



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2024

№ 1022

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, реализуемых администрацией муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 17.4 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, реализуемых администрацией муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно приложению.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Отделу по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области разместить информацию о мерах поддержки в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) ЕИС Добро.ру (<https://dobro.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего отдела по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Е.С. Киричук.

Первый заместитель главы администрации

А.Ю. Петухов

Приложение
УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 10.09.2024 № 1022

Перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, реализуемых администрацией муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Описание	Орган (учреждение), реализующие меры поддержки
Организационная поддержка	
Благодарственные письма (почетные грамоты, благодарности)	Администрация города
Оказание содействия в работе с органами власти и образовательными организациями	Администрация города, департамент образования

Организационная помощь при проведении мероприятий	Администрация города, департамент образования, учреждения культуры, спорта (по согласованию)
Приглашение добровольцев (волонтеров) к участию в мероприятиях, организованных администрацией города	Администрация города, департамент образования, учреждения культуры, спорта (по согласованию)
Приглашение добровольцев (волонтеров) на встречи со знаменитостями, деятелями культуры, спорта и политики, общественными деятелями	Администрация города, департамент образования, учреждения культуры, спорта (по согласованию), «Движение первых» (по согласованию)
Оформление рекомендательных писем/характеристик с целью трудоустройства добровольцев (волонтеров)	Администрация города
Информационная поддержка	
Размещение информации о текущих добровольческих (волонтерских) проектах, мероприятиях, программах, акциях, лучших практиках, об активистах, реализующих социально значимые проекты, представителях некоммерческих организаций и/или добровольческих (волонтерских) объединений, являющихся победителями федеральных, региональных и муниципальных конкурсов на официальных информационных ресурсах	Администрация города, департамент образования, учреждения культуры, спорта (по согласованию), «Движение первых» (по согласованию)
Привлечение федеральных, региональных, муниципальных СМИ, в том числе СМИ, не требующих регистрации, но утвержденных органами государственной власти и органами местного самоуправления к освещению добровольческой (волонтерской) деятельности	Администрация города, департамент образования, учреждения культуры, спорта (по согласованию), «Движение первых» (по согласованию)
Консультационная поддержка	
Консультация по вопросам участия в конкурсах, в том числе оформлении документации для участия в конкурсах	Администрация города, департамент образования (по согласованию), учреждения культуры, спорта (по согласованию), «Движение первых» (по согласованию)

Имущественная поддержка		
Предоставление помещений на безвозмездной основе для организации и проведения мероприятий добровольческих (волонтерских) организаций	Администрация города, департамент образования (по согласованию), учреждения культуры, спорта (по согласованию)	
Методическая поддержка		
Повышение компетентности специалистов по делам молодежи, учреждений культуры, спорта, педагогических работников, руководителей некоммерческих организаций и/или добровольческих (волонтерских) объединений, общественных организаций в вопросах организации добровольческой(волонтерской) деятельности как основы в сфере добровольчества	Администрация города, департамент образования (по согласованию), учреждения культуры, спорта (по согласованию), «Движение первых» (по согласованию)	
Создание условий для обмена опыта в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности (форумы, фестивали, интенсивы)	Администрация города, департамент образования (по согласованию), учреждения культуры, спорта (по согласованию), «Движение первых» (по согласованию)	



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2024

№ 1029

г. Кирово-Чепецк

О проведении Кросса Нации

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения условий для развития на территории города Кирово-Чепецка физической культуры и спорта, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести Кросс Нации на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области 21.09.2024г.
- С 9.00 до 12.30 часов ввести временные ограничения движения транспортных средств на следующих участках автомобильных дорог:
 - по ул. Терещенко от ул. Первомайская до пр. Дзержинского,
 - по ул. улице Первомайская от дома № 6 до дома № 4/1.
- МКУ «Дорожно-эксплуатационная служба» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить наличие дорожных знаков на ограничение движения.
- Отделу организационной деятельности администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области опубликовать данное постановление в СМИ.
- Рекомендовать МО МВД России «Кирово-Чепецкий» обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Первый заместитель главы администрации А.Ю. Петухов



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2024

№ 1030

г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 в электронной форме

В соответствии со статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, учитывая решение комиссии по управлению, распоряжению имуществом и земельным отношениям в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировская область (протокол от 10.09.2024), администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 площадью 8230 +/-32 кв.м.; адрес: Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: магазины; категория земель: земли населенных пунктов в электронной форме (далее – электронный аукцион).

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета электронного аукциона в размере 1 081 236,40 рублей определенную в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ (25 % от кадастровой стоимости земельного участка).

2.2. Величину повышения начальной цены предмета электронного аукциона («шаг аукциона») в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 32 437,09 рубля.

2.3. Размер задатка для участия в электронном аукционе (20% от начальной цены предмета аукциона) – 216 247,28 рублей.

3. Утвердить информационное сообщение о проведении электронного аукциона. Прилагается.

4. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области разместить на электронной площадке оператора - закрытого акционерного общества «Сбербанк- Автоматизированная система торгов», на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <https://k4gorod.gosuslugi.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (ГИС-торги) информацию о проведении электронного аукциона.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Стародумову Т.П.

Первый заместитель главы администрации

А.Ю. Петухов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 12.09.2024 № 1030

«О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 в электронной форме»

Информационное сообщение

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 в электронной форме на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 в электронной форме (далее – аукцион) проводится в соответствии со статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, учитывая решение комиссии по управлению, распоряжению имуществом и земельным отношениям в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировская область (протокол от 10.09.2024) на основании постановления администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2024 № 1030 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 в элек-

тронной форме».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей аукционной документацией.

1.2. Организатор аукциона и уполномоченный орган (Арендодатель): Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.3. Оператор электронной площадки (Оператор): ЗАО «Сбербанк - АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru>), 119435, г. Москва, пер. Большой Саввинский, д. 12, стр. 9 тел. 8 (495) 787-29-98.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ АУКЦИОНА. НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Организатор аукциона проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127, государственная собственность на который не разграничена, на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет», открытый по составу участников.

2.2. Общая информация по земельному участку:

Адрес: Кировская область, г. Кирово-Чепецк.

Кадастровый номер 43:42:000043:127.

Общая площадь 8230 +/- 32 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: магазины (далее по тексту – земельный участок).

Земельным участком администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области распоряжается в соответствии с п. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Срок договора аренды земельного участка – 66 месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

1. Со стороны красных линий улиц и проездов – 5 м.

2. Минимальное расстояние от границы земельного участка – 3 м.

Для застроенных земельных участков при реконструкции объектов допускается размещать объект по сложившейся линии застройки.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 этажа.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 60%.

Проектом градостроительного плана земельного участка (скан-образ прилагается) определено допустимое место размещения объекта капитального строительства в пределах границ земельного участка (зона застройки), за пределами границ которого запрещено размещение (строительство) объекта капитального строительства.

Техническая возможность подключения объекта капитального строительства к сети газораспределения имеется, с расходом газа до 5,0 куб. метров в час.

В границах земельного участка проходят сети холодного водоснабжения, данный участок сети не находится на обслуживании ООО «ВВКС» г. Кирово-Чепецка, по участку проходят сети холодного водоснабжения других собственников. Возможная точка подключения от колодца В1 водовода d-200 мм. расположен у автодороги (Киров-Кирово-Чепецк).

Сети хозяйственно-бытовой канализации: самотечный коллектор d-400мм, проходящий вдоль автодороги (Киров-Кирово-Чепецк).

Соискателям на данный земельный участок необходимо обратиться в ООО «ВВКС» г. Кирово-Чепецка запрос о предоставлении технических условий на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сети инженерно-технического обеспечения в соответствии с требованиями в соответствии с п. 13,14 Постановления Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021. Срок действия технических условий – 3 года.

Техническая возможность подключения к системе теплоснабжения, обслуживаемой Кировскими тепловыми сетями филиала «Кировский» ПАО «Т Плюс», возможна.

Расчет размера платы за подключение (технологическое присоединение) объекта к системе теплоснабжения в ценовой зоне теплоснабжения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области осуществляется в соответствии со Стандартом качества обслуживания потребителей, размещенными на официальном сайте компании.

Лица, указанные ч. 5.2 ст. 48 ГрК РФ, п. 22 Правил недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2115, вправе обратиться в теплоснабжающую организацию, с

запросом о предоставлении технических условий. Срок действия технических условий подключения составляет 3 года с даты их выдачи, при этом в случае, если в течение 1 года со дня предоставления правообладателю земельного участка указанных технических условий подключения он не подаст заявку на подключение договора о подключении, срок действия технических условий прекращается (п.17 Правил № 2115).

На земельном участке объектов электросетевого хозяйства, находящихся в ведении ОАО «Коммуэнерго», нет. Техническая возможность присоединения к электрическим сетям ОАО «Коммуэнерго» имеется.

В отношении ливневой канализации: не располагаются; сети городского наружного освещения отсутствуют.

Сооружения связи ПАО «Ростелеком» на данном земельном участке отсутствуют.

Информация об ограничениях использования земельного участка, о границах публичных сервитутов, о границах зон с особыми условиями использования территорий приведена в проекте градостроительного плана земельного участка (скан-образ прилагается), являющегося неотъемлемой частью настоящего информационного сообщения.

2.3. Осмотр земельного участка производится ежедневно в течение срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.4. Начальная цена годового размера арендной платы: 1 081 236,40 рублей (НДС нет), определенная в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ (25 % от кадастровой стоимости земельного участка).

2.5. Размер и порядок внесения задатка: задаток в размере 20% от начальной цены земельного участка составляет 216 247,28 рублей.

2.5.1. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона или с единственным принявшим участие в аукционе по заключению договора аренды земельного участка и вносится единым платежом на расчетный счет заявителя, открытый при регистрации на электронной площадке.

2.5.2. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.5.3. Суммы задатков возвращаются всем участникам аукциона, за исключением победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, засчитывается в счет размера арендной платы по договору аренды земельного участка.

2.5.4. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, в установленный в пункте 3.5 раздела III настоящего информационного сообщения срок договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора аренды земельного участка.

Раздел 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

3.1. Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка могут быть любые физические и юридические лица (далее – заявитель), которые обязаны осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Организатором аукциона форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона заявителю необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке ЗАО «Сбербанк - АСТ» в соответствии с Регламентом площадки. Для заключения электронного договора аренды земельного участка заявителю необходимо пройти регистрацию на официальном сайте Российской Федерации ГИС-торги.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://utp.sberbank-ast.ru>. Образцы документов, прилагаемых к заявке представлены в Приложении № 2 к настоящему информационному сообщению.

Для участия в аукционе заявители (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением

их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Физические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (все страницы);

- документы, подтверждающие внесение задатка;

- в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от заявителей Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о заявителях и участниках, за исключением случая направления электронных документов Организатору аукциона, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает заявителю о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва заявителем заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от заявителя задаток подлежит возврату в течение трех календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для заявителей, не допущенных к участию в аукционе.

3.2. Срок, место и порядок представления информационного сообщения, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информационное сообщение: информационное сообщение размещается на электронной площадке оператора - закрытого акционерного общества «Сбербанк-Автоматизированная система торгов», на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <https://k4gorod.gosuslugi.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (ГИС-торги). С информационным сообщением можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на электронной площадке оператора - закрытого акционерного общества «Сбербанк-Автоматизированная система торгов», на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <https://k4gorod.gosuslugi.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (ГИС-торги) (далее – официальные сайты аукциона).

