



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2021

№ 944

г. Кирово-Чепецк

**О Межведомственной комиссии по обеспечению поступления
налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с целью обеспечения поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование) администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную комиссию по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования.
2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования. Приложение № 1.
3. Утвердить Состав Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования. Приложение № 2.
4. В рамках работы Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования создать рабочие группы и утвердить их состав. Приложение № 3.
5. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования:

- от 20.03.2014 № 276 «О Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

- от 09.07.2014 № 1131 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 03.06.2015 № 756 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 02.02.2016 № 75 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 09.10.2017 № 1088 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 15.11.2017 № 1344 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 31.10.2018 № 1172 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 20.01.2020 № 52 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 29.01.2020 № 87 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 22.07.2020 № 813 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 26.01.2021 № 63 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 23.04.2021 № 413 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276»;

- от 06.07.2021 № 699 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.03.2014 № 276».

6. Организацию деятельности Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования возложить на Департамент финансов администрации муниципального образования.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

В.Г. Мохов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 03.09.2021 № 944

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственной комиссии по обеспечению поступления
налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Межведомственная комиссия) является коллегиальным органом и создается для обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, отделений государственных внебюджетных фондов и иных контролирующих органов, предприятий и организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование), в целях обеспечения полного и своевременного поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования, реализации мер, направленных на ликвидацию задолженности по заработной плате, легализацию неформальной занятости и заработной платы, и принятия оперативных решений при возникновении ситуаций, имеющих негативные последствия в процессе исполнения доходной части бюджета муниципального образования.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами.

1.3. Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация муниципального образования).

На заседания Межведомственной комиссии приглашаются представители Кирово-Чепецкой городской прокуратуры.

1.4. По вопросам, требующим принятия решения, Межведомственная комиссия готовит предложения, которые в установленном порядке вносятся главе администрации муниципального образования.

2. Основные функции Межведомственной комиссии

2.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия администрации муниципального образования с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, контрольно-надзорными органами при реализации мер, проработке предложений, направленных на пополнение доходной части бюджета муниципального образования за счет налоговых и неналоговых поступлений, соблюдение трудового законодательства, в том числе в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, ликвидации задолженности по выплате заработной платы, и внесение их на рассмотрение главе администрации муниципального образования.

2.2. Взаимодействие администрации муниципального образования с организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами по принятию мер, направленных на своевременную и в полном объеме уплату налоговых и неналоговых платежей в бюджеты, а также сокращение задолженности по ним.

2.3. Взаимодействие администрации муниципального образования с работодателями по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации неформальной занятости и заработной платы.

2.4. Взаимодействие с работодателями в отношении лиц предпенсионного возраста, направленное на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста.

2.5. Информирование органов, наделенных контрольно-надзорными полномочиями, для принятия оперативных мер воздействия к работодателям - нарушителям трудового законодательства.

2.6. Содействие проведению политики легализации неформальной занятости, включая выполнение плана мероприятий по повышению эффективности работы по легализации неформального рынка труда.

2.7. Выполнение задания по снижению неформальной занятости населения, доведенного областной координационной межведомственной комиссией по вопросам своевременности и полноты выплаты заработной платы и ликвидации задолженности по заработной плате.

2.8. Выявление скрытых от налогообложения доходов физических лиц, а также физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.9. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Межведомственной комиссии.

3. Права Межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Вносить в установленном порядке предложения главе администрации муниципального образования, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по реализации мероприятий, направленных на обеспечение своевременной и полной уплаты налоговых, неналоговых платежей и страховых взносов.

3.2. Для подготовки проектов решений и других материалов к заседаниям Межведомственной комиссии, проектов правовых актов привлекать в установленном порядке для участия в деятельности рабочих групп представителей правоохранительных органов, государственных и общественных организаций и других.

3.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также контрольно-надзорных органов, организаций всех организационно-правовых форм и форм

собственности и индивидуальных предпринимателей необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной комиссии.

3.4. Заслушивать главных администраторов доходов бюджета (администраторов доходов бюджета) о проводимой работе по снижению задолженности в бюджет и принимаемых мерах по недопущению ее роста по администрируемым доходным источникам.

