



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2022

№ 216

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, решением Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области от 27.10.2021 № 2/14 «О Положении о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований),

применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Корзунина А.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Мохов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 01.03.2022 № 216

QR-код

Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

(наименование контрольного (надзорного) органа)

Муниципальный жилищный контроль
вид контрольного (надзорного) мероприятия

1 Предмет муниципального жилищного контроля ограничивается перечнем вопросов, включенных в проверочный лист.

2 Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области осуществляется администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице:

(наименование структурного подразделения)

3 Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № ____.

4 Объект муниципального контроля (надзора) в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

5 Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами

6. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

7. Категория риска объекта контроля:

8. Реквизиты решения контрольного (надзорного) мероприятия о проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

9. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия и дата присвоения учетного номера в Едином реестре проверок:

(указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

10 Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное (надзорное) мероприятие:

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет контрольного (надзорного) мероприятия	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание
1.	Наличие Устава организации	ч.3 ст.136 Жилищного кодекса Российской Федерации, ч.1 ст.52 Гражданского кодекса Российской Федерации.				
2.	Наличие лицензии на осуществлении деятельности по управлению многоквартирными домами	ч.1 ст.192 Жилищного кодекса Российской Федерации				
3.	Наличие решения общего собрания собственников помещений по выбору способа управления многоквартирным домом.	ч.2, ч.3 ст.161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
4.	Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом (ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений подписанного собственниками помещений многоквартирного дома	ч.1 ст.162 Жилищного кодекса Российской Федерации				
5.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч.1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
6.	Наличие актов осмотра общедомового имущества-конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их	п.13, п.14, пп. в) п. 24 постановления Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491				

	эксплуатационных качеств установленным требованиям				
7.	Наличие подтверждающей документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	п.3.2, 3.3, пп. 3.4.8. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170; п.6; 7; 8; 9 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290			
8.	Наличие плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пп. 2.1.1; 2.1.5; 2.2.2; п. 2.3. постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170			
9.	Наличие плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1; 2.1.5; 2.2.2, п.2.3. постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170			
10.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	пп. 2.2.3, п. 2.3. постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170			
11.	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН(ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта	ч.2 ст.147 Жилищного кодекса Российской Федерации			
12.	Наличие заключенных договоров оказания услуги (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	п.2.1, п.2.2, п.2,3, п. 11, п. 11.1. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. д) п. 4 постановления Правительства РФ от 15.05.2013 № 416			

13.	Обеспечение безопасного использования и содержания внутридомового газового оборудования, заключение и исполнение договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования	разделы I – IX Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 № 410				
14.	Соблюдение требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме	ч. 4 ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации				
15.	Соблюдение правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность	ч. 4 ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации				

16.	Наличие в многоквартирном доме общедомовых приборов учета энергетических ресурсов (с документами на установленные коллективные (общедомовые) приборы учета и сведениями о проведении их ремонта, замены, поверки)	ч. 4 ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, пп. а (1)) п. 24 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 № 491				
17.	Размещение требуемой информации в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства	ч. 4 ст. 20, ч. 4 ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации; п.п. 2 п.1 ст.6 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»				
18.	Соблюдение требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах	ч. 4 ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации				

 (Должность и ФИО должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист)

 (подпись)

 (подпись)

 (ФИО гражданина, ФИО индивидуального предпринимателя, должность и ФИО должностного лица юридического лица, присутствовавшего при заполнении проверочного листа)

 (подпись)

 (подпись)