



АДМИНИСТРАЦИЯ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
 КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 03.06.2019 № 716
 г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Развитие транспортной системы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Развитие транспортной системы», утвержденную постановлением администрации муниципального

образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 1004 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.10.2013 № 1203, от 21.02.2014 № 152, от 24.02.2014 № 154, от 31.03.2014 № 355, от 05.08.2014 № 1335, от 24.09.2014 № 1530, от 14.10.2014 № 1633, от 10.12.2014 № 1945, от 25.12.2014 № 2090, от 30.12.2014 № 2149, от 27.05.2015 № 639, от 10.06.2015 № 904, от 10.07.2015 № 1318, от 14.07.2015 № 1359, от 12.10.2015 № 2175, от 19.10.2015 № 2217, от 27.01.2016 № 56, от 26.04.2016 № 430, от 31.05.2016 № 588, от 14.06.2016 № 649, от 27.06.2016 № 710, от 31.08.2016 № 1000, от 11.10.2016 № 1168, от 25.10.2016 № 1228, от 12.12.2016 № 1425, от 23.12.2016 № 1488, от 06.02.2017 № 100, от 28.02.2017 № 178, от 17.04.2017 № 414, от 26.05.2017 № 523, от 07.07.2017 № 683, от 24.08.2017 № 882, от 19.10.2017 № 1169, от 13.11.2017 № 1325, от 11.12.2017 № 1461, от 25.12.2017 № 1525, от 29.12.2017 № 1605, от 16.01.2018 № 29, от 18.01.2018 № 49, от 12.02.2018 № 171, от 23.03.2018 № 321, от 10.04.2018 № 376, от 25.04.2018 № 426, от 15.05.2018 № 486, от 25.06.2018 № 658, от 17.07.2018 № 753, от 25.09.2018 № 1041, от 30.10.2018 № 1156, от 08.11.2018 № 1212, от 03.12.2018 № 1331, 24.12.2018 № 1457, от 10.01.2019 № 14, от 15.01.2019 № 34, от 13.02.2019 № 226, от 15.02.2019 № 230, 11.03.2019 № 328, 29.03.2019 № 431, 07.05.2019 № 599), (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Паспорт Программы:

1.1.1. Таблицу «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы								Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	Бюджет муниципального образования	87358,1	102954,6	135235,4	121906,3	98246,9	114578,1	87389,0	87993,9	835662,3
2	Областной бюджет	18584,0	3179,0	21053,0	59165,6	25337,4	189959,5	148794,0	148794,0	614866,5
3	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	1770,0	0,0	0,0	0,0	1770,0
	Итого	105942,1	106133,6	156288,4	181071,9	125354,3	304537,6	236183,0	236787,9	1452298,8

1.1.2. Таблицу «Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя эффективности/ единица измерения показателя	Годы реализации программы								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.										
1.	Содержание автомобильных дорог (км)	94,8	94,8	94,8	94,3	94,3	130,3	130,3	130,3	130,3
2.	Устранение деформаций и повреждений покрытий, восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий на отдельных участках длиной до 50 м (тыс. м ²)	5,9	6,0	5,0	10,5	3,3	3,5	3,5	3,5	3,5
3.	Количество мест концентрации дорожно-транспортных происшествий в год (ед.)	6	6	6	3	3	3	3	3	3
Задача 2. Проведение капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.										
4.	Доля автомобильных дорог, находящихся в нормативном состоянии (%)	49	51	60	50	51,0	52,0	52,5	54,0	54,0
5.	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)	2,7	3,0	4,1	4,9	1,3	4,8	4,1	4,5	4,5
6.	Количество капитально отремонтированных путепроводов (мостов) (нарастающим итогом) (ед.)	0	0	0	0	0	0	1	1	1
Задача 3. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа										
7.	Обеспечение бесперебойного транспортного сообщения узкоколейным железнодорожным транспортом	да	да	да	да	да	да	да	да	да
Задача 4. Строительство и реконструкция автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры										
8.	Разработка проектной документации на строительство и реконструкцию автомобильных дорог	нет	нет	нет	да	да	да	нет	нет	нет
9.	Общая протяженность автомобильных дорог (нарастающим итогом) (км)	94,3	94,3	94,3	94,3	94,3	130,3	130,6	130,6	130,6
Задача 5. Разработка и актуализация документов транспортного планирования										
10.	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения, комплексной схемы транспортного обслуживания населением общественным транспортом, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры	нет	нет	нет	нет	да	нет	нет	нет	нет

1.2. В разделе 3 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы» таблицу 1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя	Годы реализации программы							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.									
1.	Содержание автомобильных дорог (км)	94,8	94,8	94,8	94,3	94,3	130,3	130,3	130,3
2.	Устранение деформаций и повреждений покрытий, восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий на отдельных участках длиной до 50 м (тыс. м ²)	5,9	6,0	5,0	10,5	3,3	3,5	3,5	3,5
3.	Количество мест концентрации дорожно-транспортных происшествий в год (ед.)	6	6	6	3	3	3	3	3
Задача 2. Проведение капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры.									
4.	Доля автомобильных дорог, находящихся в нормативном состоянии (%)	49	51	60	50	51,0	52,0	52,5	54,0
5.	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (км)	2,7	3,0	4,1	4,9	1,3	4,8	4,1	4,5
6.	Количество капитально отремонтированных путепроводов (мостов) (нарастающим итогом) (ед.)	0	0	0	0	0	0	1	1
Задача 3. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа									
7.	Обеспечение бесперебойного транспортного сообщения узкоколейным железнодорожным транспортом	да	да	да	да	да	да	да	да
Задача 4. Строительство и реконструкция автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры									
8.	Разработка проектной документации на строительство и реконструкцию автомобильных дорог	нет	нет	нет	да	да	да	нет	нет
9.	Общая протяженность автомобильных дорог (нарастающим итогом) (км)	94,3	94,3	94,3	94,3	94,3	130,3	130,6	130,6
Задача 5. Разработка и актуализация документов транспортного планирования									
10.	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения, комплексной схемы транспортного обслуживания населением общественным транспортом, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры	нет	нет	нет	нет	да	нет	нет	нет

1.3. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде составит 1 452 298,8 тыс. руб., в том числе средства бюджета муниципального образования – 835 662,3 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы представлены в таблице 3.

Таблица 3
(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы								Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	Бюджет муниципального образования	87358,1	102954,6	135235,4	121906,3	98246,9	114578,1	87389,0	87993,9	835662,3
2	Областной бюджет	18584,0	3179,0	21053,0	59165,6	25337,4	189959,5	148794,0	148794,0	614866,5
3	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	1770,0	0,0	0,0	0,0	1770,0
	Итого	105942,1	106133,6	156288,4	181071,9	125354,3	304537,6	236183,0	236787,9	1452298,8

1.4. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Д.В. Колосова.

*Первый заместитель
главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
И.А. Гагаринов*

Приложение
к постановлению администрации муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 03.06.2019 № 716
Приложение 1 к муниципальной программе

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Развитие транспортной системы»

Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)									Ответственный исполнитель и участник муниципальной программы
		Всего	В том числе по годам								
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Задача 1. Организация выполнения работ и услуг по содержанию и обслуживанию автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры											
1.1. Предоставление субсидии МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка в том числе на:	Бюджет муниципального образования	106 713,6	53 360,3	53 353,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка (участник по согласованию)
1.1.1. Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области											
1.1.2. Оборудование остановок общественного транспорта посадочными площадками и указателями											
1.1.3. Приобретение искусственных неровностей											
1.2. Проработка вопроса строительства объездной дороги											
1.3. Содержание МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка											
1.4. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования	249 371,6	0,0	0,0	31 306,2	48 141,4	42 688,4	46 939,4	40 137,2	40 159,0		
Итого по задаче 1:		469 529,3	53 560,3	53 353,3	58 700,9	66 068,2	60 967,5	65 036,9	55 899,1	55 943,1	

Задача 2. Проведение ремонта автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры											
2.1. Оборудование автомобильных дорог ограждениями	Бюджет муниципального образования	934,3	400,0	0,0	327,6	206,7	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «Техцентр» (участник по согласованию) МКУ «ДЭС» города Кирово-Чепецка (участник по согласованию)
2.2. Капитальный ремонт и ремонт тротуаров, автомобильных дорог местного значения	Бюджет муниципального образования	168 935,0	11 433,6	30 000,0	42 346,0	30 575,4	5 950,4	16 118,9	15 974,9	16 535,8	
	Областной бюджет	290 287,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	72 172,9	69 320,7	148 794,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	459 222,6	11 433,6	30 000,0	42 346,0	30 575,4	5 950,4	88 291,8	85 295,6	165 329,8	
2.3. Ремонт транзитного участка автодороги Киров – Кирово-Чепецк – Зуевка, проходящего в границах муниципального образования (протяженность 1390 м)	Бюджет муниципального образования	4 817,9	4 817,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	18 584,0	18 584,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	23 401,9	23 401,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.4. Ремонт автомобильной дороги по проспекту Мира (участок от жилого дома по проспекту Мира, дом 64/3 до улицы Луначарского и участок от светофора у магазина «Союз» до ж/д переезда)	Бюджет муниципального образования	964,5	0,0	0,0	964,46	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	18 324,6	0,0	0,0	18 324,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	19 289,1	0,0	0,0	19 289,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.5. Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина (участок от проспекта Мира до примыкания дороги на ветстанции)	Бюджет муниципального образования	15 446,4	0,0	330,3	6 900,7	8 215,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	5 907,4	0,0	3 179,0	2 728,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	21 353,8	0,0	3 509,3	9 629,1	8 215,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.6. Ремонт автомобильной дороги от поста ДПС до автобусной остановки «Аммиак» ОАО «ЗМУ КЧХК»	Бюджет муниципального образования	4 881,3	0,0	0,0	4 881,34	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	4 881,4	0,0	0,0	0,0	4 881,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	9 762,7	0,0	0,0	4 881,3	4 881,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.7. Ремонт автомобильной дороги по улице Алексея Некрасова (участок от улицы Луначарского до улицы Братьев Васнецовых)	Бюджет муниципального образования	1 890,3	0,0	0,0	1 890,335	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	7 000,0	0,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	8 890,335	0,0	0,0	1 890,335	7 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.8. Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина (участок от дома 2/1 по улице Ленина до поворота на Ветстанции)	Бюджет муниципального образования	4 614,0	0,0	0,0	4 613,965	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	20 803,5	0,0	0,0	0,0	20 803,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	25 417,465	0,0	0,0	4 613,965	20 803,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.9. Ремонт автомобильной дороги по улице Созонтова (участок от ул. Ленина до ул. Энгельса)	Бюджет муниципального образования	56,7	0,0	0,0	0,0	56,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	1 044,75	0,0	0,0	0,0	1 044,75	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	1 101,45	0,0	0,0	0,0	1 101,45	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.10. Ремонт автомобильной дороги по улице Володарского	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	8 624,0	0,0	0,0	0,0	8 624,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	8 624,0	0,0	0,0	0,0	8 624,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.11. Ремонт автомобильной дороги по улице Сосновой (участок от ул. Луначарского до ул. Ленина)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	10 919,0	0,0	0,0	0,0	10 919,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	10 919,0	0,0	0,0	0,0	10 919,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.12. Ремонт участка автодороги по ул. Вятская Набережная (от д.3 до д.3/2)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	283,25	0,0	0,0	0,0	283,25	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	283,25	0,0	0,0	0,0	283,25	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.13. Ремонт автомобильной дороги по улице Школьная	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	5 609,7	0,0	0,0	0,0	5 609,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	5 609,7	0,0	0,0	0,0	5 609,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.14. Ремонт автомобильной дороги по улице Луначарского (от пр. Мира до д. 14 по ул. Луначарского)	Бюджет муниципального образования	67,9	0,0	0,0	0,0	0,0	67,9	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	1 219,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 219,4	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	1 287,3	0,0	0,0	0,0	0,0	1 287,3	0,0	0,0	0,0	
2.15. Ремонт автомобильной дороги по ул. Вятская Набережная (от ул. Ленина до дома №2 по ул. Терещенко)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	19 885,7	0,0	0,0	0,0	0,0	19 885,7	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	19 885,7	0,0	0,0	0,0	0,0	19 885,7	0,0	0,0	0,0	
2.16. Ремонт автодороги по ул. Карла Маркса (от ул. Калинина до дома 28 по ул. Калинина)	Бюджет муниципального образования	551,0	0,0	0,0	0,0	0,0	551,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	130,6	0,0	0,0	0,0	0,0	130,6	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	681,6	0,0	0,0	0,0	0,0	681,6	0,0	0,0	0,0	
2.17. Ремонт автомобильной дороги по ул. Карла Маркса (от ул. Созонтова до дома 28 по ул. Калинина)	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	1 156,7	0,0	0,0	0,0	0,0	1 156,7	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	1 156,7	0,0	0,0	0,0	0,0	1 156,7	0,0	0,0	0,0	
2.18. Ремонт автомобильной дороги по ул. Калинина (от ул. Энгельса до ул. Первомайская)	Бюджет муниципального образования	1 064,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 064,7	0,0	0,0	
	Областной бюджет	1 547,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 547,0	0,0	0,0	
	Итого:	2 611,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 611,7	0,0	0,0	
2.19. Проектирование и контроль качества ремонта, капитального ремонта, строительства автомобильных дорог, улиц и проездов, светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	3 757,2	1 572,7	204,6	299,3	139,3	200,0	1 341,3	0,0	0,0	
2.20. Оборудование транспортных узлов светофорными объектами, ремонт и модернизация светофорных объектов	Бюджет муниципального образования	4 561,6	884,6	1 020,4	519,1	1 015,2	0,0	1 122,3	0,0	0,0	

Бюджет муниципального образования	212 542,8	19 108,8	31 555,3	62 742,8	40 208,7	6 769,3	19 647,2	15 974,9	16 535,8		
Итого по задаче 2:											
Областной бюджет	416 208,6	18 584,0	3 179,0	21 053,0	59 165,6	22 392,4	73 719,9	69 320,7	148 794,0		
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого:	628 751,4	37 692,8	34 734,3	83 795,8	99 374,3	29 161,7	93 367,1	85 295,6	165 329,8		
Задача 3. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа											
3.1. Предоставление субсидии для финансового обеспечения (возмещения) затрат юридическим лицам, осуществляющим перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования	Бюджет муниципального образования	114 834,4	14 689,0	18 046,0	13 781,4	14 550,0	15 515,0	7 223,0	15 515,0	15 515,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
3.2. Предоставление субсидии для финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей перевозку пассажиров узкоколейным железнодорожным транспортом в границах муниципального образования	Бюджет муниципального образования	8 292,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 292,0	0,0	0,0	
3.3. Приобретение свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, приложений к свидетельству и карт маршрута регулярных перевозок	Бюджет муниципального образования	10,3	0,0	0,0	10,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 3:		123 136,7	14 689,0	18 046,0	13 791,7	14 550,0	15 515,0	15 515,0	15 515,0	15 515,0	
Задача 4. Строительство и реконструкция автомобильных дорог и объектов дорожной инфраструктуры											
4.1. Реконструкция автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Месторасположение: - Транзитный участок а/д Киров-Кирово-Чепецк-Зуевка, проходящий в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от поста ГИБДД до ул. Ленина; - Транзитный участок а/д Киров-Кирово-Чепецк-Зуевка, проходящий в границах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» от ул. Ленина до ж/д переезда «Боёво»; - Автомобильная дорога к микрорайону Каринторф г. Кирово-Чепецка	Бюджет муниципального образования	20 820,2	0,0	0,0	0,0	1 079,4	12 152,1	7 588,7	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
4.2. Реконструкция участка а/д вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы в городе Кирово-Чепецке	Бюджет муниципального образования	317,3	0,0	0,0	0,0	0,0	107,0	210,3	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	38 318,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38 318,3	0,0	0,0	
	Внебюджетные источники	1 770,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 770,0	0,0	0,0	0,0	
4.3. Реконструкция автомобильной дороги от ул. Ленина до ж/д переезда «Боёво» (участок автодороги ул. Братьев Васнецовых, включая перекресток с автодорогой по ул. 60 лет Октября и по ул. Алексея Некрасова, и перекресток с автодорогой по пр. Мира) в г. Кирово-Чепецк Кировской области	Бюджет муниципального образования	5 466,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 736,0	2 730,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	154 750,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75 277,1	79 473,3	0,0	
	Итого:	160 216,4	0,0	0,0	0,0	0,0	2 736,0	78 007,1	79 473,3	0,0	
4.4. Строительство автомобильной дороги по ул. Сергея Ожегова и автомобильной дороги по ул. Химиков г. Кирово-Чепецк	Бюджет муниципального образования	1 150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 150,0	0,0	0,0	
4.5. Капитальный ремонт путепровода через узкоколейную ж/д на автомобильной дороге от ул. Ленина до ж/д переезда «Боёво»	Бюджет муниципального образования	2 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 700,0	0,0	0,0	
Итого по задаче 4:	Бюджет муниципального образования	30 453,5	0,0	0,0	0,0	1 079,4	14 995,1	14 379,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	193 068,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	113 595,4	79 473,3	0,0	
	Итого:	223 522,2	0,0	0,0	0,0	1 079,4	14 995,1	127 974,4	79 473,3	0,0	
Задача 5. Разработка и актуализация документов транспортного планирования											
5.1. Разработка комплексной схемы организации дорожного движения, комплексной схемы транспортного обслуживания населением общественным транспортом, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
	Областной бюджет	5 589,2	0,0	0,0	0,0	0,0	2 945,0	2 644,2	0,0	0,0	
	Итого:	5 589,2	0,0	0,0	0,0	0,0	2 945,0	2 644,2	0,0	0,0	
Итого по задаче 5:	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	2 945,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 945,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого:	2 945,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 945,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по программе, в т.ч.:		1 452 298,8	105 942,1	106 133,6	156 288,4	181 071,9	125 354,3	304 537,6	236 183,0	236 787,9	
средства бюджета муниципального образования		835 662,3	87 358,1	102 954,6	135 235,4	121 906,3	98 246,9	114 578,1	87 389,0	87 993,9	
средства областного бюджета		614 866,5	18 584,0	3 179,0	21 053,0	59 165,6	25 337,4	189 959,5	148 794,0	148 794,0	
средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средства внебюджетных источников		1 770,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 770,0	0,0	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.06.2019 № 720
г. Кирово-Чепецк

О мерах по составлению проекта бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с частью 2 статьи 5 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденного решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 28.05.2014 № 6/38, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Департаменту финансов администрации муниципального образования:
 - 1.1. В срок до 01.08.2019 представить в министерство финансов Кировской области копию решения Кирово-Чепецкой городской Думы о полной или частичной замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов дополнительными нормативами отчислений в бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – муниципальное образование) от налога на доходы физических лиц.
 - 1.2. Направить главным распорядителям средств бюджета муниципального образования порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования, утвержденные приказом начальника департамента финансов администрации муниципального образования.
 - 1.3. В срок до 12.08.2019 согласовать с органами исполнительной власти Кировской области исходные данные на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов.
 - 1.4. В срок до 01.09.2019 представить в министерство финансов Кировской области показатели бюджета муниципального образования по доходам по форме, установленной министерством финансов Кировской области.
 - 1.5. В срок до 05.10.2019 подготовить и представить на рассмотрение в администрацию муниципального образования основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования.
2. Заместителям главы администрации муниципального образования в срок до 15.09.2019 направить в департамент финансов администрации муниципального образования предложения по основным направлениям бюджетной и налоговой политики муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.
3. Отделу экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования:
 - 3.1. В срок до 24.06.2019 согласовать с министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области бюджетообразующие показатели социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы.
 - 3.2. В срок до 01.07.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования прогноз основных бюджетообразующих показателей социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы.
 - 3.3. В срок до 10.07.2019 внести изменения в перечень муниципальных программ на основании вносимых предложений отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования.
 - 3.4. В срок до 01.09.2019 в случае изменения организационно-правовой формы, типа муниципальных учреждений представить в департамент финансов администрации муниципального образования перечень данных учреждений.
 - 3.5. В срок до 01.09.2019 представить в министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы.
 - 3.6. В срок до 11.09.2019 представить на рассмотрение главе администрации муниципального образования прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе с их сопоставлением с ранее одобренными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.
 - 3.7. В срок до 11.09.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования:
 - 3.7.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2020 – 2022 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе с их сопоставлением с ранее одобренными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.
 - 3.7.2. Предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период 2019 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2019 год.
4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования в срок до 01.07.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии в натуральном выражении по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования с разбивкой по подведомственным муниципальным учреждениям на 2020 - 2022 годы с пояснительной запиской.