3.3. Порядок ознакомления участников аукциона с условиями договора аренды земельного участка, заключаемого по итогам проведения аукциона, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр земельного участка:

С условиями договора аренды земельного участка, заключаемого по итогам проведения аукциона, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах аукциона до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе и на электронной площадке.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору аукциона не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления

запроса Организатор аукциона предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах аукциона до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть предоставляемый в аренду земельный участок в период приема заявок на участие в аукционе. Запрос на осмотр предоставляемого в аренду земельного участка может быть направлен на электронный адрес Организатора аукциона не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Документооборот между заявителями, участниками аукциона, организатором аукциона и оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заявителя, за исключением договора аренды земельного участка, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени заявителя, участника аукциона, Организатора аукциона, либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

3.4. Организатор аукциона вправе:

Отказаться от проведения аукциона, при этом извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальных сайтах аукциона Организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Оператор извещает заявителя об отказе Организатора аукциона от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» заявителей).

3.5. Договор аренды земельного участка заключается в электронной форме (на официальном сайте Российской Федерации ГИС-торги) в соответствии с формой договора (приложение к настоящему информационному сообщению) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Договор аренды земельного участка заключается между Арендодателем и победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальных сайтах аукциона (Приложение №2).

Задаток, внесенный победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона засчитывается в оплату приобретенного земельного участка и перечисляется на счет Арендодателя в течение 3 (трех) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора аренды земельного участка.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка результаты аукциона аннулируются Организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается.

При заключении договора аренды земельного участка изменение его условий по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

3.6. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе:

3.6.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

3.6.2. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

3.6.3. Не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе на счет Оператора.

3.6.4. Заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий.

3.6.5. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Перечень указанных оснований отказа заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

3.6.6. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах аукциона и в открытой части электронной площадки в срок не позднее дня, следующего за днем подписания протокола. Организатор аукциона направляет уведомление о принятии в отношении них решения не позднее дня, следующего после дня подписания протокола

3.7. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку:

3.7.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

3.7.2. В случае отзыва заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора аукциона, о чем заявителю направляется соответствующее уведомление.

3.7.3. Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в установленном порядке в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

3.8. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведение итогов аукциона:

3.8.1. Место подачи (приема) заявок, место проведения аукциона: ЗАО «Сбербанк - АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru>).

3.8.2. Начало приема заявок на участие в аукционе: 17.09.2024 с 09:00 (время местное).

3.8.3. Окончание приема заявок на участие в аукционе: 14.10.2024 до 23:00 (время местное).

3.8.4. Определение участников аукциона: 16.10.2024 до 24:00 (время местное).

3.8.5. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): 18.10.2024 в 10:30 (время местное).

3.8.6. Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона.

3.9. Порядок регистрации на электронной площадке:

3.9.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

3.9.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.9.3. Регистрации на электронной площадке подлежат заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.10.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Раздел 4. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Рассмотрение заявок

4.1.1. Для участия в аукционе заявители перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены ежегодного размера арендной платы за земельный участок и прикрепляют через личный кабинет на электронной площадке заявку на участие в аукционе по форме приложения № 1 к информационному сообщению и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

4.1.2. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ к поданным заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

4.1.3. Организатор аукциона в день рассмотрения заявок и документов заявителей подписывают протокол о признании заявителей участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) заявителей), перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками, а также имена (наименования) заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

4.1.4. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании заявителей участниками аукциона.

4.1.5. Оператор не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола об определении участников направляет в Личные кабинеты заявителей уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании Участниками с указанием оснований отказа (без протокола об определении участников, в том числе копии письменного протокола в виде файла).

4.1.6. Проведение процедуры аукциона должно состояться не ранее пяти дней с момента прекращения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении.

4.2. Порядок проведения аукциона

4.2.1. Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день

и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в фиксированной сумме, составляющей 3 (три) процента начальной цены земельного участка в размере 32 437,09 рубля (НДС нет), и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

4.2.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования предмета аукциона – земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

4.2.3. Время ожидания предложения участника аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, аукцион завершается.

4.2.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

4.2.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок, либо в случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается с таким лицом по начальной цене предмета.

4.2.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене земельного участка для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий ежегодный размер арендной платы за земельный участок, предложенный победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Организатором аукциона в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.2.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона. В день подведения итогов аукциона Организатор аукциона направляет победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона уведомление о признании его победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона с приложением этого протокола.

4.2.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

4.2.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

4.2.10. В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование предмета аукциона – земельного участка и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Приложение № 1
к информационному сообщению

**Заявка на участие в аукционе
на право заключения договора аренды
земельного участка**

« ____ » _____ 2024 года

_____ ч. _____ мин.

№ _____

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо _____ юридическое лицо _____

Ф.И.О./наименование заявителя _____

для физических лиц

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ № _____, выдан « _____ »

_____ (кем выдан)

для юридических лиц

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

Серия _____ № _____

дата регистрации « _____ »

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место

выдачи _____

ИНН _____

Место жительства /Место нахождения заявителя _____

Телефон _____ Факс _____

Индекс _____

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:

Расчетный (лицевой) счет № _____

Банк _____

Корр. счет № _____

БИК _____ ИНН _____

Наименование/ФИО (ИНН физ. лица) _____

Представитель заявителя _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « _____ »

г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____

(наименование документа, серия, номер, _____

дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 площадью 8230 +/- 32 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская область, г. Кирово-Чепецк; разрешенное использование: магазины; категория земель: земли населенных пунктов в электронной форме.

дата _____ М.П. _____ ФИО заявителя _____

Подпись, _____

дата _____ подпись _____ ФИО лица, принявшего _____

заявку, должность _____

Приложение № 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

от _____ № _____

Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 01 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области, юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова Александра Юрьевича, действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с одной стороны,

и _____

_____, именуемое(ый) в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны,

а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора _____

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок и оплачивает аренду на оговоренных ниже условиях:

1.2. Характеристики земельного участка:

- кадастровый номер: 43:42:000043:127;
- адрес: Кировская область, г. Кирово-Чепецк.
- категория земель: земли населенных пунктов;
- площадь: 8230 +/- 32 кв.м;
- вид разрешенного использования: магазины.

1.3. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания, действует в течение 66 месяцев и подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

2. Арендная плата

2.1. Установленный по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка размер годовой арендной платы составляет _____ рублей _____ копеек. Арендную плату за предоставляемый в аренду земельный участок АРЕНДАТОР уплачивает в срок до 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября на основании предоставленного расчета исходя из 1/365 (1/366) части годового размера арендной платы, умноженной на количество дней в квартале. Сумма задатка в размере 216 247 рублей 28 копеек, внесенная АРЕНДАТОРОМ на счет АРЕНДОДАТЕЛЯ, засчитывается в счет арендной платы земельного участка на момент заключения настоящего договора.

2.2. Арендная плата в указанная в п. 2.1 срок перечисляется АРЕНДАТОРОМ по следующим реквизитам: УФК по Кировской области (МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка, лицевой счет 04403Р09990), ИНН 4312145030, КПП 431201001. Номер счета Банка получателя № 40102810345370000033 Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г. Киров, номер счета получателя № 0310064300000014000, БИК 013304182, ОКТМО 33707000, БИК 93611105012040001120.

2.3. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления денежных средств на соответствующий расчетный счет АРЕНДОДАТЕЛЯ и соответствующие коды бюджетной классификации.

2.4. Размер арендной платы ежегодно индексируется на индекс-дефлятор объема платных услуг, определяемый в прогнозе социально-экономического развития Кировской области на очередной год. Размер арендной платы изменяется с 1 января года, следующего за истекшим годом.

2.5. Арендная плата исчисляется с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.6. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным в момент поступления арендной платы на счет АРЕНДОДАТЕЛЯ.

2.7. Не использование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не является основанием освобождения его от внесения арендной платы.

2.8. Если при изменении размеров арендной платы в соответствии с п.2.4 настоящего договора:

- за АРЕНДАТОРОМ образовалась задолженность, то она погашается с очередным квартальным платежом без начисления пени;

- у АРЕНДАТОРА образовалась переплата, то она засчитывается АРЕНДОДАТЕЛЕМ в счет очередного квартального платежа.

3. Права и обязанности АРЕНДАТОРА

3.1. АРЕНДАТОР имеет право:

3.1.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

3.1.2. До истечения срока действия настоящего договора (но не менее чем за тридцать календарных дней) направить уведомление АРЕНДОДАТЕЛЮ о намерении досрочно расторгнуть настоящий договор с мотивированным обоснованием необходимости осуществить указанное намерение.

3.2. АРЕНДАТОР обязан:

3.2.1. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка, экологической обстановки на нем, а также загрязнению территории города во время производства строительных работ.

3.2.2. Беспрепятственно предоставить арендуемый земельный участок третьим лицам для выполнения работ с инженерными сетями, находящимися на занимаемом участке;

3.2.3. Обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.

3.2.4. Соблюдать специально установленный режим использования земель.

3.2.5. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.2.6. Своевременно вносить арендную плату за пользование земельным участком.

3.2.7. В случае изменения адреса и иных реквизитов в недельный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом.

3.2.8. Не нарушать права других землепользователей.

3.2.9. Принять земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, по акту приема-передачи.

3.2.10. После окончания срока действия договора либо расторжения договора сдать АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок по акту приема-передачи.

3.2.11. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

3.2.12. Арендатор обязан соблюдать Правила благоустройства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденные решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.07.2018 № 9/48.

4. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставляемого в аренду, АРЕНДАТОРОМ.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Вносить по согласованию с АРЕНДАТОРОМ в настоящий договор необходимые изменения и уточнения в случае изменений требований действующего законодательства.

4.1.4. На беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.5. Приостанавливать работы, ведущиеся АРЕНДАТОРОМ с нарушением условий настоящего договора.

4.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:

1) использования земельного участка не по целевому назначению;

2) использования земельного участка способами, приводящими к порче плодородного слоя почвы, ухудшению экологической обстановки;

3) невыполнения АРЕНДАТОРОМ обязанностей, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего договора.

4.1.7. При наличии задолженности АРЕНДАТОРА перед АРЕНДОДАТЕЛЕМ денежные средства, поступившие от АРЕНДАТОРА независимо от назначения платежа (арендная плата), АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе засчитать в счет оплаты образовавшейся задолженности. Оставшаяся часть денежных средств идет на погашение текущего платежа.

4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.2.1. Письменно уведомлять АРЕНДАТОРА об изменении счетов для перечисления арендной платы.

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае не внесения АРЕНДАТОРОМ арендной платы в установленные настоящим договором сроки АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени за каждый календарный день просрочки в размере 0,1% от суммы подлежащей уплате.

5.2. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. При невозможности достижения согласия заинтересованная сторона вправе обратиться с исковым заявлением в Арбитражный суд Кировской области (в отношении юридических лиц), в отношении физических лиц – с заявлением в суд общей юрисдикции Кировской области.

7. Порядок изменения договора

7.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего договора аренды будут действительны только тогда, когда они оформлены дополнительным соглашением к настоящему договору и совершены в той же форме, что и договор, и подлежат государственной регистрации (за исключением случая, указанного в п. 2.4 настоящего договора).

8. Дополнительные условия договора

8.1. Договор прекращает своё действие по окончании его срока.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. К договору имеются Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение № 1 - расчет арендной платы – на 1-м листе.

Приложение № 2 - акт приема-передачи земельного участка по договору аренды земельного участка – на 1-м листе.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ИНН/КПП 4341007902/431201001, ОГРН 1024300751177, БИК 013304182

Юридический адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6

телефакс: 4-50-50

телефон для справок: 4-50-50 доб. 1130, 1131, 1132 (управление муниципальным имуществом, каб. 428)

АРЕНДАТОР:

 Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в лице первого заместителя главы администрации А.Ю. Петухова

Приложение № 1
к договору аренды земельного участка
от _____ № _____

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПАТЫ

Арендатор: _____

Кадастровый номер земельного участка: 43:42:000043:127.

Адрес: Кировская область, г. Кирово-Чепецк.

