Приложение № 1

к административному регламенту

Главе администрации

муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| Прошу предоставить земельный участок |
| Кадастровый номер земельного участка: |  |
| Вид права и основания предоставления земельного участка без проведения торгов: |
| аренда(подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации) |  | постоянное (бессрочное) пользование(статья 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации) |  |
| собственность(подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации) |  | безвозмездное пользование(статья 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации) |  |
| Цель использования земельного участка: |
|  |
| Полное наименование заявителя (для юридического лица): |  |
| ОГРН: | ИНН, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо: |
|  |  |
| место нахождения(почтовый адрес): | контактный телефон (при наличии): | адрес электронной почты (при наличии): |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ф.И.О. заявителя (гражданина, индивидуального предпринимателя), ИНН: |
|  |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя: |  |
| место жительства(почтовый адрес): | контактный телефон (при наличии): | адрес электронной почты (при наличии): |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения |  |
| Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя: |  |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю:--Подтверждаю отсутствие иных расположенных на земельном участке объектов недвижимости. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись |  |
| Документы, прилагаемые к заявлению: | Отметка о наличии |
| документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН |  |
| документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) |  |
| \* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |  |
| \* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |  |
| \* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) |  |
| \* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем |  |
| \* выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |  |
| копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц) либо личность представителя физического или юридического лица |  |
| копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя |  |
| Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме |
|  | Дата |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |
|  М.П. |

Документы, обозначенные символом "\*", запрашиваются администрацией муниципального образования посредством межведомственного информационного взаимодействия.