



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.07.2022

№ 758

г. КирОВО-Чепецк

О проведении общественных обсуждений по проекту постановления администрации муниципального образования «Город КирОВО-Чепецк» Кировской области «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город КирОВО-Чепецк» Кировской области от 03.12.2021 № 1406»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Город КирОВО-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город КирОВО-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту постановления администрации муниципального образования «Город КирОВО-Чепецк» Кировской области «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город КирОВО-Чепецк» Кировской области от 03.12.2021 № 1406» (далее – проект Постановления). Прилагается.

2. Определить следующий порядок проведения общественных обсуждений по проекту Постановления:

– общественные обсуждения проводятся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в разделе «Интернет - приёмная» (www.k4gorod.ru);

– срок проведения общественных обсуждений с 15.07.2022 по 14.08.2022;

– предложения и замечания участников общественных обсуждений могут быть поданы в электронной или письменной форме:

– в письменной форме в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, ежедневно, кроме праздничных и выходных дней, с 8-00 до 16-00, обед с 12-00 до 12-48, контактный телефон 8(83361) 4-13-99 (управление жилищно-коммунального хозяйства);

– в электронной форме на адрес электронной почты администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области - admchep@mail.ru.

3. Ознакомиться с проектом Постановления можно на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4gorod.ru, на главной странице в разделе Жизнь города – Городское хозяйство – Общественные обсуждения).

4. Предложения и замечания участников общественных обсуждений по проекту Постановления вносятся с 15.07.2022 по 14.08.2022.

5. По результатам общественных обсуждений по проекту Постановления подготавливается итоговый документ (протокол), размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (www.k4gorod.ru, на главной странице в разделе Жизнь города – Городское хозяйство – Общественные обсуждения) и подлежит официальному опубликованию.

6. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

7. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
главы администрации

И.А. Гагаринов



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

РЕГДАТА**№ РЕГНОМЕР**

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области от 03.12.2021 № 1406**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Кирово-Чепецкой Думы от 26.05.2022 № 6/31 «О внесении и утверждении изменений в Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в программу профилактики утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.12.2021 № 1406. Изложить в следующей редакции раздел 3 программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за выполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2022 год:

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации муниципального образования ответственное за реализацию
1.	Информирование	Постоянно	Управление жилищно-коммунального хозяйства
	<p>Размещение сведений, касающихся осуществления муниципального контроля на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» и средствах массовой информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; 4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»; 5) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; 6) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований. 		

2.	<p style="text-align: center;">Консультирование</p> <p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.</p> <p>Должностные лица администрации муниципального образования предоставляют консультирование по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наличие и (или) содержание обязательных требований; 2) периодичность и порядок проведения контрольных мероприятий; 3) выполнение предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия. 	<p>При поступлении обращения от контролируемого лица по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля</p>	<p>Управление жилищно-коммунального хозяйства</p>
3.	<p style="text-align: center;">Профилактический визит</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и от интенсивности контрольных мероприятиях, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения на бумажном носителе или в электронной форме.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган на бумажном носителе или в электронной форме не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.</p> <p>По итогам завершения профилактического визита должностное лицо контрольного органа составляет акт проведения профилактического визита, в котором указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование контрольного органа; 2) наименование контролируемого лица; 3) дата, время и место составления акта профилактического визита; 4) фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей должностных лиц контрольного органа, проводивших 	<p>По мере необходимости</p>	<p>Управление жилищно-коммунального хозяйства</p>

	<p>профилактический визит;</p> <p>5) дата, время, продолжительность и место проведения профилактического визита;</p> <p>6) перечень мероприятий, проведенных в ходе профилактического визита;</p> <p>7) сведения о результатах проведения профилактического визита;</p> <p>8) перечень прилагаемых документов и материалов (при наличии);</p> <p>9) подписи должностных лиц контрольного органа, проводивших профилактический визит.</p>		
--	--	--	--

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка (Карманов Т.В.) разместить информацию на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Корзунина А.Б.

Первый заместитель
главы администрации

И.А. Гагаринов