

органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Администрация муниципального образования  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2022

№ 1335

г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым

номером 43:42:000066:870

В соответствии со статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов (далее – аукцион).

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона в размере 391 244,10 рубля (определенную в соответствии с п.13 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ).

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 11 737,32 рублей.

2.3. Размер задатка для участия в аукционе (20% от начальной цены предмета аукциона) – 78 248,82 рублей.

3. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Релина Н.В.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области [www.k4gorod.ru](http://www.k4gorod.ru), на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Стародумову Т.П.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов

ДОГОВОР

ПРОЕКТ

купли-продажи земельного участка

Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 01 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем Продавец, в первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова Игоря Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок:

1.1.1. Кадастровый номер: 43:42:000066:870.

1.1.2. Адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк

1.1.3. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.1.4. Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.1.5. Площадь: 1500+/-14 кв.м.

1.2. Передача земельного участка от Продавца к Покупателю оформляется актом приема-передачи.

2. Цена земельного участка и порядок расчетов.

2.1. Установленная по результатам аукциона по продаже земельного участка цена составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Сумма задатка в размере 78 248 (семьдесят восемь тысяч двести сорок восемь) рублей 82 копейки, внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет цены земельного участ-

ка на момент заключения настоящего договора.

2.2. Цена земельного участка, указанная в пункте 2.1 настоящего договора, подлежит оплате Покупателем путем перечисления на расчетный счет Продавца в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора.

Моментом оплаты считается день зачисления на расчетный счет Продавца денежных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего договора.

3. Обязанности сторон.

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Принять оплату цены земельного участка в размере и в сроки, установленные договором.

3.1.2. Продать по настоящему договору земельный участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату цены земельного участка в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством ограничений прав на использование участка, обременений, сервитутов.

3.2.3. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходных и автомобильных дорог, объектов инженерной инфраструктуры), которые существовали на участке на момент его продажи, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Представлять информацию о состоянии земель и создавать необходимые условия для обеспечения проезда на участок представителей соответствующих органов государственного управления, а также иных муниципальных и федеральных служб для контроля надлежащего выполнения условий договора.

3.2.5. Осмотреть земельный участок в натуре, ознакомиться с его подземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и принять на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Возникновение права собственности.

4.1. Право собственности на земельный участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Переход права собственности на земельный участок от Продавца к Покупателю оформляется после полной уплаты Покупателем цены продажи земельного участка в соответствии с условиями раздела 2 настоящего договора. Оплата Покупателем цены продажи земельного участка подтверждается справкой о поступлении денежных средств на счет Продавца.

4.3. Расходы по государственной регистрации права собственности на земельный участок несет Покупатель.

5. Ответственность и права сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Покупатель за просрочку платежа, указанного в разделе 2 настоящего договора, уплачивает Продавцу пеню из расчета 0.1% от невнесенной суммы за каждый день просрочки.

5.3. В случае просрочки внесения Покупателем выкупной цены земельного участка свыше 20 календарных дней по истечении срока, указанного в пункте 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления Покупателю письменного уведомления о расторжении настоящего договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем уведомления о расторжении договора. В случае, если при сдаче документов на земельный участок в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области будет установлено, что право собственности на указанный земельный участок, а также и переход права не могут пройти государственную регистрацию, то Продавец обязуется вернуть Покупателю уплаченную выкупную цену земельного участка в течение 15 календарных дней с момента предоставления Покупателем требования о возврате денежных средств.

6. Прочие условия.

6.1. Платежные поручения, квитанции (на оплату цены земельного участка) и договор купли-продажи являются основанием для государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке права собственности на землю.

6.2. Изменение указанного в пункте 1.1.4 настоящего договора разрешенного использования земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и зарегистрированы в установленном законом порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

Неотъемлемой частью договора является акт приема-передачи земельного участка – на 1-м листе

## Информационный бюллетень

## 7. Реквизиты сторон:

## Продавец:

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Адрес: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6

ИНН 4341007902 КПП 431201001, ОГРН 1024300751177

Тел./факс: 8(83361) 4-07-83, 4-50-50

Телефон для справок 8(83361) 4-64-56 (отдел по управлению муниципальным имуществом, каб. 428).

## Покупатель:

| ПОДПИСИ СТОРОН   |               |
|--|---------------|
| Продавец   | Покупатель    |
| Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области | _____ / _____ |
| И.А. Гагаринов   |               |
| М.П.   |               |

## А К Т

приема передачи земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся:

Продавец - администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова Игоря Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и Покупатель - \_\_\_\_\_, удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности «Продавца» по передаче «Покупателю» в собственность земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, категория земель: земли населенных пунктов.

Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям, определенным п.1.1 договора.

При передаче установлено, что земельный участок пригоден для использования по назначению, указанному в п. 1.1. договора для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) и не имеет недостатков, полностью или частично препятствующих владению и пользованию земельным участком.

Земельный участок передан в месте его нахождения « \_\_\_\_\_ »

| ПОДПИСИ СТОРОН   |               |
|--|---------------|
| Продавец   | Покупатель    |
| Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области | _____ / _____ |
| И.А. Гагаринов   |               |
| М.П.   |               |

## Извещение

о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.11.2022 № 1335 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870 (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская,6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

Администрация города Кирово-Чепецка принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение трех дней со дня принятия данного решения. Администрация города Кирово-Чепецка в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязана известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Предмет аукциона: земельный участок с кадастровым номером 43:42:000066:870 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов (далее – земельный участок). Начальная цена предмета аукциона, определенная в соответствии с п.13 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ, в размере 391 244,10 рубля (НДС нет). Величина повышения начальной цены предмета аукциона (« шаг аукциона»): в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет

11 737,32 рублей.

Задаток для участия в аукционе – в размере 20% от начальной цены предмета аукциона – 78 248,82 рублей. Сумма задатка для участия в аукционе вносится заявителями до подачи заявки на расчетный счет организатора торгов: Получатель Управление Федерального казначейства по Кировской области: ИНН 4341007902, КПП 431201001, УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), л/с 05936420491, казначейский счет № 03232643337070004000, наименование банка получателя ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Кировской области, БИК 013304182, (назначение платежа - задаток на право участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870).

Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Суммы задатков возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Аукцион по продаже земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Заявки: заявки для участия в аукционе принимаются в управлении муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13.

Дата и время начала приема заявок от заявителей для участия в аукционе: с 10.12.2022 с 11:00.

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе: 11.01.2023 до 16:00. Определение участников аукциона состоится 12.01.2023 в 15:00, в каб. № 423 администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка.

Администрация города Кирово-Чепецка обязана возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора купли-продажи земельного участка в управлении муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <http://www.k4gorod.ru> и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Порядок проведения аукциона:

Аукцион по продаже земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11 - 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится 18.01.2023 с 09:30 по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13).

ципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится 18.01.2023 с 10:00 по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, актовый зал, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование).

После оглашения аукционистом начальной цены земельного участка, участник аукциона имеет право сделать предложение о размере цены и каждого очередного размера цены непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия билета с номером участника аукциона, если готов заключить договор купли-продажи в соответствии с этим размером цены земельного участка.

Карточка считается поднятой, если она поднята на вытянутую руку, выше головы.

После объявления очередного размера цены земельного участка аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующий размер цены земельного участка. Каждый последующий размер цены земельного участка аукционист назначает путем увеличения текущего размера цены земельного участка на «шаг аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названным аукционистом размером цены земельного участка, аукционист повторяет этот размер цены 3 раза.

Если после трехкратного объявления размера цены земельного участка ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признаётся тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. Аукционист называет размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.

Администрация города Кирово-Чепецка направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение указанного договора ранее чем десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Администрация муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Приложение к извещению о проведении  
аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером  
43:42:000066:870

Заместителю главы администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
Т.П. Стародумовой  
г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская,6

Заявка на участие в аукционе  
на право заключения договора аренды  
земельного участка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

№ \_\_\_\_\_

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо  юридическое лицо   
Ф.И.О./наименование заявителя \_\_\_\_\_

для физических лиц

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (кем выдан)

для юридических лиц

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства /Место нахождения заявителя \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

Корр.счет № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Наименование/ФИО (ИНН физ.лица) \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:870 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Подпись,

\_\_\_\_\_ ФИО заявителя

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ФИО лица, принявшего заявку, должность

25.11.2022

№ 1348

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868

В соответствии со статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868 площадью 1400+/13 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов (далее – аукцион).

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона в размере 365 161,16 рубль (определенную в соответствии с п.13 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ).

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 10 954,83 рубля.

2.3. Размер задатка для участия в аукционе (20% от начальной цены предмета аукциона) – 73 032,23 рубля.

3. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Релина Н.В.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области [www.k4gorod.ru](http://www.k4gorod.ru), на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и провести аукцион.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Стародумову Т.П.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов

ДОГОВОР

ПРОЕКТ

купли-продажи земельного участка

Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 01 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем Продавец, в первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова Игоря Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны,

а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок:

1.1.1. Кадастровый номер: 43:42:000066:868.

1.1.2. Адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк

1.1.3. Категория земель: земли населённых пунктов.

1.1.4. Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.1.5. Площадь: 1400+/13 кв.м.

1.2. Передача земельного участка от Продавца к Покупателю оформляется актом приема-передачи.

2. Цена земельного участка и порядок расчетов.

2.1. Установленная по результатам аукциона по продаже земельного участка цена составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Сумма задатка в размере 73 032 (семьдесят три тысячи тридцать два) рубля 23 копейки, внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет цены земельного участка на момент заключения настоящего договора.

2.2. Цена земельного участка, указанная в пункте 2.1 настоящего договора, подлежит оплате Покупателем путем перечисления на расчетный счет Продавца в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора. Моментом оплаты считается день зачисления на расчетный счет Продавца денежных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего договора.

3. Обязанности сторон.

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Принять оплату цены земельного участка в размере и в сроки, установленные договором.

3.1.2. Продать по настоящему договору земельный участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату цены земельного участка в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством ограничений прав на использование участка, обременений, сервитутов.

3.2.3. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходных и автомобильных дорог, объектов инженерной инфраструктуры), которые существовали на участке на момент его продажи, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Представлять информацию о состоянии земель и создавать необходимые условия для обеспечения проезда на участок представителей соответствующих органов государственного управления, а также иных муниципальных и федеральных служб для контроля надлежащего выполнения условий договора.

3.2.5. Осмотреть земельный участок в натуре, ознакомиться с его подземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и принять на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Возникновение права собственности.

4.1. Право собственности на земельный участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Переход права собственности на земельный участок от Продавца к Покупателю оформляется после полной уплаты Покупателем цены продажи земельного участка в соответствии с условиями раздела 2 настоящего договора.

Оплата Покупателем цены продажи земельного участка подтверждается справкой о поступлении денежных средств на счет Продавца.

4.3. Расходы по государственной регистрации права собственности на земельный участок несет Покупатель.

5. Ответственность и права сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Покупатель за просрочку платежа, указанного в разделе 2 настоящего договора, уплачивает Продавцу пеню из расчета 0.1% от не внесенной суммы за каждый день просрочки.

5.3. В случае просрочки внесения Покупателем выкупной цены земельного участка свыше 20 календарных дней по истечении срока, указанного в пункте 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления Покупателю письменного уведомления о расторжении настоящего договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем уведомления о расторжении договора.

В случае, если при сдаче документов на земельный участок в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области будет установлено, что право собственности на указанный земельный участок, а также и переход права не могут пройти государственную регистрацию, то Продавец обязуется вернуть Покупателю уплаченную выкупную цену земельного участка в течение 15 календарных дней с момента предоставления Покупателем требования о возврате денежных средств.

