период _____.

Результаты определения степени удовлетворительности финансового состояния принципала

Наименование показателей финансового состояния принципала	Группа С	Группа В	Группа А
1. Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2)			
2. Коэффициент текущей ликвидности (К3)			
3. Рентабельность продаж (К4)			
4. Норма чистой прибыли (К5)			

Заключение:

Принципал относится к группе принципалов с _____

(высокой, средней, низкой)

степенью удовлетворительности финансового состояния.

Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по муниципальной гарантии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области составляет __ процентов.

Заместитель главы администрации
муниципального образования,
начальник Департамента финансов
администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
(заместитель начальника департамента,
начальник отдела)

М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(дата)