



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2025

№ 157

г. Кирово-Чепецк

**Об организации отдыха и занятости детей в период
школьных каникул 2025 года**

В соответствии с п.13 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года.

2. Утвердить положение о Совете по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года. Прилагается.

3. Утвердить состав Совета по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года. Прилагается.

4. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Н.Б. Огородова) и отделу по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Е.С. Киричук) совместно с руководителями муниципальных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием и иных организаций:

4.1. Открыть лагеря, организованные муниципальными организациями муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием (далее - лагеря с дневным пребыванием детей) с учетом потребностей населения, возможностей муниципальных организаций и в пределах сумм, утвержденных решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 18.12.2024 № 15/68 «О бюджете муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

4.2. Обеспечить подготовку зданий, сооружений, территорий лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям отдыха и оздоровления детей.

4.3. Совместно со всеми заинтересованными службами обеспечить приемку лагерей с дневным пребыванием детей.

4.4. Осуществлять контроль за подготовкой, открытием и функционированием лагерей с дневным пребыванием детей.

4.5. Осуществлять контроль за обеспечением персоналом лагерей с дневным пребыванием детей.

5. Директорам Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирово-Чепецка Кировской области» (И.Ю. Рыхтик), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей города Кирово-Чепецка Кировской области» (Г.Н. Землюкова), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области (Н.Н. Шабалина), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения многопрофильного лицея города Кирово-Чепецка Кировской области (Н.Ю. Беляева), Муниципального автономного учреждения спортивной школы № 1 города Кирово-Чепецка Кировской области (Т.В. Ежонкова), Муниципального автономного учреждения спортивной школы «Олимпия» города Кирово-Чепецка Кировской области (О.С. Сафроненкова) (по согласованию):

5.1. Производить оплату стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей в период школьных каникул 2025 года за счет средств, поступивших из министерства образования Кировской области. Расходы на приготовление пищи, транспортные расходы производить за счет средств родителей (законных представителей).

5.2. Представить в министерство образования Кировской области отчет об организации лагерей с дневным пребыванием детей в сроки, установленные министерством образования Кировской области.

6. Рекомендовать главным врачам КОГБУЗ «Кирово-Чепецкая центральная

районная больница» (А.А. Бастратов) и ФБУЗ «МСЧ-52» ФМБА России (Ю.В. Толкачев) обеспечить бесплатное прохождение медицинской комиссии подросткам, трудоустраиваемым на работу в летний период 2025 года по направлениям КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района.

7. Руководителям общеобразовательных организаций совместно с КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района (по согласованию) организовать работу трудовых бригад несовершеннолетних граждан.

8. Рекомендовать КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района (Н.И. Ворончихин):

8.1. Провести организационную работу по трудоустройству детей в летний период 2025 года, определить предприятия, организации, учреждения, предоставляющие рабочие места для подростков.

8.2. Организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте с 14 до 18 лет на временные рабочие места в период летних каникул 2025 года.

8.3. Обеспечить формирование банка постоянных, временных и сезонных вакантных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте с 14 до 18 лет.

8.4. Организовать оказание материальной поддержки несовершеннолетним гражданам в период их участия во временных работах.

9. Сектору по делам несовершеннолетних департамента образования администрации муниципального образования (И.В. Лекомцева) совместно с подразделением по делам несовершеннолетних МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (по согласованию) рекомендовать:

9.1. Направлять в первоочередном порядке на временную работу подростков, состоящих на учете в правоохранительных органах и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования, подростков, освобожденных из воспитательных колоний или закончивших специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа.

9.2. Провести рейды в рамках операции «Подросток» (по отдельному графику).

9.3. Провести в летний период 2025 года рейды по соблюдению Закона Кировской области от 09.11.2009 № 440-ЗО «О мерах по обеспечению безопасного пребывания детей в общественных и иных местах на территории Кировской области».

10. Отделу опеки и попечительства департамента образования администрации муниципального образования (О.А. Сербинова) совместно с КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово - Чепецком районе» (О.В. Кулаков) (по согласованию) и КОГКУСО «Кирово-Чепецкий реабилитационный центр детей и подростков с ограниченными возможностями» (С.Н. Самарцева) (по согласованию) рекомендовать направлять в первоочередном порядке на временную работу подростков из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей.

11. КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Кирово - Чепецком районе» (О.В. Кулаков) (по согласованию) за счет средств бюджета Кировской области осуществлять финансирование мероприятий по организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

12. Отделу опеки и попечительства департамента образования администрации муниципального образования (О.А. Сербинова):

12.1. Организовать отдых и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей).

12.2. Организовать работу по выдаче согласий (в форме разрешений) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними, проживающими на территории муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

13. МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (Д.А. Якимов) рекомендовать:

13.1. Осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул.

13.2. Оказать содействие в обеспечении общественной безопасности и правопорядка в период школьных каникул.

13.3. Способствовать организации отдыха и трудоустройства детей и подростков, находящихся на профилактическом учете в органах внутренних дел.

13.4. Организовать охрану общественного порядка в местах массового скопления детей (городской пляж, Комсомольский парк, городские аллеи, детский игровой парк «Летучий корабль» и др.).

14. МКУ «Дорожно-эксплуатационная служба» города Кирово-Чепецка (по согласованию) организовать работу по подготовке деятельности городского пляжа в летний период и обеспечить ввод в эксплуатацию городского пляжа в срок до 01.06.2025 года.

15. Рекомендовать ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Кировской области» (Кирово-Чепецкий инспекторский участок) (по согласованию) провести техническое освидетельствование городского пляжа и мест летнего массового отдыха граждан, расположенных вблизи воды.