6. Прочие условия.

6.1. Платежные поручения, квитанции (на оплату цены земельного участка) и договор купли-продажи являются основанием для государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке права собственности на землю.

6.2. Изменение указанного в пункте 1.1.4 настоящего договора разрешенного использования земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и зарегистрированы в установленном законом порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

Неотъемлемой частью договора является акт приема-передачи земельного участка – на 1-м листе

7. Реквизиты сторон:

Продавец:

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Адрес: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6

ИНН 4341007902 КПП 431201001, ОГРН 1024300751177

Тел./факс: 8(83361) 4-07-83, 4-50-50

Телефон для справок 8(83361) 4-64-56 (отдел по управлению муниципальным имуществом, каб. 428).

Покупатель:

|   |                       |                   |
|---|-----------------------|-------------------|
| <b>Продавец</b>   | <b>ПОДПИСИ СТОРОН</b> | <b>Покупатель</b> |
| Администрация муниципального образования<br>«Город Кирово-Чепецк» Кировской области |                       |                   |
| И.А. Гагаринов  |                       | /                 |
| М.П.  | А К Т                 |                   |

приема передачи земельного участка

Мы, нижеподписавшиеся:

Продавец - администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова Игоря Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и

Покупатель - \_\_\_\_\_, удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности «Продавца» по передаче «Покупателю» в собственность земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868 площадью 1400+/-13 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, категория земель: земли населенных пунктов.

Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям, определенным п.1.1 договора.

При передаче установлено, что земельный участок пригоден для использования по назначению, указанному в п. 1.1. договора для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) и не имеет недостатков, полностью или частично препятствующих владению и пользованию земельным участком. Земельный участок передан в месте его нахождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Продавец</b>   | <b>Покупатель</b> |
| Администрация муниципального образования<br>«Город Кирово-Чепецк» Кировской области |                   |
| И.А. Гагаринов  | /                 |
| М.П.  |                   |

Приложение к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868

Заместителю главы администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»

Кировской области

Т.П. Стародумовой

г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6

**Заявка на участие в аукционе  
на право заключения договора аренды  
земельного участка**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

№ \_\_\_\_\_

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо  юридическое лицо

**Ф.И.О./наименование заявителя****для физических лиц**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (кем выдан)

**для юридических лиц**

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства /Место нахождения заявителя \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:**

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

Корр.счет № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Наименование/ФИО (ИНН физ.лица) \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868 площадью 1400+/-13 кв.м.; адрес:

Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

дата \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ ФИО заявителя \_\_\_\_\_  
Подпись, \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО лица, принявшего заявку, должность \_\_\_\_\_

Приложение к извещению о проведении

аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером

43:42:000066:868

Информационный бюллетень  
Заместителю главы администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
Т.П. Стародумовой

г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6  
**Заявка на участие в аукционе  
на право заключения договора аренды  
земельного участка**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

№ \_\_\_\_\_  
(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

**Заявитель** – физическое лицо  юридическое лицо   
**Ф.И.О./наименование заявителя** \_\_\_\_\_

**для физических лиц**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

**для юридических лиц**

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_  
Место выдачи \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Место жительства /Место нахождения заявителя \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:**

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_  
Корр.счет № \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
Наименование/ФИО (ИНН физ.лица) \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868 площадью 1400+/-13 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Подпись, \_\_\_\_\_ ФИО заявителя

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО лица, принявшего заявку, должность

**Извещение**

**о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.11.2022 № 1348 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868 (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников. Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка). Администрация города Кирово-Чепецка принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение трех дней со дня принятия данного решения. Администрация города Кирово-Чепецка в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязана известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть им внесенные задатки.

**Предмет аукциона:** земельный участок с кадастровым номером 43:42:000066:868 площадью 1400+/-13 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов (далее – земельный участок).

**Начальная цена предмета аукциона,** определенная в соответствии с п.13 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ, в размере 365 161,16 рубль (НДС нет).

**Величина повышения начальной цены предмета аукциона** («шаг аукциона»): в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 10 954,83 рубля.

**Задаток** для участия в аукционе – в размере 20% от начальной цены предмета аукциона – 73 032,23 рубля. Сумма задатка для участия в аукционе вносится заявителями до подачи заявки на расчетный счет организатора торгов:

**Получатель Управление Федерального казначейства по Кировской области:** ИНН 4341007902, КПП 431201001, УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), л/с 05936420491, казначейский счет № 0323264337070004000, наименование банка получателя **ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Кировской области,** БИК 013304182, (назначение платежа - задаток на право участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:868).

Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Суммы задатков возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Аукцион по продаже земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заявки:** заявки для участия в аукционе принимаются в управлении муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13.

Дата и время начала приема заявок от заявителей для участия в аукционе: с **10.12.2022 с 11:00.**

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе: **11.01.2023 до 16:00.** Определение участников аукциона состоится **12.01.2023 в 15:00,** в каб. № 423 администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы: - заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка.

Администрация города Кирово-Чепецка обязана возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора купли-продажи земельного участка в управлении муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <http://www.k4gorod.ru> и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

#### Порядок проведения аукциона:

Аукцион по продаже земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится **18.01.2023 с 10:30** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится **18.01.2023 с 11:00** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, актовый зал, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование).

После оглашения аукционистом начальной цены земельного участка, участник аукциона имеет право сделать предложение о размере цены и каждого очередного размера цены непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия билета с номером участника аукциона, если готов заключить договор купли-продажи в соответствии с этим размером цены земельного участка.

Карточка считается поднятой, если она поднята на вытянутую руку, выше головы.

После объявления очередного размера цены земельного участка аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующий размер цены земельного участка. Каждый последующий размер цены земельного участка аукционист назначает путем увеличения текущего размера цены земельного участка на «шаг аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-

продажи в соответствии с названным аукционистом размером цены земельного участка, аукционист повторяет этот размер цены 3 раза. Если после трехкратного объявления размера цены земельного участка ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признаётся тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. Аукционист называет размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона. Администрация города Кирово-Чепецка направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»

#### КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2022

№ 1397

г. Кирово-Чепецк

#### О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869

В соответствии со статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов (далее – аукцион).

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона в размере 391 244,10 рубля (определенную в соответствии с п.13 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ).

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 11 737,32 рублей.

2.3. Размер задатка для участия в аукционе (20% от начальной цены предмета аукциона) – 78 248,82 рублей.

3. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Репина Н.В.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области [www.k4gorod.ru](http://www.k4gorod.ru), на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Стародумову Т.П.

Первый заместитель  
главы администрации И.А. Гагаринов

Приложение к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869

Заместителю главы администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
Т.П. Стародумовой  
г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6

#### Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года  
\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.  
№ \_\_\_\_\_

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо  юридическое лицо   
Ф.И.О./наименование заявителя \_\_\_\_\_

**для физических лиц**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
 Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (кем выдан)

**для юридических лиц**

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_  
 серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_  
 Место выдачи \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_  
 Место жительства /Место нахождения заявителя \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:**

расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_  
 Банк \_\_\_\_\_  
 Корр.счет № \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
 Наименование/ФИО (ИНН физ.лица) \_\_\_\_\_  
 Представитель заявителя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

|       |       |          |  |
|-------|-------|----------|--|
| _____ | _____ | _____    | _____                                  |
| дата  | М.П.  | Подпись, | ФИО заявителя                          |
| _____ | _____ | _____    | _____                                  |
| дата  | _____ | подпись  | ФИО лица, принявшего заявку, должность |

**Извещение****о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.11.2022 № 1397 «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869 (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

Администрация города Кирово-Чепецка принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение трех дней со дня принятия данного решения. Администрация города Кирово-Чепецка в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязана известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

**Предмет аукциона:** земельный участок с кадастровым номером 43:42:000066:869 площадью 1500+/-14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк; вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок); категория земель: земли населенных пунктов (далее – земельный участок).

**Начальная цена предмета аукциона,** определенная в соответствии с п. 13 ст. 39.11 Земельного Кодекса РФ, в размере 391 244,10 рубля (НДС нет).

**Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»):** в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 11 737,32 рублей.

**Задаток** для участия в аукционе – в размере 20% от начальной цены предмета аукциона – 78 248,82 рублей. Сумма задатка для участия в аукционе вносится заявителями до подачи заявки на расчетный счет организатора торгов:

**Получатель** Управление Федерального казначейства по Кировской области: **ИНН 4341007902, КПП 431201001, УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), л/с 05936420491, казначейский счет № 03232643337070004000, наименование банка получателя ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Кировской области, БИК 013304182,** (назначение платежа - задаток на право участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869).

Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Суммы задатков возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Аукцион по продаже земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;
- в аукционе участвовал только один участник;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**Заявки:** заявки для участия в аукционе принимаются в управлении муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13.

Дата и время начала приема заявок от заявителей для участия в аукционе: с **10.12.2022 с 11:00.**

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе: **11.01.2023 до 16:00.** Определение участников аукциона состоится **12.01.2023 в 15:00,** в каб. № 423 администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-



- 13);  
 - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);  
 - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  
 - документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка.

Администрация города Кирово-Чепецка обязана возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора купли-продажи земельного участка в управлении муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области <http://www.k4gorod.ru> и на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

#### Порядок проведения аукциона:

Аукцион по продаже земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится **18.01.2023 с 13:30** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование), предварительно уведомив сотрудников управления муниципальным имуществом администрации города Кирово-Чепецка по тел. 4-64-56, 4-63-69, 4-61-13.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится **18.01.2023 с 14:00** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, актовый зал, 1 этаж, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил (социальное дистанцирование).

После оглашения аукционистом начальной цены земельного участка, участник аукциона имеет право сделать предложение о размере цены и каждого очередного размера цены непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия билета с номером участника аукциона, если готов заключить договор купли-продажи в соответствии с этим размером цены земельного участка.

Карточка считается поднятой, если она поднята на вытянутую руку, выше головы.

После объявления очередного размера цены земельного участка аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующий размер цены земельного участка. Каждый последующий размер цены земельного участка аукционист назначает путем увеличения текущего размера цены земельного участка на «шаг аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названным аукционистом размером цены земельного участка, аукционист повторяет этот размер цены 3 раза. Если после трехкратного объявления размера цены земельного участка ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признаётся тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. Аукционист называет размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона. Администрацией города Кирово-Чепецка направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли - продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

### ДОГОВОР купи-продажи земельного участка

Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области,

ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 01 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем **Продавец**, в первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Гагаринова Игоря Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Покупатель**, с

другой стороны,

а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок:

- 1.1.1. Кадастровый номер: 43:42:000066:869.  
 1.1.2. Адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк  
 1.1.3. Категория земель: земли населённых пунктов.  
 1.1.4. Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).  
 1.1.5. Площадь: 1500 +/- 14 кв.м.  
 1.2. Передача земельного участка от Продавца к Покупателю оформляется актом приема-передачи.

#### 2. Цена земельного участка и порядок расчетов.

2.1. Установленная по результатам аукциона по продаже земельного участка цена составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. Сумма задатка в размере 78 248 (семьдесят восемь тысяч двести сорок восемь) рублей 82 копейки, внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет цены земельного участка на момент заключения настоящего договора.

2.2. Цена земельного участка, указанная в пункте 2.1 настоящего договора, подлежит оплате Покупателем путем перечисления на расчетный счет Продавца в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора.

Моментом оплаты считается день зачисления на расчетный счет Продавца денежных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего договора.

