



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2021

№ 1527

г. Кирово-Чепецк

**О мерах по выполнению решения Кирово-Чепецкой городской Думы
от 15.12.2021 № 6/28 «О бюджете муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области на
2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии со статьей 9 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2014 № 6/38, и в целях выполнения решения Кирово-Чепецкой городской Думы от 15.12.2021 № 6/28 «О бюджете муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решение о бюджете муниципального образования) администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) производить уточнение платежей по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Кировской области как невыясненные

поступления, в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса из Управления Федерального казначейства по Кировской области.

3. Департаменту финансов (Шавлова Г.Г.):

3.1. Подготовить и представить на утверждение главе администрации муниципального образования отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев 2022 года.

3.2. Обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений с начислениями, публичных нормативных обязательств, расчетов за оказанные коммунальные услуги, продукты питания, уплату налогов и сборов, обслуживание и погашение муниципального долга.

3.3. Обеспечить проведение мониторинга своевременного и полного использования средств, выделяемых из областного бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

3.4. Подготовить и представить на утверждение главе администрации муниципального образования до 31.01.2022 лимит фонда оплаты труда и предельную штатную численность работников муниципальных учреждений по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования.

3.5. Организовать работу по обеспечению учета и исполнению муниципальных контрактов (контрактов) по расходам, осуществляемым за счет межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования из областного бюджета, а также за счет средств бюджета муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, в единой базе муниципальных бюджетов программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

4. Отделу экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования (Снигирева Ю.Е.) ежеквартально (за 1 полугодие и девять месяцев 2022 года) осуществлять мониторинг выполнения ответственными исполнителями муниципальных программ и представлять его результаты до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, главе администрации муниципального образования, в департамент финансов для составления отчетов об исполнении бюджета муниципального образования, а также размещать его на сайте муниципального образования.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования (Зузанова О.В.) в срок до 01.02.2022 подготовить и представить на утверждение главе администрации муниципального образования лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов для муниципальных учреждений в натуральных показателях.

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования:

6.1. Обеспечить представление в департамент финансов на бумажном носителе и в электронном виде в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» в срок до 15.01.2022:

6.1.1. Бюджетных смет по финансовому обеспечению своей деятельности и бюджетных смет подведомственными муниципальными казенными учреждениями на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

6.1.2. Планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

6.2. Обеспечить учет и исполнение муниципальными учреждениями муниципальных контрактов (контрактов, договоров) по расходам, осуществляемым за счет межбюджетных трансфертов бюджету

муниципального образования из областного бюджета, а также за счет средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, в единой базе муниципальных бюджетов программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

6.3. Предложения об увеличении расходных обязательств бюджета муниципального образования вносить при наличии предложений по источникам их исполнения.

6.4. В срок до 01.03.2022 обеспечить возврат остатков средств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, предоставленных им из бюджета муниципального образования в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и неиспользованных в 2021 году, при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя, принятым по согласованию с департаментом финансов.

6.5. Обеспечить заключение и оплату муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6.6. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств.

6.7. Обеспечить целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

6.8. Представлять ежемесячно в департамент финансов в установленные им сроки бюджетную отчетность и аналитические материалы по исполнению соответствующей части расходов бюджета муниципального образования.

6.9. Обеспечить потребление топливно-энергетических ресурсов в пределах утвержденных лимитов.

7. Структурным подразделениям и отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования:

7.1. В срок до 31.12.2021 довести до подведомственных муниципальных учреждений муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2. В срок до 31.12.2021 утвердить нормативы затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества на 2022 год.

7.3. В срок до 31.12.2021 заключить с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

7.4. Проводить анализ соблюдения подведомственными муниципальными учреждениями плановых показателей по выплатам, установленных планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

7.5. Обеспечить контроль за исполнением подведомственными муниципальными учреждениями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

7.6. Довести настоящее постановление до подведомственных муниципальных учреждений.

8. Заказчикам при осуществлении закупок товаров, работ, услуг:

8.1. Обеспечить заключение и оплату муниципальных контрактов (контрактов, договоров), подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (объемов субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям) и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

8.2. Обеспечить в срок до 01.04.2022 заключение муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на реализацию региональных проектов, направленных на достижение соответствующих результатов реализации федеральных проектов в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2022 год (объемов субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования на 2022 год).

8.3. Обеспечить в первом полугодии 2022 года заключение муниципальных контрактов (контрактов), финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации социальной политики»:

9.1. Отделу по культуре, спорту, делам молодежи администрации муниципального образования (Киричук Е.С.):

9.1.1. Принять меры по обеспечению в 2022 году уровня заработной платы в среднем работников муниципальных учреждений культуры в размерах, установленных соглашением между администрацией муниципального образования и министерством культуры Кировской области.

9.1.2. Ежеквартально проводить мониторинг выполнения муниципальными учреждениями показателя средней заработной платы и

представлять его результаты до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в департамент финансов.

9.2. Департаменту образования администрации муниципального образования (Огородова Н.Б.):

9.2.1. Принять меры по обеспечению в 2022 году уровня заработной платы в среднем педагогических работников муниципальных образовательных организаций в размерах, установленных соглашением между администрацией муниципального образования и министерством образования Кировской области.

9.2.2. Ежеквартально проводить мониторинг выполнения муниципальными учреждениями показателя средней заработной платы и представлять его результаты до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в департамент финансов.

10. Руководителям муниципальных учреждений:

10.1. При составлении бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения предусмотреть в первоочередном порядке средства на выплату заработной платы работникам с начислениями, оплату топливно-энергетических ресурсов, услуг водоснабжения и водоотведения, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

10.2. Формирование и ведение бюджетной сметы казенного учреждения, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения осуществлять в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ».

10.3. Обеспечить своевременное размещение информации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

10.4. В срок до 15.02.2022 перечислить в доход бюджета муниципального образования неиспользованные в 2021 году остатки средств (поступлений средств от возврата дебиторской задолженности), предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10.5. Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в срок до 15.02.2022 обеспечить возврат в бюджет муниципального образования средств в объеме остатков субсидий предоставленных им в 2021 году на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг, образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, на основании отчета о выполнении муниципального задания.

10.6. Экономию в денежном выражении, полученную в результате проведения закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляющая разницу между начальной (максимальной) ценой контракта, указанной заказчиком в документации, и предложенной победителем закупки, не перераспределять (за исключением средств дорожного фонда муниципального образования, финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений).

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г.Мохов