



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.08.2020

№ 1051

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, распоряжения Правительства Кировской области от 05.07.2019 № 194 «О концепции формирования современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в Кировской области», в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 20.07.2020 № 389-П «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кировской области» и распоряжением Правительства Кировской области от 30.07.2020 № 835 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Определить департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в качестве уполномоченного органа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 25.08.2020 № 1051

Положение
о персонифицированном дополнительном образовании детей
на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Положение) регулирует правоотношения по формированию и внедрению в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) системы получения образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования детям в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18-ти лет (далее-дети) на основе персонифицированного выбора детьми (родителями (законными представителями), проживающими на территории муниципального образования, дополнительных общеобразовательных программ и поставщиков образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования в соответствии с индивидуальными потребностями детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также последующего финансирования выбранных детьми (родителями (законными представителями)) вышеуказанных услуг.

1.2. Целью реализации Положения является обеспечение прав ребенка на развитие, личностное самоопределение и самореализацию путем получения образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – местного бюджета).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.3.1. образовательная услуга по предоставлению дополнительного образования – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы) (далее-услуга по дополнительному образованию);

1.3.2. поставщик образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования – муниципальные организации, частные некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией на право

осуществления образовательной деятельности на территории муниципального образования (далее поставщик образовательных услуг);

1.3.3 персонифицированный учет – учет выбора детьми (родителями (законными представителями) услуг по дополнительному образованию, оказываемых поставщиками образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования на территории муниципального образования, а также получения детьми указанных услуг;

1.3.4. региональный навигатор – информационный ресурс, обеспечивающий свободный доступ к информации о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах; о поставщиках образовательных услуг; обучающихся, зачисленных на обучение по дополнительным общеобразовательным программам; поиск дополнительных общеобразовательных программ и поставщиков образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования, а также автоматизацию процедур выбора детьми (родителями (законными представителями) услуг по дополнительному образованию в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кировской области (далее- Правила ПФДО);

1.3.5. сертификат дополнительного образования – электронная реестровая запись в региональном навигаторе, удостоверяющая возможность получения выбираемой детьми (родителями (законными представителями) услуги по дополнительному образованию за счет средств местного бюджета. Сертификату дополнительного образования присваивается один из следующих статусов:

сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета на реализацию муниципального задания;

сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования для обучения по сертифицированным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета;

1.3.6. система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система ПФДО) – это система, предусматривающая возможность предоставления услуг по дополнительному образованию, оказываемых поставщиками образовательных услуг за счет средств местного бюджета;

1.3.7. сертифицированные программы - дополнительные общеобразовательные программы (отдельные части дополнительных общеобразовательных программ), реализуемые муниципальными организациями сверх установленного муниципального задания, организациями, индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета,

прошедшие добровольную сертификацию, осуществляемую оператором персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в соответствии с Правилами ПФДО;

1.3.8. реестр сертификатов дополнительного образования – система записей (учета) сертификатов дополнительного образования в электронной форме, осуществляемая в региональном навигаторе с целью учета детей – участников системы ПФДО, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы (далее – реестр сертификатов);

1.3.9. реестр поставщиков образовательных услуг по предоставлению дополнительного образования - система записей (учета) поставщиков образовательных услуг, включенных в региональный навигатор (далее - реестр поставщиков);

1.3.10. реестр дополнительных общеобразовательных программ – система записей (учета) дополнительных общеобразовательных программ, включенных в региональный навигатор и доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования, которая осуществляется с целью обеспечения информирования детей и их родителей (законных представителей) об имеющемся выборе дополнительных общеобразовательных программ;

1.3.11. муниципальная программа ПФДО – муниципальный правовой акт, устанавливающий количество сертификатов дополнительного образования и номинал сертификата дополнительного образования в статусе сертификата персонифицированного финансирования, а также ограничения по использованию детьми (родителями (законными представителями) сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеобразовательных программ;

