



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2019

№ 241

г. Кирово-Чепецк

**Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения**

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения. Прилагается.

2. Установить, что для получения меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения (далее – денежная выплата) граждане вправе представить документы с 22.02.2019 в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кировской области, территориальный отдел в городе Кирово-Чепецке.

3. Денежная выплата гражданам, предоставившим документы, определенные Порядком предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения, утвержденным настоящим постановлением, в период с 22.02.2019 по 28.02.2019 производится

администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области не позднее 01.04.2019.».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области И.А. Гагаринов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 19.02.2019 № 241

## ПОРЯДОК

### **предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения определяет порядок и сроки предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевидения (далее – компенсация расходов).

2. Компенсация расходов осуществляется на приобретение оборудования приема телевидения: цифровых приставок для приема цифрового телевизионного эфирного телевидения, поддерживающих цифровой стандарт DVB-T2 (Видеокодек: MPEG-4), дециметровых (ДМВ/UHF) или всеволновых (МВ/ VHF и ДМВ/UHF) телевизионных антенн.

3. На компенсацию расходов имеют право многодетные малообеспеченные семьи и семьи, имеющие ребенка-инвалида, проживающие по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – города Кирово-Чепецка), в случае приобретения оборудования в период с 01.07.2018 по 30.06.2019.

4. Компенсация расходов производится администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация) одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) многодетной малообеспеченной семьи или семьи, имеющей ребенка-инвалида, однократно по месту жительства или месту пребывания на территории города Кирово-Чепецка в размере фактически понесенных

расходов, но не более чем 1000 рублей – на приобретение цифровой приставки для приема цифрового телевизионного эфирного телевидения и телевизионной антенны.

5. Для компенсации расходов необходимы следующие документы:

5.1. Многодетным малообеспеченным семьям, проживающим по месту жительства или по месту пребывания на территории города Кирово-Чепецка:

- заявление о компенсации расходов по форме, согласно приложению;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи либо сведения, подтверждающие статус многодетной малообеспеченной семьи;
- платежные документы, подтверждающие приобретение семьей оборудования (кассовый и товарный чек);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания).

5.2. Семьям, имеющим ребенка-инвалида, проживающим по месту жительства или по месту пребывания на территории города Кирово-Чепецка:

- заявление о компенсации расходов по форме, согласно приложению;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия справки федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления ребенку категории «ребенок-инвалид»;
- копия акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком-инвалидом опеки (попечительства) (при установлении над ребенком-инвалидом опеки (попечительства));
- платежные документы, подтверждающие приобретение семьей оборудования (кассовый и товарный чек);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания);

При обращении заявитель в обязательном порядке предъявляет документ, удостоверяющий личность.

6. Документы для компенсации расходов подаются заявителями в письменной форме в многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг Кировской области, территориальный отдел в городе Кирово-Чепецке (далее – МФЦ).

7. Документы могут быть представлены заявителем в МФЦ лично либо его представителем (законным представителем). Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя – в соответствии с действующим законодательством.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Копии документов, представленных заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналами и заверяются специалистом, принимающим документы.

8. Днем обращения заявителя (представителя заявителя) за возмещением затрат на приобретение оборудования считается день приема администрацией заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

Документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в администрацию для принятия решения о компенсации расходов в соответствии с настоящим Порядком.

9. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов на компенсацию расходов являются:

- отсутствие у заявителя места жительства или места пребывания на территории города Кирово-Чепецка;
- компенсация расходов одному из родителей (усыновителей) многодетной малообеспеченной семьи или семьи, имеющей детей-инвалидов;
- представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Решение о компенсации расходов (об отказе в компенсации расходов) принимается администрацией (уполномоченное структурное подразделение - отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации) не позднее 15 рабочих дней со дня получения документов (сведений), указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

При определении права (в том числе при принятии решения об отказе в компенсации расходов) администрация использует сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее — ЕГИССО).

11. Основаниями для отказа в компенсации расходов являются:

- отсутствие места жительства или места пребывания на территории города Кирово-Чепецка;
- повторное представление документов, которые подтверждают факт приобретения оборудования, по которому было произведена компенсация расходов;
- представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- несоответствие приобретенного оборудования минимальным техническим характеристикам.

12. В случае отказа в компенсации расходов заявителю направляется решение администрации с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

13. При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для компенсации расходов могут быть вновь представлены в МФЦ в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

14. Компенсация расходов производится путем перечисления денежных средств администрацией по выбору гражданина либо на его счет, открытый в кредитно-финансовом учреждении, либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства или месту пребывания в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о компенсации расходов.

15. Компенсация расходов в излишнем размере, полученная гражданином вследствие представления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на размер компенсации расходов, возвращаются гражданином ее получившим, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

16. Споры по вопросам компенсации расходов разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Приложение к Порядку

Главе администрации муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне меру социальной поддержки в виде единовременной компенсации расходов, понесенных на приобретение оборудования приема телевидения (далее – МСП).

МСП ранее предоставлялась/не предоставлялась (нужное подчеркнуть).

Выплату прошу произвести через кредитно-финансовое учреждение

\_\_\_\_\_ (номер отделения)

На счет \_\_\_\_\_

(номер счета)

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и ребенка (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) с целью предоставления МСП.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи заявления в администрацию г. Кирово-Чепецка.

Предупрежден(а) об уголовной ответственности за мошенничество при получении выплат в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

Согласен/не согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(нужное подчеркнуть) подпись) (фамилия, инициалы)