3.5. Приглашать и заслушивать на заседаниях Межведомственной комиссии руководителей организаций, их собственников (учредителей), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, допустивших задолженность по налоговым и неналоговым платежам, страховым взносам, или не уплачивающих авансовые платежи по налогам, по которым не предусмотрено представление налоговых расчетов в течение года.

3.6. Приглашать и заслушивать на заседаниях Межведомственной комиссии руководителей организаций, их собственников (учредителей), арбитражных управляющих, индивидуальных предпринимателей, допустивших задолженность по выплате заработной платы перед работниками.

3.7. Приглашать и заслушивать на заседаниях Межведомственной комиссии работодателей, выплачивающих заработную плату ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, или ниже средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Кировской области.

3.8. Приглашать и заслушивать работодателей, по которым имеются факты привлечения работников к труду без оформления трудовых отношений, или по которым отражаемая в отчетности численность наемных работников не соответствует результатам хозяйственной деятельности или не может обеспечить ее ведение.

3.9. Приглашать и заслушивать работодателей, у которых осуществляют трудовую деятельность работники предпенсионного возраста, с целью проведения работы, направленной на сохранение и развитие занятости работающих граждан предпенсионного возраста, в том числе по их участию в

мероприятиях по профессиональному обучению работников предпенсионного возраста.

3.10. Направлять информацию о выявленных фактах нарушения трудового законодательства в Кирово-Чепецкую городскую прокуратуру, Государственную инспекцию труда в Кировской области для принятия мер в соответствии с их компетенцией.

3.11. В целях недопущения возникновения угрозы образования задолженности по заработной плате перед работниками и банкротства организаций:

- проводить анализ организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, с целью выделения стратегически важных, системообразующих организаций (далее - Организации), которые являются основными налогоплательщиками в бюджет;

- проводить ежемесячный мониторинг данных Организаций, используя для анализа сайт: <https://bankrot.fedresurs.ru>;

- рассматривать Организации, находящиеся под угрозой банкротства, на заседаниях Межведомственной комиссии с участием руководителей, собственников (учредителей) Организаций.

3.12. Публиковать на официальном сайте муниципального образования и в средствах массовой информации сведения об организациях, имеющих наиболее крупные суммы задолженности по налогам и неналоговым платежам в бюджет, информационные материалы для работодателей и работников о негативных последствиях неформальной занятости, о необходимости легализации неформальной занятости, соблюдения трудового законодательства и ответственности за его нарушение.

3.13. Направлять от имени Межведомственной комиссии письма плательщикам, имеющим суммы задолженности по налогам и неналоговым платежам, с рекомендацией о необходимом добровольном погашении задолженности и о последствиях ее взыскания в принудительном порядке.

3.14. Приглашать на заседания Межведомственной комиссии должностных лиц и специалистов администрации муниципального образования,

застройщиков объектов незавершенного строительства, пользователей земельных участков.

3.15. Давать поручения членам Межведомственной комиссии, приглашенным должностным лицам и специалистам администрации муниципального образования по выполнению намеченных мероприятий, по подготовке конкретных вопросов.

3.16. При наличии информации, позволяющей полагать об имеющемся нарушении трудового законодательства, в целях его устранения, осуществлять рейды совместно с представителями Кирово-Чепецкой городской прокуратуры, налоговыми и правоохранительными органами, по местам ведения предпринимательской деятельности с целью выявления лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без государственной регистрации и (или) без заключения трудовых договоров с наемными работниками.

4. Порядок работы Межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

4.2. Дату, время, место проведения заседаний Межведомственной комиссии и повестку дня ее заседаний определяет председатель Межведомственной комиссии либо лицо, его замещающее. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания Межведомственной комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4.3. В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии, его функции выполняет один из заместителей председателя Межведомственной комиссии.

4.4. Допускается замена члена Межведомственной комиссии другим представителем, что отражается в протоколе заседания комиссии. В случае если член Межведомственной комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом секретаря Межведомственной комиссии.

