



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.12.2023**

**№ 1908**

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении плана  
мероприятий администрации муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области  
по противодействию коррупции на 2024 год**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», постановлением Правительства Кировской области от 22.09.2021 № 498-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 - 2024 годы», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить план мероприятий администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по противодействию коррупции на 2024 год.

Главы администрации О.С. Зыкина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования «Город  
Кирово-Чепецк» Кировской области  
от 20.12.2023 № 1908

**ПЛАН**  
**мероприятий администрации муниципального**  
**образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области**  
**по противодействию коррупции на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Показатель, индикатор	Ожидаемый результат
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования	до 1 октября 2021 года, далее - по мере необходимости		утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции) в администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования)
1.2.	Назначение лиц, ответственных за	отдел муниципальной	в течение 2021-2024		обеспечение организации

	работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования	службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	годов		работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, правовое управление администрации муниципального образования	в течение 2024 года		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты администрации муниципального образования в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области
1.4.	Обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования	в соответствии с планом работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	количество заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, проведенных в течение отчетного года, - не менее 4 единиц	обеспечение эффективного осуществления в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений; разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы

1.5.	<p>Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальные учреждения) требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции</p>	<p>отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, структурные подразделения (функциональные органы) администрации муниципального образования, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	ежеквартально		<p>оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в муниципальных учреждениях; обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений законодательства о противодействии коррупции</p>
2.	<p>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы ограничений, запретов и требований к служебному поведению, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение</p>				

	мер ответственности за их нарушение				
2.1.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		обеспечение соблюдения, муниципальными служащими администрации муниципального образования требований законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции
2.2.	Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции
2.3.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции,	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей

	представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений			замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	муниципальных учреждений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации
2.4.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации, администрацией муниципального образования возложенных на нее полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы администрации муниципального образования, замещение которых связано с коррупционными рисками	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	до 1 декабря		выявление в деятельности администрации муниципального образования сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими администрации муниципального образования
2.5.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных, муниципальными служащими администрации муниципального образования, руководителями муниципальных учреждений	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, департамент образования администрации муниципального образования	до 30 апреля	отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими администрации муниципального образования, руководителями муниципальных учреждений, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

				количеству, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	
2.6.	Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, должностях руководителей муниципальных учреждений	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отношение количества размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100%	повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации муниципального образования и муниципальных учреждений по профилактике коррупционных правонарушений
2.7.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, должностях	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, департамент администрации муниципального образования	до 1 декабря	отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству	выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции

	руководителей муниципальных учреждений	образования		представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - не менее 100%	
2.8.	Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, должностями руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, должностями руководителей муниципальных учреждений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, должностями руководителей муниципальных учреждений требований законодательства о противодействии коррупции
2.9.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	ежеквартально		предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования



	прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов				
2.10.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, - не менее 100%	выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами
2.11.	Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации муниципального образования,	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		обеспечение исполнения муниципальными служащими администрации муниципального образования требований законодательства о противодействии

	требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов				коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими
2.12.	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		обеспечение эффективного осуществления в администрации муниципального образования мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.13.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования установленного порядка сообщения о получении подарка
2.14.	Организация участия	отдел муниципальной	в течение 2024 года	отношение количества	правовое просвещение,

	муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	службы и трудовых отношений администрации муниципального образования		муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100%	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции у муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2.15.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих администрации муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года	количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	информирование, муниципальных служащих администрации муниципального образования, руководителей муниципальных учреждений о требованиях действующего законодательства о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения

2.16.	<p>Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	<p>в течение 2021 - 2024 годов</p>	<p>отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100%</p>	<p>повышение уровня квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>
2.17.	<p>Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в администрацию муниципального образования, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)</p>	<p>отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	<p>не позднее одного года со дня поступления на муниципальную службу, в течение 2024 года</p>	<p>отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному</p>	<p>обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению,</p>

				<p>развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, впервые поступивших на муниципальную службу, - не менее 100%</p>	<p>установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения</p>
2.18.	<p>Организация участия муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)</p>	<p>отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	<p>в течение 2024 года</p>	<p>отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности</p>	<p>снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения</p>

