

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.05.2019 № 629
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на 2019 год

В соответствии с Законом Кировской области от 23.12.2014 № 499-30 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Кировской области и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», с решением Кирово-

Чепецкой городской Думы Кировской области от 25.11.2015 № 13/74, Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на 2019 год. Прилагается.
2. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования, начальника Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Г.Г. Шавлову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 16.05.2019 № 629

План проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на 2019 год

№ п/п	Наименование муниципального нормативного правового акта	Период проведения экспертизы	Разработчик нормативного правового акта
1.	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.12.2013 № 1423 (ред. от 12.07.2018) «Об утверждении Перечня организаций и (или) объектов, на прилегающих территориях которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»	июнь 2019 года	Отдел экономики и развития предпринимательства
2.	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.12.2013 № 1529 (ред. от 12.09.2018) «Об утверждении Положения о порядке предоставления во временное владение и пользование или во временное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»	октябрь 2019 года	Управление муниципальным имуществом
3.	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 338 (ред. от 26.07.2018) «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»	июль-август 2019 года	Управление муниципальным имуществом
4.	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.09.2017 № 1034 (ред. от 29.03.2019) «Об утверждении Перечня муниципального имущества муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»	июль-август 2019 года	Управление муниципальным имуществом
5.	Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.07.2018 № 788 «Об установлении срока рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области»	июль-август 2019 года	Управление муниципальным имуществом

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.05.2019 № 633
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.05.2011 № 917 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.05.2018 № 466), изменения, изложив пункт 6.4. в следующей редакции:
«6.4. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации

или ликвидации муниципального образовательного учреждения, включая критерии этой оценки (по типам образовательных учреждений), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Кировской области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.05.2019 № 637
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.03.2015 № 292

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 30.07.2009 №405-ЗО «О физической культуре и спорте в Кировской области», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в целях обеспечения условий для развития физической культуры и спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Порядок формирования календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.03.2015 № 292, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 слова «постановлением» заменить на слова «распоряжением первого заместителя главы».

1.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Календарный план состоит из трех частей:

1.5.1. Первая часть содержит мероприятия, направленные на развитие массового спорта среди различных категорий и групп населения, в том числе в общеобразовательных организациях, по месту жительства, среди ветеранов, среди людей с ограниченными возможностями здоровья.

1.5.2. Вторая часть содержит мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры, спорта и здорового образа жизни и мероприятия, направленные на развитие детско-юношеского спорта.

1.5.3. Третья часть содержит мероприятия, направленные на развитие Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). Каждая часть плана должна содержать наименование мероприятий, сроки проведения, место проведения и иные сведения.».

1.3. В пункте 2.3 слова «управление по культуре, спорту, делам молодежи и содействию здравоохранению» заменить словами «отдел по культуре, спорту и делам молодежи».

2. Внести и утвердить в Порядок финансирования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.03.2015 № 292, следующие изменения:

2.1. В пункте 3.2 слова «- приобретение железнодорожных, автобусных билетов» заменить словами «- приобретение авиабилетов, железнодорожных и автобусных билетов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.05.2019 № 640
г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:3У1) площадью 35 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Маяковского; вид (наименование) объекта: сезонные аттракционы; категория земель: земли населенных пунктов согласно схеме границ части земельного участка на кадастровом плане территории.

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона – 506,09 рублей.

2.2. Величину повышения начальной цены аукциона (далее - «шаг аукциона») – 50,61 рублей.

3. Управлению архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Паптев Е.А.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Д.В. Копосова.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

Извещение

о проведении аукциона на право размещения объекта

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.05.2019 № 640 «О проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 согласно схеме границ части земельного участка на кадастровом плане территории (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

Администрация города Кирово-Чепецка вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 календарных дня до даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru. Одновременно администрация города Кирово-Чепецка извещает претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

Предмет аукциона: право на размещение объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:3У1); площадью 35 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Маяковского; вид (наименование) объекта: сезонные аттракционы; категория земель: земли населенных пунктов.

Начальная цена предмета аукциона – 506 рублей 09 копеек (НДС нет).

Величина повышения начальной цены аукциона («шаг аукциона») – 50 рублей 61 копейка.

Срок действия разрешения - 3 месяца.

Аукцион на право размещения объекта проводится в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всем претендентам, подавшим заявки;
- в аукционе участвовал только один участник, в том числе если на участие в аукционе подана единственная заявка, или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе только одного претендента;
- если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку.

Заявки

Заявки для участия в аукционе принимаются в управлении архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб. 321.

Дата и время начала приема заявок от претендентов для участия в аукционе с 22.05.2019 с 13:00.

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе **21.06.2019 до 12:00.** Определение участников аукциона состоится **24.06.2019 в 11:00, в каб. № 416** администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе претендентом представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 321);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 6 месяцев до даты приема заявок на участие в аукционе;
- документ, подтверждающий полномочия представителя претендента, - в случае, если заявка на участие в аукционе подается представителем претендента.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за 5 календарных дней до дня проведения аукциона.

Один претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается претенденту в день ее поступления.

Претендент не допускается к участию в аукционе в случае непредставления вышеуказанных документов или наличия в таких документах недостоверных сведений.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка. В этом случае администрация города Кирово-Чепецка направляет претенденту посредством почтовой связи поданные им документы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки.

Претенденты на участие в аукционе могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона в управлении архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 318, 321, т. 8(83361) 4-26-88, 4-43-82), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Порядок проведения аукциона

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится **28.06.2019 с 10:00** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб.321.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится **28.06.2019 в 11-00** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, актов зал, 1 этаж.

В аукционе участники аукциона принимают участие лично или через своих представителей, надлежащим образом оформивших свои полномочия, и зарегистрированные в журнале регистрации участников аукциона, прибывшие на процедуру аукциона заранее. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

Аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона.

На аукционе перед участниками аукциона будет висеть таблица с этапами повышения начальной цены не более чем на один «шаг аукциона».

После оглашения аукционистом начальной цены аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене, превышающей начальную цену не более чем на один «шаг аукциона». Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение объекта, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается администрацией города Кирово-Чепецка и победителем аукциона.