1.3.12. номинал сертификата дополнительного образования в статусе сертификата персонифицированного финансирования – объем средств местного бюджета на оплату услуг по дополнительному образованию по сертифицированным программам, устанавливаемый администрацией муниципального образования для детей-участников программы ПФДО на период действия муниципальной программы ПФДО;

1.3.13. нормативная стоимость сертифицированной программы – объем затрат на оказание услуги по дополнительному образованию по сертифицированным программам на период действия муниципальной программы ПФДО;

1.3.14. оператор персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – региональный модельный центр дополнительного образования детей на территории Кировской области, осуществляющий организационное, методическое, информационное сопровождение системы ПФДО (далее – оператор ПФДО);

1.3.15. уполномоченный орган – орган местного самоуправления, осуществляющий реализацию муниципальной программы ПФДО в соответствии с правилами ПФДО. Уполномоченный орган своим решением

вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов дополнительного образования иному подведомственному учреждению.

1.3.16. уполномоченная организация – организация, определяемая органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, осуществляющая платежи по договорам об оказании образовательных услуг дополнительного образования, заключенным между родителями (законными представителями) детей, поставщиками образовательных услуг, уполномоченными организациями.

1.3.17. участники системы ПФДО – оператор ПФДО, уполномоченный орган, уполномоченная организация, поставщики образовательных услуг, дети, получающие дополнительное образование с использованием сертификатов дополнительного образования, а также их родители (законные представители).

2. ПОРЯДОК ВНЕДРЕНИЯ.

2.1. В целях осуществления учета детей – участников системы ПФДО уполномоченным органом осуществляется ведение реестра сертификатов в соответствии с Правилами ПФДО.

2.2. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования детей в соответствии с правилами ПФДО осуществляется ведение:

2.2.1. Реестра сертифицированных программ – оператором ПФДО.

2.2.2. Реестров дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых поставщиками образовательных услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета на реализацию муниципальных заданий - уполномоченным органом:

- реестра дополнительных предпрофессиональных программ, в который включаются дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и(или) физической культуры и спорта.

- реестра значимых дополнительных общеобразовательных программ, в который включаются дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, признаваемые значимыми для социально-экономического развития муниципального образования;

- реестра иных общеобразовательных программ, в который включаются дополнительные общеразвивающие программы, не вошедшие в реестр значимых дополнительных общеобразовательных программ, реализация которых не завершена в год формирования указанного реестра.

2.3. Положение устанавливает:

порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;

порядок формирования реестров образовательных программ;

порядок использования сертификатов дополнительного образования.

3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

3.1. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18-ти лет, проживающие на

территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области .

3.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в уполномоченный орган, а также в случаях, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – заявление) содержащее следующие сведения:

3.2.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

3.2.2. серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

3.2.3. дату рождения ребенка;

3.2.4. страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);

3.2.5. место (адрес) фактического проживания ребенка;

3.2.6. фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

3.2.7. контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

3.2.8. согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.2.9. отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

3.2.10. сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));

3.2.11. обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган, или в случаях, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

3.3. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы:

3.3.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

3.3.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3.3.3. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

3.3.4. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов Заявителю

3.5. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

3.6. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

3.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными образовательными организациями.

3.8. При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в уполномоченный орган.

3.9. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 3.10 настоящего Положения.

3.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом в течение одного рабочего дня при одновременном выполнении следующих условий:

3.10.1. ребенок проживает на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

3.10.2. в реестре сертификатов дополнительного образования муниципального образования отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

3.10.3. в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.10.4. в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

3.10.5. заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3.11. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, а в случае, предусмотренном пунктом 3.13 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

3.12. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов устанавливается статус сертификата учета

3.13. В случае использования уполномоченным органом информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, содержащиеся в документах указанных в пункте 3.3 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктами 3.2 - 3.11 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган Заявление и документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается уполномоченным органом из реестра сертификатов дополнительного образования.

