



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2025

№ 808

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка и условий оказания имущественной поддержки
путем предоставления в безвозмездное пользование социально
ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся
государственными и муниципальными учреждениями, имущества,
находящегося в муниципальной собственности муниципального
образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», на основании статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2021 № 6/29, Положением о порядке предоставления во временное владение и пользование или во временное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.12.2013 № 1529, Порядком оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным

постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2013 № 1223, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия оказания имущественной поддержки путем предоставления в безвозмездное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2028.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением администрации
муниципального образования
городской округ
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 11.07.2025 № 808

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ПУТЕМ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ИМУЩЕСТВА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД
КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия оказания имущественной поддержки путем предоставления в безвозмездное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – Порядок) устанавливают правила, условия оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в безвозмездное пользование на долгосрочной основе имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное имущество), включенного в «Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование

на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям» (далее – Перечень).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется только на предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень, в безвозмездное пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СОНКО), и не распространяется на предоставление в пользование земельных участков и природных ресурсов, жилых помещений.

2. Условия предоставления СОНКО муниципального имущества в безвозмездное пользование

2.1. Муниципальное имущество предоставляется СОНКО в безвозмездное пользование без результатов проведения конкурсов на право заключения договоров безвозмездного пользования посредством оказания имущественной поддержки при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами деятельности, направленной на содействие проведению государственной политики в интересах несовершеннолетних детей следующих категорий:

- а) дети из малообеспеченных семей;
- б) дети участников специальной военной операции (СВО);
- в) дети из многодетных семей;
- г) дети, находящиеся в социально опасном положении.

2.2. Срок предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование составляет не более 3 (трех) лет.

2.3. В рамках действия договора безвозмездного пользования СОНКО обязано оказывать на безвозмездной основе услуги категориям несовершеннолетних детей, указанным в п. 2.1 настоящего Порядка.

2.4. СОНКО вправе подать заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в отношении одного объекта.

2.5. В отношении передаваемого в безвозмездное пользование муниципального имущества запрещается его продажа, передача прав и обязанностей по договору безвозмездного пользования другому лицу, передача прав по указанным договорам в залог и внесение их в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставление муниципального имущества в субаренду.

2.6. Муниципальное имущество должно использоваться только по целевому назначению.

2.7. Условиями предоставления СОНКО в безвозмездное пользование муниципального имущества при одновременном их соблюдении являются:

2.7.1. СОНКО в установленном законодательством порядке включена в Единый государственный реестр юридических лиц и осуществляет деятельность, указанную в п 2.1 настоящего Порядка.

2.7.2. СОНКО (ее филиалы, представительства) в установленном порядке зарегистрирована на территории муниципального образования.

2.7.3. Отсутствие СОНКО (ее учредителя, руководителя) в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, предусмотренном пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также отсутствие СОНКО (ее учредителя, руководителя) в реестре иностранных агентов, предусмотренном Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.7.4. Отсутствие факта нахождения СОНКО в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом или об открытии конкурсного производства.

2.7.5. Отсутствие у СОНКО на дату подачи заявления просроченной задолженности по уплате начисленных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также по арендной

плате (пени) и коммунальным услугам по договорам аренды муниципального имущества (в том числе по расторгнутым договорам).

Это условие считается соблюденным в случаях:

а) если СОНКО обжаловано наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом или договора аренды муниципального имущества не вступило в законную силу, а также СОНКО предоставлена рассрочка либо отсрочка по такой задолженности;

б) при наличии заключенного между администрацией муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) и СОНКО соглашения о рассрочке задолженности по арендной плате (плате за пользование), пеням, коммунальным ресурсам по договорам аренды муниципального имущества (в том числе расторгнутым договорам), на срок, не превышающий 5 (пять) лет.

2.8. Предоставления СОНКО в безвозмездное пользование муниципального имущества осуществляется в следующем порядке:

2.8.1. СОНКО, отвечающая условиям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.7 настоящего Порядка, подает в администрацию муниципального образования заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в письменной форме, подписанное уполномоченным лицом, которое должно содержать:

а) полное и сокращенное наименование СОНКО, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение постоянно действующего органа;

б) почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты СОНКО;

в) наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя СОНКО;

г) адрес (местонахождение) испрашиваемого муниципального имущества;

д) сведения о видах деятельности, для осуществления которых СОНКО планирует использовать муниципальное имущество;

ж) сведения о членстве СОНКО в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе в иностранных организациях (наименования таких организаций и сроки членства в них).

2.9. К заявлению прилагаются:

а) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи заявления у СОНКО задолженности по уплате начисленных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также по арендной плате (пени) и коммунальным услугам по договорам аренды муниципального имущества;

в) заверенная копия Устава.

2.10. СОНКО вправе изменить или отозвать заявление и (или) представить дополнительные документы в администрацию муниципального образования.

2.11. Решение об оказании имущественной поддержки или об отказе в ее оказании принимается администрацией муниципального образования в форме муниципального правового акта в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации заявления.

2.12. В случае факта подачи несколькими СОНКО заявлений в отношении одного и того же муниципального имущества, не обремененного правами третьих лиц, администрация в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации заявлений, принимает решение о проведении конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования в соответствии с действующим законодательством.

2.13. Администрация принимает решение об отказе в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование СОНКО в случае, если:

а) не представлены документы либо предоставлены не в полном объеме, определенные настоящим Порядком;

б) заявление содержит не достоверные сведения и документы;

в) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

г) СОНКО не отвечает условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

д) ранее в отношении заявителя – СОНКО было принято решение об оказании аналогичной имущественной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

2.14. В период действия договора безвозмездного пользования СОНКО обязана:

а) заключать договор безвозмездного оказания услуг с законными представителями детей, категории которых определены пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) вести учет посещаемости детей, категории которых определены пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в администрацию муниципального образования отчетность, включающую в себя информацию и подтверждающие документы (без нарастающего итога) по вновь обратившимся (посещающим) детям, категории которых определены пунктом 2.1 настоящего Порядка:

- копию журнала (выписку) учета посещаемости детей, категории которых определены пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- копию договора безвозмездного оказания услуг с законными представителями детей, категории которых определены пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- копии документов, подтверждающих отнесение к соответствующей категории детей и семей;

- г) оплачивать переменную плату, эквивалентную стоимости коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, теплоснабжение, вывоз ТКО), а также стоимости услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при нахождении помещения в многоквартирном доме), потребляемых СОНКО за соответствующий расчетный период.

2.15. СОНКО утрачивает право на имущественную поддержку до окончания срока действия договора в следующих случаях:

- а) нарушение условий договора безвозмездного пользования, в том числе:

- выявление фактов нецелевого использования муниципального имущества;

- выявление фактов задолженности по истечении установленного договором безвозмездного пользования двух и более установленных срока платежа по коммунальным услугам, плате за содержание общего имущества и иных платежей, установленных договором безвозмездного пользования;

- передача арендуемого муниципального имущества в субаренду третьим лицам;

- б) поступление жалоб (обращений) и наличие факта, подтверждающего отказ в заключении в соответствующем отчетном периоде договора на оказание услуг с законными представителями детей, категории которых определены пунктом 2.1 настоящего Порядка.