



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2021

№ 217

г. Кирово-Чепецк

Об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Руководствуясь Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.08.2020 № 934, положением о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утверждённым постановлением администрации

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.02.2021 № 117, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести открытый конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – конкурс):

№ лота	Адрес установки и эксплуатации Р.К.*	№ Р.К.* по карте	Вид Р.К.*	Тип Р.К.*
1	ул. 60 лет Октября, 34	6	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
2	ул. Заводская	9	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
3	ул. Заводская	10	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
4	ул. Ленина, 4	12	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
5	ул. Ленина, 44	14	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
6	ул. Мелиораторов	19	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
7	ул. Мелиораторов	20	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
8	ул. Мелиораторов	21	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
9	ул. Мелиораторов	23	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
10	пр-кт Россия, 11	32	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
11	пр-кт Россия, 27	37	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)

12	пр-кт Россия, 29	39	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
13	ул. Луначарского, 9	18	Отдельно стоящая на земле	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
14	пр-кт Мира, 43-е	28	Отдельно стоящая на земле	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
*Р.К. - Рекламная конструкция				

2. Утвердить конкурсную документацию открытого конкурса № 1-21 на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

3. Управлению архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Кулакова Т.П.) организовать проведение конкурса и осуществить размещение информации о конкурсе на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет (www.torgi.gov.ru).

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

5. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.)

осуществить размещение информации о конкурсе на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Данилова П.В.

Первый заместитель
главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

И.А. Гагаринов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.03.2021 № 217

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ №1-21

**Открытый конкурс на право заключения договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и
государственная собственность, на который не разграничена, на здании
или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной
собственности муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

г. Кирово-Чепецк
2021 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Форма торгов и наименование: открытый конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Организатор конкурса: администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

3. Место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 420, тел. (83361) 4-50-50, admchep@mail.ru.

Место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона ответственного лица: начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка Кулакова Татьяна Петровна;

613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 308, тел. 8 (83361) 4-43-82, e-mail: admchep-arh@mail.ru.

4. Предмет конкурса: право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции) в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.08.2020 № 934 (далее – схема размещения рекламной конструкции).

5. Место размещения рекламной конструкции/рекламных конструкций (лотов) в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

Рекламные конструкции устанавливаются в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций:

№ лота	Адрес установки и эксплуатации Р.К.*	№ Р.К.* по карте	Вид Р.К.*	Тип Р.К.*
1	ул. 60 лет Октября, 34	6	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
2	ул. Заводская	9	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
3	ул. Заводская	10	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
4	ул. Ленина, 4	12	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
5	ул. Ленина, 44	14	Отдельно стоящая на	Билборд (призматрон,

			земле	с подсветкой)
6	ул. Мелиораторов	19	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
7	ул. Мелиораторов	20	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
8	ул. Мелиораторов	21	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
9	ул. Мелиораторов	23	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
10	пр-кт Россия, 11	32	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
11	пр-кт Россия, 27	37	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
12	пр-кт Россия, 29	39	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
13	ул. Луначарского, 9	18	Отдельно стоящая на земле	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
14	пр-кт Мира, 43-е	28	Отдельно стоящая на земле	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
*Р.К. - Рекламная конструкция				

6. Описание (технические характеристики) рекламной конструкции (лотов)

Лоты №№1-12:

Тип рекламной конструкции:	Билборд (призматрон, с подсветкой)
Вид рекламной конструкции:	Отдельно стоящая на земле
Номер рекламной конструкции по карте	6, 9, 10, 12, 14, 19, 20, 21, 23, 32, 37, 39
Размеры рекламной поверхности (м):	6,0 x 3,0
Площадь информационного поля (м ²):	2 x 18,00 = 36,00
Адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции:	Кировская область, г. Кирово-Чепецк

Лоты №№13-14:

Тип рекламной конструкции:	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
Вид рекламной конструкции:	Отдельно стоящая на земле
Номер рекламной конструкции по карте	18, 28
Размеры рекламной поверхности (м):	1,2 x 1,8
Площадь информационного поля (м ²):	2 x 2,16 = 4,32
Адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции:	Кировская область, г. Кирово-Чепецк

7. Начальная (минимальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в размере ежемесячного или ежеквартального платежа за установку и эксплуатацию рекламной конструкции (лотов) на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- Лоты №№1-12 - Билборд – ежемесячно - 3 666,67 руб. (три тысячи шестьсот шестьдесят шесть рублей 67 копеек), ежеквартально – 11 000,00 руб. (одиннадцать тысяч рублей 00 копеек), в год – 44 000,00 (сорок четыре тысячи рублей 00 копеек) с учётом НДС за одну рекламную конструкцию;

- Лоты №№13-14 Лайтпостер – ежемесячно - 500,00 руб. (пятьсот рублей 00 копеек), ежеквартально – 1 500,00 руб. (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек), в год – 6 000,00 руб. (шесть тысяч рублей 00 копеек) с учётом НДС за одну рекламную конструкцию.

8. Срок действия договора: 5 (пять) лет.

9. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена:

срок – со дня опубликования на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт торгов РФ) и официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru (далее – официальный сайт города Кирово-Чепецка) извещения о проведении открытого конкурса до срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе: **с 17.03.2021 г. по 19.04.2021 г. до 17 ч. 00 мин. (по московскому времени);**

место – 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, управление архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка, каб. 308, тел. 8 (83361) 4-43-82, e-mail: admchep-arh@mail.ru. Время работы: понедельник - четверг с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница с 08 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. Обед с 12 ч. 00 мин. до 12 ч.48 мин. Суббота, воскресенье – выходные;

порядок - на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного **в письменной форме**, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления организатор конкурса обязан предоставить (направить) такому лицу конкурсную документацию. Заявление должно содержать почтовый и (или) электронный адрес, контактный телефон и Ф.И.О. заинтересованного лица для своевременного получения конкурсной документации. Организатор конкурса не несет ответственности за конкурсную документацию, которую заинтересованное лицо получило не в официальном порядке. Конкурсная документация предоставляется безвозмездно.

10. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: администрация города Кирово-Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, 1 этаж, зал № 2, **21.04.2021 г. в 10 ч.00 мин. (по московскому времени).**

11. Место, время и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе: администрация города Кирово-Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, 1 этаж, зал № 2, **21.04.2021 г. в 13 ч.00 мин. (по московскому времени).**

12. Место, время и дата подведения итогов конкурса: администрация города

Кирово–Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб.416, **22.04.2021 г. в 13 ч.00 мин. (по московскому времени)**.

13. Место, время и дата срока начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе:

место - администрация города Кирово–Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб.120;

время и дата срока начала подачи заявок на участие в конкурсе – 18.03.2021 г. в 08 ч.00 мин. (по московскому времени);

время и дата срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе – 19.04.2021 г. до 17 ч.00 мин. (по московскому времени).

14. Требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае, если в конкурсной документации предусмотрено требование о внесении задатка: не предусмотрено.

15. Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса: организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Участники размещения заказа должны **внимательно** ознакомиться с информационной картой (требованиями к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе) для правильного заполнения заявки на участие в открытом конкурсе.

1	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ				
1. 1.	Организатор конкурса: администрация муниципального образования «Город Кирово – Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка).				
1. 2.	Место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 420, тел. (83361) 4-50-50, admchep@mail.ru .				
1. 3.	Место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона ответственного лица: начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка Кулакова Татьяна Петровна; 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 308, тел. 8 (83361) 4-43-82, e-mail: admchep-arh@mail.ru .				
1. 4.	Предмет конкурса: право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций.				
1. 5.	<p>Место размещения рекламной конструкции/рекламных конструкций (лотов) в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:</p> <p>Рекламные конструкции устанавливаются в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций:</p>				
	№ лота	Адрес установки и эксплуатации Р.К.*	№ Р.К.* по карте	Вид Р.К.*	Тип Р.К.*
	1	ул. 60 лет Октября, 34	6	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	2	ул. Заводская	9	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	3	ул. Заводская	10	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	4	ул. Ленина, 4	12	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	5	ул. Ленина, 44	14	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	6	ул. Мелиораторов	19	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	7	ул. Мелиораторов	20	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
	8	ул. Мелиораторов	21	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)

9	ул. Мелиораторов	23	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
10	пр-кт Россия, 11	32	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
11	пр-кт Россия, 27	37	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
12	пр-кт Россия, 29	39	Отдельно стоящая на земле	Билборд (призматрон, с подсветкой)
13	ул. Луначарского, 9	18	Отдельно стоящая на земле	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
14	пр-кт Мира, 43-е	28	Отдельно стоящая на земле	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
*Р.К. - Рекламная конструкция				

1. 6. Описание (технические характеристики) рекламной конструкции (лотов):

Лоты №№1-12:

Тип рекламной конструкции:	Билборд (призматрон, с подсветкой)
Вид рекламной конструкции:	Отдельно стоящая на земле
Номер рекламной конструкции по карте	6, 9, 10, 12, 14, 19, 20, 21, 23, 32, 37, 39
Размеры рекламной поверхности (м):	6,0 x 3,0
Площадь информационного поля (м ²):	2 x 18,00 = 36,00
Адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции:	Кировская область, г. Кирово-Чепецк



Лоты №№13-14:

Тип рекламной конструкции:	Лайтпостер (сити-формат скроллер, с подсветкой)
Вид рекламной конструкции:	Отдельно стоящая на земле
Номер рекламной конструкции по карте	18, 28
Размеры рекламной поверхности (м):	1,2 x 1,8
Площадь информационного поля (м ²):	2 x 2,16 = 4,32
Адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции:	Кировская область, г. Кирово-Чепецк



1. 7. **Начальная (минимальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в размере ежемесячного или ежеквартального платежа за установку и эксплуатацию рекламной конструкции (лотов) на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:**

- Лоты №№1-12 - Билборд – ежемесячно - 3 666,67 руб. (три тысячи шестьсот шестьдесят шесть рублей 67 копеек), ежеквартально – 11 000,00 руб. (одиннадцать тысяч рублей 00 копеек), в год – 44 000,00 (сорок четыре тысячи рублей 00 копеек) с учётом НДС за одну рекламную конструкцию;

- Лоты №№13-14 Лайтпостер – ежемесячно - 500,00 руб. (пятьсот рублей 00 копеек), ежеквартально – 1 500,00 руб. (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек), в год – 6 000,00 руб. (шесть тысяч рублей 00 копеек) с учётом НДС за одну рекламную конструкцию.

