

## УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
от 24.11.2021 № 1341  
«Об условиях продажи нежилого помещения  
муниципальной собственности, расположенного по  
адресу: г. Кирово-Чепецк, просп. Мира, д. 176,  
помещение 2, без объявления цены»

### **Информационное сообщение о проведении продажи без объявления цены в электронной форме имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**

#### **Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1.1. Продажа без объявления цены в электронной форме по приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – продажа), проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», с прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на 2021-2023 годы, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.03.2021 № 4/16 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 09.09.2021 № 11/55), на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.11.2021 № 1341 «Об условиях приватизации нежилого помещения муниципальной собственности, расположенного по адресу: г. Кирово-Чепецк, просп. Мира, д. 176, помещение 2, без объявления цены».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение продажи регулируется настоящей документацией.

1.2. **Организатор продажи (Продавец):** Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.3. **Оператор электронной площадки (Оператор):** ЗАО «Сбербанк - АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru>), 119435, г. Москва, пер. Большой Саввинский, д. 12, стр. 9 тел. 8 (495) 787-29-98.

#### **Раздел 2. ПРЕДМЕТ ПРОДАЖИ. НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА ИМУЩЕСТВА**

2.1. Организатор проводит продажу, находящегося в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет», открытый по составу участников.

##### **2.2. Описание имущества:**

- нежилое помещение, площадью 721,4 кв.м, этаж 1,2 и подвал, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр-кт. Мира, д. 176, помещение 2, кадастровый номер: 43:42:000034:912 (далее по тексту – Имущество).

2.3. **Осмотр имущества** производится ежедневно в течение срока подачи заявок на участие в продаже.

##### **2.4. Информация о предыдущих торгах:**

- 24 декабря 2020 года проведен аукцион по приватизации имущества; причина признания аукциона несостоявшимся – отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;

- 25 мая 2021 года проведен аукцион по приватизации имущества; причина признания аукциона несостоявшимся – отсутствие заявок от претендентов на участие в аукционе;

- 07 июля 2021 года проведена продажа посредством публичного предложения имущества; причина признания продажи несостоявшимся – отсутствие заявок от претендентов на участие в продаже;

- 27 августа 2021 года проведена продажа посредством публичного предложения имущества; причина признания продажи несостоявшимся – отсутствие заявок от претендентов на участие в продаже;

- 22 октября 2021 года проведена продажа посредством публичного предложения имущества; причина признания продажи несостоявшимся – отсутствие заявок от претендентов на участие в продаже.

2.5. **Предложение о цене приобретения Имущества** прилагается к заявке. Предлагаемая претендентом цена приобретения Имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения Имущества.

2.6. Покупателем Имущества признается:

- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения Имущества - претендент, подавший это предложение;
- б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения Имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения Имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

### **Раздел 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРОДАЖЕ**

3.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на продажу (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме;
- в установленном порядке подать предложение о цене по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре продажи претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке ЗАО «Сбербанк - АСТ» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в продаже осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://utp.sberbank-ast.ru>. Образцы документов, прилагаемых к заявке представлены в Приложении № 2,3,4 к настоящему информационному сообщению.

Для участия в продаже претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в продаже представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 3).

**Юридические лица предоставляют:**

- заявка на участие в продаже (Приложение № 1);
- предложение о цене (Приложение № 2)
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (Приложение № 4);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);
- описание документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3).

**Физические лица предоставляют:**

- заявка на участие в продаже (Приложение № 1);
- предложение о цене (Приложение № 2);
- документ, удостоверяющий личность (все страницы);

- в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3).

**Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.**

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

**3.2. Срок, место и порядок представления информационного сообщения, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информационное сообщение:** информационное сообщение размещается на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и на электронной площадке Сбербанк-АСТ. С информационным сообщением можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в продаже на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

**3.3. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора,** заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр имущества:

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в продаже на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в продаже вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

**3.4. Продавец вправе:**

- отказаться от проведения продажи не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения продажи;

- принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о продаже не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже (при этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о продаже, размещаются на

официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений. При внесении изменений срок подачи заявок на участие в продаже продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в продаже составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о продаже, размещенными надлежащим образом).

**3.5. Договор купли-продажи** имущества **заключается** между Продавцом и победителем продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи (Приложение №5).

При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи имущества.

При заключении договора купли-продажи имущества изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

**3.6. Оплата имущества** производится **единовременно** не позднее 10 дней со дня заключения договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

**3.7. Передача имущества** и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на него. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи имущества, а также акт приема-передачи. Расходы, связанные с проведением государственной регистрации перехода права собственности на имущество, возлагаются на Покупателя.

**3.8. Условия допуска и отказа в допуске к участию в продаже:**

3.8.1. Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

3.8.2. Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.3. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

3.8.4. Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в продаже является исчерпывающим.