16. МКУ «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (В.Н. Анисимов) осуществлять постоянный контроль в местах отдыха и купания детей.

17. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы Кирово-Чепецкого района и города Кирово-Чепецка (М.Н. Митюков):

17.1. Осуществить приемку лагерей с дневным пребыванием детей.

17.2. Обеспечить противопожарный надзор и безусловное соблюдение правил пожарной безопасности во всех типах лагерей.

18. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (А.В. Лялин) обеспечить в средствах массовой информации освещение темы организации и проведения оздоровительной кампании 2025 года.

19. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.02.2024 № 174 «Об организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2024 года».

20. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от 18.02.2025 № 157

Положение

о Совете по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года

1. Совет по организации отдыха и занятости детей (далее – Совет) образован в целях координации деятельности администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования), ведомств и учреждений, общественных организаций и ответственных служб при организации отдыха и занятости детей.

2. В своей деятельности Совет руководствуется нормативными актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области, администрации муниципального образования, так же настоящим положением.

3. Состав Совета утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4. Основными задачами Совета являются рассмотрение требующих межведомственной координации вопросов создания условий для отдыха и занятости детей, в том числе:

- определение приоритетных направлений и форм организации отдыха и занятости детей;

- контроль за исполнением нормативных правовых актов, регулирующих организацию данной деятельности;

- оперативный контроль за ходом проведения оздоровительной кампании.

5. Совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- приглашать на заседания представителей администрации муниципального образования, ведомств, руководителей служб и организаций всех форм собственности;

- контролировать в пределах компетенции Совета выполнение требований, изложенных в нормативных актах Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области, администрации муниципального образования об организации отдыха и занятости детей;

- запрашивать и получать от администрации муниципального образования, ведомств, руководителей служб и организаций всех форм собственности информацию, необходимую для исполнения своих функций.

6. Организация подготовки заседаний Совета возлагается на секретаря Совета. Секретарь Совета:

- формирует повестку заседания Совета по предложениям администрации муниципального образования, ведомств и учреждений, общественных организаций и ответственных служб;

- ведет протокол заседания Совета;

- контролирует исполнение решений Совета.

7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

Заседания Совета проводит председатель, в его отсутствие заместитель председателя Совета.

Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решения оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

от 18.02.2025 № 157

СОСТАВ

Совета по организации отдыха и занятости детей в период школьных каникул 2025 года

ПЕТУХОВ Александр Юрьевич	первый заместитель главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка), председатель Совета
ОГОРОДОВА Нина Борисовна	начальник департамента образования администрации города Кирово-Чепецка, заместитель председателя Совета
ШУМИЛОВА Юлия Владимировна	заместитель начальника департамента образования администрации города Кирово-Чепецка, секретарь Совета
члены Совета:	
ВОРОНЧИХИН Николай Иванович	директор КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района (по согласованию)
БУТОРИНА Екатерина Леонидовна	инспектор по пропаганде ОГИБДД МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (по согласованию)
КАСАТКИНА Анастасия Андреевна	ведущий специалист отдела по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Кирово-Чепецка
ЛЕКОМЦЕВА Ирина Владимировна	заведующий сектором по делам несовершеннолетних департамента образования администрации города Кирово-Чепецка
СЕРБИНОВА Олеся Аркадьевна	начальник отдела опеки и попечительства департамента образования администрации города Кирово-Чепецка
МИТЮКОВ Марат Нуруллович	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Кирово-Чепецкого района и города Кирово-Чепецка (по согласованию)
МАШКОВЦЕВ Илья Леонидович	начальник Кирово-Чепецкого отдела вневедомственной охраны – филиала федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Кировской области» (Кирово-Чепецкий ОВО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Кировской области») (по согласованию)
СЕЛЕЗНЁВА Ольга Николаевна	председатель Кирово-Чепецкой территориальной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2025

№ 158

г. Кирово-Чепецк

Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для предоставления военным, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей бесплатно для индивидуального жилищного строительства

Руководствуясь частью 3 статьи 2 Закона Кировской области от 09.04.2024 № 254-ЗО «Об установлении случаев и порядка предоставления в собственность бесплатно военным, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей земельных участков на территории Кировской области», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень земельных участков, предназначенных для предоставления военным, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей, в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Стародумову Т.П.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 19.02.2025 № 158

Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления военным, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	Кадастровый номер	Площадь, кв. м	Адрес (местоположение)	Вид разрешенного использования	Категория земель
1	43-42-300078-689	988 +/- 11	Кировская область, г. Кирово-Чепецк	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2025