1. 8. **Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена:**

срок – со дня опубликования на официальном сайте торгов РФ и официальном сайте города Кирово-Чепецка извещения о проведении открытого конкурса до срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе: с 17.03.2021 г. по 19.04.2021 г. до 17 ч. 00 мин. (по московскому времени);

место – 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, управление архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка, каб. 308, тел. 8 (83361) 4-43-82, e-mail: admchep-arh@mail.ru. Время работы: понедельник - четверг с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница с 08 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. Обед с 12 ч. 00 мин. до 12 ч.48 мин. Суббота, воскресенье – выходные;

порядок - на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления организатор конкурса обязан предоставить (направить) такому лицу конкурсную документацию. Заявление должно содержать почтовый и (или) электронный адрес, контактный телефон и Ф.И.О. заинтересованного лица для своевременного получения конкурсной документации. Организатор конкурса не несет ответственности за конкурсную документацию, которую заинтересованное лицо получило не в официальном порядке. Конкурсная документация предоставляется безвозмездно.

1. 9. **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:** администрация города Кирово-Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, 1 этаж, зал №2, 21.04.2021 г. в 10 ч.00 мин. (по московскому времени).

1. 10.	Место, время и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе: администрация города Кирово–Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, 1 этаж, зал №2, 21.04.2021 г. в 13 ч.00 мин. (по московскому времени).
1. 11.	Место, время и дата подведения итогов конкурса: администрация города Кирово–Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб.416, 22.04.2021 г. в 13ч.00 мин. (по московскому времени).
1. 12.	Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: порядок - заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). место - администрация города Кирово–Чепецка, 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб.120; время и дата срока начала подачи заявок на участие в конкурсе 18.03.2021г. в 08 ч.00 мин. (по московскому времени); время и дата срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе 19.04.2021 г. до 17 ч.00 мин. (по московскому времени).
1. 13.	Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации: Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос на разъяснение положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации. Запрос может быть направлен не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
1. 14.	Требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае, если в конкурсной документации предусмотрено требование о внесении задатка: не предусмотрено.
1. 15.	Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса: организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
1. 16.	Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт торгов РФ) и официальный сайт муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru (далее – официальный сайт города Кирово-Чепецка).
1. 17.	Дата, время, график проведения осмотра места размещения рекламной конструкции: Проведение осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте торгов РФ и официальном сайте города Кирово-Чепецка, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заинтересованное лицо вправе самостоятельно произвести осмотр места размещения рекламной конструкции в соответствии со схемой размещения рекламных конструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1. 18.	Критерии оценки заявок и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе установлены в Приложении № 1 к Информационной карте.
2.	УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА
2.1.	Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции: 5 (пять) лет.
2.2.	Форма, срок и порядок оплаты по договору: в соответствии с договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
2.3.	Порядок пересмотра цены договора (цены лота): цена заключенного договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.
2.4.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов: Российский рубль.
2.5.	Предложения участника размещения заказа, ведущие к ухудшению данных требований, не рассматриваются.
3.	ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА
3.1.	<p>Заявителем на участие в конкурсе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель претендующий на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и подавший заявку на участие в конкурсе.</p> <p>Заявитель становится участником конкурса после допуска, установленного протоколом рассмотрения заявок.</p> <p>Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) непредставления документов, определенных в заявке на участие в конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений; 2) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса; 3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цены лота); 4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе. <p>Настоящие требования предъявляются ко всем заявителям в целях рассмотрения заявок и определения участников конкурса.</p> <p>Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждой рекламной конструкции или каждого лота.</p>
4.	ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ФОРМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

4.1.	Язык конкурсной заявки: русский
4.2.	<p>Содержание заявки (документов, которые прикладываются к заявке (форма № 1)) на участие в конкурсе:</p> <p>Заявка на участие в конкурсе должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: <ol style="list-style-type: none"> а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов РФ извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц с печатью выдавшего органа либо заверенную электронной цифровой подписью или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов РФ извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с печатью выдавшего органа либо заверенную электронной цифровой подписью или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов РФ извещения о проведении конкурса; в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц); д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой; е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 2) предложение о цене договора (образец - форма № 1); 3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе (образец - форма № 1); 4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное

	<p>поручение, подтверждающее перечисление задатка);</p> <p>5) анкета участника и перечень прилагаемых документов (образец - форма №3).</p> <p>6) В заявке на участие в конкурсе декларируется соответствие участника конкурса требованиям, предусмотренным в разделе 3 настоящей конкурсной документации.</p> <p>Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).</p> <p>Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.</p>
4.3.	<p>Заявитель имеет право изменить или отозвать поданную заявку в срок до момента окончания приема заявок, уведомив в письменной форме об этом организатора конкурса и приложив к данному заявлению заверенную копию расписки о регистрации заявки. Данное заявление регистрируется в журнале регистрации заявок.</p>
4.6.	<p>Заявка участнику на участие в конкурсе не возвращается, независимо от результатов открытого конкурса.</p>
5.	<p>ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА</p>
5.1.	<p>Срок, в течение которого должен быть подписан договор: договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с учетом настоящего Положения.</p> <p>Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции может быть заключен не позднее чем через десять дней с момента подписания протокола оценки и сопоставления заявок.</p>
5.2.	<p>Условия конкурса, порядок и условия заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.</p>