3.8.5. Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

**3.9. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку:**

3.9.1. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

3.9.2. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

3.9.3. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении продажи, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**3.10. Сроки, время подачи заявок и проведения продажи:**

3.10.1. **Начало приема заявок** на участие в продаже: **27.11.2021.2021 с 09:00 (время местное).**

3.10.2. **Окончание приема заявок** на участие в продаже: **27.12.2021 до 23:00 (время местное).**

3.10.3. **Подведение итогов продажи и рассмотрение предложений участников: 29.12.2021 в 09:00 (время местное).**

3.10.4. **Подведение итогов продажи:** процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи.

**3.11. Порядок регистрации на электронной площадке:**

3.11.1. Для обеспечения доступа к участию в продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

3.11.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.11.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.11.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

## **Раздел 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА**

### **4.1. Рассмотрение заявок**

4.1.1. Для участия в продаже Претенденты прикрепляют через личный кабинет на электронной площадке Заявку на участие в торгах по форме приложения 1 к информационному сообщению и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

4.1.2. В день подведения итогов продажи, указанный в информационном сообщении, Оператор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам, предложениям о цене Имуущества, а также к журналу приема заявок.

4.1.3. В день подведения итогов продажи Имуущества без объявления цены, продавец рассматривает документы претендентов. По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

### **4.2. Порядок проведения продажи**

4.2.1. Продажа проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем рассмотрения предложений о цене участников продажи.

Во время проведения процедуры продажи Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

4.2.2. Со времени начала проведения процедуры продажи Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи с указанием наименования имущества;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления.

4.2.3. Победителем (покупателем) Имуущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения Имуущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения Имуущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения Имуущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

4.2.4. Ход проведения процедуры продажи фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи путем оформления протокола об итогах продажи. Протокол об итогах продажи, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов продажи, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.2.5. Процедура продажи считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах продажи. В день подведения итогов продажи Продавец направляет победителю уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола.

4.2.6. Продажа признается несостоявшимся в следующих случаях:

- если не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- ни одно предложение о цене Имуущества не было принято к рассмотрению.

4.2.7. Решение о признании продажи несостоявшимся оформляется протоколом об итогах продажи.

4.2.8. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

## У. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1  
к информационному сообщению

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

<b>Претендент (физическое лицо)</b> ..... (Ф.И.О. полностью) Документ, удостоверяющий личность серия .....№ ..... кем выдан ..... дата выдачи «.....» ..... 20...г. Место жительства (адрес постоянной регистрации)..... Контактный телефон: ..... Адрес электронной почты: .....
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Претендент (юридическое лицо)</b> ..... (наименование с указанием организационно-правовой формы) ОГРН/ИНН ..... Руководитель ..... (Ф.И.О. полностью, должность) Контактный телефон: ..... Адрес электронной почты: .....
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Представитель Претендента на участие в продаже (при наличии)

<b>Представитель Претендента (физическое лицо)</b> ..... (Ф.И.О. полностью) Действует на основании доверенности от «.....».....20...г. Документ, удостоверяющий личность (паспорт, иное) серия ..... № ..... кем выдан ..... дата выдачи «.....» ..... 20...г. Контактный телефон: ..... Адрес электронной почты: .....
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Представитель Претендента (юридическое лицо)</b> ..... (наименование с указанием организационно-правовой формы) в лице ..... (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица полностью) Руководитель ..... (Ф.И.О. полностью, должность) Действует на основании доверенности от «.....».....20...г., № ..... Контактный телефон: ..... Адрес электронной почты: .....
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Принимаю решение об участии в продаже без объявления цены в электронной форме имущества находящегося в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области имущества: нежилое помещение, площадью 721,4 кв.м, этаж 1,2 и подвал, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр-кт. Мира, д. 176, помещение 2, кадастровый номер: 43:42:000034:912.

#### Обязуюсь:

1. Предоставить полный пакет документов в соответствии с перечнем, содержащимся в информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме.

2. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, а так же порядок проведения продажи, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, регламентом электронной площадки.

3. В случае признания победителем продажи без объявления цены в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в срок, установленный в информационном сообщении, и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки, определяемые договором купли-продажи имущества.

Сообщаю, что являюсь / не являюсь индивидуальным предпринимателем<sup>1</sup>.  
(оставить нужное)

<sup>1</sup> Заполняется претендентом - физическими лицами

Администрация  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

---

---

---

---

---

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме,  
о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица),  
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица),  
номер контактного телефона заявителя)

**за объект продажи:**

- нежилое помещение, площадью 721,4 кв.м, этаж 1,2 и подвал, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр-кт. Мира, д. 17б, помещение 2, кадастровый номер: 43:42:000034:912.

**предлагаю(ем) следующую цену:**

---

*(рублей цифрой)*

---

---

*(рублей прописью)*

---

(подпись, М.П.)

---

(ФИО подписавшего заявку, должность)

---

(дата)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в продаже муниципального имущества**

Настоящим \_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)*

в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в продаже без объявления цены имущества представляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Количество листов
1.		
2.		
....		

