



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.09.2021

№ 1060

г. Кирово-Чепецк

**Об оплате труда работников муниципальных организаций
культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.07.2015 № 1261 «Об оплате труда работников муниципальных организаций муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», учитывая протокол заседания комиссии по вопросам условий оплаты труда муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.09.2021 № 14, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Утвердить Перечень должностей и профессий работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, отнесенных к основному персоналу по видам экономической деятельности. Прилагается.

3. Признать утратившими силу:
- постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.11.2016 № 1311 «Об оплате труда

работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

- постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.06.2017 № 539 «О внесении и утверждении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

- постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 14.07.2017 № 726 «О внесении и утверждении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

- постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.11.2017 № 1358 «О внесении и утверждении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

- постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.07.2021 № 759 «О внесении и утверждении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Мохов

Утверждено
постановлением
администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 27.09.2021 г. № 1060

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК"
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - Положение) определяет порядок оплаты труда работников муниципальных организаций культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - учреждения культуры).

1.2. Положение об оплате труда работников учреждения культуры утверждается руководителем данного учреждения культуры по согласованию с администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования) и с учетом мнения представительного органа работников учреждения культуры.

1.3. Система оплаты труда в учреждениях культуры устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в

зависимости от выполненного им объема работ.

1.6. В целях настоящего Положения под работниками, относящимися к основному персоналу учреждений культуры, понимаются работники, относящиеся к основному персоналу учреждений культуры в соответствии с Перечнем должностей и профессий работников муниципальных организаций культуры муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, отнесенных к основному персоналу по видам экономической деятельности, утвержденного муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Оплата труда работников учреждений культуры состоит из:

- а) окладов (должностных окладов);
- б) выплат компенсационного характера;
- в) выплат стимулирующего характера.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждений культуры устанавливается с учетом:

- а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- б) государственных гарантий по оплате труда;
- в) профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- г) перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденного муниципальным правовым актом администрации муниципального образования;
- д) перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, утвержденного муниципальным правовым актом

администрации муниципального образования;

е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

ж) мнения представительного органа работников.

2.1.3. Учреждения культуры, являющиеся автономными и бюджетными, в пределах имеющихся у них средств на оплату труда работников самостоятельно определяют размеры окладов (должностных окладов), размеры компенсационных (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) и стимулирующих выплат, но не ниже размеров, установленных настоящим Положением.

Казенные учреждения культуры в пределах имеющихся у них средств на оплату труда работников устанавливают размеры окладов (должностных окладов), размеры компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с размерами, установленными настоящим Положением.

2.1.4. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения культуры по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад).

2.1.5. Должности, включаемые в штатное расписание учреждения культуры, должны соответствовать уставным целям деятельности учреждения культуры, а их наименования соответствовать Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартам.

2.1.6. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального

развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570:

Наименование профессиональных квалификационных групп	Работники, относящиеся к основному персоналу учреждений культуры	Работники, не относящиеся к основному персоналу учреждений культуры
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"	-	3 970 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	8 565 рублей	-
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	10 169 рублей	-
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	10 570 рублей	-

Наименования должностей работников культуры, искусства и кинематографии, не включенные Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации в указанные в настоящем пункте ПКГ, относятся к соответствующим профессиональным группам следующим образом:

Должности, отнесенные к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	художественный руководитель
--	-----------------------------

2.1.7. Устанавливаемые на основе ПКГ должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 № 305н:

Наименование профессиональных квалификационных групп	Работники, относящиеся к основному персоналу учреждений культуры	Работники, не относящиеся к основному персоналу учреждений культуры
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности научных работников и руководителей структурных подразделений"	9 443 рубля	5 136 рублей

2.1.8. Устанавливаемые на основе ПКГ общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н:

Наименование профессиональных квалификационных групп	Работники, относящиеся к основному персоналу учреждений культуры	Работники, не относящиеся к основному персоналу учреждений культуры
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	8 565 рублей	3 706 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	-	3 970 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	-	4 358 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	10 303 рубля	5 605 рублей

Наименования должностей руководителей, специалистов и служащих, не включенные Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации в указанные в настоящем пункте ПКГ, относятся к

соответствующим профессиональным группам следующим образом:

Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	архивист
--	----------

2.1.9. Устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н:

Наименование профессиональных квалификационных групп	Работники, относящиеся к основному персоналу учреждений культуры	Работники, не относящиеся к основному персоналу учреждений культуры
Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	7 762 рубля	4 222 рубля
Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня"	-	4 168 рублей

2.1.10. Устанавливаемые на основе профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н:

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	3 440 рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	3 931 рубль

2.2. Выплаты компенсационного характера

2.2.1. Работникам учреждений культуры устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, определяемым муниципальным правовым

актом администрации муниципального образования и настоящим Положением.

2.2.2. Выплаты компенсационного характера (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.2.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.2.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.2.5. Размеры и иные условия установления выплат компенсационного характера:

2.2.5.1. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.5.2. Выплата за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.5.3. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.5.4. Выплата за работу в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.5.5. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда, но не менее 4 процентов от оклада (должностного оклада).