Вид разрешенного использования земельного участка: магазины.

Информационный бюллетень

Площадь земельного участка: 8230 +/- 32 кв.м.

Годовой размер арендной платы, установленный по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, составляет _____ руб.

Размер арендной платы за период с _____ по _____ составляет _____ руб.

Сумма в размере задатка, засчитываемого в счет арендной платы, составляет 216 247,28 руб.

Оплата с учетом задатка, засчитываемого в счет арендной платы, за период с _____ по _____ составляет _____ руб.

Квартал 2024 год	Арендная плата, рассчитанная арендодателем	Расчет	Сроки внесения арендной платы	УИН
4	-	- / 366 дн. * __ дн.	до 15.11.2024	
Итого:	-			

Арендная плата в указанные сроки вносится АРЕНДАТОРОМ путем перечисления на реквизиты:

Получатель: УФК по Кировской области (МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка, лицевой счет 04403Р09990). ИНН 4312145030. КПП 431201001.

Номер счета Банка получателя № 40102810345370000033 Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г. Киров.

номер счета получателя № 0310064300000014000. БИК 013304182. ОКТОМО 33707000.

Назначение платежа: с обязательным указанием КБК 936 111 05012 04 0001 120 арендная плата за землю по договору № _____ за _____ квартал).

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в лице первого заместителя главы администрации А.Ю. Петухова

АРЕНДАТОР:

Приложение № 2

к договору аренды земельного участка от _____ № _____

А К Т

приема-передачи земельного участка по договору аренды земельного участка от _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся:

АРЕНДОДАТЕЛЬ - администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова Александра Юрьевича, действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и

АРЕНДАТОР - _____

удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ по передаче во временное владение и пользование АРЕНДАТОРА земельного участка с кадастровым номером 43:42:000043:127 площадью 8230 +/- 32 кв.м.; адрес: Кировская область, г. Кирово-Чепецк. Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям, определенным в п.1.2 договора аренды земельного участка.

При передаче установлено, что земельный участок пригоден для использования по назначению, указанному в п. 1.2 договора аренды земельного участка, и не имеет недостатков, полностью или частично препятствующих временному владению и пользованию земельным участком.

Земельный участок передан «___» _____ 2024 года в месте его нахож-

дения.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в лице первого заместителя главы администрации А.Ю. Петухова

АРЕНДАТОР:



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2024

№ 1031

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2024 № 730 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 870», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1533 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.01.2020 № 56, от 06.03.2020 № 277, от 05.10.2020 № 1245, от 09.11.2020 № 1406, от 04.12.2020 № 1568, от 22.12.2020 № 1676, от 22.01.2021 № 46, от 29.01.2021 № 84, от 09.06.2021 № 596, от 27.09.2021 № 1059, от 08.10.2021 № 1142, от 09.11.2021 № 1270, от 02.12.2021 № 1380, от 24.12.2021 № 1579, от 03.03.2022 № 230, от 20.05.2022 № 532, от 30.05.2022 № 564, от 02.08.2022 № 845, от 10.10.2022 № 1133, от 09.11.2022 № 1260, от 12.12.2022 № 1465, от 01.01.2023 № 11, от 03.03.2023 № 289, от 03.07.2023 № 811, от 28.09.2023 № 1360, от 10.11.2023 № 1626, от 28.11.2023 № 1726, от 04.12.2023 № 1782, от 25.12.2023 № 1962, от 05.03.2024 № 244, от 27.06.2024 № 715) (далее – постановление, муниципальная программа, соответственно):

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения». Прилагается.».

2. Муниципальную программу изложить в новой редакции. Прилагается.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

4. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение новой редакции программы на сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.01.2025 года, при этом распространяется на правоотношения, возникающие при составлении и утверждении бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на

2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.
Первый заместитель главы администрации

А.Ю. Петухов

Исполнитель Опалева Е.А.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.09.2024 № 1031

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

(в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.01.2020 № 56, от 06.03.2020 № 277, от 05.10.2020 № 1245, от 09.11.2020 № 1406, от 04.12.2020 № 1568, от 22.12.2020 № 1676, от 22.01.2021 № 46, от 29.01.2021 № 84, от 09.06.2021 № 596, от 27.09.2021 № 1059, от 08.10.2021 № 1142, от 09.11.2021 № 1270, 02.12.2021 № 1380, от 24.12.2021 № 1579, от 03.03.2022 № 230, от 20.05.2022 № 532, от 30.05.2022 № 564, от 02.08.2022 № 845, от 10.10.2022 № 1133, от 09.11.2022 № 1260, от 12.12.2022 № 1465, от 10.01.2023 № 11, от 03.03.2023 № 289, от 03.07.2023 № 811, от 28.09.2023 № 1360, от 10.11.2023 № 1626, от 28.11.2023 № 1726, от 04.12.2023 № 1782, от 25.12.2023 № 1962, от 05.03.2024 № 244, от 27.06.2024 № 715)

г. Кирово-Чепецк
ПАСПОРТ

муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

Исполнитель программы	Отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – отдел контроля)
Соисполнители программы	–

Участники программы	муниципальное казенное учреждение «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (далее – МКУ «КЧГУ ГЗ»); департамент финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент финансов); департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент образования); отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - отдел муниципальной службы и трудовых отношений); правовое управление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – правовое управление); сектор муниципальных закупок администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – сектор муниципальных закупок); отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - отдел по культуре, спорту и делам молодежи); сектор по делам несовершеннолетних департамента образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – сектор по делам несовершеннолетних); отдел опеки и попечительства департамента образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – отдел опеки и попечительства); учреждения здравоохранения города Кирово-Чепецка (далее – учреждения здравоохранения); КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово-Чепецком районе» (далее – КЦСОН); межмуниципальный отдел МВД России «Кирово-Чепецкий» (далее – МО МВД России «Кирово-Чепецкий»); военный комиссариат Кировской области город Кирово-Чепецк и Кирово-Чепецкого района (далее – военный комиссариат); Кировское областное государственное казенное учреждение Центр занятости населения Кирово-Чепецкого района (далее - КОГКУ ЦЗН); муниципальное казенное учреждение «Двуречье» (далее – МКУ «Двуречье»); Федеральное казенное учреждение «Уголовно-исполнительная инспекция (далее - ФКУ «УИИ»); некоммерческие организации по охране общественного порядка; муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» города Кирово-Чепецка (далее – МКУК «ЦБС»); органы и учреждения системы профилактики; средства массовой информации; профилактическая группа
Наименование подпрограмм	–
Цели программы	Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения
Задачи программы	Повышение эффективности мер по профилактике экстремизма и терроризма Оснащение общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения Профилактика правонарушений Организация и осуществление мероприятий по безопасности жизнедеятельности населения

Показатели программы	<p>доля подведомственных объектов, приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности от общего количества подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите</p> <p>доля подведомственных объектов, имеющих актуальный паспорт безопасности от общего количества подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите</p> <p>оснащение общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения</p> <p>удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах от общего числа зарегистрированных преступлений</p> <p>доля преступлений, совершенных несовершеннолетними к общему числу несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет</p> <p>вовлеченность населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. населения</p> <p>криминогенность наркомании на 100 тыс. населения</p> <p>количество случаев отравления наркотиками, в том числе среди несовершеннолетних на 100 тыс. населения</p> <p>количество случаев смерти в результате потребления наркотиков на 100 тыс. населения</p> <p>доля выполненных мероприятий в плане по противодействию коррупции от общего количества запланированных мероприятий</p> <p>охват населения города Кирово-Чепецка системой оповещения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от общей численности населения</p>	<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> <p>увеличение количества подведомственных объектов, приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности</p> <p>увеличение количества подведомственных объектов, имеющих актуальный паспорт безопасности</p> <p>увеличение охвата общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения</p> <p>снижение удельного веса преступлений, совершенных в общественных местах от общего числа зарегистрированных преступлений</p> <p>снижение доли преступлений, совершенных несовершеннолетними к общему числу несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет</p> <p>снижение вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. населения</p> <p>снижение показателя криминогенности наркомании на 100 тыс. населения</p> <p>отсутствие случаев отравления наркотиками, в том числе среди несовершеннолетних на 100 тыс. населения</p> <p>отсутствие случаев смерти в результате потребления наркотиков на 100 тыс. населения</p> <p>увеличение доли выполненных мероприятий в плане по противодействию коррупции от общего количества запланированных мероприятий</p> <p>увеличение охвата населения города Кирово-Чепецка системой оповещения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>2020 – 2030 годы в т. ч.</p> <p>I этап – 2020 год</p> <p>II этап – 2021 – 2025 годы</p> <p>III этап – 2026 – 2030 годы</p>	<p>Приоритеты муниципальной политики в сфере профилактики терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечения безопасности и жизнедеятельности, цели, задачи, показатели эффективности реализации программы, описание ожидаемых конечных результатов, сроков и этапов реализации программы</p>
Объемы и источники финансового обеспечения программы	<p>2020 год – 14231,2 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 13283,6 тыс. руб.; областной бюджет – 447,6 тыс. руб.; внебюджетные источники – 500,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 16139,6 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 15639,6 тыс. руб.; внебюджетные источники – 500,0 тыс. руб.</p> <p>2022 год – 17100,3 тыс. руб., в том числе бюджет муниципального образования – 16600,3 тыс. руб.; внебюджетные источники – 500,0 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 26204,6 тыс. руб., в том числе бюджет муниципального образования – 19003,7 тыс. руб.; областной бюджет – 6981,9 тыс. руб.; внебюджетные источники – 219,0 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 20220,8 тыс. руб., в том числе бюджет муниципального образования – 20169,2 тыс. руб.; областной бюджет – 51,6 тыс. руб.</p> <p>2025 год – 18947,7 тыс. руб., в том числе бюджет муниципального образования – 18896,1 тыс. руб.; областной бюджет – 51,6 тыс. руб.</p> <p>2026 год – 19145,5 тыс. руб., в том числе бюджет муниципального образования – 19093,9 тыс. руб.; областной бюджет – 51,6 тыс. руб.</p> <p>2027–2030 годы - планирование бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников</p>	<p>Приоритеты в сфере профилактики терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечения безопасности жизнедеятельности населения определены в стратегии социально-экономического развития муниципального образования на период до 2030 года и направлены на улучшение антитеррористической безопасности координации деятельности сил и служб, ответственных за решение вопросов безопасности, увеличение охвата населения системой оповещения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, увеличение охвата общественных мест (объектов, территорий) системой видеонаблюдения.</p> <p>К документам, формирующим правовую основу программы, а также определяющим основные механизмы ее реализации, относятся:</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;</p> <p>Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;</p> <p>Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;</p> <p>Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;</p> <p>Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;</p> <p>Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»;</p> <p>Закон Кировской области от 30.04.2009 № 365-30 «О противодействии коррупции»;</p> <p>стратегия социально-экономического развития муниципального образо-</p>

вания «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на период до 2030 года, утвержденная решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.04.2018 № 5/22;

план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на период до 2030 года, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.07.2019 № 899;

Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 336 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»;

иные нормативно-правовые акты.

Программа обеспечивает реализацию мероприятий, позволяет скоординировать действия заинтересованных сторон, сконцентрировать ресурсы на наиболее приоритетных направлениях решения проблемы и согласовать необходимые мероприятия по целям, задачам, срокам и ресурсам.

Цель реализации программы:

профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

повышение эффективности мер по профилактике экстремизма и терроризма;

оснащение общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения;

профилактика правонарушений;

организация и осуществление мероприятий по безопасности жизнедеятельности населения.

В целях решения указанных задач определены основные показатели эффективности реализации программы.

Таблица 1.