В течение 5 рабочих дней с даты получения протокола об итогах аукциона администрация города Кирово-Чепецка выдает победителю аукциона разрешение на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута и реквизиты для внесения платы за размещение объекта либо направляет их заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Плата за размещение объекта вносится победителем аукциона одновременно в течение 5 рабочих дней со дня получения разрешения.

В случае если победитель аукциона не внес плату за размещение объекта в установленном порядке и размере, победитель аукциона признается уклонившимся от получения разрешения. Протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от получения разрешения размещается на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

*Администрация муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области*

Приложение к извещению о проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:ЗУ1)

Заместителю главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Д.В. Копосов
 г. Кирово-Чепецк, ул.Первомайская,6

Заявка на участие в аукционе на право размещения объекта

«___» _____ 2019 год

_____ ч. _____ мин.

№ _____

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./наименование заявителя _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ № _____, выдан « _____ » _____

_____ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ № _____, дата регистрации « _____ » _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства /Место нахождения заявителя _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Наименование/ФИО (ИНН физ. лица) _____

Представитель заявителя _____ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:ЗУ1) площадью 35 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Маяковского; вид (наименование) объекта: сезонные аттракционы; категория земель: земли населенных пунктов. С условиями участия в аукционе, предметом аукциона ознакомлен.

_____ дата

_____ М.П.

_____ Подпись,

_____ ФИО заявителя

_____ дата

_____ подпись

_____ ФИО лица, принявшего заявку, должность

ПРОЕКТ**РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления
сервитута**

Дата выдачи _____ № _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу
разрешения на размещение объекта)

разрешает _____

Адрес: _____

(наименование заявителя, его почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

размещение объекта сезонные аттракционы

(вид объекта в соответствии с перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или)

земельных участках , находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300)

на землях или земельном участке 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:3У1)

(кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

Условия использования земель или земельных участков:

1. Заявитель обязан привести земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования.

2. В случаях, предусмотренных законодательством, необходимо установить охранные (защитные) зоны линейных объектов.

3. Действие разрешения может быть досрочно прекращено по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и в случаях, указанных в Порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденных постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570.

Разрешение выдано на срок: _____.

Приложение: Схема границ предполагаемых к использованию земель или земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

(должность уполномоченного лица органа,
осуществляющего выдачу разрешения на
на размещение объекта)

(подпись)

М.А. Шинкарёв
(расшифровка подписи)

М.П.

СХЕМА ГРАНИЦ

Объект: Сезонное рекреационное
(наименование объекта в соответствии с перечнем)

На землях или земельном участке на части земельного участка с кад. н 43:42:000069:3206
(кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

Площадь земельного участка 35 м²
(при наличии)

Категория земель земли населенных пунктов
(при наличии)

Вид разрешенного использования _____
(при наличии)

Каталог координат:3206:3У1			
№ точки	Длина линии (м)	X	Y
н1	5	575722,71	2219990,16
н2	7	575727,36	2219992,02
н3	5	575724,76	2219998,52
н4	7	575720,16	2219996,66

Каталог координат :3206:3У2			
№ точки	Длина линии (м)	X	Y
н1	5	575718,14	2220001,78
н2	7	575222,78	2220003,63
н3	5	575720,18	2220010,13
н4	7	575715,54	2220008,28

Границы смежных землепользователей (для линейных объектов):

от _____ точки до _____ точки -

Условные обозначения

Прилагается схема границ (графическая часть) на _____ листах.

Заявитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.05.2019 № 641
г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:3У2) площадью 35 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Маяковского; вид (наименование) объекта: сезонные аттракционы; категория земель: земли населенных пунктов согласно схеме границ части земельного участка на кадастровом плане территории.

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона – 506,09 рублей.

2.2. Величину повышения начальной цены аукциона (далее – шаг аукциона) – 50,61 рублей.

3. Управлению архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Лаптев Е.А.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Д.В. Колосова.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шингарёв

Извещение о проведении аукциона на право размещения объекта

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.05.2019 № 641 «О проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 согласно схеме границ части земельного участка на кадастровом плане территории (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

Администрация города Кирово-Чепецка вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 календарных дня до даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru. Одновременно администрация города Кирово-Чепецка извещает претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

Предмет аукциона: право на размещение объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:3У2); площадью 35 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Маяковского; вид (наименование) объекта: сезонные аттракционы; категория земель: земли населенных пунктов.

Начальная цена предмета аукциона – 506 рублей 09 копеек (НДС нет).

Величина повышения начальной цены аукциона («шаг аукциона») – 50 рублей 61 копейка.

Срок действия разрешения - 3 месяца.

Аукцион на право размещения объекта проводится в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всем претендентам, подавшим заявки;

- в аукционе участвовал только один участник, в том числе если на участие в аукционе подана единственная заявка, или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе только одного претендента;

- если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку.

Заявки

Заявки для участия в аукционе принимаются в управлении архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб. 321.

Дата и время начала приема заявок от претендентов для участия в аукционе с 22.05.2019 с 13:00.

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе **21.06.2019 до 12:00.** Определение участников аукциона состоится **24.06.2019 в 11:00, в каб. № 416** администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе претендентом представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 321);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 6 месяцев до даты приема заявок на участие в аукционе;

- документ, подтверждающий полномочия представителя претендента, - в случае, если заявка на участие в аукционе подается представителем претендента.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за 5 календарных дней до дня проведения аукциона.

Один претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается претенденту в день ее поступления.

Претендент не допускается к участию в аукционе в случае непредставления вышеуказанных документов или наличия в таких документах недостоверных сведений.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка. В этом случае администрация города Кирово-Чепецка направляет претенденту посредством почтовой связи поданные им документы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки.

Претенденты на участие в аукционе могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона в управлении архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 318, 321, т. 8(83361) 4-26-88, 4-43-82), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Порядок проведения аукциона

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится **28.06.2019 с 10:00 по адресу:** г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб.321.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится **28.06.2019 в 10-30 по адресу:** г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, актовый зал, 1 этаж.

В аукционе участники аукциона принимают участие лично или через своих представителей, надлежащим образом оформивших свои полномочия, и зарегистрированные в журнале регистрации участников аукциона, прибывшие на процедуру аукциона заранее. При регистрации участников аукциона выдаются пронумерованные карточки.

Аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона.