№ 162

г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 873 «О разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 02.07.2024 № 730 «О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 01.07.2019 № 870», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.10.2019 № 1533 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.01.2020 № 56, от 06.03.2020 № 277, от 05.10.2020 № 1245, от 09.11.2020 № 1406, от 04.12.2020 № 1568, от 22.12.2020 № 1676, от 22.01.2021 № 46, от 29.01.2021 № 84, от 09.06.2021 № 596, от 27.09.2021 № 1059, от 08.10.2021 № 1142, от 09.11.2021 № 1270, от 02.12.2021 № 1380, от 24.12.2021 № 1579, от 03.03.2022 № 230, от 20.05.2022 № 532, от 30.05.2022 № 564, от 02.08.2022 № 845, от 10.10.2022 № 1133, от 09.11.2022 № 1260, от 12.12.2022 № 1465, от 01.01.2023 № 11, от 03.03.2023 № 289, от 03.07.2023 № 811, от 28.09.2023 № 1360, от 10.11.2023 № 1626, от 28.11.2023 № 1726, от 04.12.2023 № 1782, от 25.12.2023 № 1962, от 05.03.2024 № 244, от 27.06.2024 № 715, от 12.09.2024 № 1031, от 10.10.2024 № 1172, от 01.11.2024 № 1286, от 08.11.2024 № 1327, от 11.11.2024 № 1327, от 05.12.2024 № 1478, от 28.12.2024 № 1708) (далее – программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте программы строку «Объемы и источники финансового обеспечения программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения программы	2020 год – 14231,2 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 13283,6 тыс. руб.; областной бюджет – 447,6 тыс. руб.; внебюджетные источники – 500,0 тыс. руб.; 2021 год – 16139,6 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 15639,6 тыс. руб.; внебюджетные источники – 500,0 тыс. руб. 2022 год – 17100,3 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 16600,3 тыс. руб.; внебюджетные источники – 500,0 тыс. руб. 2023 год – 26204,6 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 19003,7 тыс. руб.; областной бюджет – 6981,9 тыс. руб.; внебюджетные источники – 219,0 тыс. руб. 2024 год – 22435,1 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 22383,5 тыс. руб.; областной бюджет – 51,6 тыс. руб. 2025 год – 24038,7 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 23982,1 тыс. руб.; областной бюджет – 56,6 тыс. руб. 2026 год – 23278,0 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 23221,4 тыс. руб.; областной бюджет – 56,6 тыс. руб. 2027 год – 23435,6 тыс. руб., в том числе: бюджет муниципального образования – 23379,0 тыс. руб.; областной бюджет – 56,6 тыс. руб. 2028–2030 годы - планирование бюджетных ассигнований будет осуществляться в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим порядок составления проекта бюджета муниципального образования и с актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов оценки эффективности муниципальных программ за предыдущий год, а также привлечения средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников
--	---

1.2. Приложение к программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение новой редакции программы на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Петухова А.Ю.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение к программе

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансового обеспечения муниципальной программы «Профилактика терроризма, экстремизма, других правонарушений и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

№ п./п	Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)					Исполнитель, участник программы
			В числе по годам					
			2023	2024	2025	2026	2027	
Задача 1. Повышение эффективности мер по профилактике экстремизма и терроризма								
1.1. Организационные и предупредительные меры, направленные на повышение результативности деятельности органов местного самоуправления противодействия экстремизму и терроризму								
1.	Проведение мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
2.	Проведение мероприятий по пресечению распространения в информационно-телекоммуникационных сетях, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», экстремистской идеологии и идеологии терроризма, по ограничению доступа несовершеннолетних к интернет-ресурсам, размещающим противоправный контент, в том числе мероприятий по проверке наполняемости библиотечных фондов образовательных организаций	Не требуется	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)

3.	Проведение профилактических мероприятий по недопущению распространения экстремистских учений и идеологии терроризма, межнациональных конфликтов среди несовершеннолетних и учащихся	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник); образовательные организации
4.	Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение конфликтов на межнациональной и религиозной почве между мигрантами, предотвращение экстремистских проявлений среди мигрантов		-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
5.	Реализация мероприятий по предупреждению правонарушений и преступлений, направленных на пресечение попыток вовлечения молодежи в несогласованные протестные публичные мероприятия	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
6.	Организация мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник); образовательные и культурные организации
7.	Проведение мероприятий по формированию толерантного сознания среди населения	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
8.	Обновление информационных стендов и уголков в подведомственных организациях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник); подведомственные учреждения
9.	Проведение культурно-просветительских мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма (акции, циклы выставочных форм, памятки), с распространением информационных материалов в сети Интернет	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник)
10.	Размещение в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикаций, формирующих у населения приоритеты общечеловеческих ценностей и негативное отношение к проявлениям терроризма и экстремизма	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)*; отдел по культуре (участник); департамент образования (участник) и подведомственные учреждения
11.	Изготовление и распространение печатных информационных материалов антитеррористической направленности	Бюджет муниципального образования	4,0	2,7	4,0	4,0	4,0	4,0	4	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (участник); департамент образования (участник) и подведомственные учреждения
12.	Установка баннера в целях использования средств наружной рекламы для отражения информации по профилактике правонарушений	Бюджет муниципального образования	2,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3	Отдел контроля (исполнитель)

	ИТОГО по пункту 1.1.	Бюджет муниципального образования	6,0	5,7	7,0	7,0	7,0	-	
	1.2. Реализация мер по повышению уровня антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств								
1.	Проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности подведомственных организаций (объектов с массовым пребыванием людей, объекты образования, здравоохранения, социальной защиты, спорта, культуры, транспорта и др.)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0	-	Мероприятие исполняется в рамках других муниципальных программ: «Развитие физической культуры и спорта»; «Развитие культуры и реализация молодежной политики»
2.	Обеспечение антитеррористической защищенности здания администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6)	Бюджет муниципального образования	130,0	191,4	104,0	104,0	104,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «Двуречье» (участник)
3.	Актуализация паспортов безопасности подведомственных объектов (территорий), подлежащих обязательной антитеррористической защите	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель); отдел по культуре (соисполнитель); департамент образования (соисполнитель); подведомственные учреждения
	ИТОГО по пункту 1.2.	Бюджет муниципального образования	130,0	191,4	104,0	104,0	104,0	-	
	Итого по задаче 1.	Бюджет муниципального образования	136,0	197,1	111,0	111,0	111,0	-	
	Задача 2. Оснащение общественных мест (объектов, территорий) системами видеонаблюдения								
1.	Оборудование общественных (объектов, территорий) мест системами видеонаблюдения	Бюджет муниципального образования	160,0	150,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель)
		Внебюджетные источники	219,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	Организации города
2.	Поддержание работоспособности общегородской системы наружного видеонаблюдения с целью обеспечения безопасности и профилактике правонарушений в общественных местах	Бюджет муниципального образования	136,8	282,6	370,0	370,0	370,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
		Бюджет муниципального образования	296,8	432,6	370,0	370,0	370,0	-	
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
		Внебюджетные источники	219,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
	Итого по задаче 2.								
	Задача 3. Профилактика правонарушений								
	3.1. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка								
1.	Оказание содействия общественным формированиям граждан правоохранительной направленности в целях оказания помощи органам внутренних дел для обеспечения правопорядка в общественных местах	Бюджет муниципального образования	162,9	162,0	162,0	162,0	162,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
		Областной бюджет	39,6	51,6	56,6	56,6	56,6	-	
1.1.	Грант некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории города Кирово-Чепецка	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)