№ п/п	Наименование задачи/показателя эффективности реализации программы	Единица измерения	Количественное значение показателя эффективности реализации программы					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027-2030
Задача 1. Повышение эффективности мер по профилактике экстремизма и терроризма								
1.	Доля подведомственных объектов приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности от общего количества подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите	%	-	-	-	35,71	42,87	50,0
2.	Доля подведомственных объектов имеющих актуальный паспорт безопасности от общего количества подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите	%	-	-	-	71,42	78,57	85,71
Задача 2. Оснащение общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения								
3.	Количество общественных мест (объектов, территорий) оснащенных системами видеонаблюдения	единиц	52	54	55	55	56	60
Задача 3. Профилактика правонарушений								
4.	Удельный вес преступлений совершенных в общественных местах от общего числа зарегистрированных преступлений	%	41,0	40,0	35,0	35,0	35,0	30,0

5.	Доля преступлений совершенных несовершеннолетними к общему числу несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет	%	1,24	1,23	1,2	1,2	1,2	1,0
6.	Вовлеченность населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. населения	единиц	106,2	105,5	104,2	102,9	101,6	100,3
7.	Криминогенность наркомании на 100 тыс. населения	единиц	93,2	90,1	87,0	83,9	80,8	77,7
8.	Количество случаев отравления наркотиками, в том числе среди несовершеннолетних на 100 тыс. населения	единиц	0	0	0	0	0	0
9.	Количество случаев смерти в результате потребления наркотиков на 100 тыс. населения	единиц	0	0	0	0	0	0
10.	Доля выполненных мероприятий в плане по противодействию коррупции от общего количества запланированных мероприятий	%	0	0	80	85	90	95
Задача 4 Организация и осуществление мероприятий по безопасности жизнедеятельности населения								
11.	Охват населения города Кирово-Чепецка системой оповещений при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от общей численности населения	%	97,0	97,0	97,0	98,0	98,0	100,0

Источником информации о достижении показателей эффективности программы являются отчеты исполнителей и участников программы, анализы и статистические формы отчетов учреждений.

Методика расчета показателей эффективности программы		Методика расчета показателей эффективности программы	
Показатель	Единица измерения	Источник информации	Расчет
Доля подведомственных объектов, приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности от общего количества подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите	%	Сведения о состоянии антитеррористической защищенности подведомственных объектов	<p>Доб = Коб1/Коб2 X 100, где:</p> <p>Доб – доля подведомственных объектов, приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности (процентов);</p> <p>Коб1 - количество подведомственных объектов, приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности, на 31 декабря отчетного периода (в единицах);</p> <p>Коб2 - количество подведомственных объектов, подлежащих антитеррористической защите, на 31 декабря отчетного периода (в единицах)</p>
Доля подведомственных объектов, имеющих актуальный паспорт безопасности от общего количества подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите	%	Сведения о состоянии антитеррористической защищенности подведомственных объектов	<p>Доб = Коб1/Коб2 X 100, где:</p> <p>Доб – доля подведомственных объектов, имеющих актуальный паспорт безопасности (процентов);</p> <p>Коб1 - количество подведомственных объектов, имеющих актуальный паспорт безопасности, на 31 декабря отчетного периода (в единицах);</p> <p>Коб2 - количество подведомственных объектов подлежащих антитеррористической защите, на 31 декабря отчетного периода (в единицах)</p>

<p>Удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах от общего числа зарегистрированных преступлений</p>	<p>Сведения о состоянии преступности и раскрытии преступлений</p>	<p>Увес = Ктек1/Ктек2 X 100, где: Увес – удельный вес преступлений, совершенных в общественных местах от общего числа зарегистрированных преступлений (процентов); Ктек1 – количество преступлений, совершенных в общественных местах в отчетном периоде (в единицах); Ктек2 – общее количество зарегистрированных преступлений в отчетном периоде (в единицах).</p>
<p>Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними к общему числу несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет</p>	<p>Сведения о состоянии подростковой преступности и раскрытии преступлений, статистические данные о количестве несовершеннолетних</p>	<p>Дпр = Кнс/Чнс X 100, где: Дпр – доля преступлений, совершенных несовершеннолетними к общему числу несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (процентов); Кнс – количество преступлений, совершенных несовершеннолетними, отчет о состоянии преступности на 1 января года, следующего за отчетным (в единицах); Чнс – общее число несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, отчет о состоянии преступности на 1 января года, следующего за отчетным (в единицах).</p>
<p>Вовлеченность населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. населения</p>	<p>Сведения о привлечении к уголовной и административной ответственности, статистический отчет о количестве населения</p>	<p>ВН = (Куг.отв. + Кадм.отв) x 100000/Чнас, где: ВН – показатель вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков (в единицах); Куг.отв. - количество случаев привлечения к уголовной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о наркотических средствах и психотропных веществах в отчетном году, по данным отчетности Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировской области (далее – УМВД России по Кировской области) (в единицах); Кадм.отв. – количество случаев привлечения к административной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о наркотических средствах и психотропных веществах в отчетном году, по данным отчетности УМВД России по Кировской области (в единицах); Чнас – численность постоянного населения г. Кирово-Чепецка по данным Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации на 1 января года, следующего за отчетным (человек)</p>
<p>Криминогенность наркомании на 100 тыс. населения</p>	<p>Сведения о привлечении к уголовной и административной ответственности наркопотребителей, статистический отчет о количестве населения</p>	<p>КН = (Кпотр.уг. + Кпотр.адм.) x 100000/Чнас, где: КН – показатель криминогенности наркомании на территории г. Кирово-Чепецка (в единицах); Кпотр.уг. – количество наркопотребителей, привлеченных к уголовной ответственности в отчетном году по данным отчетности УМВД России по Кировской области (в единицах); Кпотр.адм. – количество наркопотребителей, привлеченных к административной ответственности в отчетном году (в единицах); Чнас – количество постоянного населения г. Кирово-Чепецка по данным Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации на 1 января года, следующего за отчетным (человек)</p>
<p>Количество случаев отравления наркотиками, в том числе среди несовершеннолетних на 100 тыс. населения</p>	<p>Сведения об отравлении наркотиками и среднегодовая численность населения</p>	<p>Онарк. = Котр. x 100000/Чнас.р., где: Онарк. – показатель отравления наркотиками в г. Кирово-Чепецке; Котр. – количество отравлений в результате потребления наркотиков в г. Кирово-Чепецке по данным токсикологического мониторинга Управления Роспотребнадзора по Кировской области (в единицах); Чнас.р. – среднегодовая численность населения г. Кирово-Чепецка по данным Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации за отчетный период (в единицах)</p>
<p>Количество случаев смерти в результате потребления наркотиков, в расчете на 100 тыс. населения</p>	<p>Сведения о смертности в результате потребления наркотиков и среднегодовая численность населения</p>	<p>Снарк. = Комерт. X 100000/Чнас.р., где: Снарк. – показатель смертности в результате потребления наркотиков (в единицах); Комерт. – количество смертей в результате потребления наркотиков по данным токсикологического мониторинга Управления Роспотребнадзора по Кировской области (в единицах); Чнас.р. – среднегодовая численность населения по данным Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации за отчетный период (в единицах)</p>

Доля выполненных мероприятий в плане по противодействию коррупции от общего количества запланированных мероприятий	%	Сведения по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	Двып= Кып/КобщХ100, где: Двып — доля выполненных мероприятий (%); Кып — количество выполненных мероприятий из плана мероприятий по противодействию коррупции (в единицах); Кобщ — общее количество запланированных мероприятий в плане по противодействию коррупции (в единицах)
Охват населения города Кирово-Чепецка системой оповещений при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от общей численности населения	%	Отчет МКУ «КЧГУ ГЗ», статистический отчет о количестве населения проживающего в г. Кирово-Чепецке	Он = Чо/Чнас Х 100, где: Он — охват населения города Кирово-Чепецка системой оповещений при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от общей численности населения (процентов); Чо — количество населения, охваченного системой оповещения, отчет МКУ КЧ ГУГЗ за отчетный период (человек); Чнас — численность населения г. Кирово-Чепецка на 1 января года, следующего за отчетным (человек).

Реализация мероприятий программы позволит достичь следующих результатов:

увеличение количества подведомственных объектов, приведенных в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности:

к 2025 году – 35,71 %;

к 2030 году – 50,00 %.

увеличение количества подведомственных объектов, имеющих актуальный паспорт безопасности:

к 2025 году – 71,42 %;

к 2030 году – 85,71 %.

увеличение охвата общественных мест (объектов, территорий), оснащенных системами видеонаблюдения:

к 2025 году – 55 единиц;

к 2030 году – 60 единиц.

снижение удельного веса преступлений, совершенных в общественных местах от общего количества зарегистрированных преступлений:

к 2025 году – 35 %;

к 2030 году – 30 %.

снижение доли преступлений, совершенных несовершеннолетними к общему числу несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет:

к 2025 году – 1,2 %;

к 2030 году – 1,0 %.

снижение вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. населения:

к 2025 году – 102,9 единицы;

к 2030 году – 100,3 единица.

снижение показателя криминогенности наркомании на 100 тыс. населения:

к 2025 году – 83,9 единицы;

к 2030 году – 77,7 единица.

отсутствие случаев отравления наркотиками, в том числе среди несовершеннолетних на 100 тыс. населения:

к 2025 году – 0 единиц;

к 2030 году – 0 единиц.

отсутствие случаев смерти в результате потребления наркотиков на 100 тыс. населения:

к 2025 году – 0 единиц;

к 2030 году – 0 единиц.

увеличение доли выполненных мероприятий в плане по противодействию коррупции от общего количества запланированных мероприятий:

к 2025 году – 85 %;

к 2030 году – 95 %.

увеличение охвата населения города Кирово-Чепецка системой оповещения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

к 2025 году – 98 %;

к 2030 году – 100 %.

Срок реализации программы 2020 – 2030 годы в т.ч. по этапам:

I этап – 2020 год

II этап – 2021 – 2025 годы

III этап – 2026 – 2030 годы.

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения программы представлен в Приложении.

Приложение к программе
Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения муниципальной программы
«Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечения безопасности жизнедеятельности населения»

№ п./п	Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, (Тыс. руб.) в т.ч. по годам					Исполнитель, участник программы
			2022	2023	2024	2025	2026	
Задача 1. Повышение эффективности мер по профилактике экстремизма и терроризма								
1.1. Организационные и предупредительные меры, направленные на повышение результативности деятельности органов местного самоуправления противодействия экстремизму и терроризму								
1.	Проведение мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
2.	Проведение мероприятий по пресечению распространения в информационно-телекоммуникационных сетях, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», экстремистской идеологии и идеологии терроризма, по ограничению доступа несовершеннолетних к интернет-ресурсам, размещающим противоправный контент, в том числе мероприятий по проверке наполняемости библиотечных фондов образовательных организаций	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
3.	Проведение профилактических мероприятий по недопущению распространения экстремистских учений и идеологии терроризма, международных конфликтов среди несовершеннолетних и учащих	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник); образова- тельные организации
4.	Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение конфликтов на межнациональной и религиозной почве между мигрантами, предотвращение экстремистских проявлений среди мигрантов	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
5.	Реализация мероприятий по предупреждению правонарушений и преступлений, направленных на пресечение попыток вовлечения молодежи в несогласованные протестные публичные мероприятия	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
6.	Организация мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник); образова- тельные и культурные организации
7.	Проведение мероприятий по формированию толерантного сознания среди населения	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
8.	Обновление информационных стендов и уголков в подведомственных организациях	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник); подведом- ственные учреждения