#### 3. Обязанности сторон.

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Принять оплату цены земельного участка в размере и в сроки, установленные договором.

3.1.2. Продать по настоящему договору земельный участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату цены земельного участка в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством ограничений прав на использование участка, обременений, сервитутов.

3.2.3. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходных и автомобильных дорог, объектов инженерной инфраструктуры), которые существовали на участке на момент его продажи, возможность размещения на участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Представлять информацию о состоянии земель и создавать необходимые условия для обеспечения проезда на участок представителей соответствующих органов государственного управления, а также иных муниципальных и федеральных служб для контроля надлежащего выполнения условий договора.

3.2.5. Осмотреть земельный участок в натуре, ознакомиться с его подземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и принять на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

#### 4. Возникновение права собственности.

4.1. Право собственности на земельный участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Переход права собственности на земельный участок от Продавца к Покупателю оформляется после полной оплаты Покупателем цены продажи земельного участка в соответствии с условиями раздела 2 настоящего договора.

Оплата Покупателем цены продажи земельного участка подтверждается справкой о поступлении денежных средств на счет Продавца.

4.3. Расходы по государственной регистрации права собственности на земельный участок несет Покупатель.

#### 5. Ответственность и права сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Покупатель за просрочку платежа, указанного в разделе 2 настоящего договора, уплачивает Продавцу пеню из расчета 0.1% от невнесенной суммы за каждый день просрочки.

5.3. В случае просрочки внесения Покупателем выкупной цены земельного участка свыше 20 календарных дней по истечении срока, указанного в пункте 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления Покупателю письменного уведомления о расторжении настоящего договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем уведомления о расторжении договора.

В случае, если при сдаче документов на земельный участок в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области будет установлено, что право собственности на указанный земельный участок, а также и переход права не могут пройти

## Информационный бюллетень

государственную регистрацию, то Продавец обязуется вернуть Покупателю уплаченную выкупную цену земельного участка в течение 15 календарных дней с момента предоставления Покупателем требования о возврате денежных средств.

**6. Прочие условия.**

6.1. Платежные поручения, квитанции (на оплату цены земельного участка) и договор купли-продажи являются основанием для государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке права собственности на землю.

6.2. Изменение указанного в пункте 1.1.4 настоящего договора разрешенного использования земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и зарегистрированы в установленном законом порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

Неотъемлемой частью договора является акт приема-передачи земельного участка – на 1-м листе

**7. Реквизиты сторон:****Продавец:**

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Адрес: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6

ИНН 4341007902 КПП 431201001, ОГРН 1024300751177

Тел./факс: 8(83361) 4-07-83, 4-50-50

Телефон для справок 8(83361) 4-64-56 (отдел по управлению муниципальным имуществом, каб. 428).

**Покупатель:**

**Продавец** \_\_\_\_\_ **ПОДПИСИ СТОРОН** \_\_\_\_\_ **Покупатель** \_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

И.А. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Гагаринов  
М.П. \_\_\_\_\_

**А К Т**

**приема передачи земельного участка**

Мы, нижеподписавшиеся:

Продавец - администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова Игоря Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и

Покупатель - \_\_\_\_\_, удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности «Продавца» по передаче «Покупателю» в собственность земельного участка с кадастровым номером 43:42:000066:869 площадью 1500 +/- 14 кв.м.; адрес: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, категория земель: земли населенных пунктов.

Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям, определенным п.1.1 договора.

При передаче установлено, что земельный участок пригоден для использования по назначению, указанному в п. 1.1. договора для для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) и не имеет недостатков, полностью или частично препятствующих владению и пользованию земельным участком.

Земельный участок передан в месте его нахождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Продавец** \_\_\_\_\_ **Покупатель** \_\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

И.А. Гагаринов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2022

№ 1400

г. Кирово-Чепецк

**Об установлении публичного сервитута**

Рассмотрев ходатайство об установлении публичного сервитута Публичного акционерного общества «Т Плюс» (далее – ПАО «Т Плюс»), и руководствуясь статьями 39.23, 39.37-39.50 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, учитывая решение комиссии по управлению, распоряжению имуществом и земельным отношениям в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 11.10.2022, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут в целях размещения объектов тепловых сетей и их неотъемлемых технологических частей, для эксплуатации теплотрассы от тепл.камеры-9 кварт.4 до кварт.2, г. Кирово-Чепецк, пр. Мира 12 – квартал (общей протяженностью 235 м, кадастровый номер 43:42:000000:1098 (номер на плане (литера) – 47), местоположение: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, в отношении земельных участков (всех прав собственности) и земель в государственной собственности, общей площадью 1415 +/- 10 кв.м.:

| Кадастровый номер земельного участка (при их наличии) | Адреса или описание местоположения таких земельных участков |
|---|---|
| 43:42:000036  | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк                            |
| 43:42:000036:65                                       | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Зверева д. 11         |
| 43:42:000036:96                                       | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Горького д. 4         |
| 43:42:000036:101                                      | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина д. 18        |
| 43:42:000036:102                                      | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина д. 39          |
| 43:42:000036:116                                      | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина д. 16        |
| 43:42:000036:131                                      | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Зверева д. 9          |
| 43:42:000036:147                                      | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина д. 41          |

2. Правообладатель публичного сервитута: Публичное акционерное общество «Т Плюс», ОГРН 1056315070350, ИНН 63153746946, адрес: 610044, г. Киров, ул. Луганская, д.51.

3. Срок публичного сервитута: 49 (сорок девять) лет.

4. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута: 1 (один) год.

5. Утвердить границы публичного сервитута, согласно приложенному графическому описанию местоположения границ публичного сервитута. Приложение 1.

6. Управлению архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Т.П. Кулакова):

7. Направить копию решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

8. Направить копию решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав.

9. Направить обладателю публичного сервитута копию решения об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

10. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

11. Работы при осуществлении деятельности для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут:

11.1. Обходы для контроля состояния оборудования тепловых сетей в осенне-зимний период – раз в неделю, в межотопительный период – 1 раз в месяц.

11.2. Гидравлические испытания на прочность и плотность инженерных сооружений – 1 раз в год.

11.3. Испытания на максимальную температуру инженерных сооружений – 1 раз в 5 лет.

11.4. Испытания на определение тепловых и гидравлических потерь инженерных сооружений- 1 раз в 5 лет.

11.5. Контрольные шурфовки – ежегодно по составляемому плану, утвержденному ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых сетей (техническим руководителем) организации.

Количество ежегодно проводимых шурфов устанавливается в зависимости от протяженности сети, способов прокладок и теплоизоляционных конструкций, количества ранее выявленных коррозионных повреждений труб, результатов испытаний на наличие потенциала блуждающих токов. На 1 км трассы предусматривается не менее одного шурфа.

11.6. Текущий ремонт инженерных сооружений – 1 раз в год.

11.7. Проведение экспертизы промышленной безопасности на опасных производственных объектах – через 25 лет, повторная экспертиза – в сроки, указанные в экспертизе промышленной безопасности.

11.8. Осуществлять содержание инженерного сооружения – весь срок.

12. Предупредить ПАО «Т Плюс»:

12.1. В срок не позднее чем три месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут, привести используемые земли и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования, и снести сооружение, размещенное на основании публичного сервитута.







13. Владелец публичного сервитута вправе заключить с правообладателями земельных участков соглашение об осуществлении публичного сервитута в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. В случае отсутствия соглашения об осуществлении публичного сервитута владелец публичного сервитута осуществляет деятельность на условиях, указанных в настоящем постановлении.

14. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

15. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Раздел 4  
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  граница земельного участка
-  проектная граница публичного сервитута
-  1 характерные точки границы публичного сервитута
-  граница кадастрового квартала
- 43:40.000203 номер кадастрового квартала
- 43:40.000203.395 кадастровый номер земельного участка
-  инженерное сооружение
-  тепловая сеть существующая

Лист 2 Листов 2

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2022

№ 140

г. Кирово-Чепецк  
**Об установлении публичного сервитута**

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов



Рассмотрев ходатайство об установлении публичного сервитута Публичного акционерного общества «Т Плюс» (далее – ПАО «Т Плюс»), и руководствуясь статьями 39.23, 39.37-39.50 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, учитывая решение комиссии по управлению, распоряжению имуществом и земельным отношениям в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 11.10.2022, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут в целях размещения объектов тепловых сетей и их неотъемлемых технологических частей, для эксплуатации теплотрассы от тепл.камеры д. 7 ул. Калинина на жил.дома квартала 1 и разводка по кварталу, г. Кирово-Чепецк (общей протяженностью 270 м), кадастровый номер 43:42:000000:1098 (номер на плане (литера) – 45), местоположение: Российская Федерация, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина 7 – квартал 1, в отношении земельных участков (всех прав собственности) и земель в государственной собственности, общей площадью 2008 +/- 9 кв.м.:

| Кадастровый номер земельного участка (при их наличии) | Адреса или описание местоположения таких земельных участков |
|---|---|
| 43:42:300036  | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк                            |
| 43:42:300036:18                                       | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Горького, д. 3        |

|                  |   |
|------------------|---|
| 43:42:300036:31  | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина, д. 10 |
| 43:42:300036:37  | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина, д. 7  |
| 43:42:300036:97  | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина, д. 6  |
| 43:42:300036:98  | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина, д. 9  |
| 43:42:300036:105 | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Зверева, д. 3   |
| 43:42:300036:110 | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Зверева, д. 5   |
| 43:42:300036:119 | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Калинина, д. 4  |
| 43:42:300036:125 | Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Зверева, д. 3   |

2. Правообладатель публичного сервитута: Публичное акционерное общество «Т Плюс», ОГРН 1056315070350, ИНН 63153746946, адрес: 610044, г. Киров, ул. Луганская, д.51.

3. Срок публичного сервитута: 49 (сорок девять) лет.

4. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута: 1 (один) год.

5. Утвердить границы публичного сервитута, согласно приложенному графическому описанию местоположения границ публичного сервитута. Приложение 1.

6. Управлению архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Т.П. Кулакова):

7. Направить копию решения правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

8. Направить копию решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав.

9. Направить обладателю публичного сервитута копию решения об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

10. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

11. Работы при осуществлении деятельности для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут:

11.1. Обходы для контроля состояния оборудования тепловых сетей в осенне-зимний период – раз в неделю, в межотопительный период – 1 раз в месяц.

11.2. Гидравлические испытания на прочность и плотность инженерных сооружений – 1 раз в год.

11.3. Испытания на максимальную температуру инженерных сооружений – 1 раз в 5 лет.

11.4. Испытания на определение тепловых и гидравлических потерь инженерных сооружений- 1 раз в 5 лет.

11.5. Контрольные шурфовки – ежегодно по составляемому плану, утвержденному ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых сетей (техническим руководителем) организации. Количество ежегодно проводимых шурфовок устанавливается в зависимости от протяженности сети, способов прокладок и теплоизоляционных конструкций, количества ранее выявленных коррозионных повреждений труб, результатов испытаний на наличие потенциала блуждающих токов. На 1 км трассы предусматривается не менее одного шурфа.

11.6. Текущий ремонт инженерных сооружений – 1 раз в год.

11.7. Проведение экспертизы промышленной безопасности на опасных производственных объектах – через 25 лет, повторная экспертиза – в сроки, указанные в экспертизе промышленной безопасности.

11.8. Осуществлять содержание инженерного сооружения – весь срок.

12. Предупредить ПАО «Т Плюс»:

12.1. В срок не позднее чем три месяца после завершения на земельном участке деятельности, для обеспечения которой установлен публичный сервитут, привести используемые земли и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования, и снести сооружение, размещенное на основании публичного сервитута.

