



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2024

№ 1589

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу
«Обеспечение комфортным жильём и коммунальными услугами»**

На основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу «Обеспечение комфортным жильём и коммунальными услугами», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1535 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.01.2020 № 34, от 06.03.2020 № 278, от 09.06.2020 № 631, от 05.10.2020 № 1247, от 09.11.2020 № 1408, от 09.11.2020 № 1414, от 04.12.2020 № 1570, от 25.12.2020 № 1738, от 20.01.2021 № 26, от 01.02.2021 № 92, от 09.03.2021 № 206, от 19.04.2021 № 395, от 09.06.2021 № 597, от 02.07.2021 № 692, от 11.10.2021 № 1146, от 29.10.2021 № 1246, от 09.11.2021 № 1271, от 28.12.2021 № 1611, от 03.03.2022 № 232, от 19.04.2022 № 420, от 03.08.2022 № 852, от 10.10.2022 № 1135, от 09.11.2022 № 1251, от 12.12.2022 № 1467, от 18.01.2023 № 47, от 03.03.2023 № 296, от 03.07.2023 № 813, от 28.09.2023 № 1362, от 10.11.2023 № 1628, от 28.11.2023 № 1721, от 04.12.2023 № 1784, от 22.12.2023 № 1954, от 11.01.2024 № 11, от 10.10.2024 № 1156, от 08.11.2024 № 1322, от 04.12.2024 № 1449) (далее – Программа):

1.1. В паспорте Программы строку «Объемы и источники финансового обеспечения программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения программы	2020 год – 11056,3 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 1511,9 тыс. руб.; областной бюджет – 8354,9 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 1189,5 тыс. руб. 2021 год – 7517,5 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 2421,92 тыс. руб.; областной бюджет – 4238,18 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 857,4 тыс. руб. 2022 год – 31198,7 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 7580,5 тыс. руб.; областной бюджет – 18468,9 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 5149,3 тыс. руб. 2023 год – 29482,1 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 10988,3 тыс. руб.; областной бюджет – 13229,5 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 5264,3 тыс. руб.
--	--

2024 год – 27824,6 тыс. руб., в т.ч.:
федеральный бюджет – 11761,7 тыс. руб.;
областной бюджет – 12518,6 тыс. руб.;
бюджет муниципального образования – 3544,3 тыс. руб.

2025 год – 45807,1 тыс. руб., в т.ч.:
федеральный бюджет – 19951,7 тыс. руб.;
областной бюджет – 17524,8 тыс. руб.;
бюджет муниципального образования – 8330,6 тыс. руб.

2026 – 41371,1 тыс. руб., в т.ч.:
федеральный бюджет – 18629,7 тыс. руб.;
областной бюджет – 14352,4 тыс. руб.;
бюджет муниципального образования – 8389,0 тыс. руб.

2027 – 40305,9 тыс. руб., в т.ч.:
федеральный бюджет – 17168,1 тыс. руб.;
областной бюджет – 14690,4 тыс. руб.;
бюджет муниципального образования – 8447,4 тыс. руб.

2028 – 2030 годы – планирование бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципально-го образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников

1.2. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка обеспечить размещение настоящего постановления на сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания, за исключением исполнения параметров Программы на 2025-2027 годы, которые вступают в силу с 01.01.2025.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения программы «Обеспечение комфортным жильём и коммунальными услугами»

№ п/п	Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.), в том числе по годам						Исполнитель, участник программы
			2023	2024	2025	2026	2027	2028- 2030	
Задача 1. Обеспечение населения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства									
1.1.	Разработка, актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное управление, город Кирово-Чепецк)	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Управление архитектуры, строительства и землеустройства и Управление ЖКХ (исполнитель)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.2.	Проведение ремонта, капитального ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Управление ЖКХ (исполнитель)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	487,2	450,0	450,0	450,0	450,0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.3.	Строительство объектов водоснабжения микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Управление ЖКХ (исполнитель) МКУ «Техцентр» (участник)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.4.	Предоставление субсидии юридическим лицам для возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Управление ЖКХ (исполнитель)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	1084,7	1194,1	1501,3	1559,7	1618,1	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.5.	Разработка топливно-энергетического баланса муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Управление ЖКХ (исполнитель) МКУ «Техцентр» (участник)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.6.	Техническая оценка (экспертиза, диагностика) соответствия бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям промышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Управление ЖКХ (исполнитель) МКУ «Техцентр» (участник)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	191,5	0,0	100,0	100,0	100,0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Итого по задаче 1, в т.ч.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	1763,4	1644,1	2051,3	2109,7	2168,1	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
Задача 2. Обеспечение населения доступным и комфортным жильем									

2.1.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма детям-сиротам	Федеральный бюджет	6957,0	8258,1	8373,6	7051,6	5590,0	0	Отдел опеки и попечительства (исполнитель) Управление ЖКХ (участник) Управление муниципальным имуществом (участник) МКУ «Техцентр» (участник)
		Областной бюджет	9310,7	8421,7	3985,9	813,5	1151,5	0	
		Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
2.2.	Погашение задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги детей-сирот, являющихся нанимателями или членами семей нанимателей либо собственниками жилых помещений	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Отдел опеки и попечительства (участник)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
2.3.	Обеспечение надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений к заселению детей-сирот, являющихся нанимателями или членами семей нанимателей либо собственниками жилых помещений	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	Отдел опеки и попечительства (участник) Сектор муниципальных закупок (участник) МКУ «Техцентр» (участник)
		Областной бюджет	98,9	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
2.4.	Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	Федеральный бюджет	4031,3	3503,6	11578,1	11578,1	11578,1	0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
		Областной бюджет	3819,9	4096,9	13538,9	13538,9	13538,9	0	
		Бюджет муниципального образования	1962,9	1900,2	6279,3	6279,3	6279,3	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
2.5.	Разработка проектно-сметной документации и строительство коммунальной инфраструктуры	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	МКУ «Техцентр» (участник) Управление архитектуры, строительства и землеустройства (участник)
		Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
		Бюджет муниципального образования	1538,0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Итого по задаче 2, в т.ч.	Федеральный бюджет	10988,3	11761,7	19951,7	18629,7	17168,1	0	
		Областной бюджет	13229,5	12518,6	17524,8	14352,4	14690,4	0	
		Бюджет муниципального образования	3500,9	1900,2	6279,3	6279,3	6279,3	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Всего по программе, в т.ч.	Всего по программе	29482,1	27824,6	45807,1	41371,1	40305,9	0	
		Федеральный бюджет	10988,3	11761,7	19951,7	18629,7	17168,1	0	
		Областной бюджет	13229,5	12518,6	17524,8	14352,4	14690,4	0	
		Бюджет муниципального образования	5264,3	3544,3	8330,6	8389,0	8447,4	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
	Справочно	Налоговые расходы	1141,0	1322,0	1322,0	1322,0	1322,0	0	



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2024

№ 1590

г. Кирово-Чепецк

Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений, занимаемых по договору найма специализированного жилищного фонда муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии со статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2021 № 6/29 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», на основании решения комиссии по вопросам установления тарифов и надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, тарифов на услуги и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями, платы за муниципальные жилые помещения в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.12.2024 администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.01.2025 по 31.12.2025 размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений, занимаемых по договору найма специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в многоквартирном доме по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 15/4 в размере 35,81 руб./кв. метр общей площади жилого помещения в месяц.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации

С.В. Коваленко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2024

№ 1591

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменение в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1529 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.01.2020 № 39,

от 06.03.2020 № 273, от 05.10.2020 № 1241, от 09.11.2020 № 1402, от 04.12.2020 № 1564, от 19.01.2021 № 20, от 01.02.2021 № 86, от 08.10.2021 № 1143, от 09.11.2021 № 1269, от 02.12.2021 № 1377, от 17.12.2021 № 1488, от 24.01.2022 № 93, от 03.03.2022 № 226, от 31.03.2022 № 348, от 02.08.2022 № 844, от 10.10.2022 № 1130, от 09.11.2022 № 1256, от 12.12.2022 № 1461, от 20.01.2023 № 75, от 26.01.2023 № 105, от 03.03.2023 № 298, от 17.03.2023 № 346, от 17.05.2023 № 602, от 03.07.2023 № 807, от 28.09.2023 № 1356, от 10.11.2023 № 1622, от 23.11.2023 № 1690, от 28.11.2023 № 1720, от 04.12.2023 № 1780, от 05.03.2024 № 240, от 27.06.2024 № 712, от 10.10.2024 № 1157, от 06.11.2024 № 1303, от 08.11.2024 № 1329, от 05.12.2024 № 1472) (далее – Программа), изложив программу в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка Петухова А.Ю.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания, за исключением исполнения параметров Программы на 2025-2027 годы, которые вступают в силу с 01.01.2025.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от 30.10.2019 № 1529

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие физической культуры и спорта»

(в редакции постановлений администрации муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.01.2020 г. № 39,

от 06.03.2020 № 273, от 05.10.2020 № 1241, от 09.11.2020 № 1402,

от 04.12.2020 № 1564, от 19.01.2021 № 20, от 01.02.2021 № 86,

от 08.10.2021 № 1143, от 09.11.2021 № 1269, от 02.12.2021 № 1377,

от 17.12.2021 № 1488, от 24.01.2022 № 79, от 03.03.2022 № 226,

от 31.03.2022 № 348, от 02.08.2022 № 844, от 09.11.2022 № 1256, от

12.12.2022 № 1461, от 20.01.2023 № 75, от 26.01.2023 № 105, от 03.03.2023

№ 298, от 17.03.2023 № 346, от 17.05.2023 № 602, от 03.07.2023 № 807, от

28.09.2023 № 1356, от 10.11.2023 № 1622, от 23.11.2023 № 1690, от 28.11.2023

№ 1720, от 04.12.2023 № 1780, от 05.03.2024 № 240, от 27.06.2024 № 712, от

10.10.2024 № 1157, 06.11.2024 № 1303, 08.11.2024 № 1329, от 05.12.2024 №

1472, от _____ № _____)

г. Кирово-Чепецк

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие физической культуры и спорта»

Исполнитель программы	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – отдел по культуре, спорту и делам молодежи)
Соисполнители программы	–
Участники программы	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Олимпия» города Кирово-Чепецка Кировской области (далее – МАУ ДО СШ «Олимпия») Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа № 1 города Кирово-Чепецка Кировской области (далее – МАУ ДО СШ № 1)
Наименование подпрограмм	–
Цель программы	обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом населения в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – город, муниципальное образование)

Задачи программы	привлечение к занятиям спортом различных категорий населения развитие массового спорта участие спортсменов в соревнованиях различного уровня
Сроки и этапы реализации программы	2020 – 2030 годы, в т. ч.: I этап – 2020 год II этап – 2021 – 2025 годы III этап – 2026 – 2030 годы
Показатели программы	доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3 – 79 лет обеспечение спортивными сооружениями на 10 тыс. человек населения уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта доля населения, выполнившего нормативы ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО» доля спортсменов, имеющих массовые спортивные разряды от общего количества спортсменов спортивных школ количество победителей и призеров соревнований различного уровня
Объемы и источники финансового обеспечения программы	2020 год – 63 598,2 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 47 295,4 тыс. руб.; федеральный бюджет – 3 948,9 тыс. руб.; областной бюджет – 1 066,5 тыс. руб.; внебюджетные источники – 11 287,4 тыс. руб. 2021 год – 60 221,0 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 49 398,8 тыс. руб.; областной бюджет – 330,1 тыс. руб.; внебюджетные источники – 10 492,1 тыс. руб. 2022 год – 96 830,6 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 56 071,9 тыс. руб.; федеральный бюджет – 26 479,8 тыс. руб.; областной бюджет – 2 893,2 тыс. руб.; внебюджетные источники – 11 385,7 тыс. руб. 2023 год – 96 299,9 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 64 609,9 тыс. руб.; федеральный бюджет – 1 560,6 тыс. руб.; областной бюджет – 16 941,7 тыс. руб.; внебюджетные источники – 13 187,7 тыс. руб. 2024 год – 91 272,2 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 70 379,0 тыс. руб.; областной бюджет – 7 586,3 тыс. руб.; внебюджетные источники – 13 306,9 тыс. руб. 2025 год – 84 111,3 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 69 850,9 тыс. руб.; областной бюджет – 2 892,2 тыс. руб.; внебюджетные источники – 11 368,2 тыс. руб. в 2027 год – 85 398,6 тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 71 138,2 тыс. руб.; областной бюджет – 2 892,2 тыс. руб.; внебюджетные источники – 11 368,2 тыс. руб. 2028-2030 годы – планирование бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников

Ожидаемые результаты реализации программы

увеличение доли населения систематически занимающегося физической культурой и спортом
повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями на 10 тыс. человек населения
повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта
повышение доли населения, выполнившего нормативы ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО»
повышение доли спортсменов, имеющих массовые спортивные разряды от общего количества спортсменов спортивных школ
увеличение количества победителей и призеров соревнований различного уровня

Приоритеты муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта, цели, задачи, показатели эффективности реализации программы, ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта определены в стратегии социально-экономического развития муниципального образования на период до 2030 года и направлены на популяризацию занятий спортом и здорового образа жизни среди всех слоёв населения, укрепление материально-технической базы физкультурно-спортивных организаций, строительство современных спортивных объектов, в том числе спортивных площадок в шаговой доступности, обеспечивающих приспособленность объектов и сооружений для занятий спортом различных категорий граждан.

К документам, формирующим правовую основу программы, а также определяющим основные механизмы ее реализации, относятся:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 года № 30;

государственная программа Кировской области «Развитие физической культуры и спорта» на 2013 – 2021 годы, утвержденная постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2012 № 186/768;

региональный проект, утвержденный Советом по проектному управлению при Губернаторе Кировской области «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва в Кировской области»;

программа комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2018 – 2030 годы, утвержденная решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.07.2017 № 8/43;

стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на период до 2030 года, утвержденная решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.04.2018 № 5/22;

план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на период до 2030 года, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 08.07.2019 № 899;

- иные нормативно-правовые документы.

Программа обеспечивает реализацию мероприятий, позволяет скоординировать действия заинтересованных сторон (носит межотраслевой характер), сконцентрировать ресурсы на приоритетных направлениях решения проблемы и согласовать необходимые мероприятия по целям, задачам, срокам и ресурсам.

Цель программы - обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Для достижения этой цели должны быть решены задачи - привлечение к занятиям спортом различных категорий населения, развитие массового спорта и участие спортсменов в соревнованиях различного уровня.

В целях решения указанных задач определены показатели эффективности реализации программы.

№ п/п	Наименование задачи / показателя эффективности реализации программы	Единица измерения	Количественное значение показателя эффективности реализации программы					
			2 этап					3 этап
			2023	2024	2025	2026	2027	
Задача 1. Привлечение к занятиям спортом различных категорий населения								
1.	Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3 – 79 лет	%	50,0	53,9	56,0	70,0	71,0	
2.	Доля спортсменов, имеющих массовые спортивные разряды от общего количества спортсменов спортивных школ	%	33	34	34	35	35	
Задача 2. Развитие массового спорта								
1.	Обеспечение спортивными сооружениями на 10 тыс. человек населения	ед.	19,0	18,9	19,0	19,1	19,2	
2.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	42,0	44,0	45,0	50,0	50,0	
3.	Доля населения, выполнявшего нормативы ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО»	%	23	32,8	33,0	33,2	35	
Задача 3. Участие спортсменов в соревнованиях различного уровня								
1.	Количество победителей и призеров соревнований различного уровня	человек	не менее 255	не менее 257	не менее 260	не менее 270	не менее 270	

Источником информации достижения показателей эффективности программы являются отчёты исполнителей и участников программы, формы федерального статистического наблюдения № 1-ФК («Свод годовых сведений о физической культуре и спорту»), № 3-АФК («Свод годовых сведений об адаптивной физической культуре и спорту»), № 2-ГТО («Сведения о реализации Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»).

Методика расчета показателей эффективности программы

Показатель	Единица измерения	Источник информации	Расчет
Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в возрасте 3 – 79 лет	%	форма федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»	$D_z = \frac{C_z}{C_n} \times 100$, где: Dз – доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения (процентов); Cз – численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, на конец отчетного периода в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» (тыс. человек); Cн – численность населения муниципального образования в возрасте 3-79 лет на 1 января отчетного года (тыс. человек)
Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	форма федерального статистического наблюдения №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»	$U_o = \frac{E_{ПСФ}}{E_{ПСН}} \times 100$, где: Uо – уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта (процентов); ЕПСФ – нормативная единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений согласно данным федерального статистического наблюдения по форме статистической отчетности № 1-ФК (человек); ЕПСн – необходимая нормативная единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений, рассчитываемая в соответствии с приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации

Доля населения, выполнившего нормативы ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО»	%	форма федерального статистического наблюдения № 2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»	Федерации в объектах физической культуры и спорта» (человек) $Дгто = \frac{Чвып}{Чпр} \times 100$, где: Дгто – доля населения, выполнившего нормативы ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО» (процентов); Чвып – численность населения, выполнившего нормативы ВФСК «ГТО», за отчетный период согласно данным федерального статистического наблюдения по форме статистической отчетности № 2-ГТО (тыс. человек); Чпр – численность населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО», за отчетный период согласно данным федерального статистического наблюдения по форме статистической отчетности № 2- ГТО (тыс. человек)
Доля спортсменов спортивных школ, имеющих массовые спортивные разряды	%	форма федерального статистического наблюдения №5-ФК «Сведения по организациям осуществляющим	$Ув = \frac{Чз}{Числ} \times 100$, где: Ув – доля спортсменов спортивных школ, имеющих массовые спортивные разряды (процентов); Чз – количество спортсменов спортивных школ, которые имеют массовые разряды (человек); Числ – общее количество спортсменов спортивных школ (человек)
		спортивную подготовку»	школ (человек)

Реализация мероприятий программы позволит достичь следующих результатов:

увеличение доли населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3 – 79 лет:

к 2025 году – 56 %;

к 2030 году – 71 %.

повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями на 10 тыс. человек населения:

к 2025 году – 19,0 единиц;

к 2030 году – 19,4 единиц

повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта:

к 2025 году – 45 %;

к 2030 году – 50 %.

повышение доли населения, выполнившего нормативы ВФСК «ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК «ГТО»:

к 2025 году – 33,0 %;

к 2030 году – 35,0 %.

повышение доли спортсменов, имеющих массовые спортивные разряды от общего количества спортсменов спортивных школ:

к 2025 году – 34,0 %;

к 2030 году – 35,0 %.

увеличение количества спортсменов победителей и призёров соревнований различного уровня:

к 2025 году – не менее 260 человек;

к 2030 году – не менее 270 человек.

Срок реализации программы 2020 – 2030 годы в т.ч. по этапам:

I этап – 2020 год

II этап – 2021 – 2025 годы

III этап – 2026 – 2030 годы.

Перечень мероприятий с объёмами и источниками финансового обеспечения программы представлен в Приложении.

Приложение к программе

Перечень мероприятий с объёмами и источниками финансового обеспечения программы «Развитие физической культуры и спорта»

Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объём финансирования, (тыс. руб.)					Исполнитель, участник программы
		2023	2024	2025	2026	2027	2028-2030
Задача 1. Привлечение к занятиям спортом различных категорий населения	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодёжи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	1990,9	4462,3	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	56013,3	62117,4	68546,8	68575,5	68917,0	
	внебюджетные источники	13187,7	11368,2	11368,2	11368,2	11368,2	
2. Проведение ремонтных работ, в т.ч. разработка проектно-сметной документации; выполнение требований пожарной и антитеррористической безопасности в физкультурно-спортивных организациях (спортивные школы) снос и вывоз аварийных деревьев и кустарников	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодёжи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	960,6	6195,9	623,4	1508,9	1540,5	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

3. Организация летнего отдыха в физкультурно-спортивных организациях (спортивные школы)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	241,2	492,0	642,2	642,2	642,2	642,2	642,2	642,2	
	бюджет муниципального образования	2,5	5,0	6,5	6,5	6,5	6,5	6,5	6,5	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4. Создание «умной» спортивной площадки в г. Кирово-Чепецке	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	12531,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	126,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5. Замена оконных блоков МАУ ДО СШ № 1 г. Кирово-Чепецка	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник)
	областной бюджет	578,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	5,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6. Ремонтные работы, благоустройство (тротуарные дорожки), снос и вывоз аварийных деревьев и кустарников, монтаж системы видеонаблюдения и системы Wi-Fi по объекту тренировочное футбольное поле, расположенное по адресу: Кировская область, город Кирово-Чепецк, спортивная зона в районе улиц Спортивная, Островского, Монтажная	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	6810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 1, в т.ч.	Всего	92448,7	86579,5	81187,1	82101,3	82474,4	82474,4	82474,4	82474,4	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	15342,1	4954,3	642,2	642,2	642,2	642,2	642,2	642,2	
	бюджет муниципального образования	63918,9	68318,3	69176,7	70090,9	70464,0	70464,0	70464,0	70464,0	
Задача 2. Развитие массового спорта	внебюджетные источники	13187,7	13306,9	11368,2	11368,2	11368,2	11368,2	11368,2	11368,2	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	474,7	818,2	474,7	474,7	474,7	474,7	474,7	474,7	
7. Организация и проведение городских физкультурно – оздоровительных, массовых и спортивных мероприятий среди всех категорий населения совместно со спортивными школами и федерациями по видам спорта, участие в областных, всероссийских и международных соревнованиях	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	65,5	83,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	
8. Организация и проведение мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городе Кирово-Чепецке	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	65,5	83,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5	
9. Выполнение работ по подготовке городских лыжных трасс и подъездных путей к лыжным трассам	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	70,0	90,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	70,0	90,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	70,0	90,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	

10. Приобретение снегохода МАУ ДО спортивная школа № 1 из фонда поддержки инициатив населения на реализацию инициатив населения в области физической культуры и спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ №1 (участник)
	областной бюджет	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11. Приобретение снегохода для накатки городской лыжной трассы МАУ ДО спортивная школа «Олимпия» из фонда поддержки инициатив населения на реализацию инициатив населения в области физической культуры и спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
12. Строительство лыжного стадиона «Карпаты» 1 этап – устройство освещения лыжной трассы (2022 год - проектные работы)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 2, в т.ч.	Всего	610,2	1991,7	610,2	610,2	610,2	610,2	610,2	610,2	0,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	610,2	991,7	610,2	610,2	610,2	610,2	610,2	610,2	0,0	
Задача 3. Участие спортсменов в соревнованиях различного уровня											
13. Организация и проведение городских, областных и всероссийских соревнований на территории города, обеспечение выездных соревнований сильнейшим спортсменам и членам сборных команд города по видам спорта, совместно с федерациями по видам спорта и спортивными школами	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14. Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	федеральный бюджет	1560,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), сектор муниципальных закупок (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	16,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
15. Финансовая поддержка детско-юношеского спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), сектор муниципальных закупок (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
16. Финансовая поддержка детско-юношеского и массового спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), сектор муниципальных закупок (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	0,0	1632,0	2250,0	2250,0	2250,0	2250,0	2250,0	2250,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по задаче 3, в т.ч.	Всего	3241,0	1696,0	2314,0	2314,0	2314,0	2314,0	0,0
	федеральный бюджет	1560,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1599,6	1632,0	2250,0	2250,0	2250,0	2250,0	0,0
	бюджет муниципального образования	80,8	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по Программе	Всего	96299,9	90267,2	84111,3	85025,5	85398,6	85398,6	0,0
	федеральный бюджет	1560,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	16941,7	7586,3	2892,2	2892,2	2892,2	2892,2	0,0
	бюджет муниципального образования	64609,9	69374,0	69850,9	70765,1	71138,2	71138,2	0,0
	внебюджетные источники	13187,7	13306,9	11368,2	11368,2	11368,2	11368,2	0,00
* при условии софинансирования за счёт средств федерального и областного бюджетов								

Приложение к программе
Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения программы
«Развитие физической культуры и спорта»

Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)					Исполнитель, участник программы	
		2023	2024	2025	2026	2027		2028-2030
Задача 1. Привлечение к занятиям спортом различных категорий населения								
1. Обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций (спортивные школы), в т.ч. содержание хоккейных коробок	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	1990,9	4462,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	56013,3	63122,4	68546,8	68575,5	68917,0	0,0	
	внебюджетные источники	13187,7	13306,9	11368,2	11368,2	11368,2	0,0	
2. Проведение ремонтных работ, в т.ч. разработка проектно-сметной документации; выполнение требований пожарной и антитеррористической безопасности в физкультурно-спортивных организациях (спортивные школы),снос и вывоз аварийных деревьев и кустарников	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	960,6	6195,9	623,4	1508,9	1540,5	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3. Организация летнего отдыха в физкультурно-спортивных организациях (спортивные школы)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	241,2	492,0	642,2	642,2	642,2	0,0	
	бюджет муниципального образования	2,5	5,0	6,5	6,5	6,5	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4. Создание «умной» спортивной площадки в г. Кирово-Чепецке	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	12531,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	126,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5. Замена оконных блоков МАУ ДО СШ № 1 г. Кирово-Чепецка	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник)
	областной бюджет	578,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	5,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6. Ремонтные работы, благоустройство (тротуарные дорожки), снос и вывоз аварийных деревьев и кустарников, монтаж системы видеонаблюдения и системы Wi-Fi по объекту тренировочное футбольное поле, расположенное по адресу: Кировская область, город Кирово-Чепецк, спортивная зона в районе улиц Спортивная, Островского, Монтажная	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	6810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по задаче 1, в т.ч.	92448,7	87584,5	81187,1	82101,3	82474,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 1, в т.ч.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	15342,1	4954,3	642,2	642,2	642,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	63918,9	69323,3	69176,7	70090,9	70464,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	13187,7	13306,9	11368,2	11368,2	11368,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Задан 2. Развитие массового спорта											
7. Организация и проведение городских физкультурно – оздоровительных, массовых и спортивных мероприятий среди всех категорий населения совместно со спортивными школами и федерациями по видам спорта, участие в областных, всероссийских и международных соревнованиях	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	474,7	818,2	474,7	474,7	474,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8. Организация и проведение мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городе Кирово-Чепецке	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	65,5	83,5	65,5	65,5	65,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9. Выполнение работ по подготовке городских лыжных трасс и подъездных путей к лыжным трассам	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель) МАУ ДО СШ № 1, МАУ ДО СШ «Олимпия» (участники)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	70,0	90,0	70,0	70,0	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10. Приобретение снегохода МАУ ДО спортивная школа № 1 из фонда поддержки инициатив населения на реализацию инициатив населения в области физической культуры и спорт	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ №1 (участник)
	областной бюджет	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11. Приобретение снегохода для накатки городской лыжной трассы МАУ ДО спортивная школа «Олимпия» из фонда поддержки инициатив населения на реализацию инициатив населения в области физической культуры и спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ «Олимпия» (участник)
	областной бюджет	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
12. Строительство лыжного стадиона «Карпаты» 1 этап – устройство освещения лыжной трассы (2022 год - проектные работы)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МАУ ДО СШ № 1 (участник)
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по задаче 2, в т.ч.	Всего	610,2	1991,7	610,2	610,2	610,2	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	610,2	991,7	610,2	610,2	610,2	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3. Участие спортсменов в соревнованиях различного уровня							
13. Организация и проведение городских, областных и всероссийских соревнований на территории города, обеспечение выездных соревнований сильнейшим спортсменам и членам сборных команд города по видам спорта, совместно с федерациями по видам спорта и спортивными школами	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	64,0	64,0	64,0	64,0	64,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14. Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	федеральный бюджет	1560,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	16,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15. Финансовая поддержка детско-юношеского спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16. Финансовая поддержка детско-юношеского и массового спорта	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	1632,0	2250,0	2250,0	2250,0	0,0
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по задаче 3, в т.ч.	Всего	3241,0	1696,0	2314,0	2314,0	2314,0	0,0
	федеральный бюджет	1560,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1599,6	1632,0	2250,0	2250,0	2250,0	0,0
	бюджет муниципального образования	80,8	64,0	64,0	64,0	64,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по Программе	Всего	96299,9	91272,2	84111,3	85025,5	85398,6	0,0
	федеральный бюджет	1560,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	16941,7	7586,3	2892,2	2892,2	2892,2	0,0
	бюджет муниципального образования	64609,9	70379,0	69850,9	70765,1	71138,2	0,0
	внебюджетные источники	13187,7	13306,9	11368,2	11368,2	11368,2	0,0
* при условии софинансирования за счёт средств федерального и областного бюджетов							



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2024

№ 1592

г. Кирово-Чепецк

**О внесении изменений в постановление администрации муниципально-
го образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 25.07.2024 № 846**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2021 № 6/29, Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования), ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования от 25.07.2024 № 846 «О балансовой комиссии по анализу эффективности деятельности хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования от 02.09.2024 № 999), изложив Приложение № 1 в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение на сайте муниципального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение № 1

Утверждено

постановлением администрации

муниципального образования

городской округ «Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

от 24.12.2024 № 1592

СОСТАВ

**балансовой комиссии по анализу эффективности деятельности
хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в
уставном капитале которых находится в муниципальной собственности
муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

КОВАЛЕНКО Станислав Викторович	- глава администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация муниципального образования), председатель комиссии
СТАРДУМОВА Татьяна Петровна	- заместитель главы администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии
РЯБОВА Татьяна Анатольевна	- главный специалист отдела экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
ЗУЗАНОВА Оксана Валерьевна	- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования
КОРОБИЦЫНА Эльвира Витальевна	- заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования
ПЕТУХОВ Александр Юрьевич	- первый заместитель главы администрации муниципального образования

РЕПИНА Надежда Витальевна	- начальник управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования
СТОЛЕСНИКОВА Любовь Александровна	- начальник правового управления администрации муниципального образования
ШАВЛОВА Галина Геннадьевна	- заместитель главы администрации муниципального образования, начальник Департамента финансов администрации муниципального образования
Представитель Кирово-Чепецкой городской Думы	(по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2024

№ 1594

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 26.04.2022 № 437**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.04.2022 № 418 «О проектной деятельности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования от 26.04.2022 № 437 «Об утверждении Составы проектного офиса при администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования от 18.11.2022 № 1320, от 03.02.2023 № 146, от 27.06.2023 № 777, от 07.12.2023 № 1802, от 26.02.2024 № 191, от 25.10.2024 № 1247):

1.1. Включить в состав проектного офиса при администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – проектный офис) главу администрации муниципального образования Коваленко Станислава Викторовича.

1.2. Назначить руководителем проектного офиса главу администрации муниципального образования Коваленко Станислава Викторовича.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 19.12.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.В. Коваленко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2024

№ 1597

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области» от 25.09.2024 № 1074**

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от

25.09.2024 № 1074 «О Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» следующие изменения:

1.1. Включить в состав Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Коваленко Станислава Викторовича – главу администрации муниципального образования, председателя Межведомственной комиссии.

1.2. Исключить из состава Межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова Александра Юрьевича.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Глава администрации

С.В. Коваленко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОУГРУК «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1608

г. Кирово-Чепецк

**О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений
со стороны муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П «О реализации отдельных положений Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Порядок осуществления мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов согласно Приложению № 2.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования обеспечить опубликование настоящего постановления.

4. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка обеспечить размещение на сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Стародумову Т.П.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального
образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 26.12.2024 № 1608

ПОЛОЖЕНИЕ

**об условиях и порядке заключения соглашений о защите
и поощрении капиталовложений со стороны муниципального
образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»**

Кировской области

1. Общие положения

1.1. Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 01.04.2020 № 69-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П «О реализации отдельных положений Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П), и устанавливает условия и порядок заключения соглашений (присоединения к соглашениям) о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Соглашение).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ.

1.3. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим от имени муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) принятие решения о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), а также заключение, изменение и расторжение Соглашения, и урегулирование вытекающих из него споров, является администрация муниципального образования.

Решение о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению) принимается в форме постановления администрации муниципального образования.

2. Условия заключения соглашений (присоединения к соглашениям) о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования

2.1. Муниципальное образование может выступать стороной Соглашения, если одновременно стороной Соглашения является Кировская область и инвестиционный проект реализуется российским юридическим лицом на территории муниципального образования.

2.2. Соглашение заключается с российским юридическим лицом, реализующим инвестиционный проект на территории муниципального образования (далее – заявитель), которое соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, по которым Российская Федерация не является стороной (далее – Порядок заключения соглашений), утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П.

2.3. Соглашение заключается в отношении инвестиционного проекта, который соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 Порядка заключения соглашений.

3. Порядок заключения соглашений (присоединения к соглашениям) о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования

3.1. В целях заключения Соглашения (присоединения к Соглашению) заявитель направляет заявление о получении согласия на заключение соглашения (присоединения к соглашению) о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования (далее – заявление о получении Соглашения) согласно приложению № 1, в форме электронного документа в государственной информационной системе «Капиталовложение», с приложением:

3.1.1. Документов и материалов, предусмотренных пунктами 3.1, 3.4 и 3.5 Порядка заключения соглашений.

3.1.2. Проекта дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений, стороной которого является Кировская область, о присоединении муниципального образования к соглашению о защите и поощрении капиталовложений, стороной которого является Кировская область (далее – проект дополнительного соглашения), согласно приложению № 34 к Правилам заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действий таких соглашений, ведения реестра соглашений о защите и поощрении капиталовложений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений» (далее – Правила), подписанного уполномоченными лицами заявителя, составленного в соответствии с подпунктом «г» пункта 58 Правил, в количестве экземпляров, равном количеству сторон соглашения.

3.1.3. Копии соглашения о защите и поощрении капиталовложений,

стороной которого является Кировская область (в случае если заявление о получении Соглашения направляется после заключения такого соглашения).