4.5. При необходимости, на заседания Межведомственной комиссии могут быть приглашены представители надзорных органов, общественных и иных организаций, эксперты и специалисты.

4.6. Председатель (председательствующий на заседании) Межведомственной комиссии руководит организацией деятельности Межведомственной комиссии и обеспечивает планирование ее работы, имеет право решающего голоса на заседаниях Межведомственной комиссии, организует контроль за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссией.

4.7. Заместители председателя и члены Межведомственной комиссии выполняют поручения председателя Межведомственной комиссии, либо лица, его замещающего, участвуют в подготовке вопросов на заседания Межведомственной комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений.

4.8. Члены Межведомственной комиссии участвуют в подготовке вопросов на заседания Межведомственной комиссии, подготовке информационных материалов в рамках компетенции и осуществляют необходимые меры по выполнению решений Межведомственной комиссии.

4.9. Секретариат организует подготовку заседаний Межведомственной комиссии, в том числе извещает членов Межведомственной комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Межведомственной комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению. В случае отсутствия секретаря Межведомственной комиссии в период отпуска, командировки, болезни или по иным причинам его обязанности могут быть возложены председателем Межведомственной комиссии или лицом, его замещающим, на одного из членов Межведомственной комиссии.

4.10. Заседание Межведомственной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа его членов.

4.11. Межрайонная ИФНС России № 7 по Кировской области (далее - налоговый орган) направляет списки налогоплательщиков (юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей, физических лиц), имеющих задолженность по налогам, а также не уплачивающих авансовые платежи по налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, транспортному или земельному налогам, и имеющуюся у них информацию для работы.

4.12. Муниципальное казенное учреждение «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (далее - МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка) направляет списки арендаторов (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), имеющих задолженность по арендным платежам в бюджет муниципального образования и имеющуюся у них информацию для работы.

4.13. Отбор плательщиков, чья деятельность подлежит рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии, осуществляется Департаментом финансов администрации муниципального образования (далее - департамент финансов) на основании списков, представленных налоговым органом и МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка.

4.14. Отбор работодателей, чья деятельность подлежит рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии, осуществляется отделом муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования (далее - отдел муниципальной службы и трудовых отношений) на основании представленных налоговым органом списков налоговых агентов - работодателей, выплачивающих заработную плату ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, или ниже средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Кировской области.

4.15. Отбор работодателей, выплачивающих работникам - получателям мер социальной поддержки заработную плату ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, чья деятельность подлежит рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии, осуществляется отделом муниципальной службы и трудовых отношений на основании сведений представленных управлением КОГКУ «Межрайонное

управление социальной защиты населения в Кирово-Чепецком районе» о гражданах, обратившихся за получением мер социальной поддержки и указавших доход ниже минимального размера оплаты труда.

4.16. При организации работы по заслушиванию работодателей, выплачивающих заработную плату работникам ниже минимального размера оплаты труда или ниже средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Кировской области, Межведомственная комиссия при необходимости запрашивает у работодателя следующую информацию:

- штатное расписание (копия);
- среднесписочную численность;
- среднемесячную зарплату;
- пояснения о планируемом увеличении заработной платы;
- объем выручки и другие показатели финансово-хозяйственной деятельности.

4.17. Рассмотрение деятельности приглашенных лиц на заседании Межведомственной комиссии производится в индивидуальном порядке.

4.18. Информация, относящаяся в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации к налоговой тайне, доводится до членов Межведомственной комиссии на заседании комиссии с согласия налогоплательщика.

4.19. Решения Межведомственной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Межведомственной комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии является решающим.

4.20. При несогласии с принятым Межведомственной комиссией решением член Межведомственной комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к соответствующему протоколу заседания Межведомственной комиссии.

4.21. Решения, принимаемые Межведомственной комиссией, носят рекомендательный характер, которые содержат конкретный срок устранения нарушений законодательства в виде несвоевременной уплаты обязательных платежей в бюджет.

4.22. Межведомственная комиссия вправе рекомендовать работодателям повысить заработную плату до минимально установленного размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, или средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Кировской области.