13. Обладатель публичного сервитута вправе заключить с правообладателями

земельных участков соглашение об осуществлении публичного сервитута в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. В случае отсутствия соглашения об осуществлении публичного сервитута обладатель публичного сервитута осуществляет деятельность на условиях, указанных в настоящем постановлении.

14. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

15. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов



Раздел 4  
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | граница земельного участка                     |
|                  | проектная граница публичного сервитута         |
|                  | характерные точки границы публичного сервитута |
|                  | граница кадастрового квартала                  |
| 43:40.000203     | номер кадастрового квартала                    |
| 43:40.000203.395 | кадастровый номер земельного участка           |
|                  | инженерное сооружение                          |
|                  | тепловая сеть существующая                     |

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»**  
 КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2022

№ 1403

г. Кирово-Чепецк  
**О внесении и утверждении изменений**

**в муниципальную программу «Развитие образования»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Развитие образования» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1528 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.01.2020 № 40, от 06.03.2020 № 272, от 15.04.2020 № 398, от 15.05.2020 № 476, от 26.05.2020 № 543, от 29.05.2020 № 572, от 09.06.2020 № 627, от 26.06.2020 № 702, от 20.08.2020 № 1024, от 05.10.2020 № 1240, от 09.11.2020 № 1401, от 23.11.2020 № 1504, от 14.12.2020 № 1627, от 24.12.2020 № 1720, от 26.01.2021 № 64, от 01.02.2021 № 85, от 12.03.2021 № 218, от 09.06.2021 № 594, от 15.06.2021 № 616, от 09.07.2021 № 708, от 23.08.2021 № 886, от 11.10.2021 № 1153, от 09.11.2021 № 1262, от 09.11.2021 № 1266, от 02.12.2021 № 1376, от 24.12.2021 № 1578, от 01.02.2022 № 120, от 03.03.2022 № 225, от 17.03.2022 № 272, от 20.04.2022 № 423, от 29.06.2022 № 682, от 21.07.2022 № 792, от 03.08.2022 № 856, от 10.10.2022 № 1129, от 09.11.2022 № 1255), следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в следующей редакции:

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Исполнитель программы              | Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент образования)   |
| Соисполнители программы            | Муниципальные образовательные организации  |
| Участники программы                | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» (далее – МКУ «ЦБ МОУ») и другие образовательные организации (по согласованию)                          |
| Наименование подпрограммы          |  |
| Цели программы                     | Развитие качественного образования в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области   |
| Задачи программы                   | Обеспечение доступности качественного образования<br>Формирование образовательной среды в соответствии с новыми трендами и тенденциями развития образования в современном мире<br>Содействие личностному и профессиональному самоопределению обучающихся |
| Сроки и этапы реализации программы | 2020 – 2030 годы, в том числе:<br>I этап – 2020 год<br>II этап – 2021 – 2025 годы<br>III этап – 2026 – 2030 годы   |

|                      |   |
|----------------------|---|
| Показатели программы | <p>количество созданных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях</p> <p>доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 года до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов такого возраста</p> <p>доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций</p> <p>количество зданий, в которых выполнены мероприятия по благоустройству зданий</p> <p>доля обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в условиях цифровой образовательной среды</p> <p>доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории</p> <p>доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях</p> <p>количество введенных в эксплуатацию объектов для детей в возрасте от полутора до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования</p> <p>количество оснащенных дополнительных мест для детей в возрасте от полутора до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования</p> <p>количество образовательных организаций, в которых выполнен ремонт здания и благоустройство территории</p> <p>количество созданных детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций</p> <p>количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания</p> <p>доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечен нормативный уровень антитеррористической защищенности, в рамках регионального проекта</p> <p>количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов и здания, которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации</p> <p>количество ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях</p> <p>доля детей в возрасте от пяти лет до восемнадцати лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств</p> <p>доля детей в возрасте от пяти лет до восемнадцати лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования</p> <p>количество детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам, формирующим инженерное мышление</p> <p>уровень профессионального самоопределения выпускников муниципальных общеобразовательных организаций от общего количества выпускников</p> <p>доля обучающихся 5-11 классов, принявших участие в открытых онлайн уроках, направленных на раннюю профессиональную ориентацию</p> <p>доля обучающихся 6-11 классов, охваченных мероприятиями по профессиональной ориентации в рамках реализации проекта «Билет в будущее»</p> |
|----------------------|---|

Информационный бюллетень

|  |  |
|--|--|
| Объемы и источники финансового обеспечения программы | 2020 год – 1 034 076,50 тыс. руб., в т.ч.:<br>федеральный бюджет – 72 219,58 тыс. руб.;<br>областной бюджет – 514 259,62 тыс. руб.;<br>бюджет муниципального образования – 341 739,50 тыс. руб.;<br>внебюджетные источники – 105 857,80 тыс. руб.  |
|  | 2021 год – 1 146 310,10 тыс. руб. в т.ч.:<br>федеральный бюджет – 90 259,22 тыс. руб.;<br>областной бюджет – 555 978,28 тыс. руб.;<br>бюджет муниципального образования – 381 751,10 тыс. руб.;<br>внебюджетные источники – 118 321,50 тыс. руб.   |
|  | 2022 год – 1 300 033,10 тыс. руб. в т.ч.:<br>федеральный бюджет – 113 104,56 тыс. руб.;<br>областной бюджет – 627 300,64 тыс. руб.;<br>бюджет муниципального образования – 430 578,3 тыс. руб.;<br>внебюджетные источники – 129 049,60 тыс. руб.   |
|  | 2023 год – 1 162 898,6 тыс. руб. в т.ч.:<br>федеральный бюджет – 56 992,7 тыс. руб.;<br>областной бюджет – 598 631,3 тыс. руб.;<br>бюджет муниципального образования – 379 161,1 тыс. руб.;<br>внебюджетные источники – 128 113,5 тыс. руб.  |
|  | 2024 год – 1 164 755,8 тыс. руб. в т.ч.:<br>федеральный бюджет – 77 903,9 тыс. руб.;<br>областной бюджет – 576 046,9 тыс. руб.;<br>бюджет муниципального образования – 382 818,3 тыс. руб.;<br>внебюджетные источники – 127 986,7 тыс. руб.  |
|  | 2025 год – 1 148 781,7 тыс. руб. в т.ч.:<br>федеральный бюджет – 57 697,7 тыс. руб.;<br>областной бюджет – 575 844,9 тыс. руб.;<br>бюджет муниципального образования – 387 252,4 тыс. руб.;<br>внебюджетные источники – 127 986,70 тыс. руб.   |
|  | 2026-2030 годы – планирование бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников |

Приложение к программе

**Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения муниципальной программы "Развитие образования"**

| Наименование мероприятий   | Источники финансирования  | Объем финансирования, (тыс.руб.) |                |      |      |      |      |           | Исполнитель, участники программы   |
|--|---|----------------------------------|----------------|------|------|------|------|-----------|--|
|  |   | В том числе по годам             |                |      |      |      |      |           |  |
|  |   | 1 этап<br>2020                   | 2 этап<br>2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2030 |  |
| <b>Задача № 1. Обеспечение доступности и качества образования</b>  |   |                                  |                |      |      |      |      |           |  |
| Мероприятие 1.1.<br>Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт, переоборудование и (или) оснащение образовательных организаций, доработка проектной документации, проверка достоверности определения сметной   | Федеральный бюджет  | 0,0                              | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       | Администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (исполнитель), департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники) |
|  | Областной бюджет  | 0,0                              | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       |  |
|  | Бюджет муниципального образования   | 3 657,1                          | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       |  |
|  | Внебюджетные источники  | 0,0                              | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       |  |
| Мероприятие 1.2.<br>Оснащение оборудованием, средствами обучения и воспитания (игрушками), мебелью, мягким инвентарем, посудой, горшками дополнительных мест для детей в возрасте от полутора до трех лет, созданных в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Строительство дошкольного образовательного учреждения на 200 мест | Федеральный бюджет  | 0,0                              | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       | Администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (исполнитель), департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники) |
|  | Областной бюджет  | 3 344,0                          | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       |  |
|  | Бюджет муниципального образования   | 176,0                            | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       |  |
|  | Внебюджетные источники  | 0,0                              | 0,0            | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0       |  |
| Мероприятие 2.   | <i>Мероприятие в рамках регионального проекта "Содействие занятости женщин - создание в Кировской области условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"</i> |                                  |                |      |      |      |      |           |  |

|  |                                   |           |           |           |           |           |           |     |   |
|--|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|---|
| 2.1. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 200 мест в микрорайоне № 23 г. Кирово-Чепецка  | Федеральный бюджет                | 52 715,25 | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (исполнитель), департамент образования (участник, исполнитель)                   |
|  | Областной бюджет                  | 3 270,40  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 172,2     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Внебюджетные источники            | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
| 2.2. Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (исполнитель), НАНДОО "Детский сад "Улыбка", департамент образования (участники) |
|  | Областной бюджет                  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Внебюджетные источники            | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
| 2.3. Создание дополнительных мест в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет   | Федеральный бюджет                | 0,00      | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (исполнитель), департамент образования (участник, исполнитель)                   |
|  | Областной бюджет                  | 532,45    | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 246,2     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Внебюджетные источники            | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
| Мероприятие 3.<br>Обновление ресурсного обеспечения учреждений системы образования   | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)  |
|  | Областной бюджет                  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 4 011,42  | 4 619,9   | 0,0       | 600,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
| Мероприятие 4.<br>Обеспечения деятельности муниципальных организаций системы образования   | Внебюджетные источники            | 1 075,0   | 1 697,3   | 174,2     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)  |
|  | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Областной бюджет                  | 506 410,7 | 549 263,5 | 608 633,1 | 597 587,5 | 574 831,9 | 574 831,9 | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 294 116,1 | 334 164,9 | 364 737,4 | 354 052,7 | 361 490,7 | 366 092,1 | 0,0 |   |
| Мероприятие 5.<br>Приведение в соответствие с действующими противопожарными нормами условий обучения и пребывания детей и работников в организациях  | Внебюджетные источники            | 99 065,3  | 111 653,6 | 123 059,1 | 127 986,7 | 127 986,7 | 127 986,7 | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)  |
|  | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Областной бюджет                  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 1 021,82  | 2 222,955 | 1 862,48  | 4 861,1   | 4 951,1   | 4 951,1   | 0,0 |   |
| Мероприятие 6.<br>Приведение в соответствие с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей и работников в организациях системы образования   | Внебюджетные источники            | 125,0     | 112,9     | 126,8     | 126,8     | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)  |
|  | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Областной бюджет                  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 4 239,85  | 912,876   | 5 244,88  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
| Мероприятие 7.<br>Обеспечение антитеррористической защищенности организаций системы образования  | Внебюджетные источники            | 3 779,2   | 1 537,0   | 426,4     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)  |
|  | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Областной бюджет                  | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Бюджет муниципального образования | 3 848,85  | 4 877,99  | 1,3       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Внебюджетные источники            | 0,0       | 213,9     | 324,4     | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |
|  | Федеральный бюджет                | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0 |   |

