



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.12.2024

№ 1500

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 25.07.2024 № 843**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в целях реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1536, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.07.2024 № 843 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров железнодорожным транспортом по

пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», изменение, изложив Приложение № 1 к Порядку в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Настоящее постановление подлежит размещению в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Т.П. Стародумову.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Первый заместитель
главы администрации

А.Ю. Петухов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 10.12.2024 № 1500

Приложение № 1
к Порядку

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи
в границах муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области из бюджета муниципально-го образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

г. Кирово-Чепецк

«_____» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

в

лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемый в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением
в _____ лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего _____ на _____ основании

(реквизиты учредительного документа (положения, Устава), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Феде-

рации, на основании Порядка предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из бюджета в 20__ году в целях:

1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с перевозкой пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Субсидия);

1.2. в целях реализации Получателем следующего мероприятия «Оказание услуг населению железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» муниципальной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Администрации от 30.10.2019 № 1536.

2. Финансовое обеспечение предоставление Субсидии

2.1. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована Получателем на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС, как получателю средств бюджета по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____ на цель, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения в размере _____ (_____) рублей.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком при соблюдении Получателем следующих условий:

3.1.1. Согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат Получателя, на осуществление ГРБС проверок соблюдения Получателем и указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателя иностранной валюты,

за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных Порядком или решением ГРБС.

3.1.2. При представлении Получателем в ГРБС документов, в том числе:

3.1.2.1. при заключении Соглашения до 25 числа текущего месяца заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 5 к Порядку, далее – заявку ежемесячно до 10 числа;

3.1.2.2. отчетов по формам согласно Приложениям № 2 к Соглашению, № 6,7,9,10 к Порядку в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.1.2.3. Копии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов не позднее последней даты отчетного месяца.

3.1.3. При соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.3.1. согласование не позднее, чем за 30 рабочих дней, в письменном виде текущего и (или) капитального ремонта имущества, указанного в Приложении № 8 к Порядку и связанного с осуществляемой Получателем субсидии деятельностью по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования. В случае, если Получатель субсидии произвел за счет собственных средств и без согласия главного распорядителя ремонт имущества, финансовое обеспечение данных затрат главным распорядителем не производится.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС _____

(указывается срок, периодичность)

на основании Соглашения:

3.2.1. на счет Получателя по следующим реквизитам: _____;

(указываются реквизиты счета Получателя, открытого в кредитной организации)
(подпункт указывается в случае если Порядком не предусмотрено казначейское сопровождения субсидии)

3.2.2. на лицевой счет Получателя, открытый в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент финансов) для учета операций по учету и расходованию средств субсидии, полученной из бюджета при представлении Получателем документов для оплаты денежного обязательства Получателя.

4. Обязанности Сторон

4.1. ГРБС:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку представленных Получателем документов, указанных в подпункте 4.2.1 пункта 4 настоящего Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения документов в соответствии с утвержденным Порядком.

4.1.2. Перечисляет Субсидию в соответствии с кассовым планом, после рассмотрения и проверки документов, указанных в подпункте 4.2.1 пункта 4.2 Соглашения, и при соблюдении Получателем условий и Порядка предоставления Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания проверки документов.

4.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации Соглашения.

4.1.4. Устанавливает значения результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии в Приложении № 1 к Соглашению.

4.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов и показателей предоставления Субсидии по форме отчета, предусмотренного в Приложении № 2 к Соглашению.

4.1.6. Осуществляет проверку отчета об осуществлении расходов, источником которых является субсидия, по форме отчета, предусмотренного в Приложении № 3 к Соглашению.

4.1.7. Осуществляет проверку иной отчетности, предоставленной Получателем в соответствии с Порядком.

4.1.8. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.9. Направляет Получателю требование об уплате пени в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае, если Получателем не достигнуты в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет).

4.1.10. Направляет Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с расчетом размера штрафных санкций по форме, предусмотренной в Приложении № 4 к Соглашению, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии).

4.1.11. Направляет Получателю требование о возврате субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

4.1.12. В случае образования неиспользованного на 01 января 20__ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

4.1.13. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.1.14. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет ГРБС в срок до 10 числа текущего месяца следующего за отчетным следующие документы, необходимые для предоставления субсидии, в соответствии с Порядком:

4.2.1.1. заявку на финансирование по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

4.2.1.2. отчет по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;

4.2.1.3. отчеты по формам согласно приложениям № 6,7,9,10 к Порядку;

4.2.1.4. копии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

4.2.3. Направляет по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений результатов и показателей предоставления Субсидии, установленных в Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с Порядком и Соглашением.

4.2.5. Обеспечивает использование Субсидии в срок до конца 2025 года.