На аукционе перед участниками аукциона будет висеть таблица с этапами повышения начальной цены не более чем на один «шаг аукциона». После оглашения аукционистом начальной цены аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене, превышающей начальную цену не более чем на один «шаг аукциона». Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение объекта, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается администрацией города Кирово-Чепецка и победителем аукциона.

В течение 5 рабочих дней с даты получения протокола об итогах аукциона администрация города Кирово-Чепецка выдает победителю аукциона разрешение на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута и реквизиты для внесения платы за размещение объекта либо направля-

ет их заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Плата за размещение объекта вносится победителем аукциона единовременно в течение 5 рабочих дней со дня получения разрешения.

В случае если победитель аукциона не внес плату за размещение объекта в установленном порядке и размере, победитель аукциона признается уклонившимся

от получения разрешения. Протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от получения разрешения размещается на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Администрация муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Приложение к извещению о проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:ЗУ2)

**Заместителю главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Д.В. Копосов
г. Кирово-Чепецк, ул.Первомайская,6**

**Заявка на участие в аукционе
на право размещения объекта**

«___» _____ 2019 год

_____ ч. _____ мин.

№ _____

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./наименование заявителя _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ № _____, выдан « _____ » _____

_____ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ № _____, дата регистрации « _____ » _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства /Место нахождения заявителя _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Наименование/ФИО (ИНН физ. лица) _____

Представитель заявителя _____ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:ЗУ2) площадью 35 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Маяковского; вид (наименование) объекта: сезонные аттракционы; категория земель: земли населенных пунктов. С условиями участия в аукционе, предметом аукциона ознакомлен.

_____ дата _____ М.П. _____ Подпись, _____ ФИО заявителя

_____ дата _____ подпись _____ ФИО лица, принявшего заявку, должность

ПРОЕКТ**РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления
сервитута**

Дата выдачи _____ № _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу
разрешения на размещение объекта)

разрешает _____

Адрес: _____

(наименование заявителя, его почтовый индекс и адрес,
телефон, адрес электронной почты)

размещение объекта сезонные аттракционы

(вид объекта в соответствии с перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или)

земельных участках , находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300)

на землях или земельном участке 43:42:000069:3206 (43:42:000069:3206:3У2)

(кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

Условия использования земель или земельных участков:

1. Заявитель обязан привести земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования.

2. В случаях, предусмотренных законодательством, необходимо установить охранные (защитные) зоны линейных объектов.

3. Действие разрешения может быть досрочно прекращено по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и в случаях, указанных в Порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденных постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570.

Разрешение выдано на срок: _____.

Приложение: Схема границ предполагаемых к использованию земель или земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

(должность уполномоченного лица органа,
осуществляющего выдачу разрешения на
на размещение объекта)

(подпись)

М.А. Шинкарёв
(расшифровка подписи)

М.П.

СХЕМА ГРАНИЦ

Объект: Сезонное аттракционное
(наименование объекта в соответствии с перечнем)

На землях или земельном участке на части земельного
(кадастровый номер земельного участка,
участка с кар. № 43:42:000069:3206
номер кадастрового квартала)

Площадь земельного участка 35 м²
(при наличии)

Категория земель земли населенных пунктов
(при наличии)

Вид разрешенного использования _____
(при наличии)

Каталог координат:3206:3У1			
№ точки	Длина линии (м)	X	Y
н1	5	575722,71	2219990,16
н2	7	575727,36	2219992,02
н3	5	575724,76	2219998,52
н4	7	575720,16	2219996,66

Каталог координат :3206:3У2			
№ точки	Длина линии (м)	X	Y
н1	5	575718,14	2220001,78
н2	7	575222,78	2220003,63
н3	5	575720,18	2220010,13
н4	7	575715,54	2220008,28

Границы смежных землепользователей (для линейных объектов):