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ
ЗАЯВОК
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

1. Для определения лучших условий на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе по следующим критериям:

- 1.1. **Цена договора (максимальное количество баллов - 80);**
- 1.2. **Объём (количество календарных дней) размещения на рекламной конструкции социальной рекламы (максимальное количество баллов - 20);**

2. Общее максимальное количество баллов по трем критериям - **100.**

3. Оценка конкурсных заявок проводится комиссией в следующей последовательности:

3.1. Ранжирование заявок на участие в конкурсе по критериям: номер 1 получает заявка с наилучшим показателем критерия, далее порядковые номера выставляются по мере снижения показателей, при равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше.

3.2. Выставление количества баллов заявкам на участие в конкурсе по критериям «Цена договора» и «Объём (количество календарных дней) размещения на рекламной конструкции социальной рекламы» в соответствии с **таблицами 1, 2.**

В **таблицах 1 и 2** присваиваемое участнику конкурса количество баллов указано напротив порядкового номера заявки на участие в конкурсе.

Таблица 1

**Балльная оценка ранжированных заявок по критерию
«Цена договора»**

Критерий	Максимальное количество баллов	Результат ранжирования заявок	Присваиваемое количество баллов
Цена договора	80	1	80
		2	72
		3	64
		4	56
		5	48
		6	40
		7	32
		8	24
		9	16
		10	8
		11 и более	0

Таблица 2

**Балльная оценка ранжированных заявок по критерию
«Объём (количество календарных дней) размещения на рекламной конструкции
социальной рекламы»**

Критерий	Максимальное количество баллов	Результат ранжирования заявок	Присваиваемое количество баллов
Объём (количество календарных дней) размещения на рекламной конструкции социальной рекламы	20	1	20
		2	18
		3	16
		4	14
		5	12
		6	10
		7	8
		8	6
		9	4
		10	2
		11 и более	0

3.3. Суммирование баллов, полученных каждой заявкой на участие в конкурсе по критериям в соответствии с **таблицей 3**.

3.4. Ранжирование заявок на участие в конкурсе по количеству полученных баллов: первое место получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее места выставляются по мере уменьшения количества баллов. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Таблица 3

Результаты оценки с сопоставления заявок на участие в конкурсе

№ п.п.	Участник	Дата, время подачи заявки	Количество баллов по результатам таблицы №1	Количество баллов по результатам таблицы №2	Итого количество баллов	Ранжирование заявок на участие в конкурсе по количеству полученных баллов

Участник, подавший заявку, которой в результате ранжирования присвоено первое место, объявляется победителем конкурса.

РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Общие сведения

1.1. Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», положением о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.02.2021 №117.

1.2. Комиссия будет руководствоваться текстом конкурсной документации на бумажном носителе, подписанным заказчиком и не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником размещения заказа неофициально.

1.3. К положениям, не урегулированным настоящей конкурсной документацией, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Под конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

2. Информационное обеспечение конкурса

2.1. Организатор конкурса обеспечивает размещение сведений, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, извещения об отказе от проведения конкурса, конкурсную документацию, изменения, вносимые в такие извещения и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт торгов РФ), а так же на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru (далее – официальный сайт города Кирово-Чепецка).

2.2. Информация о проведении конкурса, размещенная на официальном сайте торгов РФ и официальном сайте города Кирово-Чепецка, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении конкурса в соответствии с настоящей Инструкцией является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Право участия в конкурсе

3.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель претендующее на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и подавшее заявку на участие в конкурсе.

3.2. Заявитель становится участником конкурса после допуска, установленного протоколом рассмотрения заявок.

3.3. Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных в заявке на участие, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ниже начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цены лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

3.4. Настоящие требования предъявляются ко всем заявителям в целях рассмотрения заявок и определения участников конкурса.

3.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждой рекламной конструкции или каждого лота.

3.6. Организатор конкурса или комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия требованиям, указанным в пункте 3.3 настоящей Инструкции, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе. При этом организатор конкурса или комиссия не вправе возлагать на участников конкурсов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

4. Подготовка заявки на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

4.2. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе, организатор конкурса не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результата конкурса.

4.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык. Заказчик вправе не рассматривать тексты, не переведенные на русский язык.

4.4. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет заявитель должна быть подготовлена в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

4.5. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений о заявителе или о рекламных конструкциях, является риском заявителя, подавшего такую заявку, и является основанием для недопуска заявителя к участию в конкурсе.

4.6. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

4.7. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника (при наличии) конкурса или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

4.8. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

4.9. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.

4.10. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4.11. Цена договора, предлагаемая заявителем по конкретному лоту, не может быть ниже

начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанную в извещении о проведении конкурса и в информационной карте конкурса.