## Информационный бюллетень

|   |  |           |            |           |           |           |          |     |   |
|---|--|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----|---|
| Мероприятие 8.  | Федеральный бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)              |
| Общестроительные работы в организациях системы образования; благоустройство прилегающей территории.   | Областной бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 18 253,86 | 16 813,579 | 16 991,44 | 9 079,4   | 7 989,4   | 7 989,4  | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 1 813,3   | 2 899,5    | 3 988,7   | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 9.  | <b>Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области "Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан Кировской области", подпрограммы "Доступная среда"</b> |           |            |           |           |           |          |     |   |
| Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения  | Федеральный бюджет   | 1 120,9   | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)              |
|   | Областной бюджет   | 59,0      | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 131,1     | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 10.   | Федеральный бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)              |
| Организация отдыха детей в каникулярное время   | Областной бюджет   | 0,0       | 597,6      | 657,0     | 721,9     | 684,0     | 684,0    | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 0,0       | 783,2      | 861,5     | 884,9     | 920,2     | 959,1    | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 207,3      | 950,0     | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 11.   | <b>Мероприятие в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"</b>  |           |            |           |           |           |          |     |   |
| Благоустройство зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации (МКОУ СОШ с УИОП № 7 г. Кирово-Чепецка) | Федеральный бюджет   | 0,0       | 39 061,9   | 30 522,2  | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)              |
|   | Областной бюджет   | 0,0       | 2 055,9    | 1 948,4   | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 0,0       | 2 164,1    | 28 109,4  | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 12.   | <b>Мероприятие в рамках национального проекта "Образование", федеральный проект "Успех каждого ребенка"</b>  |           |            |           |           |           |          |     |   |
| Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей  | Федеральный бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)              |
|   | Областной бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 13.   | Федеральный бюджет   | 7 918,8   | 24 122,8   | 24 751,9  | 24 795,3  | 24 795,3  | 24 795,3 | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)          |
|   | Областной бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 14.   | Федеральный бюджет   | 10 464,63 | 27 074,52  | 28 512,17 | 32 197,40 | 32 197,40 | 32 902,4 | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)          |
|   | Областной бюджет   | 550,77    | 1 424,98   | 1 819,93  | 321,90    | 321,90    | 329,0    | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 579,8     | 1 500,0    | 1 596,5   | 328,6     | 328,60    | 335,8    | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 15.   | Федеральный бюджет   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 | Департамент образования (исполнитель), МКОУ "Центр образования им.А. Некрасова", МКУ "ЦБ МОУ" (участники) |
| Капитальный и (или) текущий ремонт здания и благоустройство территории муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Центр образования им. А. Некрасова"  | Областной бюджет   | 0,0       | 2 200,0    | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Бюджет муниципального образования  | 0,0       | 0,0        | 2 823,9   | 2 820,0   | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
|   | Внебюджетные источники   | 0,0       | 0,0        | 0,0       | 0,0       | 0,0       | 0,0      | 0,0 |   |
| Мероприятие 16.   | <b>Мероприятие в рамках национального проекта "Образование", федеральный проект "Современная школа"</b>  |           |            |           |           |           |          |     |   |



|  |  |            |            |            |            |            |            |      |  |
|--|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------|--|
| Создание детских технопарков "Кванториум" на базе общеобразовательных организаций  | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 20 911,2   | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), МБОУ "Лицей", МКУ "ЦБ МОУ" (участники)                    |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 209,1      | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 213,4      | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| Мероприятие 17.  | <b>Мероприятия по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"</b>  |            |            |            |            |            |            |      |  |
| 17.1. Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Комплексный капитальный ремонт в МКОУ СОШ с УИОП № 7 с оснащением)   | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 28 318,1   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 7, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)             |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 8 684,8    | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 5 018,9    | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| 17.2. Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) МКОУ СОШ с УИОП № 7)  | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), МКОУ СОШ с УИОП № 7, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)             |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 628,0      | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 33,1       | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| Мероприятие 18.  | <b>Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области "Развитие образования"</b>   |            |            |            |            |            |            |      |  |
| Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями к безопасности в процессе эксплуатации в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), МБДОУ детский сад № 4, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)           |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 832,6      | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 43,9       | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| Мероприятие 19.  | <b>Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области "Развитие образования"</b>   |            |            |            |            |            |            |      |  |
| Организация питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования  | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники)     |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 4 086,7    | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| Мероприятие 20.  | <b>Мероприятие в рамках государственной программы Кировской области "Развитие образования"</b>   |            |            |            |            |            |            |      |  |
| Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья  | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники) |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 2 854,9    | 3 245,4    | 3 245,4    | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| Мероприятие 21.  | <b>Мероприятие в рамках реализации национального проекта "Образование", федерального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации", регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Кировской области"</b> |            |            |            |            |            |            |      |  |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях   | Федеральный бюджет   | 0,0        | 0,0        | 1 000,19   | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  | Департамент образования (исполнитель), общеобразовательные организации, МКУ "ЦБ МОУ" (участники) |
|  | Областной бюджет   | 0,0        | 0,0        | 10,11      | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Бюджет муниципального образования  | 0,0        | 0,0        | 10,30      | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
|  | Внебюджетные источники   | 0,0        | 0,0        | 0,00       | 0,0        | 0,0        | 0,0        | 0,0  |  |
| Итого по задаче № 1, в том числе   | Федеральный бюджет   | 72 219,58  | 90 259,22  | 113 104,56 | 56 992,70  | 77 903,90  | 57 697,70  | 0,00 |  |
|  | Областной бюджет   | 514 167,32 | 555 541,98 | 627 300,64 | 598 631,30 | 576 046,90 | 575 844,90 | 0,00 |  |

|   |  |                |                |                |                |                |                |            |   |
|---|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------|---|
|   | Бюджет муниципального образования        | 330 454,30     | 368 059,50     | 427 335,00     | 375 481,60     | 379 138,80     | 383 572,90     | 0,00       |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 105 857,80     | 118 321,50     | 129 049,60     | 128 113,50     | 127 986,70     | 127 986,70     | 0,00       |   |
|   | Всего                                    | 1 022 699,00   | 1 132 182,20   | 1 296 789,80   | 1 159 219,10   | 1 161 076,3    | 1 145 102,2    | 0,0        |   |
| <b>Задача № 2. Формирование образовательной среды в соответствии с новыми трендами и тенденциями развития образования в современном мире</b>                            |  |                |                |                |                |                |                |            |   |
| Мероприятие 1.<br>Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей   | Федеральный бюджет                       | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)                          |
|   | Областной бюджет                         | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 1 329,5        | 3 012,6        | 3 028,6        | 3 528,6        | 3 528,6        | 3 528,6        | 0,0        |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
| Мероприятие 2.<br>Реализация концепции непрерывного инженерного образования на территории муниципального образования  | Федеральный бюджет                       | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)                          |
|   | Областной бюджет                         | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
| Мероприятие 3.<br>Совершенствование содержания и технологий обучения и воспитания с учетом применения новых образовательных и информационно-коммуникационных технологий | Федеральный бюджет                       | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)                          |
|   | Областной бюджет                         | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
| Мероприятие 4.<br>Конкурсы профессионального педагогического мастерства   | Федеральный бюджет                       | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        | Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ", МКУ "ЦБ МОУ" (участники)                           |
|   | Областной бюджет                         | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 90,0           | 89,35          | 90,0           | 90,0           | 90,0           | 90,0           | 0,0        |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
| Мероприятие 5.<br>Организация и проведение городских мероприятий  | Федеральный бюджет                       | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        | Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ", МКУ "ЦБ МОУ" (участники)                           |
|   | Областной бюджет                         | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 27,9           | 80,55          | 124,7          | 60,9           | 60,9           | 60,9           | 0,0        |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0            | 0,0        |   |
| <b>Итого по задаче № 2, в том числе</b>   | <b>Федеральный бюджет</b>                | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b> |   |
|   | <b>Областной бюджет</b>                  | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b> |   |
|   | <b>Бюджет муниципального образования</b> | <b>1 447,4</b> | <b>3 182,5</b> | <b>3 243,3</b> | <b>3 679,5</b> | <b>3 679,5</b> | <b>3 679,5</b> | <b>0,0</b> |   |
|   | <b>Внебюджетные источники</b>            | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b>     | <b>0,0</b> |   |
|   | <b>Всего</b>                             | <b>1 447,4</b> | <b>3 182,5</b> | <b>3 243,3</b> | <b>3 679,5</b> | <b>3 679,5</b> | <b>3 679,5</b> | <b>0,0</b> |   |
| <b>Задача № 3. Содействие личностному и профессиональному самоопределению</b>   |  |                |                |                |                |                |                |            |   |
| Мероприятие 1.<br>Создание и функционирование образовательного Консорциума  | Федеральный бюджет                       | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)                          |
|   | Областной бюджет                         | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       |   |
| Мероприятие 2.<br>Разработка и реализация инновационной модели ранней профориентации обучающихся  | Федеральный бюджет                       | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       | Департамент образования (исполнитель), МКУ ДО "МРЦ" (участник), образовательные организации (участники) |
|   | Областной бюджет                         | 92,30          | 436,30         | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       |   |
|   | Бюджет муниципального образования        | 9 837,80       | 10 509,10      | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       |   |
|   | Внебюджетные источники                   | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       |   |
| Мероприятие 3.  | Федеральный бюджет                       | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00       | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники)                          |

|  |                                   |              |              |              |              |              |              |      |      |  |
|--|-----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------|------|--|
| Разработка и реализация модели наставничества обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций                      | Областной бюджет                  | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Бюджет муниципального образования | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Внебюджетные источники            | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
| Мероприятие 4. Разработка и реализация модели участия представителей работодателей в управлении образовательной организацией | Федеральный бюджет                | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники) |
|  | Областной бюджет                  | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Бюджет муниципального образования | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
| Мероприятие 5. Создание волонтерских и добровольческих отрядов в муниципальных образовательных организациях                  | Федеральный бюджет                | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 | Департамент образования (исполнитель), образовательные организации (участники) |
|  | Областной бюджет                  | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Бюджет муниципального образования | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
| Итого по задаче № 3, в том числе   | Федеральный бюджет                | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Областной бюджет                  | 92,30        | 436,30       | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Бюджет муниципального образования | 9 837,80     | 10 509,10    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Внебюджетные источники            | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
| Всего, в том числе:  | Всего                             | 9 930,10     | 10 945,40    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Федеральный бюджет                | 72 219,58    | 90 259,22    | 113 104,56   | 56 992,70    | 77 903,90    | 57 697,70    | 0,00 |      |  |
|  | Областной бюджет                  | 514 259,62   | 555 978,28   | 627 300,64   | 598 631,30   | 576 046,90   | 575 844,90   | 0,00 |      |  |
|  | Бюджет муниципального образования | 341 739,50   | 381 751,10   | 430 578,30   | 379 161,10   | 382 818,30   | 387 252,40   | 0,00 |      |  |
|  | Внебюджетные источники            | 105 857,80   | 118 321,50   | 129 049,60   | 128 113,50   | 127 986,70   | 127 986,70   | 0,00 |      |  |
|  | Всего                             | 1 034 076,50 | 1 146 310,10 | 1 300 033,10 | 1 162 898,60 | 1 164 755,80 | 1 148 781,70 | 0,00 |      |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2022

№ 1398

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.10.2022 №13/53 «О мерах социальной поддержки членам семей отдельных категорий граждан» (с изменениями, внесенными Кирово-Чепецкой городской Думой от 28.11.2022 № 14/68), в целях реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1536, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан». Прилагается.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 14.11.2022 № 1302 «Об утверждении Порядка

предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан».

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Настоящее постановление подлежит размещению в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Т.П. Стародумову.