9.	Проведение культурно-просветительских мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма (акции, циклы выставочных форм, памятки), с распространением антитеррористического контента (информационных материалов) в сети Интернет	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
10.	Размещение в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикаций, формирующих у населения приоритеты общечеловеческих ценностей и негативное отношение к проявлениям терроризма и экстремизма	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник) и подведомственные учреждения
11.	Изготовление и распространение печатных информационных материалов антитеррористической направленности	Бюджет муниципального образования	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник) и подведомственные учреждения
12.	Установка баннера в целях использования средств наружной рекламы для отражения информации по профилактике правонарушений	Бюджет муниципального образования	4,0	2,0	3,0	3,0	3,0	3,0	Отдел контроля (исполнитель)
	ИТОГО по пункту 1.1.	Бюджет муниципального образования	7,0	6,0	7,0	7,0	7,0	7,0	
1.2. Реализация мер по повышению уровня антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств									
1.	Проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности подведомственных организаций (объектов с массовым пребыванием людей, объекты образования, здравоохранения, социальной защиты, спорта, культуры, транспорта и др.)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Мероприятие исполняется в рамках других муниципальных программ: «Развитие образования»; «Развитие физической культуры и спорта»; «Развитие культуры и реализация молодежной политики»
2.	Обеспечение антитеррористической защищенности здания администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6)	Бюджет муниципального образования	196,7	130,0	104,0	104,0	104,0	104,0	Отдел контроля (исполнитель); МКУ «Двуречье» (участник)
3.	Актуализация паспортов безопасности подведомственных объектов (территорий), подлежащих обязательной антитеррористической защите	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (соисполнитель); департамент образования (соисполнитель); подведомственные учреждения
	ИТОГО по пункту 1.2.	Бюджет муниципального образования	196,7	130,0	104,0	104,0	104,0	104,0	
	Итого по задаче 1.	Бюджет муниципального образования	203,7	136,0	111,0	111,0	111,0	111,0	
Задача 2. Оснащение общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения									
1.	Оборудование общественных (объектов, территорий) мест системами видеонаблюдения	Бюджет муниципального образования	0,0	160,0	150,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель)
		Внебюджетные источники	500,0	219,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Организации города
2.	Поддержание работоспособности общегородской системы наружного видеонаблюдения с целью обеспечения безопасности и профилактики правонарушений в общественных местах	Бюджет муниципального образования	277,3	136,8	370,0	370,0	370,0	370,0	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)

Итого по задаче 2.	Бюджет муниципального образования	277,3	296,8	520,0	370,0	370,0	-	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
	Внебюджетные источники	500,0	219,0	0,0	0,0	0,0	-	
Задача 3. Профилактика правонарушений								
3.1. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка								
1.	Оказание содействия общественным формированиям граждан правоохранительной направленности в целях оказания помощи органам внутренних дел для обеспечения правопорядка в общественных местах	Бюджет муниципального образования	162,0	162,9	162,0	162,0	162,0	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
1.1.	Грант некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории города Кирово-Чепецка	Областной бюджет	0,0	39,6	51,6	51,6	51,6	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
1.2.	Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования	Бюджет муниципального образования	0,0	162,9	162,0	162,0	162,0	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
1.2.1.	Организация деятельности народных дружин	Областной бюджет	0,0	39,6	51,6	51,6	51,6	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
	ИТОГО по пункту 3.1.	Бюджет муниципального образования	162,0	162,9	162,0	162,0	162,0	
		Областной бюджет	0,0	39,6	51,6	51,6	51,6	
3.2. Усиление социальной профилактики правонарушений среди несовершеннолетних								
1.	Проведение ежеквартального мониторинга состояния подростковой преступности на территории города Кирово-Чепецка	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), органы и учреждения системы профилактики (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
2.	Проведение анализа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласно плана, проверки исполнения законодательства (согласно плана работы)	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник)
3.	Участие в мероприятиях, проводимых в образовательных учреждениях города, с целью профилактики правонарушений, пьянства, наркомании среди учащихся и их родителей	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), органы и учреждения системы профилактики (участники), учреждения здравоохранения (участники)
4.	Проведение реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних правонарушителей, в отношении семей состоящих находящихся в социально-опасном положении	Не требуется	-	-	-	-	-	

5.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику повторной преступности, социальную адаптацию несовершеннолетних, освободившихся из мест отбывания наказания, и подростков, отбывающих наказание, не связанное с лишением свободы	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), органы и учреждения системы профилактики (участник)
6.	Проведение мероприятий операции «Подросток» по специально разработанному плану: проведение рейдов с целью выявления безнадзорных подростков, в том числе и в ночное время, а также для осуществления контроля за семьями «группы риска»	Прочие источники	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
7.	Разработка совместных планов реабилитационных мероприятий для каждой семьи, состоящей на внутриучебном учете и учете в правоохранительных органах, заведение контрольной карты на каждую такую семью	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник), отдел опеки и попечительства (участник), КЦСОН (участник)
8.	Оказание социальной помощи малоимущим семьям, имеющих несовершеннолетних детей, помощь в трудоустройстве родителей	Прочие источники	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел опеки и попечительства (участник), КОГУ ЦЭН (участник), КЦСОН (участник)
9.	Оказание адресной психологической помощи семьям и детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), КЦСОН (участник), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел опеки и попечительства (участник)
10.	Направление образовательными учреждениями в КДН и ЗП информации о несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях, о родителях, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, проведение проверок по указанным фактам и принятие мер воздействия	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), органы и учреждения системы профилактики (участники), департамент образования (участник), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел опеки и попечительства (участник)
11.	Проведение рейдов по местам отдыха, компьютерным залам, по клубам, с целью проведения контроля за организацией досуга несовершеннолетних	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
12.	Проведение дней правовых знаний в образовательных учреждениях города	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
13.	Проведение профилактических бесед в образовательных организациях города с целью предупреждения совершения правонарушений и информирования об ответственности за совершенное деяние (классные часы, родительские собрания)	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник)
	ИТОГО по пункту 3.2.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	
	3.3. Повышение качества и эффективности профилактики преступлений и иных правонарушений. Совершенствование социальной адаптации лиц, освобождающихся из мест отбывания наказаний (осужденных к мерам уголовного наказания, не связанным с лишением свободы)									
1.	Организация на постоянной основе единого дня профилактики	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель),
2.	Проведение профилактических рейдов на улицах города с целью предупреждения употребления алкоголя	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
3.	Проведение разъяснительной работы с населением о повышении защищенности жилого сектора от преступных посягательств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель),

4.	Проведение мероприятий по выявлению и пресечению фактов продажи спиртных напитков домашней выработки и спиртосодержащих жидкостей	Не требуется	-	-	-	-	-	-	МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
5.	Проведение профилактических мероприятий по изъятию из оборота контрафактных товаров и алкогольной продукции, не отвечающих требованиям безопасности для жизни и здоровья, а также по пресечению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной и спиртосодержащей продукции	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
6.	Определение объектов для отбывания наказания осужденных к исправительным и обязательным работам	Не требуется	-	-	-	-	-	-	МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
7.	Проведение мероприятий по реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
8.	Проведение рейдов профилактической группой в мкр. Карингорф по местам проживания неблагополучных граждан, многодетных семей, одиноких и престарелых граждан	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник), профилактическая группа (участник)	
9.	Проведение мероприятий по противодействию незаконной миграции и контролю за соблюдением требований миграционного законодательства	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
10.	Правовое просвещение, информирование и разъяснение миграционного законодательства	Не требуется	-	-	-	-	1	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
	ИТОГО по пункту 3.3.	Не требуется	-	-	-	-	-	-		
3.4. Профилактика злоупотребления наркотиками и психотропными веществами среди несовершеннолетних и молодежи										
1.	Осуществление комплекса мероприятий направленных на информирование населения об ответственности за незаконное культивирование наркосодержащих растений	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
2.	Проведение мероприятий по установлению и уничтожению мест произрастания наркосодержащих дикорастущих растений	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
3.	Проведение мониторинга наркоситуации на территории муниципального образования	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)	
4.	Проведение ежеквартальных заседаний антинаркотической комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель)	
5.	Изготовление и распространение печатных информационно-пропагандистских материалов антинаркотической направленности	Бюджет муниципального образования	6,7	12,6	11,6	11,6	11,6	11,6	Отдел контроля (исполнитель)	
6.	Использование средств наружной рекламы для отражения информации по профилактике правонарушений	Бюджет муниципального образования	8,7	10	10	10	10	10	Отдел контроля (исполнитель)	
7.	Осуществление взаимодействия по обмену информацией о лицах, состоящих на диспансерном учете и профилактическом наблюдении за употреблением наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (исполнитель), учреждения здравоохранения (исполнитель), департамент образования (исполнитель)	

8.	Разработка методических рекомендаций, памяток по профилактике наркомании	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждение здравоохранения (участник), отдел по культуре спорту и делам молодежи (участник)
9.	Участие в областных родительских собраниях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), сектор по делам несовершеннолетних (участник), учреждения здравоохранения (участник)
10.	Проведение мероприятий по выявлению рекламы в сети «Интернет» о незаконных способах приобретения и распространения курительных смесей и иных наркотических средств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник)
11.	Размещение в сети «Интернет» и на официальных сайтах организаций антинаркотической информации	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования и отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участники)
12.	Обеспечение контентной фильтрации сети Интернет в образовательных организациях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник)
13.	Осуществление взаимодействия по обмену информацией о лицах, состоящих на диспансерном учете и профилактическом наблюдении за употреблением наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), военный комиссариат (участник), учреждения здравоохранения (участник)
14.	Обучение работников системы образования и иных субъектов профилактической деятельности навыкам ведения профилактической работы, формам и методам своевременного выявления первичных признаков употребления наркотиков (проведение семинаров)	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
15.	Проведение врачами психиатрами-наркологами учреждений здравоохранения профилактических мероприятий в целях профилактики наркомании среди несовершеннолетних и молодежи	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
16.	Проведение в образовательных учреждениях встреч, профилактических бесед, классных часов, родительских собраний с демонстрацией видеопленков на тему «Формирование здорового образа жизни» и разъяснением законодательства Российской Федерации	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), образовательные организации (участники)
17.	Привлечение несовершеннолетних в кружки и секции по интересам и увлечениям, уделяя внимание детям, входящим в «группы риска»	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участники) и образовательные организации (участники)

18.	Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, состоящими на учете	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), департамент образования (участник)
19.	Выявление несовершеннолетних входящих в «группу риска» потребления наркотиков, проведение с ними индивидуальной коррекционной и профилактической работы	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
20.	Организация профилактической работы с несовершеннолетними, проживающими в семьях, лиц, совершивших правонарушения, связанных с незаконным оборотом наркотиков	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), департамент образования (участник)
21.	Проведение медицинских осмотров обучающихся общеобразовательных и профессиональных организаций	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и учреждения здравоохранения (участники)
22.	Проведения анкетирования для учащихся на предмет немедицинского употребления наркотических средств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель) департамент образования администрации и образовательные организации (участники)
23.	Проведение социального психологического тестирования для обучающихся с 13 лет	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники)
24.	Проведение информационно-просветительской работы по мотивационному воздействию направленному на минимизацию отказов от социальнопсихологического тестирования и прохождение медицинских профилактических осмотров (далее - СРТ)	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники), учреждения здравоохранения (участники)
25.	Проведение профилактической работы с обучающимися, попавшими в группу явной рискогенности по итогам СРТ	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования и образовательные организации (участники), учреждения здравоохранения (участники)
26.	Организация и проведение мероприятий (уроков), направленных на формирование у обучающихся правового сознания, повышения уровня ответственности за совершение противоправных деяний	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), Департамент образования (участник), образовательные организации (участники)
27.	Разработка и распространение брошюр, памяток, методических рекомендаций для родителей по раннему выявлению потребителей ПАВ среди несовершеннолетних	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУК «ЦБС» (исполнитель), департамент образования (исполнитель)
28.	Проведение общешкольных и классных мероприятий, направленных на профилактику психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ, никотиносодержащей продукции, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива), пропаганду здорового образа жизни и законопослушного поведения	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участник), образовательные организации (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)