4.23. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Межведомственной комиссии и секретариатом Межведомственной комиссии.

4.24. В протоколе отражаются все рассмотренные вопросы, поручения, сроки их выполнения. Неявка плательщика также фиксируется в протоколе заседания Межведомственной комиссии.

4.25. Протоколы Межведомственной комиссии рассылаются членам Межведомственной комиссии и другим заинтересованным лицам в течение 7 рабочих дней после проведения ее заседания.

4.26. В отношении плательщиков, заслушанных по вопросу обеспечения поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования, налоговый орган, департамент финансов, МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка ведут контроль по поступившим доходам в бюджет муниципального образования.

4.27. В отношении налогоплательщиков, заслушанных по вопросу своевременности и полноты выплаты заработной платы и ликвидации задолженности по заработной плате, налоговым органом проводится мониторинг. Информация о дополнительном объеме налога на доходы физических лиц, поступившего в бюджет муниципального образования за счет работы Межведомственной комиссии, направляется в департамент финансов ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.28. Для подведения результатов работы Межведомственной комиссии налоговый орган направляет информацию по обеспечению поступления налоговых платежей от должников, поступившую после проведения заседания Межведомственной комиссии. Информация передается в департамент финансов ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.29. Контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии, вынесенных в адрес налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам, осуществляет департамент финансов.

4.30. Контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии, вынесенных в адрес арендаторов, имеющих задолженность по арендным платежам, осуществляет МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка.

4.31. Контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии, вынесенных в адрес работодателей, выплачивающих заработную плату ниже минимального установленного размера оплаты труда или ниже средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Кировской области, осуществляет отдел муниципальной службы и трудовых отношений.

4.32. Итоги работы Межведомственной комиссии подводятся за квартал и рассматриваются на заседании Межведомственной комиссии с выработкой предложений по дальнейшей работе.

4.33. Для решения отдельных вопросов по увеличению поступления доходов в бюджет муниципального образования могут создаваться рабочие группы.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 03.09.2021 № 944

СОСТАВ

Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

МОХОВ
Владислав Геннадьевич - глава администрации муниципального образования, председатель Межведомственной комиссии

СТАРОДУМОВА
Татьяна Петровна - заместитель главы администрации муниципального образования, заместитель председателя Межведомственной комиссии

ШАВЛОВА
Галина Геннадьевна - заместитель главы администрации муниципального образования, начальник Департамента финансов администрации муниципального образования, заместитель председателя Межведомственной комиссии

Секретариат комиссии:

КАСАТКИНА
Инна Игоревна - главный специалист отдела муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, секретарь комиссии

СЫРЧИНА
Елена Геннадьевна - ведущий специалист отдела планирования и анализа доходов департамента финансов администрации муниципального образования, секретарь комиссии

Члены комиссии:

БУТОРИНА
Екатерина Геннадьевна - начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области (по согласованию)

- ВОРОНЧИХИН
Николай Иванович - директор Кировского областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Кирово-Чепецкого района» (по согласованию)
- КАСИМОВА
Марина Николаевна - начальник отдела планирования и анализа доходов департамента финансов администрации муниципального образования
- МОКРЕЦОВА
Ирина Александровна - заместитель директора, начальник отдела администрирования платежей муниципального казенного учреждения «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка (по согласованию)
- ПОГУДИНА
Наталья Викторовна - начальник Кирово-Чепецкого межрайонного отдела Управления Федеральной службы судебных приставов по Кировской области (по согласованию)
- ПУГАСИЕВА
Татьяна Борисовна - заведующий отделом муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования
- РЕПИНА
Надежда Витальевна - начальник управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования
- СНИГИРЕВА
Юлия Евгеньевна - заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования
- СТОЛЕСНИКОВА
Любовь Александровна - начальник правового управления администрации муниципального образования
- ТАРАБРИНА
Наталья Валентиновна - уполномоченный представитель ГУ «Кировское региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации» (по согласованию)
- ХРЯНИН
Александр Викторович - заместитель начальника Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Кирово-Чепецком районе Кировской области (по согласованию)