Первый заместитель главы администрации  
И.А. Гагаринов  
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.11.2022 № 1398

**Порядок предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан.**

1. Общие положения о предоставлении субсидии  
1.1. Порядок предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для

## Информационный бюллетень

возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан, призванных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации призывной комиссией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по мобилизации граждан, приписанных к войсковым частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их на работы на должностях гражданского персонала в Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований по представлению военного комиссариата города Кирово-Чепецк и Кирово-Чепецкого района Кировской области, лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и заключивших не ранее 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – Порядок, военнослужащие) устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан (далее – субсидия) по 30 июня 2023 года, а также требования к отчетности, к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации отдельного мероприятия «Организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом» муниципальной программы «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования от 30.10.2019 № 1536.

1.3. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования (далее – получатель субсидии).

1.4. Субсидия предоставляется в целях возмещения получателю субсидии части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан (далее – бесплатный проезд).

Предоставление субсидии носит заявительный характер и осуществляется при соблюдении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2022 - 2023 годы, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии главному распорядителю средств бюджета муниципального образования – администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования, ГРБС).

1.6. Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии определены в приложении № 1 к Соглашению.

1.7. Получатель субсидии определяется без проведения отбора, т.к. выполнение работ, связанных с организацией регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) осуществляется на основании заключенных муниципальных контрактов, в соответствии с полномочиями по организации транспортного обслуживания населения.

## 1. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличие у получателя субсидии лицензии, предусмотренной пунктом 24 части 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ).

2.1.2. Осуществление получателем субсидии регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования (далее – муниципальные маршруты).

2.1.3. Осуществление получателем субсидии перевозки супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих, ведение учета количества поездок.

Учет количества перевезенных супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих ведется либо с помощью автоматизированной системы учета и оплаты проезда, контрольно-кассовой техники либо без них способами, позволяющими достоверно установить (подтвердить) количество перевезенных пассажиров, имеющих бесплатный проезд.

2.1.4. Заключение между получателем субсидии и администрацией муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), по форме согласно Приложению № 1 к Порядку. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

– запрет приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

– согласие получателя субсидии на осуществление администрацией муниципального образования и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии;

– обязательство о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

– условия и порядок возврата субсидии в бюджет муниципального образования.

2.2. Соглашение заключается при соответствии получателя субсидии на 1-е число месяца подачи в администрацию муниципального образования документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, следующим требованиям:

– получатель субсидии выполняет работы, связанные с организацией регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования на основании заключенных муниципальных контрактов;

– получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– получатель субсидии не является получателем средства из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;

– у получателя субсидии может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

– получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

– получатель субсидии не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

– ГРБС, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

– не применение штрафных санкций к получателю субсидии.

1.3. Для заключения соглашения получатель субсидии представляет в ГРБС следующие документы:

1.3.1. заявление по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

1.3.2. согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 3 к Порядку;

1.3.3. доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя получателя – юридического лица, не являющегося его руководителем, или представителя получателя субсидии – индивидуального предпринимателя в случае представления документов для заключения соглашения представителем получателя субсидии;

1.3.4. справку, подтверждающую, что получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.3.5. справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале (складочном) которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия

и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.3.6. справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является получателем средств из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;

2.3.7. справку, подтверждающую, что у получателя субсидии отсутствует (имеется) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не превышающая 300 тыс.рублей;

2.3.8. справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.3.9. справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

2.3.10. копию лицензии, предусмотренной пунктом 24 части 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ;

2.3.11. копию приказа (решения) получателя субсидии об установлении тарифов на перевозки пассажиров по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Документы, указанные в пункте 2.3. настоящего Порядка, подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, а также скрепляются основной печатью получателя субсидии (при наличии таковой). Пакет документов должен быть прошит, пронумерован и скреплен подписью руководителя (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии и основной печатью (при наличии таковой).

Копии документов должны хорошо читаться, т. е. все надписи, печати, подписи должны быть различимы.

Под заверенной копией документа понимается копия документа, на которой проставлены реквизиты, обеспечивающие ее юридическую значимость. Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом «подпись» и включает: слово «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа).

1.4. Пакет документов для заключения соглашения, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляется получателем субсидии на бумажном носителе по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 120.

1.5. Пакет документов для заключения соглашения регистрируется в установленном порядке.

1.6. Пакет документов для заключения соглашения, представленный получателем субсидии в администрацию муниципального образования, обратно не подается.

1.7. Администрация муниципального образования осуществляет проверку в течение 5 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

2.7.1. Осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.7.2. Осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 2.1.1-2.1.4 настоящего Порядка.

2.7.3. Осуществляет проверку документов, представленных в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка на предмет комплектности, соответствия требованиям, а также достоверности информации, содержащейся в них.

2.7.4. Принимает решение о предоставлении субсидии и заключает соглашение или принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

1.8. Администрация муниципального образования в целях принятия решений о предоставлении субсидии получателю субсидии вправе запрашивать документы в соответствующих органах в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.9. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении соглашения являются:

– несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным п.2.2 Порядка;

– представленный пакет документов для заключения соглашения не соответствует требованиям, указанным в пункте 2.2 и 2.3 Порядка, в том числе на предмет комплектности и (или) недостоверности информации, содержащейся в документах;

– отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования;

– иные основания, определенные муниципальным правовым актом.

1.10. Письменное уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием оснований отказа в заключении соглашения направляется администрацией муниципального образования получателю субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия администрацией такого решения.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения, повторно обратиться за заключением соглашения с соблюдением условий и требований Порядка. Предоставленные повторно документы администрация муниципального

образования рассматривает в сроки, установленные настоящим Порядком.

1.11. В случае принятия решения о заключении соглашения и предоставлении субсидии, администрация муниципального образования в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии для подписания 2 экземпляра проекта соглашения.

Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения 2 экземпляров проекта соглашения подписывает их и направляет в администрацию муниципального образования посредством почтовой связи или курьерской службой либо предоставляет лично, в противном случае он признается уклонившимся от заключения соглашения.

Администрация муниципального образования в течение 2 (двух) рабочих дней после получения 2 экземпляров соглашения, подписанных получателем субсидии, подписывает их и направляет 1 экземпляр указанного соглашения получателю субсидии посредством почтовой или курьерской связи либо передает получателю субсидии лично.

Датой заключения соглашения является дата подписания соглашения администрацией муниципального образования.

1.12. Стоимость одного проезда для одного гражданина должна составлять не более стоимости, установленной решением правления региональной службы по тарифам Кировской области «Об установлении тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском и пригородном сообщении и городским наземным электрическим транспортом на территории Кировской области».

1.13. Результатом предоставления субсидии является количество транспортных средств для перевозки пассажиров, обслуживаемых получателем субсидии и задействованных в перевозке супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается администрацией муниципального образования в соглашении.

1.14. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет ГРБС пакет документов для перечисления субсидии:

– заявку на перечисление субсидии по форме согласно Приложению № 4 к Порядку;

– отчет о перевозке супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих в отчетном месяце согласно Приложению № 5 к Порядку;

– копию отчета за месяц по проездам (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда);

– копию акта сверки количества произведенных транспортных транзакций с применением электронных транспортных карт между получателем субсидии и центром обработки транспортных транзакций автоматической системы учета и оплаты проезда (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда);

– отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии;

– счет на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан.

1.15. Отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка:

– осуществляет проверку представленных документов на предмет комплектности, соответствия требованиям, установленным пунктом 2.14 настоящего Порядка, а также достоверности информации, содержащейся в них;

– принимает решение о перечислении субсидии (об отказе в перечислении субсидии).

1.16. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

2.16.1. Нарушение сроков представления документов, установленных пунктом 2.14 настоящего Порядка.

2.16.2. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.14 настоящего Порядка.

2.16.3. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка.

2.16.4. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.17. Письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием оснований для отказа в перечислении субсидии направляется администрацией муниципального образования получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, повторно обратиться в администрацию муниципального образования за предоставлением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Предоставленные повторно документы администрация муниципального образования рассматривает в срок, установленный пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.18. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия администрацией муниципального образования решения о перечислении субсидии.

Субсидия за декабрь отчетного года перечисляется администрацией муниципального образования до 1 февраля текущего года в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

2.19. При изменении объема субсидии в текущем финансовом году заключается дополнительное соглашение.

2.20. Предоставление субсидии приостанавливается в случаях невозврата получателем субсидии средств в бюджет муниципального образования в соответствии с требованием администрации муниципального образования в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

О наступлении обстоятельства, являющегося основанием для приостановления предоставления субсидии, получатель субсидии обязан

## Информационный бюллетень

уведомить администрацию муниципального образования в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его наступления путем направления соответствующего письменного извещения.

2.21. Основанием для прекращения предоставления субсидии является нарушение условий предоставления субсидии.

О наступлении обстоятельства, являющегося основанием для прекращения предоставления субсидии, получатель субсидии обязан уведомить администрацию муниципального образования в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его наступления путем направления соответствующего письменного извещения

2.22. Администрация муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии письменного извещения о наступлении обстоятельства, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка, заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в администрацию муниципального образования на бумажном носителе:

- отчет о перевозке супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих за отчетный месяц согласно Приложению № 5 к Порядку;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии согласно Приложению № 2 к Соглашению.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. ГРБС – администрация муниципального образования проводит проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с Соглашением.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за недостоверность и несвоевременность предоставляемых в администрацию муниципального образования сведений и информации.

4.3. В случае выявления администрацией муниципального образования, органами государственного (муниципального) финансового контроля нарушений условий и порядка предоставления субсидии:

– администрация муниципального образования в течение 10 дней со дня выявления нарушения готовит письмо с требованием о возврате субсидии в бюджет муниципального образования в течение 15 дней со дня получения указанного письма и направляет его получателю субсидии;

– в случае невозврата в установленный срок в бюджет муниципального образования указанной субсидии администрация муниципального образования готовит и направляет в течение одного месяца после истечения установленного срока исковое заявление в суд о взыскании субсидии в бюджет муниципального образования и привлечении к ответственности виновных лиц.

Обнаруженные при проверке излишне выплаченные средства в случае отсутствия оснований для их предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений в предоставленных документах, а также в результате счетной ошибки подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета муниципального образования согласно Приложению № 6 к Порядку Уведомление с требованием о возврате излишне выплаченных средств в случае отсутствия оснований для их предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений, а также в результате счетной ошибки администрация муниципального образования направляет получателю субсидии заказным письмом посредством почтовой связи в срок не более 10 календарных дней со дня обнаружения излишне выплаченных средств.

4.4. В случае невозврата получателем субсидии средств в бюджет муниципального образования администрация муниципального образования взыскивает их в судебном порядке.

4.5. Контроль за выполнением положений настоящего Порядка осуществляет администрация муниципального образования.

Приложение № 1

к Порядку

### СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан**

г. Кирово-Чепецк «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается полное наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со пунктом \_\_\_ статьи \_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

– (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем \_\_ в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице \_\_\_\_\_

– (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного

документа (положения, Устава, свидетельства

о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

(листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), доверенности, приказа или иного документа,

удостоверяющего полномочия)

именуем \_\_ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты порядка предоставления субсидии(й) (гранта(ов) в форме субсидии(й),

порядок определения объема и предоставления субсидии(й)

утвержденного \_\_\_\_\_,  
(наименование и дата муниципального правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета в 20\_\_ году (20\_\_ - 20\_\_ годах) субсидии(й) (далее – Субсидия) в целях \_\_\_\_\_

указывается цель предоставляется субсидии(й) в форме субсидии(й) в

соответствии с Порядком)

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(указывается КБК)

в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей).

