



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2024

№ 1014

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городского округа «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Первый заместитель главы администрации

А.Ю. Петухов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.09.2024 № 1014

**Порядок**

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация

дополнительных общеразвивающих программ для детей».

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги (далее – социальный сертификат).

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на текущий финансовый год и плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования» до главного распорядителя бюджетных средств в лице департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово – Чепецк» Кировской области» (далее – Уполномоченный орган).

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.07.2024 № 794 «Об утверждении требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (далее – Требования), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии (Vi) определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

где:

$Q_j$  – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги в человеко-часах;

$P_j$  – объем финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определенный в соответствии с Требованиями в расчете на один человеко-час;

$n$  – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Уполномоченный орган перечисляет субсидию ежемесячно в суммах и сроки, установленные планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график), предусмотренным в составе расчета размера субсидии, являющегося приложением к соглашению.

Перечисление субсидии в течение четвертого квартала осуществляется:

в октябре, ноябре – в сроки, установленные планом-графиком, суммарно в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии по состоянию на 1 октября;

в декабре – после представления получателем субсидии уполномоченному органу отчета об исполнении соглашения за 11 месяцев в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению: за отчетный месяц (составляется нарастающим итогом) – в срок не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

## Информационный бюллетень

за отчетный год - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом; за оказанную или частично оказанную муниципальную услугу - не позднее 10 рабочих дней со дня оказания муниципальной услуги или частичного ее оказания.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

11. Органы муниципального финансового контроля муниципальной образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

12. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле: где:

$j$  – объем муниципальной услуги в человеко-часах, учтенный при расчете размера перечисленной субсидии, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан  $j$ -му потребителю услуги с нарушением Требований;

$P_j$  – объем финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определенный в соответствии с Требованиями в расчете на один человеко-час;

$n$  – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом  $i$ -м получателем субсидии не оказана и (или) оказана с нарушением Требований.

13. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.

14. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

15. В случае невозврата субсидии в установленные сроки Уполномоченный орган принимает меры по взысканию субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОУГРУК «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2024

№ 1013

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», положением

о персонифицированном дополнительном образовании на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.06.2024 № 720 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в новой редакции», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей услуг, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Первый заместитель главы администрации

А.Ю. Петухов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 09.09.2024 № 1013

**Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей услуг**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей услуг, в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальные услуги в социальной сфере).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:  
базовый норматив затрат – значение нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги в социальной сфере;

нормативные затраты – значение нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги в социальной сфере с учетом корректирующих коэффициентов, которые применяются при расчете субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере;

корректирующие коэффициенты – коэффициенты, применяемые к базовым нормативам затрат, в целях определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отражающие отраслевые особенности оказания муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Нормативные затраты определяются в расчете на человеко-час для каждой части (модуля) дополнительной общеразвивающей программы, исходя из содержащейся в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, информации о содержании и условиях (формах) оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

4. Базовый норматив затрат состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в социальной сфере, и включает:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, а также работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги в социальной сфере, и начисления на выплаты по оплате труда, включая страховые взносы в Социальный фонд России и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

затраты на приобретение материальных запасов, на приобретение и восполнение средств обучения (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги в социальной сфере, с учетом срока их полезного использования, а также затраты на аренду средств обучения;

затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а также иму-

щества, необходимого для общехозяйственных нужд, без которых оказание муниципальной услуги в социальной сфере не представляется возможным;

затраты на содержание объектов недвижимого и движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а также необходимого для общехозяйственных нужд, без которых оказание муниципальной услуги в социальной сфере не представляется возможным;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, а также затраты на прочие общехозяйственные нужды, без которых оказание муниципальной услуги в социальной сфере не представляется возможным.