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности для юр. лиц)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*



Приложение № 4  
к информационному сообщению

**Документ о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или  
муниципального образования в уставном капитале юридического лица  
(при наличии доли)**

**Администрация муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области**

---

*(наименование юридического лица)*  
уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или  
муниципального образования в уставном капитале юридического лица  
составляет \_\_\_\_\_ (*(прописью)*) \_\_\_\_\_ процентов.  
*(цифрами)*

---

*(наименование должности)*

---

*(подпись)*

---

*(Ф.И.О.)*

**Документ о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или  
муниципального образования в уставном капитале юридического лица  
(при отсутствии доли)**

**Администрация муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области**

---

*(наименование юридического лица)*

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или  
муниципального образования в уставном капитале юридического лица отсутствует.

---

*(наименование должности)*

---

*(подпись)*

---

*(Ф.И.О.)*

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### купли-продажи муниципального имущества

Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, выступающая от имени муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 1 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Мохова Владислава Геннадьевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили договор купли-продажи муниципального имущества (далее – настоящий договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продажа объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляется в соответствии с действующим законодательством о приватизации, а также прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на 2021-2023 годы, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 31.03.2021 № 4/16 (с изменениями, внесенными и утвержденными решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 09.09.2021 № 11/55).

1.2. В соответствии с «Протоколом об итогах продажи нежилого помещения муниципальной собственности, расположенного по адресу: г. Кирово-Чепецк, просп. Мира, д. 17б, помещение 2, без объявления цены» от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2021, «Покупатель» является победителем продажи имущества.

1.3. «Продавец» обязуется передать в собственность, а «Покупатель» принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее Имущество:

- нежилое помещение, площадью 721,4 кв.м, этаж 1,2 и подвал, адрес объекта: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пр-кт Мира, д. 17б, помещение 2, кадастровый номер: 43:42:000034:912 (далее – Имущество), принадлежащее «Продавцу» на праве собственности, что подтверждается Выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 27.10.2020. Право собственности зарегистрировано за № 43:42:000034-912-43/044/2020-1 от 27.10.2020.

1.4. Согласно «Протоколу об итогах продажи нежилого помещения муниципальной собственности, расположенного по адресу: г. Кирово-Чепецк, просп. Мира, д. 17б, помещение 2, без объявления цены» от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2021, цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (с учетом НДС).

1.5. «Продавец» гарантирует, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.6. Право собственности (владения, пользования, распоряжения) на указанное Имущество приобретается «Покупателем» с момента государственной регистрации перехода права собственности.

## 2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. «Покупатель» обязуется перечислить стоимость Имущества в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС) **в течение десяти банковских дней** с момента подписания «Сторонами» настоящего договора, на счет «Продавца»:

- за выкуп нежилого помещения муниципальной собственности, расположенного по адресу: г. Кирово-Чепецк, просп. Мира, д. 176, помещение 2, в сумме: \_\_\_\_\_ **рублей \_\_\_\_\_ копеек (с учетом НДС)** на расч/счет № 40102810345370000033 в Отделении Киров Банк России// УФК по Кировской области г. Киров, номер счета получателя № 03100643000000014000, БИК 013304182, ОКТМО 33707000, получатель: ИНН 4312145030 УФК по Кировской области (МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка), КПП 431201001, КБК 936 11402043 04 0001 410.

2.2. Все расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств.

## 3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача «Продавцом» Имущества и оформление права собственности на Имущество осуществляется «Покупателем» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2. Со дня подписания настоящего договора, ответственность за его сохранность, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет «Покупатель».

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Продавец» обязуется предоставить «Покупателю» все необходимые документы и совершить все необходимые действия для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

4.2. «Покупатель» обязуется:

4.2.1. Оплатить выкупленное Имущество в соответствии с п. 2.1. настоящего договора.

4.2.2. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п. 2.1 настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При уклонении «Покупателя» от оплаты Имущества в срок, указанный в п. 2.1. настоящего договора, на «Покупателя» налагаются пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования задолженности, за каждый день просрочки.

5.2. Просрочка платежа свыше 30 календарных дней по истечении срока, указанного в п. 2.1. настоящего договора считается отказом «Покупателя» от исполнения обязательств по оплате Имущества.

«Продавец» принимает данный отказ «Покупателя» от исполнения и своих обязательств по настоящему договору и направляет ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается не исполненным, имущество не подлежит отчуждению из собственности, и обязательства «Продавца» по передаче Имущества в собственность «Покупателю» прекращается. Настоящий договор в соответствии со ст. 450 ГК РФ считается расторгнутым по соглашению сторон. Расторжение настоящего договора не освобождает «Покупателя» от уплаты вышеуказанной неустойки.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими «Сторонами».

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из «Сторон» обязательств по настоящему договору, виновная «Сторона» возмещает другой «Стороне» убытки, причиненные

невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим договором, «Стороны» руководствуются действующим законодательством РФ.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу. У каждой из «Сторон» находится по одному экземпляру настоящего договора, один экземпляр – для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### «Продавец»:

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
ИНН/КПП 4341007902/431201001, ОГРН 1024300751177, БИК 013304182  
Юридический адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, тел. 4-64-56

### «Покупатель»:

\_\_\_\_\_

## ПОДПИСИ СТОРОН

«Продавец»

«Покупатель»

Администрация муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/В.Г. Мохов  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.