1.4. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

1.4.1. согласия Получателя на осуществление ГРБС и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части результатов предоставления Субсидии;

1.4.2. согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление ГРБС и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления Субсидии;

(подпункт указывается при предоставлении Субсидии в соответствии со статьей 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации, за исключением случаев, если Получатель

является государственным (муниципальным) унитарным предприятием,

хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-

правового образования в его уставном (складочном) капитале)

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС \_\_\_\_\_

(указывается срок, периодичность)

на основании Соглашения:

1.5.1. на счет Получателя по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_;

(указываются реквизиты счета Получателя, открытого в кредитной организации в случае, если Порядком не предусмотрено

казначейское сопровождение)

1. 2. Обязанности Сторон

2.1. ГРБС:

2.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2 Соглашения.

2.1.2. Перечисляет Субсидию в соответствии с кассовым планом, после рассмотрения и проверки документов, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Соглашения, и при соблюдении Получателем условий и порядка предоставления Субсидии в течение \_\_\_\_\_ дней со дня \_\_\_\_\_.

2.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации Соглашения.

2.1.4. Устанавливает значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии в Приложении № 1 к Соглашению.

2.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов и показателей предоставления Субсидии по форме отчета, предусмотренного в Приложении № 2 к Соглашению.

2.1.6. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

2.1.7. Направляет Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 Соглашения. Расчет штрафных санкций осуществляется по форме, предусмотренной Приложением № 3 к Соглашению (пункт не применяется в 2022 году).

2.1.8. Направляет Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном

требования, в случае установления ГРБС или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и (или) Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 Соглашения.

2.1.9. В случае образования неиспользованного на 01 января 20\_\_ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

2.1.10. В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Соглашения, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

2.1.11. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

2.2. Получатель:

2.2.1. Представляет ГРБС в срок до \_\_\_\_ числа (в течение \_\_\_\_ дней) следующие документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком:

2.2.1.1. \_\_\_\_\_;

2.2.1.2. \_\_\_\_\_.

2.2.2. Обеспечивает целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.3. Направляет по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, в течение \_\_\_\_ дней со дня получения указанного запроса.

2.2.4. Обеспечивает достижение значений результатов и показателей предоставления Субсидии, установленных в Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с Порядком и Соглашением.

2.2.5. Обеспечивает использование Субсидии в срок до \_\_\_\_\_.

2.2.6. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

2.2.7. В случае, если в соответствии с Порядком предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения:

2.2.7.1. Представляет в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Соглашения в департамент финансов документы, необходимые для открытия лицевого счета в соответствии с подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка.

2.2.7.2. Представляет в департамент финансов платежные и иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств в установленном порядке для осуществления санкционирования операций за счет средств Субсидии.

2.2.8. Обеспечивает представление ГРБС:

2.2.8.1. Отчета(ов), предусмотренных Соглашением и Порядком, \_\_\_\_\_

(указывается срок, периодичность)

2.2.8.2. \_\_\_\_\_.

(при необходимости указываются иные документы и срок, периодичность их представления ГРБС)

2.2.9. Обеспечивает исполнение требований ГРБС, указанных в подпунктах 2.1.7 – 2.1.9 пункта 2.1 Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушения условий и порядка предоставления Субсидии.

2.2.10. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с Соглашением и Порядком.

2.2.11. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных руководителя, банковских реквизитов и т.д.), в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет ГРБС об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного уведомления и с последующим оформлением дополнительного соглашения к Соглашению.

2.2.12. Выражает согласие на осуществление ГРБС и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части результатов предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Получателем настоящего Соглашения.

(подпункт указывается при предоставлении Субсидии в соответствии со статьей 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правового образования в его уставном (складочном) капитале)

2.2.13. Включает в договоры (соглашения), заключенные с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), в целях исполнения обязательств по Соглашению

2.2.13.1. пункт (условие), предусматривающий(ее) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление ГРБС и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления Субсидии.

(подпункт указывается при предоставлении Субсидии в соответствии со статьей 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правового образования в его уставном (складочном) капитале)

2.3. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления Субсидии, в целях достижения которых предоставляется Субсидия, ГРБС в срок \_\_\_\_\_ по согласованию с Получателем вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера Субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии ГРБС вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления Субсидии (пункт применяется в 2022 году)

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Соглашением.

3.2. Получатель Субсидии несет ответственность за неполноту и недостоверность информации, содержащейся в представленных ГРБС документах.

3.3. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, указанных в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 Соглашения, средства Субсидии подлежат возврату Получателем в бюджет в размере и сроки, установленные в требованиях ГРБС, органа государственного (муниципального) финансового контроля.

3.4. \_\_\_\_\_.

(при необходимости указываются иные конкретные положения об ответственности в случае, если они предусмотрены Порядком)

3.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Претензия (требование) направляется Стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение \_\_\_\_\_ дней с даты ее получения. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

4. Иные условия

4.1. \_\_\_\_\_.

(при необходимости указываются иные условия в соответствии с Порядком)

4.2. \_\_\_\_\_.

(при необходимости указываются иные условия в соответствии с Порядком)

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно Приложению № 4 к Соглашению.

5.3. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

5.3.1. уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

5.3.2. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

5.3.3. изменения реквизитов Стороны;

5.3.4. в случае, предусмотренном пунктом 2.3 Соглашения.

(подпункт применяется в 2022 году)

5.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных пунктом 5.5 Соглашения, в одностороннем порядке.

5.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно ГРБС в случаях:

5.5.1. реорганизации, ликвидации Получателя;

(предусматривается в случае, если Получатель является юридическим лицом)

5.5.2. прекращения деятельности Получателя;

(предусматривается в случае, если Получатель является индивидуальным предпринимателем)

5.5.3. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

5.5.4. недостижения Получателем установленных Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 Соглашения;

5.5.5. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 1.3 Соглашения.

5.5.6. \_\_\_\_\_.

(при необходимости указываются иные случаи в соответствии с Порядком)

5.6. Расторжение Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

5.7. Расторжение Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде соглашения по форме согласно Приложению № 5 к Соглашению.

5.8. Документы и информация, предусмотренные Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

5.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны другой Стороне подлинников документов, иной информации, либо надлежащим образом заверенных копий документов;

5.8.2. \_\_\_\_\_ (при необходимости указываются иные способы направления документов)  
 5.9. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.  
 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1 \_\_\_\_\_ к Соглашению  
 ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

| № п/п | Наименование показателя         | Наименование мероприятия   | Единица измерения | Плановое значение результата, показателя предоставления субсидии   | Срок, на который запланировано достижение значения результата |
|-------|---------------------------------|--|-------------------|--|---|
| 1.    | Количество транспортных средств | Бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругов и несовершеннолетних детей отдельных категорий граждан | ед.               | 58<br>(в соответствии с расписанием движения общественного транспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области) | Ежемесячно  |

Приложение № 2  
 к Соглашению  
 УТВЕРЖДАЮ:  
 Глава администрации  
 муниципального образования  
 «Город Кирово-Чепецк»  
 Кировской области  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ  
 ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

| № п/п | Наименование показателя         | Наименование мероприятия   | Единица измерения | Плановое значение результата, показателя предоставления субсидии | Достигнутое значение результата, показателя предоставления субсидии | % выполнения плана | Причина отклонения от плана |
|-------|---------------------------------|--|-------------------|--|---|--------------------|-----------------------------|
| 1     | 2                               | 3  | 4                 | 5  | 6   | 7                  | 8                           |
| 1.    | Количество транспортных средств | Бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругов и несовершеннолетних детей отдельных категорий граждан | ед.               |  |   |                    |                             |

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. (расшифровка)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. (расшифровка)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
 к Соглашению

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ



|         |   |                                    |                   |  |   |                            |                           |                             |                                     |
|---------|---|------------------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| № № п/п | Наименование результата, показателя предоставления субсидии | Наименование проекта (мероприятия) | Единица измерения | Плановое значение результата, показателя предоставления субсидии | Достигнутое значение результата, показателя предоставления субсидии | Объем субсидии (тыс. руб.) |                           | Корректирующие коэффициенты | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) |
|         |   |                                    |                   |  |   | Всего                      | Исрасходовано Получателем |                             |                                     |
| 1       | 2   | 3                                  | 4                 | 5  | 6   | 7                          | 8                         | K1                          | K2                                  |
|         | Итого:  |                                    |                   |  |   |                            |                           |                             |                                     |

Приложение № 4 к Соглашению

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования

(расшифровка подписи)

(подпись)

(должность руководителя ГРБС)

(дата)

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
субсидии  
г. Кирово-Чепецк «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается полное наименование главного распорядителя бюджетных средств) которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со пунктом \_\_\_ статьи \_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)) действующего на основании \_\_\_\_\_, (реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) именуем \_\_ в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица) в лице \_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или уполномоченного лица) действующего на основании \_\_\_\_\_, (реквизиты учредительного документа (положения, Устава, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) именуем \_\_ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_

(указываются наименование и реквизиты порядка предоставления субсидии(й) (гранта(ов) в форме субсидии(й)), порядок определения объема и предоставления субсидии(й)) утвержденного \_\_\_\_\_, (наименование и дата муниципального правового акта) (далее – Порядок) заключили настоящее Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии(й) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- Внести в Соглашение следующие изменения <1>:  
1.1. \_\_\_\_\_;  
1.2. \_\_\_\_\_;
- Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.
- Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
- Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон.

<1> Указываются подпункты, пункты, разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

Соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии  
г. Кирово-Чепецк «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается полное наименование главного распорядителя бюджетных средств) которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со пунктом \_\_\_ статьи \_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)) действующего на основании \_\_\_\_\_, (реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) именуем \_\_ в дальнейшем «ГРБС», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица) в лице \_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или уполномоченного лица) действующего на основании \_\_\_\_\_, (реквизиты учредительного документа (положения, Устава, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) именуем \_\_ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_ (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или подпункт,

Информационный бюллетень

пункт Соглашения)

заключили настоящее соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии(й) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее- Соглашение)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по КБК \_\_\_\_\_ <1>.

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек субсидии, предоставленной(ого) в соответствии с пунктом \_\_\_\_ статьи \_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. ГРБС в течение \_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <2>.

2.4. Получатель в течение \_\_ дней со дня расторжения обязуется возратить ГРБС в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области сумму субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <2>.

2.5. \_\_\_\_\_ <3>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу \_\_\_\_\_

(указывается «не имеют» при отсутствии претензий; при наличии претензий указывается их содержание)

4. Соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных подпунктом(ами) \_\_, пунктом(ами) \_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено на \_\_ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. \_\_\_\_\_ <5>

7. Подписи Сторон

<1> Если субсидия предоставляется по нескольким КБК, то указываются последовательно соответствующие КБК, а также суммы субсидии, предоставляемые по таким КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<4> Указываются подпункты, пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения.

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 2  
к Порядку

В администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_ **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу заключить соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан, (далее – Порядок).

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года: (указывается месяц подачи документов)

– не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– не получаю средства из бюджета муниципального образования на

основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе 1 Порядка.

– не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

– не нахожусь в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзом мер ограничительного характера.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Руководитель организации (филиала) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись ) Ф.И.О. (расшифровка)

М.П. (при наличии) \_\_\_\_\_ «\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 3  
к Порядку

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован \_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях получения из бюджета муниципального образования субсидии для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан, даю администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, расположенной по адресу: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, дом 6, согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Номер телефона (стационарного и (или) мобильного) и e-mail.
3. Юридический и почтовый адрес.
4. ИНН.
5. ОГРН, дата регистрации.

6. Иные сведения, специально предоставленные мной для получения субсидии.