5. Отделу дорожной деятельности и благоустройства администрации муниципального образования в срок до 01.07.2019 утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения, а также правила расчета ассигнований местного бюджета на указанные цели.

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования:

6.1. В период формирования проекта бюджета муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов обеспечить взаимодействие с соответствующими министерствами Кировской области по вопросам межбюджетных отношений между областным бюджетом и бюджетом муниципального образования.

6.2. Представить в департамент финансов администрации муниципального образования:

6.2.1. В срок до 01.08.2019 исходные данные на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов для согласования с органами исполнительной власти Кировской области и расчета субвенций на финансовое обеспечение переданных отдельных государственных полномочий.

6.2.2. В срок до 01.10.2019 копию утвержденного перечня подведомственных получателей бюджетных средств.

6.2.3. В срок до 01.10.2019 копии муниципальных правовых актов о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования, о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидий из бюджета муниципального образования на осуществление муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества.

6.2.4. В срок до 25.10.2019 плановый реестр расходных обязательств на бюджетном носителе и в электронном виде.

6.3. Представить в отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования расчеты для установления (согласования) тарифов (плат) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые учреждениями муниципального образования в 2020 году, с учетом индекса расходов в срок до 01.08.2019 (в случае установления тарифа (плат) с 01.09.2019) или до 20.11.2019 (в случае установления тарифа (плат) с 01.01.2020).

7. Структурным подразделениям и отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования:

7.1. В срок до 01.09.2019 провести анализ муниципальных правовых актов и представить курирующему заместителю главы администрации муниципального образования предложения по внесению в муниципальные правовые акты соответствующих изменений в части расходов бюджета муниципального образования.

7.2. В срок до 01.10.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования предложения о приостановлении действия или об отмене (признании утратившими силу) муниципальных правовых актов, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом муниципального образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

8. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования (органам местного самоуправления, муниципальным казенным учреждениям муниципального образования) в срок до 01.08.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования ожидаемую оценку на 2019 год, а также прогноз поступления администрируемых доходов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по кодам видов и подвидов доходов бюджета муниципального образования, рассчитанный в соответствии с утвержденными методиками прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования, по форме, установленной департаментом финансов администрации муниципального образования, и пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

9. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и территориальным органам исполнительной власти Кировской области, осуществляющим полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, в срок до 01.08.2019 представить в департамент финансов администрации муниципального образования:

9.1. Правовой акт, закрепляющий за территориальным органом федерального органа исполнительной власти и территориальным органом исполнительной власти Кировской области источники доходов бюджета.

9.2. Правовой акт об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования.

9.3. Ожидаемую оценку на 2019 год, а также прогноз поступления администрируемых доходов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по форме, установленной департаментом финансов администрации муниципального образования.

9.4. Пояснительную записку с обоснованиями расчетов прогноза.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации муниципального образования, курирующих работу соответствующих структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования.

*Первый заместитель
главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
И.А. Гагарин*

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2019 № 721
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципально

ципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в муниципальную программу «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.09.2017 № 1040 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.10.2017 № 1184, от 03.11.2017 № 1292, от 26.01.2018 № 98, от 30.03.2018 № 333, от 10.04.2018 № 371, от 26.04.2018 № 438, от 21.05.2018 № 501, от 16.07.2018 № 741, от 08.11.2018 № 1222, от 03.12.2018 № 1339, от 29.12.2018 № 1485, от 10.01.2019 № 16, от 15.02.2019 № 231, от 11.03.2019 № 331, от 29.03.2019 № 427, от 08.05.2019 № 610), следующие изменения:

Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды» изложить в новой редакции. Прилагается.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального
образования «Город Кирово-Чепецк»
Кировской области от 29.09.2017 № 1040
(в ред. от 05.06.2019 № 721)

Приложение №1 к Программе
"Формирование современной городской среды"

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы

№ п/п	Решаемые задачи/ программные мероприятия	Объемы финансирования и сроки исполнения						Ответственный исполнитель, участники муниципальной программы	
		Источники финансирования	По годам						Всего
			2018	2019	2020	2021	2022		
1.	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий муниципального образования								
1.1	Благоустройство дворовых территорий муниципального образования	Федеральный бюджет	12 098,40	16 247,78	0,00	0,00	0,00	28 346,18	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель), Управление ЖКХ (соисполнитель)
		Областной бюджет	636,76	164,12	0,00	0,00	0,00	800,88	
		Бюджет муниципального образования	4 453,26	2 843,03	956,30	956,30	956,30	10 165,19	
		Внебюджетные источники	2 181,70	640,60	0,00	0,00	0,00	2 822,30	
		Итого	19 370,12	19 895,53	956,30	956,30	956,30	42 134,55	
1.2	Проверка достоверности сметной стоимости благоустройства дворовых территорий	Федеральный бюджет	0,00	33,49	0,00	0,00	0,00	33,49	
		Областной бюджет	0,00	0,34	0,00	0,00	0,00	0,34	
		Бюджет муниципального образования	0,00	5,86	0,00	0,00	0,00	5,86	
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	0,00	39,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1			19 370,12	19 935,22	956,30	956,30	956,30	42 174,24	
2.	Повышение уровня благоустройства общественных территорий муниципального образования								
2.1	Благоустройство общественных территорий муниципального образования	Федеральный бюджет	8 563,62	36 779,85	0,00	0,00	0,00	45 343,47	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель), Отдел дорожной деятельности (соисполнитель)
		Областной бюджет	450,72	371,51	0,00	0,00	0,00	822,23	
		Бюджет муниципального образования	3 379,64	6 435,71	478,20	478,20	478,20	11 249,95	
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	12 393,98	43 587,07	478,20	478,20	478,20	57 415,65	
2.2	Проверка достоверности сметной стоимости благоустройства общественных территорий	Федеральный бюджет	0,00	88,02	0,00	0,00	0,00	88,02	
		Областной бюджет	0,00	0,89	0,00	0,00	0,00	0,89	
		Бюджет муниципального образования	0,00	15,40	0,00	0,00	0,00	15,40	
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	0,00	104,31	0,00	0,00	0,00	104,31	
2.3	Обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)	Федеральный бюджет	1 558,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1 558,40	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель), Отдел дорожной деятельности благоустройства
		Областной бюджет	82,02	0,00	0,00	0,00	0,00	82,02	
		Бюджет муниципального образования	86,38	0,00	0,00	0,00	0,00	86,38	
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	1 726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1 726,80	
Итого по задаче 2			14 120,78	43 691,38	478,20	478,20	478,20	59 246,76	

3 Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории муниципального образования									
3.1	Организация процедуры рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель) Отдел организационного обеспечения (соисполнитель)	
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет муниципального образования	512,00	0,00	0,00	0,00	0,00		512,00
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		Итого	512,00	0,00	0,00	0,00	0,00		512,00
Итого по задаче 3			512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512,00	
4 Информационное обеспечение, создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории муниципального образования									
4.1	Инвентаризация уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель), Управление ЖКХ (соисполнитель) Отдел дорожной	
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Итого			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2	Обновление результатов инвентаризации дворовых территорий	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель), Управление ЖКХ (соисполнитель) Отдел дорожной	
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Итого			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.3	Обновление результатов инвентаризации общественных территорий	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление архитектуры, строительства и землеустройства (ответственный исполнитель), Управление ЖКХ (соисполнитель) Отдел дорожной	
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Итого			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ			34 002,90	63 626,60	1 434,50	1 434,50	1 434,50	101 933,00	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2019 № 733
г. Кирово-Чепецк

О введении временных ограничений движения транспортных средств на автомобильной дороге от поста ГИБДД до ул. Ленина города Кирово-Чепецка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Кировской области от 10.06.2015 № 543-ЗО «О дополнительных случаях установления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 28.03.2012 № 145/164 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Кировской области регионального или межмуниципального, местного значения», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в связи с обращением общества с ограниченной ответственностью «Тав-

ридаЭнергоСтрой» (далее – ООО «ТЭС»), администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Ввести 10.06.2019 года на период времени с 10.00 до 16.00 часов ограничение движения транспортных средств на участке автомобильной дороги от поста ГИБДД до ул. Ленина (от поворота на квартал Цепели до въезда на путепровод), в связи с проведением электромонтажных и строительных работ по реконструкции электроснабжения.

2. ООО «ТЭС» на время введения ограничения движения обеспечить по согласованию с ОГИБДД МО МВД России «Кирово-Чепецкий» и муниципальным казенным учреждением «Дорожно-эксплуатационная служба» города Кирово-Чепецка установку необходимых дорожных знаков.

3. Рекомендовать ОГИБДД МО МВД России «Кирово-Чепецкий» (Игошин И.А.) организовать контроль за временным ограничением движения в соответствии с действующим законодательством.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

5. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦ»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2019 № 734
г. Кирово-Чепецк

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.09.2013 № 1001

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры»

На основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 1001 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.02.2014 № 166, от 27.02.2014 № 181, от 31.03.2014 № 353, от 02.07.2014 № 1094, от 05.08.2014 № 1334, от 29.08.2014 № 1435, от 24.09.2014 № 1532, от 05.11.2014 № 1765, от 24.02.2015 № 166, от 27.05.2015 № 640, от 10.09.2015 № 2000, от 12.10.2015 № 2176, от 19.10.2015 № 2218, от 18.12.2015 № 2509, от 24.08.2016 № 958, от 11.10.2016 № 1177, от 27.12.2016 № 1533, от 07.07.2017 № 682, от 09.10.2017 № 1095, от 13.11.2017 № 1327, от 25.04.2018 № 426, от 10.08.2018 № 859, от 08.11.2018 № 1211, от 03.12.2018 № 1330, от 20.02.2019 № 256) (далее - Программа), изложив Программу в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Копосова Д.В.

Первый заместитель
главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
И.А. Гагаринов

Муниципальная программа «Развитие коммунальной инфраструктуры»

(с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.02.2014 № 166, от 27.02.2014 № 181, от 31.03.2014 № 353, от 02.07.2014 № 1094, от 05.08.2014 № 1334, от 29.08.2014 № 1435, от 24.09.2014 № 1532, от 05.11.2014 № 1765, от 24.02.2015 № 166, от 27.05.2015 № 640, от 10.09.2015 № 2000, от 12.10.2015 № 2176, от 19.10.2015 № 2218, от 18.12.2015 № 2509, от 24.08.2016 № 958, от 11.10.2016 № 1177, от 27.12.2016 № 1533, от 07.07.2017 № 682, от 09.10.2017 № 1095, от 13.11.2017 № 1327, от 25.04.2018 № 426, от 10.08.2018 № 859, от 08.11.2018 № 1211, от 03.12.2018 № 1330, от 20.02.2019 № 256)

1. Паспорт муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры» (далее - муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - управление ЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	-
Программно - целевые инструменты муниципальной программы	-
Цель муниципальной программы	Улучшение условий проживания и коммунального обслуживания в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - город Кирово-Чепецк) путем повышения надежности и эффективности работы коммунальной инфраструктуры, способствующей развитию коммунальной инфраструктуры.
Задачи муниципальной программы	Обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города. Улучшение технической оснащенности муниципальных предприятий, учреждений, эксплуатирующих объекты коммунальной инфраструктуры города. Стимулирование рационального потребления коммунальных услуг населением. Развитие жилищно-коммунального комплекса.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014-2021 годы. Реализация муниципальной программы не предусматривает разделения на этапы.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы

тыс.руб.

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы								Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1.	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	9908,3	2886,0	3546,0	9639,7	1065,0	872,3	692,3	717,2	29326,8
	Всего	9908,3	2886,0	3546,0	9639,7	1065,0	872,3	692,3	717,2	29326,8

Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя эффективности реализации муниципальной программы	Годы реализации программы								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1.	количество изготовленной проектно-сметной документации по капитальному ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города (ед.)	0	1	0	0	0	0	0	0	0
2.	количество отремонтированных, модернизированных объектов коммунальной инфраструктуры города:									
	- водопроводных сетей (км),	0,2	0,6	-	-	-	-	-	-	-
	- канализационных сетей (км),	0,5	0,2	0,03	0,3	-	-	-	-	-
	- тепловых сетей (км),	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- электросетей (км),	0,05	0,03	-	-	-	-	-	-	-
	- опор уличного освещения (шт)	-	-	-	11	9	-	-	-	-
3.	количество приобретенного технологического оборудования для содержания объектов коммунальной инфраструктуры города (ед)	2	1	1	0	0	0	0	0	0

4.	количество приобретенных специализированных автотранспортных средств для содержания объектов коммунальной инфраструктуры города (ед.)	1	0	0	0	0	0	0	0
5.	удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: - электрическая энергия (кВт/ч на 1 проживающего) - тепловая энергия (Гкал на 1 кв.м. общей площади) - горячая вода (куб.м.на 1 чел.) - холодная вода (куб.м.на 1 чел.) - природный газ (куб.м. на 1 чел.)	0	0	648,2	648,2	648,2	648,2	648,2	648,2
		0	0	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29
		0	0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
		0	0	34,0	34,0	34,0	34,0	34,0	34,0
		0	0	83,1	83,1	83,1	83,1	83,1	83,1
6.	доля заключенных концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (%)	-	-	-	-	-	25	50	50
7.	снижение аварийности объектов коммунальной инфраструктуры от общего количества объектов коммунальной инфраструктуры (%)	-	-	-	-	-	5	10	10

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского округа отнесена организация тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, водоотведения.

Система коммунальной инфраструктуры – комплекс технологически связанных между собой объектов и инженерных сооружений, предназначенных для осуществления поставок товаров и оказания услуг в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения до точек подключения к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения объектов капитального строительства, а также объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов. Развитие системы коммунальной инфраструктуры должно осуществляться на основании утвержденных схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения.

В муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - город Кирово-Чепецк или муниципальное образование) из 131,9 км муниципальных водопроводных сетей 32,4 км являются ветхими и требуют замены, из 152,8 км муниципальных канализационных сетей 76 км являются ветхими и требуют замены. В мкр.Каринторф города Кирово-Чепецка 7,5 км муниципальных тепловых сетей, а также имеются воздушные электросети 6 кВ – 34,7 км, эксплуатируются более 50 лет и требуют замены. В 2018 г. трансформаторные подстанции (8 шт.) и ВЛ-0,4 кВ (15,9 км), расположенные в мкр.Каринторф были проданы специализированной организации ОАО «Коммуэнерго». В муниципальной собственности имеются также сети уличного освещения протяженностью 162,55 км. и электрические сети 6,0 кВ – 2,8 км.

Сети наружного освещения города Кирово-Чепецка местами требуют ремонта (установки дополнительных осветительных приборов на слабо освещенных участках, перевода наружного освещения территории школ с городских сетей на внутренние).

Уровень износа муниципальных объектов водоснабжения и водоотведения составляет 87 %.

Основные причины, препятствующие развитию системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования:

- высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- ограниченная платежеспособность потребителей (населения) по оплате жилищно-коммунальных услуг,
- низкая доля инвестиционных расходов в структуре себестоимости коммунальных услуг.

Необходимо решение проблемы повышения эффективности и надежности работы системы коммунальной инфраструктуры путём модернизации и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры для обеспечения доступности коммунальных ресурсов для потребителей.

В соответствии с требованием действующего законодательства необходимо обеспечить г. Кирово-Чепецк двумя независимыми источниками водоснабжения, концепция и технико-экономическое обоснование данного вопроса позволит принять обоснованное решение по альтернативному источнику водоснабжения.

Финансовое состояние коммунальных организаций МУП «Водоканал», МУП «ВКХ» города Кирово-Чепецка ограничивает потенциал привлечения кредитных ресурсов для финансирования работ по модернизации и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, а низкий уровень инвестиционной составляющей тарифов (практически отсутствует) приводит к накоплению неполностью выполненных ремонтов инженерных сетей и коммунальных объектов. У указанных предприятий отсутствуют собственные средства на замену изношенных специализированных автотранспортных средств, необходимых для обслуживания объектов коммунальной инфраструктуры.

Производственные базы МУП «Водоканал», МУП «ВКХ» требуют обновления и модернизации, замены технологического оборудования.

Повышение тарифов путем установления инвестиционной надбавки к тарифам сдерживается низкой платежеспособностью населения, что находит отражение в установлении индексов роста цен на коммунальные услуги. При утверждении тарифов для организаций, осуществляющих деятельность в сфере тепло- и водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, с превышением устанавливаемых индексов роста цен (не доступных для потребителей) принимается решение о возмещении указанных организациям выпадающих доходов либо о предоставлении бюджетных субсидий на возмещение недополученных доходов.

Учитывая низкую платежеспособность потребителей, предприятия коммунальной отрасли оказались в сложном экономическом положении:

не имея достаточных доходов от предоставления коммунальных услуг, не привлекались инвестиции в основные производственные фонды в объемах, необходимых не только для развития инфраструктуры, но и для ее поддержки.

Для развития жилищно-коммунального комплекса, формирования конкурентной среды, обеспечения доступности информации в сфере жилищно-коммунального хозяйства модернизации коммунальной инфраструктуры будут использованы следующие методы:

- развитие системы муниципально-частного партнерства через реализацию концессионной модели организации систем коммунальной инфраструктуры;

- обеспечение доступности для потребителей информации государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

Привлечение инвестиций в отрасль жилищно-коммунального хозяйства, развитие муниципально-частного партнерства и передача в концессию объектов теплоснабжения и водоснабжения создадут условия для обеспечения возможности реализации программ модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, позволят снизить аварийность на коммунальных сетях и повысить удовлетворенность граждан качеством коммунальных услуг.

Администрацией города Кирово-Чепецка и ООО «Волго-Вятские коммунальные системы» г.Кирово-Чепецка 11.05.2017 подписано концессионное соглашение в отношении объектов водоотведения: сетей канализации сроком на 10 лет.

В рамках заключенного концессионного соглашения предусмотрены мероприятия по реконструкции системы водоотведения в городе в сумме 43,1 млн.руб.

Решение вышеуказанных проблем требуют больших финансовых затрат, привлечения средств областного бюджета, при этом для участия в областных программах необходимо иметь разработанную в установленном порядке проектно-сметную документацию на работы по капитальному ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, заявляемые для отбора в областные программы, а также утвержденные в установленном порядке схемы водоснабжения и водоотведения города Кирово-Чепецка.

Представленная характеристика коммунального хозяйства города Кирово-Чепецка показывает, что отказ от решения проблем программно-целевым методом приведет к инерционному развитию коммунального хозяйства, в условиях которого показатели надежности обслуживания, ресурсной эффективности, условия жизни населения будут ухудшаться.

Изложенные проблемы имеют комплексный характер, требуют системного решения, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода.

Для решения вышеуказанных проблем требуется привлечение средств бюджета муниципального образования, а при их недостаточности могут привлекаться средства областного бюджета в соответствии с действующими программами в данной сфере.

3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Муниципальная программа соответствует приоритетам, сформированным в стратегии социально-экономического развития муниципального образования, и направлена на развитие городской коммунальной инфраструктуры, повышение ее качества и надежности.

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сферах определены в государственной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710, в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

Модернизация и повышение энергоэффективности объектов коммунального хозяйства является одним из приоритетов государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710. При этом задача по техническому обновлению коммунальной инфраструктуры является одной из двух основных задач, на решении которых должны быть сосредоточены органы государственной власти и местного самоуправления.

Основной целью муниципальной программы является - улучшение условий проживания и коммунального обслуживания в городе Кирово-Чепецке путём повышения надежности и эффективности работы коммунальной инфраструктуры, способствующей развитию коммунальной инфраструктуры.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задач:

- по обеспечению выполнения работ по капитальному ремонту и

модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города,
- по улучшению технической оснащенности муниципальных предприятий, учреждений, эксплуатирующих объекты коммунальной инфраструктуры города.

