



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.01.2024

№ 44

г. Кирово-Чепецк

О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Жилищно-эксплуатационные услуги № 6» города Кирово-Чепецка в форме преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-эксплуатационные услуги № 6» города Кирово-Чепецка

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2021 № 6/29, Положением о комиссии по вопросам реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Кирово-Чепецка Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.11.2018 № 1225, учитывая решение комиссии по вопросам реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Кирово-Чепецка Кировской области от 18.01.2024, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-эксплуатационные услуги № 6» города Кирово-Чепецка (ОГРН 1064312006967, ИНН 4312134060) (сокращенное наименование – МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка) в форме преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Жилищно-эксплуатационные услуги № 6» города Кирово-Чепецка (далее – ООО «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка).

2. Утвердить план мероприятий по реорганизации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в форме преобразования в ООО «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка. Прилагается.

3. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области направить пакет документов по реорганизации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка на согласование в Кирово-Чепецкую городскую Думу.

4. Директору МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в течение трех рабочих дней после принятия решения письменно сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в форме преобразования в ООО «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка, а также опубликовать сведения о принятом решении о реорганизации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

6. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента принятия решения Кирово-Чепецкой городской Думой о согласовании реорганизации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в форме преобразования в ООО «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка.

Глава администрации

О.С. Зыкина

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Город Кирово-Чепецк»
 Кировской области
 от 19.01.2024 № 44

**План мероприятий по реорганизации
 МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в форме преобразования в ООО «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
I этап	Принятие решения о реорганизации унитарного предприятия, уведомление о преобразовании		
1.1	Подготовка документов и направление для согласования о реорганизации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка в Кирово-Чепецкую городскую Думу		УЖКХ
1.2	Письменное уведомление ИФНС, внебюджетных фондов о начале процедуры реорганизации в форме преобразования	в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о реорганизации в форме преобразования	МУП
1.3	Публикация в «Вестнике государственной регистрации» сообщения о принятии решения о реорганизации унитарного предприятия	в течение 3 рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (дважды с периодичностью 1 раз в месяц)	МУП
1.4	Размещение информации МУП «ЖЭУ № 6» г. Кирово-Чепецка на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о раскрытии информации в соответствии с требованиями п.8 ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»	незамедлительно с момента включения в прогнозные планы (программы) приватизации государственного и муниципального имущества	МУП

1.5	Направление информации органу местного самоуправления, осуществляющему функции в области приватизации, для размещения им на своем официальном сайте в сети «Интернет», определенном в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»	незамедлительно с момента включения в прогнозные планы (программы) приватизации государственного и муниципального имущества	МУП
1.6	Размещение информации органом местного самоуправления, осуществляющем функции в области приватизации, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о раскрытии информации в соответствии с требованиями п.8 ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»	в срок не позднее 30 рабочих дней с даты получения такой информации от унитарного предприятия	УМИ
1.7	Письменное уведомление всех сотрудников, а также всех известных дебиторов и кредиторов о начале процедуры реорганизации унитарного предприятия	в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации в форме преобразования	МУП
II этап	Проведение инвентаризации и составление промежуточной бухгалтерской отчетности		
2.1	Сверка по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, а также сверка расчетов с кредиторами, дебиторами и заинтересованными юридическими лицами	в течение 1 месяца с даты опубликования или с даты направления уведомления	МУП
2.2	Проведение инвентаризации имущества		
2.3	Проведение закупки на проведение аудита промежуточной бухгалтерской отчетности	в течение 40 дней с даты публикации в «Вестнике государственной регистрации»	МУП
2.4	Подготовка промежуточной отчетности на дату составления акта инвентаризации	в течение 1 месяца с даты составления акта инвентаризации	МУП
2.5	Проведение аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и получение положительного заключения аудиторской организации		

	достоверности результатов инвентаризации и правильности составления промежуточной отчетности		
III этап	Оформление документов для реорганизации предприятия в форме преобразования в общество с ограниченной ответственностью		
3.1	Определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, подготовка передаточного акта и направление на утверждение собственнику имущества унитарного предприятия	в течение 5 рабочих дней с даты получения положительного заключения аудиторской организации	МУП
3.2	Определение объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, и порядок их дальнейшего использования		
3.3	Подготовка и принятие решения об условиях приватизации унитарного предприятия, с формированием органов управления общества и об утверждении Устава общества	в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов от унитарного предприятия	МУП, УМИ, УЖКХ
3.3	Подготовка и принятие решения об условиях приватизации унитарного предприятия, с формированием органов управления общества и об утверждении Устава общества	в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов от унитарного предприятия	МУП, УМИ, УЖКХ
3.4	Подписание передаточного акта о передаче подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия	в течение 3 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта	МУП
3.5	Передача имущества унитарного предприятия, не включенного в состав имущества, подлежащего приватизации, собственнику имущества унитарного предприятия	в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об условиях приватизации	МУП
IV этап	Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации в форме преобразования		
4.1	Предоставление документов в ИФНС и государственная регистрации реорганизации в форме преобразования унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	в течение 7 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта, но не ранее истечения срока предъявления требований кредиторов (3	МУП

		месяца со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале реорганизации)	
4.2	Передача Обществу имущества унитарного предприятия по передаточному акту	в течение 3 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта	МУП
4.3	Направление заявления и регистрация перехода обществу права собственности на недвижимое имущество, переданное в порядке реорганизации унитарного предприятия	в течение 7 рабочих дней с даты внесения сведений в ЕГРЮЛ	МУП