Специальная оценка условий труда производится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

При улучшении условий труда, подтвержденном результатами специальной оценки условий труда (повторной, очередной), данная компенсационная выплата уменьшается. В случае если специальная оценка условий труда покажет, что условия труда признаны безопасными (оптимальными, допустимыми), указанная выплата отменяется полностью.

2.2.5.6. Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.5.7. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.5.8. Выплата на работах в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты стимулирующего характера

2.3.1. В учреждении культуры устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, определяемым муниципальным правовым актом администрации муниципального образования и настоящим Положением.

2.3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются по решению руководителя учреждения культуры с учетом обеспечения указанных выплат

финансовыми средствами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения культуры, а также средств от приносящей доходы деятельности (для автономных и бюджетных учреждений), направленных учреждением на оплату труда работников.

2.3.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами и с учетом разрабатываемых в учреждении культуры показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

2.3.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда. Условия осуществления и размер данной выплаты устанавливаются в положении об оплате труда работников учреждения культуры.

2.3.5. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей. Условия осуществления и размер данной выплаты устанавливаются в положении об оплате труда работников учреждения культуры.

2.3.6. Максимальный размер выплат работнику, полностью отработавшему норму рабочего времени, за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ - до 100% от оклада (должностного оклада).

2.3.7. Выплата за стаж непрерывной работы в учреждениях культуры устанавливается работникам в зависимости от непрерывного стажа работы в учреждениях культуры различных типов и форм собственности в виде

процентной выплаты к окладу (должностному окладу):

Стаж	Размер выплаты в % от оклада (должностного оклада)
От 1 года до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	10
Свыше 10 лет	15

Стаж считается непрерывным, если со дня увольнения из учреждения культуры до дня приема в учреждение культуры прошло не более трех месяцев.

Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы производится со дня достижения стажа работы, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы.

Стаж работы определяется на основании трудовой книжки работника. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, стаж работы определяется на основании справок с места работы (службы), справок архивных учреждений, выписок из приказов и других документов, подтверждающих стаж работы, оформленных в установленном порядке.

2.3.8. Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся по решению руководителя учреждения культуры с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения культуры, а также средств от приносящей доходы деятельности (для автономных и бюджетных учреждений культуры), направленных учреждением культуры на оплату труда работников, и максимальными размерами не ограничиваются.

Порядок и условия премирования устанавливаются положением о премиальных выплатах, утверждаемым руководителем учреждения культуры с учетом мнения представительного органа работников учреждения культуры,

исходя из конкретных задач, стоящих перед учреждением культуры.

3. Условия оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения культуры состоит из:

3.1.1. Должностного оклада, который устанавливается на 10 - 50 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений культуры.

3.1.2. Выплат компенсационного и стимулирующего характера, которые устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

4. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Объем фонда оплаты труда для учреждений культуры устанавливается главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, в ведомственной подчиненности которых они находятся.

4.2. Годовой фонд оплаты труда в учреждениях культуры формируется в соответствии с муниципальным правовым актом администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области, устанавливающим порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.

4.3. Настоящее Положение носит для учреждений культуры, являющихся автономными и бюджетными, рекомендательный характер, для учреждений культуры, являющихся казенными, - обязательный характер. На его основе учреждение культуры разрабатывает локальные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

"Город Кирово-Чепецк"

Кировской области

от 27.09.2021 г. № 1060

**Перечень должностей и профессий работников
муниципальных организаций культуры
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области, отнесенных к основному персоналу по видам
экономической деятельности**

1. Перечень должностей и профессий, отнесенных к основному персоналу по виду экономической деятельности "Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества" (наименования должностей указаны без учета должностного категорирования):

- аккомпаниатор;
- балетмейстер;
- заведующий музыкальной частью;
- заведующий обособленным структурным подразделением;
- заведующий отделом;
- звукооператор;
- звукорежиссер;
- концертмейстер;
- костюмер;
- культорганизатор;
- методист;
- режиссер;
- руководитель клубного формирования (кружка, любительского объединения, студии, клуба по интересам);
- хормейстер;
- художественный руководитель;
- художник-постановщик.

2. Перечень должностей и профессий, отнесенных к основному персоналу по виду экономической деятельности "Деятельность библиотек и архивов" (наименования должностей указаны без учета должностного категорирования):

- библиограф;
- библиотекарь;
- главный библиограф;
- главный библиотекарь;
- заведующий обособленным структурным подразделением;
- заведующий отделом;
- методист библиотеки;
- архивист.

3. Перечень должностей и профессий, отнесенных к основному персоналу по виду экономической деятельности "Деятельность музеев" (наименования должностей указаны без учета должностного категорирования):

- главный хранитель музейных предметов;
 - методист;
 - младший научный сотрудник;
 - старший научный сотрудник;
 - хранитель музейных предметов;
 - художник-реставратор;
 - экскурсовод.
-