3.14. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в муниципальном образовании у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальной районе (городском округе), уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении сертификата

дополнительного образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в течение одного рабочего дня направляет уведомление в уполномоченный орган, в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

3.15. По запросу Заявителя уполномоченный орган в течение одного рабочего дня готовит и выдаёт Заявителю выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (бланк сертификата дополнительного образования), которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы персонифицированного дополнительного образования (в случае использования информационной системы персонифицированного дополнительного образования).

3.16. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случаях:

письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и(или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования Правил персонифицированного финансирования.

3.17. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случаях:

письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

поступления уведомления от уполномоченного органа другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.18. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган, либо в случаях, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении данных, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган.

3.19. Заявление об изменении данных рассматривается уполномоченной организацией в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

3.20. В случае, предусмотренном пунктом 3.17. настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 3.1 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

3.21. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра дополнительных предпрофессиональных программ, реестра значимых дополнительных общеобразовательных программ, реестра иных общеобразовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

4.2. В целях формирования реестров дополнительных предпрофессиональных программ, значимых дополнительных

общеобразовательных программ, иных общеобразовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

4.3. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на плановый финансовый год принимаются не позднее 01 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается муниципальным правовым актом. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года.

4.4. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются учредителями, главными распорядителями средств, в ведении которых находятся казенные учреждения при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям, соответственно.

4.5. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр дополнительных предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

4.6. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых дополнительных общеобразовательных программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

4.6.1. образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

4.6.2. образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципального образования;

4.6.3. образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципального образования и формирования патриотического самосознания детей;

4.6.4. образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по приоритетным видам деятельности: формирование инженерного мышления, личностного и профессионального самоопределения;

4.6.5. образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

4.6.6. образовательная программа реализуется в объединениях, признаваемых в установленном порядке образцовыми детскими коллективами.

4.7. В реестры дополнительных предпрофессиональных программ, значимых дополнительных общеобразовательных программ и иных общеобразовательных программ включаются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории муниципального образования за счет средств бюджета муниципального образования.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

5.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

5.2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ и реестр иных общеобразовательных программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ и реестр иных общеобразовательных программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонифицированного финансирования.

5.3. Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее – Заявка на обучение) по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ.

5.4. Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной

общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, значимых или иных образовательных программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.

5.5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 5.11 настоящего Положения.

5.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и неотклоненные Заявки, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата, определяемый в соответствии с программой персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе (далее – потенциальный баланс сертификата), не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

5.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 5.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом:

в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, в случае если на момент подачи заявки на обучение общее число используемых сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования не достигло числа, установленного Программой персонифицированного финансирования, а также общий объем средств сертификатов дополнительного образования, зарезервированных к оплате по заключенным и ожидающим заключение договоров об образовании, а также средств, списанных с сертификатов дополнительного образования в целях оплаты оказанных услуг дополнительного образования, не достиг объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного Программой персонифицированного финансирования;

5.8. При переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата устанавливается в размере потенциального баланса сертификата.

5.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, недоступной для обучения по сертификату персонифицированного финансирования, но доступной для обучения по сертификату учета в соответствии с условиями пункта 5.11.

5.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:

5.10.1. при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ, при одновременном отсутствии в текущем периоде действия Программы персонифицированного финансирования, заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;

5.10.2. при наступлении очередного периода действия Программы персонифицированного финансирования, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном периоде действия Программы персонифицированного финансирования.

5.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1.

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг вне зависимости от реестра, получение которых допускается 6
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр иных образовательных программ	
Дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18-ти лет				
Сертификат учета	2	3	1	

Сертификат персонифици- рованного финансирова- ния	2	3	0	
--	---	---	---	--

5.12. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры дополнительных предпрофессиональных программ, значимых дополнительных общеобразовательных программ, иных общеобразовательных программ, поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня запрашивает в уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 5.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

5.13. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение одного рабочего дня информирует уполномоченный орган.

5.14. Поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

5.15. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ определяется Правилами

персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

5.16. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры дополнительных предпрофессиональных программ, значимых дополнительных общеобразовательных программ, иных общеобразовательных программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 5.11 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.