от _____ точки до _____ точки -

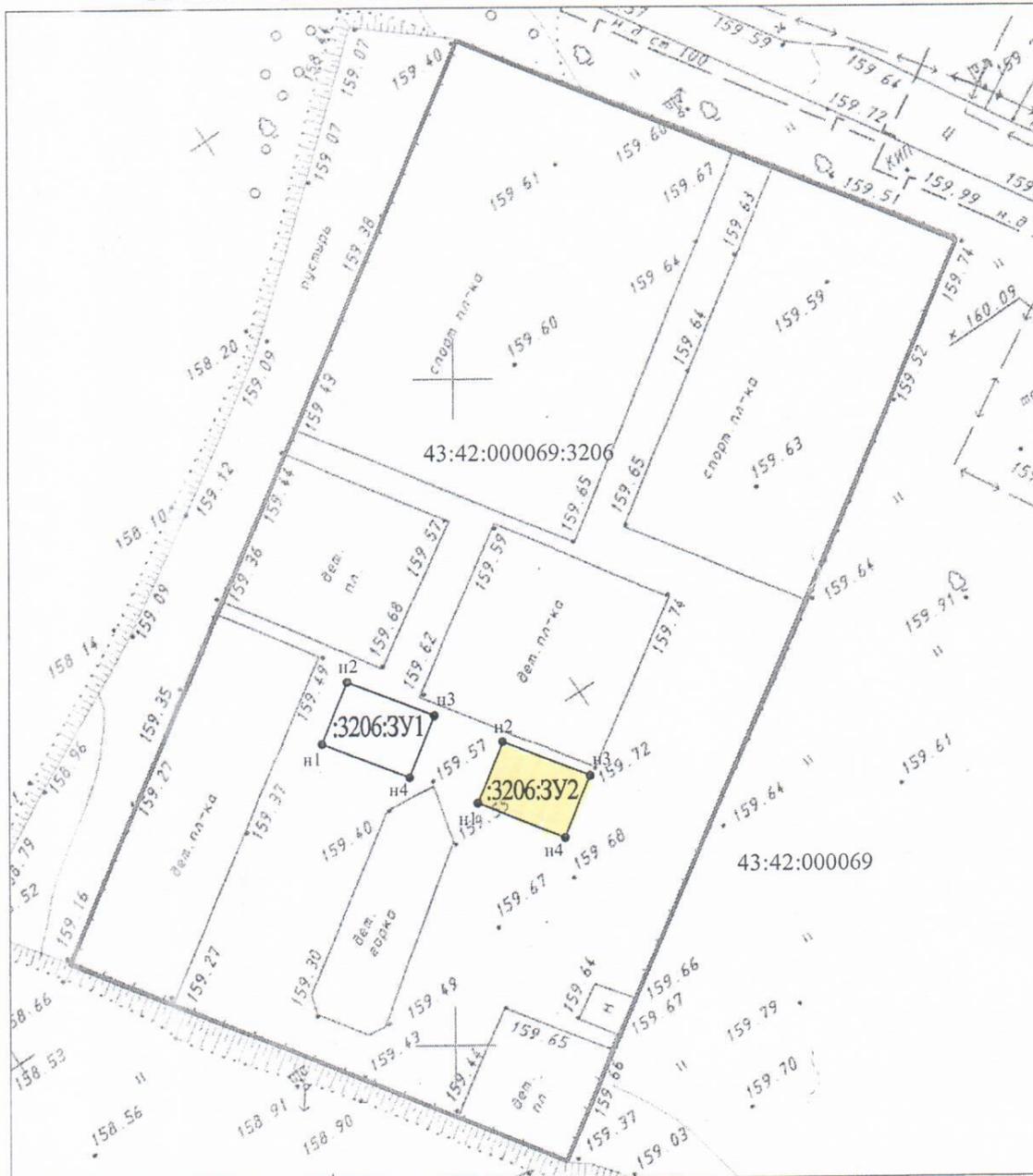
Условные обозначения

Прилагается схема границ (графическая часть) на _____ листах.

Заявитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.
(для юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей)

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ



Масштаб 1:500

Условные обозначения:

43:42:000069	номер кадастрового квартала
—	граница земельного участка
—	граница образуемого участка
:3206:ЗУ1	номер образуемого земельного участка
• н1	характерная точка границы земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.05.2019 № 647
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню пожилых людей гражданам из числа неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию по возрасту из муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.08.2018 № 10/55 «О внесении изменений в решение Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.11.2017 № 13/88 «О мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню пожилых людей гражданам из числа неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию по возрасту из муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.08.2018 № 882 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи ко Дню пожилых людей гражданам из числа неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию по возрасту из муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (далее – Порядок), следующие изменения:

- В наименовании Порядка слова «по возрасту» заменить словами «по старости».
- В пункте 1 Порядка слова «по возрасту» заменить словами «по старости».
- Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:
«2. Мера социальной поддержки предоставляется в виде единовременной материальной помощи ко Дню пожилых людей гражданам из числа неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию по старости из муниципальных учреждений муниципального образования (далее – единовременная материальная помощь) до 01 октября текущего года (включительно), зарегистрированным в установленном порядке по постоянному месту жительства на территории муниципального образования, не получающим другие социальные выплаты за счет средств бюджета муниципального образования, а также размер пенсии по старости гражданина не должен превышать величину прожиточного минимума пенсионера в Кировской области.»
- В пункте 6 Порядка слова «по возрасту» заменить словами «по старости».
- Пункт 7 Порядка дополнить подпунктом «и)» следующего содержания:
«и) документ, подтверждающий сведения о доходах заявителя за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления.»
- В пункте 12 Порядка слова «по возрасту» заменить словами «по старости».
- В пункте 13 Порядка слова «по возрасту» заменить словами «по старости».
- Пункт 15 Порядка дополнить подпунктом следующего содержания:
«– размер пенсии по старости превышающий величину прожиточного минимума пенсионера в Кировской области.»
- 1.9. В приложении к Порядку слова «по возрасту» заменить словами «по старости».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.05.2019 № 648
г. Кирово-Чепецк

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.11.2018 № 1309

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 29.11.2017 № 13/88 «О мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.11.2018 № 1309 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от четырех месяцев до двух лет» (с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.12.2018 № 1405), следующее изменение:

- Пункты 4, 5, 6 считать пунктами 3, 4, 5 соответственно.
- Внести и утвердить в Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной выплаты семьям, имеющим детей в возрасте от четырех месяцев до двух лет, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.11.2018 № 1309 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.12.2018 № 1405), следующие изменения:
Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Решение о назначении (отказе) денежной выплаты принимается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление денежной выплаты.»
- В абзаце втором пункта 3.3 слово «приостанавливается» заменить словом «прекращается».
- Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
«3.4. Заявитель подтверждает свое право на дальнейшее получение денежной выплаты на первое число месяца, с которого прекращена денежная выплата, с представлением документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.
При предоставлении документов в течение одного месяца денежная выплата назначается с месяца прекращения.»
- Подпункт 3.5.1 пункта 3.5 признать утратившим силу.
- Подпункты 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4, 3.5.5 пункта 3.5 считать подпунктами 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4 пункта 3.5 соответственно.
- Пункт 3.6 дополнить предложением следующего содержания:
«Решение о прекращении денежной выплаты принимается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.»
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.05.2019 № 652
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области постановляет:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования, начальника Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Г.Г. Шавлову.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Утвержден
постановлением
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 22.05.2019 № 652

Порядок определения объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Порядок) определяет общие положения о предоставлении субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - субсидия), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование).

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является администрация муниципального образования (далее - главный распорядитель).

1.4. Категория получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии, - некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющая перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования (далее - Получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании Соглашения об определении объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, заключенного между главным распорядителем и Получателем субсидии, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

2.2. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы Получателем субсидии на другие цели и направления расходов, не связанные с финансовым обеспечением затрат Получателя субсидии по перевозке пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования.

2.3. Для заключения Соглашения Получатель субсидии направляет главному распорядителю заявление в произвольной форме с указанием в нем банковских реквизитов и приложением следующих документов:

- заверенные руководителем и печатью Получателя субсидии копии учетных документов Получателя субсидии;
- заверенная налоговым органом справка об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения. При наличии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Получатель субсидии представляет главному распорядителю документы, подтверждающие уплату задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- заверенную руководителем и печатью Получателя субсидии копию приказа об установлении стоимости проезда пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования.

2.4. Главный распорядитель в лице отдела экономики и развития предпринимательства в течение пяти рабочих дней с момента представления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проверяет на соответствие требованиям, предусмотренным в пункте 2.9 настоящего Порядка, представленные Получателем субсидии документы.