1.2.	Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории муниципального образования	Бюджет муниципального образования	162,9	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
		Областной бюджет	39,6	51,6	56,6	56,6	56,6	56,6	-	
1.2.1.	Организация деятельности народных дружин	Бюджет муниципального образования	162,9	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
		Областной бюджет	39,6	51,6	56,6	56,6	56,6	56,6	-	
	ИТОГО по пункту 3.1.	Бюджет муниципального образования	162,9	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	-	
		Областной бюджет	39,6	51,6	56,6	56,6	56,6	56,6	-	
3.2. Усиление социальной профилактики правонарушений среди несовершеннолетних										
1.	Проведение ежеквартального мониторинга состояния подростковой преступности на территории города Кирово-Чепецка	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), органы и учреждения системы профилактики (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
2.	Проведение анализа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласно плана, проверки исполнения законодательства (согласно плана работы)	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами (исполнитель)
3.	Участие в мероприятиях, проводимых в образовательных учреждениях города, с целью профилактики правонарушений, пьянства, наркомании среди учащихся и их родителей	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), органы и учреждения системы профилактики (участники), учреждения здравоохранения (участники)
4.	Проведение реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних правонарушителей, в отношении семей состоящих находящихся в социально-опасном положении	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), органы и учреждения системы профилактики (участники)
5.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику повторной преступности, социальную адаптацию несовершеннолетних, освободившихся из мест отбывания наказания, и подростков, отбывающих наказание, не связанное с лишением свободы	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), органы и учреждения системы профилактики (участники)
6.	Проведение мероприятий операции «Подросток» по специально разработанному плану: проведение рейдов с целью выявления безнадзорных подростков, в том числе и в ночное время, а также для осуществления контроля за семьями «группы риска»	Прочие источники	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)

7.	Разработка совместных планов реабилитационных мероприятий для каждой семьи, состоящей на внутриучебном учете и учете в правоохранительных органах, заведение контрольной карты на каждую такую семью	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник), отдел опеки и попечительства (участник), КЦСОН и попечительства (участник), КЦСОН (участник)
8.	Оказание социальной помощи малоимущим семьям, имеющих несовершеннолетних детей, помощь в трудоустройстве родителей	Прочие источники	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел опеки и попечительства (участник), КОГКУ ЦЗН (участник), КЦСОН (участник)
9.	Оказание адресной психологической помощи семьям и детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), КЦСОН (участник), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел опеки и попечительства (участник)
10.	Направление образовательными учреждениями в КДН и ЗП информации о несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях, о родителях, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, проведение проверок по указанным фактам и принятие мер воздействия	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), органы и учреждения системы профилактики (участники), департамент образования (участник), сектор по делам несовершеннолетних (участник), отдел опеки и попечительства (участник)
11.	Проведение рейдов по местам отдыха, компьютерным залам, по клубам, с целью проведения контроля за организацией досуга несовершеннолетних	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), сектор по делам несовершеннолетних (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
12.	Проведение дней правовых знаний в образовательных учреждениях города	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
13.	Проведение профилактических бесед в образовательных организациях города с целью предупреждения совершения правонарушений и информирования об ответственности за совершение деяние (классные часы, родительские собрания)	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник)
	ИТОГО по пункту 3.2.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	
	3.3. Повышение качества и эффективности профилактики преступлений и иных правонарушений. Совершенствование социальной адаптации лиц, освобождающихся из мест отбывания наказаний (осужденных к мерам уголовного наказания, не связанным с лишением свободы)									
1.	Организация на постоянной основе единого дня профилактики	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель),
2.	Проведение профилактических рейдов на улицах города с целью предупреждения употребления алкоголя	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
3.	Проведение разъяснительной работы с населением о повышении защищенности жилого сектора от преступных посягательств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель),

4.	Проведение мероприятий по выявлению и пресечению фактов продажи спиртных напитков домашней выработки и спиртосодержащих жидкостей	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
5.	Проведение профилактических мероприятий по изъятию из оборота контрафактных товаров и алкогольной продукции, не отвечающих требованиям безопасности для жизни и здоровья, а также по пресечению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной и спиртосодержащей продукции	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель),
6.	Определение объектов для отбывания наказания осужденных к исправительным и обязательным работам	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
7.	Проведение мероприятий по реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель),
8.	Проведение рейдов профилактической группой в мкр. Каринторф по местам проживания неблагополучных граждан, многодетных семей, одиноких и престарелых граждан	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник), профилактическая группа (участник)
9.	Проведение мероприятий по противодействию незаконной миграции и контролю за соблюдением требований миграционного законодательства	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
10.	Правовое просвещение, информирование и разъяснение миграционного законодательства	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
	ИТОГО по пункту 3.3.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.4. Профилактика злоупотребления наркотиками и психотропными веществами среди несовершеннолетних и молодежи											
1.	Осуществление комплекса мероприятий направленных на информирование населения об ответственности за незаконное культивирование наркосодержащих растений	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
2.	Проведение мероприятий по установлению и уничтожению мест произрастания наркосодержащих дикорастущих растений	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
3.	Проведение мониторинга наркоситуации на территории муниципального образования	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
4.	Проведение ежеквартальных заседаний антинаркотической комиссии муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель)
5.	Изготовление и распространение печатных информационно-пропагандистских материалов антинаркотической направленности	Бюджет муниципального образования	12,6	7,9	11,6	11,6	11,6	11,6	11,6	11,6	Отдел контроля (исполнитель)
6.	Использование средств наружной рекламы для отражения информации по профилактике правонарушений	Бюджет муниципального образования	10	10	10	10	10	10	10	10	Отдел контроля (исполнитель)