Целевыми показателями оценки хода реализации муниципальной программы и её эффективности являются следующие количественные показатели:

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя эффективности реализации муниципальной программы	Годы реализации программы							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	количество изготовленной проектно-сметной документации по капитальному ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города (ед.)	0	1	0	0	0	0	0	0
2.	количество отремонтированных, модернизированных объектов коммунальной инфраструктуры города: - водопроводных сетей (км), - канализационных сетей (км), - тепловых сетей (км), - электросетей (км), - опор уличного освещения (шт)	0,2 0,5 - 0,05 -	0,6 0,2 - 0,03 -	- 0,03 - - -	- 0,3 - - 11	- - - - 9	- - - - -	- - - - 5	- - - - -
3.	количество приобретенного технологического оборудования для содержания объектов коммунальной инфраструктуры города (ед)	2	1	1	0	0	0	0	0
4.	количество приобретенных специализированных автотранспортных средств для содержания объектов коммунальной инфраструктуры города (ед.)	1	0	0	0	0	0	0	0
5.	удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: - электрическая энергия (кВт/ч на 1 проживающего) - тепловая энергия (Гкал на 1 кв.м. общей площади) - горячая вода (куб.м.на 1 чел.) - холодная вода (куб.м.на 1 чел.) - природный газ (куб.м. на 1 чел.)	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	648,2 0,29 20,0 34,0 83,1	648,2 0,29 20,0 34,0 83,1	648,2 0,29 20,0 34,0 83,1	648,2 0,29 20,0 34,0 83,1	648,2 0,29 20,0 34,0 83,1	648,2 0,29 20,0 34,0 83,1
6.	доля заключенных концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (%)	-	-	-	-	-	25	50	50
7.	снижение аварийности объектов коммунальной инфраструктуры от общего количества объектов коммунальной инфраструктуры (%)	-	-	-	-	-	5	10	10

Оценка результативности действий муниципальной программы будет проводиться по результатам отчетного года. Источник получения информации - отчеты исполнителей муниципальной программы.

Целевые показатели реализации муниципальной программы будут определяться на основании отчетов участников муниципальной программы расчетным методом.

В результате реализации муниципальной программы:

- улучшится качество коммунального обслуживания потребителей города (в том числе населения),
- будет обеспечиваться надежность работы коммунальных систем жизнеобеспечения города,
- будет предотвращаться критический уровень износа основных фондов коммунального хозяйства города.

Сроки реализации муниципальной программы – очередной финансовый год и плановый период. Реализация муниципальной программы не предусматривает разделения на этапы.

4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется посредством выполнения программных мероприятий. Комплекс программных мероприятий представлен в таблице 2 муниципальной программы.

Таблица 2

Решаемая задача	Перечень мероприятий
Обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города.	Обеспечение проектирования капитального ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города.
	Проведение капитального ремонта, ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города.

Улучшение технической оснащенности муниципальных предприятий, учреждений, эксплуатирующих объекты коммунальной инфраструктуры города.	Приобретение технологического оборудования для содержания объектов коммунальной инфраструктуры города.
	Приобретение специализированных автотранспортных средств для содержания объектов коммунальной инфраструктуры.
Стимулирование рационального потребления коммунальных услуг населением.	Возмещение части затрат по содержанию объектов.
	Возмещение затрат по оснащению многоквартирных домов коллективными общедомовыми приборами учета.

5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Разработка новых нормативно-правовых актов для реализации муниципальной программы не требуется.

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с законодательством о государственных и муниципальных закупках.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 29326,8 тыс. руб., в том числе из бюджета муниципального образования 29326,8 тыс.руб.

Объем и источники финансирования муниципальной программы:

Таблица 3 (тыс.руб.)

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы								Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1.	Бюджет муниципального образования	9908,3	2886,0	3546,0	9639,7	1065,0	872,3	692,3	717,2	29326,8
	Всего	9908,3	2886,0	3546,0	9639,7	1065,0	872,3	692,3	717,2	29326,8

Средства областного бюджета могут включаться в муниципальную программу в виде субсидий на условиях софинансирования в случае их предоставления бюджету муниципального образования на реализацию инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, включенных в областную целевую программу, при условии прохождения муниципальным образованием конкурсного отбора в порядке, установленном программой.

Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования представлен в приложении 1 к муниципальной программе.

Объем финансирования муниципальной программы будет уточняться ежегодно по итогам оценки эффективности реализации программных мероприятий.

Метод оценки затрат на реализацию мероприятий муниципальной программы – расчётный.

7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

При реализации муниципальной программы могут возникнуть следующие группы рисков:

Таблица 4

Негативный фактор	Способы минимизации рисков
Изменение действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы	Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную программу

Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы	Определение приоритетов для первоочередного финансирования, привлечение средств областного, федерального бюджетов, внебюджетных источников
Несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным	Проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной программы

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом.

Ответственный исполнитель Программы по итогам полугодия, 9 месяцев, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации Программы предоставляет в отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, ответственные исполнители муниципальных программ предоставляют годовые отчеты о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ, согласованные с курирующим заместителем главы администрации муниципального образования, в отдел экономики и развития предпринимательства.

Приложение
к муниципальной программе
«Развитие коммунальной инфраструктуры»

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры»

№ п/п	Мероприятие	Перечень выполняемых работ	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.								Исполнители и участники муниципальной программы	
				всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		2021
Задача 1 – Обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города													
1	Обеспечение проектирования капитального ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города	1.Подготовка материалов к техническому обоснованию необходимости обеспечения независимого источника водоснабжения г.Кирово-Чепецка от подземного источника водоснабжения в Куменском районе Кировской области	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель) МУП«Водоканал» (участник по согласованию) МКУ «Техцентр» (участник по согласованию)
		2.Разработка проекта капитального ремонта и реконструкции наружной тепловой сети мкр. Каринторф	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		3.Разработка схемы водоснабжения и водоотведения г.Кирово-Чепецка	бюджет муниципального образования	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		4.Субсидия для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по проведению технического обследования централизованных систем водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования	бюджет муниципального образования	890,0	0,0	890,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		5. Актуализация схемы теплоснабжения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	бюджет муниципального образования	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	

2	Проведение капитального ремонта, ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры города	1. Капитальный ремонт, ремонт и модернизация уличных сетей водоводов, канализации, теплосетей	бюджет муниципального образования	3971,1	2365,5	1299,5	80,0	90,0	90,0	46,1	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель) МКУ «Техцентр» (участник по согласованию) МУП «Водоканал» (участник по согласованию) МУП «Коммунхоз» (участник по согласованию) МКУ «ДЭС» (участник по согласованию)	
		2. Капитальный ремонт напорных коллекторов d400 от КНС-10 до колодца гасителя К-3 г. Кирово-Чепецка		3646,2	3646,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		3. Капитальный ремонт коллектора Ду 800 от ул. Ленина вдоль ОАО «Вэлконт» с переходом ул. Ленина		7941,5	0,0	0,0	836,5	7105,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		4. Капитальный ремонт и модернизация тепловых сетей мкр. Каринторф		200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		5. Ремонт и модернизация сетей наружного освещения		2483,4	888,7	234,8	59,5	820,0	436,5	43,9	0,0	0,0		0,0
		6. Субсидия для финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по переносу существующих сетей наружного освещения на территории муниципального образования		166,0	0,0	166,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
Итого:				19848,2	7600,4	2590,3	976,0	8015,0	526,5	140,0	0	0		
Задача 2 - Улучшение технической оснащенности муниципальных предприятий, учреждений, эксплуатирующих объекты коммунальной инфраструктуры города														
3	Приобретение технологического оборудования для содержания объектов коммунальной инфраструктуры города	1. Приобретение оборудования для муниципальных предприятий, учреждений	бюджет муниципального образования	36,2	0,0	36,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель) МУП «Водоканал» (участник по согласованию) МУП «Коммунхоз» (участник по согласованию)	
		2. Замена оборудования на КНС-8	бюджет муниципального образования	2100,0	0,0	0,0	2100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		3. Приобретение и монтаж дизельной горелки на котел VK-1500 для котельной мкр. Каринторф	бюджет муниципального образования	331,7	331,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		4. Приобретение весового оборудования для автотранспорта на полигоне ТБО	бюджет муниципального образования	910,4	910,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	Приобретение специализированных автотранспортных средств для содержания объектов водоснабжения, водоотведения	Приобретение специализированных автотранспортных средств для содержания объектов водоснабжения, водоотведения	бюджет муниципального образования	1065,8	1065,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Возмещение части затрат по содержанию объектов	Предоставление субсидии юридическим лицам для возмещения затрат в связи с оказанием услуг населению по помывке в общем отделении бани микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка	бюджет муниципального образования	3972,7	0,0	259,5	370,0	724,9	538,5	670,3	692,3	717,2		
Итого:				8416,8	2307,9	295,7	2470,0	724,9	538,5	670,3	692,3	717,2		

Задача 3 – Стимулирование рационального потребления коммунальных услуг населением													
Возмещение затрат по оснащению многоквартирных домов коллективными общедомовыми приборами учета	Предоставление субсидии ресурсоснабжающим организациям, управляющим организациям, товариществам собственников жилья для возмещения затрат по оснащению многоквартирных домов коллективными общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов при условии наличия части муниципальной доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, приходящейся на помещения в многоквартирных домах, находящихся в собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	бюджет муниципального образования	1061,8	0,0	0,0	100,0	899,8	0,0	62,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)	
Всего по программе, в т.ч.:			29326,8	9908,3	2886,0	3546,0	9639,7	1065,0	872,3	692,3	717,2		
средства бюджета муниципального образования			29326,8	9908,3	2886,0	3546,0	9639,7	1065,0	872,3	692,3	717,2		
средства областного бюджета			0	0	0	0	0	0	0	0			

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2019 № 735
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить следующие изменения в муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 998 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 03.02.2014 № 85, от 27.03.2014 № 320, от 10.07.2014 № 1133, от 07.08.2014 № 1342, от 24.09.2014 № 1540, от 26.01.2015 № 44, от 13.05.2015 № 557, от 10.09.2015 № 2003, от 19.10.2015 № 2215, от 13.11.2015 № 2342, от 28.12.2015 № 2578, от 29.03.2016 № 321, от 31.05.2016 № 580, от 02.09.2016 № 1028, от 11.10.2016 № 1178, от 17.11.2016 № 1317, от 24.11.2016 № 1350, от 23.12.2016 № 1495, от 29.12.2016 № 1559, от 06.02.2017 № 104, от 26.06.2017 № 617, от 07.08.2017 № 812, от 20.09.2017 № 1006, от 09.10.2017 № 1101, от 29.12.2017 № 1578, от 25.04.2018 № 426, от 12.07.2018 № 728, от 16.08.2018 № 881, от 08.11.2018 № 1214, от 05.02.2019 № 183) (далее – муниципальная программа):

1.1. В разделе 1 муниципальной программы:
1.1.1. строку таблицы «Задачи муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
«- Формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого и среднего предпринимательства;
- развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП);
- развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;
- развитие системы доступной информационной, консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого и среднего предпринимательства;
- поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;
- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка;
- создание диверсифицированной экономики».
1.1.2. В таблице «Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы» раздела 1 муниципальной программы:
1.1.2.1. строку под № 5 изложить в следующей редакции:

5.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (с 2019 года) /тыс. человек	-	-	-	-	-	14,8	14,9	14,95
----	--	---	---	---	---	---	------	------	-------

1.1.2.2. дополнить строкой следующего содержания:

6.	Оборот субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего/млн. руб.	-	-	-	-	-	4,04	4,20	4,39
----	--	---	---	---	---	---	------	------	------

2. Раздел 3 муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы»
Поддержка малого и среднего бизнеса рассматривается в качестве одного из приоритетов политики муниципального образования, определенной в Программе социально-экономического развития муниципального образования и Стратегии развития на период до 2030 года.
Принимая во внимание, что развитие малого и среднего предпринимательства непосредственно связано с решением приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования, а также то, что субъекты предпринимательской деятельности функционируют во всех отраслях экономики, целесообразно стимулировать его развитие на основе программно-целевого метода.
Муниципальная программа обеспечивает реализацию мероприятий, позволяет скоординировать действия заинтересованных сторон (носит межотраслевой характер), сконцентрировать ресурсы на наиболее приоритетных направлениях решения проблемы и согласовать необходимые мероприятия по целям, задачам, срокам и ресурсам.
К документам, формирующим правовую основу программы, а также определяющим основные механизмы ее реализации, относятся:
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1083-р «Об утверждении Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в

Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Закон Кировской области от 27.12.2007 № 219-ЗО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Кировской области»;

- Закон Кировской области от 02.07.2010 № 537-ЗО «О регулировании инвестиционной деятельности в Кировской области»;

- паспорт регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Кировской области», утвержденный Советом по проектному управлению при Губернаторе Кировской области (протокол от 05.12.2018 № 2, с изм. от 21.12.2018 № 3);

- паспорт регионального проекта «Популяризация предпринимательства в Кировской области».

Приоритеты муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства выражаются в цели муниципальной программы - развитие сферы малого и среднего предпринимательства как одного из факторов, с одной стороны, инновационного развития и улучшения отраслевой структуры экономики, а с другой стороны, социального развития и обеспечения стабильно высокого уровня занятости.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого и среднего предпринимательства;

- развитие инфраструктуры, обеспечивающей равную доступность услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства с предоставлением приоритетного права на получение грантов в форме субсидий победителям конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела категории начинающих субъектов малого предпринимательства из числа инновационного предпринимательства;

- укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства;

- развитие системы доступной информационной, консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства;

- развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого и среднего предпринимательства;

- поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;

- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- осуществление механизма реализации инвестиционной политики на территории города Кирово-Чепецка;

- создание диверсифицированной экономики.

Инвестиционная политика города Кирово-Чепецка осуществляется на основе принципов:

- поддержки муниципальным образованием инвестиционной деятельности на территории города;

- обеспечения инвесторам равных прав на получение муниципальной поддержки в инвестиционной деятельности;

- обеспечения стабильности прав субъектов инвестиционной деятельности;

- отбора инвестиционных проектов;

- предоставления муниципальной поддержки при условии максимальной социально-экономической эффективности проектов;

- информационной открытости, гласности при обсуждении инвестиционных проектов;

- контроля за целевым использованием средств бюджета муниципального образования.

Исходя из приоритетов развития города Кирово-Чепецка выделены приоритетные направления инвестиционной деятельности.

Таблица 2

Направления	Проекты, поддерживаемые муниципальным образованием
Развитие транспортной инфраструктуры	Развитие и ремонт автомобильных дорог
Промышленность	Строительство новых производств с созданием рабочих мест - не менее 50 человек

Целевые показатели эффективности муниципальной программы определены в таблице 3.

Показатели эффективности муниципальной программы

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя	Годы реализации программы							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства/единиц	2927	2944	2929	2912	2934	2937	2940	2944
1.1.	Юридические лица	1260	1272	1284	1274	1290	1291	1292	1294
1.2.	Индивидуальные предприниматели	1654	1658	1645	1638	1644	1646	1648	1650
2.	Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями/млрд. рублей	24,3	26,4	26,8	29,6	30,7	31,9	33,2	34,7
3.	Доля среднесписочной численности работников, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, от общей численности занятых в экономике/процентов	38,8	39,8	39,6	40,1	40,5	41,0	41,1	41,6
4.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения/единиц	387,1	357,6	400,25	404,6	414,86	420,77	427,63	434,86
5.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (с 2019 года) /тыс.человек	-	-	-	-	-	14,8	14,9	14,95
6.	Оборот субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего/млн.руб.	-	-	-	-	-	4,04	4,20	4,39

В результате реализации муниципальной программы планируется достичь следующих ожидаемых показателей:

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 0,6 %;

- увеличение оборота продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, на 42,8 %;

- достижение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в

общей численности занятого населения до 41,6 %;

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10000 человек населения на 12 %;

- увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей (с 2019 года) на 1 %;

- увеличение оборота субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего (с 2019 года) на 8,7 %.

Методика расчета данных целевых показателей эффективности муниципальной программы

Таблица 4

Показатель	Единица измерения	Источник информации	Расчет
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц	Данные ФНС, единый реестр малого и среднего предпринимательства	$K_{мс} = K_m + K_c + K_{мп} = K_{ю} + K_{ип},$ где: $K_{мс}$ - количество малых и средних предприятий (единиц); K_m - количество малых предприятий (единиц); K_c - количество средних предприятий (единиц); $K_{мп}$ - количество микропредприятий (единиц); $K_{ю}$ - количество юридических лиц (единиц); $K_{ип}$ - количество индивидуальных предпринимателей (единиц). Учитываются предприятия, зарегистрированные на территории муниципального образования

Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями	млрд. рублей	Данные социально-экономического прогноза	Оп = Омп + Омикро + Вип, где: Оп - оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями (млн. рублей); Омп - оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, за отчетный период (млн. рублей); Омикро - оборот продукции (услуг), производимой микропредприятиями, за отчетный период (млн. рублей); Вип - выручка от продажи товаров (работ и услуг) индивидуальных предпринимателей за отчетный период (млн. рублей)
Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения	процентов	Данные социально-экономического прогноза	$D = \frac{Пм + Пср}{Пкр + Пм} \times 100\%$ где: Пм - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий; Пср - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних предприятий; Пкр - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций (без субъектов малого предпринимательства)
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10000 человек населения	единиц	Данные ФНС, единый реестр малого и среднего предпринимательства, данные социально-экономического прогноза	$K_m = \frac{K_m \times 10000}{Ч_n} \times 100\%$, где: Км - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц); Чн - среднегодовая численность населения (тыс. человек)
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей	единиц	Данные ФНС, единый реестр малого и среднего предпринимательства, данные социально-экономического прогноза	ЧЗмпс = ЧЗмп + ЧЗсп + ИП + ЧЗип, где: ЧЗмпс - среднесписочная численность работников сферы малого и среднего предпринимательства; ЧЗмп - среднесписочная численность работников малых предприятий, в том числе микропредприятий; ЧЗсп - среднесписочная численность работников средних предприятий; ИП - количество индивидуальных предпринимателей; ЧЗип - численность занятых у индивидуальных предпринимателей
Оборот субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего	тыс.руб.	Данные социально-экономического прогноза	$Обсмп = \frac{О смп}{Ч смп}$, где: Обсмп - оборот субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего; Осмп - оборот субъектов малого предпринимательства; Ч смп - численность субъектов малого предпринимательства

3. В разделе 4 муниципальной программы предложение «В рамках выполнения задачи 10 «Увеличение оборота субъектов малого предпринимательства в расчете на 1 работающего» в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Кировской области» планируется проведение следующего мероприятия:

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности.» изложить в следующей редакции:

«В рамках выполнения задачи 10 «Создание диверсифицированной экономики» в рамках региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Кировской области», «Популяризация предпринимательства в Кировской области» планируется проведение следующего мероприятия:

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, занимаю-

щихся социально значимыми видами деятельности.».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Г.Г. Шавлову.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2019 № 755
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в методику определения нормативных затрат на содержание имущества муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк»

Кировской области от 27.12.2013 № 1699 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.09.2014 № 1558, от 12.11.2014 № 1810, от 19.06.2015 № 979, от 31.12.2015 № 2699, от 16.12.2016 № 1454, от 10.04.2018 № 367, от 29.12.2018 № 1523, от 06.05.2019 № 572) изменения, изложив Приложение 2 в новой редакции. Прилагается.