5. Нормативные затраты на оказание  $i$ -той муниципальной услуги в социальной сфере рассчитываются по формуле:

, где

– значение базового норматива затрат, установленное для муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительной общеразвивающей программы  $i$ -й направленности, в очной форме для детей, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, без применения технологий электронного и дистанционного образования, без применения сетевой формы реализации дополнительной общеразвивающей программы, в группе с базовой наполняемостью для  $i$ -й направленности в следующих размерах:

Направленность дополнительной общеразвивающей программы	Размер базового норматива затрат, рублей/человеко-час
Техническая направленность	90,83
Художественная направленность	68,90
Естественно-научная направленность	73,47
Социально-гуманитарная направленность	71,22
Туристско-краеведческая направленность	70,70
Физкультурно-спортивная направленность	69,38

значение корректирующего коэффициента, установленное для дополнительной общеразвивающей программы (либо ее части) в зависимости от формы обучения в следующих размерах:

Форма обучения, предусмотренная дополнительной общеразвивающей программой (либо ее частью)	Значение корректирующего коэффициента
Очная форма обучения	1
Очно-заочная форма обучения	1
Заочная форма обучения	1

значение корректирующего коэффициента, установленное для дополнительной общеразвивающей программы (либо ее части) в зависимости от применения при ее реализации сетевой формы обучения в следующих размерах:

Применение сетевой формы обучения при реализации дополнительной общеразвивающей программы (либо ее части)	Значение корректирующего коэффициента
Сетевая форма не применяется	1
Сетевая форма применяется	1

значение корректирующего коэффициента, установленное для дополнительной общеразвивающей программы (либо ее части) в зависимости от применения при ее реализации дистанционных технологий и(или) технологий электронного обучения:

Применение дистанционных технологий и(или) технологий электронного обучения при реализации дополнительной общеразвивающей программы (либо ее части)	Значение корректирующего коэффициента
Без применения технологий электронного обучения и(или) дистанционных технологий	1
С применением технологий электронного обучения и(или) дистанционных технологий	1

значение корректирующего коэффициента, учитывающего категорию потребителей муниципальной услуги в социальной сфере, установленное в следующих размерах:

Категория потребителей муниципальной услуги в социальной сфере	Значение корректирующего коэффициента
Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	1
Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	1

Дополнительные выборы депутата Кирово-Чепецкой городской Думы шестого созыва по Кирово-Чепецкому одномандатному избирательному округу №3 08 сентября 2024 года

Наименование территориальной избирательной комиссии/территории	Количество УИК	№ УИК	Приняло участие в выборах		Приняло участие в голосовании		Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования									
			абсолют.	%	абсолют.	%										
Кирово-Чепецкий одномандатный избирательный округ № 3	2		375	13,12	375	13,12	2859									
		504	158	13,12	158	13,12	1204									
		517	217	13,11	217	13,11	1655									
Число бюллетеней, полученных участковой комиссией	Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно		в том числе в помещении избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления		число выданных участковой комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосов		Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования									
	2	3	3а	4	4	5		6								
	1700	101	3	261	261	13		1328								
	700	46	0	104	104	8		542								
1000	55	3	157	157	5	786										
Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования		Число недействительных бюллетеней		Число действительных бюллетеней		Число бюллетеней, утраченных бюллетеней									
	7	8	9	10	10	11		12								
	13	362	1	374	374	0		0								
	8	150	1	157	157	0		0								
	5	212	0	217	217	0		0								
Арсанов Ренат Магумович	Атаханов Руслан Абдурахимович		Ворожцов Александр Владимирович		Долгоаршинных Вячеслав Зиннурович		Коршиков Родион Алексеевич		Черемискин Евгений Викторович		Шишкин Леонид Николаевич					
	13	14	15	16	17	18	19	20								
	5	1,33%	6	1,60%	13	3,47%	77	20,53%	249	66,40%	7	1,87%	8	2,13%	9	2,40%
	3	1,90%	3	1,90%	8	5,06%	31	19,62%	98	62,03%	3	1,90%	6	3,80%	5	3,16%
	2	0,92%	3	1,38%	5	2,30%	46	21,20%	151	69,59%	4	1,84%	2	0,92%	4	1,84%

Учредитель: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Информационный бюллетень сверстан с готового набора и отпечатан в ООО «Старпринт» г. Киров, ул. Карла-Либкнехта, 151, тел. +7 (953) 680-93-60 Тираж 1.. Заказ № 00001.

Ответственный за выпуск: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Распространяется бесплатно