7.	Осуществление взаимодействия по обмену информацией о лицах, состоящих на диспансерном учете и профилактическом наблюдении за употреблением наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (исполнитель), учреждения здравоохранения (исполнитель), департамент образования (исполнитель)
8.	Разработка методических рекомендаций, памяток по профилактике наркомании	Не требуется														Отдел контроля стражи (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники), отдел по культуре спорта и делам молодежи (участник)
9.	Участие в областных родительских собраниях	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участник), сектор по делам несовершеннолетних (участник), учреждения здравоохранения (участник)
10.	Проведение мероприятий по выявлению рекламы в сети «Интернет» о незаконных способах приобретения и распространения курительных смесей и иных наркотических средств	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник)
11.	Размещение в сети «Интернет» и на официальных сайтах организаций антинаркотической информации	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель) МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования и отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участники)
12.	Обеспечение контентной фильтрации сети Интернет в образовательных организациях	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник)
13.	Осуществление взаимодействия по обмену информацией о лицах, состоящих на диспансерном учете и профилактическом наблюдении за употреблением наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), военный комиссариат (участник), учреждения здравоохранения (участник)
14.	Обучение работников системы образования и иных субъектов профилактической деятельности навыкам ведения профилактической работы, формам и методам своевременного выявления первичных признаков употребления наркотиков (проведение семинаров)	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
15.	Проведение врачами психиатрами-наркологами учреждений здравоохранения профилактических мероприятий в целях профилактики наркомании среди несовершеннолетних и молодежи	Не требуется														Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)

16.	Проведение в образовательных учреждениях встреч, профилактических бесед, классных часов, родительских собраний с демонстрацией видеороликов на тему «Формирование здорового образа жизни» и разъяснением законодательства Российской Федерации	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), образовательные организации (участники)
17.	Привлечение несовершеннолетних в кружки и секции по интересам и увлечениям, уделяя внимание детям, входящим в «группы риска»	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники)
18.	Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, состоящими на учете	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), департамент образования (участник)
19.	Выявление несовершеннолетних входящих в «группу риска» потребления наркотиков, проведение с ними индивидуальной коррекционной и профилактической работы	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
20.	Организация профилактической работы с несовершеннолетними, проживающими в семьях, лиц, совершивших правонарушения, связанных с незаконным оборотом наркотиков.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), департамент образования (участник)
21.	Проведение медицинских осмотров обучающихся общеобразовательных и профессиональных организаций	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и учреждения здравоохранения (участники)
22.	Проведения анкетирования для учащихся на предмет немедицинского употребления наркотических средств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель) департамент образования и администрации образовательные организации (участники)
23.	Проведение социального психологического тестирования для обучающихся с 13 лет	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники)
24.	Проведение информационно-просветительской работы по мотивационному воздействию направленному на минимизацию отказов от социально- психологического тестирования и прохождений медицинских профилактических осмотров (далее - СПТ)	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники), учреждения здравоохранения (участники)
25.	Проведение профилактической работы с обучающимися, попавшими в группу явной рискованности по итогам СПТ	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования и образовательные организации (участники), учреждения здравоохранения (участники)

26.	Организация и проведение мероприятий (уроков), направленных на формирование у обучающихся правового сознания, повышения уровня ответственности за совершение противоправных деяний	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), Департамент образования (участник), образовательные организации (участники)
27.	Разработка и распространение брошюр, памяток, методических рекомендаций для родителей по раннему выявлению потребителей ПАВ среди несовершеннолетних	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУК «ЦБС» (исполнитель), департамент образования (исполнитель)
28.	Проведение общешкольных и классных мероприятий, направленных на профилактику психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ, никотиносодержащей продукции, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива), пропаганду здорового образа жизни и законопослушного поведения	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участник), образовательные организации (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
29.	Вовлечение подростков, состоящих на учете в волонтерскую деятельность	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
30.	Привлечение волонтеров к проведению спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на профилактику наркомании	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
31.	Освещение мероприятий в средствах массовой информации в целях антинаркотической пропаганды	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации и образовательные организации (участники), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник)
32.	Размещение в средствах массовой информации материалов по вопросам ответственности, связанной с незаконным приобретением, хранением и сбытом наркотических средств	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), образовательные организации (участники), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (исполнитель)
33.	Проведение городской спартакиады по различным видам спорта «Молодежь Кирово-Чепецка выбирает СПОРТ!»	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи и спортивные организации (участники)
34.	Организация и проведение информационно-пропагандистских, спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на профилактику наркомании в образовательных организациях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования и отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участники)