29.	Вовлечение подростков, состоящих на учете в волонтерскую деятельность	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
30.	Привлечение волонтеров к проведению спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на профилактику наркомании	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
31.	Освещение мероприятий в средствах массовой информации в целях антинаркотической пропаганды	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
32.	Размещение в средствах массовой информации материалов по вопросам ответственности, связанной с незаконным приобретением, хранением и сбытом наркотических средств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), образовательные организации (участники), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (исполнитель)
33.	Проведение городской спартакиады по различным видам спорта «Молодежь Кирово-Чепецка выбирает СПОРТ!»	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи и спортивные организации (участники)
34.	Организация и проведение информационно-пропагандистских, спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на профилактику наркомании в образовательных организациях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования и отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участники)
35.	Организация и проведение тестирования населения города Кирово-Чепецка на соответствие его физической подготовленности государственным требованиям к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования и спортивно-массовые организации (участники)
36.	Проведение массовых мероприятий, антинаркотических акций направленных на профилактику наркомании и популяризацию здорового образа жизни	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник), департамент образования (участник), МКУК «ЦБС» (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
37.	Оказание социально-психологических услуг семьям на базе учреждений социального обслуживания семьи и детей	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), учреждения здравоохранения (участник), КОГАУ-СО «Кирово-Чепецкий комплексный центр социального обслуживания населения» (исполнитель)
38.	Поведение медицинских осмотров, связанных с трудоустройством	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Учреждения здравоохранения (исполнитель)

39.	Организация межведомственного взаимодействия субъектов муниципальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), учреждения здравоохранения (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник)
40.	Реализация регламента межведомственного взаимодействия субъектов муниципальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), учреждения здравоохранения (участники), филиал по Кирово-Чепецкому району ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской области, КОГАУСО «Кирово-Чепецкий комплексный центр социального обслуживания населения» (участник), КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района (участник)
41.	Оказание индивидуальных социально-психологических услуг наркозависимым лицам	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Учреждения здравоохранения (исполнитель)
42.	Информирование населения о возможности получения гражданами наркологической помощи и социальной реабилитации	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
43.	Проведение профилактической работы по мотивации к обращению потребителей наркотических средств за специализированной медицинской помощью	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (исполнитель)
	ИТОГО по пункту 3.4.	Бюджет муниципального образования	15,4	22,6	21,6	21,6	21,6	21,6	-	
3.5. Обеспечение реализации государственной политики в области противодействия коррупции										
1.	План мероприятий по противодействию коррупции (по отдельному утвержденному плану с 2024 года). Прилагается.	Не требуется								Отдел контроля (исполнитель), отдел муниципальной службы и трудовых отношений (участник)
	ИТОГО по пункту 3.5.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
	ИТОГО по задаче 3.	Бюджет муниципального образования	177,4	185,5	183,6	183,6	183,6	183,6	183,6	-
	Итого по задаче 3.5.	Областной бюджет	0,0	39,6	51,6	51,6	51,6	51,6	51,6	-
Задача 4. Организация и осуществление мероприятий по безопасности жизнедеятельности населения										
4.1. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.										

1.	Обеспечение деятельности МКУ «КЧГУГЗ»	Бюджет муниципального образования	14938,9	16787,2	17466,5	17651,5	17849,3	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
		Областной бюджет	0,0	355,1	0,0	0,0	0,0	-	
2.	Создание минерализованной полосы для обеспечения пожарной безопасности мкр. Каринторф	Бюджет муниципального образования	25,0	25,0	30,0	30,0	30,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
3.	Обследование дна реки пляжа	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
4.	Закупка материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
5.	Приобретение газоанализатора для деятельности поисково-спасательного отряда МКУ «КЧГУГЗ»	Бюджет муниципального образования	0,0	80,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
6.	Реконструкция и выполнение работ по ремонту городской системы оповещения	Бюджет муниципального образования	198,0	659,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
7.	Приобретение компьютеров и оргтехники для единой дежурно-диспетчерской службы МКУ «КЧГУГЗ»	Бюджет муниципального образования	280,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
8.	Ремонт автомобиля	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	150,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
9.	Проведение капитального ремонта пожарно-химической станции в мкр. Каринторф, по ул. Краева, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения в мкр. Каринторф	Бюджет муниципального образования	0,0	331,1	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
		Областной бюджет	0,0	6290,2	0,0	0,0	0,0	-	
10.	Технологическое присоединение для заключения договора теплоснабжения по зданиям пожарно-химической станции в мкр. Каринторф	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	70,3	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
11.	Оплата услуг по теплоснабжению и электроснабжению пожарно-химической станции в мкр. Каринторф	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	187,8	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
12.	Устройство пожарного резервуара мкр. Каринторф, ул. Полевая	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
13.	Субсидия на оборудование (дооборудование) пляжа (места отдыха людей у воды)	Бюджет муниципального образования	0,0	3,1	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
		Областной бюджет	0,0	297,0	0,0	0,0	0,0	-	
	Итого по пункту 4.1.	Бюджет муниципального образования	15441,9	17885,4	18854,6	17731,5	17929,3	-	
		Областной бюджет	0,0	6942,3	0,0	0,0	0,0	-	
	4.2. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций								



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2024

№ 1032

г. Кирово-Чепецк

**О внедрении стандартов в сфере добровольчества (волонтерства)
на территории муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 27.12.2018 № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года», распоряжением Правительства Кировской области от 12.05.2021 № 88 «Об утверждении Концепции развития и поддержки добровольчества (волонтерства) в Кировской области на 2021 – 2025 годы», во исполнение письма министерства молодежной политики Кировской области от 03.07.2024 № 1557-63-03-04 «О внедрении стандартов в сфере добровольчества (волонтерства)», в соответствии с постановлением администрации администрации от 30.10.2019 № 1530 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и реализация молодежной политики», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать учреждениям, занимающимся добровольческой (волонтерской) деятельностью на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, использовать в работе стандарты в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности, размещенные в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «ДОБРО.РФ»:

1.1. «Стандарт событийного добровольчества (волонтерства)» <https://edu.dobro.ru/materials/931/>

1.2. «Стандарт организации добровольческой (волонтерской) адресной помощи» <https://edu.dobro.ru/materials/standart-organizatsiya-volontorskoy-adresnoy-pomoshchi-avc-2022/>

1.3. «Стандарт работы организатора добровольчества (волонтерства)» <https://edu.dobro.ru/materials/standart-raboti-organizatora-dobrovolcheskoi-volonterskoy-deyatelnosti/>

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Первый заместитель главы администрации А.Ю. Петухов

1.	Резервный фонд администрации муниципального образования	Бюджет муниципального образования	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	-	500,0	-
	Итого по пункту 4.2.	Бюджет муниципального образования	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	-	500,0	-
	Итого по задаче 4.	Бюджет муниципального образования	15941,9	18385,4	19354,6	18231,5	18429,3	18429,3	-	18429,3	-
		Областной бюджет	0,0	6942,3	0,0	0,0	0,0	0,0	-	0,0	-
	Итого по МП	Бюджет муниципального образования	16600,3	19003,7	20169,2	18896,1	19093,9	19093,9	-	19093,9	-
		Областной бюджет	0	6981,9	51,6	51,6	51,6	51,6	-	51,6	-
		Внебюджетные источники	500,0	219,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	0,0	-
		ВСЕГО	17100,3	26204,6	20220,8	18947,7	19145,5	19145,5	-	19145,5	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2024

№ 1033

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии со статьями 7, 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.09.2024 № 1014 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации

А.Ю. Петухов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.09.2024 №1033

Порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Настоящий Порядок заключения в электронной форме соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной

сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Порядок) устанавливает порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа и лица, имеющего право действовать от имени исполнителя муниципальных услуг, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» (далее — Соглашение) в случае предоставления исполнителем услуг социального сертификата в уполномоченный орган.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее – муниципальный социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг в социальной сфере потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг, и установленным муниципальным социальным заказом.

Под органом, уполномоченным на формирование муниципального социального заказа, понимается администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее – орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа).

Под исполнителем услуг в целях настоящего Порядка понимается юридическое лицо (кроме муниципального учреждения муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), индивидуальный предприниматель, оказывающий муниципальные услуги в социальной сфере потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с социальным сертификатом, заключенного в соответствии с настоящим Порядком.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — Федеральный закон № 189-ФЗ).

2. Внесение изменений в Соглашение в соответствии с социальным сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому Соглашению (далее – дополнительное соглашение, дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 6 и 7 настоящего Порядка. Взаимодействие уполномоченного органа (органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа) и исполнителя услуг при заключении и подписании Соглашения, дополнительных соглашений осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>) (далее — Навигатор) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

3. Соглашение и дополнительные соглашения формируются в форме электронного документа в Навигаторе и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа (органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа), исполнителя услуг.

Соглашение заключается по форме, определенной приложением к настоящему Порядку.

Дополнительные соглашения заключаются по форме, определенной приложением № 5 к Соглашению.

Проект соглашения формируется уполномоченным органом, (органом, уполномоченным на формирование муниципального социального заказа) в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку в Навигатор на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку), и заключается с лицом, подавшим заявку и включенным в реестр исполнителей образовательных услуг.

В проекте соглашения указываются следующие сведения:
общие сведения об исполнителе услуг;

наименование муниципальной услуги в социальной сфере;
условия (форма) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в социальной сфере;

предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в социальной сфере потребителем услуг в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ, которые формируются на основании сформированной реестровой записи об исполнителе услуг в реестре исполнителей образовательных услуг (далее - реестровая запись);

объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты Соглашения, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к Соглашению как сумма объемов финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных социальными сертификатами, сформированными в целях предъявления исполнителю услуг потребителями услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее - реестр потребителей), формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ.

6. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем формирования в Навигаторе проекта Соглашения (дополнительного соглашения) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, лицо, подавшее заявку, подписывает проект Соглашения (дополнительного соглашения) усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7. Подписанный лицом, подавшим заявку, проект Соглашения направляется посредством Навигатора уполномоченному органу (органу, уполномоченному на формирование муниципального социального заказа). В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения подписанного лицом, подавшим заявку, проекта Соглашения, уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) подписывает проект Соглашения и направляет подписанное им Соглашение посредством Навигатора лицу, подавшему заявку. В течение 3 рабочих дней после подписания Соглашения уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) размещает информацию об указанном соглашении в Навигаторе.

8. В случае наличия у лица, подавшего заявку, разногласий с уполномоченным органом (органом, уполномоченным на формирование муниципального социального заказа) по проекту Соглашения, лицо, подавшее заявку, формирует в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения проекта в Навигаторе, возражения, которые размещаются не более чем один раз в Навигаторе в отношении соответствующего проекта Соглашения.

Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем размещения в Навигаторе подписанных возражений, рассматривает такие возражения и формирует в Навигаторе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа (органа, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа) протокол разногласий, в котором содержатся положения, учитывающие возражения лица, подавшего заявку, или положения об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа. В случае учета возражений лица, подавшего заявку, уполномоченный орган к протоколу разногласий прилагает доработанный проект Соглашения. В случае отказа учесть возражения к протоколу разногласий прилагается проект Соглашения.

10. В случае наличия у исполнителя услуг разногласий с уполномоченным органом (органом, уполномоченным на формирование муниципального социального заказа) по проекту дополнительного соглашения формирование исполнителем услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом (органом, уполномоченным на формирование муниципального социального заказа) осуществляются в порядке и сроки, которые установлены пунктами 8 и 9 настоящего Порядка.