ЧУШКОВ
Антон Александрович

- начальник отделения экономической безопасности и противодействия коррупции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кирово-Чепецкий» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 03.09.2021 № 944

СОСТАВ и направления работы рабочих групп

1. Рабочая группа по легализации налоговой базы

Основным направлением работы рабочей группы является выработка направлений деятельности по противодействию незаконному ведению бизнеса, проведение совместной с силовыми структурами рейдовой работы, выявление фактов осуществления предпринимательской деятельности без регистрации в налоговом органе, выявление фактов неоформленных трудовых отношений с работниками, принятие мер, направленных на легализацию «теневого» бизнеса и «теневого» заработной платы.

Состав рабочей группы:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| БУТОРИНА
Екатерина Геннадьевна | - начальник Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы России
№7 по Кировской области, председатель
рабочей группы (по согласованию) |
| ЛОГИНОВА
Ольга Леонидовна | - главный специалист отдела планирования
и анализа доходов департамента финансов
администрации муниципального
образования, секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

- | | |
|--------------------------------|--|
| ВОРОНЧИХИН
Николай Иванович | - директор Кировского областного
государственного казенного учреждения
«Центр занятости населения Кирово-
Чепецкого района» (по согласованию) |
|--------------------------------|--|

ИГОШИН Игорь Александрович	- начальник отделения ГИБДД межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кирово-Чепецкий» (по согласованию)
КАСИМОВА Марина Николаевна	- начальник отдела планирования и анализа доходов департамента финансов администрации муниципального образования
ПУГАСИЕВА Татьяна Борисовна	- заведующий отделом муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования
СНИГИРЕВА Юлия Евгеньевна	- заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования
ХРЯНИН Александр Викторович	- заместитель начальника Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Кирово-Чепецком районе Кировской области (по согласованию)
ЧУШКОВ Антон Александрович	- начальник отделения экономической безопасности и противодействия коррупции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кирово-Чепецкий» (по согласованию)
ШАВЛОВА Галина Геннадьевна	- заместитель главы администрации муниципального образования, начальник Департамента финансов администрации муниципального образования

2. Рабочая группа по расширению налоговой базы по имущественным налогам

Направления работы рабочей группы:

- расширение налоговой базы по имущественным налогам путем проведения совместной работы по формированию наиболее полной и

достоверной налоговой базы по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу;

- инвентаризация объектов недвижимого имущества из числа объектов незавершенного строительства на предмет проверки готовности и использования данных объектов;

- выявление неиспользуемых земельных участков и земельных участков, используемых не по целевому назначению и используемых без оформления соответствующих прав;

- проведение работы по привлечению к регистрации права собственности на земельные участки и недвижимое имущество, числящееся за умершими физическими лицами.

Состав рабочей группы:

- | | |
|-------------------------------|---|
| ДАНИЛОВ
Павел Владимирович | - заместитель главы администрации муниципального образования, председатель рабочей группы |
| ЛОГИНОВА
Ольга Леонидовна | - главный специалист отдела планирования и анализа доходов департамента финансов администрации муниципального образования, секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| БУТОРИНА
Екатерина Геннадьевна | - начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области (по согласованию) |
| КАЙСИН
Дмитрий Леонидович | - начальник межмуниципального отдела по Зуевскому, Кирово-Чепецкому, Фаленскому районам Управления Росреестра по Кировской области (по согласованию) |
| КАСИМОВА
Марина Николаевна | - начальник отдела планирования и анализа доходов департамента финансов администрации муниципального образования |

- КУЛАКОВА
Татьяна Петровна
- начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования
- РЕПИНА
Надежда Витальевна
- начальник управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования
- СТОЛЕСНИКОВА
Любовь Александровна
- начальник правового управления администрации муниципального образования
- ЧУШКОВ
Антон Александрович
- начальник отделения экономической безопасности и противодействия коррупции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кирово-Чепецкий» (по согласованию)
- ШАВЛОВА
Галина Геннадьевна
- заместитель главы администрации муниципального образования, начальник Департамента финансов администрации муниципального образования
-