35.	Организация и проведение тестирования населения города Кирово-Чепецка на соответствие его физической подготовленности государственным требованиям к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи и спортивные организации (участники)
36.	Проведение массовых мероприятий, антинаркотических акций направленных на профилактику наркомании и популяризацию здорового образа жизни	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник), департамент образования (участник), МКУК «ЦБС» (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)
37.	Оказание социально-психологических услуг создаваемым на базе учреждений социального обслуживания семьи и детей	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), учреждения здравоохранения (участник), КОГАУСО «Кирово-Чепецкий комплексный центр социального обслуживания населения» (исполнитель)
38.	Поведение медицинских осмотров, связанных с трудоустройством	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Учреждения здравоохранения (исполнитель)
39.	Организация межведомственного взаимодействия субъектов муниципальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), учреждения здравоохранения (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), департамент образования (участник)
40.	Реализация регламента межведомственного взаимодействия субъектов муниципальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования (участник), комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (участник), учреждения здравоохранения (участники), филиал по Кирово-Чепецкому району ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской области, КОГАУСО «Кирово-Чепецкий комплексный центр социального обслуживания населения» (участник), КОГКУ ЦЗН Кирово-Чепецкого района (участник)
41.	Оказание индивидуальных социально-психологических услуг наркозависимым лицам	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Учреждения здравоохранения (исполнитель)
42.	Информирование населения о возможности получения гражданами наркологической помощи и социальной реабилитации	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (участники)

43.	Проведение профилактической работы по мотивации к обращению потребителей наркотических средств за специализированной медицинской помощью	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), департамент образования администрации (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (участник), учреждения здравоохранения (исполнитель)	-	-	-	-
	ИТОГО по пункту 3.4.	Бюджет муниципального образования	22,6	17,9	21,6	21,6	21,6	21,6		-			
3.5. Обеспечение реализации государственной политики в области противодействия коррупции													
1.	План мероприятий по противодействию коррупции (по отдельному утвержденному плану с 2024 года). Прилагается.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	Отдел контроля (исполнитель), отдел муниципальной службы и трудовых отношений (участник)	-	-	-	-
	ИТОГО по пункту 3.5.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0			
	ИТОГО по задаче 3.	Бюджет муниципального образования	185,5	179,9	183,6	183,6	183,6	183,6		-			
		Областной бюджет	39,6	51,6	56,6	56,6	56,6	56,6		-			
Задача 4. Организация и осуществление мероприятий по безопасности жизнедеятельности населения													
4.1. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.													
1.	Обеспечение деятельности МКУ «КЧГУГЗ»	Бюджет муниципального образования	16787,2	18966,6	21445,3	21476,8	21634,4	21634,4	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
		Областной бюджет	355,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		-			
2.	Создание минерализованной полосы для обеспечения пожарной безопасности мкр. Каринторф	Бюджет муниципального образования	25,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
3.	Обследование дна реки пляжа	Бюджет муниципального образования	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
4.	Закупка материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера	Бюджет муниципального образования	0,0	600,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
5.	Приобретение газоанализатора для деятельности поисково-спасательного отряда МКУ «КЧГУГЗ»	Бюджет муниципального образования	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
6.	Реконструкция и выполнение работ по ремонту городской системы оповещения	Бюджет муниципального образования	659,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
7.	Приобретение компьютеров и оргтехники для единой дежурно-диспетчерской службы МКУ «КЧГУГЗ»	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
8.	Ремонт автомобиля	Бюджет муниципального образования	0,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
9.	Проведение капитального ремонта пожарно-химической станции в мкр. Каринторф, по ул. Краева, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения в мкр. Каринторф	Бюджет муниципального образования	331,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-
		Областной бюджет	6290,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		-			
10.	Технологическое присоединение для заключения договора теплоснабжения по зданиям пожарно-химической станции в мкр. Каринторф.	Бюджет муниципального образования	0,0	70,3	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУГЗ» (участник)	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2025

№ 165

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области от 28.06.2022 № 677**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2018 № 1497 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.06.2022 № 677 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.05.2023 № 653, от 17.12.2024 № 1535) (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Административный регламент устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ.»

1.2. в подпунктах 1.1.3.2, 1.3.2 административного регламента слова «<http://www.k4gorod.ru/>» заменить словами «<https://k4gorod.gosuslugi.ru/>».

1.3. пункт 2.4.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

в течение двух месяцев (в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Администрацию либо МФЦ);

в срок, не превышающий 12 рабочих дней (в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ).

Срок выдачи решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

в течение месяца (в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Администрацию либо МФЦ);

в срок, не превышающий 7 рабочих дней (в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ).»

1.4. подпункт 2.6.1.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1.2. Для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Заявитель дополнительно представляет:

1) проектную документацию рекламной конструкции, содержащую описание технических параметров и внешнего вида;

2) эскиз рекламной конструкции;

3) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том

11.	Устройство пожарного резервуара мкр. Каринторф, ул. Полевая	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	792,2	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
12.	Приобретение форменной одежды и обуви для поисково-спасательного отряда МКУ «КЧГУ ГЗ»	Бюджет муниципального образования	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
13.	Закупка противогололедных реагентов	Бюджет муниципального образования	0,0	907,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель)
14.	Субсидия на оборудование (дооборудование) пляжа (места отдыха людей у воды)	Бюджет муниципального образования	3,1	0,0	0,0	0,0	0,0	-	Отдел контроля (исполнитель), МКУ «КЧГУ ГЗ» (участник)
		Областной бюджет	297,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
	Итого по пункту 4.1.	Бюджет муниципального образования	17885,4	21073,9	22817,5	22056,8	22214,4	-	
		Областной бюджет	6942,3	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
4.2. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций									
1.	Резервный фонд администрации муниципального образования	Бюджет муниципального образования	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	-	Отдел контроля (исполнитель), Департамент финансов (участник)
	Итого по пункту 4.2.	Бюджет муниципального образования	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	-	
	Итого по задаче 4.	Бюджет муниципального образования	18385,4	21573,9	23317,5	22556,8	22714,4	-	
		Областной бюджет	6942,3	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
		Бюджет муниципального образования	19003,7	22383,5	23982,1	23221,4	23379,00	-	
		Областной бюджет	6981,9	51,6	56,6	56,6	56,6	-	
	Итого по МП	Внебюджетные источники	219,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
		ВСЕГО	26204,6	22435,1	24038,7	23278,0	23435,6	-	

числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, орган местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления муниципального округа или орган местного самоуправления городского округа запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе.

4) договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за исключением случаев:

а) когда Заявитель является собственником рекламной конструкции и единоличным собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

б) когда заключен договор по итогам проведения торгов в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в государственной (муниципальной) собственности.

5) платежное поручение об оплате государственной пошлины;

6) выписку из Единого государственного реестра недвижимости для подтверждения права собственности на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция.».

1.5. подпункт 2.8.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.8.2.2. нарушение требований, установленных частью 5 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», а именно отсутствие согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.».

1.6. раздел 3 административного регламента дополнить подразделами 3.10, 3.11 следующего содержания:

«3.10. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником и иными должностными лицами управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования.

Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения настоящего Административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации муниципального образования.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, а также должностных лиц администрации муниципального образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги

3.11.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц Администрации в досудебном и судебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.11.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации.

Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая официальный сайт муниципального образования, Региональный портал, Единый портал, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации, должностных лиц и (или) муниципальных служащих Администрации, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

3.11.3. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

3.11.4. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.11.3 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

3.11.4. Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале;

- на Портале Кировской области;

- на официальном сайте муниципального образования.

3.11.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)

органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц размещен на Едином портале и Портале Кировской области.».

1.7. разделы 4, 5 административного регламента исключить.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2025

№ 167

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в сводную бюджетную роспись
бюджета муниципального образования городской округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов**

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году» администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области внести и утвердить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов без внесения изменений в решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 18.12.2024 № 15/68 «О бюджете муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» путем перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований на 2025 год, предусмотренных администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области согласно приложению № 1.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 20.02.2025 № 167

Перераспределение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований на 2025 год, предусмотренных администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Наименование расхода	Распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма 2025 год (тыс. рублей)
Всего расходов	000	00	00	0000000000	000	0,0
Администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	936	00	00	0000000000	000	0,0
Национальная экономика	936	04	00	0000000000	000	200,0
Транспорт	936	04	08	0000000000	000	200,0
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»	936	04	08	0900000000	000	200,0
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	04	08	09000004000	000	200,0
Мероприятия в области транспортного сообщения автомобильным транспортом	936	04	08	09000004280	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	08	09000004280	200	200,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	936	05	00	0000000000	000	-200,0



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2025

№ 174

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской
области от 22.03.2021 № 273**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 22.03.2021 № 273 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1 Пункт 5.4 раздела 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.4. При не соответствии заявления об установлении, изменении муниципального маршрута требованиям настоящего Порядка отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования возвращает указанное заявление об установлении, изменении муниципального маршрута (с прилагаемыми документами) с мотивированным обоснованием причин возврата заявления.».

1.2 Пункт 5.6 раздела 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.6. В срок, не превышающий 45 календарных дней со дня поступления в комиссию заявления об установлении, изменении муниципального маршрута, комиссией принимается решение об установлении (изменении, отмене) муниципального маршрута, либо об отказе в установлении (изменении, отмене) муниципального маршрута (с мотивированным обоснованием причин отказа).».

1.3 Пункт 5.11 раздела 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.11. В случае, если инициатором установления, изменения, отмены муниципального маршрута выступает администрация муниципального образования, ее должностными лицами, являющимися инициаторами данных предложений подготавливаются документы, обосновывающие установление, изменение, отмену муниципального маршрута и направляются для рассмотрения в комиссию.».

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного обслуживания» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Стародумову Т.П.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации

С.В. Коваленко

Жилищное хозяйство	936	05	01	0000000000	000	-200,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	936	05	01	0700000000	000	-470,0
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	01	0700004000	000	-470,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	936	05	01	0700004160	000	-470,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	01	0700004160	200	-470,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	936	05	01	1300000000	000	270,0
Мероприятия в установленной сфере деятельности	936	05	01	1300004000	000	270,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	936	05	01	1300004160	000	270,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	01	1300004160	200	270,0



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2025

№ 181

г. Кирово-Чепецк

**О внесении и утверждении изменений в Порядок определения объема
и условия предоставления субсидий муниципальным автономным
и бюджетным образовательным учреждениям муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели**

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели, утвержденный распоряжением первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2016 № 249 (с изменениями, внесенными и утвержденными распоряжениями первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.09.2018 № 123, от 14.09.2018 № 127, от 25.09.2018 № 129, от 11.01.2019 № 3, от 22.11.2019 № 70, от 13.01.2020 № 1, от 14.05.2020 № 33, от 18.09.2020 № 66, от 22.12.2020 № 76, от 21.12.2021 № 70, от 26.01.2022 № 3, от 18.03.2022 № 18, от 28.03.2022 № 23, от 22.09.2022 № 59, от 21.10.2022 № 61, от 02.11.2022 № 66, от 28.11.2022 № 74, от 22.12.2022 № 93, от 19.01.2023 № 2, от 08.06.2023 № 28, постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.12.2019 № 1831, от 16.10.2020 № 1295, от 21.10.2020 № 1333, от 29.07.2022 № 829, от 02.08.2023 № 992, от 22.09.2023 № 1318, от 23.10.2023 № 1517, от 07.12.2023 № 1800, от 21.12.2023 № 1942, от 11.01.2024 № 12, от 23.07.2024 № 834, от 21.08.2024 № 942, от 08.10.2024 № 1143, от 13.01.2025 № 9, от 21.01.2025 № 48) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 Порядка дополнить подпунктом 4.47 следующего содержания:

«4.47. Средства на начальное обучение детей плаванию, предоставляются за счет средств бюджета муниципального образования, ежемесячно в соответствии с заявкой на финансирование на принципах авансирования путем перечисления на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в департаменте финансов администрации муниципального образования, территориальном органе Федерального казначейства, в срок не позднее 10 и 23 числа текущего месяца (в январе текущего года не позднее 12 и 25 января).».

1.2. Приложения № 2 и № 3 к Порядку изложить в новой редакции. Прилагаются.

2. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Огородова Н.Б.) ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных автономных и бюджетных образовательных учреждений муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Глава администрации

С.В. Коваленко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 21.02.2025 № 181

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условиям предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели

ФОРМА ЗАЯВКИ

на финансирование _____

на _____ 20 ____ г.

в рублях

№ п/п	Наименование субсидий на иные цели	Касовый план на текущий год	в том числе текущий квартал			Остаток субсидии	Ожидаемые расходы текущего месяца	Заявка на текущий месяц
			1 месяц	2 месяц	3 месяц			
1.	на выполнение образовательным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования»							
2.	на присмотр и уход за детьми, за исключением субсидий, указанных в строках 3 и 4							
3.	на присмотр и уход за льготными категориями детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях в рамках муниципальной программы «Развитие образования», в том числе:							
3.1.	на присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией							
3.2.	на присмотр и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования городской округ «Город Кирово-Чепецк» Кировской области							
4.	на обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие образования»							
5.	на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования							
6.	на проведение мероприятий в сфере реализации проектов местных инициатив, в том числе за счет средств:							
6.1.	бюджета Кировской области							

[illegible]

[illegible]

[illegible]

40.	на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и не проживающих в них, а также выплата ежемесячной денежной компенсации родителям (законным представителям) детей-инвалидов, инвалидам в случае их обучения на дому в части расходов на предоставление ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания детей-инвалидов (инвалидов), не относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и не проживающих в них, в случае обучения их на дому за счет средств бюджета Кировской области								
41.	на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственными общеобразовательными организаций, профессиональными образовательными организациями субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций								
42.	на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования за счет средств:								
42.1	федерального бюджета								
42.2	бюджета Кировской области								
42.3	бюджета муниципального образования								
43.	на исполнение судебных актов в рамках муниципальной программы «Развитие образования»								
44.	на начальное обучение детей плаванию								
	Итого объем субсидий образовательному учреждению на иные цели:								
Руководитель учреждения		Главный бухгалтер учреждения							

(подпись) _____

« ____ » _____ 20__ г.

(расшифровка) _____

(расшифровка) _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Финансирование на текущий месяц согласовано в сумме: _____

Причины при изменении суммы финансирования: _____

Начальник департамента образования администрации муниципального образования _____

Руководитель централизованной бухгалтерии _____

(подпись) _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) _____

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования городского округ
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 21.02.2025 № 181
Приложение № 3
к Порядку определения объема и условиям предоставления субсидий муниципальным автономным и
бюджетным образовательным учреждениям муниципалитетного образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели

ФОРМА ОТЧЕТА

о расходовании субсидий на иные цели
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование субсидий на иные цели	Кассовый план на текущий год	в том числе текущий квартал			Остаток субсидии	Ожидаемые расходы текущего месяца	Заявка на текущий месяц
			1 месяц	2 месяц	3 месяц			
1.	на выполнение образовательным учреждением отдельных мероприятий, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования»							
2.	на присмотр и уход за детьми, за исключением субсидий, указанных в строках 3 и 4							
3.	на присмотр и уход за льготными категориями детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях в рамках муниципальной программы «Развитие образования», в том числе:							
3.1.	на присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией							
3.2.	на присмотр и уход за детьми, получающими меру социальной поддержки в виде снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленную решением представительного органа муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области							
4.	на обеспечение деятельности дошкольных образовательных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие образования»							
5.	на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования							
6.	на проведение мероприятий в сфере реализации проектов местных инициатив, в том числе за счет средств:							
6.1.	бюджета Кировской области							
6.2.	бюджета муниципального образования							
7.	на обеспечение мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в виде бесплатного двухразового питания в рамках муниципальной программы «Развитие гражданского общества»							
8.	на ежемесячные компенсационные выплаты отдельным гражданам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, в том числе за счет средств:							
8.1.	бюджета Кировской области							
8.2.	бюджета муниципального образования							
9.	на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием, в том числе за счет средств:							
9.1.	бюджета Кировской области							
9.2.	бюджета муниципального образования							

[illegible]

[illegible]

[illegible]

рублях

41.	на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций								
42.	на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования за счет средств:								
42.1	федерального бюджета								
42.2	бюджета Кировской области								
42.3	бюджета муниципального образования								
43.	на исполнение судебных актов в рамках муниципальной программы «Развитие образования»								
44.	на начальное обучение детей плаванию								
	Итого объем субсидий образовательному учреждению на иные цели:								
Руководитель структурного подразделения		Главный бухгалтер учреждения							
(отраслевого органа) администрации									
муниципального образования									
« » 20 г.		« » 20 г.							