4.2.6. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств субсидии.

4.2.7. В случае, если в соответствии с Порядком предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения:

4.2.7.1. представляет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Соглашения в департамент финансов документы, необходимые для открытия лицевого счета в соответствии с подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 Порядка;

4.2.7.2. представляет в департамент финансов платежные и иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств в установленном порядке для осуществления санкционирования операций за счет средств субсидии.

4.2.8. Обеспечивает представление ГРБС:

4.2.8.1. отчета(ов) о достижении значений результатов и показателей предоставления Субсидии по форме, установленной в Приложении № 2 к Соглашению в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;

4.2.8.2. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме, установленной в Приложении № 3,6,7,10 к Порядку в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.2.9. Обеспечивает исполнение требований ГРБС, указанных в подпунктах 4.1.9 – 4.1.12 пункта 4.1 Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

4.2.10. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с Соглашением и Порядком.

4.2.11. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных руководителя, банковских реквизитов и т.д.), в течение 5(пяти) рабочих дней уведомляет ГРБС об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного уведомления и с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.12. Выражает согласие на осуществление ГРБС проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и проверок органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Получателем настоящего Соглашения.

4.2.13. Включает в договоры (соглашения), заключенные с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), в целях исполнения обязательств по Соглашению:

4.2.13.1. пункт (условие), предусматривающий(ее) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление ГРБС проверок соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2.13.2. пункт (условие), предусматривающий(ее) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат Получателя, на осуществление ГРБС проверок соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателя иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных Порядком или решением ГРБС.

4.2.13.3. пункт (условие), предусматривающий(ее) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных

с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком или решением ГРБС.

4.2.14. Исполняет в установленные ГРБС сроки требования об уплате пени, штрафных санкций, возвращает средства субсидии (неиспользованного остатка субсидии) в бюджет.

4.2.15. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.2.16. При прекращении Получателем субсидии осуществления перевозки пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования, если объем предоставленной субсидии согласно представленным отчетам и документам, подтверждающим фактические расходы, превысит финансовое обеспечение затрат Получателя субсидии, сумма превышения подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования в течение тридцати дней с момента окончания проверки. В случае если сумма субсидии будет недостаточной для финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, недостающая сумма подлежит возмещению ГРБС (при отсутствии замечаний по результатам проверки отчетов и других документов) Получателю субсидии в течение тридцати дней с момента окончания проверки.

4.2.17. При установлении стоимости проезда железнодорожным транспортом по пути узкой колеи руководствоваться действующим Решением Региональной службы по тарифам Кировской области «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров, ручной клади и багажа в автомобильном и электрифицированном транспорте городского и пригородного сообщения на территории Кировской области» и постановлением Правительства Кировской области «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области».

4.2.18. Обязан не менее, чем за 60 календарных дней письменно уведомить ГРБС о намерении прекратить осуществление перевозок пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4.2.19. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Соглашением.

5.2. Получатель несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных ГРБС документах.

5.3. В случае, если Получателем не достигнуты в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии Получатель на основании требования ГРБС осуществляет уплату пени

в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет).

5.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), Получатель на основании требования ГРБС осуществляет уплату штрафных санкций, рассчитанных по форме, установленной в Приложении № 4 к Соглашению, с обязательным уведомлением получателя Субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

Получатель в течение 10 дней с момента получения уведомления (требования) ГРБС перечисляет сумму штрафных санкций в бюджет муниципального образования.

В случае невозврата или неполного возврата Получателем денежных средств в указанный выше срок ГРБС осуществляет взыскание Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, Получатель на основании требования ГРБС осуществляет возврат субсидии в бюджет.

5.6. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Получателем, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Претензия (требование) направляется Стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 5 (пяти) дней с даты ее получения. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно Приложению № 5 к Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1. уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

6.3.2. внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;

6.3.3. изменения реквизитов Стороны.

6.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 Соглашения, в одностороннем порядке.

6.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно ГРБС в случаях:

6.5.1. реорганизации в форме разделения, выделения, ликвидации Получателя;

6.5.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

6.5.3. недостижения Получателем установленных Соглашением значимых результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 Соглашения.

7.6. Расторжение Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Расторжение Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде соглашения по форме согласно Приложению № 6 к Соглашению.

7.8. Документы и информация, предусмотренные Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны другой Стороне подлинников документов, иной информации либо надлежащим образом заверенных копий документов;

7.8.2. _____.