2. Внести и утвердить в нормативы финансового обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в части расходов на содержание имущества данных учреждений, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2018 № 1523 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.05.2019 № 572), изменения, изложив их в новой редакции. Прилагаются.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 28.03.2019.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 07.06.2019 № 755

Приложение 2
к Методике определения нормативных затрат
на содержание имущества
муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Корректирующие коэффициенты, применяемые к нормативным затратам на содержание имущества образовательных учреждений

№ п/п	Образовательное учреждение	Величина коэффициента, применяемого к нормативам затрат на содержание имущества образовательных учреждений
ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8329
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4583
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4370
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4546
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,9553
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4901
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,9629
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4892
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,9714
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,9270
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,9636
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8245
13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8292
14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8376
15.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8281
16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4579
17.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4272
18.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8325
19.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8378
20.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,4369
21.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Надежда» города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8220

22.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,8287
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей города Кирово-Чепецка Кировской области»	1,07903
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,91646
3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,98266
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,06252
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 7 города Кирово-Чепецка Кировской области	1,16511
6.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр образования имени Алексея Некрасова» города Кирово-Чепецка Кировской области	0,98694
7.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,98462
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области	0,87018
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области	0,85242
10.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка Кировской области	1,51666
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств имени Г.И. Бабко города Кирово-Чепецка Кировской области	0,97944
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа имени Л.Т. Брылина города Кирово-Чепецка Кировской области	0,58828
3.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования центр детского творчества «Радуга» города Кирово-Чепецка Кировской области	2,13285
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования станция юных туристов города Кирово-Чепецка Кировской области	0,21717

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
от 07.06.2019 № 755

Нормативы финансового обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в части расходов на содержание имущества данных учреждений

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Величина норматива финансового обеспечения деятельности образовательного учреждения в части расходов на содержание имущества данных учреждений на один кв. м. (рублей)
1	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения	219,57
2	Муниципальные общеобразовательные учреждения	94,25
3	Муниципальные учреждения дополнительного образования	154,66

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦ»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2019 № 756
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка», ут-

вержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 999 (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.02.2014 № 187, от 27.03.2014 № 312, от 07.08.2014 № 1344, от 24.09.2014 № 1543, от 10.10.2014 № 1617, от 18.11.2014 № 1827, от 10.12.2014 № 1950, от 30.12.2014 № 2143, от 27.05.2015 № 636, от 10.09.2015 № 2011, от 12.10.2015 № 2183, от 19.10.2015 № 2228, от 18.12.2015 № 2512, от 31.05.2016 № 589, от 30.09.2016 № 1134, от 11.10.2016 № 2228, от 12.12.2016 № 1424, от 07.02.2017 № 109, от 10.02.2017 № 123, от 17.04.2017 № 416, от 07.07.2017 № 681, от 14.08.2017 № 840, от 09.10.2017 № 1094, от 13.11.2017 № 1335, от 16.11.2017 № 1352, от 11.12.2017 № 1468, от 22.01.2018 № 71, от 10.04.2018 № 377, от 25.04.2018 № 426, от 10.05.2018 № 473, от 25.06.2018 № 656, от 10.08.2018 № 855, от 30.10.2018 № 1155, от 08.11.2018 № 1210, от 03.12.2018 № 1324) (далее - Программа) изложив муниципальную программу в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области И.А. Гагарина.

Первый заместитель
главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
И.А. Гагарина

Приложение
к
Программе "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности
населения города Кирово-Чепецка"

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы
"Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка"

№ п/п	Решаемые задачи, программные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)									Ответственные исполнители, участники Программы
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Всего	
1.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности											
1.1.	Организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.											
1.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты».	Бюджет муниципального образования	10229,9	10417,8	9246,0	10158,4	11722,6	11415,2	11486,2	11559,9	86236	Муниципальное казенное учреждение «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты» (далее - МКУ «КЧГУЭ»)*
		Областной бюджет	181,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	181,1	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
1.1.2.	Оплата аренды помещения в здании гаража ЗАО «Ветка Горфф» в целях выполнения первичных мер пожарной безопасности на территории мкр. Каринторф.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	72,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	72,8	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
1.1.3.	Приобретение медицинских изделий индивидуальной защиты (КИМГЭ, ИПП-11, ИПП-1).	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	89,3	0,0	0,0	0,0	89,3	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
1.1.4.	Выполнение работ по ремонту в помещениях 2, 3-го этажей здания хозяйственного корпуса спортивных сооружений по ул. Монтажная, д. 2 в г. Кирово-Чепецке.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
1.1.5.	Приобретение мебели для МКУ "Кирово-Чепецкое городское управление гражданской защиты".	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,5	0,0	0,0	41,5	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
1.1.6.	Создание минерализованной полосы для обеспечения пожарной безопасности мкр.Каринторф.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	25,0	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
1.1.7.	Выполнение работ по ремонту городской системы оповещения.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	95,0	0,0	0,0	95,0	МКУ «КЧГУЭ»* (участник)
	Итого по пункту № 1.1.	Бюджет муниципального образования	10229,9	10417,8	9318,8	10158,4	11811,9	11576,7	11486,2	11559,9	86559,6	
		Областной бюджет	181,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	181,1	
1.2.	Усиление антитеррористической защищенности объектов муниципального образования.											
1.2.1.	Поддержание на должном уровне антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием граждан, в т.ч.:	Бюджет муниципального образования	307,2	392,0	380,9	367,5	295,0	474,0	474,0	474,0	3164,6	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МКУ «КЧГУЭ»* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
1.2.1.1.	Оплата услуг связи, связанных с работой общегородской системы наружного видеонаблюдения.	Бюджет муниципального образования	242,5	250,3	271,5	270	210,0	290,0	290,0	290,0	2114,3	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
1.2.1.2.	Оплата услуг по обслуживанию общегородской системы наружного видеонаблюдения.	Бюджет муниципального образования	64,7	141,7	109,4	97,5	85,0	184,0	184,0	184,0	1050,3	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
1.2.2.	Выполнение работ по восстановлению работоспособности камеры общегородской системы наружного видеонаблюдения.	Бюджет муниципального образования	0,0	1,6	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0	0,0	21,6	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
1.2.3.	Обеспечение антитеррористической защищенности здания администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6).	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение «Двуречье» города Кирово-Чепецка* (далее - МКУ «Двуречье») (участник)
	ИТОГО по пункту № 1.2.	Бюджет муниципального образования	307,2	393,6	380,9	367,5	315,0	474,0	474,0	474,0	3186,2	
	ИТОГО по задаче № 1	Бюджет муниципального образования	10537,1	10811,4	9699,7	10525,9	12126,9	12050,7	11960,2	12033,9	89745,8	
		Областной бюджет	181,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	181,1	

2. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.												
2.1.	Резервный фонд администрации муниципального образования.	Бюджет муниципального образования	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	4000,0	Департамент финансов администрации муниципального образования* (ответственный исполнитель)
Итого по задаче № 2		Бюджет муниципального образования	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	4000,0	
3. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.												
3.1.	Оказание содействия общественным формированиям граждан правоохранительной направленности в целях оказания помощи органам внутренних дел для обеспечения правопорядка в общественных местах.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
3.2.	Грант некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории города Кирово-Чепецка.	Бюджет муниципального образования	200,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	1334,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
ИТОГО по задаче № 3			200,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	1334,0	
4. Усиление социальной профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.												
4.1.	Проведение ежеквартального мониторинга состояния подростковой преступности на территории города Кирово-Чепецка.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), органы и учреждения системы профилактики* (участники), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
4.2.	Проведение анализа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласно плану, проверки исполнения законодательства (согласно плану работы).	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник)
4.3.	Участие в мероприятиях, проводимых в образовательных учреждениях города, с целью профилактики правонарушений, пьянства, наркомании среди учащихся и их родителей.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), органы и учреждения системы профилактики* (участники), учреждения здравоохранения города Кирово-Чепецка* (участники)
4.4.	Проведение реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних правонарушителей, в отношении семей состоящих находящихся в социально-опасном положении.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), органы и учреждения системы профилактики* (участники)
4.5.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику повторной преступности, социальную адаптацию несовершеннолетних, освобожденных из мест отбывания наказания, и подростков, отбывающих наказание, не связанное с лишением свободы.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), органы и учреждения системы профилактики* (участники)
4.6.	Проведение мероприятий операции «Подросток» по специально разработанному плану: проведение рейдов с целью выявления безнадзорных подростков, в том числе и в ночное время, а также для осуществления контроля за семьями «группы риска».	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
4.7.	Разработка совместных планов реабилитационных мероприятий для каждой семьи, состоящей на внутриучебном учете и учете в правоохранительных органах, заведение контрольной карты на каждую такую семью.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), департамент образования администрации (участник), отдел опеки и попечительства (участник), Кирово-Чепецкий центр социальной помощи семье и детям (далее - ЦС ПС и Д)* (участник)
4.8.	Оказание социальной помощи малоимущим семьям, имеющих несовершеннолетних детей, помощь в трудоустройстве родителей.	Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), отдел опеки и попечительства (участник),* государственное учреждение «Центр занятости населения» (далее - ГУЦЗН)* (участник), ЦСПС и Д* (участник)
4.9.	Оказание адресной психологической помощи семьям и детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ЦСПС и Д* (участник)
4.10.	Направление образовательными учреждениями в КДН и ЗП информации о несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях, о родителях, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, проведение проверок по указанным фактам и принятие мер	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Органы и учреждения системы профилактики* (участники)
4.11.	Проведение рейдов по местам отдыха, компьютерным залам, по клубам, с целью проведения контроля за организацией досуга несовершеннолетних.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
4.12.	Проведение дней правовых знаний в образовательных учреждениях города.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
4.13.	Организация посещений Центра временного содержания несовершеннолетних правонарушителей г. Кирово-Чепецка несовершеннолетними, состоящими на учёте в учреждениях системы профилактики с целью недопущения совершения ими преступлений и правонарушений.	Бюджет муниципального образования	4,0	0,0	0,0	0,0	3,6	3,6	3,6	3,6	18,4	Сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
ИТОГО по задаче № 4		Бюджет муниципального образования	4,0	0,0	0,0	0,0	3,6	3,6	3,6	3,6	18,4	
5. Повышение качества и эффективности профилактики преступлений и иных правонарушений. Совершенствование социальной адаптации лиц, освобождающихся из мест отбывания наказаний (осужденных к мерам уголовного наказания, не связанным с лишением свободы).												
5.1.	Организация на постоянной основе единого дня профилактики.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
5.2.	Проведение профилактических рейдов на улицах города с целью предупреждения употребления алкоголя.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
5.3.	Проведение разъяснительной работы с населением о повышении защищенности жилого сектора от преступных посягательств.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
5.4.	Проведение мероприятий по выявлению и пресечению фактов продажи спиртных напитков домашней выработки и спиртосодержащих жидкостей.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
5.5.	Проведение профилактических мероприятий по изъятию из оборота контрафактных товаров и алкогольной продукции, не отвечающих требованиям безопасности для жизни и здоровья, а также по пресечению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной и спиртосодержащей продукции.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)

5.6.	Определение объектов для отбывания наказания осужденных к исправительным и обязательным работам.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), ГУ РЦНН* (участник), органы социальной защиты* (участники), сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник), федеральное казенное учреждение уголовно-исполнительная инспекция* (участник), предприятия* (участники), администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
5.7.	Проведение мероприятий по реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы (по социальной карте).	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), ГУ РЦНН* (участник), органы социальной защиты* (участники), организации* (участник)
ИТОГО по задаче № 5		Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6. Профилактика злоупотребления наркотиками и психотропными веществами среди несовершеннолетних и молодежи.												
6.1.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий в местах досуга несовершеннолетних и молодежи с целью выявления фактов незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, а также пресечения фактов потребления наркотических средств (курительных смесей).	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), некоммерческая организация по охране общественного порядка* (участник)
6.2.	Проведения оперативно-розыскных мероприятий по выявлению лиц, предоставляющих свои жилые помещения для изготовления и употребления наркотических средств (притоны).	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), некоммерческая организация по охране общественного порядка* (участник)
6.3.	Осуществление комплекса мероприятий в рамках межведомственной оперативно-профилактической операции «Мак», направленных на информирование населения об ответственности за незаконное	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), некоммерческая организация по охране общественного порядка* (участник)
6.4.	Проведение совместных мероприятий по установлению мест произрастания наркосодержащих дикорастущих растений, уничтожение таких очагов в целях противодействия незаконному обороту наркотиков (предписания).	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), некоммерческая организация по охране общественного порядка* (участник)
6.5.	Проведение профилактической работы по склонению на добровольное лечение потребителей наркотических средств, особенно имеющих малолетних и несовершеннолетних детей.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), некоммерческая организация по охране общественного порядка* (участник)
6.6.	Осуществление взаимодействия по обмену информацией о лицах, состоящих на диспансерном учете и профилактическом наблюдении за употреблением наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Военный комисариат Кировской области город Кирово-Чепецк и Кирово-Чепецкого района* (участник), здравоохранение города Кирово-Чепецка* (участники)
6.7.	Размещение в средствах массовой информации, в том числе на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, материалов по вопросам ответственности, связанной с незаконным приобретением, хранением и сбытом наркотических средств.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
6.8.	Организация профилактической работы с несовершеннолетними, проживающими в семьях лиц, совершивших правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, на основании сведений о данных семьях, представляемых ежеквартально.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), сектор по делам несовершеннолетних департамента образования* (участник)
6.9.	Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий с привлечением творческих коллективов, приуроченных к Международному дню борьбы с наркоманией – 26 июня.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
6.10.	Проведение в образовательных учреждениях встреч, профилактических бесед, классных часов, родительских собраний с демонстрацией видеороликов на тему «Формирование здорового образа жизни» и разъяснением законодательства Российской Федерации.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации (участник)*, МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник)
6.11.	Проведение врачами психиатрами-наркологами учреждений здравоохранения профилактических мероприятий в целях профилактики наркомании с несовершеннолетними.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Учреждения здравоохранения города Кирово-Чепецка* (участники)
6.12.	Изготовление и распространение печатных информационно-пропагандистских материалов антинаркотической направленности.	Бюджет муниципального образования	21,8	0,0	15,9	20,0	9,8	17,0	20,0	20,0	124,5	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
6.13.	Оформление в образовательных учреждениях стендов и иной наглядной агитации по профилактике потребления несовершеннолетними наркотических средств, ответственности несовершеннолетних за правонарушения в сфере незаконного оборота наркотиков.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации* (участник)
6.14.	Оформление в образовательных учреждениях стендов и иной наглядной агитации по профилактике потребления несовершеннолетними наркотических средств, ответственности несовершеннолетних за правонарушения в сфере незаконного оборота наркотиков.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), администрация муниципального образования (участник)
ИТОГО по задаче № 6		Бюджет муниципального образования	21,8	0,0	15,9	20,0	9,8	17,0	20,0	20,0	124,5	
7. Формирование позитивного общественного мнения о деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений.												
7.1.	Продолжить практику заключения соглашений о сотрудничестве со средствами массовой информации, направленных на информирование граждан о ходе исполнения мероприятий программы, пропаганду законопослушности и здорового образа жизни, «антирекламу» вредных привычек и асоциального поведения.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), средства массовой информации* (участники)
7.2.	Изготовление и распространение печатных информационных материалов антитеррористической направленности.	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), департамент образования администрации* (участник)
7.3.	Использование средств наружной рекламы для отражения информации по профилактике правонарушений.	Бюджет муниципального образования	12,7	3,0	5,6	0,0	5,3	8,0	5,0	5,0	44,6	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), предприятия наружной рекламы* (участники)

7.4.	Постоянное обновление паспортов антитеррористической защищенности в организациях, предприятиях, учреждениях.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), организации* (участники), предприятия* (участники), учреждения* (участники)
7.5.	Постоянное обновление информационных стендов и уголков в учебных заведениях.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации* (участник)
7.6.	Постоянное оформление выставок, проведение бесед и лекций в библиотеках города.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальное автономное учреждение культуры «Центральная библиотечная система» города Кирово-Чепецка Кировской области*(участник)
7.7.	Проведение конкурсов творческих работ, экскурсий, выставок, семинаров.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Департамент образования администрации*, отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник), молодежные организации* (участники)
7.8.	Осуществление мероприятий по формированию толерантного сознания (по отдельному плану).	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), организации* (участники), предприятия* (участники), отдел по культуре, спорту и делам молодежи (участник)
7.9.	Проведение обследования жилого фонда на предмет укрепления входных, запасных дверей и окон, принятие мер к закрытию чердачных и подвальных помещений, установке в подъездах домов металлических дверей с кодовыми замками, либо домофонов.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), управляющие компании* (участники), товарищества собственников жилья* (участники)
7.10.	Регулярное проведение профилактической работы с несовершеннолетними в целях предупреждения совершения ими преступлений террористического характера, участия в неформальных молодежных объединениях экстремистской направленности.	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МО МВД России «Кирово-Чепецкий»* (участник), КДН и ЗП (участник)
ИТОГО по задаче № 7		Бюджет муниципального образования	12,7	3,0	5,6	5,0	5,3	8,0	5,0	5,0	49,6	
ВСЕГО по Программе:		Бюджет муниципального образования	11275,6	11476,4	10383,2	11212,9	12807,6	12741,3	12650,8	12724,5	95272,3	
		Областной бюджет	181,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	181,1	
		ВСЕГО	11456,7	11476,4	10383,2	11212,9	12807,6	12741,3	12650,8	12724,5	95453,4	

* - по согласованию

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 12.09.2013 № 999

**Муниципальная программа
«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка»**

(в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.02.2014 № 187, от 27.03.2014 № 312, от 07.08.2014 № 1344, от 24.09.2014 № 1543, от 10.10.2014 № 1617, от 18.11.2014 № 1827, от 10.12.2014 № 1950, от 30.12.2014 № 2143, 27.05.2015 № 636, 10.09.2015 № 2011, 12.10.2015 № 2183, от 19.10.2015 № 2238, от 18.12.2015 № 2512, от 31.05.2016 № 589, от 30.09.2016 № 1134, от 11.10.2016 № 1167, от 12.12.2016 № 1424, 07.02.2017 № 109, от 10.02.2017 № 123, от 17.04.2017 № 416, от 07.07.2017 № 681, от 14.08.2017 № 840, от 09.10.2017 № 1094, от 13.11.2017 № 1335, 16.11.2017 № 1352, от 11.12.2017 № 1468, от 22.01.2018 № 71, от 10.04.2018 № 377, от 25.04.2018 № 426, от 10.05.2018 № 473, от 25.06.2018 № 656, от 10.08.2018 № 855, от 30.10.2018 № 1155, от 08.11.2018 № 1210, 03.12.2018 № 1324)

г. Кирово-Чепецк
2014 год

**1. ПАСПОРТ
муниципальной программы «Обеспечение безопасности и
жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка»
(далее - Программа)**

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Отдел контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация муниципального образования).
Соисполнитель муниципальной Программы	-
Программно-целевые инструменты муниципальной Программы	-
Цели муниципальной Программы	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений, усиление антитеррористической защищенности, поддержание высокого уровня системы защиты в области гражданской обороны с целью обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - город Кирово-Чепецк, город, муниципальное образование).
Задачи муниципальной Программы	-Обеспечение безопасности и жизнедеятельности. -Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий и других чрезвычайных ситуаций. -Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка. -Усиление социальной профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. -Повышение качества и эффективности профилактики преступлений и иных правонарушений. Совершенствование социальной адаптации лиц, освобождающихся из мест отбывания наказаний (осужденных к мерам уголовного наказания, не связанных с лишением свободы).

	-Профилактика злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами среди несовершеннолетних и молодежи. -Формирование позитивного общественного мнения о деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений.
Сроки и этапы реализации муниципальной Программы	Сроки реализации Программы с 2014 года по 2021 год. Реализация программы не предусматривает разделение на этапы.