11. В случае, предусмотренном пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, соглашение в соответствии с социальным сертификатом (дополнительное соглашение) заключается в порядке, установленном пунктами 6 и 7 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Форма)

СОГЛАШЕНИЕ

о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк

(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____

(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____,

(наименование должности руководителя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного органа (уполномоченного им лица) действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) и _____,

наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – производителя товаров, работ, услуг) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – производителя товаров, работ, услуг) действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), свидетельств о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 2, пунктом 3 части 1 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — Федеральный закон № 189-ФЗ), постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.09.2024 № 1014 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Предмет Соглашения

Информационный бюллетень

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Исполнителю из местного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии в целях оплаты соглашения, заключенного в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее — Услуга, Услуги), в целях реализации муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1528 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования», включенных в указанный муниципальный социальный заказ (далее – Субсидия). Перечень услуг:

1.1.1. _____;

Указывается в соответствии со сроком (предельным сроком) оказания Услуги (Услуг), установленном в муниципальном социальном заказе на оказание Услуги (Услуг).

2. Указывается наименование(я) и реестровый номер в общероссийском базовом (отраслевыми) перечне (классификаторе) государственной (ых) услуги (услуг), оказываемой(ых) физическим лицам, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.1.2. _____;

1.1.3. _____;

1.1.4. _____;

1.2. Оказание Услуг осуществляется в соответствии с условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденный Уполномоченным органом, указанными в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в период с _____ по _____.

Оказание Услуг осуществляется в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания Услуг в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденными муниципальным правовым актом Уполномоченного органа (далее - Требования), указанным в разделе 4 приложения № 1 к настоящему Соглашению.

1.4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями Услуги потребителям Услуги, предъявившим Исполнителю социальный сертификат на получение муниципальной услуги в социальной сфере. Показатели, характеризующие объем оказания Услуги, устанавливаются в разделе 2 приложения № 1 к настоящему Соглашению.

Условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю на оказание Услуги, определенной(ых) пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____ (далее - коды БК).

2.4. Субсидия предоставляется Исполнителю в размере, который определяется Уполномоченным органом в формируемом им расчете размера Субсидии по образцу, определенному в составе приложения № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, как сумма объемов финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием Услуги, предусмотренных социальными сертификатами, сформированными в целях предъявления Исполнителю потребителями услуг, в соответствии с информацией включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемым в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ (далее - реестр потребителей).

2.5. Условием предоставления Субсидии является:

2.5.1. Согласие Исполнителя на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов предоставления Субсидии, а также на проведение органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, выраженное путем подписания настоящего Соглашения.

2.5.2. Запрет на заключение Исполнителем с иными лицами договоров, предметом которых является оказание Услуги, являющихся предметом Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

2.5.3. Оказание Исполнителем Услуги в соответствии с условиями договоров об оказании Услуги, заключенных с потребителями или их законными представителями.

Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации:

На счет Исполнителя, открытый в _____ (наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2. Ежемесячно в суммах и сроках, установленные планом-графиком перечисления Субсидии (далее — план-график), предусмотренным в составе расчета размера Субсидии, являющегося приложением № 2 к настоящему Соглашению.

Перечисление Субсидии в течение четвертого квартала осуществляется:

в октябре, ноябре — в сроки, установленные планом-графиком, суммарно в размере не более 2/3 остатка годового размера Субсидии по состоянию на 01 октября;

в декабре — после предоставления получателем Субсидии уполномоченному органу отчета об исполнении Соглашения за 11 месяцев в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания Услуги за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в Соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в объеме, определенном в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

4.1.2. Формировать расчет (изменения в расчет) размера Субсидии по образцу, определенному приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, подписанный им в одностороннем порядке, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением в соответствии с Порядком заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__» _____ 202__ г. № ____, и обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения согласно сроков перечисления Субсидии, установленных в таком расчете.

4.1.3. Осуществлять контроль за оказанием Услуги Исполнителем, в соответствии с Порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.06.2024 № 721 (далее – Порядок формирования муниципальных социальных заказов), и соблюдением Исполнителем условий, установленных настоящим Соглашением.

4.1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения Исполнителем положений Требований, в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга.

4.1.5. Рассматривать предложения Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения предложений.

4.1.6. Рассматривать обращение Исполнителя, поступившее в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю разъяснения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления обращения.

4.1.7. Проводить проверку оказания Услуги при непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении Соглашения, указанного в пунктах 4.3.7.2. настоящего Соглашения, или поступлении от потребителя услуг в Уполномоченный орган заявления о неоказании Услуги или ненадлежащем их оказании, в сроки, определенные пунктом 1 частью 7 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ.

4.1.8. Направлять Исполнителю расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

4.1.8.1. Не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Исполнителем в Уполномоченный орган отчета об исполнении настоящего Со-

глашения, в случае недостижения Исполнителем показателей, характеризующих объем оказания Услуг, установленных настоящим Соглашением.

4.1.8.2. Не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем расторжения Соглашения, в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

4.1.8.3. Не позднее 10 рабочего дня следующего за днем подписания акта проверки оказания Услуг, проведенной в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения, в котором отражаются результаты проведения проверки и (или) результаты, предусмотренные абзацами вторым и третьим пункта 3 Правил принятия уполномоченным органом решения о возмещении потребителю государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 № 1127 (далее – Правила № 1127).

4.1.9. Осуществлять потребителю услуг выплату суммы возмещаемого вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью в пределах неиспользованного Исполнителем остатка субсидии и в размере, соответствующем сумме, подтвержденной потребителем услуг документами, определенными пунктом 5 Правил № 1127, но не более размера, установленного Уполномоченным органом, в случае принятия Уполномоченным органом решения о возмещении потребителю Услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, в соответствии с Правилами № 1127.

4.1.10. Рассматривать возражения на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их поступления от Исполнителя, и направлять протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражении замечаний Исполнителя с приложением уточненного расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4.1.11. Уведомлять Исполнителя:

4.1.11.1. О значениях нормативных затрат на оказание Услуг не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения значений нормативных затрат на оказание Услуг.

4.1.11.2. Об изменении объема финансового обеспечения оказания Услуг, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат исполнителя, связанных с оказанием Услуг в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее — социальный сертификат).

4.1.12. Обеспечить согласование новых условий Соглашения в соответствии с Общими требованиями к согласованию новых условий договоров (соглашений) в случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им договоров (соглашений), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 339 (далее – Общие требования № 339), в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуг.

4.1.13. Прекратить перечисление Субсидии, в случае выявления несоответствия Исполнителя требованию, установленному пунктом 1.1 и 4.3.3. настоящего Соглашения.

4.1.14. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. Запрашивать у Исполнителя:

4.2.1.1. Информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за оказанием Услуг Исполнителем.

4.2.1.2. Результаты опроса (анкетирования) потребителя услуг о качестве оказания Услуг и (или) доступ к системе, где проводится такой опрос (анкетирование) потребителей услуг.

4.2.1.3. Результаты мониторинга оказания Услуг в случае, если проведение такого мониторинга организовано Исполнителем.

4.2.2. Направлять Исполнителю предложения по изменению условий Соглашения, в том числе о продлении срока, определенного в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодатель-

ством Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ и другими федеральными законами.

4.3.2. Оказывать Услугу (Услуги):

4.3.2.1. В соответствии с Требованиями.

4.3.2.2. Соблюдать условия предоставления Субсидии в части соответствия в течение срока оказания Услуг, определенного пунктом 1.2 настоящего Соглашения, требованиям, установленным при ее предоставлении, и обеспечивать полноту и достоверность информации, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

4.3.3. Соответствовать иным требованиям, установленным федеральными законами, которые регулируют оказание Услуг.

4.3.4. Оказывать Услуги потребителям услуг в соответствии с социальными сертификатами, условиями настоящего Соглашения.

4.3.5. Предоставлять бесплатно в доступной форме потребителям услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах муниципальных услуг в социальной сфере, подлежащих оказанию потребителям услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего Требования, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуг, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуг за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно.

4.3.6. Использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных.

4.3.7. Представлять Уполномоченному органу:

4.3.7.1. Информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения в течение 10 дней, следующих за днем поступления запроса Уполномоченного органа.

4.3.7.2. Отчет об исполнении настоящего соглашения, сформированный по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению:

за отчетный месяц (составляется нарастающим итогом) — в срок не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

за отчетный год — в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом; за оказанную или частично оказанную Услугу — не позднее 10 рабочих дней со дня оказания Услуги или частичного оказания Услуги (в случае реализации части (частей) дополнительной общеразвивающей программы).

4.3.7.3. Информацию об отказе потребителя услуг от получения Услуг в соответствии с договором, заключенным с потребителем услуг, в случае если потребитель Услуг отказался от ее получения после предъявления социального сертификата Исполнителю.

4.3.7.4. Информацию о прекращении обязательств сторон по договору, заключенному с потребителем услуг, в связи с неисполнением потребителем услуг обязательств, предусмотренных договором, либо об утверждении распорядительного документа Исполнителя, устанавливающего досрочное прекращение отношений с потребителем услуг.

4.3.8. Осуществлять возврат средств Субсидии, предоставленной ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, определенной в соответствии с пунктом 6.7 настоящего Соглашения, в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в размере, указанном в расчете, представленном Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.3.9. В целях оказания Услуг заключать с потребителем услуг договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с формой в автоматизированной информационной системе «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>), и условиями, определенными законодательством Российской Федерации, в том числе указывать в договоре размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из показателей, предусмотренных частью 5 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ.

4.3.10. Исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав потребителей услуг на получение Услуг.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Направлять Уполномоченному органу предложения по исполнению настоящего Соглашения.

4.4.2. Обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

Информационный бюллетень

4.4.3. Направлять Уполномоченному органу в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления от Уполномоченного органа расчета средств Субсидии подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, не более одного раза возражения на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которые содержат замечания к соответствующим положениям такого расчета.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон или в случаях, определенных пунктами 6.5 и 6.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.5.1. Неоднократного (более трех раз) отклонения показателей качества и (или) объема оказания Услуг, определенных приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода.

6.5.2. Неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем условий предоставления Субсидии.

6.5.3. Однократного не оказания или ненадлежащего оказания Услуг потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона №189-ФЗ.

6.5.4. Несоответствия Исполнителя требованиям, определенным настоящим Соглашением, в течение срока оказания Услуг, определенного пунктом 1.2. настоящего Соглашения, в случае установления Уполномоченным органом такого несоответствия в рамках проводимых проверок.

6.5.5. Недостижения согласия Сторон по новым условиям настоящего Соглашения, в случае изменения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуг.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Исполнителем в одностороннем порядке допускается в судебном порядке.

6.7. В случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктами 6.5 и 6.6 настоящего Соглашения, Уполномоченный орган направляет Исполнителю уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению. Исполнителю выплачиваются средства в размере, соответствующем стоимости Услуг, оказанных Исполнителем в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения. Данная стоимость определяется на основании нормативных затрат, утвержденных Уполномоченным органом в порядке, предусмотренном дополнительным соглашением о расторжении Соглашения, оформляемым согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами посредством автоматизированной информационной системы «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>).

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа посредством автоматизированной информационной системы

«Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>) и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование (Уполномоченного органа)	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя		
_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

Приложение
к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от _____ № _____

УСЛОВИЯ

оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденный департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

3. Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату Услуг потребителем услуг сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с настоящим Соглашением:

предельные цены (тарифы) устанавливаются Исполнителем в объеме разницы между стоимостью оказания Услуг и объемом финансового обеспечения, предусмотренного социальным сертификатом, определяемого в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, указанным в разделе 4 настоящего Приложения.