(при необходимости указываются иные способы направления документов)

7.11. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГРБС

Получатель

Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2		3	4	5
1.	Количество рейсов	Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования	ед.	не менее 6 рейсов в день в соответствии с графиком движения пассажирских поездов сообщением Каринторф - Кирово-Чепецк - Каринторф	Ежедневно
2.	Соблюдение графика движения пассажирских поездов сообщением Каринторф - Кирово-Чепецк - Каринторф	Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования	х	да	Ежедневно
3.	Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) Получателя субсидии (не считается обоснованной жалобой задержка рейса до 15 минут)	Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования	шт.	0	Ежемесячно

(должность руководителя ГРБС)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность руководителя Получателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей,
необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

Но- мер стро- ки	Направление расходов предоставле- ния субсидии	Результат предоставле- ния субсидии (наименова- ние)	Единица измере- ния	Плановые значения ре- зультатов предоставле- ния субсидии	Фактические значения ре- зультатов предоставле- ния субсидии	Отклоне- ние от планового значения	Причина отклоне- ния	Объем субсидии (тыс.рублей)		Неиспользован- ный объем суб- сидии (гр.9- гр.10)	Размер штраф- ных санк- ций (тыс.ру- лей) <1>
								Всего	Израсхо- довано По- лучателем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Количе- ство рейсов	Перевозка пассажиров железнодоро- жным транспортном по пути узкой колеи в гра- ницах муниципаль- ного образования	ед.	в соответ- ствии с гра- фиком дви- жения пасса- жирских по- ездов сообще- нием Карин- торф - Ки- рово-Чепецк – Карин- торф							
2.	Соблюде- ние графика движения пасса- жирских поездов сообще- нием Карин- торф - Ки- рово-Чепецк	Перевозка пассажиров железнодоро- жным транспортном по пути узкой колеи в гра- ницах муниципаль- ного образования	х	да							

	цк - Карин-торф									
3.	Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) Получателя субсидии (не считается обоснованной жалобой задержка рейса до 15 минут)	Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования	шт.	0						

Информационно:

Пассажиропоток за _____ (месяц) 20____ года составил _____ человек.

Выручка за _____ (месяц) 20____ года составила _____ рублей.

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи, ФИО)

М.П.

Исполнитель:

(подпись)

(расшифровка подписи, ФИО)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «_____» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя _____

Периодичность: годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Объем субсидии		Отклонение от планового значения		Причины отклонения
		всего	израсходовано Получателем	в абсолютных величинах (гр.3-гр.4 (тыс. рублей))	в процентах (гр5/гр.3x100%)	
1	2	3	4	5	6	7
Остаток субсидии на начало года, всего:	100					
в том числе подлежащий возврату в бюджет муниципального образования	110					
Поступило средств из бюджета муниципального образования	200					
Выплаты по расходам, всего:	300					
в том числе:	310					
Возвращено в бюджет муниципального образования, всего:	400					
в том числе:						
в том числе израсходованных не по целевому назначению	410					
в результате применения штрафных санкций	420					
в сумме остатка субсидии на начало года	430					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500					
в том числе подлежит возврату в бюджет муниципального образования	510					

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Строки, 500-510 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с Порядком.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии, (тыс.руб)		Корректирующие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1- гр.6:гр.5) x гр.7 (гр.8) x гр.9 (гр.10)
						Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	X	X							

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1 Соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 4 приложения № 1 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 2 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров
железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муницип-
ального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Киров-
ской области,
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. Кирово-Чепецк

«__» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемый в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа, доверенности)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,

(наименование документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.3 Соглашения)

утвержденным _____,

(наименование, дата и номер муниципального правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее Дополнительное соглашение к соглашению об определении объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. _____;

1.2. _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон.

ГРБС

Получатель

<1> Указываются подпункты, пункты, разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

Приложение № 6
к Соглашению

**Соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку**

**пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области,
от «___» _____ 20__ г. № _____**

г. Кирово-Чепецк

«___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемый в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа, доверенности)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,

(наименование документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.3 Соглашения)

утвержденным _____,

(наименование, дата и номер муниципального правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров железнодорожным транспортом по пути узкой колеи в границах муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек по КБК _____ <1>.

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек субсидии (гранта в форме субсидии), предоставленной(ого) в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. ГРБС в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму субсидии в размере _____ (_____)

рублей __ копеек <2>.

2.4. Получатель в течение __ дней со дня расторжения обязуется возвратить ГРБС в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сумму субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек <2>.

2.5. _____ . <3>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных подпунктом(ами) ____, пунктом(ами) ____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено на __ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____ <5>.

7. Подписи Сторон

ГРБС

Получатель

<1> Если субсидия (грант в форме субсидии) предоставляется по нескольким КБК, то указываются последовательно соответствующие КБК, а также суммы субсидии (гранта в форме субсидии), предоставляемые по таким КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<4> Указываются подпункты, пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения.

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).