				<p>которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%</p>	
2.19.	<p>Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)</p>	<p>отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	<p>в течение 2021 - 2024 годов</p>	<p>отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для</p>	<p>снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>

				обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%	
2.20.	Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года	отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100%	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора
2.21.	Организация приема от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	до 30 сентября	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности	обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям

				<p>коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%</p>	
2.22.	<p>Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования</p>	<p>отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	<p>до 1 декабря</p>	<p>отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100%</p>	<p>предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p>
3.	<p>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности в администрации муниципального образования, муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>				
3.1.	<p>Проведение антикоррупционной</p>	<p>правовое управление</p>	<p>в течение 2024 года</p>	<p>количество нормативных</p>	<p>выявление в нормативных</p>



	экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	администрации муниципального образования		правовых актов администрации муниципального образования и их проектов, в отношении которых администрацией муниципального образования проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100%	правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
3.2.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	правовое управление администрации муниципального образования	ежеквартально		повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции
3.3.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, руководители муниципальных учреждений	ежеквартально		исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

3.4.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях	руководители муниципальных учреждений	в течение 2024 года		обеспечение эффективного осуществления в муниципальных учреждениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение в муниципальных учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования, имеющие подведомственные муниципальные учреждения	не реже 1 раза в 3 года		повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях
3.6.	Организация добровольного представления муниципальными служащими администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	до 30 сентября		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

3.7.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих администрации муниципального образования, участвующих в закупочной деятельности	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года	отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100%	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.8.	Утверждение в администрации муниципального образования реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования совместно с правовым управлением администрации муниципального образования, сектором муниципальных закупок	в течение 2024 года		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
4.	Взаимодействие администрации муниципального образования, с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации муниципального образования				
4.1.	Анализ поступивших в администрацию муниципального образования обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования, отдел	в течение 2024 года, по мере поступления обращений граждан и организаций	отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений	выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных

	со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, работников муниципальных учреждений	муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, правовое управление администрации муниципального образования		о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100%	правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности администрации муниципального образования, наиболее подверженных коррупционным рискам
4.2.	Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		информирование граждан о принимаемых администрацией муниципального образования мерах по противодействию коррупции; формирование антикоррупционного мировоззрения; повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан
4.3.	Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в администрации муниципального образования	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования	в течение 2024 года		обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее

		образования			
4.4.	Привлечение членов Общественного совета при администрации муниципального образования к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом, и обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией муниципального образования

4.5.	<p>Обеспечение наполнения подразделов администрации муниципального образования, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных</p>	<p>отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования</p>	в течение 2024 года		<p>обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности</p>
	<p>корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»</p>				
4.6.	<p>Мониторинг информации о фактах</p>	<p>отдел муниципальной</p>	в течение 2024 года		<p>сбор и анализ информации о</p>

	коррупции в администрации муниципального образования и муниципальных учреждениях, опубликованной в средствах массовой информации	службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования			фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер
4.7.	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в администрации муниципального образования
4.8.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования, отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования, отдел организационного обеспечения	IV квартал 2024 года	количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

		администрации муниципального образования			
5.	Проведение мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования с учетом специфики их деятельности				
5.1.	Разработка административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг, внедрение и предоставление государственных и муниципальных услуг администрацией муниципального образования (далее - услуги), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов по предоставлению услуг	правовое управление администрации муниципального образования, совместно со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования, предоставляющими услуги	в течение 2024 года		повышение качества и доступности предоставления гражданам услуг, прозрачности деятельности администрации муниципального образования; повышение доверия населения к деятельности администрации муниципального образования
5.2.	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации муниципального образования и получателями бюджетных средств	отдел муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования	в течение 2024 года		совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств
5.3.	Осуществление контроля за использованием земельных участков,	управление муниципальным	в течение 2024 года		выявление фактов нецелевого использования объектов;



	государственная собственность на которые не разграничена и объектов муниципальной собственности (далее именуемые вместе – объекты), в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов	имуществом, управление архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования			принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования государственного и муниципального имущества
--	--	--	--	--	--