Объемы и источники финансирования Программы

№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы								Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1.	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет муниципального образования)	11275,6	11476,4	10383,2	11212,9	12807,6	12741,3	12650,8	12724,5	95272,3
2.	Областной бюджет	181,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	181,1
	Итого:	11456,7	11476,4	10383,2	11212,9	12807,6	12741,3	12650,8	12724,5	95453,4

Основные показатели эффективности реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя эффективности / единица измерения показателя	Годы реализации программы							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Охват населения города Кирово-Чепецка системой оповещений при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от общей численности населения (%).	80	85	90	93	94	95	96	97

2.	Количество общественных мест (объектов, территорий) оснащенных системами видеонаблюдения от общего количества общественных мест (ед.).	20	22	24	25	26	29	32	35
3.	Количество выходов, отработанных членами добровольных формирований населения по охране общественного порядка (ед.).	не менее 2000	не менее 2100	не менее 2066	не менее 2100	не менее 660	не менее 670	не менее 680	не менее 690
4.	Количество проведенных профилактических мероприятий, направленных на профилактику преступлений среди несовершеннолетних (ед.).	160	162	164	166	168	170	172	173
5.	Количество проведенных профилактических мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи не менее (ед.).	не менее 158	не менее 160	не менее 162	не менее 164	не менее 165	не менее 166	не менее 167	не менее 168
6.	Количество рейдов проведенных на улицах города Кирово-Чепецка с целью предупреждения употребления алкоголя (ед.).	не менее 2040	не менее 2050	не менее 2070	не менее 2080	не менее 2090	не менее 2100	не менее 2110	не менее 2120
7.	Количество мероприятий по формированию позитивного общественного мнения о деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений (ед.).	не менее 50	не менее 60	не менее 70	не менее 75	не менее 80	не менее 83	не менее 86	не менее 89

2. Общая характеристика сферы реализации Программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Проблемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера становятся все более острыми и актуальными. В настоящее время исключить чрезвычайные ситуации нельзя, но существенно снизить число, уменьшить масштабы и смягчить последствия чрезвычайных ситуаций возможно.

На территории муниципального образования функционирует 6 химических опасных объектов, 4 взрывоопасных объектов, 7 пожароопасных объектов, 2 гидротехнических сооружения, более 150 опасных производственных объектов, объекты захоронения. Большая часть этих объектов имеет не только экономическую, оборонную и социальную значимость, но и представляет потенциальную опасность для здоровья и жизни населения города.

Для обеспечения необходимого уровня безопасности на территории города Кирово-Чепецка создан резерв материальных средств, для предотвращения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Созданные запасы материальных резервов позволяют в кратчайшие сроки провести работы по ликвидации последствий аварийных и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не допустить гибели населения, длительного нарушения условий его жизнедеятельности.

Наибольший интерес вызывает вопрос состояния преступности на территории муниципального образования. Преступность, существует в обществе, пронизывает различные его сферы, определяет состояние общественной и личной безопасности, препятствует эффективному проведению социально-экономических преобразований.

Таким образом, особое значение приобретает выработка комплексных мер, направленных на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений.

Система профилактики правонарушений предусматривает объединение усилий органов местного самоуправления, правоохранительных органов и населения в противодействии преступности, терроризму, экстремизму и иным противоправным деяниям.

Уровень преступности на территории города Кирово-Чепецка представлен в таблице 1:

Таблица 1

№	Показатели	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Общее количество зарегистрированных преступлений, в том числе:	1090	1249	1407	1062	1123	1085
1.1.	Преступления, связанные с умышленным причинением тяжкого вреда здоровью.	14	13	12	11	10	13
1.2.	Преступления, связанные с открытым хищением чужого имущества.	26	43	42	42	35	31
1.3.	Преступления, связанные с тайным хищением чужого имущества.	452	382	529	320	337	298
1.4.	Преступления, связанные с умышленным уничтожением или повреждением чужого имущества путем поджога.	9	8	16	3	7	3

1.5.	Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств.	103	161	128	102	131	126
1.6.	Преступления совершенные несовершеннолетними.	73	81	35	38	34	35
1.7.	Преступления, совершенные умышленно лицами, имеющими судимость.	311	422	450	450	439	441
1.8.	Иные преступления.	102	139	175	96	130	138

Из анализа показателей видно, что количество зарегистрированных преступлений на территории города Кирово-Чепецка в 2018 году снизилось по сравнению с аналогичным периодом на 3,4 %. Снизилось количество преступлений, связанных с открытым хищением чужого имущества. В результате активной деятельности сотрудников полиции количество выявленных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств осталось на уровне прошлого года.

В настоящее время целенаправленная работа по профилактике правонарушений на территории города Кирово-Чепецка проводится в рамках муниципальной программы «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка».

Анализ преступлений совершенных несовершеннолетними представлен таблице 2:

Таблица 2

Показатели	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Количество зарегистрированных преступлений, совершенных несовершеннолетними за истекший период.	73	81	35	38	34	35
Удельный вес подростковой преступности (%).	10,2	11,4	4,6	5,6	5,3	5,1

Из анализа показателей видно, что в 2018 году незначительно увеличилось количество зарегистрированных преступлений, совершенных несовершеннолетними на 2,9 %.

Одна из крупномасштабных проблем России - это проблема наркомании. Анализ ситуации, сложившейся на территории города Кирово-Чепецка с распространением наркотиков, показывает, что осуществляемая работа по профилактике и пресечению наркомании, объединение усилий правоохранительных органов и органов местного самоуправления, привлечение общественных объединений и граждан, поддержка деятельности лечебно-профилактических учреждений позволяют контролировать наркоситуацию в городе Кирово-Чепецке.

Анализ преступности в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, представлен в таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Кирово-Чепецкий» (далее – МО МВД «Кирово-Чепецкий»)		МО МВД «Кирово-Чепецкий»		МО МВД «Кирово-Чепецкий»		МО МВД «Кирово-Чепецкий»	
		2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018
1.	Количество зарегистрированных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.	78	59	128	102	102	131	131	126

На протяжении последних лет ситуация, складывающаяся в сфере незаконного оборота наркотиков на территории области, имеет тенденцию к осложнению. Рост злоупотребления наркотиками влечет за собой увеличение количества преступлений, связанных с их незаконным оборотом.

По сведениям учреждений здравоохранения города Кирово-Чепецка, состоящих на учете у нарколога граждан за немедицинское употребление наркотических средств на уровне прошлого года, активного роста нет, ситуация стабильная.

Уровень наркотизации в городе Кирово-Чепецке достаточно высокий, но ситуация стабильная. Сотрудниками полиции проводится активная работа по выявлению, пресечению правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ. В образовательных учреждениях города проводится постоянная профилактическая работа со школьниками и их родителями.

Однако, несмотря на позитивную статистику, основными проблемами в сфере профилактики преступлений и правонарушений остаются:

- преступность в городе Кирово-Чепецке;
- злоупотребление алкоголем;
- употребление наркотических средств (курительных смесей);
- незаконный оборот наркотических средств;
- несовершеннолетняя преступность;
- адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

Для стабилизации криминогенной обстановки на территории города Кирово-Чепецка и поддержки состояния готовности к чрезвычайным ситуациям, необходимо постоянно проводить комплекс профилактических мероприятий в рамках Программы.

Решение задач в сфере законности и правопорядка приводит к улучшению криминогенной обстановки на территории города Кирово-Чепецка. Профилактика и предупреждение «рецидивной» и «спяной» преступности, преступности с участием несовершеннолетних, стабилизация уровня наркотизации, снижение роста тяжких и особо тяжких преступлений, готовность к эффективному противодействию чрезвычайным ситуациям повышает уровень общей и личной безопасности в городе.

3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Программы, сроков и этапов реализации Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере общественной и личной безопасности соответствуют приоритетным задачам, сформулированным в программе социально-экономического развития города Кирово-Чепецка.

Основными мероприятиями правового регулирования в сфере реализации Программы являются:

- Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;
- Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»;
- Постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк Кировской области от 30.03.2017 № 336 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк Кировской области».

Целью Программы является реализация мероприятий по профилактике правонарушений, усилении антитеррористической защищенности, поддержание высокого уровня системы защиты в области гражданской обороны с целью

Анализ преступности в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, представлен в таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Кирово-Чепецкий» (далее – МО МВД «Кирово-Чепецкий»)		МО МВД «Кирово-Чепецкий»		МО МВД «Кирово-Чепецкий»		МО МВД «Кирово-Чепецкий»	
		2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	2018
1.	Количество зарегистрированных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.	78	59	128	102	102	131	131	126

На протяжении последних лет ситуация, складывающаяся в сфере незаконного оборота наркотиков на территории области, имеет тенденцию к осложнению. Рост злоупотребления наркотиками влечет за собой увеличение количества преступлений, связанных с их незаконным оборотом.

По сведениям учреждений здравоохранения города Кирово-Чепецка, состоящих на учете у нарколога граждан за немедицинское употребление наркотических средств на уровне прошлого года, активного роста нет, ситуация стабильная.

Уровень наркотизации в городе Кирово-Чепецке достаточно высокий, но ситуация стабильная. Сотрудниками полиции проводится активная работа по выявлению, пресечению правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ. В образовательных учреждениях города проводится постоянная профилактическая работа со школьниками и их родителями.

Однако, несмотря на позитивную статистику, основными проблемами в сфере профилактики преступлений и правонарушений остаются:

- преступность в городе Кирово-Чепецке;
- злоупотребление алкоголем;
- употребление наркотических средств (курительных смесей);
- незаконный оборот наркотических средств;
- несовершеннолетняя преступность;
- адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

4. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

№	Задачи Программы	Перечень мероприятий
1.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности.	
1.1.	Организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	Финансирование деятельности муниципального казенного учреждения «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской обороны». Оплата аренды помещения в здании гаража ЗАО «ВаткаГорф» в целях выполнения первичных мер пожарной безопасности на территории мкр. Каринторф. Приобретения медицинских изделий индивидуальной защиты (КИМЗ, ИПП-11, ИПП-1). Выполнение работ по ремонту в помещениях 2, 3-го этажей здания хозяйственного корпуса спортивных сооружений по ул. Монтажная, д. 2 в г. Кирово-Чепецке. Приобретение мебели для МКУ «Кирово-Чепецкое городское управление гражданской обороны». Создание минерализованной полосы для обеспечения пожарной безопасности мкр. Каринторф. Выполнение работ по ремонту городской системы оповещения.
1.2.	Усиление антитеррористической защищенности объектов муниципального образования.	Поддержание на должном уровне антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием граждан, в том числе: Оплата услуг связи, связанных с работой общегородской системы наружного видеонаблюдения. Оплата услуг по обслуживанию общегородской системы наружного видеонаблюдения. Выполнение работ по восстановлению работоспособности камеры общегородской системы наружного видеонаблюдения. Обеспечение антитеррористической защищенности здания администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6).
2.	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий и других чрезвычайных ситуаций.	Резервный фонд администрации муниципального образования.
3.	Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.	Оказание содействия общественным формированиям граждан правоохранительной направленности в целях оказания помощи органам внутренних дел для обеспечения правопорядка в общественных местах. Грант некоммерческим организациям, осуществляющим услуги в сфере охраны общественного порядка на территории города Кирово-Чепецка.

4.	Усиление социальной профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	Проведение ежеквартального мониторинга состояния подростковой преступности на территории города Кирово-Чепецка.
		Проведение анализа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласно плана, проверки исполнения законодательства (согласно плана работы).
		Участие в мероприятиях, проводимых в образовательных учреждениях города, с целью профилактики правонарушений, пьянства, наркомании среди учащихся и их родителей.
		Проведение реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних правонарушителей, в отношении семей состоящих находящихся в социально-опасном положении, (по совместным планам).
		Проведение мероприятий, направленных на профилактику повторной преступности, социальную адаптацию несовершеннолетних, освобожденных из мест отбывания наказания, и подростков, отбывающих наказание, не связанное с лишением свободы.
		Проведение мероприятий операции «Подросток» по специально разработанному плану: проведение рейдов с целью выявления безнадзорных подростков, в том числе и в ночное время, а также для осуществления контроля за семьями «группы риска».
		Разработка совместных планов реабилитационных мероприятий для каждой семьи, состоящей на внутриучебном учете и учете в правоохранительных органах, заведение контрольной карты на каждую такую семью.
		Оказание социальной помощи малоимущим семьям, имеющим несовершеннолетних детей, помощь в трудоустройстве родителей.
		Оказание адресной психологической помощи семьям и детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.
		Направление образовательными учреждениями в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП) информации о несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях, о родителях, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, проведение проверок по указанным фактам и принятие мер воздействия.
		Проведение рейдов по местам отдыха и компьютерным залам, по клубам с целью контроля за организацией досуга несовершеннолетних.
		Проведение дней правовых знаний в образовательных учреждениях города.

5.	Повышение качества и эффективности профилактики преступлений и иных правонарушений. Совершенствование социальной адаптации лиц, освобождающихся из мест отбывания наказаний (осужденных к мерам уголовного наказания, не связанным с лишением свободы).	Организация посещений Центра временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (далее - ЦВСИИ) г. Кирово не несовершеннолетними, состоящими на учёте в учреждениях системы профилактики с целью недопущения совершения ими преступлений и правонарушений.
		Организация на постоянной основе единого дня профилактики. Проведение профилактических рейдов на улицах города с целью предупреждения употребления алкоголя. Проведение разъяснительной работы с населением о повышении защищенности жилого сектора от преступных посягательств. Проведение мероприятий по выявлению и пресечению фактов продажи спиртных напитков домашней выработки и спиртосодержащих жидкостей. Проведение профилактических мероприятий по изъятию из оборота контрафактных товаров и алкогольной продукции, не отвечающих требованиям безопасности для жизни и здоровья, а также по пресечению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной и спиртосодержащей продукции. Определение объектов для отбывания наказания осужденных к исправительным и обязательным работам. Проведение мероприятий по реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы (по социальной карте).
6.	Профилактика злоупотребления наркотиками и психотропными веществами среди несовершеннолетних и молодежи.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий в местах досуга несовершеннолетних и молодежи с целью выявления фактов незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, а так пресечения фактов потребления наркотических средств (курительных смесей). Проведения оперативно-розыскных мероприятий по выявлению лиц, предоставляющих свои жилые помещения для изготовления и употребления наркотических средств (притоны). Осуществление комплекса мероприятий в рамках межведомственной оперативно-профилактической операции «Мако», направленных на информирование населения об ответственности за незаконное культивирование наркосодержащих растений. Проведение совместных мероприятий по установлению мест произрастания наркосодержащих дикорастущих растений, уничтожение таких очагов в целях противодействия незаконному обороту наркотиков (предисания). Проведение профилактической работы по склонению на добровольное лечение потребителей наркотических средств, особенно имеющих малолетних и несовершеннолетних детей. Осуществление взаимодействия по обмену информацией о лицах, состоящих на диспансерном учете и профилактическом наблюдении за употреблением наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача.

7.	Формирование позитивного общественного мнения о деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений.	Размещение в средствах массовой информации, в том числе на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, материалов по вопросам ответственности, связанной с незаконным приобретением, хранением и сбытом наркотических средств.
		Организация профилактической работы с несовершеннолетними, проживающими в семьях, лиц, совершивших правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, на основании сведений о данных семьях, представляемых ежеквартально.
		Проведение агитационно-пропагандистских мероприятий с привлечением творческих коллективов, приуроченных к Международному дню борьбы с наркоманией – 26 июня.
		Проведение в образовательных учреждениях встреч, профилактических бесед, классных часов, родительских собраний с демонстрацией видеороликов на тему «Формирование здорового образа жизни» и разъяснением законодательства Российской Федерации.
		Проведение врачами психиатрами-наркологами учреждений здравоохранения профилактических мероприятий в целях профилактики наркомании (тренингов, лекций) с несовершеннолетними.
		Изготовление и распространение печатных информационно-пропагандистских материалов антинаркотической направленности.
		Оформление в образовательных учреждениях стендов и иной наглядной агитации по профилактике потребления несовершеннолетними наркотических средств и психотропных веществ, ответственности несовершеннолетних за правонарушения в сфере незаконного оборота наркотиков.
		Проведение совместных профилактических мероприятий по уничтожению уличной рекламы и по выявлению рекламы в сети «Интернет» о порядке и способах приобретения курительных смесей.
		Продолжить практику заключения соглашений о сотрудничестве со средствами массовой информации, направленных на информирование граждан о ходе исполнения мероприятий программы, пропаганду законопослушности и здорового образа жизни, «антирекламу» вредных привычек и асоциального поведения.
		Изготовление и распространение печатных информационных материалов антитеррористической направленности.
		Использование средств наружной рекламы для отражения информации по профилактике правонарушений.
		Постоянное обновление паспортов антитеррористической защищенности в организациях, предприятиях, учреждениях. Постоянное обновление информационных стендов и уголков в учебных заведениях. Постоянное оформление выставок, проведение бесед и лекций в библиотеках города. Проведение конкурсов творческих работ, экскурсий, выставок, семинаров. Осуществление мероприятий по формированию толерантного сознания (по отдельному плану).

		Проведение обследования жилого фонда на предмет укрепления входных, запасных дверей и окон, принятие мер к закрытию чердачных и подвальных помещений, установке в подъездах домов металлических дверей с кодовыми замками, либо домофонов. Регулярное проведение профилактической работы с несовершеннолетними в целях предупреждения совершения ими преступлений террористического характера, участия в неформальных молодежных объединениях экстремистской направленности.								
5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Программы										
В настоящее время сформированы, и утверждены нормативно-правовые акты необходимые для реализации Программы. В дальнейшем разработка дополнительных нормативно-правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальными правовыми актами.										
6. Ресурсное обеспечение Программы										
Источником финансирования Программы является бюджет муниципального образования и областной бюджет. Расчёт затрат на реализацию Программных мероприятий произведен расчетным путем.										
Планируемый общий объем финансирования Программы (тыс. рублей)										
№ п/п	Наименование источника финансирования	Годы реализации программы								Всего
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1.	Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - бюджет муниципального образования)	11275,6	11476,4	10383,2	11212,9	12807,6	12741,3	12650,8	12724,5	95272,3
2.	Областной бюджет	181,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	181,1
Итого:		11456,7	11476,4	10383,2	11212,9	12807,6	12741,3	12650,8	12724,5	95453,4
Применяемый метод оценки затрат на реализацию мероприятий Программы рассчитывается в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.										

Таблица мероприятий Программы с объемами и источниками финансирования прилагается (Приложение).

7. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками

К основным рискам реализации Программы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий Программы со стороны бюджета муниципального образования.

Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в муниципальный бюджет и к необходимости концентрации средств бюджета на преодоление последствий данных процессов

Нормативно-правовые риски могут быть определены принятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, появлением новых нормативно-правовых актов.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы, неадекватности системы мониторинга реализации Программы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общности целям реализации Программы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом.

В разделе 1 «Паспорта Программы» в таблице «Основные показатели эффективности реализации Программы» пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Количество созданных общественных объединений и ТОС / ед. с нарастающим итогом								35	36	40
----	--	--	--	--	--	--	--	--	----	----	----

1.3. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Развитие и поддержка общественных инициатив жителей города Кирово-Чепецка» задачи подпрограммы дополнить словами «развитие гражданского общества».

1.4. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Развитие и поддержка общественных инициатив жителей города Кирово-Чепецка» таблицу «Основные показатели эффективности реализации подпрограммы» пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Количество созданных общественных объединений и ТОС / ед. с нарастающим итогом								35	36	40
----	--	--	--	--	--	--	--	--	----	----	----

1.5. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Развитие и поддержка общественных инициатив жителей города Кирово-Чепецка» в таблице «Основные показатели эффективности реализации подпрограммы» пункт 4 изложить в следующей редакции:

4.	Количество общественно значимых проектов, реализованных в рамках Проекта по поддержке местных инициатив в Кировской области (далее – ППМИ) / ед. с нарастающим итогом								53	58	78
----	---	--	--	--	--	--	--	--	----	----	----

1.6. В разделе 3 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы» абзац 4 дополнить задачей: «развитие гражданского общества»

1.7. В разделе 3 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы» в таблице 1 «Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы» пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Количество созданных общественных объединений и ТОС / ед. с нарастающим итогом								35	36	40
----	--	--	--	--	--	--	--	--	----	----	----

1.8. В разделе 3 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы» в таблице 1 «Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы» пункт 4 изложить в следующей редакции:

4.	Количество общественно значимых проектов, реализованных в рамках Проекта по поддержке местных инициатив в Кировской области (далее – ППМИ) / ед. с нарастающим итогом								53	58	78
----	---	--	--	--	--	--	--	--	----	----	----

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области И.А. Гагаринова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
И.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2019 № 757
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Развитие гражданского общества, социальная поддержка граждан и социально ориентированных некоммерческих организаций»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести и утвердить в муниципальную программу «Развитие гражданского общества, социальная поддержка граждан и социально ориентированных некоммерческих организаций», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 993 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.02.2014 № 190, от 31.03.2014 № 347, от 05.08.2014 № 1329, от 08.09.2014 № 1466, от 24.09.2014 № 1542, от 13.10.2014 № 1627, от 05.11.2014 № 1761, от 04.12.2014 № 1910, от 10.12.2014 № 1958, от 30.12.2014 № 2157, от 27.05.2015 № 631, от 31.08.2015 № 1904, от 10.09.2015 № 1999, от 12.10.2015 № 2184, от 18.12.2015 № 2518, от 27.01.2016 № 55, от 31.05.2016 № 587, от 02.09.2016 № 1023, от 11.10.2016 № 1166, от 25.10.2016 № 1226, от 12.12.2016 № 1430, от 06.02.2017 № 99, от 17.02.2017 № 158, от 28.02.2017 № 196, от 17.04.2017 № 413, от 10.07.2017 № 702, от 03.08.2017 № 804, от 19.10.2017 № 1170, от 13.11.2017 № 1332, от 11.12.2017 № 1467, от 22.01.2018 № 72, от 12.02.2018 № 177, от 10.04.2018 № 379, от 25.04.2018 № 426, от 17.05.2018 № 495, от 25.06.2018 № 654, от 10.08.2018 № 856, от 30.10.2018 № 1154, от 08.11.2018 № 1208, от 03.12.2018 № 1328, от 29.12.2018 № 1513, от 15.01.2019 № 32, от 15.02.2019 № 232, от 11.03.2019 № 327, от 04.04.2019 № 462, от 07.05.2019 № 597) (далее – Программа), следующие изменения:

В разделе 1 «Паспорта Программы» задачи Программы дополнить словами «- развитие гражданского общества».

