



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2013

№ 1728

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении  
Порядка проведения плановых проверок, проводимых  
администрацией муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области, органом уполномоченным  
на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных нужд**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ), решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.12.2013 №17/86 «О внесении и утверждении изменений в структуру администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 25.12.2013 №17/85 «О контрактной системе в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения плановых проверок, проводимых администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, органом уполномоченным на осуществление контроля в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  
Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014 года.

Глава администрации муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

В.Г. Жилин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 30.12.2013 № 1728

Порядок  
проведения плановых проверок, проводимых администрацией  
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области,  
органом уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
(далее - Порядок проверок)

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Порядок проверок определяет основные положения организации и осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиков муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – контроль в сфере закупок) администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, органом уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**1.2.** Контроль в сфере закупок осуществляется:

— в отношении заказчиков муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - заказчики), контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений (далее - субъекты контроля) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

— в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ отдельные полномочия в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – закупки).

**1.3.** Плановые проверки проводятся должностными лицами администрации города Кирово-Чепецка в соответствии с их полномочиями.

**1.4.** Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке проверок употребляются в значении, определенном Федеральным законом №44-ФЗ.

## **2. Цель и предмет проведения проверок**

**2.1.**Целью проведения плановых проверок является предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство в сфере закупок).

**2.2.**Предметом проведения плановых проверок является соблюдение субъектами контроля законодательства в сфере закупок.

**2.3.**При проведении плановых проверок не подлежат контролю результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ.

**2.4.**Информация о проведении плановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях размещается в соответствии с законодательством в сфере закупок.

## **3. Порядок организации проверок**

**3.1.**Плановые проверки осуществляются на основании распоряжения заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

**3.2.**Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых проверок, утверждаемого муниципальным правовым актом администрации города Кирово-Чепецка, не позднее 31 декабря текущего года.

**3.3.**При составлении плана проведения плановых проверок учитываются:

- своевременность и периодичность проведения плановых проверок;
- степень обеспеченности ресурсами, необходимых для проведения плановых проверок;
- реальность сроков проведения плановых проверок, определяемую с учетом всех возможных временных затрат;
- наличие резерва времени для выполнения внеплановых проверок;
- с учетом (при наличии при формировании плана проведения проверок) поручений главы администрации города Кирово-Чепецка, заместителей главы администрации города Кирово-Чепецка.

**3.4.**Внесение изменений в план проведения плановых проверок допускается не позднее чем за один календарный месяц до начала проведения плановой проверки, в отношении которой вносятся такие изменения. Изменения подлежат размещению в порядке, предусмотренном для размещения плана проведения плановых проверок

**3.5.**Утвержденный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на

официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

**3.6.** Плановые проверки подразделяются на камеральные (по месту нахождения администрации города Кирово-Чепецка) и на выездные (по месту нахождения субъекта контроля).

**3.7.** В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в шесть месяцев.

**3.8.** Плановые проверки проводятся в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, за исключением указанной в п.3.7 настоящего Порядка проверок, комиссии, не чаще чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

#### **4. Порядок проведения плановых проверок**

**4.1.** О проведении плановой проверки субъект контроля уведомляется не позднее трех рабочих дней до начала её проведения посредством направления копии распоряжения заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно с отметкой о получении или иным доступным способом.

**4.2.** Срок проведения плановой проверки не может превышать 45 рабочих дней.

**4.3.** Срок проведения плановой проверки, установленный в распоряжении заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка может быть продлен, но не более чем на 30 рабочих дней.

**4.4.** При проведении плановых проверок должностные лица администрации города Кирово-Чепецка в соответствии с их полномочиями:

— вправе запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения плановой проверки;

— по предъявлении служебных удостоверений и распоряжения заместителя главы администрации города Кирово-Чепецка имеют право беспрепятственного доступа в помещения и на территории, которые занимают заказчики, специализированные организации, для получения документов и информации о закупках, необходимых администрации города Кирово-Чепецка.

**4.5.** По результатам проверки должностными лицами администрации города Кирово-Чепецка, проводившими плановую проверку составляется и подписывается акт о результатах проведения плановой проверки, в срок, установленный в распоряжении главы администрации города Кирово-Чепецка.

**4.6.** Должностные лица администрации города Кирово-Чепецка, осуществляющие контроль в сфере закупок ведут учет плановых проверок в сфере закупок.

**4.7.** При выявлении в результате проведения плановых проверок нарушений законодательства в сфере закупок администрация города Кирово-Чепецка вправе:

— составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях и принимать меры по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

— выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

— обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

---