2.5. При отсутствии замечаний главный распорядитель в течение пяти рабочих дней с даты окончания проверки документов и требований, указанных в пунктах 2.3 и 2.9 настоящего Порядка, заключает с Получателем субсидии Соглашение.

2.6. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии: - несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3 и 3.1 настоящего Порядка, или непредстав-

ление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 и пункте 3.1 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной Получателем субсидии информации;

- несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.7. Размер субсидии определяется как разница между доходами и расходами Получателя субсидии при осуществлении последней деятельности по перевозке пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

2.8. Соглашение между главным распорядителем и Получателем субсидии заключается при условии соответствия Получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.9 настоящего Порядка, и соответствия представленных Получателем субсидии документов требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования;

- Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.10. Получатель субсидии при заключении Соглашения направляет главному распорядителю до 25 числа текущего месяца заявку на финансирование по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Заявка), далее Заявка подается Получателем субсидии ежемесячно до 15 числа.

2.11. Главный распорядитель перечисляет субсидию на лицевой счет, открытый Получателем субсидии в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - департамент финансов), в установленном им порядке.

2.12. В случае если объем предоставленной за декабрь отчетного года субсидии меньше указанной в отчете за данный период, финансовое обеспечение затрат Получателю субсидии производится в течение тридцати дней с момента окончания проверки, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных на эти цели главному распорядителю на очередной финансовый год.

2.13. При прекращении Получателем субсидии осуществления перевозки пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования, если объем предоставленной субсидии согласно представленным отчетам и документам, подтверждающим фактические расходы, превышает финансовое обеспечение затрат Получателя субсидии, сумма превышения подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования в течение тридцати дней с момента окончания проверки, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка. Если сумма субсидии будет недостаточной для финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, недостающая сумма подлежит возмещению главным распорядителем (при отсутствии замечаний по результатам проверки отчетов и других документов) Получателю субсидии в течение тридцати дней с момента окончания проверки, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка.

2.14. В случае если объем предоставленной за декабрь отчетного года субсидии превышает фактические расходы Получателя субсидии согласно представленным отчетам и документам, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования в течение тридцати дней с момента окончания проверки, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка.

2.15. Получатель субсидии не имеет права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, установленных настоящим Порядком.

2.16. Получатель субсидии обязан:

- вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств субсидии по деятельности, связанной с перевозкой пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования;
- представлять главному распорядителю документы согласно пунктам 2.3, 2.10 и 3.1 настоящего Порядка;
- представлять главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля документы и иные необходимые сведения (информацию) для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- не производить ремонт имущества, связанного с осуществляемой Получателем субсидии деятельностью по перевозке пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования, без предварительного письменного согласия главного распорядителя. В случае, если Получатель субсидии произвел за счет собственных средств и без согласия главного распорядителя ремонт имущества, финансовое обеспечение данных затрат главным распорядителем не производится;
- при установлении стоимости проезда узкоколейным железнодорожным транспортом руководствоваться действующим Решением Региональной службы по

тарифам Кировской области «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров, ручной клади и багажа в автомобильном и электрифицированном транспорте городского и пригородного сообщения на территории Кировской области» и постановлением Правительства Кировской области «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области»;

- включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.17. Главный распорядитель:

- устанавливает показатели результативности предоставления субсидии и их значения в приложении № 1 к Соглашению;

- осуществляет оценку достижения Получателем субсидии целевых показателей результативности предоставления субсидии на основании отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 2 к Соглашению;

- осуществляет проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет главному распорядителю отчеты по формам согласно приложениям № 3, 4 к настоящему Порядку и копии документов, подтверждающих оплату Получателем субсидии произведенных расходов.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидии Получателем субсидии. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае выявления нарушений Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органами муниципального финансового контроля, Получатель субсидии в течение десяти дней с момента получения соответствующего требования главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля возвращает (перечисляет) в бюджет муниципального образования денежные средства в объеме выявленных нарушений.

4.3. В случае недостижения Получателем субсидии целевых показателей результативности предоставления субсидии, указанных в приложении № 1 к Соглашению, Получатель субсидии в течение десяти дней с момента получения требования главного распорядителя возвращает (перечисляет) в бюджет муниципального образования полученную субсидию.

4.4. В случае невозврата или неполного возврата Получателем субсидии денежных средств в сроки, установленные в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае если Получателем субсидии не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления субсидии, главный распорядитель применяет к Получателю субсидии штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 3 к Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя субсидии в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения.

Получатель субсидии в течение десяти дней с момента получения уведомления (требования) главного распорядителя перечисляет сумму штрафных санкций в бюджет муниципального образования.

4.6. Ответственность за достоверность и своевременное представление сведений и расчетов по субсидии возлагается на Получателя субсидии.

4.7. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет главный распорядитель в лице отдела экономики и развития предпринимательства.

Приложение № 1
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк «___» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет) доведены

лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____

наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующей на основании _____

(реквизиты учредительного документа, доверенности)

именуем __ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Порядка определения объема и предоставления субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ № _____ (далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета в 20__ году субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя, осуществляющего перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Субсидия) с _____ 20__ по _____ 20__ года в целях реализации Получателем субсидии мероприятий по перевозке пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, как получателю средств бюджета по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации 936 0408 0900004130 600 на цель, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения в размере _____ (_____) рублей.

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. При представлении Получателем в Администрацию документов, в том числе:

3.1.1.1. при заключении Соглашения до 25 числа текущего месяца заявку на финансирование по форме согласно приложению № 2 к Порядку, далее – заявку ежемесячно до 15 числа;

3.1.1.2. отчеты по формам согласно приложениям № 3, 4 к Порядку в срок до 15 числа текущего месяца;

3.1.1.3. копии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов в срок до 15 числа текущего месяца.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. Согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением.

3.1.2.2. Запрет на приобретение Получателем за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.1.2.3. Включение Получателем в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, пункта, предусматривающего согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренного Порядком и Соглашением, и запрет приобретения за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией на основании настоящего Соглашения на лицевой счет Получателя, открытый в департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - департамент финансов) для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, при представлении Получателем документов для оплаты денежного обязательства Получателя на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация:

4.1.1. Рассматривает и осуществляет проверку в порядке и сроки, установленные Порядком, представленных Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Запрашивает у Получателя документы и информацию, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4.1.3. Перечисляет Субсидию в соответствии с кассовым планом, после рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения и при соблюдении Получателем условий, целей и Порядка предоставления Субсидии в течение 5 дней с даты окончания проверки документов.