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2019 № 758
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Развитие образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Развитие образования»

(далее – Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 994 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.02.2014 № 164, от 25.02.2014 № 165, от 09.04.2014 № 388, от 25.04.2014 № 468, от 27.06.2014 № 1045, от 08.08.2014 № 1350, от 24.09.2014 № 1537, от 14.10.2014 № 1642, от 05.11.2014 № 1783, от 04.12.2014 № 1911, от 10.12.2014 № 1954, от 03.04.2015 № 349, от 22.04.2015 № 460, от 27.05.2015 № 626, от 18.08.2015 № 1791, от 08.09.2015 № 1969, от 10.09.2015 № 1998, от 12.10.2015 № 2178, от 19.10.2015 № 2229, от 18.12.2015 № 2517, от 02.02.2016 № 78, от 29.03.2016 № 320, от 31.05.2016 № 590, от 27.07.2016 № 803, от 17.08.2016 № 930, от 02.09.2016 № 1021, от 11.10.2016 № 1163, от 21.10.2016 № 1202, от 12.12.2016 № 1420, от 14.12.2016 № 1450, от 06.02.2017 № 98, от 14.04.2017 № 405, от 17.04.2017 № 412, от 13.06.2017

№ 574, от 04.07.2017 № 642, от 07.07.2017 № 684, от 03.08.2017 № 803, от 19.10.2017 № 1172, от 13.11.2017 № 1336, от 11.12.2017 № 1466, от 16.01.2018 № 31, от 18.01.2018 № 48, от 10.04.2018 № 381, от 25.04.2018 № 426, от 15.05.2018 № 489, от 25.06.2018 № 650, от 17.07.2018 № 752, от 10.08.2018 № 860, от 25.09.2018 № 1033, от 30.10.2018 № 1152, от 08.11.2018 № 1205, от 28.11.2018 № 1295, от 03.12.2018 № 1326, от 10.01.2019 № 12, от 15.01.2019 № 31, от 19.02.2019 № 246, от 01.03.2019 № 288, от 11.03.2019 № 326, от 25.03.2019 № 388, от 07.05.2019 № 595), следующие изменения:

1.1. Задачи муниципальной программы паспорта Программы дополнить задачей следующего содержания:

«- Обеспечение качественного образования.».

1.2. Раздел «Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя	Годы реализации программы							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования	16682	18242	19543	20344,1	23188,0	24984,2	24984,2	24984,2
2.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования	22734	24295	23777	23777	25213,5	27771,4	27771,4	27771,4
3.	Охват детей в возрасте от 3 до 7 лет дошкольным образованием (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.	Доля детей в возрасте 1- 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет (%)	77,8	79,8	80,0	82,5	83,0	83,5	84,0	84,5
5.	Количество созданных мест для детей в возрасте до 3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях (единиц)	18	76	18	18	38	200	0	0
6.	Доля обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в условиях цифровой образовательной среды (%)	не оценивался	не оценивался	не оценивался	не оценивался	не оценивался	10	10	20
7.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам (%)	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0
8.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам (%)	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	76,0	77,0
9.	Количество детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам, формирующим инженерное мышление (человек)	не оценивался	не оценивался	не оценивался	380	380	730	900	1000
10.	Уровень профессионального самоопределения выпускников муниципальных общеобразовательных организаций от общего количества выпускников (%)	не оценивался	не оценивался	не оценивался	не оценивался	не оценивался	65	75	77
11.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (%)	14,0	15,0	16,0	16,0	16,2	16,2	16,2	16,2
12.	Количество вариативных программ по работе с одаренными детьми, детьми-инвалидами, семьей, реализованных через систему грантовых конкурсов (единиц)	2	0	0	0	0	0	0	0
13.	Доля образовательных учреждений, принятых надзорными службами к новому учебному году (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

1.3. Задачи муниципальной программы раздела 3 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы» Программы дополнить задачей следующего содержания:

«- обеспечение качественного образования.».

1.4. Таблицу 2 раздела 4 «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» Программы дополнить строкой 15 следующего содержания:

14	Обеспечение качественного образования	Обеспечение доступности качественного образования
		Формирование образовательной среды в соответствии с новыми трендами и тенденциями развития образования в современном мире
		Содействие личностному и профессиональному самоопределению обучающихся

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области И.А. Гагарина.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарев*

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2019 № 759
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.12.2013 № 1567

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.12.2013 № 1567 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, случаев и порядка снижения данной платы и её размера» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 25.12.2014 № 2080, от 17.02.2016 № 155, от 09.02.2017 № 119, от 19.04.2018 № 411) следующие изменения:

1.1. Подпункты 1.1 и 1.2 постановления изложить в новой редакции:

«1.1. В группах общеразвивающей направленности в размере 140 рублей 47 копеек за один день.

1.2. В группах компенсирующей направленности в размере 150 рублей 00 копеек за один день.».

1.2. Подпункт 2.1 постановления изложить в новой редакции:

«2.1. Размер родительской платы для определенных категорий родителей (законных представителей):»

№ п/п	Категории родителей (законных представителей)	Размер родительской платы в группах за один день (рублей)	
		Общеразвивающей направленности	Компенсирующей направленности
1.	С одного из родителей (законных представителей), зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - муниципальное образование), имеющих трех и более несовершеннолетних детей	70,24	75,00
2.	С одного из родителей (законных представителей), зарегистрированных на территории муниципального образования, являющегося инвалидом I или II группы	70,24	75,00
3.	С одного из родителей (законных представителей), зарегистрированных на территории муниципального образования, работающего на ставку заработной платы в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования, государственном или муниципальном общеобразовательном учреждении, расположенных на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в семьях которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по Кировской области	70,24	75,00
4.	С одиноких родителей (законных представителей), зарегистрированных на территории муниципального образования, работающих в муниципальных учреждениях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в семьях которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по Кировской области	56,19	60,00

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2019.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2019 № 767
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Информационное общество»

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменения в муниципальную программу «Информационное общество» (далее — Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 991 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.11.2013 № 1414, от 27.02.2014 № 184, от 18.04.2014 № 424, от 23.05.2014 № 585, от 04.08.2014 № 1326, от 24.09.2014 № 1538, от 14.10.2014 № 1631, от 05.11.2014 № 1763, от 10.12.2014 № 1948, от 20.03.2015 № 270, от 27.05.2015 № 628, от 19.10.2015 № 2226, от 18.12.2015 № 2513, от 26.05.2016 № 560, от 31.05.2016 № 593, от 02.09.2016 № 1030, от 11.10.2016 № 1170, от 12.12.2016 № 1423, от 18.01.2017 № 25, от 09.10.2017 № 1098, от 13.11.2017 № 1321, от 16.01.2018 № 37, от 18.04.2018 № 408, от 25.04.2018 № 426, от 07.05.2018 № 465, от 16.07.2018 № 750, от 08.11.2018 № 1216, от 03.12.2018 № 1333) (далее — муниципальная программа), изложив муниципальную программу в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области И.А. Гагаринова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение к Программе
«Информационное общество»

Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования Программы «Информационное общество»

Решаемая задача, содержание мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)								Всего	Ответственный исполнитель, участник Программы
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Задача 1. Создание электронного муниципалитета в МО «Город Кирово-Чепецк», на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрацией муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация города Кирово-Чепецка), Кирово-Чепецкой городской Думой, другими муниципальными организациями и жителями города Кирово-Чепецка, повышение качества административно-управленческих процессов и эффективности работы структурных подразделений администрация города Кирово-Чепецка.											
Приобретение компьютерной и организационной техники, модернизация и приобретение информационных систем, приобретение и модернизация серверного оборудования и систем хранения, приобретение расходных материалов и комплектующих для компьютерной и оргтехники.	Бюджет муниципального образования	1472,0	419,2	293,2	261,8	0,0	450,0	0,0	0,0	2896,2	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами

Закупка, сопровождение и доработка информационных систем для нужд администрации города Кирово-Чепецка и муниципальных учреждений города.	Бюджет муниципального образования	0,0	9,2	339,4	612,1	690,4	635,0	635,0	635,0	3556,1	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Итого по задаче 1	х	1472,0	428,4	632,6	873,9	690,4	1085,0	635,0	635,0	6452,3	
Задача 2. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в МО «Город Кирово-Чепецк».											
Выполнение работ по подключению муниципальных учреждений к оптическим линиям связи. Создание резервных оптоволоконных линий связи для нужд администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области и муниципальных учреждений города Кирово-Чепецка. Техническое и информационное сопровождение подключенных оптических линий связи.	Бюджет муниципального образования	547,5	505,7	118,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1172,0	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Итого по задаче 2	х	547,5	505,7	118,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1172,0	
Задача 3. Выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения.											
Проведение работ по защите информационных систем и баз данных, информационной безопасности, приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения.	Бюджет муниципального образования	654,5	652,3	140,0	314,0	536,6	314,0	314,0	314,0	3239,4	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами
Итого по задаче 3	х	654,5	652,3	140,0	314,0	536,6	314,0	314,0	314,0	3239,4	
Итого по мероприятиям	х	2674,0	1586,4	891,4	1187,9	1227,0	1399,0	949,0	949,0	10863,7	
Задача 4. Развитие информационных ресурсов в муниципальном образовании											
Мероприятия по наполнению информационных систем, ведению официального сайта муниципального образования, актуализации информации на порталах, техническому сопровождению муниципальных учреждений	Бюджет муниципального образования	4563,2	3894,8	3972,1	4222,9	4390,3	4367,5	4372,1	4376,8	34159,7	отдел контроля, защиты информации и работы с правоохранительными органами (ответственный исполнитель Программы) МКУ «МИР» (участник реализации Программы).
	Областной бюджет	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6	
Итого по задаче 4	х	4565,8	3894,8	3972,1	4222,9	4390,3	4367,5	4372,1	4376,8	34162,3	

Всего по Программе:	в том числе:									
	Областной бюджет	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6
	Бюджет муниципального образования	7237,2	5481,2	4863,5	5410,8	5617,3	5766,5	5321,1	5325,8	45023,4
	ВСЕГО	7239,8	5481,2	4863,5	5410,8	5617,3	5766,5	5321,1	5325,8	45026,0

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 991

Муниципальная программа «Информационное общество»
(в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.11.2013 № 1414, от 27.02.2014 № 184, от 18.04.2014 № 424, от 23.05.2014 № 585, от 04.08.2014 № 1326, от 24.09.2014 № 1538, от 14.10.2014 № 1631, от 05.11.2014 № 1763, от 10.12.2014 № 1948, от 20.03.2015 № 270, от 27.05.2015 № 628, от 19.10.2015 № 2226, от 18.12.2015 № 2513, от 26.05.2016 № 560, от 31.05.2016 № 593, от 02.09.2016 № 1030, от 11.10.2016 № 1170, от 12.12.2016 № 1423, от 18.01.2017 № 25, от 09.10.2017 № 1098, от 13.11.2017 № 1321, от 16.01.2018 № 37, от 18.04.2018 № 408, от 25.04.2018 № 426, от 07.05.2018 № 465, от 16.07.2018 № 750, от 08.11.2018 № 1216, от 03.12.2018 № 1333, от 07.06.2019 № 767).

г. Кирово-Чепецк
2014 год

1

1.Паспорт муниципальной Программы «Информационное общество» (далее - Программа)

Ответственный исполнитель Программы	Отдел информационных технологий администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – отдел информационных технологий).
Сописполнитель Программы	Отсутствует
Наименование подпрограмм	-
Программно-целевые инструменты Программы	Отсутствует
Цель Программы	Повышение эффективности и информационной открытости муниципального управления за счет применения информационно - коммуникационных технологий, организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.
Задачи Программы	Создание электронного муниципалитета в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - МО Город Кирово-Чепецк, город Кирово-Чепецк, муниципальное образование) на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее администрация города Кирово-Чепецка Кирово-Чепецка, администрация города Кирово-Чепецка), Кирово-Чепецкой городской Думой, другими муниципальными организациями и жителями города Кирово-Чепецка, повышение качества административно-управленческих процессов и эффективности работы структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка Кирово-Чепецка. Повышение эффективности муниципального управления. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в МО «Город Кирово-Чепецк». Выполнение требований законодательства Российской Федерации в области защиты информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения. Развитие информационных ресурсов в муниципальном образовании.
Сроки и этапы реализации Программы.	2014-2021 годы. Программа не предусматривает развития на этапы.

2

Объемы и источники финансирования Программы (тыс. руб)

Наименование источника финансирования	Годы реализации Программы								Всего
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – бюджет муниципального образования)	7237,2	5481,2	4863,5	5410,8	5617,3	5766,5	5321,1	5325,8	45023,4
Областной бюджет	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6
Всего:	7239,8	5481,2	4863,5	5410,8	5617,3	5766,5	5321,1	5325,8	45026,0

Основные показатели эффективности реализации Программы

№ п/п.	Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя	Годы реализации							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделениях администрации города Кирово-Чепецка (%).	30	40	45	50	55	60	70	70
2	Доля электронного документооборота между администрацией города и Правительством Кировской области в общем объеме документооборота в администрации города (%).	20	30	35	40	45	50	60	60
3	Доля муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети к общему числу муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк» (%).	30	40	45	45	45	45	45	45
4	Доля компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству	40	50	50	50	50	50	55	55

3

	компьютерной и организационной техники в администрации города (%).								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
5	Актуализация информационных систем администрации муниципального образования и их наполнение (среднее значение в год/единица)	2	4	5	5	5	5	5	5
6	Количество муниципальных учреждений по сопровождению информационных систем и техническому обслуживанию программного обеспечения (среднее значение в год/единица)	6	8	10	13	13	13	13	13
7	Доля используемого органами местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения	-	-	-	-	-	67	73	74
8	Доля предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	-	-	-	-	-	5	9,5	10

2. Общая характеристика сферы реализации Программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В здании администрации города Кирово-Чепецка создана информационно-коммуникационная сеть (ИКС), представляющая собой распределенную информационную систему, объединяющую все подразделения администрации города и городской Думы. Скорость передачи данных до каждого узла ИКС составляет 100 Мб в секунду. Доступ к сети Интернет, электронной почте, сайту администрации города Кирово-Чепецка и другим информационным ресурсам предоставляется централизованно с учетом единой политики информационной безопасности. Обеспеченность муниципальных служащих средствами вычислительной техники в администрации муниципального образования близка к 100%, доля устаревших моделей компьютеров составляет 60% от их общего числа.

В настоящее время в администрации города Кирово-Чепецка эксплуатируется 10 информационных систем, которые охватывают большую часть функциональных задач структурных подразделений, что позволяет говорить о достаточно высоком уровне совместности, направленных исключительно на автоматизацию. Среди них можно выделить такие, как:

АИС «Имущество + Мониторинг», включающий в себя подсистемы «Управление земельными ресурсами» - многофункциональная система сведений о земельных участках, их владельцах (арендаторах) и т.д., «Управление муниципальной собственностью» - многофункциональная система ведения реестра муниципальной собственности, об арендаторах и т.д., а так же «Организация градостроительной деятельности» (ОГД). Данная информационная система решает

4

задачи управления административными комплексами в интересах служб, осуществляющих ведение городского кадастра, служб, осуществляющих контроль и управление строительными работами, инженерными сетями и коммуникациями.

Создана система электронного документооборота финансового управления администрации города Кирово-Чепецка для обмена электронными документами с подведомственными учреждениями в рамках расчетно-кассового обслуживания.

Ведутся работы по переводу системы электронного документооборота, созданной на основе электронного документооборота правительства Кировской области LOTUS NOTES на СЭД «DIRECTUM 4.9».

Ведутся работы по созданию современной телекоммуникационной инфраструктуры на основе оптоволоконных линий связи и формированию единой муниципальной сети передачи данных органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Кирово-Чепецка.

Центральное место в правоотношениях, связанных с развитием информационных ресурсов, занимает институт доступа к информации. Важным этапом в развитии института доступа к информации стало вступление в силу с 1 января 2010 года Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Указанный закон содержит требования к органам государственной власти и органам местного самоуправления по обеспечению доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. В рамках реализации данного закона администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ведется официальный сайт муниципального образования, который содержит целый ряд разделов, посвященных работе органов местного самоуправления.

Важное значение уделяется деятельности органов местного самоуправления в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», поскольку одними из основных принципов закона являются открытость деятельности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, а также организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг; возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Для обеспечения выполнения данных принципов функционируют Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области и Портал «Информационная система проектирования и поддержания жизненного цикла технологических карт межведомственного взаимодействия (ИС ТКМВ)» (далее – порталы). Информация о предоставлении государственных и муниципальных услуг размещается на официальном сайте муниципального образования.

Создан и функционирует официальный сайт МО «Город Кирово-Чепецк», на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших событиях и проводимых в городе Кирово-Чепецке мероприятиях.

В соответствии с законодательством на сайте функционирует виртуальная приемная, посредством которой граждане могут высказать свое мнение относительно городских проблем или обратиться с вопросом и получить квалифицированный ответ, ознакомиться с другими часто задаваемыми вопросами и ответами на них.

Таким образом, ведение официального сайта муниципального образования, работа с порталами требуют постоянной актуализации информации о деятельности органов местного самоуправления.

Также стоит отметить, что для обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления, а также подведомственных муниципальных учреждений используются информаци-

онные системы. В настоящее время информационные системы используются специалистами органов местного самоуправления и муниципальных учреждений не в полном объеме. Данные системы требуют постоянной актуализации и наполнения.

Для координации работ в МО Город Кирово-Чепецк в сфере информатизации создано муниципальное казенное учреждение «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области (далее – МКУ «МИР»).

Реализация данной Программы позволит повысить качество и оперативность принятия управленческих решений с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) решений. С этой целью в здании администрации города Кирово-Чепецка создана информационно-коммуникационная сеть (ИКС), представляющая собой распределенную информационную систему, объединяющую все подразделения администрации города и городской Думы.

Вместе с тем в развитии информатизации МО «Город Кирово-Чепецк» существует ряд проблем, которые требуют комплексного решения:

- существующие фрагменты единой городской информационно-транспортной сети, на базе оптоволоконных линий связи, не обеспечивают эффективную интеграцию информационных ресурсов;
- отсутствие полноценной и эффективной информационной системы взаимодействия органов местного самоуправления;
- имеющийся устаревший парк компьютерной техники в муниципальных учреждениях города и органов местного самоуправления не позволяет качественно и полноценно решать задачи по внедрению современных информационных ресурсов;
- существуют проблемы по лицензированию системного и прикладного программного обеспечения;
- недостаточная квалификация пользователей в сфере информационных технологий;
- в связи с выходом поправок к Федеральному Закону от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», возникли новые существенные требования к информационной безопасности.

