



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2019

№ 720

г. Кирово-Чепецк

О мерах по составлению проекта бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с частью 2 статьи 5 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2014 № 6/38, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Департаменту финансов администрации муниципального образования:

1.1. В срок до 01.08.2019 представить в министерство финансов Кировской области копию решения Кирово-Чепецкой городской Думы о полной или частичной замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов дополнительными нормативами отчислений в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) от налога на доходы физических лиц.

1.2. Направить главным распорядителям средств бюджета муниципального образования порядок и методику планирования бюджетных

ассигнований бюджета муниципального образования, утвержденные приказом начальника департамента финансов администрации муниципального образования.

1.3. В срок до 12.08.2019 согласовать с органами исполнительной власти Кировской области исходные данные на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов.

1.4. В срок до 01.09.2019 представить в министерство финансов Кировской области показатели бюджета муниципального образования по доходам по форме, установленной министерством финансов Кировской области.

1.5. В срок до 05.10.2019 подготовить и представить на рассмотрение в администрацию муниципального образования основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования.

2. Заместителям главы администрации муниципального образования в срок до 15.09.2019 направить в департамент финансов администрации муниципального образования предложения по основным направлениям бюджетной и налоговой политики муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Отделу экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования:

3.1. В срок до 24.06.2019 согласовать с министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области бюджетообразующие показатели социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы.

3.2. В срок до 01.07.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования прогноз основных бюджетообразующих показателей социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы.

3.3. В срок до 10.07.2019 внести изменения в перечень муниципальных программ на основании вносимых предложений отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования.

3.4. В срок до 01.09.2019 в случае изменения организационно-правовой формы, типа муниципальных учреждений представить в департамент финансов администрации муниципального образования перечень данных учреждений.

3.5. В срок до 01.09.2019 представить в министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы.

3.6. В срок до 11.09.2019 представить на рассмотрение главе администрации муниципального образования прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе с их сопоставлением с ранее одобренными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.7. В срок до 11.09.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования:

3.7.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставлением с ранее одобренными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.7.2. Предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период 2019 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2019 год.

4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования в срок до 01.07.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии в натуральном выражении по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования с разбивкой по подведомственным муниципальным учреждениям на 2020 - 2022 годы с пояснительной запиской.

5. Отделу дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования в срок до 01.07.2019 утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения, а также правила расчета ассигнований местного бюджета на указанные цели.

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования:

6.1. В период формирования проекта бюджета муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов обеспечить взаимодействие с соответствующими министерствами Кировской области по вопросам межбюджетных отношений между областным бюджетом и бюджетом муниципального образования.

6.2. Представить в департамент финансов администрации муниципального образования:

6.2.1. В срок до 01.08.2019 исходные данные на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов для согласования с органами исполнительной власти Кировской области и расчета субвенций на финансовое обеспечение переданных отдельных государственных полномочий.

6.2.2. В срок до 01.10.2019 копию утвержденного перечня подведомственных получателей бюджетных средств.

6.2.3. В срок до 01.10.2019 копии муниципальных правовых актов о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной

собственности муниципального образования, о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидий из бюджета муниципального образования на осуществление муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества.

6.2.4. В срок до 25.10.2019 плановый реестр расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде.

6.3. Представить в отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования расчеты для установления (согласования) тарифов (платы) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые учреждениями муниципального образования в 2020 году, с учетом индексации расходов в срок до 01.08.2019 (в случае установления тарифа (платы) с 01.09.2019) или до 20.11.2019 (в случае установления тарифа (платы) с 01.01.2020).

7. Структурным подразделениям и отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования:

7.1. В срок до 01.09.2019 провести анализ муниципальных правовых актов и представить курирующему заместителю главы администрации муниципального образования предложения по внесению в муниципальные правовые акты соответствующих изменений в части расходов бюджета муниципального образования.

7.2. В срок до 01.10.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования предложения о приостановлении действия или об отмене (признании утратившими силу)

муниципальных правовых актов, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

8. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования (органам местного самоуправления, муниципальным казенным учреждениям муниципального образования) в срок до 01.08.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования ожидаемую оценку на 2019 год, а также прогноз поступления администрируемых доходов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по кодам видов и подвидов доходов бюджета муниципального образования, рассчитанный в соответствии с утвержденными методиками прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования, по форме, установленной департаментом финансов администрации муниципального образования, и пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

9. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и территориальным органам исполнительной власти Кировской области, осуществляющим полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, в срок до 01.08.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования:

9.1. Правовой акт, закрепляющий за территориальным органом федерального органа исполнительной власти и территориальным органом исполнительной власти Кировской области источники доходов бюджета.

9.2. Правовой акт об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования.

9.3. Ожидаемую оценку на 2019 год, а также прогноз поступления администрируемых доходов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022

годов по форме, установленной департаментом финансов администрации муниципального образования.

9.4. Пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации муниципального образования, курирующих работу соответствующих структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования.

Первый заместитель
главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

И.А. Гагаринов

Лимонова Е.Ю., 4-01-26
Касимова М.Н., 4-58-76