3.2. Заявитель несет ответственность за полноту представленных им для заключения Соглашения документов и достоверность содержащихся в них сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При подаче заявления о получении Соглашения заявитель раскрывает информацию о своих бенефициарных владельцах в соответствии с пунктом 4 части 7 статьи 7 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ с учетом следующих особенностей:

информация представляется в отношении каждого бенефициарного владельца согласно приложению № 3 к Правилам;

данные сведения не предоставляются лицами, указанными в пункте 2 статьи 6.1 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.4. В течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, администрация муниципального образования рассматривает их на:

полноту (комплектность);
соответствие (несоответствие) формам, установленным Правилами;
отсутствие (наличие) технических ошибок при оформлении документов и материалов;

отсутствие (наличие) несоответствий (неточностей, расхождений) в списке актов (решений) муниципального образования, которые могут применяться с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ;

соответствие (несоответствие) заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

соответствие (несоответствие) инвестиционного проекта требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения;

наличие (отсутствие) у уполномоченного лица заявителя полномочий действовать от его имени и в интересах заявителя в связи с заключением Соглашения (если применимо);

наличие (отсутствие) в учредительных документах заявителя, являющегося проектной компанией, положения о том, что предметом его деятельности является реализация инвестиционного проекта (если применимо).

3.5. В случае если по итогам рассмотрения заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами администрацией муниципального образования выявлены несоответствия заявителя, и (или) заявления с прилагаемыми к нему документами и материалами, и (или) инвестиционного проекта требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Положения, администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней с даты их выявления направляет заявителю уведомление о выявленных нарушениях согласно приложению № 11 к Правилам с приложением в применимых случаях уведомления о выявленных несоответствиях в списке актов (решений) муниципального образования согласно приложению № 10 к Правилам и с указанием срока устранения выявленных нарушений и представления уточненных (исправленных) документов (материалов) – 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае устранения заявителем выявленных нарушений и представления уточненных (исправленных) документов (материалов) в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, срок рассмотрения заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами исчисляется со дня, следующего за днем представления уточненных (исправленных) документов и материалов.

В случае неустранения заявителем выявленных нарушений в установленный абзацем первым настоящего пункта срок, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты его подготовки готовит проект письма за подписью главы администрации муниципального образования об отказе в предоставлении заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), направляет его в адрес заявителя и возвращает ему заявление о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами.

Возврат заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами не лишает заявителя права повторно подать такое заявление при условии устранения выявленных нарушений в порядке, определенном настоящим Положением.

3.6. В случае отсутствия обстоятельств, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней с даты окончания рассмотрения заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами направляет их в электронном виде в:

структурное подразделение администрации муниципального образования,

осуществляющее функции и полномочия в сфере, к которой относится вид экономической деятельности, планируемый к осуществлению в результате реализации инвестиционного проекта;

структурное подразделение администрации муниципального образования, осуществляющее функции и полномочия по владению, пользованию и распоряжению находящимися в муниципальной собственности земельными участками, – в части вопросов, связанных с правовым режимом земельных участков, и объектами недвижимого имущества, необходимыми для реализации Соглашения, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования;

структурное подразделение администрации муниципального образования, осуществляющее функции и полномочия в сфере архитектуры и градостроительства, – в части соответствия (несоответствия) объекта Соглашения документам территориального планирования, градостроительного зонирования, а также документации по планировке территории муниципального образования;

структурное подразделение администрации муниципального образования, осуществляющее функции и полномочия в сфере составления и организации исполнения бюджета муниципального образования, – в части вопросов, касающихся планирования и исполнения бюджета муниципального образования, в том числе возможности (невозможности) возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ, в пределах земельного налога;

структурное подразделение администрации муниципального образования, осуществляющее функции и полномочия в сфере, к которой относится тип объекта (объектов) инфраструктуры, затраты на создание (строительство), реконструкцию и (или) модернизацию которых предполагается возместить в рамках соглашения (в случае представления документа, указанного в пункте 3.5 Порядка заключения соглашений), – в части возможности (невозможности) создания (строительства), реконструкции и (или) модернизации объекта (объектов) инфраструктуры, затраты на создание (строительство), реконструкцию и (или) модернизацию которых предполагается возместить.

3.7. Структурные подразделения администрации муниципального образования, указанные в пункте 3.6 настоящего Положения, по итогам рассмотрения поступившего к ним заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами в течение 10 рабочих дней с даты их получения готовят в рамках компетенции и представляют главе администрации муниципального образования соответствующие заключения о возможности (невозможности) предоставления заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению).

3.8. Администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 3.7 настоящего Положения, готовит сводное заключение о наличии (отсутствии) оснований для отказа в предоставлении заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), указанных в пункте 3.10 настоящего Положения, в которое включает вывод о соответствии (несоответствии) цели реализации инвестиционного проекта стратегии развития муниципального образования.

3.9. В случае подготовки сводного заключения о наличии оснований для отказа в предоставлении заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней с даты его подготовки готовит проект письма за подписью главы администрации муниципального образования об отказе в предоставлении заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению) и направляет его в адрес заявителя с приложением сводного заключения, заявления о получении Соглашения с прилагаемыми к нему документами и материалами.

Возврат заявления о получении Соглашения, документов и материалов не лишает заявителя права повторно подать такое заявление при условии устранения выявленных нарушений в порядке, определенном настоящим Положением.

3.10. Основанием для отказа в предоставлении заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению) является наличие хотя бы в одном заключении, подготовленном структурными подразделениями администрации муниципального образования, указанными в пункте 3.6 настоящего Положения, одного из следующих обстоятельств:

несоответствие цели реализации инвестиционного проекта стратегии развития муниципального образования;

невозможность выполнения обязательств, возникающих у администрации муниципального образования в связи с заключением Соглашения (присоединением к Соглашению);

несоответствие инвестиционного проекта генеральному плану и правилам землепользования, застройки муниципального образования;

невозможность создания (строительства), реконструкции и (или)

Информационный бюллетень

модернизации объекта (объектов) инфраструктуры, затраты на создание (строительство), реконструкцию и (или) модернизацию которых предполагается возместить (если применимо).

3.11. В случае подготовки сводного заключения об отсутствии оснований для отказа в предоставлении заявителю согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), администрация муниципального образования:

3.11.1. В течение 10 рабочих дней с даты его подготовки осуществляет подготовку:

проекта постановления администрации муниципального образования о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению);

проекта заявления главы администрации муниципального образования, подтверждающего его согласие на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению), согласно приложению № 8 к Правилам;

проекта дополнительного соглашения согласно приложению № 34 к Правилам, составленного в соответствии с подпунктом «г» пункта 58 Правил; списка актов (решений) муниципального образования, которые могут применяться с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ, согласно приложению № 5 к Правилам.

3.11.2. В течение 7 рабочих дней с даты утверждения постановления администрации муниципального образования о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению) согласовывает проект дополнительного соглашения с заявителем и структурными подразделениями администрации муниципального образования, указанными в пункте 3.6 настоящего Положения.

3.12. В течение 5 рабочих дней с даты окончания согласования проекта дополнительного соглашения подписанные главой администрации муниципального образования документы, указанные в абзаце третьем – пятом подпункта 3.11.1 настоящего Положения, направляются заявителю с приложением копии постановления администрации муниципального образования о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению).

Приложение № 1
к Положению

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении согласия на заключение соглашения (присоединение к соглашению) о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

(полное наименование заявителя (организации, реализующей инвестиционный проект) _____
в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного лица) _____
действующего на основании _____,

(устав, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

просит подтвердить согласие муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования для реализации инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта) (далее – проект).

I. Сведения об организации, реализующей проект

1.	Сокращенное наименование	
2.	ИНН	
3.	ОГРН	
4.	КПП	
5.	ОКПО	
6.	ОКВЭД (основной)	
7.	Размер уставного капитала	
8.	Адрес	
9.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
10.	Телефон уполномоченного лица	
11.	Проектная компания (да/нет)	

12.	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которому администрация города Кирово-Чепецка ранее не являлась стороной (да/нет)	
13.	Участник внешнеэкономической деятельности (да или нет)	

II. Сведения об инвестиционном проекте

1.	Наименование и общая характеристика проекта	
2.	Сфера экономики (вид деятельности), в которой реализуется проект	
3.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа*	
4.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
5.	Участие Российской Федерации в соглашении (да или нет)	
6.	Участие в соглашении муниципального образования (муниципальных образований) (да/нет, если да, указываются муниципальные образования)	
7.	Дата принятия решения уполномоченного органа заявителя об осуществлении проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), или решения об утверждении бюджета на капитальные вложения (расходы)	
8.	Планируемая дата окончания реализации проекта (завершения стадии эксплуатации)	
9.	Общий объем капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения (руб.)	
10.	Общий объем капитальных вложений (инвестиций) (руб.)	
11.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (руб.)	
12.	Наличие ходатайства о признании ранее заключенных договоров связанными договорами (да или нет, если да, указываются реквизиты такого ходатайства)	
13.	Объем планируемых к возмещению затрат (по видам), планируемые сроки их возмещения (период), формы возмещения	
14.	Новые рабочие места (количество)	
15.	Рабочие места на этапе строительства (количество)	

Указанные в настоящем заявлении и прилагаемых документах сведения достоверны. За недостоверность представленных сведений заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложения: _____ на _____ листах**

Подписание настоящего заявления означает согласие заявителя на осуществление в целях заключения соглашения о защите и поощрении капиталовложений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обработки (в том числе сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи, обезличивания) персональных данных физических лиц, информация о которых представлена заявителем, сведений о заявителе, о проекте, о заключаемом соглашении, о дополнительных соглашениях к нему и информации о действиях (решениях), связанных с исполнением указанных соглашений.

(дата)	(должность уполномоченного лица)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного лица)
--------	--	-----------	--

М.П. (при наличии печати)

* В случае если реализуется проект, который предусматривает создание результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, указываются этапы создания, ввода в эксплуатацию, регистрации результата интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации и использования (эксплуатации) соответствующего объекта гражданских прав (если применимо).

** Указываются все приложенные к заявлению документы и материалы.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.12.2024 № 1608

ПОРЯДОК

осуществления мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование), и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов разработан в соответствии с частью 10 и частью 13 статьи 11 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 01.04.2020 № 69-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П «О реализации отдельных положений Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П) и определяет Порядок осуществления мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование, и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов (далее – Порядок).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ.

2. Порядок осуществления мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование, и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов

2.1. В целях обеспечения сбора, систематизации и учета информации о ходе исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование (далее – Соглашения), и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены Соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов, администрация муниципального образования (далее – уполномоченный орган) осуществляет мониторинг, включающий в себя проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения Соглашений (далее – мониторинг).

2.2. Для обеспечения мониторинга организация, реализующая инвестиционный проект, ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный орган информацию об исполнении условий соглашения о защите и поощрении капиталовложений, стороной которого является муниципальное образование, и условий реализации инвестиционного проекта, в отношении которого заключено такое соглашение, в том числе этапов реализации инвестиционного проекта, согласно приложению № 1.

2.3. По итогам проведения мониторинга не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный Соглашением, уполномоченный

орган формирует отчет об исполнении условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование, и условий реализации инвестиционных проектов, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования согласно приложению № 2 и направляет его в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.4. Уполномоченный орган вправе направлять в адрес организации, реализующей проект, запросы:

о представлении информации об исполнении Соглашения, включая информацию о реализации этапа (этапов) инвестиционного проекта, в том числе для осуществления мониторинга, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего Порядка, но не чаще одного раза в квартал;

о представлении информации об исполнении Соглашения, в том числе о любых фактах, обстоятельствах и условиях, связанных с Соглашением и реализацией инвестиционного проекта.

2.5. В случае выявления уполномоченным органом обстоятельств, указывающих на наличие оснований для изменения Соглашения, предусмотренных пунктами 2 – 4, 6 – 13 части 6 статьи 11 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ или обстоятельств для расторжения Соглашения, предусмотренных частью 13 статьи 11 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств направляет в адрес:

2.5.1. Организации, реализующей инвестиционный проект, одно из следующих уведомлений:

о выявлении нарушений обязательств по Соглашению (с описанием выявленных нарушений) и оснований для изменения Соглашения с предупреждением о недопустимости нарушения условий Соглашения (если применимо) и о необходимости внесения изменений в Соглашение;

о выявлении нарушений обязательств по Соглашению (с описанием выявленных нарушений) и оснований для расторжения Соглашения и о иницировании процедуры расторжения Соглашения.

2.5.2. Уполномоченного органа Кировской области, определенного постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2022 № 664-П, копию уведомления, указанного в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку

ИНФОРМАЦИЯ

об исполнении условий соглашения о защите и поощрении капиталовложений, стороной которого является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области,

от ____ № ____ и условий реализации инвестиционного проекта, в отношении которого заключено такое соглашение, в том числе этапов реализации инвестиционного проекта, за период с 20__ года по 20__ год

1. Информация о соглашении о защите и поощрении капиталовложений от ____ № ____, стороной которого является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

1.	Полное наименование организации, реализующей инвестиционный проект (далее – организация, реализующая проект)	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
3.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
4.	Адрес	
5.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на подписание решения	
6.	Наименование инвестиционного проекта	
7.	Наименование органа управления организации, реализующей проект, уполномоченного на принятие решения об осуществлении инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации, или решения о бюджете на капитальные вложения (расходы) (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геолого-разведочных работ) в рамках инвестиционного проекта	

8.	Сфера экономики, в которой реализуется инвестиционный проект	
9.	Дата заключения соглашения	
10.	Даты начала и окончания предынвестиционной стадии	
11.	Даты начала и окончания инвестиционной стадии	
12.	Даты начала и окончания эксплуатационной стадии	
13.	Общий объем капитальных вложений (инвестиций) по проекту (млн. рублей)	
14.	Общий объем капиталовложений по проекту (млн. рублей)	
15.	Количество рабочих мест (единиц)	
16.	Эффекты реализации инвестиционного проекта (для субъекта Российской Федерации, муниципального образования (если применимо))	

2. Информация о _____ этапе реализации инвестиционного проекта _____:

№ п/п	Наименование мероприятия	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение
1.	Объем капитальных вложений (млн. рублей)			
2.	Объем капиталовложений (млн. рублей)			
3.	Объем планируемых к возмещению затрат (млн. рублей)			
4.	Планируемый срок возмещения затрат			
5.	Количество рабочих мест (единиц)			
6.	Срок реализации этапа инвестиционного проекта			

(в случае необходимости указывается дополнительная информация о результатах мониторинга этапа реализации инвестиционного проекта)

3. Информация о возмещении затрат организации, реализующей проект:

№ п/п	Наименование сведений	n	n + 1	...	n + m
1.	Затраты на объекты сопутствующей инфраструктуры (млн. рублей), в том числе:				
1.1.	(Указывается наименование объекта сопутствующей инфраструктуры)				
1.2.					
2.	Затраты на объекты обеспечивающей инфраструктуры (млн. рублей), в том числе:				
2.1.	(Указывается наименование объекта обеспечивающей инфраструктуры)				
2.2.					
3.	Затраты на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным для реализации инвестиционного проекта (млн. рублей), в том числе:				
3.1.	(Указываются дата, номер, наименование, стороны договора кредита и (или) договора займа либо сведения об облигационном займе)				
3.2.					