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия данного согласия не ограничен.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

(расшифровка)

М.П. (при наличии) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

года

Приложение № 4 \_\_\_\_\_ к Порядку

В администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

на перечисление из бюджета муниципального образования субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (месяц)  
Прошу перечислить субсидию, предоставляемую из бюджета

– плановое значение результата (показателя).

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.12.2022

№ 1408

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.11.2021 № 1362**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.05.2022 № 6/30 «О внесении и утверждении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.11.2021 № 1362 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2022 год» изменения: изложить раздел 3 программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю за выполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2022 год в следующей редакции:

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, для возмещения части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан за месяц 20\_\_ г., в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Приложение:

- заявка на перечисление субсидии;
- отчет о перевозке супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих за отчетный месяц согласно Приложению № 6 к Порядку;
- копия отчета за месяц по поездкам (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда);
- копия акта сверки количества произведенных транспортных транзакций с применением электронных транспортных карт между получателем субсидии и центром обработки транспортных транзакций автоматической системы учета и оплаты проезда (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда);
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии;
- счет на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования супругам и несовершеннолетним детям отдельных категорий граждан.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) Ф.И.О. (расшифровка)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) Ф.И.О. (расшифровка)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение № 5  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**

о перевозке супругов и несовершеннолетних детей военнослужащих за  
\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ г.

| № п/п | Наименование показателя   | Единица измерения | Наименование муниципальных маршрутов перевозок в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области |                               |
|-------|---|-------------------|--|-------------------------------|
|       |   |                   | с начала года  | в том числе за отчетный месяц |
| 1.    | Количество перевезенных пассажиров всего, в том числе:  | пассажиров        |  |                               |
| 1.1   | Пассажиры, имеющие право на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования (супруги и несовершеннолетние дети военнослужащих) | пассажиров        |  |                               |
| 2.    | Стоимость проезда пассажиров, указанных в п.1.1, за одну поездку  | рублей            |  |                               |
| 3.    | Сумма недополученных доходов от перевозки пассажиров, указанных в п.1.1   | рублей            |  |                               |

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) Ф.И.О. (расшифровка)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) Ф.И.О. (расшифровка)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение № 6  
к Порядку

В случае, если получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленного соглашением, в бюджет муниципального образования подлежит возврату объем средств, определяемый по формуле:

V<sup>а</sup> – объем средств, подлежащий возврату в бюджет муниципального образования (рублей);

V<sup>б</sup> – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

– фактическое значение результата (показателя);

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  | Структурное подразделение администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ответственный за реализацию |
|-------|---|--|---|
| 1.    | <p align="center">Информирование</p> <p>Размещение сведений, касающихся осуществления муниципального контроля на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» и средствах массовой информации:<br/>           1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;<br/>           2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;<br/>           3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;<br/>           4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;<br/>           5) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;<br/>           6) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.</p>  | постоянно  | Отдел дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области          |
| 2.    | <p align="center">Консультирование</p> <p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.<br/>           Должностные лица администрации муниципального образования предоставляют консультирование по следующим вопросам:<br/>           1) наличие и (или) содержание обязательных требований;<br/>           2) периодичность и порядок проведения контрольных мероприятий;<br/>           3) выполнение предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.</p>  | При поступлении обращения от контролируемого лица по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства | Отдел дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области          |
| 3.    | <p align="center">Профилактический визит</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятиях, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.<br/>           О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения на бумажном носителе или в электронной форме.<br/>           Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган на бумажном носителе или в электронной форме не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.<br/>           Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.<br/>           По итогам завершения профилактического визита должностное лицо контрольного органа составляет акт проведения профилактического визита, в котором указываются:<br/>           1) наименование контрольного органа;<br/>           2) наименование контролируемого лица;<br/>           3) дата, время и место составления акта профилактического визита;<br/>           4) фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей должностных лиц контрольного органа, проводивших профилактический визит;<br/>           5) дата, время, продолжительность и место проведения профилактического визита;<br/>           6) перечень мероприятий, проведенных в ходе профилактического визита;<br/>           7) сведения о результатах проведения профилактического визита;<br/>           8) перечень прилагаемых документов и материалов (при наличии);<br/>           9) подписи должностных лиц контрольного органа, проводивших профилактический визит.</p> | Ежеквартально  | Отдел дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области          |

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка (Карманов Т.В.) разместить информацию на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Корзунина А.Б.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.12.2022

№ 1410

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.11.2022 № 14/67 «О мере социальной поддержки в виде бесплатного питания» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2022 и действует по 31.12.2023.

Первый заместитель  
главы администрации

И. А. Гагаринов  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.12.2022 № 1410

**Порядок**

**обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

1. Настоящий порядок определяет механизм и условия обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – обучающийся, общеобразовательная организация).

2. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного питания (далее – питание) осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области из расчета:

2.1. Обучающимся по образовательным программам начального общего образования в период с 01.12.2022 по 31.12.2022 в размере не более 59,52 рублей в день на одного обучающегося (одноразовое питание).

2.2. Обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в период с 01.12.2022 по 31.12.2022 в размере не более 114,63 рублей в день (двухразовое питание).

2.3. Обучающимся по образовательным программам начального общего образования в период с 01.01.2023 по 31.12.2023 в размере не более 63,68 рублей в день на одного обучающегося (одноразовое питание).

2.4. Обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в период с 01.01.2023 по 31.12.2023 в размере не более 122,65 рублей в день (двухразовое питание).

3. Организация питания и разработка меню в общеобразовательных организациях осуществляются в соответствии с требованиями, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», методическими рекомендациями «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. МР 2.4.0179-20» от 18.05.2020, методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. МР 2.4.0180-20» от 18.05.2020, методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)» от 30.12.2019.

4. Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется общеобразовательными организациями самостоятельно, либо сторонней организацией общественного питания, обеспечивающей питание обучающихся.

Привлечение сторонней организации общественного питания для обеспечения питанием обучающихся осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Для предоставления питания один из родителей (законных представителей) либо совершеннолетний обучающийся представляет в общеобразовательную организацию:

а) заявление (приложение № 1);

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, в том числе сведения о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания или сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания, выданного уполномоченным государственным органом;

в) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

Решение о предоставлении питания оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней с момента представления всех документов.

6. Питание в общеобразовательной организации осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года исходя из количества учебных недель). Обучающиеся имеют право на получение питания в дни посещения общеобразовательной организации. Питание предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении питания.

7. Стоимость питания деньгами не компенсируется.

8. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение питанием, в письменной форме извещать руководителя общеобразовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

9. В целях организации питания обучающихся руководитель общеобразовательной организации:

9.1. Ежегодно, на начало учебного года и на начало календарного года, утверждает списки детей, обеспечиваемых бесплатным питанием.

9.2. Утверждает режим (график) питания обучающихся.

9.3. Назначает ответственного за организацию питания обучающихся с установлением соответствующих обязанностей.

9.4. Представляет в департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – департамент образования) ежемесячные отчеты о фактических расходах на бесплатное питание (приложение № 3) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Информационный бюллетень

10. Для осуществления учета детей, обеспечиваемых бесплатным питанием, и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на указанные цели, руководителем общеобразовательной организации ведется табель.

11. Контроль за организацией питания возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

Приложение № 1

к Порядку обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Руководителю

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в случае отсутствия паспорта, реквизиты иного документа)

адрес регистрации \_\_\_\_\_

заявление

В соответствии с Порядком обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, прошу предоставить бесплатное питание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)

обучающегося (обучающейся) \_\_\_\_\_ класса.

С Порядком обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ознакомлен (а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 2

к Порядку обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации)  
паспорт  
№  
дата выдачи  
название выдавшего органа

\_\_\_\_\_ (в случае отсутствия паспорта, реквизиты иного документа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации, место нахождения)

департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, находящемуся по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 16 и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области», находящемуся по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д. 16, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, а так же персональных данных несовершеннолетнего(ей)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

в целях осуществления действий, предусмотренных, Порядком обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Предоставляю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными несовершеннолетнего(ей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись субъекта  
персональных данных

\_\_\_\_\_ (подпись)

/

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение № 3

к Порядку обеспечения бесплатным питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывших на территорию Кировской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Бланк общеобразовательной организации

Отчет за « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

о фактических расходах на бесплатное питание

| № п/п | Количество детей | Количество детодней | Выделено всего денежных средств, руб. | Остаток на начало периода, руб. | Исполнено за отчетный период, руб. | Остаток на конец отчетного периода, руб. |
|-------|------------------|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--|
|       |                  |                     |                                       |                                 |                                    |  |

Руководитель общеобразовательной организации

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.12.2022

№ 1411

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального

образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2018 № 1497 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.06.2022 № 653 (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2.1. подраздела 1.2. раздела 1 Регламента слова: «частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.2. В пункте 2.2.2. подраздела 2.2. раздела 2 Регламента слова: «частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.3. В подпункте в) пункта 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 Регламента слова: «статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.4. В подпункте г) пункта 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 Регламента слова: «частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.5. В подпункте д) пункта 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 Регламента слова: «статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.6. В подпункте з) пункта 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 Регламента слова: «статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.7. В пункт 2.8.1 подраздела 2.8 раздела 2 Регламента слова «не более четырнадцати рабочих дней» заменить словами «не более десяти рабочих дней».

1.8. В подпункте а) пункта 2.11.3. подраздела 2.11. раздела 2 Регламента слова: «частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.9. В подпункте в) пункта 2.11.3. подраздела 2.11. раздела 2 Регламента слова: «частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

1.10. Пункт 2.15.2 подраздела 2.15 раздела 2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

1.11. Раздел 3 административного регламента дополнить подразделом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Организация предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

3.4.1. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.»

1.12. В приложении № 1 к Регламенту слова: «частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса» заменить словами «частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса».

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Корзунина А.Б.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 1.7. настоящего постановления.

6. Пункт 1.7. настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2023 года.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2022

№ 1413

г. Кирово-Чепецк

**О подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 43:42:000026:868, на территории города Кирово-Чепецка Кировской области**

Рассмотрев заявление Юшковой Татьяны Павловны от 10.11.2022 № 11069-01-18 о подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.27 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать Юшковой Татьяне Павловне:

1.1. Осуществить подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) с целью проведения кадастровых работ по перераспределению земельного участка находящегося в частной собственности с кадастровым номером 43:42:000026:868 и землями государственная собственность на которые не разграничена в кадастровом квартале 43:42:000026, с целью исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы.

1.2. До начала подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) предоставить на согласование в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области задание на подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории), содержащее порядок, сроки подготовки и состав документации по планировке территории, подготовленное с учетом предложений, указанных в пункте 4 настоящего постановления.

1.3. Представить подготовленную документацию по планировке территории (проекта межевания территории) в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на проверку и последующего утверждения.

1.4. После утверждения передать документацию по планировке территории (проект межевания территории) в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в течение трех дней со дня подписания настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в течение трех дней со дня подписания настоящего постановления.

4. В течение 5 рабочих дней со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представить в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Корзунина А.Б.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2022

№ 1416

г. Кирово-Чепецк

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка**

## с кадастровым номером 43:42:300078:555

Рассмотрев рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, подготовленные на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту градостроительного решения от 14.11.2022, руководствуясь частью 6 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 43:42:300078:555, расположенного по адресу (описание местоположения): Российская Федерация, Кировская обл., г.о. город Кирово-Чепецк, г. Кирово-Чепецк, ул. Маршала Конева, з/у 3, установленных в территориальной зоне Ж-1, в части сокращения минимального расстояния от границы земельного участка с 3 метров до 2 метров, для вида разрешенного использования: Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1).
2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Первый заместитель  
главы администрации

И.А. Гагаринов