4.12. Разъяснение некоторых документов обязательных для предоставления в составе заявки, в случае если они предусмотрены в информационной карте:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (для юридических лиц) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц) - *Учредительные документы для конкретной организационно-правовой формы юридического лица определяются в соответствии с законодательством РФ.*

5. Оформление заявки на участие в конкурсе

5.1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

5.2. Заявитель имеет право изменить или отозвать поданную заявку в срок до момента окончания приема заявок, уведомив в письменной форме об этом организатора конкурса и приложив к данному заявлению заверенную копию расписки о регистрации заявки. Данное заявление регистрируется в журнале регистрации заявок.

5.3. Организатор конкурса обязан отказать в приеме заявки по истечении срока приема заявок или до момента начала срока подачи заявок, указанного в конкурсной документации. В случае, если запечатанный конверт с заявкой на участие в конкурсе поступил по истечении срока приема заявок посредством почтовой связи, такой конверт вскрывается и в тот же день возвращается заявителю по адресу, указанному в заявке.

5.4. Заявители, организатор конкурса, комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

6. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

6.1. Комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.3. Заявители или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются участники конкурса и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

7.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе комиссия проводит закрыто.

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

8.1. Комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников конкурса на основании критериев и в порядке, определенных конкурсной документацией.

8.2. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать десяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок. Подведение итогов конкурса комиссия проводит закрыто.

8.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

8.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

8.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

9. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

9.1. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с учетом Положения о проведении конкурса.

9.2. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции может быть заключен не позднее чем через десять дней с момента подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ И ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

Форма № 1 конкурсной документации

**Заявка на участие в открытом конкурсе № 1-21
на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и
государственной собственности, на который не разграничена, на здании или ином
недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

по лоту № _____

1. Сведения о заявителе:

1). Фирменное наименование (наименование), в том числе организационно-правовая форма (для юридического лица, фамилия, имя отчество (для физического лица)

2). Место нахождения

3). Почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для физического лица)

4). Номер контактного телефона

2. Предложение о цене договора: _____ рублей
в квартал, _____
_____ рублей в год. (цифрами и прописью)

3. Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе:

Предлагаемый объем (количество календарных дней) размещения на рекламной конструкции _____ социальной _____ рекламы

4. Заявляем об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель на участие в конкурсе (его уполномоченный представитель)

_____/_____
(ФИО)

_____/_____
(подпись)

МП

Анкета претендента на участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

<p>1. Полное и сокращенное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма (на основании учредительных документов) / ФИО физического лица, либо полное наименование индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, паспорта гражданина РФ)</p>	
<p>2. Регистрационные данные: дата, место орган государственной регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, либо дата, адрес места регистрации физического лица по месту жительства, паспортные данные физического лица</p>	
<p>3. Учредители/участники или акционеры юридического лица (необходимо указать полное наименование, организационно-правовую форму всех учредителей/участников, чья доля в уставном капитале юридического лица превышает 10%), размер их доли в уставном капитале юридического лица/ количество акций у акционеров – согласно выписке из реестра акционеров юридического лица</p>	
<p>3.1. Срок деятельности (с учетом правопреемственности)</p>	
<p>3.2. Размер уставного капитала (для юридических лиц)</p>	
<p>3.3. Наименование, номер и адрес (в том числе и почтовый) Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник зарегистрирован в качестве налогоплательщика</p>	
<p>3.4. ОГРН, ИНН, КПП <i>Для физических лиц:</i> паспортные данные, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования</p>	
<p>4. Место государственной регистрации участника - юридического лица (адрес местонахождения)/ адрес регистрации участника - физического лица</p>	
<p>5. Почтовый адрес участника, контактный телефон, факс, e-mail.</p>	
<p>6. Банковские реквизиты участника: 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. БИК</p>	

Заявитель на участие в конкурсе (его уполномоченный представитель)

МП

_____/_____
(ФИО) / (подпись)

Форма № 3 конкурсной документации*Фирменный бланк организации*Организатору конкурса -
Администрации муниципального
образования «Город Кирово–Чепецк»
Кировской области

Исх. от «__» _____ 20__ года

**ОПИСЬ (РЕЕСТР)
вложенных документов (информации)**

(наименование организации-участника аукциона)

Настоящим подтверждаем, что для участия в открытом конкурсе _____
(указать номер лота) нами предоставляются перечисленные ниже документы следующие
документы:

№ п/п	Наименование	№ формы конкурсной документации, статус документа	Количество листов (шт.) (обязатель но к заполнению по каждому пункту)
1.	Описываются все документы в составе заявки (п.4 информационной карты)		
п.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником размещения заказа (далее указываются все другие документы, прикладываемые по усмотрению участника)		
	Всего вложено листов:		

(подпись, М.П.)_____
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Форма перечисляет все вложенные документы.

Форма № 4 конкурсной документации

Фирменный бланк организации

Организатору конкурса -
Администрации муниципального образования
«Город Кирово–Чепецк» Кировской области

Исх. от «___» _____ 20___ года

Заявление на предоставление конкурсной документации

На основании размещения на официальном сайте торгов РФ и официальном сайте города Кирово-Чепецка.

Просим предоставить комплект конкурсной документации в письменном виде (или на электронный носитель) _____ (указать наименование организации, индивидуального предпринимателя, физического лица) или направить на наш адрес электронной почты _____ (адрес электронной почты) комплект **конкурсной документации на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.**

Наши реквизиты _____ (указать название организации, индивидуального предпринимателя, физического лица) для уведомления об изменениях, вносимых муниципальным заказчиком в конкурсную документацию следующие: _____ (указывается адрес, контактный телефон, Ф.И.О. контактного лица).

