



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2024

№ 1483

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении порядка перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 02.08.2005 № 349-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Кировской области», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма. Прилагается.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Первый заместитель  
главы администрации

А.Ю. Петухов

Утвержден постановлением  
администрации муниципального  
образования городской округ «Город  
Кирово-Чепецк» Кировской области  
от 06.12.2024 № 1483

**ПОРЯДОК**  
**перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве**  
**нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда,**  
**предоставляемых по договорам социального найма**

1. Порядок перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма (далее – Порядок) разработан в целях подтверждения права граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма (далее - учет) и уточнения обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан с учета.

2. Перерегистрация граждан, состоящих на учете, проводится непосредственно перед принятием решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма. Дополнительная перерегистрация граждан, состоящих на учете, проводится в целях планирования бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на очередной финансовый год не менее чем за один год до предоставления гражданину жилого помещения по договору социального найма.

3. Для прохождения перерегистрации гражданин представляет в администрацию муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация) заявление согласно приложению 1 к Порядку и документы, установленные статьей 9 Закона Кировской области от 02.08.2005 № 349-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Кировской области».

4. Администрация проверяет наличие оснований для признания гражданина нуждающимся в жилом помещении, предоставляемом по договору

социального найма, на основании документов, представленных гражданином и документов, полученных по межведомственным запросам.

5. До осуществления перерегистрации администрация уведомляет граждан о проводимой перерегистрации письмом. Уведомление гражданину должно содержать сведения о проведении перерегистрации, список необходимых для представления гражданами документов и период, в течение которого должны быть представлены данные документы.

Граждане, не предоставившие документы на перерегистрацию в установленный уведомлением срок, уведомляются о проводимой перерегистрации и необходимости предоставления документов повторно.

6. В случае истечения срока повторного уведомления и не предоставления документов для перерегистрации, администрацией проводятся мероприятия по розыску граждан.

7. При наличии подтвержденной информации о выезде разыскиваемых граждан на место жительства в другое муниципальное образование либо смерти гражданина (граждан) администрация принимает решение о снятии таких граждан с учета.

8. При отсутствии подтвержденной информации о выезде разыскиваемых граждан на место жительства в другое муниципальное образование либо смерти гражданина (граждан) администрация фиксирует данный факт в личном деле гражданина, решение о снятии таких граждан с учета в этом случае не принимается.

9. В случае подтверждения права состоять на учете, в учетное дело гражданина вносится соответствующая информация.

10. Граждане снимаются с учета в соответствии со статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

11. Решения о снятии граждан с учета должны быть приняты администрацией не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений.

12. Решения о снятии граждан с учета должны содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

13. Решения о снятии граждан с учета должны быть выданы или направлены гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

---

Приложение № 1  
к Порядку

В администрацию муниципального образования городской округ  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
от \_\_\_\_\_,  
гражданина (Ф.И.О.)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу провести перерегистрацию на основании представленных документов, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, изменились.

Содержание статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

Состав семьи, состоящей из \_\_\_\_\_ человек:

№ п/п	Состав семьи (ФИО)	Степень родства	Факт совместного проживания	Дата рождения
1				
2				
...				

Приложения к заявлению:

- 1.
- 2.

Я и члены моей семьи подтверждаем достоверность и полноту настоящих сведений. Даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, в целях проведения перерегистрации.

Подписи гражданина и совершеннолетних членов его семьи:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)