№ п/п	Наименование сведений	n	n + 1	...	n + m
4.	Затраты на демонтаж объектов жилищного строительства, расположенных на территориях военных городков (млн. рублей), в том числе:				
4.1.	(Указывается наименование объекта)				
4.2.					
5.	Документально подтвержденные и фактически понесенные расходы, возникшие у организации, реализующей проект, вследствие нарушения условий стабилизационной оговорки (млн. рублей)				
5.1.	(Указывается направление расхода)				
5.2.					
6.	Объем уплаченных налогов (млн. рублей), в том числе:				
6.1.	Налог на прибыль организаций (бюджет субъекта Российской Федерации)				
6.2.	Налог на имущество организаций				
6.3.	Земельный налог				
7.	Объем возмещенных затрат (расходов) организации, реализующей проект (млн. рублей)				
7.1.	В форме субсидии				
7.2.	В форме налогового вычета				
7.3.	В форме возмещения реального ущерба (убытков)				

4. Информация об осуществленных мерах государственной поддержки инвестиционного проекта:

№ п/п	Меры поддержки	Объем (млн. рублей)
1.	(Указываются наименование меры поддержки и основание для ее оказания)	
1.1.		
...	Совокупный объем предоставленных мер государственной поддержки	

5. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для изменения или расторжения соглашения (при их наличии):

№ п/п	Основание для изменения или расторжения соглашения	Описание обстоятельства <*>
1.	Включение в соглашение сведений об условиях связанного договора	
2.	Увеличение срока применения стабилизационной оговорки	
3.	Присоединение к соглашению одного или нескольких муниципальных образований	
4.	Передача прав и обязанностей организации, реализующей проект (передача договора)	
5.	Изменение реквизитов сторон соглашения	

№ п/п	Основание для изменения или расторжения соглашения	Описание обстоятельства <*>
6.	Невозможность реализации проекта в установленные в соглашении сроки в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы или в случае существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении соглашения	
7.	Включение в соглашение сведений о договоре о распределении затрат на объекты инфраструктуры	
8.	Незаключение организацией, реализующей проект, концессионного соглашения и (или) соглашения о государственно-частном или муниципально-частном партнерстве, неисполнение или ненадлежащее исполнение указанных соглашений концедентом и (или) публичным партнером, если такие соглашения предусматривают реализацию инвестиционного проекта, в отношении которого было также заключено соглашение	
9.	Изменение характеристик (параметров) создаваемых (строящихся) либо реконструируемых и (или) модернизируемых в рамках инвестиционного проекта объектов недвижимости в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией	
10.	Внесение изменений в инвестиционный проект в связи с необходимостью создания (строительства) либо реконструкции и (или) модернизации иных объектов недвижимости, включая объекты сопутствующей и (или) обеспечивающей инфраструктур, в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией	
11.	Изменение объема капиталовложений	
12.	Изменение объема планируемых к возмещению затрат	
13.	Изменение формы меры государственной поддержки, предусмотренной частью 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»	
14.	Изменения в законодательстве, улучшающие положение организации, реализующей проект, и имеющие обратную силу	

№ п/п	Основание для изменения или расторжения соглашения	Описание обстоятельства <*>
15.	Неосуществление капиталовложений, предусмотренных условиями соглашения, в течение более чем 2 лет по истечении предусмотренного соглашением срока осуществления капиталовложений, а также дополнительного срока, предоставленного на осуществление капиталовложений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 части 8 статьи 10 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»	
16.	Ненаступление отдельных юридических фактов, предусмотренных условиями соглашения, в течение более чем 2 лет по истечении предусмотренного соглашением срока осуществления капиталовложений, а также дополнительного срока, предоставленного на осуществление капиталовложений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 части 8 статьи 10 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»	
17.	Нарушение организацией, реализующей проект, или ее должностными лицами законодательства, что привело к приостановлению деятельности организации, реализующей проект, либо к дисквалификации ее должностных лиц	
18.	В отношении организации, реализующей проект, открыто конкурсное производство в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»	
19.	Принято решение о ликвидации организации, реализующей проект	
20.	(Указывается основание для изменения или расторжения соглашения)	

<*> В ячейках таблицы указывается, существуют или отсутствуют нарушения соглашения и (или) основания для его изменения либо расторжения.

6. Предложения организации, реализующей проект, в связи с наличием оснований для изменения либо расторжения соглашения

7. Приложения: документы, подтверждающие данные по разделам 2 – 5 настоящей информации, на ___ листах.

(должность уполномоченного
лица)

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии)
уполномоченного лица)Приложение № 2
к Порядку

ОТЧЕТ

об исполнении условий соглашений о защите и поощрении

капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и условий реализации инвестиционных проектов, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, за период с 20__ года по 20__ год

1. Общие сведения:

№ п/п	Наименование сведений (показателя)	Плановое значение	Фактическое значение
1.	Количество соглашений о защите и поощрении капиталовложений, в соответствии с которыми реализуются инвестиционные проекты (далее - соглашения) (единиц)		
2.	Количество заключенных в отчетном периоде соглашений (единиц)		
3.	Объем осуществленных капитальных вложений (инвестиций) (млн. рублей)		
4.	Объем осуществленных капиталовложений (млн. рублей)		
5.	Количество созданных рабочих мест (единиц)		
6.	Объем возмещенных затрат (расходов) организаций, реализующих проекты (млн. рублей)		

2. Сведения о сферах реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены соглашения:

№ п/п	Сфера реализации инвестиционного проекта	Количество проектов (единиц)	Объем капитальных вложений (млн. рублей)	Объем капиталовложений (млн. рублей)	Количество рабочих мест

3. Сведения о выявленных по результатам мониторинга нарушениях и (или) основаниях для изменения либо расторжения соглашений:

№ п/п	Соглашения, по которым выявлены нарушения и (или) основания для их изменения либо расторжения	Количество соглашений (единиц)	Объем капитальных вложений (млн. рублей)	Объем капиталовложений (млн. рублей)	Основание для изменения или расторжения соглашения
1.	Соглашения, по которым выявлены нарушения и (или) основания для их изменения:				
1.1.	Соглашение от «ДД.ММ.ГГГГ», регистрационный номер № _____, организация, реализующая проект: _____, инвестиционный проект: _____				
1.2.					
2.	Соглашения, по которым выявлены нарушения и (или) основания для их расторжения:				
2.1.	Соглашение от «ДД.ММ.ГГГГ», регистрационный номер № _____, организация, реализующая проект: _____, инвестиционный проект: _____				
2.2.					

(должность уполномоченного
лица)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии) уполномоченного лица)

Приложение N 4
к Порядку**Свод предложений и замечаний
участников публичных консультаций**

Наименование участника публичных консультаций	Позиция по проекту нормативного правового акта, суть замечания или предложения	Результаты рассмотрения позиции: учтена/нет (причина отсутствия возможности учета)
-	-	-

При проведении публичных консультаций по проекту постановления администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «О заключении соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» в срок с 12.12.2024 по 25.12.2024 замечаний и (или) предложений не поступило.

Разработчик:

Заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Э.В. Корибицына

Приложение N 2
к Порядку

**Уведомление
о проведении публичных консультаций
по проекту нормативного правового акта**

Наименование нормативного правового акта	Проект постановления администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «О заключении соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»
Планируемый срок вступления нормативного правового акта в законную силу	27.12.2024
Краткое изложение цели регулирования	Утверждение Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а также Порядка осуществления мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является муниципальное образование городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в том числе этапов реализации инвестиционных проектов
Сведения о разработке нормативного правового акта	Отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, econk4@mail.ru, тел. 8 (83361) 4-50-50 (доб. 1121)
Срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения	10 рабочих дней (с 12.12.2024 по 25.12.2024)
Иная информация	-

Разработчик:

Заведующий отделом экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Э.В. Корибицына

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1612

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Плана организации ярмарок
на территории муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области в 2025 году**

В целях стабилизации потребительского рынка и удовлетворения потребностей населения в продуктах питания, товарах народного потребления, предоставления дополнительных рынков сбыта товаропроизводителям, руководствуясь статьями 7, 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 06.06.2011 № 107/238 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Кировской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.05.2020 № 496 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План организации ярмарок на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в 2025 году. Прилагается.
2. Отделу экономики и развития предпринимательства администрации организовать проведение ярмарок в 2025 году.
3. Муниципальному казенному учреждению «Двуречье» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить подключение участников ярмарки на площади Конституции к пунктам электропитания.
4. Рекомендовать управлению ветеринарии Кировской области, Кировскому областному государственному казенному учреждению «Кирово-Чепецкая районная станция по борьбе с болезнями животных» обеспечить контроль наличия документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемой на ярмарках продукции животного происхождения.
5. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
6. Отделу организационного обеспечения администрации обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Стародумову Т.П.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 26.12.2024 № 1612

**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ
ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
В 2025 ГОДУ**

№ п/п	Адрес площадки проведения ярмарки	Тип, вид, характер ярмарки	Сроки (период) проведения ярмарки	Организатор проведения ярмарки
1.	Город Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 40	Универсальная, сезонная, периодическая ярмарка «Балезино»	с 01.01.2025 по 31.12.2025	ООО «Балезино+К»
2.	Город Кирово-Чепецк, микрорайон 6 (в районе пересечения проспекта Мира и ул. Луначарского)	Универсальная, сезонная, периодическая ярмарка «Боево»	с 01.01.2025 по 31.12.2025	ИП Рзаев А.Х.
3.	Город Кирово-Чепецк, микрорайон 8 (в районе пересечения ул. 60 лет Октября и ул. Маяковского)	Универсальная, сезонная, периодическая ярмарка «Южный»	с 01.01.2025 по 31.10.2025	ООО «Мелкий опт»
4.	Город Кирово-Чепецк, площадь Конституции	Универсальная, праздничная, разовая ярмарка «Проводы зимы»	Март 2025	Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
5.	Город Кирово-Чепецк, площадь Конституции	Универсальная, праздничная, разовая ярмарка «День Победы»	Май 2025	Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
6.	Город Кирово-Чепецк, площадь Конституции	Универсальная, праздничная, разовая ярмарка «День города»	Сентябрь 2025	Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1620

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.12.2023 № 1801

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным автономным образовательным организациям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта на иные цели, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.12.2023 № 1801 «О субсидиях муниципальным автономным образовательным организациям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта» (с изменениями, утвержденными постановлением адми-

нистрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 13.12.2024 № 1525), дополнив его приложением № 2. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным образовательным учреждениям муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, начиная с соглашения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Глава администрации

С.В. Коваленко

ФОРМА ЗАЯВКИ

на финансирование _____ на _____ 20 ____ г.

в рублях								
№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Кассовый план на текущий год	в том числе текущий квартал			Остаток субсидии	Ожидаемые расходы текущего месяца	Заявка на текущий месяц
			1 месяц	2 месяц	3 месяц			
1.	S _{ид} – объем субсидии на иные цели в т.ч.:							
2.	MP _м - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации т - муниципальных программ							
	Итого объем субсидий муниципальному учреждению на иные цели:							

Руководитель учреждения _____
(подпись) _____ (расшифровка) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) _____ (расшифровка) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Финансирование на текущий месяц согласовано в сумме: _____
Причины при изменении суммы финансирования: _____

Первый заместитель главы администрации муниципального образования

Руководитель структурного подразделения
(отраслевого органа) администрации
муниципального образования

Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности
администрации
муниципального образования

(подпись) _____ (расшифровка)
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) _____ (расшифровка)
« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) _____ (расшифровка)
« ____ » _____ 20 ____ г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1621

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с
оказанием услуг населению по помывке в общем отделении
бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета
муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение комфортным жильем и коммунальными услугами», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1535, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Приложение.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2021 № 1598 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам для возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка».

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области опубликовать настоящее постановление.

4. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк»

Кировской области
от 26.12.2024 № 1621

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам для возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»

Кировской области (далее – Порядок, бюджет муниципального образования, соответственно) определяет общие положения о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования (далее – субсидия), условия и порядок предоставления субсидии, требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение комфортным жильем и коммунальными услугами».

Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы получателем субсидии на другие цели и направления расходов, не связанные, с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется на заявительной основе.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является администрация муниципального образования (далее - главный распорядитель).

1.5. Категория получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий - юридические лица, осуществляющие оказание услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка (далее - Получатель субсидии).

1.6. Информация о субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам для возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования, заключенного между главным распорядителем и Получателем субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение). Типовая форма утверждена департаментом финансов администрации.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, советом Безопасности, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;

- не являться получателем средств из бюджета муниципального образования в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным

влиянием»;

- отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, банкротства;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя Субсидии.

2.3. Для заключения Соглашения получатель субсидии представляет главному распорядителю в срок не позднее 10 января года предоставления Субсидии:

- заявку в произвольной форме о предоставлении субсидии с указанием в ней банковских реквизитов;

- заверенные руководителем и печатью копии учредительных документов;

- справки, подтверждающие требования, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- копию приказа (распоряжения) об установлении размера платы за помывку в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка.

2.4. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении Соглашения являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной информации;
- несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Главный распорядитель в лице управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования, рассмотрев в течение 5 рабочих дней с момента представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проверяет их на соответствие требованиям, предусмотренным в пункте 2.2 настоящего Порядка, администрация принимает решение о заключении Соглашения или об отказе от заключения Соглашения.

Письменное уведомление об отказе в заключении Соглашения с указанием оснований отказа направляется администрацией муниципального образования получателю субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении Соглашения, повторно обратиться за заключением Соглашения с соблюдением условий и требований Порядка.

Представленные повторно документы администрация муниципального образования рассматривает в сроки, установленные Порядком.

2.6. В случае принятия решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии администрация муниципального образования заключает Соглашение с Получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения.

2.7. Размер субсидии определяется как разница между доходами и расходами Получателя субсидии при оказании услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

2.8. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.9. Средства субсидии носят целевой характер и направляются на возмещение затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка по следующим статьям затрат:

- на заработную плату с начислениями;
- на оплату налогов;
- на материальные затраты;
- на оплату расходов по коммунальным услугам;
- на амортизацию;
- на оплату услуг, работ сторонних организаций;
- на общеэксплуатационные расходы;
- на цеховые расходы;
- на прочие прямые затраты.

2.10. Показатели результативности предоставления субсидии установлены главным распорядителем в приложении № 1 к Соглашению.

2.11. Главный распорядитель перечисляет субсидию ежеквартально на

указанный в Соглашении расчетный счет Получателя субсидии в течение 5 рабочих дней с момента окончания проверки документов (при отсутствии замечаний по результатам проверки документов), указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

При наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, по согласованию с главным распорядителем выполнения необходимых работ, субсидия перечисляется в течение 5 рабочих дней с момента окончания проверки документов, подтверждающих произведенные затраты.

2.12. Получатель субсидии обязан:

- вести раздельный бухгалтерский учет доходов и затрат по услугам помывки в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка;

- представлять главному распорядителю документы согласно пунктам 2.2 и 3 настоящего Порядка;

- представлять главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля документы и иную необходимую информацию для осуществления проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- согласовывать с главным распорядителем предстоящие расходы, направленные на ремонт бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка;

- согласовывать с главным распорядителем изменение размера платы за помывку в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка с представлением соответствующих документов (приказ, распоряжение);

- если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, сумму фактических затрат по оказанию услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка указывать без налога на добавленную стоимость.

2.13. Главный распорядитель:

- устанавливает показатели результативности предоставления субсидии в приложении № 1 к Соглашению;

- осуществляет оценку достижения Получателями субсидии целевых показателей результативности предоставления субсидии на основании отчета (ов) о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;

- осуществляет проверки соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

2.14. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3. Требования к отчетности, осуществлению мониторинга за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

3.1. Получатель субсидии представляет главному распорядителю ежеквартально расчет по возмещению затрат при осуществлении оказания услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих произведенные затраты, в следующие сроки:

- за I квартал текущего года - до 20 мая текущего года;
- за II квартал текущего года - до 20 июля текущего года;
- за III квартал текущего года - до 20 октября текущего года;
- за IV квартал текущего года - до 15 января года, следующего за отчетным.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление главным распорядителем и органами финансового контроля вышеуказанных проверок.

4.2. В случае выявления нарушения главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, искажения отчетных данных, выявленных по фактам проверок Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения соответствующего требования от главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля перечисляет в бюджет муниципального образования средства субсидии в размере выявленных нарушений.

4.3. В случае недостижения Получателем субсидии показателей результативности, указанных в приложении № 1 к Соглашению, Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения требования главного распорядителя перечисляет в бюджет муниципального образования полученную субсидию.

4.4. В случае невозврата или неполного возврата Получателем субсидии денежных средств в сроки, установленные в пунктах 4.2 и 4 настоящего

Информационный бюллетень

Порядка, главный распорядитель осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае если Получателем субсидии не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления субсидии, главный распорядитель применяет к Получателю субсидии штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 3 к Соглашению, и направляет Получателю субсидии требование об оплате штрафных санкций в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об их взыскании.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения требования главного распорядителя перечисляет сумму штрафных санкций в бюджет муниципального образования.

4.6. Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством несёт ответственность за недостоверность и несвоевременность предоставляемых сведений и информации.

4.7. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляет администрация муниципального образования.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам в целях возмещения

затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем
отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из
бюджета муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения
затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении
бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета
муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

г. Кирово-Чепецк «_____» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» Кировской области которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемая в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны,

и _____
(наименование юридического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения, Устава, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Порядка предоставления субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка (далее – субсидия) из бюджета в 20__ году в целях возмещения затрат Получателя, связанных с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка муниципального образования, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение комфортным жильем

и коммунальными услугами».

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована Получателем на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС, как получателю средств бюджета по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации 936 0502 0800004170 800 в 20__ году, в размере _____ (_____) рублей.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком при соблюдении Получателем следующих условий:

3.1.1. Согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление ГРБС проверок соблюдения Получателем и указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.1.2. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком или решением ГРБС.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС ежеквартально в соответствии с пунктом 3.7 Порядка _____ на основании настоящего Соглашения:

3.2.1. на счет Получателя по следующим реквизитам:

(указываются реквизиты счета Получателя, открытого в кредитной организации)

4. Обязанности Сторон

4.1. ГРБС:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в пункте 4.2.1 пункта 4 Соглашения.

4.1.2. Перечисляет Субсидию в соответствии с кассовым планом, после рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 4.2.1 пункта 4.2 Соглашения, и при соблюдении Получателем условий и Порядка предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов, указанных в пункте 3.1 Порядка.

4.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации Соглашения.

4.1.4. Устанавливает значения результатов предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии (далее - результаты и показатели предоставления Субсидии) и их значения в Приложении № 1 к Соглашению.