Настоящая Программа ориентирована на комплексное решение указанных проблем и позволит создать качественно новые организационные и технические условия для развития информационного общества в МО «Город Кирово-Чепецк».

3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Программы, описание ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов реализации Программы

Приоритетным направлением муниципальной политики является повышение открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления.

Реализация данного направления осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о дея-

тельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
- Приказ Минкомсвязи России от 20.09.2018 № 486 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу государственных компаний на преимущественное использование отечественного программного обеспечения, в том числе отечественного офисного программного обеспечения»;
- Устав муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Цель Программы - повышение эффективности и информационной открытости муниципального управления за счет применения информационно - коммуникационных технологий, организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципальное образование.

Для достижения поставленных целей должны быть решены следующие задачи:

- создание электронного муниципалитета в МО «Город Кирово-Чепецк», на основе информационного взаимодействия между подразделениями администрации муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - администрация города Кирово-Чепецка), Кирово-Чепецкой городской Думой, другими муниципальными организациями и жителями города Кирово-Чепецка, повышение качества административно-управленческих процессов и эффективности работы структурных подразделений администрации города Кирово-Чепецка;
- повышение эффективности муниципального управления в МО «Город Кирово-Чепецк»;
- формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в МО «Город Кирово-Чепецк»;
- выполнение требований по защите информационных систем и условий действующего законодательства по применению лицензионного программного обеспечения;
- развитие информационных ресурсов в муниципальное образование.

Целевыми показателями, позволяющими оценивать эффективность реализации мероприятий Программы, являются:

- актуализация информационных систем администрации муниципального образования и их наполнение (среднее значение в год/единица;
- количество муниципальных учреждений по сопровождению информационных систем и техническому обслуживанию программного обеспечения (среднее значение в год)/единица;
- доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделениях администрации города;
- доля электронного документооборота между администрацией города и Правительством Кировской области в общем объеме документооборота в администрации города;
- доля муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети к общему числу муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк»;
- доля компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству компьютерной и организационной техники в администрации города(%);
- доля используемого органами местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения;
- доля предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Методика расчета целевых показателей эффективности Программы, выраженных количественно, осуществляется расчетным способом:

- «Доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделе-

лений администрации города»;

- «Доля электронного документооборота между администрацией города и Правительством Кировской области в общем объеме документооборота в администрации города»;
- «Доля муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети к общему числу муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк»;
- «Доля компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству компьютерной и организационной техники в администрации города (%)»;

Методика расчета остальных целевых показателей, определенных Программой, будет определяться на основании отчетов ответственных исполнителей и участников, соответствующих мероприятий Программы.

При решении задач, поставленных Программой, ожидается достичь следующих результатов:

- увеличение доли электронного документооборота в общем объеме документооборота органов местного самоуправления города Кирово-Чепецка до 70%;
- увеличение доли электронного документооборота между органами местного самоуправления и Правительством Кировской области в общем объеме документооборота до 60%;
- увеличение доли муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети к общему числу муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк» 45%;
- увеличение доли компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству компьютерной и организационной техники до 55%;
- количество поддерживаемых в актуальном состоянии информационных систем администрации муниципального образования с участием МКУ «МИР» (среднее значение в год) 6 единиц;
- количество обслуживаемых МКУ «МИР» муниципальных учреждений по сопровождению информационных систем и техническому обслуживанию программного обеспечения (среднее значение в год) 13 единиц;
- увеличение доли используемого органами местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения 74%;
- увеличение доли предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде 10%;

Методика расчета целевых показателей эффективности реализации Программы, выраженных количественно, осуществляется расчетным способом.

Значение показателя «Доля электронного документооборота к общему объему документооборота в подразделениях администрации города» определяется по формуле:

$$D_{эд} = K_{эв} / K_{о} \times 100\%, \text{ где:}$$

$D_{эд}$ - доля документов, обрабатываемых в электронном виде в подразделениях администрации города, к общему количеству, зарегистрированных в подразделениях администрации города, документов (%);

$K_{эв}$ - количество документов, обработанных в электронном виде в подразделениях администрации города (единиц) (отчетность отдела по организационной работе администрации города);

$K_{о}$ - общее количество, зарегистрированных в подразделениях администрации города, документов (единиц) (отчетность отдела по организационной работе администрации города).

Значение показателя «Доля электронного документооборота между администрацией города и Правительством Кировской области в общем объеме документооборота в администрации города» определяется по формуле:

$D_{эд} = K_{эв_об} / K_{о_об} \times 100\%$, где:
 $D_{эд}$ - доля электронного документооборота между администрацией города и Правительством Кировской области в общем объеме документооборота в администрации города, к общему количеству, зарегистрированных в администрации города (%);
 $K_{эв_об}$ - количество документов Правительства Кировской области, обработанных в электронном виде в администрации города (единиц) (отчетность отдела по организационной работе администрации города);
 $K_{о_об}$ - общее количество, зарегистрированных в администрации города, документов Правительства Кировской области (единиц) (отчетность отдела по организационной работе администрации города).
 Значение показателя «Доля муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети к общему числу муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк» определяется по формуле:
 $D_{му} = K_{овс} / K_{ому} \times 100\%$, где:
 $D_{му}$ - доля муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети к общему числу муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк» (%);
 $K_{овс}$ - количество муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк», подключенных к единой, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети;
 $K_{ому}$ - общее количество муниципальных учреждений МО «Город Кирово-Чепецк»,
 Значение показателя «Доля компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству компьютерной и организационной техники в администрации города (%)» определяется по формуле:
 $D_{скт} = K_{скт} / K_{о_скт} \times 100\%$, где:
 $D_{скт}$ - доля компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству компьютерной и организационной техники в администрации города (%);
 $K_{скт}$ - количество компьютерной и организационной техники, возраст которой не превышает 5 лет к общему количеству компьютерной и организационной техники в администрации города (%);
 $K_{о_скт}$ - общее количество компьютерной и организационной техники в подразделениях администрации города.
 Значение показателя «Доля используемого органами местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения в администрации города (%)» определяется по формуле:
 $D_{опо} = K_{опо} / K_{по} \times 100\%$, где:
 $D_{опо}$ - доля используемого органами местного самоуправления преимущественно отечественного программного обеспечения в администрации города (%);
 $K_{опо}$ - количество отечественного программного обеспечения в администрации города;
 $K_{по}$ - общее количество программного обеспечения в администрации города.
 Значение показателя «Доля предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (%)» определяется по формуле:
 $D_{мзу} = K_{мзу} / K_{му} \times 100\%$, где:
 $D_{мзу}$ - доля предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (%)

$K_{мзу}$ - количество государственных и муниципальных услуг в электронном виде в администрации города;
 $K_{му}$ - общее количество государственных и муниципальных услуг в электронном виде в администрации города.
 Значение показателей (актуализация информационных систем администрации муниципального образования и их наполнение (среднее значение в год)/единица, количество муниципальных учреждений по сопровождению информационных систем и техническому обслуживанию программного обеспечения (среднее значение в год)/единица) определяется на основании отчетов участников и исполнителей Программы.
 Срок реализации Программы – 2014-2021 годы. Программа не предусматривает разбивку на этапы.
4. Обобщенная характеристика мероприятий Программы
 Достижение целей и решение задач Программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.
 В рамках реализации мероприятия «Приобретение компьютерной и организационной техники, модернизация и приобретение информационных систем, приобретение и модернизация серверного оборудования и систем хранения» (далее - СХД) планируется:
 - подготовка документов, связанных с процедурами закупки средств вычислительной (рабочих станций), офисной техники, серверного оборудования и систем хранения данных (СХД), модернизация и приобретение информационных систем, модернизация серверного оборудования и систем хранения данных;
 - приобретение средств вычислительной (рабочих станций) и офисной техники, требующих выполнения Федерального Закона №152-ФЗ «О защите персональных данных»;
 - приобретение серверного оборудования и систем хранения данных; СХД);
 - модернизация и приобретение информационных систем;
 - модернизация серверного оборудования и систем хранения данных.
 В рамках реализации мероприятия «Закупка, сопровождение и доработка информационных систем для нужд администрации города Кирово-Чепецка и муниципальных учреждений города» планируется:
 - доработка существующих и разработка новых модулей информационных систем администрации города Кирово-Чепецка,
 - создание и регистрация электронных сервисов для межведомственного электронного взаимодействия на основе ведомственных информационных систем;
 - выполнение работ по сопровождению информационных систем;
 - перевод органов местного самоуправления на использование преимущественно отечественного программного обеспечения;
 - предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
 В рамках реализации мероприятия «Выполнение работ по прокладке и подключению оптических линий связи к существующим городским магистральным оптическим линиям связи» планируется:
 - подготовка документов, связанных с процедурами определения подрядчика, закупки материалов и оборудования по подключению муниципальных учреждений и предприятий города к существующей единой муниципальной, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникационной сети передачи данных;
 - проведение работ по подключению муниципальных учреждений и предприятий города к существующей единой муниципальной, высокоскоростной, оптоволоконной телекоммуникацион-

ной сети передачи данных.
 В рамках реализации мероприятия «Проведение работ по защите информационных систем и баз данных, проведение обучения и профессиональной переподготовки сотрудников отдела контроля, защиты информации и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в области информационной безопасности, приобретение лицензионного системного и прикладного программного обеспечения.» планируется:
 - проведение работ по защите информационных систем и баз данных, приобретение систем информационной и технической защиты информации;
 - установка специализированного лицензионного системного и прикладного программного обеспечения, требующего специальных лицензий ФСБ, ФСТЭК, Роскомнадзор и т.д.
 - подготовка документов, связанных с процедурами закупки лицензионного системного и прикладного программного обеспечения;
 - приобретение и проведение работ по установке лицензионного системного и прикладного программного обеспечения, не требующего специальных лицензий и требований, связанных с защитой персональных или другой конфиденциальной информации
 В рамках реализации мероприятия «Мероприятия по наполнению информационных систем, ведению официального сайта муниципального образования, актуализации информации на порталах, техническому сопровождению муниципальных учреждений» планируется:
 - заключение договоров с муниципальными учреждениями по техническому и программному сопровождению информационных систем;
 - приобретение и проведение работ по установке лицензионного системного и прикладного программного обеспечения, не требующего специальных лицензий и требований, связанных с защитой персональных или другой конфиденциальной информации.
5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Программы
 Несмотря на то, что основная нормативно-правовая база Кировской области и города Кирово-Чепецка, необходимая для реализации Программы, в настоящее время сформирована и утверждена, требуется дальнейшая разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов. Это обусловлено изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов в сфере формирования и развития информационного общества.
6. Ресурсное обеспечение Программы
 Планируемый общий объем финансирования Программы на 2014-2021 годы. (тыс. рублей)

Наименование источника финансирования	Годы реализации Программы								Всего
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Бюджет муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Киров-	7237,2	5481,2	4863,5	5410,8	5617,3	5766,5	5321,1	5325,8	45023,4

ской области (далее – бюджет муниципального образования)									
Областной бюджет	2,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,6
Всего:	7239,8	5481,2	4863,5	5410,8	5617,3	5766,5	5321,1	5325,8	45026,0

Объемы финансирования мероприятий определены на основании экспертных оценок.
 Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением Программы за счет бюджета муниципального образования, устанавливается нормативно-правовым актом МО «Город Кирово-Чепецк» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
 Перечень мероприятий Программы с объемами и источниками финансирования по годам прилагается к Программе.
7. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками
 Анализ рисков и принятие мер управления рисками реализации Программы осуществляет ответственный исполнитель Программы.
 Основными рисками Программы являются:
 - отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий Программы;
 - риски неэффективного и неполного использования работниками органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Кирово-Чепецка технических и информационных ресурсов;
 - технические и технологические риски (в том числе несовместимость информационных систем, быстрый моральный износ оборудования и др.);
 - изменения законодательства Российской Федерации, касающиеся механизмов реализации подпрограммных мероприятий;
 - общее состояние правового регулирования данной сферы является элементом нестабильности и имеет существенные риски как для обычных пользователей информационно-коммуникационных технологий, так и для органов местного самоуправления.
 - форс-мажорные обстоятельства.
 В целях минимизации рисков предполагается принятие комплекса мер по повышению квалификации муниципальных и технических служащих органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий города Кирово-Чепецка.
 Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки информационно-коммуникационных решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке и внедрению информационно-коммуникационных систем, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений.
8. Методика оценки эффективности реализации Программы
 Оценка эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом.

находится представленное им заявление.

В случае подачи уведомления в форме электронного документа с использованием Единого портала информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в «Личном кабинете пользователя».

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.6. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации:

К справочной информации относится:

адрес официального сайта муниципального образования; адреса, графики работы, справочные телефоны структурного подразделения администрации муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу; адреса, справочные телефоны администрации муниципального образования; адреса, справочные телефоны многофункциональных центров, а также органов, участвующих в межведомственном взаимодействии.

Справочная информация размещена:

на Едином портале;
на Портале Кировской области;
на официальном сайте муниципального образования;
на информационных стендах, находящихся в администрации муниципального образования.

Информация о муниципальной услуге внесена в реестр муниципальных услуг муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.2. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования и осуществляется структурным подразделением - управлением муниципального образования и имуществом.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) проект договора (аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования);
- 2) муниципальный правовой акт о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- 3) муниципальный правовой акт об отказе в предоставлении земельного участка.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги - не более чем 30 календарных дней со дня поступления в администрацию муниципального образования заявления.

Срок для мотивированного возврата заявления о предоставлении земельного участка заявителю составляет 10 дней.

2.4.2. В случае представления гражданином заявления о предоставлении муниципальной услуги через многофункциональный центр срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в администрацию муниципального образования.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен:

на Едином портале;
на Портале Кировской области;
на официальном сайте муниципального образования.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту, в котором должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;
- основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;
- вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;
- реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

- цель использования земельного участка;

- реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

- реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН);

5) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

6) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

7) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

8) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

9) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

11) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

2.6.2. Заявитель вместе с заявлением должен представить самостоятельно документы, предусмотренные подпунктами 2-6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента. Указанные документы представляются как в подлинниках - для обозрения, так и в копиях, заверяемых должностным лицом, который принимает заявление о приобретении прав на земельный участок.

2.6.3. Документы, указанные в подпунктах 7-11 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, запрашиваются администрацией муниципального образования в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.

2.6.4. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала Кировской области. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность, не представляется.

2.6.5. При предоставлении муниципальной услуги администрация муниципального образования не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и (или) органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации муниципального образования, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя администрации муниципального образования, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) в письменном заявлении не указаны фамилия гражданина, наименование юридического лица, направившего обращение, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 2) в письменном заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- 3) текст письменного заявления не поддается прочтению.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- 1) заявление о предоставлении земельного участка не соответствует требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента;
- 2) заявление подано в иной уполномоченный орган;
- 3) к заявлению не приложены документы, представляемые в соответствии с подпунктами 2 - 6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;
- 2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненным наследуемым владением или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);
- 4) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;
- 5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 6) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
- 7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении зе-

мельного участка;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

12) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

15) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

16) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

17) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

18) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

19) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

21) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

24) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

25) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

26) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

27) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проектной межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

28) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципальной собственности, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем лично заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет пятнадцать минут.

2.12. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение одного рабочего дня.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.13.1. Информация о графике (режиме) работы администрации муниципальной образования размещается при входе в здание, в котором она осуществляет свою деятельность, на видном месте.

2.13.2. Прием заявителей в администрации муниципального образования осуществляется, как правило, в специально оборудованных помещениях (кабинетах).

2.13.3. Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в администрацию муниципального образования в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.13.4. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям для работы должностных лиц администрации муниципального образования.

2.13.5. Рабочее место должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером.

2.13.6. Кабинет приема заявителей оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.13.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется администрацией по телефону, электронной почте, путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

2.13.8. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в открытой и доступной форме на официальном сайте муниципального образования, Региональном портале и Едином портале.

2.13.9. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на официальном сайте муниципального образования размещается следующая информация:

регламент с приложениями или извлечения из него;
время приема заявителей;
порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
порядок получения консультаций;
порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

3) обеспечение возможности направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в администрацию муниципального образования по электронной почте;

4) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте муниципального образования, Региональном портале, Едином портале;

5) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей Регионального портала и Единого портала.

2.14.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

2.14.3. Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяются также количеством взаимодействий заявителя с должностными лицами администрации муниципального образования при предоставлении муниципальной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется два раза - при предоставлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае непосредственного обращения в администрацию муниципального образования), а также при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональном центре и в электронной форме

2.15.1. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр документы на предоставление муниципальной услуги направляются в администрацию муниципального образования в порядке, предусмотренном соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией муниципального образования.

Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1. Федерального закона № 210-ФЗ, выраженном в письменной или электронной форме.

2.15.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

1) получение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте муниципального образования, на Региональном портале и на Едином портале;
2) получение и копирование на официальном сайте муниципального образования, Региональном портале и Едином портале формы заявления, необходимого для получения муниципальной услуги, в электронной форме;
3) представление заявления в электронной форме с использованием официального сайта муниципального образования, Регионального портала и Единого портала;
4) осуществление с использованием официального сайта муниципального образования, Регионального портала и Единого портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
5) получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде на Региональном портале и на Едином портале, если это не запрещено федеральным законом.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;
рассмотрение заявления и прилагаемых документов и подготовка проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком, их подписание и направление либо выдача для подписания заявителю; издание муниципального правового акта о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование и направление либо выдача принятого решения заявителю; издание муниципального правового акта об отказе в предоставлении земельного участка и направление либо выдача принятого решения заявителю.

Порядок выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;
рассмотрение заявления и прилагаемых документов и подготовка проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком, их подписание и направление либо выдача для подписания заявителю; издание муниципального правового акта о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование и направление либо выдача принятого решения заявителю; издание муниципального правового акта об отказе в предоставлении земельного участка и направление либо выдача принятого решения заявителю.

Порядок выполнения административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром:

прием и регистрация заявления и представленных документов;
выдача документов.
Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.1. Административная процедура по приему и регистрации заявления и прилагаемых документов

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры является посту-

пление в администрацию муниципального образования заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2. Результатом административной процедуры является регистрация поступившего заявления специалистом администрации муниципального образования, ответственным за регистрацию входящей документации, в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией по делопроизводству, и направление его главе администрации муниципального образования в течение одного рабочего дня.

3.2. Административная процедура по рассмотрению заявления и прилагаемых документов и принятию решения

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры в целях получения документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, является поступление специалисту управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – специалист управления муниципальным имуществом), зарегистрированного заявления с документами.

3.2.2. Специалист управления муниципальным имуществом устанавливает наличие оснований для возврата заявления о предоставлении земельного участка заявителю, указанных в пункте 2.8.1 настоящего административного регламента.

При наличии таких оснований специалист управления муниципальным имуществом возвращает заявление заявителю с указанием причин возврата.

3.2.3. При отсутствии оснований для возврата заявления заявителю и в случае, если документы, указанные в 2.6.1 настоящего административного регламента, которые заявитель вправе представить самостоятельно, не были представлены заявителем по собственной инициативе, специалист управления муниципальным имуществом направляет в органы государственной власти, органы местного самоуправления и (или) подведомственные таким органам организации, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), межведомственные запросы для получения указанных документов (сведений, содержащихся в них).

3.2.4. После поступления всех необходимых документов специалист управления муниципальным имуществом устанавливает наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9.2 настоящего административного регламента.

При наличии таких оснований специалист управления муниципальным имуществом готовит муниципальный правовой акт об отказе в предоставлении земельного участка.

3.2.5. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении земельного участка специалист управления муниципальным имуществом осуществляет подготовку муниципального правового акта о предоставлении земельного участка (в случае предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование), проекта договора аренды (в случае предоставления земельного участка в аренду), проекта договора купли-продажи (в случае предоставления земельного участка в собственность за плату), проекта договора безвозмездного пользования (в случае предоставления земельного участка в безвозмездное пользование).