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О. полностью)

М.П.

Форма № 5 конкурсной документации

Фирменный бланк организации

Организатору конкурса -
Администрации муниципального образования
«Город Кирово–Чепецк» Кировской области

Исх. от «___» _____ 20___ года

Запрос на разъяснение конкурсной документации

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел или пункт конкурсной документации (инструкции, информационной карты и т.п.)	Содержание запроса

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(подпись, М.П.)

(Ф.И.О. подписавшего заявку, должность)

Форма № 6 конкурсной документации

Фирменный бланк организации

Организатору конкурса -
Администрации муниципального образования
«Город Кирово–Чепецк» Кировской области

Исх. от «__» _____ 20__ года

**Уведомление
об изменении (отзыве) заявки на участие в открытом конкурсе**

(наименование участника размещения заказа)

Руководствуясь конкурсной документацией _____,
прошу Вас _____

(внести изменения, отозвать - нужное написать прописью)

заявку № _____ от _____ на участие в открытом конкурсе.

Со сроками внесения изменений, отзыва и порядком оформления ознакомлены.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Форма № 7 конкурсной документации

Фирменный бланк организации

Организатору конкурса -
Администрации муниципального образования
«Город Кирово–Чепецк» Кировской области

Исх. от «__» _____ 20__ года

Направление
на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе
представителя участника размещения заказа
(предъявляется непосредственно перед вскрытием конвертов)

Настоящим,

(наименование участника размещения заказа)

направляет своего представителя:

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан «____» _____ 20__ г.

(или иной документ, который будет предоставлен для того, чтобы удостоверить личность
представителя)

на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе
_____, который состоится «__» _____ 20__ г. в ____ час.

(действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность).

(подпись, М.П.) (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Форма заполняется при направлении представителя на процедуру вскрытия конвертов с
заявками на участие в конкурсе

ДОГОВОР № _____
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная
собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом
имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк Кировской области

«___» _____ 2021 г.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация», - с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, именуемое в дальнейшем «Рекламораспространитель», - с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Администрация» предоставляет «Рекламораспространителю» право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Договор), в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденной постановлением Администрации от 06.08.2020 № 934 (далее – Схема).

адрес установки и эксплуатации
рекламной конструкции:

номер рекламной конструкции по карте:

вид рекламной конструкции:

тип рекламной конструкции:

количество сторон рекламной
конструкции:

общая площадь информационного поля
рекламной конструкции (кв.м.):

кадастровый номер земельного участка:

1.2. Договор заключен по результатам открытого конкурса № 1-21 на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности и государственная собственность, на который не

разграничена, на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (протокол № ___ от «__» _____ 2021 г.) (далее – Конкурс).

1.3. Договор заключен сроком на 5 (пять) лет и вступает в силу с момента подписания его «Сторонами».

1.4. Договор выступает в качестве согласия собственника недвижимого имущества на присоединение к его имуществу рекламной конструкции на условиях, указанных в конкурсной документации. Основанием для установки рекламной конструкции Договор не является.

1.5. Сведения о техническом состоянии рекламного места, передаваемого «Рекламораспространителю», отражаются в Акте приема-передачи рекламного места, являющемся неотъемлемой частью Договора.

2. Права и обязанности «Администрации»

2.1. «Администрация» вправе:

2.1.2. В течение всего срока Договора проверять техническое состояние и внешний вид установленной рекламной конструкции. В случае обнаружения несоответствия рекламной конструкции Схеме, техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа, и иных нарушений применять к нарушителю меры, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

2.1.3. Досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством.

2.1.4. Производить перерасчет платы в соответствии с условиями Договора.

2.1.5. По результатам проверок, указанных в п. 2.1.2 Договора выносить обязательные для исполнения «Рекламораспространителем» предписания (требования) об устранении выявленных нарушений.

2.2. Обязанности «Администрации»:

2.2.1. Предоставлять «Рекламораспространителю» право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу и в месте, указанным в п. 1.1 Договора. Право, предоставленное «Рекламораспространителю» по Договору, не может быть предоставлено «Администрацией» другим лицам в течение срока действия Договора.

2.2.2. Письменно уведомлять «Рекламораспространителя» об изменении условий оплаты по Договору не позднее, чем за 10 дней до срока внесения очередного платежа.

3. Права и обязанности «Рекламораспространителя»

3.1. Права «Рекламораспространителя»:

3.1.1. Осуществлять предоставленное ему право размещения рекламной конструкции в течение срока, указанного в Договоре, в соответствии со Схемой и с соблюдением законодательства Российской Федерации, Кировской области и нормативных правовых актов муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3.1.2. Досрочно расторгать Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством.

3.2. Обязанности «Рекламораспространителя»:

3.2.1. До установки рекламной конструкции получить разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и ордер на право производства земляных работ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами «Администрации».

3.2.2. Установить рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.2.3. Установить рекламную конструкцию в строгом соответствии с проектной документацией, Схемой и условиями установки рекламной конструкции, указанными в конкурсной документации.