4.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов и показателей предоставления Субсидии по форме отчета, предусмотренного в Приложении № 2 к Соглашению, в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

4.1.6. Осуществляет проверку иной отчетности, предоставленной Получателем в соответствии с Порядком.

4.1.7. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.8. Направляет Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с расчетом размера штрафных санкций по форме, предусмотренной в Приложении № 3 к Соглашению, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии).

4.1.9. Направляет Получателю требование о возврате субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

4.1.10. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или о расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.1.11. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет ГРБС ежеквартально в срок установленный пунктом 3.1 Порядка следующие документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком:

4.2.1.1. отчет по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

4.2.2. копии документов, подтверждающих произведенные расходы Получателем субсидии.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

4.2.3. Направляет по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных в Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с Порядком и Соглашением.

4.2.5. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств субсидии.

4.2.6. Обеспечивает представление ГРБС:

4.2.6.1. Отчета(ов), предусмотренных Соглашением и Порядком ежеквартально.

4.2.7. Обеспечивает исполнение требований ГРБС, указанных в подпунктах 4.1.8 - 4.1.9 пункта 4.1 Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

4.2.8. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в ГРБС в соответствии с Соглашением и Порядком.

4.2.9. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных руководителя, банковских реквизитов и прочее), в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет ГРБС об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного уведомления и с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.10. Выражает согласие на осуществление ГРБС проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и проверок органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Получателем настоящего Соглашения.

4.2.11. Включает в договоры (соглашения), заключенные с лицами являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), в целях исполнения обязательств по Соглашению:

4.2.11.1. пункт (условие), предусматривающий согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление ГРБС проверок соблюдения указанными лицами порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4.2.11.2 пункт (условие), предусматривающий (ее) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций

определенных Порядком или решением ГРБС.

4.2.12. Исполняет в установленные ГРБС сроки требования об уплате пени, штрафных санкций, возвращает средства субсидии в бюджет.

4.2.13. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.2.14. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Соглашением.

5.2. Получатель несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных в ГРБС документах.

5.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), Получатель на основании требования ГРБС осуществляет уплату штрафных санкций.

5.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, Получатель на основании требования ГРБС осуществляет возврат субсидии в бюджет.

5.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Претензия (требование) направляется Стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 30 дней с даты ее получения. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно Приложению № 4 к Соглашению.

6.3. Изменение Соглашения возможно в случае:

6.3.1. Уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

6.3.2. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;

6.3.3. Изменения реквизитов Стороны.

6.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных пунктом 7.5 Соглашения в одностороннем порядке.

6.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно ГРБС в случаях:

6.5.1. Нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

6.5.2. Недостижения Получателем установленных Соглашением результатов и показателей предоставления субсидии.

6.6. Расторжение Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.7. Расторжение Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде соглашения по форме согласно Приложению № 5 к Соглашению.

6.8. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1

к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ПОКАЗАТЕЛИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5
1.	Количество дней по оказанию услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка	день	2	в неделю

(должность руководителя ГРБС) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность руководителя Получателя) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ОТЧЕТ о достижении получателем значений результатов предоставления субсидии

по состоянию на 20__ года

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя <2>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	% выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество дней по оказанию услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка	день	2			

(должность руководителя Получателя) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование результата показателя предоставления субсидии, характеристик данного результата	Наименование проекта (мероприятия)	Ед. изм.	Плановое значение результата предоставления субсидии, характеристик данного результата	Достигнутое значение результата предоставления субсидии, характеристик данного результата	Объем субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты	Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
						Всего	Израсходовано Получателем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Количество дней по оказанию услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка	-	дни	2					
Итого									

Приложение № 4
к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

**Дополнительное соглашение к соглашению
о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения
затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани
микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета
муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области**
г. Кирово-Чепецк «___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемая в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(документ удостоверяющий

полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления субсидии

утвержденным _____,

(наименование, дата и номер муниципального правового акта)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

- 1.1. _____;
- 1.2. _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон.

Приложение № 5

к соглашению о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

**Соглашение о расторжении соглашения
о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения
затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении
бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета
муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области**
г. Кирово-Чепецк «___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Ки-

ро-Чепецк» Кировской области которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемая в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(документ удостоверяющий

полномочия)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или подпункт, пункт Соглашения)

заключили настоящее соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по КБК (_____) <1>.

(код КБК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. ГРБС в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек <2>.

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения обязуется возратить ГРБС в бюджет муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сумму субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек <1>.

2.5. _____ <3>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу _____.

(указывается «не имеют» при отсутствии претензий; при наличии претензий указывается их содержание)

4. Соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных подпунктом(ами) _____, пунктом(ами) _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено на _____ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____ <5>.

7. Подписи Сторон

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам для возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка

Расчет по возмещению затрат при осуществлении оказания услуг населению по помывке в общем Каринторф города Кирово-Чепецка за 20 ____ г.		отделения бани микрорайона											
		(наименование Получателя субсидии)											
№ п/п		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	тыс.руб. без НДС
1.	Количество помывок в общем отделении бани мкр.Каринторф муниципального образования (ед.)												итого
2.	Размер платы за 1 (одну) помывку (рублей/ помывка)												
3.	Доходы от оказания услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф												
4.	Доходы от арендной платы за помещения бани												
5.	Итого доходы												
6.	Фактические затраты по оказанию услуг по помывке в общем отделении бани мкр. Каринторф муниципального образования												
7.	Размер возмещения затрат в связи с оказанием услуг по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф муниципального образования												
Всего размер субсидии:													

Руководитель

_____/

Главный бухгалтер

_____/

Субсидия согласована в сумме

Заместитель главы администрации
муниципального образования

« ____ » ____ 20 ____ г.
Заведующий отдела бухгалтерского учета и отчетности

Специалист управления ЖКХ



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1623

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 № 1622

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2018 № 1497 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2012 № 1622 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.11.2014 № 1755, от 26.07.2018 № 799) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.2. В пункте 1 постановления слова «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.3. В наименовании административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством (далее – административный регламент) слова «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.4. В пункте 1 административного регламента слова «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.5. В пункте 3 административного регламента слова «www.k4city.gov-yutka.ru» заменить словами «<https://k4gorod.gosuslugi.ru>».

1.6. В пункте 9 административного регламента слова «б13040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, каб. №№ 322, 310, 308, 307» заменить словами «б13040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, каб. №№ 322, 310, 307».

1.7. В пункте 11 административного регламента слова «Телефоны управления ЖКХ для справок: 8 (83361) 4-32-41, 4-64-53, 4-13-99, 4-87-59» заменить словами «Телефоны управления ЖКХ для справок: 8 (83361) 4-50-50 (добавочный 1140, 1141, 1142, 1143, 1144, 1145)».

1.8. В пункте 13 административного регламента слова «предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.9. В пункте 15 административного регламента слова «о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «о порядке предоставления информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.10. В пункте 57 административного регламента слова «www.k4city.gov-yutka.ru» заменить словами «<https://k4gorod.gosuslugi.ru>».

1.11. В наименовании Приложения № 1 к административному регламенту слова «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в соответствии с перечнем информации, предоставляемой по запросам граждан, установленным федеральным законодательством» заменить словами «по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.12. Приложение № 2 к административному регламенту исключить.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1624

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.12.2019 №1913

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок осуществления органами местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденный поста-

новлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.12.2019 №1913 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.10.2021 № 1119, от 08.12.2022 № 1445, от 12.09.2023 № 1254), следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.9.2 пункта 2 в абзаце шестом после слова «представление» дополнить словами «не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования, начальника Департамента финансов администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Шавлову Г.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОУГРУК «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1625

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка и условий предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции

В соответствии с решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.12.2024 № 16/74 «О мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан» и руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 и действует по 30.12.2025.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

от 26.12.2024 № 1625

Порядок

и условия предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции

1. Порядок и условия предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции (далее - Порядок), устанавливает механизм предоставления не достигшим возраста 18 лет детям лиц, призванных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации призывной комиссией муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по мобилизации граждан, приписанных к войсковым частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их на работы на должностях гражданского персонала в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований по представ-

лению военного комиссариата города Кирово-Чепецк и Кирово-Чепецкого района Кировской области, лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и заключивших не ранее 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - образовательные организации).

2. В целях настоящего Порядка под бесплатными услугами дополнительного образования понимаются услуги, оказываемые образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции. Бесплатная услуга дополнительного образования обеспечивается путем предоставления льготы по оплате данных услуг в размере 100% несовершеннолетним детям участников специальной военной операции.

3. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Право на получение бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции, предоставляется до последнего дня месяца, следующего за месяцем окончания периода прохождения военной службы по мобилизации, прекращения действия контракта, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Для предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции, один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию:

а) заявление (приложения № 1);

б) документ, подтверждающий право на получение бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями, выданный территориальными отделами и территориальными обособленными структурными подразделениями Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном распоряжением министерства информационных технологий и связи Кировской области от 21.10.2022 № 32 «Об утверждении Порядка выдачи многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг удостоверения, указанного в пунктах 1, 2 распоряжения Правительства Кировской области от 20.10.2022 № 244 «О мерах по реализации постановления Правительства Кировской области от 07.10.2022 № 548-П», удостоверение (далее - удостоверение). Срок действия удостоверения составляет 2 месяца с даты его выдачи, но не более чем до дня достижения несовершеннолетним ребенком возраста 18 лет;

в) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

6. Бесплатные услуги дополнительного образования, оказываемые образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции предоставляются в образовательных организациях независимо от формы обучения.

7. Бесплатные услуги дополнительного образования, оказываемые образовательными организациями, предоставляются по дополнительной общеразвивающей программе. Образовательные организации контролируют наличие (включение) дополнительной общеразвивающей программы в региональный навигатор дополнительного образования детей в Кировской области.

8. Механизм предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции в образовательных организациях определяется локальными актами таких организаций.

9. Стоимость бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции деньгами не компенсируется.

10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обязаны в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение права несовершеннолетнего на предоставление бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями, в письменной форме извещать руководителя образовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

11. Руководитель образовательной организации представляет в департамент образования администрации муниципального образования «Город

Кирово-Чепецк» Кировской области ежемесячные отчеты о размере недополученных доходов, в связи с установлением меры социальной поддержки в виде бесплатных услуг дополнительного образования (приложение № 3) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

12. Контроль за предоставлением бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых образовательными организациями несовершеннолетним детям участников специальной военной операции возлагается на руководителя образовательной организации.

Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

от _____
(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ № _____
выдан _____
адрес регистрации _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком и условиями предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции, прошу предоставить бесплатные услуги дополнительного образования _____

_____ (Ф.И.О., дата рождения ребенка, наименование бесплатной образовательной услуги)

С Порядком и условиями предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции ознакомлен

« ____ » _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2

к Порядку и условиям предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации) _____
паспорт _____ № _____ дата выдачи _____ название выдавшего _____ органа
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие _____
(наименование образовательной организации, место нахождения)

департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, находящемуся по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 16 и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области», находящемуся по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 16, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, а так же персональных данных несовершеннолетнего(ей)

_____ (Ф.И.О. ребенка)

в целях осуществления действий, предусмотренных, Порядком и условиями предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального

образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции. Предоставляю _____

(наименование образовательной организации)

департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными несовершеннолетнего(ей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись субъекта персональных данных _____ / _____
подпись Ф.И.О

« ____ » _____ 20__ г

Приложение № 3

к Порядку и условиям предоставления бесплатных услуг дополнительного образования, оказываемых муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области несовершеннолетним детям участников специальной военной операции

Бланк образовательной организации

Отчет за « ____ » _____ 20__ г.

о размере недополученных доходов, в связи с установлением меры социальной поддержки в виде бесплатных услуг дополнительного образования

Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	Количество детей	Стоимость одного занятия (в соответствии с договором), рублей	Фактическое количество занятий в месяц	Размер недополученных доходов, рублей
ИТОГО				

Руководитель образовательной организации



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 1626

г. Кирово-Чепецк

О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в 2025 году

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 21.03.2014 № 254/210 «Об областной программе «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в Кировской области», в связи с обращением Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» от 06.12.2023 № 14397 администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора Кировской области – некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» и не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, согласно перечню. Прилагается.
 - Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
 - Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.
- Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение
к постановлению
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 26.12.2024 № 1626

ПЕРЕЧЕНЬ
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ В КОТОРЫХ ФОРМИРУЮТ ФОНДЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ
НА СЧЕТЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
И НЕ ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА, В СООТВЕТСТВИИ С ОБЛАСТНОЙ ПРОГРАММОЙ
«КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ
В КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ» И ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ» В 2025 ГОДУ

N п/п	Адрес МКД	лифт	крыша	фасад	подвал	фундамент	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества МКД						внутридомовые инженерные сети				
							электроснабжение	АИИС	газоснабжение	теплоснабжение	АИИС	УУи РПТ	ХВС	АИИС	ГВС	АИИС	водоснабжение
1	Кирово-Чепецк г., ул. Азина ул., 5		x	x	x	x											
2	Кирово-Чепецк г., ул. Азина, д. 6		x	x	x	x											

[illegible]

[illegible]

[illegible]



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 1628

г. Кирово-Чепецк

О подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в целях размещения линейного объекта: «Резервный водовод производственной воды ц. №64»

Рассмотрев заявление филиала «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке от 26.12.2024 № 12349-01-24-У, и в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановления Правительства РФ от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», административным регламентом предоставления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2022 № 708, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в целях размещения линейного объекта: «Резервный водовод производственной воды ц. №64» (далее – документация).

2. Утвердить задание на разработку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в целях размещения линейного объекта: «Резервный водовод производственной воды ц. №64».

3. Филиалу «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке:

3.1. Обеспечить подготовку документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с заданием на подготовку документации.

3.2. Обеспечить проведение процедур, установленных статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. В течение 3 дней со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представить в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня подписания настоящего постановления и размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (k4gorod.gosuslugi.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.В. Коваленко



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 1631

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Развитие образования»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения министерства образования Кировской области от 29.05.2024 № 732 «О внесении изменений в распоряжение министерства образования Кировской области от 18.01.2024 № 83 «Об утверждении значений результата использования субсидий и иных межбюджетных трансфертов по муниципальным образованиям», постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования), ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации муниципального образования от 30.10.2019 № 1528 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования от 17.01.2020 № 40, от 06.03.2020 № 272, от 15.04.2020 № 398, от 15.05.2020 № 476, от 26.05.2020 № 543, от 29.05.2020 № 572, от 09.06.2020 № 627, от 26.06.2020 № 702, от 20.08.2020 № 1024, от 05.10.2020 № 1240, от 09.11.2020 № 1401, от 23.11.2020 № 1504, от 14.12.2020 № 1627, от 24.12.2020 № 1720, от 26.01.2021 № 64, от 01.02.2021 № 85, от 12.03.2021 № 218, от 09.06.2021 № 594, от 15.06.2021 № 616, от 09.07.2021 № 708, от 23.08.2021 № 886, от 11.10.2021 № 1153, от 09.11.2021 № 1262, от 09.11.2021 № 1266, 02.12.2021 № 1376, от 24.12.2021 № 1578, от 01.02.2022 № 120, от 03.03.2022 № 225, от 17.03.2022 № 272, от 20.04.2022 № 423, от 29.06.2022 № 682, от 21.07.2022 № 792, от 03.08.2022 № 856, от 10.10.2022 № 1129, от 09.11.2022 № 1255, от 30.11.2022 № 1403, от 08.12.2022 № 1446, от 12.12.2022 № 1460, от 29.12.2022 № 1612, от 19.01.2023 № 61, от 10.02.2023 № 203, от 03.03.2023 № 294, от 03.07.2023 № 806, от 28.09.2023 № 1355, от 10.11.2023 № 1635, от 28.11.2023 № 1727, от 04.12.2023 № 1779, от 25.12.2023 № 1963, от 19.01.2024 № 40, от 05.02.2024 № 113, от 09.02.2024 № 144, от 05.03.2024 № 239, от 17.04.2024 № 432, от 27.06.2024 № 711, от 30.09.2024 № 1104, от 09.10.2024 № 1151, от 06.11.2024 № 1308, от 27.11.2024 № 1414, от 05.12.2024 № 1476) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения программы	2020 год – 1 034 076,50 тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет – 72 219,58 тыс. руб.; областной бюджет – 514 259,62 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 341 739,50 тыс. руб.; внебюджетные источники – 105 857,80 тыс. руб. 2021 год – 1 146 310,10 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 90 259,22 тыс. руб.; областной бюджет – 555 978,28 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 381 751,10 тыс. руб.; внебюджетные источники – 118 321,50 тыс. руб. 2022 год – 1 282 189,40 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 111 466,91 тыс. руб.; областной бюджет – 639 835,79 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 418 641,3 тыс. руб.; внебюджетные источники – 112 245,40 тыс. руб. 2023 год – 1 277 886,9 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 58 859,94 тыс. руб.; областной бюджет – 708 222,86 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 408 583,4 тыс. руб.; внебюджетные источники – 102 220,7 тыс. руб.
--	--