4.1.4. Устанавливает показатели результативности предоставления Субсидии (далее - целевые показатели результативности предоставления Субсидии) и их значения в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем целевых показателей результативности предоставления Субсидии на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.6. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий, целей и Порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения целевых показателей результативности предоставления Субсидии, применяет штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.8. В случае, если Получателем допущены нарушения целей, условий и Порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, не достигнуты установленные значения показателей результативности, а также в случае образования не использованного на 01 января 20__ года остатка Субсидии направляет Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет с указанием предельной даты возврата средств.

4.1.9. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением

4.1.10. Вправе принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений Получателя, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2. Получатель:

4.2.1. Представляет в Администрацию в срок до 15 числа текущего месяца следующие документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком:

- заявку на финансирование по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- отчеты по формам согласно приложениям № 3, 4 к Порядку;
- копии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов.

4.2.2. Обеспечивает целевое использование средств Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

4.2.3. Представляет Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и Порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня получения указанного запроса.

4.2.4. Обеспечивает достижение значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.2.5. Не имеет права приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели(ей) предоставления Субсидии иных операций, определенных Порядком.

4.2.6. Обеспечивает использование Субсидии в срок до конца текущего года.

4.2.7. Ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.2.8. Открывает в департаменте финансов в установленном им порядке лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, при представлении Получателем документов для оплаты денежного обязательства Получателя на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия.

4.2.8.1. Представляет в департамент финансов платежные и иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, в установленном департаментом финансов порядке для осуществления санкционирования операций за счет средств Субсидии.

4.2.9. Обеспечивает представление в Администрацию:

4.2.9.1. Отчета(ов) о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

4.2.9.2. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

4.2.10. Обеспечивает исполнение требований Администрации, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и Порядка предоставления Субсидии.

4.2.11. Обеспечивает возврат в доход бюджета не использованный по состоянию на 01.01.20__ года остаток Субсидии до 01.02.20__ года.

4.2.12. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.13. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения, руководителя, банковских реквизитов и прочего), в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

4.2.14. Выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и Порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

4.2.15. При прекращении Получателем субсидии осуществления перевозки пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования, если объем предоставленной субсидии согласно представленным отчетам и документам, подтверждающим фактические расходы, превысит финансовое обеспечение затрат Получателя субсидии, сумма превышения подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет муниципального образования в течение тридцати дней с момента окончания проверки. В случае если сумма субсидии будет недостаточной для финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, недостающая сумма подлежит возмещению Администрацией (при отсутствии замечаний по результатам проверки отчетов и других документов) Получателю субсидии в течение тридцати дней с момента окончания проверки.

4.2.16. При установлении стоимости проезда узкоколейным железнодорожным транспортом руководствоваться действующим Решением Региональной службы по тарифам Кировской области «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров, ручной клади и багажа в автомобильном и электрифицированном транспорте городского и пригородного сообщения на территории Кировской области» и постановлением Правительства Кировской области «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области».

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в документах представленных Администрации.

5.3. В случае установления Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля факта(ов) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет в сроки, установленные соответственно Администрацией, органами муниципального финансового контроля.

5.4. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Получателем, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 5 дней с даты ее получения.

5.6. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно:

6.1.1. В одностороннем порядке в следующих случаях:

6.1.1.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.1.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

6.1.2. По соглашению Сторон по форме согласно приложению №5 к настоящему Соглашению.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5. Настоящее Соглашение составлено на ___ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Получатель

Приложение № 1
к Соглашению об определении
объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2		3	4	5
1.	Количество рейсов	Перевозка пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	ед.	не менее 5 рейсов в день	Ежедневно
2.	Соблюдение графика движения пассажирских поездов по сообщению Каринторф – Кирово-Чепецк - Каринторф	Перевозка пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	х	да	Ежедневно
3.	Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) Получателя субсидии	Перевозка пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	шт.	0	Ежемесячно

Приложение № 2
к Соглашению об определении
объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Челецк» Кировской области

ОТЧЕТ

**о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года**

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта <2>	Единица измерения	Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	% выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	5	7	8

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.

<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 1 к Соглашению.

Приложение № 3
к Соглашению об определении
объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Отчет
о расходах, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя _____

Периодичность: годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код <2> строки	Код направления расходования субсидии <3>	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2		3	4
Остаток субсидии на начало года, всего:	100			
в том числе подлежащий возврату в бюджет муниципального образования	110			
Поступило средств из бюджета муниципального образования	200			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310			
Возвращено в бюджет муниципального образования, всего	400			
в том числе:				
в том числе израсходованных не по целевому назначению	410			
в результате применения штрафных санкций	420			

в сумме остатка субсидии на начало года	430			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500			
в том числе подлежит возврату в бюджет муниципального образования	510			

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Строки, 500-510 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с Порядком.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 4
к Соглашению об определении
объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии, (тыс.руб)		Корректирующие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1- гр.6:гр.5) x гр.7 (гр.8) x гр.9 (гр.10)
						Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	X	X							

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 1 к Соглашению.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1 Соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 1 к Соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 2 к Соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Приложение № 5
к Соглашению об определении
объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

**Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения об определении объема и предоставления субсидии для
финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку
пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, от
«__» _____ 20__ г. № _____**

г. Кирово-Чепецк

«__» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)
в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа, доверенности)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии),
или пункт 6.1.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Администрацией исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек по КБК 936 0408 0900004130 600 <1>.
(сумма прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек Субсидии, предоставленной в _____
(сумма прописью)
соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Администрация в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере _____ (_____)
рублей __ копеек <2>. (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение __ дней со дня расторжения обязуется возвратить Администрации в бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____)
рублей __ копеек <1>. (сумма прописью)

2.5. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами __ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено на __ листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____ <5>.

7. Подписи Сторон

Администрация

Получатель

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ЗАЯВКА
на финансирование _____ на _____ 20__ г.