3.2.4. Нести все расходы, связанные с установкой и эксплуатацией рекламной конструкции, а также с риском ее случайного разрушения либо повреждения. Своевременно производить текущий ремонт рекламной конструкции, не позднее чем в 5-дневный срок заменять поврежденное рекламное изображение, своевременно производить текущий ремонт, соблюдать правила безопасности и за свой счет производить необходимые восстановительные работы.

3.2.5. Нести расходы, связанные с электроснабжением рекламной конструкции в том числе связанные с получением технических условий на присоединение к сетям электроснабжения.

3.2.6. Не вносить изменений во внешний вид и технические характеристики рекламной конструкции.

3.2.7. Содержать рекламную конструкцию в надлежащем техническом, эстетическом и санитарном состоянии. За свой счет производить своевременный ремонт и обновление рекламной конструкции (покраску опор, ремонт рекламных поверхностей, замену поврежденных частей конструкций, натяжку баннеров и другие работы, необходимые для поддержания рекламной конструкции в надлежащем виде).

3.2.8. В случае поступления от «Администрации» предписания (требования) об устранении выявленных нарушений, в течение десяти рабочих дней с момента получения данного предписания (требования) «Рекламораспространитель» обязан устранить выявленные нарушения.

3.2.9. Содержать территорию на расстоянии двух метров по периметру наземной рекламной конструкции в надлежащем санитарном состоянии.

3.2.10. В течение суток по окончании монтажа (демонтажа) рекламной конструкции, восстановить элементы благоустройства территории, нарушенные в результате проведения работ, перемещения техники в процессе производства работ, складирования строительных материалов и (или) строительного мусора.

3.2.11. Своевременно, но не реже одного раза в месяц проводить полный технический осмотр рекламной конструкции и немедленно устранять недостатки в случае их обнаружения.

3.2.12. Разместить на рекламной конструкции маркировку с указанием наименования владельца, контактного телефона и номера разрешения на установку и не допускать эксплуатацию рекламной конструкции без маркировки. Маркировка должна быть размещена под информационным полем.

3.2.13. Использовать рекламную конструкцию исключительно для размещения рекламы, социальной рекламы. Не допускать эксплуатацию рекламной конструкции без размещенного на ней изображения.

3.2.14. Своевременно и полностью производить оплату, установленную Договором.

3.2.15. При размещении наружной рекламы соблюдать требования и ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Кировской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3.2.16. Не передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу без согласования с «Администрацией». Уведомлять «Администрацию» обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции.

3.2.17. В случае расторжения Договора по любым основаниям, в том числе в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, в течение трех дней удалить рекламную информацию, в течение месяца осуществить демонтаж рекламной конструкции и привести занимаемое рекламное место в первоначальное состояние за свой счет.

3.2.18. Сообщить «Администрации» в письменной форме не позднее, чем за тридцать дней о предстоящем прекращении эксплуатации рекламной конструкции в связи с досрочным расторжением Договора.

3.2.19. По окончании срока действия Договора «Рекламораспространитель» обязан в десятидневный срок передать рекламное место в надлежащем состоянии, полностью освободив

его за свой счет и своими силами от рекламной конструкции, с восстановлением предоставленного места в первоначальное состояние.

Обязательство по передаче рекламного места «Рекламораспространителем» считается исполненным с момента подписания «Администрацией» акта приема-передачи.

3.3. В случае реорганизации, переименования, изменения адреса (почтового или юридического), а также банковских реквизитов стороны обязуются уведомить друг друга об указанных изменениях в десятидневный срок путем направления соответствующего письменного уведомления.

4. Размещение социальной рекламы

4.1. По требованию «Администрации» «Рекламораспространитель» обязан бесплатно размещать социальную рекламу (предоставленные рекламно-информационные материалы) на рекламной конструкции, указанной в п. 1.1. Договора в объеме равном _____ календарных дней, в соответствии с результатами Конкурса.

4.2. Требование о размещении социальной рекламы и соответствующие рекламно-информационные материалы должны быть направлены в адрес «Рекламораспространителя» не позднее чем за 10 рабочих дней до требуемой даты их размещения.

4.3. Ответственность за сохранность предоставленных рекламно-информационных материалов, в случае если такие материалы позволяют их неоднократное использование, в период их размещения в соответствии с п. 4.1. Договора несет «Рекламораспространитель».

5. Платежи и расчеты по договору

5.1. «Рекламораспространитель» вносит плату по Договору на следующих условиях:

5.1.1. Размер ежеквартальной платы по Договору установлен по результатам проведения Конкурса и на момент заключения Договора составляет _____ рублей с учётом НДС.

Налог на добавленную стоимость «Рекламораспространитель» рассчитывает самостоятельно и перечисляет на соответствующие счета в сроки, установленные действующим законодательством для уплаты НДС.

5.1.2. Плата по договору исчисляется с начала действия договора и вносится в сумме, указанной в п.п. 5.1.1. течение 10-ти дней с начала действия договора.

5.1.3. Плата ежеквартально вносится, в срок до 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября. В платежном документе указывается номер Договора, период, за который производится оплата, и сумма платежа.

5.1.4. Плата по Договору считается оплаченной с момента поступления денежных средств на расчетный счет «Администрации» и соответствующий код бюджетной классификации.