2024 год – 1 427 055,70 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 104 294,303 тыс. руб.; областной бюджет – 784 227,497 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 429 872,1 тыс. руб.; внебюджетные источники – 108 661,8 тыс. руб. 2025 год – 1 289 729,4 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 76 354,4 тыс. руб.; областной бюджет – 684 667,2 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 402 902,9 тыс. руб.; внебюджетные источники – 125 804,9 тыс. руб. 2026 год – 1 415 630,6 тыс. руб. в т.ч.: федеральный бюджет – 185 034,0 тыс. руб.; областной бюджет – 693 147,1 тыс. руб.; бюджет муниципального образования – 411 640,7 тыс. руб.; внебюджетные источники – 125 808,8 тыс. руб. 2027-2030 годы – планирование бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников

- 1.2. Приложение к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.
2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования обеспечить опубликование настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение к программе

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения муниципальной программы «Развитие образования»

Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, (тыс.руб.)						Исполнитель, участники программы
		В том числе по годам						
		2022	2023	2024	2025	2026	2027-2030	
Задача № 1. Обеспечение доступности и качества образования								
Мероприятие 1. Обновление ресурсного обеспечения учреждений системы образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ «ЦБ МОУ» (участники)
	Областной бюджет	0,0	590,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	236,4	7 733,951	11 310,83	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	174,2	2 322,8	1 963,5	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2. Обеспечения деятельности муниципальных образований системы образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ «ЦБ МОУ» (участники)
	Областной бюджет	606 691,4	683 362,8	735 564,6	672 525,4	672 525,4	0,0	
	Бюджет муниципального образования	364 263,2	357 152,3	372 333,2	381 483,9	388 735,4	0,0	
	Внебюджетные источники	106 254,9	96 466,5	102 337,8	125 804,9	125 808,8	0,0	
Мероприятие 3. Приведение в соответствие с действующими противопожарными нормами условий обучения и пребывания детей и работников в организациях системы образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	1 825,78	6 138,435	5 326,93	4 951,1	4 951,1	0,0	
	Внебюджетные источники	126,8	21,0	3,5	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие 4.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Приведение в соответствие с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей и работников в организациях системы образования	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	5 297,38	6 577,738	5 640,71	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	426,4	1 003,3	1 671,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 5.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Обеспечение антитеррористической защищенности организаций системы образования	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	1,3	0,0	1 125,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	324,4	182,3	54,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 6.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации
Общестроительные работы в организациях системы образования; благоустройство прилегающей территории.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	16 938,64	21 445,735	26 243,83	7 989,4	7 989,4	7 989,4	0,0	
	Внебюджетные источники	3 988,7	1 375,4	2 118,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 7.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации
Организация отдыха детей в каникулярное время	Областной бюджет	657,0	700,5	1 425,0	737,2	737,2	737,2	0,0	
	Бюджет муниципального образования	861,5	872,0	596,8	989,8	1 038,3	1 038,3	0,0	
	Внебюджетные источники	950,0	819,3	512,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 8.	Мероприятие в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»								
Благоустройство зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации (МКОУ СОШ с УИОП № 7 г. Кирово-Чепецка)	Федеральный бюджет	30 227,10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 7 (участник)
	Областной бюджет	1 929,70	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	15 851,20	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 9.	Федеральный бюджет	24 508,2	24 690,3	43 150,0	24 256,3	24 256,3	24 256,3	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.	Федеральный бюджет	28 436,87	31 004,12	33 051,33	32 676,5	32 535,1	32 535,1	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	1 815,13	1 982,88	2 109,67	2 459,5	2 448,9	2 448,9	0,0	
	Бюджет муниципального образования	1 592,3	333,3	355,2	355,0	353,4	353,4	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 10.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ «Центр образования им.А. Некрасова» (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	2 823,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 11.	Капитальный и (или) текущий ремонт здания и благоустройство территории муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования им. А. Некрасова»	Мероприятие в рамках национального проекта «Образование», Федеральный проект «Современная школа»							
Мероприятие 12.	Мероприятие в рамках национального проекта «Образование», Федеральный проект «Современная школа»								

Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудования, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (МБОУ «Лицей»)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	20 961,733	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБОУ «Лицей» (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	211,767	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	213,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятия по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»										
13.1.Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Комплексный капитальный ремонт в МКОУ СОШ с УИОП № 7 с оснащением)	Федеральный бюджет	27 294,55	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 7 (участник)
	Областной бюджет	9 708,45	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	5 019,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13.2. Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) МКОУ СОШ с УИОП № 7)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 7 (участник)
	Областной бюджет	628,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	33,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13.3.Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Комплексный капитальный ремонт в МКОУ СОШ № 6 с оснащением)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	16 183,1	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ № 6 (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	1 231,3	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	175,9	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13.4.Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Комплексный капитальный ремонт в МКОУ «Центр образования им. А. Некрасова» с оснащением)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	124 613,7	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ «Центр образования им. А. Некрасова» (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 481,4	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 354,5	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятия в рамках государственной программы Кировской области «Развитие образования»										
14.1.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад № 4 (участник)
	Областной бюджет	832,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	43,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.2.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад № 1 (участник)
	Областной бюджет	0,0	3 186,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	32,200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	91,764	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.3.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 3 города Кирово-Чепецка Кировской области	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	532,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	5.500	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет муниципального образования	0,0	15,688	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

14.4.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 7 города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад № 7 (участник)
	Областной бюджет	0,0	757,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	7,800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	32,050	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	796,850	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.5.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 17 города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад №17 (участник)
	Областной бюджет	0,0	83,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	0,900	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	84,000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.6.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 18 города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад №18 (участник)
	Областной бюджет	0,0	268,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	2,800	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	31,945	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	272,345	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.7.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 19 города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад №19 (участник)
	Областной бюджет	0,0	450,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	4,600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	58,194	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	452,794	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.8.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе микрорайона Каринторф города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ ООШ мкр. Каринторф (участник)
	Областной бюджет	0,0	459,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	4,700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	464,200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.9.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 2 города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБОУ гимназия № 2 (участник)
	Областной бюджет	0,0	116,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	1,200	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	20,000	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	137,700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14.10.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением отдельных предметов № 10 города Кирова-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с/УИОП № 10 (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	4 699,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	0,0	47,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	0,0	4 747,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области «Развитие образования»										
Мероприятие 15. Организация питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	5 066,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие 16.	Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области «Развитие образования»													Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации (участники)
Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		0,0	2 917,1	3 347,3	3 245,4	3 245,4	3 245,4	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Мероприятие 17.	Мероприятие в рамках реализации национального проекта «Образование», федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Кировской области»													Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации (участники)
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	Федеральный бюджет		1 000,19	3 165,52	3 238,50	3 238,50	3 238,50	3 628,90	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		10,11	31,98	32,80	32,80	32,80	273,20	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		10,30	32,4	32,9	32,90	32,90	293,70	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Внебюджетные источники		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Мероприятие 18.	Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области «Развитие образования», подпрограмма «Развитие общего и дополнительного образования детей»													Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 7 (участник)
Укрепление материально технической базы и благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций	Федеральный бюджет		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		11 575,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		609,30	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Внебюджетные источники		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Мероприятие 19.	Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области «Развитие образования»													Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации (участники)
Приобретение новогодних подарков обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях	Федеральный бюджет		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		921,90	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Внебюджетные источники		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Мероприятие 20.	Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области «Развитие образования»													Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад № 1 (участник)
20.1. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского саду № 1 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		0,0	565,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Софинансирование МБ		0,0	5,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		0,0	516,108	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
20.2. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 3 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		0,0	324,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Софинансирование МБ		0,0	3,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		0,0	26,249	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
20.3. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 6 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Областной бюджет		0,0	308,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Софинансирование МБ		0,0	3,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Бюджет муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

[illegible]

20.11. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБОУ многопрофильный лицей (участник)
	Областной бюджет	0,0	2 331,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	23,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20.12. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 4 (участник)
	Областной бюджет	0,0	448,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	4,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	3,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20.13. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 5 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ № 5 (участник)
	Областной бюджет	0,0	633,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	6,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	114,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20.14. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 6 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ № 6 (участник)
	Областной бюджет	0,0	1 770,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	17,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	412,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20.15. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Центр образования имени Алексея Некрасова» города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ «Центр образования им. А. Некрасова» (участник)
	Областной бюджет	0,0	590,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20.16. Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основная общеобразовательная школа микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКОУ ООШ мкр. Каринторф (участник)
	Областной бюджет	0,0	357,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	3,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	3,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

20.17.Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации (приведение в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий)) в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Многофункциональный ресурсный центр города Кирово-Чепецка Кировской области»	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО «МРЦ» (участник)
	Областной бюджет	0,0	1 601,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Софинансирование МБ	0,0	16,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	28,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 21. Реорганизация муниципальных образовательных учреждений	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	28 503	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
Мероприятие 22. Начальное обучение детей плаванию	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 23. Обновление материально технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МБОУ гимназия № 2 (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
Мероприятие 24. Предоставление бесплатного горячего питания детям участников специальной военной операции	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 296,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 25. Обеспечение безопасности муниципальных общеобразовательных организаций и (или) муниципальных организаций дополнительного образования детей Кировской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	6 750,3	7 681,0	7 681,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
Мероприятие 26. Финансовое обеспечение муниципальных общеобразовательных организаций Кировской области, обеспечивающих высокое качество образования, в части оплаты труда работников и уплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	31 291,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 27. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	449,2	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)

Мероприятие 28. Предоставление гранта муниципальным общеобразовательным организациям города Кирова-Чепецка, подготовившим обучающихся к сдаче единого государственного экзамена по математике (профильный уровень) и (или) физике	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	460,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
Мероприятие 29. Создание методической разработки учебного занятия и её тиражирование в общеобразовательных организациях	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	350,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
Итого по задаче № 1, в том числе	Федеральный бюджет	111 466,91	58 859,94	104 294,30	76 354,40	185 034,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Областной бюджет	639 835,79	708 222,86	784 227,50	684 667,20	693 147,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Бюджет муниципального образования	415 407,20	405 368,90	426 609,30	399 223,40	407 961,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Внебюджетные источники	112 245,40	102 220,70	108 661,80	125 804,90	125 808,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
	Всего	1 278 955,30	1 274 672,400	1 423 792,9	1 286 049,9	1 411 951,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участник)
Задача № 2. Формирование образовательной среды в соответствии с новыми трендами и тенденциями развития образования в современном мире													
Мероприятие 1. Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Бюджет муниципального образования	3 028,6	2 942,8	3 033,6	3 528,6	3 528,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Мероприятие 2. Реализация концепции непрерывного инженерного образования на территории муниципального образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Мероприятие 3. Совершенствование содержания и технологий обучения и воспитания с учетом применения новых образовательных и информационно-коммуникационных технологий	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Мероприятие 4. Конкурсы профессионального педагогического мастерства	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Бюджет муниципального образования	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
Мероприятие 5. Организация и проведение городских мероприятий	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Бюджет муниципального образования	115,5	181,7	139,2	60,9	60,9	60,9	60,9	60,9	60,9	60,9	60,9	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
Итого по задаче № 2, в том числе	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Бюджет муниципального образования	3 234,1	3 214,5	3 262,8	3 679,5	3 679,5	3 679,5	3 679,5	3 679,5	3 679,5	3 679,5	3 679,5	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник)
Всего													

Задача № 3. Содействие личностному и профессиональному самоопределению											
Мероприятие 1. Создание и функционирование образовательного Консорциума	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Мероприятие 2. Разработка и реализация инновационной модели ранней профориентации обучающихся	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник), образовательные организации (участники)
Мероприятие 3. Разработка и реализация модели наставничества обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Мероприятие 4. Разработка и реализация модели участия представителей работодателей в управлении образовательной организацией	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Мероприятие 5. Создание волонтерских и добровольческих отрядов в муниципальных образовательных организациях	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)
Итого по задаче № 3, в том числе	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего, в том числе:	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего		111 466,91	58 859,94	104 294,303	76 354,40	185 034,00	0,00	0,00	0,00	



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1643

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 27.11.2024 № 14/65 «О мере социальной поддержки в виде бесплатного питания» и руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 и действует по 31.12.2025.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.12.2024 № 1643

Порядок

обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Настоящий порядок определяет механизм и условия обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – обучающийся, общеобразовательная организация).

2. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного питания (далее – питание) осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области из расчета:

1) в виде бесплатного питания в дни их фактического обучения по образовательным программам начального общего образования в размерах:

не более 87,50 рублей в день на одного обучающегося при обучении в пер-

вую смену;

не более 66,50 рублей в день на одного обучающегося при обучении во вторую смену;

2) в виде бесплатного двухразового питания в дни их фактического обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в размере не более 154,00 рублей в день на одного обучающегося.

3. Организация питания и разработка меню в общеобразовательных организациях осуществляются в соответствии с требованиями, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), методическими рекомендациями «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. МР 2.4.0179-20» от 18.05.2020, методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. МР 2.4.0180-20» от 18.05.2020, методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)» от 30.12.2019.

4. Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется общеобразовательными организациями самостоятельно, либо сторонней организацией общественного питания, обеспечивающей питание обучающихся.

Привлечение сторонней организации общественного питания для обеспечения питанием обучающихся осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Для предоставления питания один из родителей (законных представителей) либо совершеннолетний обучающийся представляет в общеобразовательную организацию:

а) заявление (приложение № 1);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, в том числе сведения о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания или сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания, выданного уполномоченным государственным органом;

в) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

Решение о предоставлении питания оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней с момента представления всех документов.

6. Питание в общеобразовательной организации осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года исходя из количества учебных недель). Обучающиеся имеют право на получение питания в дни посещения общеобразовательной организации. Питание предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении питания.

7. Стоимость питания деньгами не компенсируется.

8. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение питанием, в письменной форме извещать руководителя общеобразовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

9. В целях организации питания обучающихся руководитель общеобразовательной организации:

9.1. Ежегодно, на начало учебного года и на начало календарного года, утверждает списки детей, обеспечиваемых бесплатным питанием.

9.2. Утверждает режим (график) питания обучающихся.

9.3. Назначает ответственного за организацию питания обучающихся с установлением соответствующих обязанностей.

9.4. Представляет в департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент образования) ежемесячные отчеты о фактических расходах на бесплатное питание (приложение № 3) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

10. Для осуществления учета детей, обеспечиваемых бесплатным питани-

Информационный бюллетень
ем, и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на указанные цели, руководителем общеобразовательной организации ведется табель.

11. Контроль за организацией питания возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

Приложение № 1
к Порядку обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Руководителю

(наименование общеобразовательной организации)
от _____
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(в случае отсутствия паспорта, реквизиты иного документа)

адрес регистрации _____

заявление

В соответствии с Порядком обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, прошу предоставить бесплатное питание _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)
обучающегося (обучающейся) _____ класса.

С Порядком обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ознакомлен (а).

« _____ » _____
(дата) (подпись)
(расшифровка)

Приложение № 2
к Порядку обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации)

паспорт _____ № _____ дата выдачи _____ название
выдавшего _____
органа _____
(в случае отсутствия паспорта, реквизиты иного документа)
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие _____
(наименование общеобразовательной организации, место нахождения)

департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, находящемуся по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 16 и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области», находящемуся по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 16, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, а так же персональных данных несовершеннолетнего(ей)

(Ф.И.О. ребенка)
в целях осуществления действий, предусмотренных, Порядком обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Предоставляю _____

(наименование общеобразовательной организации)
департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными несовершеннолетнего(ей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись субъекта персональных данных _____ / _____
подпись _____ Ф.И.О. _____
« _____ » _____ 20__ г

Приложение № 3
к Порядку обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Бланк общеобразовательной
организации

Отчет за «_____» 20____ г.

о фактических расходах на бесплатное питание

№ п/п	Количество детей	Количество детодней	Выделено всего денежных средств, руб.	Остаток на начало периода, руб.	Исполнено за отчетный период, руб.	Остаток на конец отчетного периода, руб.

Руководитель общеобразовательной
организации

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦ»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1648

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 30.12.2022 № 1641**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2022 № 1641 «О субсидиях муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», изложив его в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начиная с соглашения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 26.12.2024 № 1648

Порядок

**определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели
из бюджета муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным
бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере
культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Порядок) муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное учреждение, Получатель субсидий) устанавливают правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным учреждениям дополнительного образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели (далее – субсидии на иные цели).

1.2. Субсидии на иные цели предоставляются в целях выполнения мероприятий в рамках реализации муниципальных программ.

1.3. Органом местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (орган-учредитель) и главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющим предоставление субсидии на иные цели в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования) на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – главный распорядитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условием предоставления субсидий является наличие соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – соглашение), заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным учреждением по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в пределах лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с кассовым планом и объемами финансового обеспечения расходов, доведенных на эти цели главному распорядителю, с учетом соблюдения муниципальным учреждением условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Соглашение заключается до начала очередного финансового года, после утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Изменения в соглашение вносятся по мере необходимости.