3.2.6. Результатом административной процедуры является:

- 1) мотивированный возврат заявления заявителю;
- 2) подготовка проекта договора (аренды, аренды с множественностью лиц на стороне арендатора, купли-продажи, безвозмездного пользования);
- 3) издание муниципального правового акта о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- 4) издание муниципального правового акта об отказе в предоставлении земельного участка.

3.3. Выдача (направление) документов заявителю

3.3.1. Специалист управления муниципальным имуществом выдает (направляет) заявителю или направляет в многофункциональный центр результат предоставления услуги, в соответствии с правилами документа оборота в администрации муниципального образования.

3.3.2. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю документа, указанного в пункте 3.2.6 настоящего административного регламента.

3.4. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Портала Кировской области

3.4.1. Информация о муниципальной услуге размещается на Едином портале, Портале Кировской области.

В электронной форме уведомление о приеме заявления на предоставление муниципальной услуги и необходимых для ее предоставления документов, информация о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, о результате предоставления муниципальной услуги направляются заявителю в «Личный кабинет пользователя» Единого портала.

3.4.2. Описание последовательности действий при приеме и регистрации документов.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги в электронной форме является поступление в систему внутреннего электронного документооборота администрации муниципального образования запроса на предоставление муниципальной услуги из Единого портала, Портала Кировской области.

3.4.3. Описание последовательности действий при формировании и направлении межведомственных запросов.

Взаимодействие органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с подразделом 3.2 раздела 3 настоящего административного регламента.

3.4.4. Последовательность действий при рассмотрении заявления и представленных документов, при принятии решения по результатам рассмотрения документов и направлении заявителю документа, подтверждающего принятия решения, аналогична последовательности, указанной в подразделах 3.2, 3.3 раздела 3 настоящего административного регламента.

3.4.5. В случае представления документов через Единый портал, Портал Ки-

ровской области решение по результатам рассмотрения представленных документов направляется заявителю в «Личный кабинет пользователя» Единого портала, Портала Кировской области.

3.5. Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами

3.5.1. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляются при личном обращении заявителей в многофункциональный центр либо по телефону многофункционального центра.

3.5.2. Описание последовательности действий при приеме и регистрации заявления и документов.

Заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в многофункциональный центр можно подать как на бумажном носителе, так и в электронной форме.

Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является поступление в многофункциональный центр заявления с документами и предъявление: документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя); документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов: регистрирует в установленном порядке поступившее заявление и документы; оформляет расписку в получении документов и передает ее заявителю; направляет заявление на предоставление муниципальной услуги и комплект необходимых документов в администрацию муниципального образования.

Результатом выполнения административной процедуры будут являться регистрация поступивших документов и выдача расписки в получении документов. Срок выполнения административной процедуры не может превышать один день.

3.5.3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется многофункциональным центром.

3.5.4. Описание последовательности действий при выдаче документов заявителю.

Результат предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, в многофункциональном центре выдается заявителю (представителю заявителя), предъявившему следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя либо его представителя;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется экспертами многофункционального центра после предварительного информирования заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги посредством телефонной связи в течение одного рабочего дня с момента его поступления в многофункциональный центр.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги. Проверка осуществляется путем соблюдения следующих условий:

- квалифицированный сертификат ключа проверки усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;
- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте их подписания) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписаны заявление и прилагаемые к нему документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в эти документы после их подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия установленным требованиям, и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и прилагаемые к нему документы;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявление и прилагаемые к нему документы (если такие ограничения установлены).

Результатом выполнения административной процедуры будет являться получение заявителем документа, указанного в пункте 3.2.6 настоящего административного регламента.

3.6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре

3.6.1. В случае подачи заявления на предоставление муниципальной услуги через многофункциональный центр:

заявление на предоставление муниципальной услуги и комплект необходимых документов передаются из многофункционального центра в администрацию муниципального образования в соответствии с соглашением о взаимодействии; началом выполнения административных процедур (действий) является день получения многофункциональным центром заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.7.1. В случае необходимости внесения изменений в результате предоставления муниципальной услуги в связи с допущенными опечатками и (или) ошибками в тексте договора, муниципального правового акта заявитель направляет заявление (приложение № 2 к настоящему административному регламенту).

Заявление может быть подано посредством Единого портала, Портала Кировской области, через многофункциональный центр, а также непосредственно в администрацию муниципального образования.

В случае внесения изменений в результате предоставления муниципальной услуги в части исправления допущенных опечаток и ошибок по инициативе администрации муниципального образования в адрес заявителя направляется договор купли-продажи, договор аренды земельного участка, договор безвозмездного пользования земельным участком, копия муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальный правовой акт о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование либо копия муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальный правовой акт об отказе в предоставлении земельного участка.

Срок внесения изменений в результате предоставления муниципальной услуги составляет пять рабочих дней с момента выявления администрацией муниципального образования допущенных опечаток и ошибок или регистрации заявления, поступившего от заявителя (представителя заявителя).

4. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными специалистами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником и иными должностными лицами управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования.

4.2. Порядок осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок соблюдения настоящего административного регламента и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2.2. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании муниципальных правовых актов администрации муниципального образования.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, а также должностных лиц администрации муниципального образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц администрации в досудебном и судебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации муниципального образования, должностного лица администрации муниципального образования в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме на имя главы администрации муниципального образования.

5.2.1. Жалоба может быть направлена посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая официальный сайт муниципального образования, Региональный портал, Единый портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации муниципального образования, должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.3. Жалоба, поступившая в администрацию муниципального образования, подлежит рассмотрению комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального образования, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации муниципального образования, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации муниципального образования, должностного лица структурного подразделения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.4. По результатам рассмотрения жалобы глава администрации муниципального образования принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией муниципального образования опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2.4 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3. Заявитель может направить жалобу с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале;
- на Портале Кировской области;
- на официальном сайте муниципального образования.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц:

- Федеральный закон № 210-ФЗ;
- постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;
- постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2012 №3577 «Об утверждении Положе-

ния об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, должностных лиц и (или) муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, предоставляющих государственные и муниципальные услуги».

Информация, указанная в разделе 5 настоящего Административного регламента, размещена на Едином портале и Портале Кировской области.

Приложение № 1
к административному регламенту

Главе администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить земельный участок

Кадастровый номер земельного участка:			
Вид права и основания предоставления земельного участка без проведения торгов:			
аренда (подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации)		постоянное (бессрочное) пользование (статья 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации)	
собственность (подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации)		безвозмездное пользование (статья 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	
Цель использования земельного участка:			
Полное наименование заявителя (для юридического лица):			
ОГРН:	ИНН, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо:		
место нахождения (почтовый адрес):	контактный телефон (при наличии):	адрес электронной почты (при наличии):	

документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)	
* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)	
* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке)	
* выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)	
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем	
* выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем	
копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц) либо личность представителя физического или юридического лица	
копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя	
Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме	
_____ (подпись)	_____ (ФИО)
М.П.	Дата

Документы, обозначенные символом "*" запрашиваются администрацией муниципального образования посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Ф.И.О. заявителя (гражданина, индивидуального предпринимателя), ИНН:

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя:			
место жительства (почтовый адрес):	контактный телефон (при наличии):	адрес электронной почты (при наличии):	
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения			
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя:			
Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю: - - Подтверждаю отсутствие иных расположенных на земельном участке объектов недвижимости. _____ подпись			
Документы, прилагаемые к заявлению:	Отметка о наличии		
документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН			

Приложение № 2
к административному регламенту

Главе администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменение в _____

(указать наименование, номер и дату документа)

в связи с допущенными опечатками и (или) ошибками в тексте решения:

(указываются допущенные опечатки и (или) ошибки и предлагаемая новая редакция текста изменений)

Дата _____ Подпись заявителя _____

Приложение:

1. _____
2. _____

(Документы, которые заявитель прикладывает к заявлению самостоятельно)

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦ»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.06.2019 № 773
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в муниципальную программу «Охрана окружающей среды»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, на основании постановления администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.03.2017 № 337 «О разработке,

реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в муниципальную программу «Охрана окружающей среды», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 12.09.2013 № 1007 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 27.02.2014 №183, от 31.03.2014 №354, от 08.08.2014 №1355, от 24.09.2014 №1529, от 05.11.2014 №1766, от 10.12.2014 №1944, от 12.10.2015 №2174 от 19.10.2015 №2219, от 18.12.2015 №2510, от 18.04.2016 № 396, от 31.05.2016 № 592 от 11.10.2016 № 1169, от 09.10.2017 № 1096, от 11.12.2017 № 1462, от 10.04.2018 № 374, от 25.04.2018 № 426, от 25.06.2018 № 657, от 08.11.2018 № 1213, от 03.12.2018 № 1340, от 07.05.2019 № 600) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы «Охрана окружающей среды»:

1.1.1. Строку таблицы «Задачи муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Задачи муниципальной программы	Обращение с отходами на территории муниципального образования. Предотвращение загрязнения поверхностных и подземных вод. Формирование у населения муниципального образования экологической культуры, экологическое просвещение. Информирование населения о качестве атмосферного воздуха муниципального образования. Охрана парковых зон и озелененных зон территории города. Обеспечение благоприятной окружающей среды.
--------------------------------	--

1.1.2. Таблицу «Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателя эффективности, ед. измерения показателя	Годы реализации программы								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Задача 1. Обращение с отходами на территории муниципального образования										
1.	Количество ликвидированных несанкционированных свалок (ед.).	5	6	14	5	13	5	5	5	
Задача 2. Предотвращение загрязнения поверхностных и подземных вод										
2.	Количество подготовленных документов (ед.).	0	0	0	0	0	0	0	0	
Задача 3. Формирование у населения муниципального образования экологической культуры, экологическое просвещение										
3.	Участие муниципального образования в Общероссийских Днях защиты от экологической опасности по Кировской области.	да	да	да	да	да	да	да	да	
4.	Численность населения, участвующего в мероприятиях экологической направленности (нарастающим итогом) (тыс. человек)	н/д	н/д	н/д	10,0	10,0	10,5	11,0	11,2	
Задача 4. Информирование населения о качестве атмосферного воздуха муниципального образования.										
5.	Размещение мониторинга на сайте муниципального образования.	да	да	да	да	да	да	да	да	
Задача 5. Охрана парковых зон и озелененных зон территории города.										
6.	Площадь парковых зон, подлежащих санитарной чистке и содержанию на постоянной основе (с нарастающим итогом) (тыс. кв. метр)	0,0	0,0	0,0	25,9	34,3	39,0	41,6	48,9	
7.	Гербицидная обработка Борщевика Сосновского	нет	нет	нет	нет	да	да	да	да	
Задача 6. Обеспечение благоприятной окружающей среды.										
8.	Площадь земель, введенных в эксплуатацию после проведения их рекультивации (с нарастающим итогом) (тыс. кв. метр)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.2. В разделе 3 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы» таблицу 1 изложить в следующей редакции:

№	Наименование показателя эффективности, ед. измерения показателя	Годы реализации программы								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Задача 1. Обращение с отходами на территории муниципального образования										
1.	Количество ликвидированных несанкционированных свалок (ед.).	5	6	14	5	13	5	5	5	
Задача 2. Предотвращение загрязнения поверхностных и подземных вод										
2.	Количество подготовленных документов (ед.).	0	0	0	0	0	0	0	0	
Задача 3. Формирование у населения муниципального образования экологической культуры, экологическое просвещение										
3.	Участие муниципального образования в Общероссийских Днях защиты от экологической опасности по Кировской области.	да	да	да	да	да	да	да	да	
4.	Численность населения, участвующего в мероприятиях экологической направленности (нарастающим итогом) (тыс. человек)	н/д	н/д	н/д	10,0	10,0	10,5	11,0	11,2	
Задача 4. Информирование населения о качестве атмосферного воздуха муниципального образования.										
5.	Размещение мониторинга на сайте муниципального образования.	да	да	да	да	да	да	да	да	
Задача 5. Охрана парковых зон и озелененных зон территории города.										
6.	Площадь парковых зон, подлежащих санитарной чистке и содержанию на постоянной основе (с нарастающим итогом) (тыс. кв. метр)	0,0	0,0	0,0	25,9	34,3	39,0	41,6	48,9	
7.	Гербицидная обработка Борщевика Сосновского	нет	нет	нет	нет	да	да	да	да	
Задача 6. Обеспечение благоприятной окружающей среды.										
8.	Площадь земель, введенных в эксплуатацию после проведения их рекультивации (с нарастающим итогом) (тыс. кв. метр)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.3. В разделе 4 «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» таблицу 2 изложить в следующей редакции:

Решаемая задача	Перечень мероприятий
Обращение с отходами на территории муниципального образования.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории муниципального образования.
	Организация и проведение инженерно-геодезических изысканий на объекте «Полигон ТБО».
	Проведение комплексных мероприятий по внедрению раздельного сбора отходов и развитию системы сбора и переработки вторичных ресурсов.
Предотвращение загрязнения поверхностных и подземных вод.	Подготовка материалов для проектирования очистных сооружений ливневой канализации.
	Осуществление мероприятий по учету и ликвидации экологически опасных водозаборных скважин.
Формирование у населения муниципального образования экологической культуры, экологическое просвещение.	Проведение Дней защиты от экологической опасности.
	Приобретение литературы, проведение мероприятий экологической направленности.
	Проведение смотра-конкурса «С любовью к городу».

Информирование населения о качестве атмосферного воздуха муниципального образования.	Размещение информации о состоянии атмосферного воздуха на сайте муниципального образования.
	Информация о ликвидации накопленного загрязнения, восстановление химических и радиоактивного загрязнения территории бывшего Кирово-Чепецкого химического комбината силами ФГУП «РосРАО».
Охрана парковых зон и озелененных зон территории города.	Санитарная чистка парковых зон.
	Гербицидная обработка Борщевика Сосновского.
Обеспечение благоприятной окружающей среды.	Ликвидация накопленного экологического ущерба с целью вовлечения земель в эксплуатацию после проведения их рекультивации

1.4. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции. Прилагается.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Д.В. Копосова.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарьёв*

Утверждено
Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 10.06.2019 № 773

Приложение к муниципальной программе
"Охрана окружающей среды"

**Перечень мероприятий с объемами и источниками финансирования муниципальной программы
"Охрана окружающей среды"**

№ п/п	Решаемая задача	Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.								Исполнители и участники	
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		Всего
1	Обращение с отходами на территории муниципального образования	Ликвидация несанкционированных свалок на территории муниципального образования	Бюджет муниципального образования	800,9	536,9	484,6	473,5	484,6	547,7	387,7	387,7	4 103,6	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Организация и проведение инженерно-геодезических изысканий на объекте "Полигон ТБО"	Бюджет муниципального образования	99,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	99,6	
		Проведение комплексных мероприятий по внедрению раздельного сбора отходов и развитию системы сбора и переработки вторичных ресурсов	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого		900,5	536,9	484,6	473,5	484,6	547,7	387,7	387,7	4 203,2		
2	Предотвращение загрязнения поверхностных и подземных вод	Подготовка материалов для проектирования очистных сооружений ливневой канализации	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Осуществление мероприятий по учёту и ликвидации экологически опасных водозаборных скважин	Не требуется	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Формирование у населения муниципального образования экологической культуры, экологическое просвещение	Проведение Дней защиты от экологической опасности	Бюджет муниципального образования	20,0	18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)
		Итого	20,0	18,0	18,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56,0		
	Приобретение литературы, проведение мероприятий экологической направленности	Бюджет муниципального образования	23,7	20,2	10,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	78,9	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель), (муниципальное казенное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система" города Кирово-Чепецка (участник по согласованию)	
		Итого	23,7	20,2	10,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	78,9		
		Бюджет муниципального образования	65,0	9,4	10,0	5,0	0,0	5,0	5,0	5,0	104,4		
		Итого	65,0	9,4	10,0	5,0	0,0	5,0	5,0	5,0	104,4		
	Проведение смотра-конкурса "С любовью к городу"	Бюджет муниципального образования	72,0	72,0	76,0	80,0	80,0	50,0	50,0	50,0	530,0	Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)	
		Итого	72,0	72,0	76,0	80,0	80,0	50,0	50,0	50,0	530,0		

4	Информирование населения о качестве атмосферного воздуха муниципального образования	Размещение информации о состоянии атмосферного воздуха на сайте муниципального образования	Не требуется									Администрация муниципального образования (ответственный исполнитель)	
		Информация о ликвидации накопленного загрязнения, восстановление химических и радиоактивного загрязнения территории бывшего Кирово-Чепецкого химического комбината силами ФГУП "РосРАО"	Не требуется										
5	Охрана парковых зон и озелененных зон территории города	Санитарная чистка парковых зон	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	351,3	355,3	302,0	302,0	302,0	1 612,6	
		Гербицидная обработка Борщевика Сосновского	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	45,0	75,0	75,0	75,0	270,0	
		Итого		0,0	0,0	0,0	351,3	400,3	377,0	377,0	377,0	1 882,6	
6	Обеспечение благоприятной окружающей среды	Ликвидация накопленного экологического ущерба с целью вовлечения земель в эксплуатацию после проведения их рекультивации	Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Общий объем финансирования по Программе:				1 081,2	656,5	598,6	914,8	969,9	984,7	824,7	824,7	6 855,1	
				Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Бюджет муниципального образования	1 081,2	656,5	598,6	914,8	969,9	984,7	824,7	824,7	6 855,1
				Прочие источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.06.2019 № 776
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений и дополнений в Схему размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов бытового обслуживания на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2019 - 2021 годы, утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2018 № 1141

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Правительства Кировской области от 29.12.2010 № 84/668 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Кировской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», на основании решения комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (протоколы от 19.04.2019 № 6, от 15.05.2019 № 7) администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Схему размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов бытового обслуживания на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2019 - 2021 годы, утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2018 № 1141 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.01.2019 № 3, от 20.02.2019 № 255, от 29.04.2019 № 534) (далее – Схема), следующие изменения и дополнения:

1.1. Строку под № 2 Схемы изложить в новой редакции:

2.	просп. Мира, район д. 43а	20	МО	1	павильон	12	продовольственные товары/ кондитерские изделия/хлебобулочные изделия/цветы
----	---------------------------	----	----	---	----------	----	--

1.2. Строку под № 50 Схемы изложить в новой редакции:

50.	ул. 60 лет Октября, район ярмарки «Южный»	30	МО	1	павильон	30	продовольственные товары/ кондитерские изделия/хлебобулочные изделия/ цветы
-----	---	----	----	---	----------	----	---

1.3. Строку под № 93 Схемы изложить в новой редакции:

93.	ул. Ленина, район д. 62	10	МО	1	киоск	6	бытовые услуги/ремонт обуви
-----	-------------------------	----	----	---	-------	---	-----------------------------

1.4. Дополнить Схему строками следующего содержания:

94.	ул. Сосновая, д. 8/2	15	МО	1	павильон	15	продовольственные товары не-продовольственные товары/ живые цветы
95.	ул. 60 лет Октября, район ярмарки «Южный»	10	МО	1	киоск	9	бытовые услуги/ изготовление ключей/ремонт обуви

2. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования, начальника Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Г.Г. Шавлову.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Информация о результатах аукциона

31.05.2019 состоялся аукцион на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по Лоту № 4:

№ лота	№ места	Адрес объекта	Вид объекта	Площадь объекта, кв.метров	Специализация	Срок размещения
Лот 4	Место № 94	Ул. Сосновая, район д. 8/2	павильон	15	продовольственные товары/ непродовольственные товары/живые цветы	с даты заключения договора - 31.12.2021

Начальный размер годовой платы за размещение НТО – 10 475 рублей 50 копеек
Участниками аукциона признаны:

Участник аукциона	ИНН	№ участника	Представитель на аукционе
Индивидуальный предприниматель Доронин Максим Николаевич	434547526517	1	Индивидуальный предприниматель Доронин Максим Николаевич
Общество с ограниченной ответственностью «Диалог»	4312126486	2	Касаткин Алексей Николаевич (по доверенности ООО «Диалог» от 23.05.2019)

По итогам аукциона победителем по Лоту № 4 признан участник № 1 – ИП Доронин Максим Николаевич.
Цена аукциона, за которую победитель аукциона приобрел право на заключение договора на размещение НТО составляет 185 416 рублей 35 копеек.