в рублях

Наименование	Остаток субсидии на конец отчетного месяца	Ожидаемые доходы	Ожидаемые расходы	Ожидаемый убыток	Заявка на текущий месяц*
1	2	3	4	5 (4-3)	6 (5+2)
Субсидия для финансового обеспечения затрат, некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области					

* включаются текущие расходы (заработная плата, налоги, страховые взносы, коммунальные услуги, охрана, ГСМ и масла, запасные части, ремонт плановый (текущий) ж/д состава и ж/д полотна, хозяйственные и канцелярские расходы, спецодежда и инструмент, бухгалтерские (юридические) услуги, изготовление проездных билетов и бланков отчетности, иные расходы, связанные с перевозкой пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом).
в.т.ч. иные расходы _____

(расшифровка иных расходов)

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер предприятия

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Финансирование на текущий месяц согласовано в сумме: _____

Причины при изменении суммы финансирования: _____

Заместитель главы администрации
муниципального образования

Заведующий отделом экономики и
развития предпринимательства
администрации муниципального
образования

Заведующий отделом
бухгалтерского учета и
отчетности администрации
муниципального образования

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г

«__» _____ 20__ г

«__» _____ 20__ г

Приложение № 3
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

ОТЧЕТ
по финансовому обеспечению затрат, связанных с перевозкой
пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
за _____ 20__ г.

в рублях

п/п	Наименование показателей	Текущий месяц _____	Итого нарастающим итогом
1.	Доходы ("Выручка" + "Остаток субсидии на начало отчетного месяца"), в том числе:		х
1.1.	Доходы ("Выручка")		
2.	Расходы		
3.	Убытки (строка 2 - строка 1), в том числе:		х
3.1.	Убытки без учета "Остатка субсидии" (строка 2 - строка 1.1)		
4.	Предоставленная субсидия на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области		
Результат расчетов на конец отчетного месяца: перерасход (-), остаток (+)		строка 3 - строка 4	строка 3.1 - строка 4

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер предприятия

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Заместитель главы администрации
муниципального образованияЗаведующий отделом экономики и
развития предпринимательства
администрации муниципального
образованияЗаведующий отделом
бухгалтерского учета и
отчетности администрации
муниципального образования

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии для финансового обеспечения
затрат некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
осуществляющей перевозку пассажиров
узкоколейным железнодорожным транспортом
в границах муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Отчет
о доходах и расходах по пассажирским перевозкам,
осуществляемым узкоколейным транспортом,
за _____ 20__ г.

Предприятие:

Наименование статей	Сумма в соответствии с заявкой на финансирование, руб.	Фактическое исполнение, руб.	Отклонение	Причина отклонения
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ				
Остаток на начало отчетного месяца			x	x
Выручка				
Субсидия				
Прочее				
ИТОГО:				x
РАСХОДЫ				
ИТОГО:				x
Остаток на конец отчетного месяца («Доходы» - «Расходы»)	x		x	x

Наименование показателей	Единица измерения	За отчетный месяц
Перевезено пассажиров всего, в т.ч.	чел.	
льготных	чел.	
Пассажирооборот	пасс.км	
Предусмотрено рейсов по расписанию	ед.	
Фактически выполнено рейсов	ед.	

Руководитель предприятия
_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер предприятия
_____/_____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.05.2019 № 653
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», принимая во внимание Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», админи-

страция муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.05.2015 № 584 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 24.04.2017 № 444, 27.06.2017 № 622, от 29.12.2017 № 1591), изложив пункт 2 раздела II в следующей редакции:

«2. В состав комиссии входят: первый заместитель главы администрации муниципального образования (председатель комиссии), заместители главы администрации муниципального образования, муниципальные служащие администрации муниципального образования, представители других органов местного самоуправления (по согласованию).».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

ПРОТОКОЛ

общественной комиссии по оценке предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения муниципальных программ в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и контроля за их реализацией на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк

17.05.2019

Присутствовали:

САВИНА
Елена Михайловна

- глава муниципального образования,
председатель комиссии

ШИНКАРЁВ
Михаил Анатольевич

- глава администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

АЛЕКСАНДРОВА
Елена Викторовна

- заместитель директора по связям с общественностью филиала «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке

БЕРЕЗИН
Александр Николаевич

- член общественной организации «Союз жителей 9 микрорайона города Кирово-Чепецка «Вдохновение»»

ВОРОНЧИХИН
Николай Иванович

- депутат Кирово-Чепецкой городской Думы

ДВИНИНА
Наталья Сергеевна

- председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования

КАРПИНСКАЯ
Людмила Львовна

- член общественного совета при администрации муниципального образования

КОПОСОВ
Денис Валерьевич

- заместитель главы администрации муниципального образования

ЛАПТЕВ
Евгений Андреевич

- начальник управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования

МАШКИНА
Юлия Васильевна

- главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования, секретарь комиссии

УТРОБИНА
Наталья Александровна

- председатель территориального общественного самоуправления «Успех»

Приглашенные: А.В. Парфенов.

Докладчик: М.А. Шинкарёв.

РАССМОТРЕЛИ вопросы:

1. О внесении изменений в перечень мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципальной программы «Формирование современной городской среды», реализуемых в 2019 году.

М.А. Шинкарёв:

В связи с наличием дополнительных денежных средств, образовавшихся в результате экономии средств по итогам торгов, перечислением средств из дорожного фонда, трудностями в получении необходимой госэкспертизы по благоустройству общественной территории «Комплексное благоустройство городской набережной (ул. Вятская Набережная) – строительство видовой площадки» и предложением по исключению данного общественного пространства из перечня по благоустройству в 2019 году предлагается внести изменения в ранее принятый членами общественной комиссии перечень общественных территорий, реализуемых в 2019 году (протокол общественной комиссии от 26.03.2019), а именно:

1. Следующие пять общественных пространств оставить без изменения:

№ п/п	Адрес общественного пространства
1.	Благоустройство общественных территорий ул. Первомайская (от ул. Вятская Набережная до дома № 6 по ул. Первомайская)
2.	Благоустройство общественных территорий ул. Ленина (нечетная сторона от просп. Кирова до ул. Вятская Набережная)
3.	Благоустройство общественных территорий ул. Зверева
4.	Благоустройство общественных территорий Комплексное благоустройство городской набережной (ул. Вятская Набережная) - мемориал "Вечный огонь"
5.	Благоустройство общественных территорий ул. Созонтова (от ул. К. Маркса до ул. Первомайской)

2. Благоустройство общественной территории «Городской (Комсомольский) парк» дополнить ремонтом ограждения футбольной площадки.
3. Увеличить объем работ по благоустройству общественной территории «Просп. Мира – тротуар» - от ул. Ленина до ул. Первомайской участком от ул. Первомайской до просп. Мира, д. 53.
4. Включить в перечень объектов, реализуемых в 2019 году, благоустройство улицы Ленина (участок от ул. Зверева до ул. Ленина), а также прилегающие к ним городские территории как объект из рейтингового голосования.
5. Включить в перечень объектов, реализуемых в 2019 году, благоустройство улицы Ленина (участок четной стороны, от ул. Вятская Набережная до просп. Кирова (от МКД по адресу: ул. Ленина, д. 70/1 до МКД по адресу: ул. Ленина, д. 62) как объект из рейтингового голосования.