2.2. Средства субсидии на иные цели носят целевой характер и не могут быть использованы Получателем субсидии на другие цели и направления расходов, не связанные с финансовым обеспечением затрат Получателя субсидий, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Объем субсидий на иные цели определяется по формуле:

$S_{\text{иц}} = \sum_{m=1}^{k2} MP + P$, где:

$k2$ - количество мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;

m - вид муниципальной программы, утвержденной муниципальным правовым актом главного распорядителя.

MP - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации m - муниципальной программы, утвержденный муниципальным правовым актом главного распорядителя;

P - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий и осуществление выплат за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из вышестоящего бюджета в установленном порядке.

2.4. Главный распорядитель предоставляет субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением мероприятий в рамках реализации муниципальных программ в соответствии с заявкой на финансирование и порядком расчетов по заключенным договорам путем перечисления на лицевой счет муниципального учреждения, открытый в департаменте финансов администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.5. Муниципальное учреждение ежемесячно, не позднее 10 числа месяца (в январе текущего года до 15 числа, в декабре текущего года до 30 числа), следующего за отчетным месяцем, представляет главному распорядителю заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.6. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает перечень документов, указанных в подпункте 2.4. настоящего Порядка.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии муниципальному учреждению является:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 2.4. настоящего Порядка (при их установлении), или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных муниципальным учреждением.

3. Требование к отчетности

3.1. Учреждение в сроки и по формам, установленным в соглашении предоставляет главному распорядителю:

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели;

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели.

В случае непредоставления отчета в установленные сроки, предоставление субсидии на иные цели в текущем месяце не осуществляется.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы предоставления муниципальным учреждением отчетности и сроки их предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателю субсидий.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении муниципальным учреждениям субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенным главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, Получатель субсидий в течение 10 (десяти) дней с момента получения соответствующего требования главного распорядителя и (или) органа муниципального финансового контроля возвращает (перечисляет) в бюджет муниципального образования денежные средства.

4.3. В случае недостижения Получателем субсидий значений результатов и показателей, указанных в соглашении, субсидии подлежат возврату Получателем субсидий в бюджет муниципального образования в течение 10 (десяти) дней с момента получения требования главного распорядителя.

4.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных на иные цели, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования в течение 10 (десяти) дней с момента получения требования главного распорядителя. Остатки средств, перечисленные в бюджет муниципального образования, могут быть возвращены в текущем году при наличии потребности в направлении их на те

же цели в соответствии с решением главного распорядителя.

4.5. В случае невозврата или не полного возврата Получателем субсидий денежных средств в сроки, установленные в пунктах 4.2. и 4.3. настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет взыскание субсидий в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк « ____ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия)

именуемое в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и _____,

(наименование муниципального учреждения муниципального образования городской

округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление «Учреждению» из бюджета муниципального образования в 20__ году / 20__ - 20__ годах субсидии на иные цели (далее – субсидия) в целях:

_____ (цель(и) предоставления субсидии в соответствии с Порядком (с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих программ, проектов).

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется «Учреждению» при соблюдении условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего соглашения, и не может быть использована в целях, не предусмотренных настоящим соглашением.

2.2. Субсидия предоставляется «Учреждению» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных «ГРБС» как получателю средств бюджета муниципального образования, по _____ (_____),

(далее – коды БК) в размере _____,

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

в ____ году по коду БК _____ в размере _____ рублей; (_____) _____

(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)

в ____ году по коду БК _____ в размере _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)
в ____ году по коду БК _____ в размере _____ (_____) рублей.
(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

3. Условия и порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется «ГРБС» в установленном порядке на лицевой счет «Учреждения» № _____, открытый в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в соответствии с кассовым планом, предельным объемом финансирования и Порядком в срок не позднее 10 и 23 числа текущего месяца (в январе текущего года не позднее 12 и 25 января).

3.2. Казначейское сопровождение субсидии осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и приказами начальника Департамента финансов администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. «ГРБС» вправе:

4.1.1. Запрашивать у «Учреждения» информацию и документы, необходимые для исполнения обязательств по соглашению, в том числе осуществления контроля за соблюдением «Учреждением» цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением.

4.1.2. Отказать «Учреждению» в предоставлении (перечислении) субсидии в случае ненадлежащего выполнения «Учреждением» обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, в том числе в случае установления факта нарушения целей и условий, установленных Порядком и соглашением при предоставлении субсидии, до исполнения требований «ГРБС», указанных в подпункте 4.2.7 настоящего соглашения.

4.1.3. Принимать решение о приостановлении предоставления «Учреждению» субсидии до выполнения им требований, предусмотренных подпунктом 4.2.7 настоящего соглашения, с обязательным уведомлением «Учреждения» не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.4. Изменять в одностороннем порядке размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в случае:

а) увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, в том числе в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

б) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между учреждениями;

в) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

4.1.5. Принимать решение об изменении условий настоящего соглашения на основании информации и предложений, направленных «Учреждением» в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего соглашения, включая изменение размера субсидии, при условии предоставления «Учреждением» информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.1.6. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка субсидии, неиспользованного в 20__ году, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году «Учреждению» от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от «Учреждения» следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения:

а) письмо, содержащее финансово-экономическое обоснование;

б) иной документ по запросу «ГРБС».

4.1.7. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.2. «ГРБС» обязан:

4.2.1. Предоставлять субсидию на цель(и), указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, при условии выполнения «Учреждением» обязательств, предусмотренных настоящим соглашением.

4.2.2. Осуществлять проверку документов, направляемых «Учреждением» в целях принятия «ГРБС» решения о перечислении субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от «Учреждения».

4.2.3. Перечислять субсидию на лицевой счет «Учреждения» в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего соглашения.

4.2.4. Установить значения результатов предоставления субсидии и

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в Приложении № 1 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.2.5. Осуществлять оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных в Приложении № 1 к настоящему соглашению.

4.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением «Учреждением» Порядка, цели(ей) и условий предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Направлять «Учреждению» письменное требование:

а) о возврате субсидии или ее части(ей) в бюджет муниципального образования в случае установления факта нецелевого использования средств субсидии, невыполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения;

б) об устранении нарушений в случае выявления нарушения условий предоставления субсидии.

4.2.8. Рассматривать документы и иную информацию, направленные «Учреждением» в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять «Учреждение» о принятом решении (при необходимости).

4.3. «Учреждение» вправе:

4.3.1. Обратиться к «ГРБС» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

4.3.2. Направлять «ГРБС» документы, указанные в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.3.3. Направлять «ГРБС» предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии(й) с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.3.4. Направлять в 20__ году неиспользованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения «ГРБС», указанного в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения.

4.3.5. Направлять в 20__ году средства, поступившие «Учреждению» от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения «ГРБС», указанного в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения.

4.3.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.4. «Учреждение» обязано:

4.4.1. Использовать субсидию для достижения цели, предусмотренной в пункте 1.1 настоящего соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком и настоящим соглашением.

4.4.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.2.4 настоящего соглашения.

4.4.3. Представлять по запросу «ГРБС» документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии(й) в соответствии с подпунктом 4.1.1 настоящего соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.4.4. Направлять «ГРБС» ежемесячно до 10 числа месяца (в январе текущего года до 15 января), следующего за отчетным :

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

б) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно Приложению № 3 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.4.5. Устранять выявленный(е) «ГРБС» факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком и настоящим соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении «Учреждением» цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением), включая возврат субсидии или ее части(ей) «ГРБС» в бюджет муниципального образования, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования «ГРБС» об устранении нарушения, либо в установленный органом муниципального финансового контроля в представлении (предписании) срок.

4.4.6. Возвратить неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета муниципального образования в случае отсутствия решения «ГРБС» о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, в срок до 15 января 20__ г.

5. Осуществление контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии

5.1. Соблюдение цели(ей) и условий предоставления «Учреждению» субсидии подлежит проверке «ГРБС» и уполномоченным органом муниципального финансового контроля путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

5.2. «Учреждение» производит возврат средств субсидии в бюджет муниципального образования в случае нарушения им Порядке, цели(ей) и условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных «ГРБС» и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии в срок, предусмотренный подпунктом 4.4.5 настоящего соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, «Стороны» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. «Учреждение» несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных «ГРБС» документах.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по «___» _____ 20__ года, а в части возврата в бюджет муниципального образования неиспользованного остатка субсидии или средств субсидии, использованных не по целевому назначению, представления «Учреждением» отчетности, предусмотренной соглашением до полного исполнения обязательств «Учреждением».

7.2. Изменение настоящего соглашения, в том числе в случае уменьшения «ГРБС» как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, осуществляется по соглашению «Сторон» и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению по форме согласно Приложению № 4 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

7.3. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению «Сторон», что оформляется дополнительным соглашением к соглашению по форме согласно Приложению № 5 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего соглашения.

7.4. Расторжение настоящего соглашения «ГРБС» в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации «Учреждения».

7.4.2. Нарушения «Учреждением» целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и (или) настоящим соглашением.

7.4.3. Недостижения «Учреждением» установленных в Приложении № 1 к настоящему соглашению значений результатов предоставления субсидии(й).

7.5. Расторжение соглашения «Учреждением» в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения или в связи с ним, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.7. В случае недостижения согласия споры и разногласия по соглашению решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

7.8. В случае изменения у «Стороны» места нахождения, почтового адреса или реквизитов она обязана в течение 3 дней в письменной форме сообщить об этом другой «Стороне».

7.9. Условия, не урегулированные «Сторонами» в настоящем соглашении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

8. Адреса, реквизиты и Подписи Сторон

«ГРБС»:

«Учреждение»:

(наименование «Учредителя»)
Место нахождения:

(наименование «Учреждения»)
Место нахождения:

Почтовый адрес:

Почтовый адрес:

Телефон:

Телефон:

E-mail: _____ ИНН _____ КПП _____ Платежные реквизиты: Департамент финансов администрации города Кирово- Чепецка (_____), л/с _____ л/с Казначейский счет _____ Единый казначейский счет _____ Отделение Киров Банка России/УФК по Кировской области г. Киров БИК _____ _____ (наименование должности) _____ (подпись) (И.О. Фамилия)	E-mail: _____ ИНН _____ КПП _____ Платежные реквизиты: Департамент финансов администрации города Кирово- Чепецка (_____), л/с _____ л/с Казначейский счет _____ Единый казначейский счет _____ Отделение Киров Банка России/УФК по Кировской области г. Киров БИК _____ _____ (наименование должности) _____ (подпись) (И.О. Фамилия)
---	---

Приложение № 1
к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Значения результатов предоставления субсидии на иные цели <1>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/ единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7
1	...					

План мероприятий по достижению результатов предоставления
субсидии на иные цели <2>

<1> Указываются значения результатов предоставления субсидии на иные цели, которые должны быть значения результатов предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ, и показателей, необходимых для достижения результатов, предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации)

<2> Указывается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели

Приложение № 2
к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели

по состоянию на _____ 20 ____ г.

Наименование Получателя		Наименование проекта (мероприятия)		Единица измерения по ОКЕИ/ единица измерения (наименование)		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причины отклонения
№ п/п	Наименование показателя	3	4	5	6	7	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	...								
2	...								
...	...								

Руководитель получателя (уполномоченное лицо)

должность « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) _____ (расшифровка)

Исполнитель

(подпись) _____ телефон _____

должность

Приложение № 3
к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

на иные цели по состоянию на _____ 20 ____ года

в рублях

№ п/п	Наименование	Остаток на начало года	Остаток предыдущего года, подлежащий возврату	Утверждено на 20 ____ год	Поступило средств		Фактические расходы		Кассовые расходы		Остаток субсидии на лицевых счетах на отчетную дату
					Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период	Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период	Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период	
1.	МР _м - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение учреждений отдельных мероприятий, в рамках реализации муниципальных программ, утвержденный муниципальным правовым актом главного распорядителя										
	Итого объем субсидий учреждению на иные цели:										

Руководитель структурного подразделения

Руководитель учреждения

(отраслевого органа) администрации
муниципального образования

«___» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер учреждения

«___» _____ 20__ г.

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Приложение № 4

к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от «___» _____ 20__ г.

г. Кирово-Чепецк «___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,

_____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

_____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)
в лице _____,

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,

_____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 8.2 Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «___» _____ 20__ г. (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. _____;

1.2. _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из «Сторон», и действует до полного исполнения «Сторонами» своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

6. Подписи Сторон

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

Приложение № 5

к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного

образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от «___» _____ 20__ г.

г. Кирово-Чепецк «___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,

_____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

_____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,

_____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с

_____,
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии))

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «___» _____ 20__ г. (далее – Соглашение):

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство «ГРБС» исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек по КБК _____ <1>.

2.2. Обязательство «Учреждения» исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек предоставленной субсидии на иные цели, предусмотренной Соглашением (далее – Субсидия).

2.3. «ГРБС» в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить «Учреждению» сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек <2>.

2.4. «Учреждение» в течение __ дней со дня расторжения обязуется возратить «ГРБС» в бюджет муниципального образования сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек <2>.

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из «Сторон».

5. Обязательства «Сторон» по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на __ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

6.2. _____ <5>.

7. Подписи Сторон

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким КБК, то указываются последовательно соответствующие КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким КБК.

- <2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.
- <3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).
- <4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).
- <5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение №2

к Порядку определения объема и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования в сфере культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели

ФОРМА ЗАЯВКИ

на финансирование _____ на _____ 20__ г.

в рублях

№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Кассовый план на текущий год	в том числе текущий квартал			Остаток субсидии	Ожидаемые расходы текущего месяца	Заявка на текущий месяц
			1 месяц	2 месяц	3 месяц			
1.	Сиц – объем субсидии на иные цели в т.ч.:							
2.	МР _м - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации муниципальных программ							
	Итого объем субсидий муниципальному учреждению на иные цели:							

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер учреждения

(подпись) _____
« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Финансирование на текущий месяц согласовано в сумме: _____

Причины при изменении суммы финансирования: _____

Первый заместитель главы администрации муниципального образования

Руководитель структурного подразделения (отраслевого органа) администрации муниципального образования

Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования

(подпись) _____
« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1649

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.12.2020 № 1771

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.12.2020 № 1771 «О субсидиях муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», изложив его в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального

образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начиная с соглашения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 26.12.2024 № 1649

Порядок

определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Порядок) муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное учреждение, Получатель субсидий) устанавливают правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным учреждениям муниципального образования городской округ «Город Киро-

во-Чепецк» Кировской области на иные цели (далее – субсидии на иные цели).

1.2. Субсидии на иные цели предоставляются в целях выполнения мероприятий в рамках реализации муниципальных программ.

1.3. Органом местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (орган-учредитель) и главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющим предоставление субсидии на иные цели в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования) на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – главный распорядитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условием предоставления субсидий является наличие соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – соглашение), заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным учреждением по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в пределах лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с кассовым планом и объемами финансового обеспечения расходов, доведенных на эти цели главному распорядителю, с учетом соблюдения муниципальным учреждением условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Соглашение заключается до начала очередного финансового года, после утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Изменения в соглашение вносятся по мере необходимости.

2.2. Средства субсидии на иные цели носят целевой характер и не могут быть использованы Получателем субсидии на другие цели и направления расходов, не связанные с финансовым обеспечением затрат Получателя субсидии, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Объем субсидий на иные цели определяется по формуле:

$$S_{\text{иц}} = \sum_{m=1}^{k2} MP + P, \text{ где:}$$

$k2$ - количество мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;

m - вид муниципальной программы, утвержденной муниципальным правовым актом главного распорядителя.

MP - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации m - муниципальной программы, утвержденный муниципальным правовым актом главного распорядителя;

P - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий и осуществление выплат за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из вышестоящего бюджета в установленном порядке.

2.4. Главный распорядитель предоставляет субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением мероприятий в рамках реализации муниципальных программ в соответствии с заявкой на финансирование и порядком расчетов по заключенным договорам путем перечисления на лицевой счет муниципального учреждения, открытый в департаменте финансов администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.5. Муниципальное учреждение ежемесячно, не позднее 10 числа месяца (в январе текущего года до 15 числа, в декабре текущего года до 30 числа), следующего за отчетным месяцем, представляет главному распорядителю заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.6. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает перечень документов, указанных в подпункте 2.4. настоящего Порядка.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии муниципальному учреждению является:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 2.4. настоящего Порядка (при их установлении), или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность информации, содержащейся в документах, предоставленных муниципальным учреждением.

3. Требование к отчетности

3.1. Учреждение в сроки и по формам, установленным в соглашении предоставляет главному распорядителю:

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели;

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели.

В случае непредоставления отчета в установленные сроки, предоставление субсидии на иные цели в текущем месяце не осуществляется.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы предоставления муниципальным учреждением отчетности и сроки их предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателю субсидий.