5.2. Размер платы по договору ежегодно индексируется на коэффициент-дефлятор, соответствующий индексу изменения потребительских цен на товары (работы, услуги) в РФ, определяемому в установленном порядке. Размер платы по Договору изменяется с 1 января года, следующего за истекшим годом.

Если в течение пятнадцати дней с даты получения письменного уведомления об изменении размера платы по Договору «Рекламораспространитель» не известил «Администрацию» о несогласии с изменением размера платы по Договору, изменения считаются согласованными.

5.3. Плата по Договору, установленная п. 5.1.1. не включает в себя плату за подключение к сетям электроснабжения и производится «Рекламораспространителем» по отдельному Договору с соответствующей организацией.

6. Ответственность «Сторон»

6.1. В случае несвоевременного внесения платы по Договору, «Рекламораспространитель» уплачивает пени в размере 0,1% с просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.2. При нарушении п.3.2. Договора «Рекламораспространитель» обязан уплатить штраф в размере ½ суммы платы по договору, указанной в п.п. 5.1.1.

6.3. В случае несвоевременного возврата рекламного места «Рекламораспространитель» уплачивает штраф в размере 1/100 суммы платы по Договору, указанной в п.п. 5.1.1, за каждый день просрока.

6.4. Выплата неустойки и возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения обязательств по Договору.

6.5. «Рекламораспространитель» возмещает «Администрации» все затраты (убытки), понесенные им в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по Договору.

7. Изменение, расторжение и прекращение действия Договора

7.1. Договор прекращает свое действие:

7.1.1. По окончании его срока по соглашению «Сторон»;

7.1.2. По иным основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ.

7.2. Договор, может быть, расторгнут «Администрацией» в одностороннем порядке с уведомлением «Рекламораспространителя»:

7.2.1. За 10 дней при использовании рекламного места не по назначению, указанному в п.1.1. Договора;

7.2.2. За 10 дней в случае невнесения платы по Договору в нарушение срока, установленного п. 5.1.2 и 5.1.3. Договора;

7.2.3. В случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции, в соответствии с ч. 18 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

7.3. «Администрация» имеет право требовать досрочного расторжения Договора дополнительно по следующим основаниям:

7.3.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязанностей, определенных Договором;

7.3.2. При поступлении в органы местного самоуправления, органы государственной власти и в иные органы, а так же в государственные и муниципальные учреждения обоснованных жалоб от граждан и (или) юридических лиц, связанных с деятельностью «Рекламораспространителя».

7.4. Досрочное прекращение Договора влечет прекращение заключенных в соответствии с ним иных договоров, предусматривающих переход прав пользования в отношении рекламного места.

7.5. Досрочное прекращение или расторжение Договора влечет за собой аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8. Дополнительные условия

8.1. «Рекламораспространитель» обязан обеспечить беспрепятственный доступ аварийных служб города для проведения работ по устранению аварий и эксплуатации инженерных сетей в месте установки рекламной конструкции.

8.2. «Рекламораспространитель» несёт ответственность за любые нарушения правил безопасности, аварийные ситуации и неисправности, возникшие из-за нарушений условий монтажа и эксплуатации рекламной конструкции на период действия Договора.

8.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения рекламной конструкции лежит на «Рекламораспространителе».

8.4. Администрация не несет ответственности за сохранность рекламной конструкции, установленной «Рекламораспространителем» на предоставленном рекламном месте.

8.5. «Рекламораспространитель» несёт ответственность, установленную действующим законодательством РФ, за ущерб, причинённый физическим и юридическим лицам в результате не обеспечения безопасности при установке, эксплуатации, техническом обслуживании, демонтаже рекламной конструкции.

8.6. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства.

8.7. Договор составлен на ___ листах в двух экземплярах (по одному для каждого участника), имеющих одинаковую юридическую силу. Все приложения к Договору, а также вносимые в него изменения и дополнения, являются неотъемлемой частью Договора, должны быть составлены в письменном виде, подписаны всеми «Сторонами».

9. Юридические адреса «Сторон»

«Администрация»

«Рекламораспространитель»

Приложение 1

к договору № _____ от _____

на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции на земельном участке,
находящемся в муниципальной
собственности и государственная
собственность, на который не разграничена,
на здании или ином недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной
собственности муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

**Акт
приема-передачи рекламного места**

г. Кирово-Чепецк

«___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

от «Администрации»:

_____/_____/_____
(должность) (Ф.И.О.)

от «Рекламораспространителя»:

_____/_____/_____
(должность) (Ф.И.О.)

«Администрация» передала, а «Рекламораспространитель» принял рекламное место:

адрес установки и эксплуатации рекламной
конструкции:

номер рекламной конструкции по карте:

вид рекламной конструкции:

тип рекламной конструкции:

количество сторон рекламной конструкции:

общая площадь информационного поля рекламной
конструкции (кв. м.):

кадастровый номер земельного участка:

в надлежащем и пригодном для установки и эксплуатации рекламной конструкции состоянии
«Рекламораспространитель» обязуется установить рекламную конструкцию в соответствии
со Схемой.

Подписи «Сторон»:

1. От «Администрации»

_____ (Ф.И.О., должность) М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

2. От «Рекламораспространителя»

_____ (Ф.И.О., должность) М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)