6. Включить в перечень объектов, реализуемых в 2019 году, благоустройство арборетума (дендрарий) на территории, прилегающей к центру культурного развития (ул. Сергея Ожегова, д. 1) с работами по организации системы видеонаблюдения и наружного освещения как объект из рейтингового голосования.

Л.Л. Карпинская задала вопрос о перечне работ по благоустройству общественной территории «Просп. Мира – тротуар».

А.В. Парфенов: запланировано поднятие тротуара в месте образования лужи напротив гимназии № 1, замена бордюрного камня, перепадов при пересечении с проезжей частью не будет из-за существующего рельефа, что будет удобно для передвижения маломобильных групп.

А.Н. Березин задал вопрос о сроках строительства видовой площадки на ул. Вятская Набережная.

Е.М. Савина: планируется в следующем году, предложено вернуться к обсуждению данного вопроса после получения госэкспертизы.

Н.С. Двинина предложила на перспективу предусматривать в подобных проектах работы по благоустройству из эстетических соображений (газоны, ограждения).

А.Н. Березин предложил также предусмотреть в качестве благоустройства установку урн.

Е.М. Савина предложила на перспективу предусматривать в подобных проектах работы по благоустройству - газоны, ограждения, урны, скамейки, где необходимо.

М.А. Шинкарёв: в случае экономии денежных средств в результате торгов возможно предусмотреть установку урн.

Л.Л. Карпинская задала вопрос о перечне работ по благоустройству общественной территории «Мемориал «Вечный огонь»».

А.В. Парфенов: дорожки, лестница – покрытие гранитом (800 кв.м), без замены плит на входной группе, демонтаж старых скамеек на побережной части, снос старых тополей, высадка крупномеров силами МКУ «ДЭС».

Е.В. Александрова задала вопрос о схеме контроля выполненных работ.

М.А. Шинкарёв: как и в прошлые годы – администрация города Кирово-Чепецка (управление архитектуры, строительства и землеустройства, заместитель главы администрации города Кирово-Чепецк, глава администрации города Кирово-Чепецка), МКУ «ДЭС», МКУ «Техцентр», общественный контроль.

Н.С. Двинина задала вопрос о сроках устранения дефектов прошлых лет.

М.А. Шинкарёв: поставлена задача – срок до 01.07.2019.

Голосовали: «за» - единогласно.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ:

Принять следующий перечень объектов (общественные пространства), подлежащих благоустройству в 2019 году согласно муниципальной программе «Формирование современной городской среды»:

№ п/п	Адрес общественного пространства	Примечания
1.	Благоустройство общественных территорий ул. Первомайская (от ул. Вятская Набережная до дома № 6 по ул. Первомайская)	
2.	Благоустройство общественных территорий ул. Ленина (нечетная сторона от просп. Кирова до ул. Вятская Набережная)	
3.	Благоустройство общественных территорий ул. Зверева	
4.	Благоустройство общественных территорий Комплексное благоустройство городской набережной (ул. Вятская Набережная) - мемориал "Вечный огонь"	
5.	Благоустройство общественных территорий ул. Созонтова (от ул. К. Маркса до ул. Первомайской)	
6.	Благоустройство общественных территорий Городской (Комсомольский) парк	+ Ремонт ограждения футбольной площадки
7	Благоустройство общественных территорий просп. Мира - тротуар (нечетная сторона) от ул. Ленина до д. 53 по просп. Мира	+ Ремонт тротуара от ул. Первомайской до МКД по адресу: просп. Мира, 53
8	Благоустройство улицы Ленина (участок от ул. Зверева до д. 35 по ул. Ленина), а также прилегающие к ним городские территории	Дополнительный объект из протокола рейтингового голосования
9	Благоустройство улицы Ленина (участок четной стороны, от ул. Вятская Набережная до просп. Кирова (от МКД по адресу: Ленина, 70/1 до МКД по адресу: Ленина, 62), а также прилегающие к ней городские территории	Дополнительный объект из протокола рейтингового голосования
10	Благоустройство арборетума (дендрарий) на территории, прилегающей к центру культурного развития (ул. Сергея Ожегова, д.1)	Система видеонаблюдения, Наружное освещение

Глава муниципального образования

Е.М. Савина

Протокол вела

Ю.В. Машкина

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Кирово-Чепецк

«20» мая 2019 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений
по проекту градостроительного решения

Наименование проекта градостроительного решения:

Проект постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 43:42:000065:2253» (далее – проект).

Количество участников общественных обсуждений:

3 участника.

Реквизиты протокола общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений по проекту градостроительного решения от 20.05.2019.

Перечень внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Таблица № 1

№ п/п	Предложения и замечания	Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных предложений и замечаний
от граждан, являющиеся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения		
-	Не поступали	
от иных участников общественных обсуждений		
-	Не поступали	-

Выводы:

1. Считать общественные обсуждения состоявшимися.
2. Отметить, что по проекту от участников общественных обсуждений предложений и замечаний и не поступали.
3. Администрации города Кирово-Чепецка направить проект, протокол общественных обсуждений и настоящее заключение в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа - муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения предусмотренного проектом или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.
4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области обеспечить официальное опубликование настоящего заключения в средствах массовой информации.
5. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области разместить настоящее заключение на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Представитель организатора общественных обсуждений:

Председатель общественных обсуждений,
заместитель главы администрации
города Кирово-Чепецка _____ Д.В. Копосов