4.2. В случае нарушения Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении муниципальным учреждениям субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенным главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, Получатель субсидий в течение 10 (десяти) дней с момента получения соответствующего требования главного распорядителя и (или) органа муниципального финансового контроля возвращает (перечисляет) в бюджет муниципального образования денежные средства.

4.3. В случае недостижения Получателем субсидий значений результатов и показателей, указанных в соглашении, субсидии подлежат возврату Получателем субсидий в бюджет муниципального образования в течение 10 (десяти) дней с момента получения требования главного распорядителя.

4.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных на иные цели, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования в течение 10 (десяти) дней с момента получения требования главного распорядителя. Остатки субсидий в перечисленные в бюджет муниципального образования, могут быть возвращены в текущем году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя.

4.5. В случае невозврата или не полного возврата Получателем субсидий денежных средств в сроки, установленные в пунктах 4.2. и 4.3. настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет взыскание субсидий в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условиях предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк « ____ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия)

именуемое в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и _____,

(наименование муниципального учреждения муниципального образования городской

округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление «Учреждению» из бюджета муниципального образования в 20__ году / 20__ - 20__ годах субсидии на иные цели (далее – субсидия) в целях:

(цель(и) предоставления субсидии в соответствии с Порядком (с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих программ, проектов).

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется «Учреждению» при соблюдении условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком, для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего соглашения, и не может быть использована в целях, не предусмотренных настоящим соглашением.

2.2. Субсидия предоставляется «Учреждению» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных «ГРБС» как получателю средств бюджета муниципального образования, по

(далее – коды БК) в размере _____ (_____),
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

в ____ году по коду БК _____ в размере _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)

в ____ году по коду БК _____ в размере _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)

в ____ году по коду БК _____ в размере _____ (_____) рублей.
(код БК) (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

3. Условия и порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется «ГРБС» в установленном порядке на лицевой счет «Учреждения» № _____, открытый в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в соответствии с кассовым планом, предельным объемом финансирования и Порядком в срок не позднее 10 и 23 числа текущего месяца (в январе текущего года не позднее 12 и 25 января).

3.2. Казначейское сопровождение субсидии осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и приказами начальника Департамента финансов администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. «ГРБС» вправе:

4.1.1. Запрашивать у «Учреждения» информацию и документы, необходимые для исполнения обязательств по соглашению, в том числе осуществления контроля за соблюдением «Учреждением» цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением.

4.1.2. Отказать «Учреждению» в предоставлении (перечислении) субсидии в случае ненадлежащего выполнения «Учреждением» обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, в том числе в случае установления факта нарушения целей и условий, установленных Порядком и соглашением при предоставлении субсидии, до исполнения требований «ГРБС», указанных в подпункте 4.2.7 настоящего соглашения.

4.1.3. Принимать решение о приостановлении предоставления «Учреждению» субсидии до выполнения им требований, предусмотренных подпунктом 4.2.7 настоящего соглашения, с обязательным уведомлением «Учреждения» не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.4. Изменять в одностороннем порядке размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в случае:

а) увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, в том числе в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление суб-

сидии:

б) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между учреждениями;

в) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

4.1.5. Принимать решение об изменении условий настоящего соглашения на основании информации и предложений, направленных «Учреждением» в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего соглашения, включая изменение размера субсидии, при условии предоставления «Учреждением» информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.1.6. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка субсидии, неиспользованного в 20__ году, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году «Учреждению» от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от «Учреждения» следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения:

а) письмо, содержащее финансово-экономическое обоснование;

б) иной документ по запросу «ГРБС».

4.1.7. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.2. «ГРБС» обязан:

4.2.1. Предоставлять субсидию на цель(и), указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, при условии выполнения «Учреждением» обязательств, предусмотренных настоящим соглашением.

4.2.2. Осуществлять проверку документов, направляемых «Учреждением» в целях принятия «ГРБС» решения о перечислении субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от «Учреждения».

4.2.3. Перечислять субсидию на лицевой счет «Учреждения» в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего соглашения.

4.2.4. Установить значения результатов предоставления субсидии и план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в Приложении № 1 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.2.5. Осуществлять оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных в Приложении № 1 к настоящему соглашению.

4.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением «Учреждением» Порядка, цели(ей) и условий предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Направлять «Учреждению» письменное требование:

а) о возврате субсидии или ее части(ей) в бюджет муниципального образования в случае установления факта нецелевого использования средств субсидии, невыполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения;

б) об устранении нарушений в случае выявления нарушения условий предоставления субсидии.

4.2.8. Рассматривать документы и иную информацию, направленные «Учреждением» в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять «Учреждение» о принятом решении (при необходимости).

4.3. «Учреждение» вправе:

4.3.1. Обратиться к «ГРБС» за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения.

4.3.2. Направлять «ГРБС» документы, указанные в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.3.3. Направлять «ГРБС» предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии(й) с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.3.4. Направлять в 20__ году неиспользованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения «ГРБС», указанного в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения.

4.3.5. Направлять в 20__ году средства, поступившие «Учреждению» от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения «ГРБС», указанного в подпункте 4.1.6 настоящего соглашения.

4.3.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком.

4.4. «Учреждение» обязано:

4.4.1. Использовать субсидию для достижения цели, предусмотренной в пункте 1.1 настоящего соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком и настоящим соглашением.

4.4.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 4.2.4 настоящего соглашения.

4.4.3. Представлять по запросу «ГРБС» документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии(й) в соответствии с подпунктом 4.1.1 настоящего соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.4.4. Направлять «ГРБС» ежемесячно до 10 числа месяца (в январе текущего года до 15 января), следующего за отчетным:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

б) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно Приложению № 3 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.4.5. Устранять выявленный(е) «ГРБС» факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком и настоящим соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении «Учреждением» цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением), включая возврат субсидии или ее части(ей) «ГРБС» в бюджет муниципального образования, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования «ГРБС» об устранении нарушения, либо в установленный органом муниципального финансового контроля в представлении (предписании) срок.

4.4.6. Возвратить неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета муниципального образования в случае отсутствия решения «ГРБС» о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, в срок до 15 января 20__г.

5. Осуществление контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии

5.1. Соблюдение цели(ей) и условий предоставления «Учреждению» субсидии подлежит проверке «ГРБС» и уполномоченным органом муниципального финансового контроля путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

5.2. «Учреждение» производит возврат средств субсидии в бюджет муниципального образования в случае нарушения им Порядке, цели(ей) и условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных «ГРБС» и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии в срок, предусмотренный подпунктом 4.4.5 настоящего соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, «Стороны» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. «Учреждение» несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных «ГРБС» документах.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по «__» _____ 20__ года, а в части возврата в бюджет муниципального образования неиспользованного остатка субсидии или средств субсидии, использованных не по целевому назначению, предоставления «Учреждением» отчетности, предусмотренной соглашением до полного исполнения обязательств «Учреждением».

7.2. Изменение настоящего соглашения, в том числе в случае уменьшения «ГРБС» как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, осуществляется по соглашению «Сторон» и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению по форме согласно Приложению № 4 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

7.3. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению «Сторон», что оформляется дополнительным соглашением к соглашению по форме согласно Приложению № 5 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего соглашения.

7.4. Расторжение настоящего соглашения «ГРБС» в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоеди-

нения) или ликвидации «Учреждения».

7.4.2. Нарушения «Учреждением» целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и (или) настоящим соглашением.

7.4.3. Недостижения «Учреждением» установленных в Приложении № 1 к настоящему соглашению значений результатов предоставления субсидии(й).

7.5. Расторжение соглашения «Учреждением» в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения или в связи с ним, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.7. В случае недостижения согласия споры и разногласия по соглашению решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

7.8. В случае изменения у «Стороны» места нахождения, почтового адреса или реквизитов она обязана в течение 3 дней в письменной форме сообщить об этом другой «Стороне».

7.9. Условия, не урегулированные «Сторонами» в настоящем соглашении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

8. Адреса, реквизиты и Подписи Сторон

«ГРБС»:	«Учреждение»:
(наименование «Учредителя») Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Телефон: _____ E-mail: _____	(наименование «Учреждения») Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Телефон: _____ E-mail: _____
ИНН _____ КПП _____ Платежные реквизиты: Департамент финансов администрации города Кирово- Чепецка (_____, л/с _____) л/с _____ Казначейский счет _____ Единый казначейский счет _____ Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г. Киров БИК _____	ИНН _____ КПП _____ Платежные реквизиты: Департамент финансов администрации города Кирово- Чепецка (_____, л/с _____) л/с _____ Казначейский счет _____ Единый казначейский счет _____ Отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г. Киров БИК _____
(наименование должности) _____ _____ (подпись) (И.О. Фамилия)	(наименование должности) _____ _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 1

к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Значения результатов предоставления субсидии на иные цели <1>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/ единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7
1	...					

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели <2>

<1> Указываются значения результатов предоставления субсидии на иные цели, которые должны быть значения результатов предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ, и показателей, необходимых для достижения результатов, предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации)

<2> Указывается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели

Приложение № 2

к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели

по состоянию на _____ 20__ г.

Наименование
Получателя

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/ единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причины отклонения
			наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	...							
2	...							
...	...							

Руководитель получателя
(уполномоченное лицо)

должность

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель

должность

(подпись)

телефон

Приложение № 3

к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения, которых является субсидия на иные цели

по состоянию на _____ 20__ года

в рублях

№ п/п	Наименование	Остаток на начало года	Остаток предыдущего года, подлежащий возврату	Утверждено на 20__ год	Поступило средств		Фактические расходы		Кассовые расходы		Остаток субсидии на лицевых счетах на отчетную дату
					Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период	Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период	Нарастающим итогом с начала года	За отчетный период	
1.	МР - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение учреждений отдельных мероприятий, в рамках реализации муниципальных программ, утвержденных муниципальным правовым актом главного распорядителя										
	Итого объем субсидий учреждению на иные цели: Руководитель структурного подразделения (отраслевого органа) администрации муниципального образования										

Главный бухгалтер учреждения

Руководитель учреждения

Оформлено в 20__ г. Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

«__» ____ 20__ г.

«__» ____ 20__ г.

«__» ____ 20__ г.

Приложение № 4
к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от

«__» ____ 20__ г.
г. Кирово-Чепецк «__» ____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(документ, удостоверяющий полномочия)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 8.2 Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__» ____ 20__ г. (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

- Внести в Соглашение следующие изменения <1>:
 - _____;
 - _____.
- Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.
- Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из «Сторон», и действует до полного исполнения «Сторонами» своих обязательств по Соглашению.
- Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
- Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

6. Подписи Сторон

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

Приложение № 5
к форме соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от

«__» ____ 20__ г.
г. Кирово-Чепецк «__» ____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств

бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

_____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
муниципального образования городской
округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(документ, удостоверяющий полномочия)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии))

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__» _____ 20__ г. (далее – Соглашение):

- Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.
- Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:
 - Бюджетное обязательство «ГРБС» исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек по КБК _____ <1>.
 - Обязательство «Учреждения» исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек предоставленной субсидии на иные цели, предусмотренной Соглашением (далее – Субсидия).
 - «ГРБС» в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить «Учреждению» сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек <2>.
 - «Учреждение» в течение __ дней со дня расторжения обязуется возратить «ГРБС» в бюджет муниципального образования сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей __ копеек <2>.
 - _____ <3>.
- Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
- Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из «Сторон».
- Обязательства «Сторон» по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.
- Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:
 - Настоящее Дополнительное соглашение составлено на __ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».
 - _____ <5>.

7. Подписи Сторон

- <1> Если Субсидия предоставляется по нескольким КБК, то указываются последовательно соответствующие КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким КБК.
- <2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.
- <3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).
- <4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).
- <5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям культуры муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели

ФОРМА ЗАЯВКИ

на финансирование _____ на _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Кассовый план на текущий год	в том числе текущий квартал			Остаток субсидии	Ожидаемые расходы текущего месяца	Заявка на текущий месяц
			1 месяц	2 месяц	3 месяц			
1.	Смц – объем субсидии на иные цели в т.ч.:							
2.	МР _м - объем средств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на выполнение муниципальным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации муниципальных программ							
	Итого объем субсидий муниципальному учреждению на иные цели:							
Руководитель учреждения								

_____ (подпись) _____ 20__ г.
_____ (расшифровка)
_____ (подпись) _____ 20__ г.
_____ (расшифровка)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Финансирование на текущий месяц согласовано в сумме: _____
Причины при изменении суммы финансирования: _____

Первый заместитель главы администрации муниципально-
го образованияРуководитель структурного подразделения
(отраслевого органа) администрации
муниципального образованияЗаведующий отделом бухгалтерского учета и
отчетности администрации
муниципального образования(подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

(расшифровка)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

(расшифровка)

(подпись) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

(расшифровка)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024

№ 1651

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1538

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1538 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.01.2020 № 50, от 05.10.2020 № 1250, от 09.11.2020 № 1411, от 17.11.2020 № 1442, от 25.11.2020 № 1522, от 05.02.2021 № 114, от 30.08.2021 № 924, от 08.10.2021 № 1141, от 09.11.2021 № 1273, от 30.12.2021 № 1630, от 10.10.2022 № 1140, от 08.11.2022 № 1250, от 30.12.2022 № 1646, от 05.06.2023 № 672, от 10.11.2023 № 1631, от 08.11.2024 № 1319), изменения, изложив Таблицу «Показатели эффективности реализации программы» изложить в следующей редакции:

«Показатели эффективности реализации программы

№ п/п	Наименование показателя эффективности реализации программы	Единица измерения	Количественное значение показателя эффективности реализации программы					
			2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 - 2030 гг.
1.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан, в расчете на 10 тыс. человек населения	человек	1330	1420	2200	2202	2204	2210
2.	Оборот субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего	млн. рублей	4,5	4,7	5,48	5,5	5,9	7,09
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан, в расчете на 10 тыс. человек населения (среднегодовое)	единиц	346,2	365,8	367,4	369,1	372,9	380,0
4.	Доля занятого населения в секторе малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан, в общей численности занятого населения	%	23,3	27,2	29,5	31,8	32,3	35,2
5.	Объем инвестиций субъектов малого и среднего предпринимательства в год	млн. рублей	258	278	303	329	347	430

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» Стародумову Т.П.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Извещение

«Информация о предоставлении в аренду земельного участка с условным номером 43:42:000006:ЗУ1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Набережная, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»

«Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 20 лет земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Характеристика земельного участка:

1. Местоположение: Российская Федерация, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Набережная;
2. Кадастровый (условный) номер земельного участка: 43:42:000006:ЗУ1;
3. Площадь: 731 кв.м;
4. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в аренду для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, могут подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с условным номером 43:42:000006:ЗУ1. Дата окончания приема заявлений – 27.01.2025 до 23:59 ч.

Заявления подаются в администрацию муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, адрес электронной почты (E-mail): admchep@mail.ru. Телефон для справок: 8(83361) 4-50-50 доб. 1060 (управление архитектуры, строительства и землеустройства каб. 308). Часы приема: пн-чт: с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 17-00, пт. с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 16-00».

Извещение

«Информация о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 43:42:0000018:228, расположенного по адресу: Российская Федерация, Кировская область, городской округ город Кирово-Чепецк, город Кирово-Чепецк, улица Свободы, земельный участок 306, для индивидуального жилищного строительства»

«Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 20 лет земельного участка для индивидуального жилищного строительства).

Характеристика земельного участка:

1. Местоположение: Российская Федерация, Кировская область, городской округ город Кирово-Чепецк, город Кирово-Чепецк, улица Свободы, земельный участок 306;
2. Кадастровый (условный) номер земельного участка: 43:42:000018:228;
3. Площадь: 655 кв.м;
4. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, могут подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:000018:228. Дата окончания приема заявлений – 27.01.2025 до 23:59 ч.

Заявления подаются в администрацию муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, адрес электронной почты (E-mail): admchep@mail.ru. Телефон для справок: 8(83361) 4-50-50 доб. 1060 (управление архитектуры, строительства и землеустройства каб. 308). Часы приема: пн-чт: с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 17-00, пт. с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 16-00».

Извещение

«Информация о предоставлении в аренду земельного участка с условным номером 43:42:0000028:ЗУ1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, пер. Садовый, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»

«Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 20 лет земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Характеристика земельного участка:

1. Местоположение: Российская Федерация, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, пер. Садовый;
2. Кадастровый (условный) номер земельного участка: 43:42:000028:ЗУ1;
3. Площадь: 970 кв.м;
4. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в аренду для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, могут подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с условным номером 43:42:000028:ЗУ1. Дата окончания приема заявлений – 27.01.2025 до 23:59 ч.

Заявления подаются в администрацию муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, адрес электронной почты (E-mail): admchep@mail.ru. Телефон для справок: 8(83361) 4-50-50 доб. 1060 (управление архитектуры, строительства и землеустройства каб. 308). Часы приема: пн-чт: с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 17-00, пт. с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 16-00».