4. Нормативный правовой акт, устанавливающий требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по реализации

1. Условия о наименовании муниципальных услуг в социальной сфере (далее - Услуга), показателях, характеризующих содержание Услуг, условиях (формах) оказания Услуг, категориях потребителей Услуг, показателях, характеризующих качество оказания Услуг, допустимых возможных отклонениях показателя, характеризующего качество оказания Услуг

Наименование Услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание Услуги			Условия (формы) оказания Услуги		Категория потребителей Услуги	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (при наличии)			Значение показателя характеризующего качество оказания Услуги (при наличии)	Допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (при наличии)
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	единица измерения			
									код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2. Показатели, характеризующие объем оказания Услуги, допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги и значения нормативных затрат на оказание Услуг

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги			Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги				Допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (при наличии)	Значение нормативных затрат на оказание Услуги			
	Наименование	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ - 20__ годах (на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода)		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ - 20__ годах (на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода)
		наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Нормативный правовой акт	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
	1	2	3	4	5

5. Способы, формы и сроки информирования потребителей услуг

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

Приложение № 2 к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____

РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемого исполнителю муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с соглашением о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

от _____ № _____

Наименование Уполномоченного органа: департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской об-

ласти

Наименование Исполнителя _____

В соответствии с подразделом 2.4. Соглашения о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (далее – Соглашение), определены:

Приложение № 3 к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____

РАСЧЕТ

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городской округ

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Наименование Уполномоченного органа: департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Наименование Исполнителя _____

Приложение № 4
к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от _____ № _____

(Форма)

ОТЧЕТ

об исполнении соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

Наименование Услуги (Услуг)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Уникальный номер реестровой записи																						
Показатель, характеризующий содержание Услуги		(наименование показателя)																				
Условия (форма) оказания Услуги																						
Показатель, характеризующий объем оказанной Услуги		Наименование																				
Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг)																						
Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет в связи с неисполнением объема оказания Услуги, рублей																						
Выявленные нарушения требований к условиям и порядку оказания (услуг)																						
Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет в связи с неисполнением объема оказания Услуги, рублей																						
Порядковые номера статей 4 Федерального закона																						
Показатель, характеризующий качество оказания Услуги		Наименование																				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет в связи с неисполнением объема оказания Услуги, рублей																						
Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет в целях обеспечения исполнения обязательств по оплате услуг, связанных с оказанием муниципальных услуг, жителям (близким родственникам), рублей																						
Объем Субсидии, подлежащий возврату в местный бюджет, рублей																						

Наименование Исполнителя	на «__» _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Организационно-правовая форма Исполнителя		Код по сводному реестру	
Уполномоченный орган	департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	код по ОКПО	
Направление деятельности	реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей	глава БК	
Периодичность			
	(указывается полное наименование уполномоченного органа)		

Уникальный номер реестровой записи	Наименование Услуги	Условия (формы) оказания Услуги	Содержание услуги	Категории потребителей услуги	Год определения исполнителя услуг	Место оказания услуги	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги			Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания Услуги	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания Услуги	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги		Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания Услуги	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания Услуги	Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги	Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания Услуги	Причина превышения	
							наименование показателя	единица измерения				наименование показателя	единица измерения						
								наименование	код по ОКЕИ				наименование						код по ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по Услуге	x	x	x	x															
	x	x	x	x															
Итого по укрупненной Услуге	x	x	x	x			x	x	x	x	x								
	x	x	x	x			x	x	x	x	x								
	x	x	x	x			x	x	x	x	x								
	x	x	x	x			x	x	x	x	x								
	x	x	x	x			x	x	x	x	x								

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г

Приложение № 5

к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городская округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от № (Форма)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «_» ____ № ____ г. Кирово-Чепецк (место заключения соглашения)

«_» ____ 20__ г. (дата заключения соглашения)

№ ____ (номер соглашения)

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования городская округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

(наименование должности руководителя Уполномоченного органа или упол-

номоченного им лица)

_____, действующего(ей) (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного

органа или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(положение об органе местного самоуправления, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны,

и _____, (наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования городская округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице

_____, наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица), действующего(ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.3. Соглашения, о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное

соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2. в преамбуле: слова « _____ » заменить словами « _____ ».

1.3. в разделе I:

1.3.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции: « _____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.3.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

« _____ ».

(текст пункта)

1.4. в разделе II:

1.4.1. пункт _____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.4.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

« _____ ».

(текст пункта)

1.5. в разделе III:

1.5.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.5.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

« _____ ».

(текст пункта)

1.6. в разделе IV:

1.6.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.6.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

« _____ ».

(текст пункта)

1.7. в разделе V:

1.7.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.7.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

« _____ ».

(текст пункта)

1.8. в разделе VI:

1.8.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:

« _____ ».

(текст пункта в новой редакции)

1.8.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:

« _____ ».

(текст пункта)

1.9. Раздел VII изложить в следующей редакции:

«VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование (Уполномоченного органа)	Наименование Исполнителя ОГРН, ОКТМО
ОГРН, ОКТМО	
Место нахождения:	Место нахождения/ адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России,
Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК
Единый казначейский счет
Казначейский счет
Лицевой счет

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),
БИК
Расчетный (корреспондентский) счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК
Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет
Единый казначейский счет
Казначейский счет
Лицевой счет

1.10. приложение № _____ к Соглашению изложить в следующей редакции: _____;

(текст пункта в новой редакции)

1.11. дополнить приложением № _____ следующего содержания

(текст пункта)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системы «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>) и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения;

5.2. _____².

6. Подписи Сторон:

Департамент образования администрации города Кирово-Чепецка	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя		
_____ / (подпись)	_____ / (ФИО)	_____ / (подпись)	_____ / (ФИО)

Приложение № 6

к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (Форма)

Департамент образования администрации города Кирово-Чепецка

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя— производителя товаров, работ, услуг) именуемым в дальнейшем «Исполнитель», было заключено соглашение от _____ № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Исполнитель должен был исполнить следующие обязательства: _____³

однако указанные обязательства Исполнителем не исполнены⁴.

В соответствии с пунктом 6.5 Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____⁵

(причина расторжения Соглашения)

В соответствии с пунктом 6.6 Соглашения Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в соответствии с _____

(решение суда)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Исполнителя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, части 1 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и пунктом 6.5 Соглашения считается расторгнутым с момента подписания Уполномоченным органом настоящего уведомления в форме электронного документа автоматизированной информационной системы «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>).

В связи с вышеизложенным Исполнитель извещает Уполномоченного органа, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, части 4 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и пунктом 6.6 Соглашения считается расторгнутым с момента подписания Исполнителем настоящего уведомления в форме электронного документа в автоматизированной информационной системы «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>).

Руководитель:

_____/_____/_____
 (Уполномоченного органа/Исполнителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 7
 к соглашению о финансовом обеспечении затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____

(Форма)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о расторжении соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

от "___" _____ № _____

г. Кирово-Чепецк
 (место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
 (дата заключения соглашения) (номер соглашения)

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" именуемый(ая) в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице _____ (наименование должности руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица) _____, действующего(ей) (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

на основании _____ (положение об органе местного самоуправления, доверенности, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____ (наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем "Исполнитель услуг", в лице _____ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица),

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения)

(при наличии)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере _____ (_____) рублей по КБК _____;

(сумма прописью)

(код КБК)

2.2. обязательство Исполнителя услуг исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующим достигнутым _____

(сумма прописью)

показателям объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленным в отчете об исполнении Соглашения;

2.3. Уполномоченный орган в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Исполнителю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей⁶;

(сумма прописью)

2.4. Исполнитель услуг в течение "___" дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть Уполномоченному органу в местный бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей⁷.

(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁸, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системы «Региональный навигатор дополнительного образования Кировской области» (<https://43.pfdo.ru>) и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения.

7. _____⁹

8. Платежные реквизиты Сторон

Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Департамент образования администрации города Кирово-Чепецка)	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя _____
Наименование (Уполномоченного органа)	Наименование Исполнителя

⁶Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

⁷Указывается сумма, определенная расчетом средств Субсидии, подлежащих возврату в федеральный бюджет, направленном Уполномоченным органом Исполнителю услуг в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения.

⁸Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагает после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁹ Указываются иные положения (при наличии).

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/ адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Лицевой счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон:

Департамент образования администрации города Кирово-Чепецка	Сокращенное наименование Исполнителя услуг
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов
 Дополнительные выборы депутатов Кирово-Чепецкой городской Думы шестого созыва по
 Территориальной избирательной комиссии города Кирово-Чепецка
 Кирово-Чепецкий одномандатный (№ 3)

		В руб.					
№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Арсланов Ренат Матвеевич	Догваршинин Александр Вячеслав	Шинкин Леонид Николаевич		
1	2	3	5	6	7		
1	1. Поступило средств в избирательный фонд, всего	1	4 400,00	20 200,00	2 200,00		
	в том числе						
1.1	1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	2	4 400,00	20 200,00	2 200,00		
	из них						
1.1.1	1.1.1 Собственные средства кандидата	3	4 400,00	20 200,00	2 200,00		
1.1.2	1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвигавшим его избирательным объединением	4	0,00	0,00	0,00		
1.1.3	1.1.3 Добровольные пожертвования граждан	5	0,00	0,00	0,00		
1.1.4	1.1.4 Добровольные пожертвования юридических лиц	6	0,00	0,00	0,00		
1.2	1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка	7	0,00	0,00	0,00		
	из них						
1.2.1	1.2.1 Собственные средства кандидата	8	0,00	0,00	0,00		
1.2.2	1.2.2 Средства, выделенные кандидату, выдвигавшим его избирательным объединением	9	0,00	0,00	0,00		
1.2.3	1.2.3 Добровольные пожертвования граждан	10	0,00	0,00	0,00		
1.2.4	1.2.4 Добровольные пожертвования юридических лиц	11	0,00	0,00	0,00		
2	2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	12	0,00	0,00	0,00		
	из них						
2.1	2.1 Перечислено в доход бюджета	13	0,00	0,00	0,00		
2.2	2.2 Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	14	0,00	0,00	0,00		
	из них						
2.2.1	2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0,00	0,00	0,00		
2.2.2	2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0,00	0,00	0,00		
2.2.3	2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	17	0,00	0,00	0,00		
2.3	2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0,00	0,00	0,00		
3	3 Израсходовано средств, всего	19	4 400,00	20 200,00	2 200,00		
	из них						
3.1	3.1 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	0,00	0,00	0,00		
3.2	3.2 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0,00	0,00	0,00		
3.3	3.3 На предвыборную агитацию через сетевые издания	25	0,00	0,00	0,00		
3.4	3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	26	4 400,00	20 200,00	2 200,00		
3.5	3.5 На проведение агитационных публичных мероприятий	27	0,00	0,00	0,00		
3.6	3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	28	0,00	0,00	0,00		
3.7	3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	29	0,00	0,00	0,00		
3.8	3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	30	0,00	0,00	0,00		
4	4 На организацию сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата	20	0,00	0,00	0,00		
	из них						
4.1	4.1 На оплату изготовления подписных листов (подтверждается прилагаемыми копиями соответствующих первичных финансовых документов об оплате)	21	0,00	0,00	0,00		
4.2	4.2 На оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0,00	0,00	0,00		
5	5 Остаток средств фонда на дату составления отчета (подтверждается прилагаемой банковской справкой) (стр.32 = стр.1 - стр.12 - стр.19 - стр.31)	32	0,00	0,00	0,00		
	из них						
5.1	5.1 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально вложенным средствам**	31	0,00	0,00	0,00		



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.09.2024

№ 1036

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в
постановление администрации муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 02.07.2024 № 730**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2024 № 730 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 870», изложив п. 5 в следующей редакции:

«5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.01.2025 года, при этом распространяется на правоотношения, возникающие при составлении и утверждении бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.»

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Стародумову Т.П.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Первый заместитель главы администрации А.Ю. Петухов